

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE LES FRANGES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS FORESTALS DEL MUNICIPI DE LLICÀ D'AMUNT - 2025

1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt del servei consistent en el manteniment de la vegetació de diferents superfícies del municipi, per procediment obert simplificat, amb termini d'execució el 14 de juny de 2025.

El servei a licitar tindrà per objectiu reduir el risc que diferents zones del sòl urbà siguin afectades per un incendi forestal, i complir amb la normativa vigent.

Les superfícies a mantenir són de dos tipus:

1. Franges de protecció contra incendis forestals
2. Zones verdes secundàries i parcel·les de titularitat municipal

El servei consistirà en dos tipus de treballs:

1. Estassada de la vegetació herbàcia i arbustiva de tota la superfície de les franges de protecció, amb caràcter general
2. Aclarida de l'arbrat en alguns trams de les franges de protecció contra incendis forestals de Lliçà d'Amunt.

En el primer cas cal actuar sobre l'arbrat en els següents casos:

- arbre mort o tombat a terra: tala, retirada i/o gestió de les restes
- branques per sota 5 metres: esporga

En el segon cas, els treballs consistiran en, a banda dels treballs d'estassada, actuar sobre l'arbrat present en alguns trams de les franges de protecció contra incendis forestals que compleix alguna d'aquestes condicions:

- fa superar la densitat de 150 peus/ha
- provoca continuïtat de capçades
- estan massa prop dels domicilis

La feina inclou actuar sobre un nombre elevat d'arbres de gran port situats propers a domicilis. Es recomana visitar els espais abans de preparar l'oferta econòmica.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3. Contractació per lots

Per tal d'assegurar la qualitat dels treballs i reduir el termini de manteniment de les franges es contractaran tres empreses de manera simultània, per la qual cosa s'han dividit els treballs en tres lots independents que seran adjudicats a tres empreses diferents.

Cada Lot conté una relació de franges i una relació de zones verdes secundàries que tenen una proximitat física entre elles.

Cadascun dels tres lots de franges és una unitat de contractació mínima i indivisible. L'oferta haurà de contemplar, com a mínim, la totalitat de les franges d'un dels tres lots que componen el conjunt dels treballs.

La valoració d'ofertes començarà pel Lot 1, després el Lot 2 i després el Lot 3. Si en el procés de valoració una empresa queda situada en primer lloc en més d'un Lot, es prioritzarà el criteri exposat al principi d'aquest apartat, de contractació de tres empreses diferents, i s'atorgarà el Lot a la segona empresa millor valorada. Si es donés el cas que les dues empreses també són les situades en primer i segon lloc en un altre dels Lots, s'atorgarà a la tercera empresa millor valorada.

1.4. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de:

Estassada: 0,080000 euros/metre quadrat (IVA exclòs) per als tres lots.
Tallada i estassada: 0,150000 euros/metre quadrat (IVA exclòs) per als lots 1 i 3.

	Preu tipus (€/m2)	Superfície (m2)	Pressupost màxim €
Estassada (E)	0,080000	625.076	50.006,05
Estassada i tallada (ET)	0,150000	256.839	38.525,87
Total		881.915	88.531,91

Els amidaments de la superfície de cada franja i zones verdes secundàries es poden consultar al Plec de Condicions Tècniques, a través d'un visor.

L'adjudicació es farà per lots i es podrà donar un preu diferent per a cada lot, amb sis decimals.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim per a cada lot és:

Pressupost màxim Lot 1

	Preu tipus (€/M2)	Superfície (M2)	Pressupost màxim €
Estassada	0,080000	257.144	20.571,56
Estassada i tallada	0,150000	101.290	15.193,49
Total		358.434	35.765,04

Pressupost màxim Lot 2

	Preu tipus (€/M2)	Superfície (M2)	Pressupost màxim €
Estassada	0,080000	295.848	23.667,82
Estassada i tallada	0,150000	0	0,00
Total		295.848	23.667,82

Pressupost màxim Lot 3

	Preu tipus (€/M2)	Superfície (M2)	Pressupost màxim €
Estassada	0,080000	72.083	5.766,67
Estassada i tallada	0,150000	155.549	23.332,38
Total		227.633	29.099,05

1.5. Existència de crèdit

- ☐ La despesa màxima derivada d'aquesta contractació és de 88.531,91€, IVA exclòs, i es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Aplicació pressupostària	Import € IVA exclòs
2025	13.1722.22699	107.123,61

1.6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

- ☐ El contracte tindrà una durada de 1'5 mesos màxim a comptar des de la formalització del contracte.

Quant a la pròrroga:

- ☐ El contracte no serà prorrogable.

1.7. Valor estimat

El valor estimat dels contractes, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 88.531,91 € IVA exclòs.

1.8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant Procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.9. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<http://www.llicamunt.cat/seu-electronica/informacio-oficial/perfil-de-contractant>

1.10. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en *dos* sobres, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Contindrà la documentació següent:

1.- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida

quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

2.- Proposició econòmica (es presentarà d'acord amb el model consta com a annex II al PCAP) i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

1.11. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

• Mitjans:

Volum anual de negoci en l'àmbit de referència del contracte

Import mínim:

90.000 €

Acreditació documental:

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

• Mitjans:

Declaració responsable signada pel representant de l'empresa dels principals serveis o treballs efectuats durant els últims 5 anys indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat, a la qual s'hauran d'acompanyar els corresponents certificats de les empreses o entitats administratives contractants que avalin la seva correcta execució.

Caldrà acreditar un mínim de tres contractes de naturalesa similar a la de l'objecte del contracte.

c) Classificació empresarial:

No s'exigeix classificació empresarial

☐ Habilitació empresarial o professional:

No s'exigeix

- ☐ Compromís d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació.

1.12. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

	Puntuació màxima
1. Criteris d'avaluació automàtica	60
1.1. Oferta econòmica	40
1.2. Nombre d'operaris desbrossadors	20

1.12.1. Criteris d'avaluació automàtica

a) Oferta econòmica (40 punts)

A partir de les ofertes presentades es calcularà l'oferta econòmica ponderada per a cada lot, a partir de la següent fórmula polinòmica:

Lot n: (oferta "Estassada" x % superfície "Estassada") + (oferta "Estassada i tallada" x % superfície "Estassada i tallada")

A l'oferta econòmica ponderada més baixa se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P.econ.= 40 \times M.min / N.o$$

P.econ.: Puntuació de l'oferta

M.min: Valor de l'oferta ponderada més econòmica

N.o: Valor de l'oferta ponderada a puntuar

b) Nombre d'operaris desbrossadors (20 punts)

A l'oferta que destini un major nombre d'operaris desbrossadors, amb un màxim de 12 persones, se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P.op.= 20 \times Op.o/Op.m$$

P.op.: Puntuació de l'oferta a valorar

Op.o: Nombre d'operaris desbrossadors de l'oferta a valorar

Op.m: Nombre d'operaris desbrossadors més elevat ofert per una de les empreses licitadores, valorat en el conjunt de les ofertes presentades

1.13. Criteris de desempat

- ☐ En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.14. Termini per a l'adjudicació

- ☐ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.15. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants per a la realització de l'objecte del contracte

1.16. Ofertes anormalment baixes

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques s'identificarà aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament General de Contractes de les Administracions Públiques.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'ha de donar audiència al licitador que l'hagi presentat per a que justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en què es vagi a realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda pública.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats en l'apartat anterior, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades conforme al que assenyalava l'apartat 1 de l'article anterior.

Tot això sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, no obstant, i previs els informes tècnics pertinents i considerant adequada la justificació del licitador, que l'oferta permet l'execució del contracte d'acord amb els requeriments dels plecs.

1.17. Garantia provisional

- ❑ No s'haurà de prestar garantia provisional.

1.18. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.19. Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.
 - b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.20. Formalització del contracte

- ☐ El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, es podrà formalitzar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- *Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball:*
El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.
- *Altres.*

2.2. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.3. Règim de pagament

El contractista presentarà una única factura.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

1. Emissió de factures i la seva documentació adjunta. El contractista podrà presentar la corresponent factura en els terminis abans esmentats, desglossant els serveis realitzats.
2. Procés de verificació i acreditació tècnica. És preceptiu, d'acord amb la normativa legal d'aplicació. El responsable del contracte també ho serà d'aquest procés de verificació i acreditació tècnica i de la presentació de la documentació justificativa annexa a la factura.
3. Presentació de factures. Les factures i els seus annexos hauran de ser presentades en el Registre Municipal de Factures, a través del punt general d'entrada de factures electròniques previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica dins els 30 dies següents a la data de la recepció de tots els vehicles.

La factura que no compleixi amb els requisits del punt 1 anterior no podrà ser acceptada en el Registre Municipal de Factures.

4. Aprovació i pagament de la factura. Les factures i els seus documents annexos, informats favorablement per la Intervenció municipal, quan el procés de verificació i acreditació tècnica hagi finalitzat correctament, seran presentades a l'aprovació de la Junta de Govern Local, dins els 30 dies naturals posteriors a la data de Registre de la Factura.

L'acord d'aprovació suposarà el reconeixement de l'obligació de pagament inherent a la factura i donarà al contractista l'opció d'endossar-la o pignorar-la. El pagament efectiu tindrà efecte, d'acord amb la normativa legal d'aplicació, dins els trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura per la Junta de Govern Local.

5. Deduccions en el pagament de la factura. En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures.

2.4. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.5. Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ☐ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.
- ☐ per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista a la clàusula 3.a.5 en els termes previstos a l'article 130 LCSP, es podran imposar penalitats a valorar oportunament.

2.6. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

2.7. Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini especial de recepció serà mensual a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.8. Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.9. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.10. Subcontractació

- ❑ El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 25% de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.11. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.12. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives, pel Plec de Prescripcions Tècniques per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.13. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.15. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000€, una còpia de la qual haurà de quedar en poder de l'Ajuntament.

2.16. Responsable del contracte

L'Ajuntament podrà designar un membre del personal al seu servei i amb la titulació adequada perquè actuï com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.17. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

3. DADES ESPECÍFIQUES

3.1. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.1.1. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- Preus referits a components de la prestació
- X** Preus referits a unitats d'execució o de temps
- Aplicació d'honoraris professionals segons tarifa
- Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició
- Una combinació de vàries de les modalitats anteriors

3.1.2. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.1.3. Facultat de L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.1.4. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.1.5. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.1.6. Propietat dels treballs

No és procedent.

ANNEX I AL PCAP
MANTENIMENT DE LES FRANGES DE PROTECCIÓ
CONTRA INCENDIS FORESTALS DE LLIÇÀ D'AMUNT

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABILMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004,

de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura)."

ANNEX II AL PCAP
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei consistent en el manteniment de les franges de protecció contra incendis forestals de Lliçà d'Amunt, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i *al Plec de Prescripcions Tècniques*, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Lot 1:

Treballs d'estassada:..... euros/metre quadrat, IVA exclòs.

Treballs d'estassada i tallada d'arbrat:euros/metre quadrat, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de:

Treballs d'estassada:..... euros.

Treballs d'estassada i tallada d'arbrat:euros.

Lot 2:

Treballs d'estassada:..... euros/metre quadrat, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de:

Treballs d'estassada:..... euros.

Lot 3:

Treballs d'estassada:..... euros/metre quadrat, IVA exclòs.

Treballs d'estassada i tallada d'arbrat:euros/metre quadrat, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de:

Treballs d'estassada:..... euros.

Treballs d'estassada i tallada d'arbrat:euros.

(Data i signatura)."

ALTRES CONSIDERACIONS A TENIR EN COMPTE PER A LA VALORACIÓ D'OFERTES:

Adjuntar a aquesta oferta, si s'escau, la documentació obligatòria en relació als criteris avaluable de forma automàtica.

Una vegada presentada una proposta, no es podrà retirar.