



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEGES MITJANÇANT CAMIÓ CISTERNA MIXTA DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

ÍNDEX

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	2
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació.....	3
12.	Dades econòmiques del contracte	3
13.	Durada del contracte.....	5
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	5
15.	Mesa de contractació.....	5
16.	Habilitació professional o empresarial	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera.....	6
17.1	Condició de solvència tècnica i professional.....	7
17.2	Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació.....	7
18.	Criteris d'adjudicació	8
19.	Criteris de desempat	10
20.	Ofertes anormalment baixes	11
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment.....	12
22.	Garantia provisional i definitiva.....	12
23.	Termini de garantia.....	13
24.	Modificació del contracte.....	13
25.	Revisió de preus	13
26.	Cessió del contracte	13
27.	Subrogació de contractes de treball.....	14
28.	Subcontractació	14
29.	Obligacions i obligacions essencials	14
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment.....	15
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte	15
32.	Infraccions i penalitats	15
32.1	Infraccions.....	15
32.2	Penalitats.....	16



1. Introducció

L'objecte de la memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació per a la contractació del servei de neteges mitjançant camió cisterna mixta de les instal·lacions del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, en endavant CCTRVO.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El CCTRVO està format per les edificacions següents:

- Control d'accessos.
- Planta de transferència de resta i envasos.
- Planta de digestió anaeròbica i de compostatge.
- Edifici d'oficines BioVO.

La necessitat a satisfer per mitjà d'aquest contracte és la neteja de les instal·lacions del CCTRVO amb un camió cisterna, atès que el propi funcionament, descàrrega i tractament dels residus, de les diferents etapes del procés de digestió anaeròbica i de compostatge fa que freqüentment es produeixin embussos o avaries a les instal·lacions.

Sovint aquestes avaries es produeixen a punts crítics de les instal·lacions i fan que s'hagi d'aturar la producció del CCTRVO que funciona les 24 hores del dia.

La prestació objecte del contracte consisteix en el desenvolupament d'una activitat i per preus unitaris. Per aquest motiu es considera que és un contracte de serveis.

D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei:

- El Consorci no disposa de personal a la seva plantilla amb la formació especialitzada en desembossament i neteja, i experiència per executar les prestacions objecte del contracte.
- El Consorci no disposa dels mitjans materials adequats per a l'execució del servei, que s'han de dur a terme amb vehicle camió cisterna mixta.

Essent així, s'opta per contractar el servei de neteges mitjançant camió cisterna mixta de les instal·lacions del CCTRVO a tercers per tal de garantir la qualitat de la prestació del servei a través de mitjans tècnics especialitzats, així com l'optimització de recursos.

3. Competència per a prestar el servei

La competència per a prestar el servei recau en l'article 4.1, apartat a), dels Estatuts del Consorci, sobre els objectius del Consorci, que diu el següent:

"a) La construcció, l'explotació, la conservació i el manteniment de les instal·lacions necessàries per a les operacions de tractament, reciclatge i disposició controlada de residus sòlids municipals i assimilables i tots aquells d'acord amb la normativa aplicable en la matèria."

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea de Tractament és la que en proposa la contractació.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el servei de neteges mitjançant camió cisterna mixta al CCTRVO.

L'abast del contracte inclou el desplaçament del camió cisterna des de les instal·lacions del contractista fins al CCTRVO i les tasques de neteges de canonades, dipòsits, clavegueres, desguassos, col·lectors generals, soterranis, pous o qualsevol altre zona que formi part del CCTRVO segons les especificacions del Plec de prescripcions tècniques.

Totes les tasques que s'han de dur a terme estan detallades en el Plec de prescripcions tècniques.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

Codi Segur de Verificació: 32bf9a51-64b0-41f2-804e-a93fc6dadbb0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_2927631
Data d'impressió: 29/04/2025 13:47:24
Pàgina 3 de 17

SIGNATURES
1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 24/04/2025 13:22:28
2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta), 24/04/2025 14:15:22



34133100-9 Camions cisterna
90000000-7 Serveis de clavegueram, escombraries, neteja i medi ambient
90470000-2 Serveis de neteja de clavegueram
90913100-1 Serveis de neteja de tancs
90913200-2 Serveis de neteja de dipòsits

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a servei.

8. Divisió per lots

El contracte no es divideix en lots donades les particularitats següents:

- Es tracta d'actuacions que s'han de dur a terme en diferents punts d'una mateixa instal·lació.
- Es requereix una flexibilitat en el servei, que tot i ser planificat en part, pot variar en funció de les necessitats del procés productiu.

Per aquests motius es fa tècnicament inviable dividir-lo en lots, d'acord amb l'apartat b) de l'article 99:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article únic de l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024, el valor estimat no és superior a 221.000 €.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-

El valor estimat del contracte s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi s'analitzen les despeses directes, les indirectes, les despeses generals i el benefici industrial.

Ahora, s'ha afegit a l'import anterior qualsevol forma d'opció eventual, les eventuais prorroques i modificacions del contracte, sempre sense incloure l'IVA.



De tot l'exposat en resulta que el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

Concepte	Import, IVA exclòs	Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs	Import total, IVA exclòs
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	77.540,00 €	15.508,00 €	93.048,00 €
Pròrroga 1	38.770,00 €	7.754,00 €	46.524,00 €
Pròrroga 2	38.770,00 €	7.754,00 €	46.524,00 €
Pròrroga 3	38.770,00 €	7.754,00 €	46.524,00 €
Increment fins a un 10% (art. 309)			7.754,00 €
Total del Valor Estimat del Contracte			240.374,00 €

El pressupost base de licitació s'estableix com un pressupost limitatiu en tant que el servei està condicionat pel número de neteges que s'han de realitzar, paràmetre que en el moment de licitar aquest contracte no es coneix amb exactitud.

2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el següent:

Concepte	Import
Costos directes	61.597,78 €
Costos indirectes	15.942,22 €
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	77.540,00 €
IVA (21%)	16.283,40 €
Pressupost durada inicial del contracte, IVA inclòs (2 anys)	93.823,40 €

3. Preus màxims

Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa són:

Servei programat	A.I	De dilluns a divendres de 7:00 h a 20:00 h.	98,00 €/h
	A.II	De dilluns a divendres de 6:00 h a 7:00 h i de 20:00 h a 22:00 h	109,00 €/h
	A.III	Nocturn (de dilluns a divendres de 22:00h a 6:00h) i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	134,00 €/h
Servei d'urgència	B.I	De dilluns a divendres de 7:00 h a 20:00 h.	104,00 €/h
	B.II	De dilluns a divendres de 6:00 h a 7:00 h i de 20:00 h a 22:00 h.	116,00 €/h
	B.III	Nocturn (de dilluns a divendres de 22:00h a 6:00h) i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	142,00 €/h
Desplaçament	I.1	Servei inferior a 3 hores, de dilluns a divendres de 6:00 h a 22:00 h.	98,00 €
	I.2	Servei inferior a 3 hores, de dilluns a divendres de 22:00 h a 06:00 h i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h)	134,00 €
	II.1	Servei superior o igual a 3 hores i inferior a 6 hores, de dilluns a divendres de 6:00 h a 22:00 h	49,00 €
	II.2	Servei superior o igual a 3 hores i inferior a 6 hores, de dilluns a divendres de 22:00 h a 06:00 h i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	67,00 €
	III.1	Servei superior o igual a 6 hores, de dilluns a divendres de 6:00 h a 22:00 h.	25,00 €
	III.2	Servei superior o igual a 6 hores, de dilluns a divendres de 22:00 h a 06:00 h i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	33,00 €



4. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts en l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament i aplicació pressupostària

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària que indiqui a la proposta.

13. **Durada del contracte**

1. El contracte té una durada de 2 anys i entra en vigor el 7 de juliol de 2025, en cas que la formalització del contracte es faci amb posterioritat a aquesta data, el contracte entrarà en vigor l'endemà de la seva formalització.
2. El contracte pot ser objecte de 3 pròrroques d'1 any cadascuna.

Les eventuales pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

El Consorci notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte els aspectes següents:
 - a) L'estudi de costos del contracte en relació amb l'objecte del contracte.
 - b) La previsió de la LCSP de sotmetre periòdicament la realització del servei a concurrència.

14. **Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions**

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal el Consorci compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de la plataforma de contractació Sobre Digital.

15. **Mesa de contractació**

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

- | | |
|--------------|--|
| Presidència: | La senyora Anna Ayats, cap d'energia i d'enginyeria, o en la seva absència el senyor Josep Benach, cap de manteniment. |
| Vocals: | La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

La senyora Sonia López, interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Silvia Capdevila, cap de Gestió Econòmica. |

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000062-2025
Codi Segur de Verificació: 32bf9a51-64b0-41f2-804e-a93fc6dadbb0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2927631 Data d'impressió: 29/04/2025 13:47:24 Pàgina 6 de 17		
SIGNATURES 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 24/04/2025 13:22:28 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta), 24/04/2025 14:15:22		



El senyor Eduard Abril, tècnic de l'Àrea de Tractament, o en la seva absència, la senyora Vanessa Abad, directora de l'Àrea de Tractament.

Secretària: La senyora Núria Cases, cap de Secretaria, o en la seva absència, la senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

16. Habilitació professional o empresarial

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87, 90 i 91 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei objecte del contracte.

S'ha previst l'import corresponent al 70% de l'anualitat mitjana del preu segons l'estudi de costos corresponent al servei de neteges mitjançant camió cisterna mixta de les instal·lacions del CCTRVO.

D'altra banda, com a criteri de solvència segona, per a empreses de nova creació, s'ha escollit la indicació de la maquinària, material i equip tècnic de la que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, que s'estableix a l'article 90 lletra h) de la LCSP.

Tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica segona, sense que en cap cas li sigui aplicable el que estableix la condició de solvència tècnica primera.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

En aquest cas, s'ha determinat d'acord amb la LCSP, essent una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte per tenir aquest una durada superior a un any.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci es un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional. Així mateix, els l·lindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

L'article 77.b) de la LCSP indica que "Per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari. A l'anunci de licitació o a la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'establiran els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes establerts als articles 87 i 90

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000062-2025
Codi Segur de Verificació: 32bf9a51-64b0-41f2-804e-a93fc6dadbb0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2927631 Data d'impressió: 29/04/2025 13:47:24 Pàgina 7 de 17		
SIGNATURES 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 24/04/2025 13:22:28 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta), 24/04/2025 14:15:22		



de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per a això al codi CPV del contracte, segons el Vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

En aquest sentit, no s'exigeix classificació empresarial en aquest contracte, ja que l'objecte del contracte no està inclòs en l'àmbit d'aplicació.

D'acord amb tot això, els criteris de solvència exigits són els següents:

17.1 Condició de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar amb la condició següent:

Condició de solvència tècnica: Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica: Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la solvència tècnica: Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 27.139,00 €, IVA exclòs.

17.2 Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, i aquesta no disposi de l'experiència mínima exigida en la condició de solvència esmentada, aquesta haurà d'acreditar la solvència tècnica i professional següent:

Condició de solvència tècnica: Disposar de maquinaria, material i equip tècnic per dur a terme l'execució del contracte.

Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica: Una declaració responsable on s'indiqui la maquinaria, material i equip tècnic del que es disposarà per a la execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent si es requereix per part del Consorci.

Requisit d'admissió de la solvència tècnica: Acreditar la disposició de maquinaria, material i equip tècnic especialitzats per a l'execució del contracte.

17.3 Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de



negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 58.155,00 €, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica. Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
 P_{max} = punts totals a repartir
 IL = import licitació
 O_i = oferta del licitador i
 O_{min} = millor oferta

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:



- a) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- b) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sacietat.
- c) L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- d) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- e) El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

D'altra banda, s'ha inclòs un criteri ambiental, en compliment de la LCSP. Es valora també l'ofertament una major capacitat de la cisterna del vehicle, per tal de millorar els rendiments de treball ja que evita desplaçaments per a buidatges dins del CCTRVO i el temps dedicat al buidat, optimitzant d'aquesta manera els costos del servei.

Tots els criteris d'adjudicació s'han establert de forma proporcionada i a efectes de garantir l'equilibri econòmic del contracte. Finalment, en l'elecció de tots els criteris hi ha un objectiu comú que és el de garantir la màxima qualitat del servei.

Tots els criteris d'adjudicació que s'han establert estan vinculats a l'objecte del contracte, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

18.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 70,00 punts.

CRITERI 1.1. Preus horari. Fins a 64,50 punts		
A. Serveis programats. Fins a 56,50 punts		
A.I.	De dilluns a divendres de 7:00 h a 20:00 h.	Fins a 55,00 punts
A.III.	Nocturn (de dilluns a divendres de 22:00h a 6:00h) i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	Fins a 1,00 punts
A.II.	De dilluns a divendres de 6:00 h a 7:00 h i de 20:00 h a 22:00 h.	Fins a 0,50 punts
B. Serveis d'urgència. Fins a 8,00 punts		
B.I.	De dilluns a divendres de 7:00 h a 20:00 h.	Fins a 6,50 punts
B.III.	Nocturn (de dilluns a divendres de 22:00h a 6:00h) i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	Fins a 1,00 punts
B.II.	De dilluns a divendres de 6:00 h a 7:00 h i de 20:00 h a 22:00 h.	Fins a 0,50 punts

CRITERI 1.2. Preu el desplaçament. Fins a 5,50 punts		
Grup II.1.	Servei superior o igual a 3 hores i inferior a 6 hores, de dilluns a divendres de 6:00 h a 22:00 h	Fins a 2,00 punts
Grup I.1.	Servei inferior a 3 hores, de dilluns a divendres de 6:00 h a 22:00 h.	Fins a 1,00 punt



Grup II.2.	Servei superior o igual a 3 hores i inferior a 6 hores, de dilluns a divendres de 22:00 h a 06:00 h i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	Fins a 1,00 punts
Grup I.2.	Servei inferior a 3 hores, de dilluns a divendres de 22:00 h a 06:00 h i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	Fins a 0,50 punt
Grup III.1.	Servei superior o igual a 6 hores, de dilluns a divendres de 6:00 h a 22:00 h.	Fins a 0,50 punts
Grup III.2.	Servei superior o igual a 6 hores, de dilluns a divendres de 22:00 h a 06:00 h i festius i caps de setmana (de 6:00 h a 6:00 h).	Fins a 0,50 punts

La puntuació corresponent a cadascun dels preus unitaris oferts pels licitadors s'assignarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

CRITERI 2. Oferir un vehicle amb una capacitat de la cisterna de l'aigua bruta superior a la indicada al PPT. **Fins a 20,00 punts.**

- a. Capacitat igual o superior a 15 m³. 20,00 punts
- b. Capacitat igual o superior a 14 m³. 16,00 punts
- c. Capacitat igual o superior a 13 m³. 12,00 punts
- d. Capacitat igual o superior a 12 m³. 8,00 punts
- e. Capacitat igual o superior a 11 m³. 4,00 punts

El criteri s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Executar el servei amb vehicles EURO VI. **10,00 punts.**

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP, estableix que els òrgans de contractació podran determinar en els plecs de clàusules administratives particulars criteris d'adjudicació específics per al desempat en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'aquest contracte, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.



20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s’ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre un licitador, es considera anormalment baixa l’oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l’oferta econòmica sigui un 25% més baixa que l’import de 38.770,00 €, calculat en funció de la previsió de serveis i viatges anuals i els preus de licitació millorables a la baixa. Per a fer el càlcul es multiplicaran el preus de la oferta del licitador per les tones i/o viatges segons la taula següent:

Servei	Horari	Estimació serveis (A)	Estimació hores (B)	Oferta licitador (C)	TOTAL
A. Serveis programats	A.I	-	234,00 h	PREU OFERTA LICITADOR €/h	= B x C €
	A.II	-	0,00 h	PREU OFERTA LICITADOR €/h	= B x C €
	A.III	-	26,00 h	PREU OFERTA LICITADOR €/h	= B x C €
B. Serveis d'urgència	B.I	-	53,00 h	PREU OFERTA LICITADOR €/h	= B x C €
	B.II	-	0,00 h	PREU OFERTA LICITADOR €/h	= B x C €
	B.III	-	13,00 h	PREU OFERTA LICITADOR €/h	= B x C €
C. Desplaçament	I.1	18 Cops		PREU OFERTA LICITADOR €/servei	= A x C €
	I.2	4 Cops		PREU OFERTA LICITADOR €/servei	= A x C €
	II.1	45 Cops		PREU OFERTA LICITADOR €/servei	= A x C €
	II.2	5 Cops		PREU OFERTA LICITADOR €/servei	= A x C €
	III.1	1 Cops		PREU OFERTA LICITADOR €/servei	= A x C €
	III.2	1 Cops		PREU OFERTA LICITADOR €/servei	= A x C €
Total		(Suma columna total) €			

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d’adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dos licitadors, es considera anormalment baixa l’oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l’oferta econòmica sigui superior en més d’un 20% a la de l’altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d’adjudicació diferents del preu sigui superior en més d’un 20% a la puntuació més baixa.



c. Si concorren tres o més licitadors, es considera anormalment baixa l’oferta que compleixi els dos criteris següent:

- 1. Que la puntuació que li correspongui en l’oferta econòmica sigui superior en més d’un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d’adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d’aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s’obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d’aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l’article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l’òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l’adjudicació del contracte, l’òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s’ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l’empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s’han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s’han considerat les dades de 2022 de l’IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s’han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s’ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d’estructura (llum, impressora, fotocopidora, telèfon, entre d’altres) del 12,5%. De tot això n’han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics professionals i de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L’import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 85,105 € IVA exclòs. En la determinació d’aquest import s’ha tingut en compte la dedicació d’una hora, a raó de 25,78 euros l’hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d’una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d’una hora, a raó de 31,87 euros l’hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 54,91 euros l’hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació no es preveu l’obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d’adjudicació previstos a l’apartat anterior d’aquest informe, ha de constituir a disposició de



l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

23. Termini de garantia

El termini de garantia és d'un mes, comptador des de la data de finalització del contracte.

24. Modificació del contracte

A. Supòsits:

Es preveu en cas de increment en la freqüència de necessitat dels serveis.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el què estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió periòdica de preus.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000062-2025
Codi Segur de Verificació: 32bf9a51-64b0-41f2-804e-a93fc6dadbb0 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2927631 Data d'impressió: 29/04/2025 13:47:24 Pàgina 14 de 17		
SIGNATURES 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 24/04/2025 13:22:28 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta), 24/04/2025 14:15:22		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residuos.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

No hi ha personal a subrogar.

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- a) Posar a disposició del Consorci la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
- b) Obtindre i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
- c) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- d) Designar una persona encarregada del contracte.
- e) Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir el Consorci pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest Plec.
- f) Fer servir les eines tecnològiques que el Consorci estableixi per a la gestió del servei, si és el cas.
- g) Complir les determinacions que figurin a la seva oferta i que hagin estat acceptades pel Consorci i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- h) Facilitar una adreça de correu electrònic, telèfon i persona de contacte per a la realització de les comandes.
 - i) Executar el contracte durant el termini fixat.
 - j) Complir amb els temps màxims d'actuació establerts al Plec de prescripcions tècniques.
 - k) Complir el procediment d'execució de les tasques de neteja de les llances del digestor descrit a l'annex I del Plec de prescripcions tècniques.
 - l) Complir amb el requisit de plena disponibilitat les 24 hores del dia durant tots els dies de l'any.
- m) Comunicar al Consorci els canvis de personal perquè en doni la seva conformitat i li faci la formació així com els canvis de mitjans materials que es produeixin.
- n) Posar a disposició del Consorci la informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat i salut laboral.
- o) Realitzar els treballs correctament sense provocar danys o lesions greus a la propietat o a tercers.
- p) Usar els equips de protecció individual (EPIS) per a cada tipus de feina i d'acord amb el que fixi l'estudi de seguretat i salut del lloc de treball o el que indiqui el tècnic responsable del servei en matèria de seguretat i salut, i fer-se'n càrrec.
- q) No causar danys al Consorci o a terceres persones com a conseqüència d'una execució del contracte culposa o dolosa.
- r) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del Plec de clàusules administratives particulars, del Plec de prescripcions tècniques i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
- s) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades al Consorci i a tercers, per fets esdevenuts en relació amb l'activitat objecte de la licitació. Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, i locativa amb el mateix límit abans detallat i sense sublímit per víctima. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000€.

Codi Segur de Verificació: 32bf9a51-64b0-41f2-804e-a93fc6dadbb0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_2927631
Data d'impressió: 29/04/2025 13:47:24
Pàgina 15 de 17

SIGNATURES
1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 24/04/2025 13:22:28
2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta), 24/04/2025 14:15:22



Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Complir les determinacions que figurin a la seva oferta i que hagin estat acceptades pel Consorci i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- b) Obtener i disposar de les inscripcions en registres, autoritzacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessaris.
- c) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consorci, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- d) Prestar el servei encarregat en el lloc i en els termes que figuren en al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques.
- e) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El cap de planta del CCTRVO és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de tractament és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, que l'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en el Plec de clàusules administratives particulars.

32. Infraccions i penalitats

32.1 Infraccions

1. Les infraccions en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideraran infraccions lleus:
 - a) Endarreriment d'una hora respecte les dues hores requerides en la prestació dels serveis d'urgència.
 - b) Endarreriment de sis hores respecte les dotze hores requerides en la prestació dels serveis programats.
 - c) No comunicar al Consorci perquè en doni la seva conformitat del canvi de personal o de mitjans que es produeixin.
 - d) No representar el contractista, per part de la persona encarregada del contracte, quan la seva actuació o presència sigui necessària, així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
 - e) No proposar solucions o no col·laborar amb el Consorci, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte planteja.
 - f) No informar al Consorci de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consorci ho requereix expressament.

Codi Segur de Verificació: 32bf9a51-64b0-41f2-804e-a93fc6dadbb0
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_2927631
Data d'impressió: 29/04/2025 13:47:24
Pàgina 16 de 17

SIGNATURES
1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 24/04/2025 13:22:28
2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta), 24/04/2025 14:15:22



- g) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.

3. Infraccions greus:

- Endarreriment de sis hores respecte les dues hores requerides en la prestació dels serveis d'urgència.
- Endarreriment de dotze hores respecte les dotze hores requerides en la prestació dels serveis programats.
- Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
- No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.
- No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consorci, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
- No assistir a les reunions del Consorci quan se li demani.
- No tenir contractada o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil.
- No mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans personals, tècnics i financers a què el contractista s'hagués compromès.
- No designar expressament una persona encarregada del contracte.
- No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consorci.
- Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consorci o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consorci comunicada per escrit.
- Desobeir o no atendre a les potestats del Consorci per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consorci o d'altri designat a aquest efecte dugui a terme amb la finalitat de comprovar que les obres i les instal·lacions s'ajusten a les determinacions del contracte i compleixen els aspectes funcionals establerts.
- Desobeir les condicions d'actuació que el Consorci imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
- No posar a disposició del Consorci informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
- No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
- Excedir en un mes o temps superior el termini per a l'inici del contracte.
- No sol·licitar al Consorci per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte

32.2 Penalitats

- Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- La intencionalitat
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
- El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
- Els danys produïts al Consorci o a tercers
- La quantitat de ciutadans afectats
- La reincidència en les infraccions
- La participació en la comissió de la infracció
- La transcendència social de la infracció
- El comportament especulatiu de l'infractor
- La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de la infracció
- La quantia del benefici il·lícit estimat
- La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats
- Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000062-2025
Codi Segur de Verificació: 32bf9a51-64b0-41f2-804e-a93fc6dadbb0b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2927631 Data d'impressió: 29/04/2025 13:47:24 Pàgina 17 de 17		
SIGNATURES 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 24/04/2025 13:22:28 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta), 24/04/2025 14:15:22		



2. Les infraccions se sancionaran de la manera següent:
 - a) Per a les infraccions lleus amb sancions de fins a un 5,00% del preu del contracte.
 - b) Per a les infraccions greus, amb sancions de més d'un 5% fins a un 10,00% del preu del contracte.
3. D'altra banda, es defineixen les següents penalitats per a endarreriments en la prestació del servei:
 - a) Per cada dia natural de retard en la prestació dels serveis de neteja programats, una penalitat de 0,60€ per cada 1.000,00 € de l'import de la factura.
 - b) Per cada dia natural de retard en la prestació dels serveis de neteja d'urgència, una penalitat de 1,20€ per cada 1.000,00 € de l'import de la factura.
4. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament