



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DE L'APROFITAMENT CINEGÈTIC DE L'ÀREA DE CAÇA L-10347

ENS: AJUNTAMENT DE LLIMIANA

MUNICIPI: LLIMIANA

COMARCA: PALLARS JUSSÀ

0.- NORMATIVA

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Llei 21/2015, de 20 de juliol, per la qual es modifica la Llei 43/2003, de 21 de novembre, de Forests.
- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.
- Llei 1/1970, de 4 d'abril, de caça.
- la Resolució anual per la qual es fixen les espècies objecte d'aprofitament cinegètic, els períodes hàbils de caça i les vedes especials en tot el territori de Catalunya.
- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Instrument d'ordenació forestal de la forest (IOF).

1.- DEFINICIÓ.

Constitueix l'objecte del contracte l'adjudicació per aquest Ajuntament de l'aprofitament cinegètic.

El present Plec defineix les condicions per a l'aprofitament de l'Àrea privada de caça **L-10.347**, que inclou els condicionants d'execució dels aprofitaments de caça en terrenys forestals de titularitat pública dictats pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

2.- ÀMBIT D'APLICACIÓ.

Les condicions que es defineixen en aquest plec seran d'aplicació en els terrenys que constitueixen l'Àrea privada de caça **L-10.347**.

A continuació es detallen les dades de l'àrea objecte de la licitació:

Àrea privada de caça: L-10.347.

Superfície de l'Àrea afectada per l'aprofitament: 1.300 hectàrees.

Delimitació de l'Aprofitament: Tota la forest Montsec de Llimiana.

Tipus d'aprofitament cinegètic: Les espècies que contempla el Pla tècnic de gestió cinegètica (PTGC) en que es troba inclosa la forest.





Modalitat aprofitament: Ordinari

3.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal i com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Codi CPV: 77600000-6,

4.-TERMINI D'EXECUCIÓ

La duració del contracte és de 6 anualitats, des de l'inici de la temporada cinegètica 2025-2026 fins a la fi de la temporada cinegètica 2030-2031.

5.- MODALITAT DE L'ALIENACIÓ

La licitació de l'aprofitament de l'àrea de caça es realitzarà d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractació i la Llei i el Reglament de forests.

6.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, la competència per a contractar correspon al Ple de l'Ajuntament de Llimiana.

7.- TAXACIÓ

7.1 El pressupost base de licitació és de 3.500 € anuals (IVA Exclòs), 4.235€ IVA Inclòs. Els licitadors hauran d'igualar o augmentar en la seva oferta el preu base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

7.2 El valor estimat del contracte serà de 3.500 € anuals IVA Exclòs.

8.- ACCEPTACIÓ

La sol·licitud o la concurrència a l'adjudicació de l'aprofitament pressuposa l'acceptació d'aquestes condicions d'execució per part dels interessats.

9.- CONDICIONS TÈCNIQUES DE L'APROFITAMENT

Època de realització de l'aprofitament

L'època d'aprofitament és la que determinin les resolucions anuals del DARP, per les quals es fixen les espècies objecte d'aprofitament cinegètic, els períodes hàbils de caça i les vedes especials per a tot el territori de Catalunya, i la fixada en el Pla tècnic de gestió cinegètica vigent.

Gestió de l'aprofitament





Accessos

L'adjudicatari està obligat a fer l'aprofitament pels camins d'accés existents a la zona autoritzada. Està prohibit obrir nous camins sense autorització prèvia de l'Ajuntament.

Aprofitament

L'adjudicació de l'aprofitament cinegètic no faculta per si sol la persona adjudicatària a poder executar l'aprofitament, sinó que s'han de complir les prescripcions de la normativa de caça.

Prèviament a la realització de l'aprofitament la persona adjudicatària ha de presentar el Pla tècnic de gestió cinegètica (PTGC) elaborat d'acord amb l'article 5.2 de l'Ordre de 21 d'abril de 1999 (DOGC núm. 2.879 de 30-04-99) per la qual es fixen les instruccions generals per a la redacció, l'aprovació i la revisió dels plans tècnics de gestió cinegètica. Aquest PTGC ha de tenir una durada coincident amb el contracte d'adjudicació.

Les característiques de l'aprofitament cinegètic són les fixades en el PTGC. Queda prohibida la cacera dins de les zones afectades per un incendi forestal, si no és que s'indiqui expressament el contrari. La prohibició tindrà una durada mínima de 2 anys, sens perjudici que el personal encarregat de la gestió de la forest determini una durada diferent d'aquest període, i només comportarà una reducció proporcional de l'import anual de licitació, sense cap altre dret a indemnització.

No està permès l'exercici de la caça als enclavats no cremats inferiors a 250 ha situats dins d'aquestes àrees incendiades.

No es pot caçar en situació de risc d'incendis Pla alfa 3.

Es prohibeix l'activitat de caça en zones amb una alta afluença de persones.

Degut al correcte aprofitament i protecció de la fauna cinegètica, el nombre mínim de caceres anuals s'estipula en un total de 10, i de conformitat amb la normativa.

La persona adjudicatària està obligada a prendre les mesures necessàries per evitar qualsevol tipus de dany a l'Àrea privada de caça. La reparació dels danys ocasionats per la persona adjudicatària aniran al seu càrrec.

És obligatòria la recollida dels cartutxos i les beines de la munició emprada en l'activitat cinegètica. Es realitzarà de manera immediata en abandonar el lloc on s'ha desenvolupat l'activitat, o on el cas de la caça d'ocells aquàtics en zones humides, aiguamolls, paratges inundats o inundables, la superfície n'ha de quedar lliure quan finalitzi la cacera per evitar el deteriorament del medi natural.

L'adjudicatari es responsabilitzarà de la recollida de les deixalles i les restes derivades de la pràctica de la caça. A la fi de cada temporada hàbil de caça haurà de realitzar un reconeixement de la zona i retirar totes les deixalles que hi romanen.

10- CONDICIONS ESPECIFIQUES





Quan es produeixi o es pugui produir abundància d'individus d'una espècie cinegètica, que resulti perillosa o nociva per a les persones o perjudicials per l'agricultura, la ramaderia, els terrenys forestals, les espècies protegides o la caça, s'haurà de demanar una autorització excepcional, comunicant-ho a l'Ajuntament i al cos d'Agents Rurals.

Quan es donin danys ocasionats pels animals de caça, els caçadors del municipi podran fer esperes, prèvia autorització de l'arrendatari i quan ho demani l'Ajuntament. S'haurà de realitzar una visita setmanal a la zona per comprovar quines són.

Després de cada dia de caça, es deixarà la zona practicada en bones condicions.

Caldrà comunicar a tots els ramaders del municipi i a l'Ajuntament de Llimiana, el dia que es duran a terme les batudes i amb anterioritat no inferior a dos dies.

S'hauran de respectar sempre, els camps cultivats, confrontants amb la forest.

Execució de l'aprofitament

La senyalització de l'àrea de caça serà a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, havent-la de fer abans de la seva explotació i d'acord amb allò que disposa la Llei de Caça. Així mateix, caldrà reforçar la senyalització de perill de batudes que preveu la legislació, senyalitzant també totes les entrades als senders de les zones on es vulgui caçar (Sant del Bosc, cova Negra, cova del Gel, etc), per evitar l'entrada de senderistes a la zona de batuda i minimitzar el risc d'accidents. En aquesta línia, per evitar la presència de senderistes a les zones de batuda, l'adjudicatari també haurà d'avisar a l'Ajuntament amb la màxima antelació possible la zona on farà cada batuda, per tal que aquest ho difongui a la ciutadania a través de les xarxes socials.

Per cada temporada de caça, un cop pagat el preu per l'adjudicació, l'Ajuntament de Llimiana expedirà la llicència o autorització que acredita el dret de gaudir de l'aprofitament cinegètic. Qualsevol persona que practiqui la caça en els terrenys de l'àrea privada haurà d'acreditar documentalment la pertinença a l'entitat adjudicatària, portant a més còpia de la llicència d'aprofitament vigent.

L'adjudicatari podrà autoritzar d'altres persones a caçar en els terrenys de l'APC L-10347 mitjançant autorització escrita. En aquest document s'han de consignar el nom i cognoms de la persona autoritzada, el seu domicili habitual complet i el temps de validesa de l'autorització, que haurà d'estar datada i signada per l'adjudicatari.

Els caçadors del municipi de la Societat de Caçadors Sant Salvador del Bosc, tindran dret a caçar a l'APC L-10347, però sempre integrant-se a la colla de l'adjudicatari, i respectant les seves indicacions, condicions en la planificació i execució de les batudes i posant-se d'acord econòmicament.

Finalitzat el termini d'execució de l'aprofitament, es farà el reconeixement final, que consistirà en la inspecció dels terrenys de l'APC L10347 per el compliment d'aquest plec i la legislació específica, així com la correcta senyalització de la zona (estat de conservació dels senyals, ubicació, etc.) segons el que disposa la normativa cinegètica.

Si l'administració forestal és considerés perjudicial per a la forest, per a les finques





particulars o per a la fauna cinegètica, l'excessiva propagació d'alguna espècie animal, l'adjudicatari n'haurà de procedir a la reducció seguint les instruccions de l'esmentada administració. En cas de no realitzar-la en el termini concedit, serà la mateixa administració forestal qui la durà a terme, sense que l'adjudicatari pugui al·legar cap dret sobre les peces cobrades, fins i tot quan es tracti d'espècies incloses en el pla anual de caça.

Per a dur a terme qualsevol tipus de repoblació cinegètica serà necessari sol·licitar-ho prèviament als Serveis Territorials del DARP a Lleida, des d'on es determinaran les condicions sota les quals es podrà realitzar la repoblació.

L'adjudicatari no té dret a fer cap reclamació ni a rescindir l'aprofitament a causa de la desaparició o la disminució de la superfície com a conseqüència de noves delimitacions, modificacions del catàleg o estudis de la propietat, així com per les indemnitzacions que els propietaris veïns puguin exigir pels danys i perjudicis que els animals causin a les seves finques. L'adjudicatari serà l'únic responsable dels possibles danys i perjudicis originats per les espècies cinegètiques procedents de l'APC L10347. L'adjudicatari haurà de facilitar a l'Ajuntament la identitat dels caçadors que podran gaudir de l'aprofitament cinegètic de l'àrea. Al mateix temps l'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari la llista dels caçadors del municipi amb dret a caçar (empadronats o que siguin propietaris de finques rústiques o urbanes), per tal que l'adjudicatari els faci les autoritzacions per escrit i tenint en compte les condicions que marqui l'adjudicatari.

L'adjudicatari no podrà arrendar, subarrendar, ni cedir l'àrea de caça per a l'explotació de l'àrea per tercers. Tampoc podrà parcel·lar o dividir l'àrea en lots geogràfics ni en lots d'espècies cinegètiques per a la seva explotació per varies societats o persones a la vegada.

El nou adjudicatari haurà d'assumir les taxes que corresponguin al titular de l'Àrea privada de caça, entre d'altres la matrícula de l'àrea de caça, la taxa per a l'expedició de precintes de caça major, etc.

L'adjudicatari haurà de confeccionar un registre de la batudes que es duguin a terme a l'àrea de caça i el número de captures fetes en cada batuda. En acabar la temporada haurà d'entregar una còpia a l'Ajuntament de Llimiana per tal de disposar de dades actualitzades de les espècies cinegètiques.

L'aprofitament es realitza a risc i ventura de l'adjudicatari, adaptant-se obligatòriament a allò establert a la Llei de Caça.

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una assegurança de responsabilitat civil de l'esmentada àrea de caça.

Recordar a l'adjudicatari del compliment del Reial Decret 1086/2020, en matèria de comercialització i consum de la carn dels animals de caça.

Comptabilitat amb altres treballs i aprofitaments

L'exercici de la caça serà compatible amb els treballs i altres aprofitaments que es realitzin en terrenys de la forest pública i a les finques particulars integrades a l'àrea



privada de caça, sense que els adjudicataris tinguin cap dret de reclamació.

En el cas concret que es duguin a terme a la forest tractaments i millores silvícoles, arranament de vials forestals, reforestacions, treballs de prevenció d'incendis forestals, o qualsevol altra actuació susceptible d'interferir en l'execució de l'aprofitament, es podrà posar límits a l'exercici de la caça, durant un o mes anys, en tota o part de la superfície afectada d'acord amb els criteris tècnics proposats per l'administració forestal. Això comportarà, si s'escau, una reducció proporcional de l'import anual de l'aprofitament.

La realització d'activitats complementaries de millora en la forest com ara sembres, abeuradors o altres associades a l'aprofitament requeriran l'autorització del DARP. En qualsevol cas, les millores que es practiquin restaran en possessió de l'entitat propietària de la forest un cop acabat d'aprofitament, sense que l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització.

L'Ajuntament està adherit al projecte PREPAST-Pastures del pre-pirineu, que neix de la preocupació per la desaparició de ramats extensius del territori, el que suposa problemes ecològics, econòmics i socials. Per tal de potenciar la bioeconomia, la transició ecològica, i la lluita contra el despoblament rural, amb aquest projecte es persegueix promocionar la ramaderia extensiva i els serveis associats en àrees del Prepirineu i el seu potencial com a infraestructura verda., PREPAST compta amb el suport de la Fundación Biodiversidad del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO) en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU.

Dins d'aquest projecte es contempla l'explotació ramadera per la gestió d'àrees estratègiques per a la gestió del risc d'incendis forestals mitjançant el pasturatge amb un petit escamot no productiu de rucs (màxim 12) gestionat per un veí de Llimiana., a tocar de l'embassament de Terradets, i una altra zona de pasturatge, a la zona del Cap del ras amb ramat de cabra catalana.

També vam aprovar la proposta de l'Associació LO PODALL dedicada a la recuperació d'antics corriols i a la creació de rutes per a la pràctica de la bicicleta de muntanya, i que exposen unes iniciatives que considerem d'interès per al municipi com es el ciclisme de muntanya (MTB), que està en creixement constant i atreu un gran nombre de visitants a la nostra comarca, es tracta de que volen recuperar un sender antic com a part d'una nova ruta de MTB, és un corriol antic, paral·lel al que puja a l'ermita de Sant del Bosc, per una llau més a l'oest, anomenada Peladet aquesta línia descendeix des de la Portella Blanca fins a la pista de la Vall de Barcedana.

Per la qual cosa, per tal de fer compatibles les diferents activitats que es puguin legalment practicar a la zona de caça, és imperatiu que l'adjudicatari comuniqui les batudes a l'Ajuntament de Llimiana amb una antelació mínima de 72 hores.

L'adjudicatari no podrà realitzar obres ni instal·lacions dins dels terrenys d'utilitat pública sense la corresponent autorització de l'entitat propietària, i s'ha de sotmetre a la legislació vigent en la matèria, que també regula les responsabilitats i sancions pertinents en cas que es realitzin sense autorització. En el cas en que s'autoritzi obres perquè es consideren beneficioses per a la forest, un cop finalitzat l'aprofitament romandran en benefici de l'entitat propietària, i no podran ser destruïdes ni retirades.





11.- DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'Adjudicatari haurà de respondre de les sancions administratives i serà responsable, durant el termini de vigència del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del mateix, o d'una deficient organització, protecció o senyalització.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats per l'adjudicatari, restablint les seves condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent sobre el particular.

12.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i el procediment de selecció del contractista serà l'obert simplificat abreujat, amb un únic criteri, tal i com es regula en el present plec.

13.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament publicarà la documentació necessària en el Perfil del Contractant corresponent al Ple d'aquest Ajuntament en el Portal de Contractacions del Sector Públic.

14.- NUMERO DE PROPOSICIONS

Cada licitador només podrà presentar una proposició ja sigui de forma individual o en unió temporal, per tant, no es podrà subscriure cap proposició en unió temporal d'empreses si s'ha realitzat ja una individualment. La contradicció d'aquest precepte produirà la desestimació de totes les proposicions presentades.

15.- ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per a contractar.

1.-La capacitat d'obrar s'acreditarà:

- a) En quant a les persones físiques: Mitjançant còpia autèntica del D.N.I.
- b) En quant a les persones jurídiques: Mitjançant l'escriptura o els documents en que consti la constitució de l'entitat i els estatuts pel que es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

16.- DRET DE TANTEIG I RETRACTE

En cas de nou adjudicatari, de conformitat amb la legislació vigent a l'efecte i per tal d'afavorir i fomentar la continuïtat de la gestió cinegètica, s'estableix el dret de tanteig i



retracte a favor de l'adjudicatari preexistent i caçadors locals del municipi de Llimiana, qui podrà fer ús del mateix una vegada notificat el resultat de la licitació, realitzant en tal cas les actuacions oportunes per a la formalització de l'oportú contracte per import de la licitació més avantatjosa per a l'Ajuntament de Llimiana.

17.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

a) Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats han d'ajustar-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepcions o reserva alguna.

b) Lloc i termini de presentació

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital Únic, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/llimiana

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de 10 dies hàbils (article 159.6 de la LCSP) a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, l'accés al qual podrà realitzar-se en la pàgina web: <http://www.llimiana.cat> (seu electrònica).

La forma de presentació serà mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la seva DECLARACIÓ RESPONSABLE per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e NOTUM.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau pel sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es



realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només els licitadors la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà als licitadors, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir la/es seva/es paraules clau en el moment que correspongui. Quan els licitadors introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar als licitadors que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat. En cas que algun licitador no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels licitadors de la/les paraula/es clau, que només ells custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta per no haver introduït el licitador la paraula clau i quedarà exclosa

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/llimiana>.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió del licitador. Els licitadors podran presentar una



còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada als licitadors en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, els licitadors estrangers han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual l'ha de proporcionar a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

Excepcionalment i en el cas que no es disposin de mitjans electrònics ni de signatura electrònica, les ofertes es podran presentar a les oficines municipals, Plaça Major, 1, de Llimiana, en horari de 9:00 h. a 14:00 h., dins del termini de deu (10) dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant

a) Contingut de les proposicions

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració (Annex1) i l'oferta econòmica (Annex 2), d'acord amb els models que consten com a annex al PCAP.





Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

18.- CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS

S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposa l'article 159.6. No obstant, la presentació d'ofertes comporta que els licitadors hagin de tenir solvència adequada, atès que ser solvent és, en tot cas, una obligació dels licitadors derivada de la pròpia presentació de la seva oferta, amb la qual accepten de forma incondicional els plecs, administratius i tècnics, de manera que la seva presentació comporta compromís de complir-les i de tenir la solvència necessària.

19.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme a l'estipulat en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de contractació, d'acord amb l'estipulat en el punt 7è de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formarà part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda les funcions d'assessorament jurídic, i l'Interventor o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil del contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

20.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu serà seguint un únic criteri automàtic.





☐ Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)

Major Preu ofertat.....de 0 a 100 punts.

En tot cas, l'òrgan de contractació es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

-Criteris de desempat: En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts al l'article 147 de la Llei.

-Variants: Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

-Termini per a l'adjudicació: L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

21.- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

La Mesa de contractació es constituirà el primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les ofertes a les 12 h, a la seu de l'Ajuntament de Llimiana (Plaça Major, 1 de Llimiana)

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre únic, que conté la documentació administrativa i la proposició econòmica, consistent en la declaració responsable i l'oferta econòmica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista dels resultats, la Mesa de contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Una vegada realitzada l'obertura de les proposicions, en el cas de que l'anterior adjudicatari o caçadors locals del municipi de Llimiana no es trobi entre els licitadors, l'Ajuntament de Llimiana comunicarà expressament a aquest el resultat de l'obertura de les ofertes indicant el preu ofertat per el millor postor, i disposarà de 15 dies naturals des de la comunicació fefaent per a que pugui exercir el dret de tanteig i de retracte. Finalitzat aquest termini, de no exercir-se el dret de tanteig i retracte per l'anterior adjudicatari o caçadors locals del municipi de Llimiana, es considerarà a tots els efectes que el dret ha prescrit i extingit, en conseqüència, es formalitzarà el contracte definitiu a favor de l'adjudicatari provisional.

En cas de que s'opti per exercir el dret de tanteig i retracte, aquest haurà de materialitzar-se presentant per escrit l'oportuna oferta, assenyalant expressament que s'exercita el dret legal de tanteig i retracte, assumint l'aprofitament de caça en la quantia de la proposició presentada més avantatjosa. L'exercici d'aquest dret no serà obstacle per tenir les mateixes obligacions que la resta de licitadors, pel que s'haurà d'acompanyar la documentació necessària per a participar en la present licitació.

22.- GARANTIA PROVISIONAL





No procedeix la constitució de garantia provisional.

23.- GARANTIA DEFINITIVA

No procedeix la constitució de garantia definitiva.

24.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

a) Acreditar de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible, excepció feta de la solvència.

Els mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es formalitzi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) i 159.6 de la LCSP.

25.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 5 dies naturals, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació i un cop complert el tràmit de notificació del dret de tanteig i retracte al anterior adjudicatari o caçadors locals del municipi de Llimiana, a la vista del seu resultat i sense la notificació expressa de l'ús del dret en el termini de 5 dies naturals.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà a l'adjudicatari dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb independència de què pugui sol·licitar la resolució del contracte.

26.- PAGAMENT

El licitador que resulti adjudicatari efectuarà el pagament del preu derivat d'aquest contracte mitjançant ingrés en la Tresoreria Municipal en el termini de 15 dies hàbils, a





partir de la notificació, i això sempre amb caràcter previ a la formalització del contracte.

En el cas de no efectuar-se el pagament en la forma prevista en l'apartat anterior el licitador decaurà en el seu dret.

Les següents anualitats es pagaran dins del primer trimestre de l'any corresponent.

27.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Els drets i obligacions de l'adjudicatari son els que naixen del present Plec i tindran caràcter contractual, i del contracte firmat entre les parts, així com els derivats de la Legislació aplicable.

28.- DESPESES EXIGIBLES A L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de pagar tots els impostos que legalment gravin el negoci jurídic, així com les altres despeses que impliquin en particular els derivats de l'elevació, si s'escau, de la mateixa a document públic notarial, així com la inscripció en el Registre de la Propietat.

29.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

En aquest efecte, serà d'aplicació a més del contingut en el present plec de clàusules tècniques i administratives particulars, el Codi Civil i d'altres disposicions de dret privat que siguin d'aplicació.

Qualsevol incompliment dels punts d'aquest plec comportarà l'anul·lació de l'adjudicació, després de la realització dels tràmits corresponents i l'obertura de l'expedient sancionador que correspongui, si escau. Concretament seran causes de rescissió del contracte:

- a) L'incompliment de les condicions econòmiques, tal i com s'estableix en aquest Plec.
- b) L'incompliment de les condicions que regulen l'activitat cinegètica en l'àrea privada de caça, tant les que disposa aquest plec com les que fixa la legislació de caça vigent (especialment la no realització i/o manteniment de la senyalització i l'aprofitament abusiu, desordenat o il·legal de les espècies cinegètiques existents dins de l'APC).
- c) El sotsarrendament de l'APC.
- d) L'anul·lació o l'extinció de l'APC.

L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes així com el procediment corresponent i la indemnització per danys i perjudicis que procedeixi, s'ajustarà al disposat en les disposicions de dret privat (Codi Civil) d'aplicació amb les excepcions establertes en el present plec.

30.- UNITAT TRAMITADORA



De conformitat amb el disposat en l'article 62.1 de la LCSP, la persona encarregada de la tramitació i seguiment de l'expedient serà l'Alcalde.

31.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i adjudicació es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat pel Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En quant als seus efectes i extinció es regirà per les normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que es susciten en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

32.- CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.

- Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades

-Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte. En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de Llimiana





Finalitat Principal	Participar en la licitació
Legitimació	Protecció de dades
Destinataris	Participants en la licitació
Drets	L.O 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia

Llimiana, en data de la signatura electrònica
Maria José Pérez
Alcaldeessa.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

