

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 1 de 2 18	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED83DEBF34EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED83DEBF34EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 1 de 2 18	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques DE CALEFACCIÓ, DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE PALAFRUGELL

ÍNDEX

1.	OBJECTE I ÀMBIT DEL CONTRACTE	2
1.1.	Objecte del contracte	2
1.2.	Objectius del manteniment	2
1.3.	Relació de les instal·lacions que s'han de mantenir	3
1.4.	Detall i especificacions de cada instal·lació	3
1.5.	Normativa aplicable	5
1.6.	Direcció i inspecció dels treballs	6
2.	MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU. CONDICIONS PARTICULARS DEL SERVEI 6	
2.1.	Manteniment preventiu (Prestació P1)	6
2.2.	Treballs a realitzar	7
2.3.	Periodicitat	9
2.4.	Acceptació de les instal·lacions	11
2.5.	Gestió energètica	12
2.6.	Manteniment correctiu (Prestació P2)	13
3.	CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI	14
3.1.	Horari del servei	14
3.2.	Disposició de personal	14
3.3.	Mitjans materials	15
3.4.	Inspeccions	16
3.5.	Ordre i neteja	16
3.6.	Gestió documental	16
3.7.	Gestió mediambiental (i retirada de cendres-calderes de biomassa)	17
3.8.	Inventari	17
4.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	17

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 2 de 2 18	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 2 de 2 18	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



1. OBJECTE I ÀMBIT DEL CONTRACTE

1.1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és l'establiment de les condicions bàsiques de prestació del manteniment dels elements que formen part de les instal·lacions tèrmiques dels equipaments municipals.

Les instal·lacions que s'han de mantenir són les afectades pel Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (en endavant RITE) i són les següents:

- Generadors de calor: calderes de biomassa, calderes de gasoil i de gas natural.
- Dipòsits acumuladors de calor.

La present contractació és necessària per complir la normativa, garantir la seguretat i el bon funcionament de les instal·lacions i mantenir les condicions de confort dels edificis i les instal·lacions.

Les prestacions que s'han de donar en compliment dels contracte que es licita són les següents :

Prestació P1 : Manteniment Preventiu.

Prestació P2 : Manteniment Correctiu.

1.2. Objectius del manteniment

La prestació del servei de manteniment objecte d'aquest contracte té com a principals finalitats:

- Garantir el funcionament correcte de les calderes de biomassa, de gasoil o de gas natural, amb un manteniment eficient i de qualitat, complint els requisits normatius i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes per assegurar el nivell tècnic i d'eficiència de les instal·lacions.
- Prevenir possibles avaries, dur a terme, quan calgui, reparacions i intervencions programades i no programades, i evitar la degradació de les instal·lacions.
- Assegurar la disponibilitat i l'assistència permanent i eficaç de l'empresa responsable del manteniment.

Els treballs que cal dur a terme per prestar el servei de manteniment han d'incloure el següent:

- Manteniment preventiu i normatiu. Inclou totes les tasques de manteniment fixades a la normativa, destinades a reduir la probabilitat de fallada i la degradació de funcionament d'un element, i també el manteniment de la seva eficiència i de les condicions d'emissions. Així mateix, aquest servei inclou la revisió inicial de les instal·lacions i l'acompanyament i la gestió de les inspeccions periòdiques que pertoquin o que calgui fer durant la vigència del contracte.
- Manteniment correctiu. Inclou totes les tasques derivades del reconeixement d'una avaria i té l'objectiu de portar l'element a un estat en el qual pugui desenvolupar les funcions requerides.
- Servei d'urgències i emergències. Inclou totes les tasques que cal fer de manera urgent per poder mantenir unes condicions mínimes de funcionament, confort i seguretat.
- Gestió energètica. Consisteix a aplicar les mesures que calgui i fer les comprovacions

DOCUMENT

Judici - Informe serveis municipals: PPT

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: **HUO34-FSKG4-IUCOQ**
Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54
Pàgina 3 de 2 18

SIGNATURES

El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 :
1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04

ESTAT

SIGNAT
28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>



periòdiques perquè la instal·lació funcioni correctament i amb eficiència i donar suport tècnic en les instal·lacions que disposin d'un sistema de gestió i control SCAD.

e) Gestió documental de la instal·lació. Inclou elaborar els informes inicials i actualitzar, si escau, el pla de manteniment de la instal·lació, els fulls d'actuacions, els certificats d'instal·lacions, la custòdia i tramitació de tota la documentació generada en el decurs del contracte.

1.3. Relació de les instal·lacions que s'han de mantenir

- CEIP Torres Jonama (c/de les Escoles, 10- Palafrugell)
- CEIP Barceló i Matas (c/de Pals, 75- Palafrugell)
- Complex Esportiu (Recinte Piscina Municipal) , (c/Àngel Guimerà, 20- Palafrugell)
- Ajuntament de Palafrugell (c/Cervantes, 13- Palafrugell)
- Centre Municipal d'Educació (CME) (c/Bruguerol, 12- Palafrugell)
- Llar d'infants Belluguets (Avda. Generalitat, 13- Palafrugell)
- Benestar Social (Avda. Josep Pla, 3- Palafrugell)
- Llar d'infants Tomanyí (c/Sant Ramon, 49- Palafrugell)

1.4. Detall i especificacions de cada instal·lació

CALDERES DE BIOMASSA :

INSTAL·LACIÓ :		CEIP TORRES JONAMA	
Tipus de biomassa	Estella		
Marca	KWB		
Model	Powerfire TDS-240		
Potència (kW)	245	kW	
Consum anual (dades 2023)	57,5	Tones/any	
Dipòsit d'inèrcia	1 x 2500	L	
Dipòsit acumulador d'ACS	1 x 1000	L	
Temporalitat :	6	mesos	
Nº de mesos aturada (per no necessitat de calefacció, o per manteniment)	(ABR-MAI-JUN-JUL-AGO-SET)		

INSTAL·LACIÓ :		CEIP BARCELÓ i MATAS	
Tipus de biomassa	ESTELLA		
Marca	HERZ		
Model	Firematic 349		
Potència (kW)	349	kW	
Consum anual (dades 2023)	63,6	Tones/any	
Dipòsit d'inèrcia	2 x 4000	L	
Dipòsit acumulador d'ACS	1 x 1000	L	

DOCUMENT

Judici - Informe serveis municipals: PPT

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: **HUO34-FSKG4-IUCOQ**
Data d'emissió: **9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54**
Pàgina 4 de 2 18

SIGNATURES

El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 :
1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04

ESTAT

SIGNAT
28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ-BF4478B34D9DED83DEFB34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ-BF4478B34D9DED83DEFB34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT

Judici - Informe serveis municipals: PPT

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: **HUO34-FSKG4-IUCOQ**
Data d'emissió: **9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54**
Pàgina 4 de 2 18

SIGNATURES

El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 :
1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04

ESTAT

SIGNAT
28/03/2025 11:04



Temporalitat : Nº de mesos aturada (per no necessitat de calefacció, o per manteniment)	2 (JULIOL-AGOST)	mesos
INSTAL·LACIÓ :	PISCINA (2 CALDERES)	
Tipus de biomassa	Estella	
Marca	FROLING	
Model	TM-TURBOMAT 500 T4e-250	
Potència (kW)	499	250 kW
Consum anual (dades 2023)	377,31 Tones/any	
Dipòsit d'inèrcia	2 x	10.000 L
Temporalitat : Nº de mesos aturada (per no necessitat de calefacció, o per manteniment)	1 (AGOST)	mesos

CALDERES DE GASOIL :

- CEIP Torres Jonama: (6 visites/any)
-Una caldera de 85 kW (estimada a falta de visibilitat de la placa) (Marca VAILLANT)
-Una caldera de 296,5 kW (Marca ROCA, NTD)
- CEIP Barceló i Matas: (10 visites/any)
-Una caldera de 372 kW (marca ROCA, TR3) (per calefacció)
-Una caldera de 65 kW (Marca BUDERUS, model Logano G225 BE) (per calefacció)
-Una caldera de 53,5 kW (Marca ROCA) (subministra calefacció + ACS)
- Ajuntament de Palafrugell: (6 visites/any)
-Una caldera de 160 kW (marca SIME)
- Benestar Social: (6 visites/any)
-Una caldera de 180 kW (marca FER)

CALDERES DE GAS NATURAL :

- Complex Esportiu (Recinte Piscina Municipal): (11 visites/any)
-Una caldera de gas natural, de 641 kW (marca ROCA, model CPA-500)
- Centre Municipal d'Educació (CME) : (6 visites/any)
-Dues caldera de gas natural de 80 kW cada una (marca AIC, model NESTA CHROME 80)

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 5 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9D8ED34DEFB34E4EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9D8ED34DEFB34E4EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 5 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



-Llar d'infants Belluguets :

Una caldera de gas natural de 70kW (6 visites/any)
(marca BAXI, model Power HT Plus 70)

-Llar d'infants Tomanyí: (6 visites/any)

-Una caldera de gas natural de 107 kW (marca REMEHA, model Quinta 115)

1.5. Normativa aplicable

Serà aplicable la legislació i normativa vigent que afecti a tots els aspectes vinculats al contracte i a la prestació del servei.

El contractista està obligat a complir tota la normativa aplicable vigent i està obligat a fer les adaptacions que siguin necessàries.

Com a referència, sense que en cap cas representi una relació tancada, es cita la següent normativa. Aquesta relació no implica no contemplar qualsevol altra normativa que no estigui reflectida al mateix o que es modifiqui durant la vigència del contracte.

- Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE), i posteriors modificacions i actualitzacions.
- Reial decret 1826/2009, de 27 de novembre, pel qual es modifica el RD 1027/2007, de 20 de juliol - Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE),
- Reial decret 238/2013, de 5 d'abril, pel qual es modifiquen determinats articles i instruccions tècniques del Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis, aprovat per Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol.
- Reial decret 275/1995, de 24 de febrer, pel qual es dicten les disposicions aplicables de la Directiva del Consell de les Comunitats Europees 92/42/CEE, relativa als requisits de rendiment per a les calderes noves d'aigua calenta alimentades amb combustibles líquids o gasosos, modificada per la Directiva 93/68/CEE del Consell.
- Reial decret 178/2021, de 23 de març, pel qual es modifica el Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis.
- Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- Reial decret 919/2006, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament Tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves ITC ICG 01 a 11.
- Reial decret 1523/1999, d'1 d'octubre, pel qual es modifica el Reglament d'instal·lacions petrolíferes, aprovat pel Reial Decret 2085/1994, de 20 d'octubre, i les ITC MI-IPO3, aprovada pel Reial Decret 1427/1997, de 15 de setembre, i MI-IP04, aprovada pel Reial Decret 2201/1995, de 28 de desembre.
- Reial Decret 1427/1997, de 15 de setembre, pel qual s'aprova la ITC MHP 03 "Instal·lacions petrolíferes per a ús propi".
- Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria (Seguretat Industrial), a nivell nacional.
- Llei 9/2014, de 31 de juliol, de seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes, dins de l'àmbit de competències de la Generalitat.

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 6 de 2 18	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 6 de 2 18	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i modificacions posteriors.
- Reial decret 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball.
- Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Reial decret 1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització dels treballadors dels equips de treball.
- Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització dels treballadors d'equips de protecció individual.
- Reial decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors.
- Reial Decret Llei 7/2021, de 27 d'abril, de transposició de directives de la Unió Europea en matèria de contractes de compravenda de bens. Modificació dels text refós de la Llei General per a la defensa dels consumidors i usuaris 1/2007, de 16 de novembre.

1.6. Direcció i inspecció dels treballs

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Serveis Municipals, la qual supervisarà i inspeccionarà les actuacions que es realitzin dins de l'àmbit d'actuació, de manera que aquestes s'ajustin als objectius establerts en el present Plec.

Correspondrà al responsable del contracte:

- Supervisar els treballs de manteniment i la correcta resolució de les incidències i donar ordres de treball pertinents.
- Supervisar, revisar i aprovar les propostes de planificacions dels treballs de manteniment.
- Aprovar les certificacions dels treballs realitzats i valorar la qualitat d'aquests.
- Proposar les modificacions en els treballs de manteniment que cregui necessàries o convenients.
- Comprovar, conjuntament amb el contractista, els treballs realitzats, les incidències resoltes i les observacions i incidències pendents de tancar.
- Comprovar que el personal destinat a les tasques encomanades així com els vehicles, la maquinària i les eines corresponents, compleixin amb les condicions de neteja, rendiment i de seguretat que s'estableixin en el present Plec de Prescripcions Tècniques.
- Aturar qualsevol dels treballs en curs si no s'executen d'acord amb les prescripcions contingudes a la documentació definitiva del manteniment.

2 MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU. CONDICIONS PARTICULARS DEL SERVEI

2.1. Manteniment preventiu (Prestació P1)

El manteniment preventiu i normatiu es defineix com les revisions i/o inspeccions periòdiques necessàries per tal d'assegurar el correcte funcionament, seguretat, disponibilitat i

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 7 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2193451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D8DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2193451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D8DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 7 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



conservació dels equips i les instal·lacions tèrmiques.

Les operacions de manteniment preventiu a realitzar són les que preveu el Reglament d'Instal·lacions tèrmiques en els edificis (RD 1027/2007 –RITE-) i les seves posteriors modificacions i es relacionen de manera exhaustiva al capítol 2.3 del present plec.

El preu anual del servei del manteniment preventiu inclou:

- La realització de les operacions de manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del contracte conforme les accions previstes al RITE.
- Els desplaçaments i la ma d'obra per a la realització de qualsevol actuació de manteniment preventiu-normatiu previst en aquest Plec.
- L'assistència tècnica i l'elaboració de la documentació de com a conseqüència del manteniment preventiu.
- El petit material i consumibles necessaris per al manteniment preventiu-normatiu: (lubricants i greixos, cablejats, fusibles i components elèctrics petits, broques, fulles de serra, cargols, juntes de cremador, d'aigua o gas, elèctrodes d'encesa, sondes de ionització, filtres d'aire, gasoil o gas, productes per a la neteja tècnica, escovilló i raspalls, materials d'aïllament, etc.)
- L'assistència en les inspeccions periòdiques reglamentàries
- Les tasques d'actualització dels inventaris
- Les despeses de seguretat i salut relacionats amb el desenvolupament del contracte.

2.2. Treballs a realitzar

Les tasques de manteniment preventiu (que també engloben el manteniment normatiu i conductiu), per les instal·lacions de calefacció i ACS, es descriuen a continuació, i són les previstes en la normativa específica (taula 3.2 del RITE). En cas que hi hagi canvis o actualitzacions, aquestes s'hauran de substituir per les que correspongui d'acord amb la nova reglamentació.

a) Instal·lació de calefacció i aigua calenta sanitària (ACS) :

1. Revisió d'aparells exclusius per a la producció de ACS: $P_n \leq 24,4 \text{ kW}$.
2. Revisió d'aparells exclusius per a la producció de ACS: $24,4 \text{ kW} < P_n \leq 70 \text{ kW}$.
3. Comprovació i neteja, si procedeix, del circuit de fums de calderes.
4. Comprovació i neteja, si procedeix, de conductes de fums i xemeneia.
5. Neteja, si procedeix, del cremador de la caldera.
6. Revisió del vas d'expansió.
7. Revisió dels sistemes de tractament d'aigua.
8. Comprovació d'estanqueïtat de tancament entre cremador i caldera.
9. Comprovació dels nivells d'aigua en circuits.
10. Comprovació del tarat d'elements de seguretat.
11. Revisió i neteja de filtres d'aigua.
12. Revisió del sistema de preparació d'aigua calent sanitària (neteja de dipòsits, purga, etc.).
13. Revisió de l'estat de l'aïllament tèrmic, especialment en les instal·lacions ubicades a l'exterior.

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 8 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9B97187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 8 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



14. Revisió del sistema de control automàtic.

Per instal·lacions de potència útil nominal superior o igual a 70 kW es portaran a terme, com a mínim, les següents tasques i amb la següent periodicitat (segons taula 3.3 del RITE) :

- b) Calderes de qualsevol tipus de combustible (biomassa, gasoil o gas natural) :
- | | |
|---|------|
| 1. Comprovació i neteja, si procedeix, de circuit de fums de calderes: | 2 t. |
| 2. Comprovació i neteja, si procedeix, de conductes de fums i xemeneia: | 2 t. |
| 3. Neteja del cremador de la caldera: | m. |
| 4. Revisió del vas d'expansió: | m. |
| 5. Revisió dels sistemes de tractament d'aigua: | m. |
| 6. Comprovació de material refractari: | 2 t. |
| 7. Comprovació d'estanqueïtat de tancament entre cremador i caldera: | m. |
| 8. Revisió general de calderes de gas: | t. |
| 9. Revisió general de calderes de gasoil: | t. |
| 10. Comprovació dels nivells d'aigua en circuits: | m. |
| 11. Comprovació d'estanqueïtat de circuits de canonades: | t. |
| 12. Comprovació d'estanqueïtat de vàlvules de intercepció: | 2 t. |
| 13. Comprovació de tarat d'elements de seguretat: | m. |
| 14. Revisió i neteja de filtres d'aigua: | 2 t. |
| 15. Revisió i neteja de filtres d'aire: | m. |
| 16. Revisió de bateries de intercanvi tèrmic: | t. |
| 17. Revisió d'aparells de humectació i refredament evaporatiu: | m. |
| 18. Revisió i neteja d'aparells de recuperació de calor: | 2 t. |
| 19. Revisió d'equips autònoms: | 2 t. |
| 20. Revisió de bombes i ventiladors: | m. |
| 21. Revisió del sistema de preparació d'aigua calenta sanitària (ACS): | m. |
| 22. Revisió de l'estat de l'aïllament tèrmic, especialment en les instal·lacions ubicades a l'exterior: | t. |
| 23. Revisió del sistema de control automàtic: | 2 t. |
- c) Específic per calderes de biomassa :
- | | |
|--|------|
| 1. Comprovació de l'estat de emmagatzematge del biocombustible sòlid (estella): | S*. |
| 2. Apertura i tancament del contenidor en instal·lacions de biocombustible sòlid: | 2 t. |
| 3. Neteja i retirada de cendres en instal·lacions de biocombustible sòlid: | m. |
| 4. Control visual de la caldera de biomassa: | S*. |
| 5. Comprovació i neteja, si procedeix, de circuit de fums de calderes i conductes de fums i xemeneies en calderes de biomassa: | m. |
| 6. Revisió dels elements de seguretat en instal·lacions de biomassa: | m. |

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Judici - Informe serveis municipals: PPT		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 9 de 2 18	El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34E4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34E4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Judici - Informe serveis municipals: PPT		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 9 de 2 18	El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	SIGNAT 28/03/2025 11:04



- Llegenda :
- S*: Una vegada cada setmana. - Aquestes operacions podran realitzar-se pel propi usuari, amb l'assessorament previ del mantenidor.
 - m: Una vegada al mes; la primera a l'inici de la temporada.
 - t: Una vegada per temporada (any).
 - 2t: Dues vegades per temporada (any); una a l'inici de la mateixa i una altra a la meitat del període d'us, sempre que hi hagi una diferència mínima de dos mesos entre ambdues.

L'adjudicatari, durant el primer mes de contracte, haurà de proporcionar un programa de tasques (Pla de manteniment) d'acord amb les freqüències especificades en aquest plec, i els serveis tècnics municipals l' acceptaran, o bé faran propostes per variar aquesta programació en funció de les necessitats del servei.

El contractista ha de fer les verificacions que estableix la reglamentació en la periodicitat que s'hi indica, i ha d'emetre el dictamen de reconeixement que correspongui, en el qual ha d'assenyalar la conformitat de la instal·lació al reglament que hi sigui aplicable, o bé les modificacions que caldria fer en el cas que no ofereixi les garanties de seguretat necessàries. També, en el cas que es detectin anomalies en les revisions de manteniment preventiu no imputables a aquesta consideració de prevenció, cal adjuntar una recomanació d'actuació correctiva que ha de ser sotmesa a l'anàlisi i decisió dels serveis tècnics municipals.

A mesura que es duuguin a terme aquestes verificacions, se n'ha d'informar els serveis tècnics i, un cop finalitzades, cal lliurar un informe amb la descripció de les actuacions i qualsevol altra observació d'interès relativa a la instal·lació.

Si, com a conseqüència de la revisió, s'observa un element de la instal·lació en mal estat que s'ha de substituir, els components utilitzats han de ser de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment. Si això no fos possible, el contractista ho ha de justificar prèviament per escrit i sol·licitar l'autorització corresponent.

S'ha de tenir present que és de compliment obligatori emplenar els fulls de manteniment de les instal·lacions, ja que en el moment en què hi hagi una inspecció de qualsevol empresa d'inspecció i control, aquesta reclamarà els fulls correctament emplenats.

2.3. Periodicitat

La periodicitat mínima de les operacions de manteniment preventiu a portar a terme, per a cada instal·lació, segons tipus i potència és la següent (segons la taula 3.1 del RITE) :

EQUIPS i POTÈNCIES NOMINALS (Pn)	PERIODICITAT (NO HABITATGES)
ESCALFADORS D'ACS DE GAS (Pn<=24,4kW)	2 ANYS
INSTAL·LACIONS DE POTÈNCIA SUPERIOR A 70 Kw	MENSUAL

Això , traslladat a cada equipament , seria el següent :

DOCUMENT

Judici - Informe serveis municipals: PPT

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: **HUO34-FSKG4-IUCOQ**
Data d'emissió: **9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54**
Pàgina 10 de 2 18

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 :
1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04

ESTAT

SIGNAT
28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT

Judici - Informe serveis municipals: PPT

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: **HUO34-FSKG4-IUCOQ**
Data d'emissió: **9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54**
Pàgina 10 de 2 18

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 :
1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04

ESTAT

SIGNAT
28/03/2025 11:04



PERIODICITAT		
-CEIP TORRES JONAMA (calefacció)		
Caldera de biomassa KWB, de 245 Kw		M (6 mesos: Oct a Mar)
Caldera de gasoil VAILLANT, de 85 kW		M (6 mesos: Oct a Mar)
Caldera de gasoil ROCA, de 296,5 kW		M (6 mesos: Oct a Mar)
-CEIP BARCELÓ I MATAS (calefacció + ACS)		
Caldera de biomassa HERZ, de 349 kW		M (10 mesos: Set a Jun)
Caldera de gasoil ROCA, de 372 kW		M (10 mesos: Set a Jun)
Caldera de gasoil BUDERUS, de 65 kW		M (10 mesos: Set a Jun)
Caldera de gasoil ROCA, de 53,5 kW		M (10 mesos: Set a Jun)
-COMPLEX ESPORTIU (Recinte Piscina Municipal) (calefacció + ACS)		
Caldera de biomassa FROLING de 499 kW		M (11 mesos: Set a Jul)
Caldera de biomassa FROLING de 250 kW		M (11 mesos: Set a Jul)
Caldera de gas natural ROCA, de 641 kW		M (11 mesos: Set a Jul)
-AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL (calefacció)		
Caldera de gasoil SIME, de 160 kW		M (6 mesos: Oct a Mar)
-CENTRE MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (calefacció)		
Caldera de gas natural AIC, de 80 kW		M (6 mesos: Oct a Mar)
Caldera de gas natural AIC, de 80 kW		M (6 mesos: Oct a Mar)
-LLAR D'INFANTS ELS BELLUGUETS		
Caldera de gas natural BAXI, de 70 Kw	(calefacció)	M (6 mesos: Oct a Mar)
-BENESTAR SOCIAL (calefacció)		
Caldera de gasoil FER, de 180 kW		M (6 mesos: Oct a Mar)
-Llar d'infants Tomanyí (calefacció)		
Caldera de gas natural REMEHA, de 107 kW		M (6 mesos: Oct a Mar)

Llegenda : (M)=mensual (A)=anual

DOCUMENT

Judici - Informe serveis municipals: PPT

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: **HUO34-FSKG4-IUCOQ**
Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54
Pàgina 11 de 218

SIGNATURES

El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 :
1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04

ESTAT

SIGNAT
28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2193451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D8DEB34DEFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2193451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D8DEB34DEFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

DOCUMENT

Judici - Informe serveis municipals: PPT

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES

Codi per a validació: **HUO34-FSKG4-IUCOQ**
Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54
Pàgina 11 de 218

SIGNATURES

El documento ha sido 2 firmado 2 o 2 aprovat por 2 :
1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04

ESTAT

SIGNAT
28/03/2025 11:04



RESUM DE PERIODICITAT :

	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES
TORRES JONAMA												
BARCELÓ i MATAS												
PISCINA												
AJUNTAMENT												
CME												
BELLUGUETS												
BENESTAR SOCIAL												
TOMANYÍ												

BIOMASSA GASOIL GAS NATURAL

2.4. Acceptació de les instal·lacions

a) A l'inici del contracte. L'empresa contractista accepta les instal·lacions actuals, fent-se càrrec del manteniment de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els components existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti de manera justificada per escrit a l'Ajuntament i se li autoritzi reglamentàriament.

b) Noves instal·lacions. L'Ajuntament de Palafrugell podrà modificar el nombre d'instal·lacions. L'adjudicatari del servei es farà càrrec del manteniment de les noves instal·lacions de les dependències municipals que l'Ajuntament realitzi o rebi de tercers, un cop transcorregut el període de garantia que els hi correspon per la seva instal·lació inicial. Segons l'article 120, apartat 1, del RDL 7/2021, de 27 d'abril, que modifica el mateix article del RDL 1/2007, de 16 de novembre. Davant d'una nova instal·lació, l'Ajuntament la considerarà lliurada quan l'empresa contractista corresponent presenti tota la documentació as-buït i es disposi de l'acta de recepció de les obres.

Quan es tracti d'un increment del nombre d'instal·lacions, l'empresa contractista tindrà dret a percebre la contraprestació econòmica que correspongui per l'aplicació dels preus unitaris que constin a l'oferta presentada, d'acord amb les característiques de les instal·lacions i el període de temps que s'efectuï el servei dins l'anualitat.

En cas de que s'efectuï una reducció del nombre d'instal·lacions, l'empresa contractista no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap mena de concepte, i descomptarà de la seva factura l'import que representi tal disminució.

L'empresa contractista podrà, motivadament, proposar modificacions en les instal·lacions. Aquestes modificacions hauran de ser comunicades a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'Ajuntament, per a la seva valoració. No es podrà realitzar cap

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 12 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 12 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



modificació sense l'autorització corresponent.

c) A la fi del contracte. Totes les instal·lacions hauran d'estar en perfectes condicions de llicitació dels treballs objecte d'aquest plec. Tota aquella prestació contractual o execució de treballs que a judici del responsable del contracte estigui mal realitzada, haurà de ser reconduïda o refeta a càrrec del contractista. La valoració de la substitució o reparació de tots aquells elements que no quedin en perfectes condicions serà descomptada de la garantia del contracte.

2.5. Gestió energètica

El contractista tindrà accés als sistemes de control de la instal·lació tant per a la recepció d'incidències com per a la modificació dels horaris de funcionament de les instal·lacions i per fer-ne el seguiment energètic.

El contractista ha de fer una anàlisi i una avaluació periòdiques del rendiment dels equips de generació de calor que es trobin habitualment en funcionament. Aquesta anàlisi s'ha d'efectuar mesurant i registrant els valors i amb la periodicitat indicada a la taula 3.2 de la IT 3.4 del RITE.

Mesuraments en els generadors de calor i la seva periodicitat			
Mesuraments que cal fer en els generadors de calor	Periodicitat		
	20 kW < P < 70 kW	70 kW < P < 1.000 kW	P > 1.000 kW
1. Temperatura o pressió del fluid portador a l'entrada i a la sortida del generador de calor	2 a	3 m	m
2. Temperatura ambient del local o sala de màquines	2 a	3 m	m
3. Temperatura dels gasos de combustió	2 a	3 m	m
4. Contingut de CO i CO ₂ en els productes de combustió	2 a	3 m	m
5. Índex d'opacitat dels fums en combustibles sòlids o líquids i de contingut de partícules sòlides en combustibles sòlids	2 a	3 m	m
6. Tiratge a la caixa de fums de la caldera	2 a	3 m	m

m: un cop al mes; 3 m: cada tres mesos, la primera a l'inici de la temporada, 2 a: cada dos anys.

En cas de detectar que algun dels paràmetres dona valors anòmals, el contractista ha de fer les actuacions pertinents per corregir-los i garantir el funcionament correcte dins dels límits d'emissions permesos.

Així mateix, el contractista ha de fer un seguiment dels consums d'energia i aigua periòdicament (com a màxim un cop al trimestre), registrar-los als llibres de manteniment anuals, amb l'objectiu de detectar desviacions de consum i fer les correccions necessàries.

Aquesta informació registrada cal subministrar-la a la propietat, i el contractista també l'ha de guardar en format digital a la carpeta compartida de la instal·lació.

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOO Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 13 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOO BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOO BF4478B34D9DEB3DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOO Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 13 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



2.6. Manteniment correctiu (Prestació P2)

El manteniment correctiu comprèn la reparació d'avaries o resolució d'incidències, sigui quina en sigui la causa. S'inclouen, doncs també, les avaries produïdes per tercers (col·lisions, vandalisme, robatoris, fets malintencionats, avaries causades per tercers i similars) o bé les provocades per fenòmens meteorològics.

Els treballs inclosos en aquesta prestació són:

- Corregir les deficiències i avaries que es produeixen en els equips i sistemes.
- Les modificacions a efectuar per adequar les instal·lacions a la normativa d'aplicació.

Les avaries o situacions d'emergència poden ser detectades per:

- Personal tècnic del contractista
- Serveis tècnics de l'Ajuntament
- Usuaris de les dependències municipals

El temps de resposta fixat per a la resolució de les avaries és el següent:

- En casos urgents : 12 hores
- En casos normals : 48 hores.

Es defineix com a URGENT qualsevol circumstància que alteri de forma greu el normal funcionament de les activitats de les dependències, com per exemple, que no funcioni el sistema de calefacció.

S'entén per «temps de resposta» el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la presència de personal del contractista al lloc on s'ha produït la incidència .

Quan calgui substituir o reparar qualsevol element, els components que es facin servir han de tenir les mateixes característiques que els instal·lats inicialment. Si això no fos possible, el contractista ho ha de justificar prèviament per escrit i sol·licitar l'autorització corresponent.

El contractista haurà de posar a disposició un telèfon fix o mòbil i una adreça de correu electrònic, per a poder comunicar tot el relatiu als treballs de manteniment.

Serà obligació del contractista, previ a la seva execució, l'aportació de la següent documentació:

- -Identificació de la instal·lació.
- -Informació de les causes de l'avaría.
- -Informació de la intervenció proposada.
- - Pressupost corresponent a la prestació correctiva

Abans de realitzar la reparació, el responsable del contracte podrà:

- -Aprovar el pressupost presentat pel contractista, planificant una data per la seva execució i notificant-ho al contractista.
- -Demandar una revisió del pressupost lliurat , o
- -Rebutjar el pressupost i no generar cap ordre de treball correctiu.
- -El contractista ha de fer arribar cada vegada que es doni una actuació correctiva, als serveis tècnics de l'Ajuntament i per via telemàtica, un comunicat de les feines dutes a terme.

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 14 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED83DEBF34E9FB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451 HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED83DEBF34E9FB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 14 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	



En aquest comunicat s'ha d'informar de la instal·lació afectada, la persona que ha avisat, data i hora de l'avis, motiu aparent de l'avaria, data i hora de la resposta in situ (si procedeix), i solució final de l'avaria (si ja s'ha produït. Sinó, es tramitarà un segon comunicat amb el resultat final).

Les actuacions de manteniment correctiu seran abonades a l'adjudicatari, un cop executades, en base al pressupost aprovat prèviament.
Els preus unitaris a aplicar, seran, pel que fa a la ma d'obra, els preus de l'oferta de licitació i pel que fa als preus del material, els preus dels bancs ITEC o TARIFEC, bo i aplicant el descompte ofert pel contractista en la seva proposta.
Sempre que sigui possible, les actuacions es portaran a terme en presència del personal de consergeria i/o responsable de l'equipament, els quals hauran de signar el full d'assistència de l'actuació realitzada.

De manera no habitual es poden fer operacions de manteniment correctiu de més envergadura que impliquin la modificació substancial d'alguna instal·lació, amb l'objectiu d'evitar al màxim la presència d'avaries o d'augmentar la qualitat de l'element modificat i, per tant, la qualitat del servei que es presta. L'objectiu també pot ser adaptar els elements constructius actuals a la normativa oficial vigent, si fos necessari, i primordialment incorporar als elements i a les instal·lacions les previsions que comporti adoptar mesures d'estalvi energètic i bioclimàtiques. Aquestes actuacions cal dur-les a terme d'acord amb un pressupost i és l'empresa contractista l'encarregada de presentar-lo. En aquest pressupost s'hi han de definir amb més precisió cadascuna de les actuacions i materials necessaris, i també els terminis concretant un pla de treball. Aquest pla ha de permetre als serveis tècnics notificar l'impacte de les actuacions i els seus terminis a les àrees, serveis i dependències que en puguin resultar afectats i comprovar si l'execució és correcta.

3 CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI
3.1. Horari del servei

Per a qualsevol de les activitats de manteniment objecte del present contracte (manteniment preventiu o correctiu) es consideren treballs en horari laboral normal els efectuats en dies laborables. Les intervencions s'hauran de desenvolupar procurant la mínima incidència sobre l'activitat pròpia de les àrees. Amb aquest objectiu, aquelles actuacions de manteniment que siguin especialment molestes o que requereixin aportació de mitjans aparatosos, es realitzaran en horaris en que no hi hagi activitat al centre, fins i tot en festius i horaris nocturns.

3.2. Disposició de personal

Els recursos humans mínims adscrits al servei seran, com a mínim, els següents:

Un responsable tècnic. Aquesta persona haurà de disposar de la titulació en enginyeria superior, tècnica o de Grau, amb un mínim de 5 anys d'experiència demostrable en gestió de contractes similars i sense dedicació exclusiva, que assumirà les funcions de delegat del contracte. Les seves funcions seran, bàsicament, les d'avaluar les necessitats en quant al manteniment de cadascuna de les instal·lacions per tal d'assegurar un òptim funcionament de les mateixes, coordinar el personal adscrit al contracte, redactar quants informes siguin necessaris i assistir tècnicament en tot allò que l'Ajuntament necessiti.

Un operari qualificat. Aquesta persona haurà d'estar acreditat professionalment per prestar el

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Judici - Informe serveis municipals: PPT		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 15 de 218	El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DDEB3DEBF34E9FB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DDEB3DEBF34E9FB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Judici - Informe serveis municipals: PPT		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 15 de 218	El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	SIGNAT 28/03/2025 11:04



servei per a cada tipologia d'instal·lació (biomassa, gasoil, gas natural). No és necessària la dedicació exclusiva. Titulat en cicle formatiu de grau superior o mig, oficial de 1ª o similar i amb un mínim de 5 anys d'experiència demostrable en treballs similars. Entre les seves funcions s'hi contempla el desenvolupament de les operacions de manteniment preventiu, correctiu així com les tasques associades al servei, resolució d'avaries i incidències.

Una persona responsable de l'oficina tècnica i dels serveis administratius, sense dedicació exclusiva i que serà el responsable en el desenvolupament de totes les tasques informàtiques, ofimàtiques i tècniques que es defineixen el present plec.
En cas de períodes de vacances o de malaltia de personal, s'ha de donar garantia de continuïtat del servei i és responsabilitat del contractista preveure la forma de cobrir els diversos serveis que s'exigeixen. Aquesta despesa es considerarà inclosa en el preu ofert pel servei.

Un tècnic (com a mínim) amb el carnet d'instal·lador-mantenidor segons el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE), que és obligatori per a la instal·lació, manteniment i reparació de calderes.

Un tècnic (com a mínim) amb el carnet d'instal·lador de gas categoria A

Un tècnic (com a mínim) amb el carnet d'instal·lador de productes petrolífers líquids (PPL) categoria II – tipus IP-2.

El contractista haurà de respectar i fer respectar als seus treballadors, els següents punts:

- Tota la normativa referent a seguretat i salut i prevenció de riscos laborals.
- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general.
- Tots els operaris que estiguin realitzant treballs en els equipaments municipals han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
- El contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els equips, vehicles i materials emprats en la concessió.

El contractista haurà de donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 i Reial Decret 171/2004 de 30 de gener.

3.3. Mitjans materials

L'empresa contractista haurà de tenir disponibles per al servei els següents recursos materials:

- a) Vehicles, eines i d'altres: L'adjudicatari disposarà de tots els mitjans tècnics necessaris per l'execució del servei (com a mínim 1 vehicle, eines, maquinària, instrumentació, recanvis, etc.), així com els equips de protecció personal i d'elements de protecció i senyalització per evitar accidents durant l'execució dels treballs.
Tots els equips que s'utilitzin durant els serveis han de complir les normes vigents i estar en bones condicions. Les màquines han de tenir el marcatge CE i els vehicles han de tenir vigents la ITV i la pòlissa d'assegurança.
- b) Equips informàtics i software: Es disposarà de l'equip informàtic necessari per gestionar

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 16 de 218	SIGNATURES El documento ha sido firmado por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9D83DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9D83DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 16 de 218	SIGNATURES El documento ha sido firmado por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



les incidències i per a disposar d'una base de dades informatitzada, tant a les oficines com a fora: ordinadors de sobre taula /o portàtils i smartphones per a poder intercanviar en tot moment la informació que es consideri adient.

Les ordres de treball referents als treballs de manteniment correctiu i normatiu que calgui realitzar seran generades pels tècnics de l'àrea de Serveis Municipals de forma telemàtica a través del programa municipal de gestió d'incidències a la via pública i dependències. L'ajuntament facilitarà a l'adjudicatari l'accés a aquest programa informàtic perquè pugui consultar les ordres de treball i un cop executades, procedir a tancar el comunicat, especificant la data de realització de la feina.

c) Disponibilitat d'espai: L'empresa contractista haurà de disposar d'una central operativa dotada amb oficines, magatzems i tallers per tal de poder desenvolupar de forma satisfactòria les tasques de manteniment.

d) Estoc de recanvi i materials: L'empresa contractista haurà de disposar d'un estoc mínim de peces de recanvi. La no disposició de recanvis no serà eximent per la no reparació de les avaries o anomalies en els temps exigits.

Tots els materials substituïts seran originals i/o d'idèntica qualitat als existents.

3.4. Inspeccions

L'articulat del RITE preveu el control de les instal·lacions mitjançant actuacions d'organismes de control autoritzats (OCA). Els OCA poden fer inspeccions periòdiques per acreditar la conformitat de les instal·lacions amb els preceptes del Reglament. Serà responsabilitat de l'Ajuntament la contractació de les inspeccions regulades al RITE i el contractista haurà d'acompanyar l'Ajuntament i els OCA en aquestes inspeccions, així com facilitar-li tota la informació que tingui disponible d'acord amb les seves competències i les condicions d'aquest plec.

3.5. Ordre i neteja

Totes les actuacions s'han de fer sempre de manera ordenada, garantint tothora l'ordre i la neteja del lloc de treball, tant durant la seva execució com en acabar-les. La neteja de la sala de màquines i els espais tècnics de la instal·lació és responsabilitat del contractista.

3.6. Gestió documental

El contractista és l'encarregat d'organitzar i facilitar a l'Ajuntament tota la documentació generada per les actuacions efectuades a les instal·lacions.

A l'àrea de Serveis Municipals es custodiarà una carpeta-Llibre de Manteniment per a cada instal·lació (edifici), segons estableix el RITE.

Serà responsabilitat del contractista l'actualització o elaboració de la documentació resultant com a conseqüència del manteniment preventiu i correctiu. Aquest Llibre de Manteniment de cada dependència municipal es podrà actualitzar, bé físicament, bé enviant la diferent documentació via telemàtica a l'àrea de Serveis Municipals.

La documentació que afecta a l'empresa contractista serà la següent :

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 17 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2193451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34E4EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2193451, HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DEB3DEBF34E4EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 17 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



- Registre d'operacions de manteniment preventiu
- Certificat de cada manteniment realitzat.
- Històric d'intervencions i avaries (operacions de manteniment correctiu) amb data i actuació feta. (Registre d'operacions realitzades, i motiu que les han provocat).

La documentació que ha d'incorporar aquesta carpeta inclou, entre d'altres, fulls de manteniment preventiu, fulls de manteniment del SAT oficial, fulls de manteniment correctiu (ordres de treball), resultats de proves de fums, manuals de nous materials, actes d'inspeccions, pla de manteniment revisat o corregit, plànols i esquemes de nova obra acabada (si escau), nou manual d'ús de la instal·lació (si escau), etc.; també comprèn tots els documents que reflecteixin totes les modificacions fetes, informes sobre qualitat de la biomassa, informes d'incidències, informes de possibles actuacions de millora, certificats anuals de manteniment, etc.

3.7. Gestió mediambiental (i retirada de cendres-calderes de biomassa)

El contractista està obligat al control i correcte tractament de tots els residus que s'originin per a la prestació del servei i es considera inclosa aquesta operació en el preu ofert. Haurà de disposar de tota la documentació que permeti obtenir la traçabilitat per verificar que el tractament ha estat correcte en tot moment.

El contractista, en la seva visita mensual, serà també és l'encarregat de retirar les cendres de les calderes de biomassa i de dipositar-les en els contenidors metàl·lics ubicats a les sales de calderes o en un lloc proper de què disposi l'Ajuntament. La resta de vegades que entre visites de manteniment s'haguessin de retirar, seran responsabilitat del personal de manteniment de cada instal·lació.

La gestió de les cendres s'efectua mitjançant un contracte independent del present, i és responsabilitat de l'Ajuntament.

Cal que el contractista avisi als responsables de manteniment de cada instal·lació, i s'hi coordinin, per tal de garantir un bon servei i evitar situacions en les quals els contenidors estiguin plens i no es pugui fer la neteja de cendres de la caldera.

3.8. Inventari

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la revisió i actualització de l'inventari durant el primer trimestre de contracte, comprovant que el nombre i característiques tècniques dels equips de cada edifici sigui correcte, i en cas de no ser-ho, procedint a actualitzar-lo.

El contractista resta obligat a revisar i actualitzar l'inventari durant tota la durada del contracte.

4 OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

-Les empreses hauran d'estar inscrites al RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya), amb les següents habilitacions :

- Instal·lacions tèrmiques en edificis.
- Gas (categoria A)
- Productes petrolífers líquids (categoria II – REIP2 , i/o (categoria III - REREP)

-Les empreses han de disposar de tècnics amb el carnet d'instal·lador-mantenidor segons el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE), que és obligatori per a la instal·lació, manteniment i reparació de calderes.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Judici - Informe serveis municipals: PPT		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 18 de 2 18	El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	SIGNAT 28/03/2025 11:04

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED83DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2192451_HUO34-FSKG4-IUCOQ BF4478B34D9DED83DEBF34EFB9697187276F4E19) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Judici - Informe serveis municipals: PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: HUO34-FSKG4-IUCOQ Data d'emissió: 9 de 2 Abril de 2025 a les 11:32:54 Pàgina 18 de 218	SIGNATURES El documento ha sido 2 firmado, 2 o 2 aprovat por 2 : 1.- Enginyer/a Serveis Municipals de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/03/2025 11:04	ESTAT SIGNAT 28/03/2025 11:04



- Les empreses han de tenir tècnics amb el carnet d'instal·lador de gas categoria A.
- Les empreses han de tenir tècnics amb el carnet d'instal·lador de productes petrolífers líquids (PPL) categoria II – tipo IP-2.
- El contractista, a més de les obligacions que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals, així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules del present plec, té les obligacions següents:
- Aportar els telèfons i correus electrònics de contacte de les persones relacionades amb la prestació del servei (referents a l'administració i a la part operativa).
 - Garantir la bona marxa de les feines de conservació i complir totes les ordres de l'Ajuntament.
 - Disposar dels materials i elements necessaris per a la posada en marxa del servei i pel correcte funcionament d'aquest.
 - Realitzar les feines amb un ordre lògic i pràctic, prenent totes les mesures que siguin necessàries pel fet de treballar en llocs públics i atenent especialment a la seguretat dels usuaris dels equipaments. Prendre totes les precaucions necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, sent responsable d'ells i atenent, en aquesta matèria, la legislació general que sigui d'aplicació.
 - Intervenir directament, sense esperar instruccions dels tècnics facultatius en aquelles operacions de detecció i reparació que requereixin actuacions que es puguin emprendre amb els efectius adscrits al contracte, actuant, si cal per criteri propi, en els casos d'urgència i emergència.
 - Complir amb la totalitat dels serveis contractats i, en conseqüència, d'aquells que realitzin els treballadors pels quals s'haurà de respondre en cas d'incompliment.
 - Assumir els danys i perjudicis que el personal i/o maquinària que empri puguin causar a altres persones i/o bens en general de l'Ajuntament, a particulars o a empreses privades o públiques, per la qual contractarà una assegurança que cobreixi aquestes eventualitats.
 - Realitzar, pel seu compte, tots els transports de material, eines i residus resultants.