
**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
(PCAP) QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ PER LA
CONTRACTACIÓ DEL PLA INTEGRAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA
DE SANEJAMENT DE REUS (AT25035)**

02/2025

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	4
A. Objecte.....	4
B. Dades econòmiques.....	4
C. Existència de crèdit.....	6
D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació	6
E. Variants	6
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
G. Solvència i classificació empresarial	7
H. Criteris d'adjudicació.....	9
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	16
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.....	17
K. Garantia provisional	17
L. Garantia definitiva.....	17
M. Condicions especials d'execució.....	17
N. Modificació del contracte prevista	18
O. Cessió del contracte	18
P. Subcontractació	18
Q. Revisió de preus.....	18
R. Termini de garantia	18
S. Programa de treball	18
T. Penalitats.....	18
U. Mesa de contractació	20
V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	21
I. DISPOSICIONS GENERALS	22
Primera. Objecte del contracte	22
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	22
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	22
Quarta. Termini de durada del contracte.....	23
Cinquena. Règim jurídic del contracte	23
Sisena. Admissió de variants	25
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	25
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	25
Novena. Aptitud per contractar.....	26
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	28
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	29
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	29
Dotzena. Mesa de contractació.....	37
Tretzena. Comitè d'experts	37
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	37

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	41
Setzena. Garantia definitiva.....	45
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	46
Divuitena. Adjudicació del contracte	47
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte.....	47
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	49
Vintena. Condicions especials d'execució.....	49
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis.....	49
Vint-i-dosena. Programa de treball	49
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	49
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	50
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	50
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	51
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	51
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	51
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	52
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	52
Trentena. Modificació del contracte	53
Trenta-unena. Suspensió del contracte	55
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	55
Trenta-dosena. Successió, cessió del contracte i subrogació.....	55
Trenta-tresena. Subcontractació.....	57
Trenta-quatre. Revisió de preus.....	59
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	59
Trenta-cinquena. Recepció i liquidació	59
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	59
Trenta-setena. Resolució del contracte	60
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	60
Trenta-vuitena. Règim de recursos	60
Trenta-novena. Jurisdicció competent.....	61
ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)	62
ANNEX 2: PROPOSTA TÈCNICA (SOBRE B)	66
ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)	67
ANNEX 4.1: MODEL D'AVANÇ BANCARI	68
ANNEX 4.2: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ	69

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: És objecte d'aquesta licitació la contractació de l'elaboració del Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament de Reus (AT25035), que promou la divisió Aigües de Reus, de Reus Serveis Municipals SA. D'acord a les especificacions tècniques recollides al plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) de la licitació.

Els titulars dels sistemes de sanejament han d'elaborar Plans integrals de gestió dels sistemes de sanejament (PIGSS) on es faci una diagnosi de l'estat del sistema i on es determinin les actuacions necessàries per assolir un funcionament sostenible d'aquests. Els sistemes de sanejament urbans, tracten les aigües residuals per minimitzar-ne l'impacte al mediambient. Per aconseguir-ho, cal una planificació integrada de la gestió, alhora que s'utilitza la tecnologia actual que ho facilita.

Lots: En base al que disposa l'article 52 del RD-Llei 3/2020, l'òrgan de contractació podrà no dividir l'objecte del contracte en lots quan existeixin motius que hauran de justificar-se. Es considera motiu vàlid, per la no divisió en lots de l'objecte del contracte, art. 52.3:

'b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

El desenvolupament d'una activitat de caràcter intel·lectual que es materialitza amb la redacció d'un pla es considera indivisible. Les tasques a realitzar comprenen una unitat necessària per a la correcta definició del document, com serien les actuacions, el pressupost o la modelització. La no integració del pla des del punt de vista tècnic podria resultar en la disminució de la qualitat, sense perjudici que l'autor pugui delegar en l'equip feines sota la seva responsabilitat, i/o com subcontractar parts específiques del mateix.

Codi CPV: 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu

La determinació del preu és d'acord a l'article 102.4 de la LCSP. Es calcula el cost corresponent al temps de dedicació del personal requerit al PPTP i de l'equip de col·laboradors (amb coneixements específics).

El pressupost inclou totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs inclosos al PPTP i consta desglossat en el mateix. Es resumeix a continuació:

Concepte	Import (€/mes)
Total personal requerit PPTP	258.139,43 €
Total equip de col·laboradors	107.075,85 €
Altres costos directes	48.208,42 €
Cost €/mes	27.561,58 €
Mesos per la redacció projecte	15
Costos Directes de la redacció del projecte	413.423,69 €
Pressupost (Costos Directes, Indirectes i Benefici)	454.766,06 €
Pressupost base de licitació (arrodonit)	455.000,00 €

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo

D'acord amb allò disposat a l'article 4 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals (d'ara endavant RDL 3/2020), el valor estimat del contracte pel total de la durada de la prestació, sense IVA:

- Import en modificats: no hi ha previst modificats.
- Import possibles pròrrogues: no hi ha possibles pròrrogues.
- Valor estimat del contracte: 455.000 € (IVA exclòs) (quatre-cents cinquanta-cinc mil euros).

B.3 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 550.550 € (IVA inclòs) (cinc-cents cinquanta mil cinc-cents cinquanta euros); suma de l'import sense IVA de 455.000 €, més el corresponent a l'IVA al 21% de 95.550,00 €.

B.4. Desglossament en costos directes i indirectes

D'acord a l'article 43.5 del RD-Llei 3/2020, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, que inclou els costos salarials (IVA exclòs):

Tipus cost	Import (IVA exclòs)
Directe (personal i material) (90%) ⁽¹⁾	409.500 €
Indirecte (direcció, administració, gestió, transport i despeses generals) (4%)	18.200 €
Marge comercial (6%)	27.300 €
Total	455.000 €
⁽¹⁾ Els salaris hauran de complir els mínims segons la Resolució del 12/03/2024, de la DGT, taules salarials pel 2024 del XX Conveni col·lectiu d'empreses d'enginyeria (núm. 99002755011981) i següents que es puguin acordar.	

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost d'Aigües de Reus, el qual garanteix l'existència de crèdit per la realització del servei.

Partida econòmica inclosa a la previsió de despeses per als exercicis 2025 i 2026:

6079 Altres serveis. Redaccions. Exercicis 2025: 150.000 € i 2026: 305.000 €.

Recursos amb els que es preveu fer front a aquesta despesa: Fons propis, despeses 2025 i 2026. Finançament aliè: Possible atribució de fons extraordinària de l'Agència Catalana de l'Aigua.

C.2 Expedient d'abast plurianual

No apliquen repercussions econòmiques per la prestació objecte de la licitació que no hagin estat tingudes en compte en el càlcul del valor estimat del contracte.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini de durada: La durada màxima de la prestació serà de 15 mesos.

Possibilitat de pròrroques: no hi ha possibilitat de pròrroques.

Requeriments específics en el termini de lliurament de la versió definitiva del Pla:

El pla acabat s'entregarà en data límit 31/07/2026 al responsable del contracte d'Aigües de Reus que farà la revisió, aprovació, i el remet a l'Ajuntament de Reus perquè el sotmeti a exposició pública i emeti el pertinent informe favorable. El PIGSS haurà de ser lliurat a l'ACA en data límit 30/09/2026.

E. Variants

En aquesta licitació no s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert, no subjecte a regulació harmonitzada i subjecte a l'aplicació del RD-llei 3/2020

Presentació d'ofertes: mitjançant l'eina de Sobre digital.

Termini: El termini de presentació de proposicions serà no inferior a (35) trenta-cinc dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació, d'acord amb l'article 82 del RDL. Al perfil del contractant, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, es pot accedir a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/RSM?categoria=0>

Òrgan de contractació: per a l'adjudicació del contracte descrit al PCAP, l'òrgan de contractació és la Consellera delegada i Presidenta del Consell d'Administració de Reus Serveis Municipals SA, sense perjudici que també pugui ser adjudicat per altres òrgans superiors de la societat.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G.1.1 Solvència econòmica i financera

Els requisits mínims de solvència econòmica i financera per l'empresa licitadora són els següents:

- a) El volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles tancats, haurà de ser com a mínim el 25% del valor estimat del contracte: 113.750 €.

Aquest volum anual de negocis s'acreditarà amb la presentació de la/es fulla/es del compte de resultats abreujada, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant el seu llibre d'inventari i comptes anuals registrat.

- b) Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat professional per treballs especialitzats / en instal·lacions industrials que realitzi segons el lot/s per un import igual o superior als 2.500.000 €.

L'assegurança serà acreditada mitjançant la pòlissa contractada. En cas de no tenir-ne cobertura, o no ser suficient en el moment de la licitació, aquest requisit s'entén complert per la persona licitadora que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari/a, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de set dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

G.1.2 Solvència tècnica o professional

Els requisits mínims de solvència tècnica o professional per l'empresa licitadora són els següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data de inici-fi i el destinatari, públic o privat.

Els serveis seran acreditats mitjançant una declaració. La declaració anirà acompanyada dels certificats d'execució pels projectes on consti les persones de l'enginyeria participants en els projectes/plans.

G2. Classificació empresarial

D'acord amb l'article 55 del RD-Llei 3/2020, en remissió a l'article 77.1 c) de la LCSP, no és exigible per als contractes de serveis. Per aquest contracte no hi ha la possibilitat alternativa d'acreditar la solvència mitjançant la classificació al no trobar-se l'objecte del contracte en l'àmbit de classificació d'algun dels grups de classificació vigents del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, atenent al seu CPV.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Per participar en la licitació caldrà que l'adjudicatari acrediti que la persona autora del pla sigui un professional amb competències en l'àmbit i segons l'establert al plec de prescripcions tècniques. El licitador haurà de presentar una relació dels mitjans personals adscrits al PIGSS, que haurà d'incloure la part dels treballs que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència tècnica, hauran de presentar:

- a) Compromís d'adscripció d'equip disponible pel contracte, durant la totalitat de la seva vigència, dels membres principals de l'equip tècnic descrit a l'apartat corresponent del PPTP. Segons el model que figurarà com ANNEX al PCAP, sense incloure els noms ni cap altra documentació identificativa.

Per l'adjudicatari del contracte, i, en cas de canvi d'alguna de les persones adscrites a l'equip, l'adjudicatari té l'obligació de comunicar i acreditar aquesta circumstància i sol·licitar l'autorització a Aigües de Reus per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de set dies, amb el mateix (o superior) perfil professional i gènere que l'inclòs en la seva oferta.

G.4 Acreditació de la solvència

L'adjudicatari proposat haurà d'acreditar documentalment la solvència, en cas en que no estiguin inscrits al RELI o ROLECE, o quan la informació no sigui completa o actualitzada, en resposta al requeriment de l'òrgan de contractació previ a l'adjudicació i formalització del contracte.

Es requeriment segons s'especifica en el PPTP l'habilitació per l'autoria. Pel què caldrà que l'adjudicatari acrediti que la persona responsable del projecte disposa de la titulació corresponent i professional que l'habiliti per exercir la funció en la redacció del projecte, i que són les d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic, d'acord amb les seves competències i especialitats.

Totes les condicions d'aquest punt 9 i les establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

H. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa:

- D'acord amb l'article 66.3 g) del RD-llei 3/2020, en els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, entre d'altres, el preu no pot ser l'únic factor determinant en l'adjudicació.
- D'acord a l'article 66.4 del RD-llei 3/2020, els criteris relacionat amb la qualitat han de representar almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Per la present licitació, a l'hora de considerar quina és la proposició més favorable s'utilitzarà pluralitat de criteris, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'adjudicació	En base a	Documentació / Proposta		Puntuació màxima
Automàtics	Preu	Econòmica	[P _E]	40 punts
No automàtics	Qualitat	Tècnica valorable amb judici de valor	[P _{Q1}]	40 punts
Automàtics	Qualitat	Tècnica valorable automàticament	[P _{Q2}]	20 punts
Puntuació Total [P _{TOTAL}]				100 punts

$$\text{Puntuació Total Màxima [P}_{\text{TOTAL}}] = \text{Puntuació Qualitat [P}_Q] + \text{Puntuació Econòmica [P}_E]$$

La millor relació qualitat-preu correspon a 60 punts per la qualitat i 40 punts pel preu.

A continuació es desglossa l'avaluació dels criteris per puntuar les ofertes acceptades.

H.1 Forma de valoració del preu (Fins a 40 punts)

La puntuació corresponent a la proposta econòmica pel servei de redacció de l'estudi presentada per cada licitador es calcularà en base a la següent fórmula.

Puntuació de l'oferta econòmica [P_E] (fins a 40 punts):

$$P_E = 40 \times \left(1 - \frac{(O_v - O_m)}{IL} \right)$$

On:

P_E = Puntuació per l'oferta Econòmica a valorar

O_m = Oferta millor, import econòmic menor d'entre entre les presentades, no excloses per no complir els plecs o per ser considerades dins els supòsits d'anormalitat (IVA exclòs)

O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)

IL = Import del pressupost base licitació màxim: 455.000 € (IVA exclòs).

Les ofertes econòmiques a proposar han de presentar una baixada respecte al preu de licitació, si no compleixen aquest criteri seran excloses: Oferta econòmica < Import base licitació.

H.2 Forma de valorar la qualitat (Fins a 60 punts)

H.2.0 Projectes de l'àmbit del PIGSS

En aquesta licitació considerem de l'àmbit del PIGSS la planificació, la projecció i l'execució de:

- Sistemes de sanejament urbans que incloguin modelitzacions.
- Els projecte nous o de millora que abordin directament el reglament del domini públic hidràulic (RDPH), els plans integrats de gestió dels sistemes de sanejament, els plans directors de sanejament i del cicle integral de d'aigua si incorporen sanejament i utilitzen models de predicció.
- Projectes que integrin i realitzin càlculs en alta i baixa i modelitzin la xarxa de sanejament. Aquells que aportin solucions vinculant diferents fonts d'aportacions de residuals o pluvials. També plans d'inundabilitat que aprofundeixin en la modelització de cabals, i especialment amb eines 2D.
- La modelització o models matemàtics aplicats a l'explicació del comportament de xarxes complexes, esp. en biosistemes, com també aplicats a la predicció basada en anàlisi de dades avançades, més específicament en models hidràulics, hidrològics, o de càrrega contaminant en aigües residuals.
- Altres que la unitat tècnica d'Aigües de Reus pugui considerar relacionats amb l'objecte de la licitació, amb criteri objectiu i tècnicament justificable, que tinguin a veure amb alguns dels aspectes rellevants continguts en el PIGSS a elaborar i segons el PPTP.

H.2.1 Valoració de la qualitat pels criteris sotmesos a judici de valor (Fins a 40 punts)

La puntuació màxima de la qualitat mitjançant criteris sotmesos a judici de valor serà de 40 punts.

La valoració es realitzarà, de manera comparada entre les ofertes admeses, pels aspectes a valorar següents:

- Projectes de l'enginyeria i de l'equip adscrit (10 punts)
- Planificació, recursos, programa, metodologia de treball (10 punts)
- Col·laboració amb equips de recerca (10 punts)
- Plantejament del PIGSS de Reus (10 punts)

1. Projectes de l'enginyeria i de l'equip adscrit [P_{Q11}] (10 punts)

- a) Projectes de l'enginyeria en treballs de l'àmbit: **5 punts**
- b) Projectes de l'equip redactor adscrit (**no** identificar a les persones): **5 punts**

a) Projectes de l'enginyeria en treballs de l'àmbit

Contingut: Es redactarà una presentació i una síntesis dels treballs que hagi realitzat l'empresa en relació a l'estudi objecte de la licitació i es considerin més rellevants.

Valoració: Es valora el bagatge de l'empresa en l'elaboració de projectes de l'àmbit (veure descripció en el punt anterior). En la valoració es tindrà en compte el nivell de complexitat dels plans/projectes (d'estructura, en temps, àmbits de l'especialitat, ubicacions, detall en l'execució, tècniques, etc.), grau de similitud amb el PIGSS, l'any en que s'ha realitzat, plans realitzats en coordinació amb altres enginyeries, organismes especialitzats en àmbits del coneixement, nombre de projectes, etc. Els projectes no necessàriament han d'haver estat elaborats per l'equip adscrit a aquesta licitació. Es valorarà comparativament amb la resta de presentacions i la puntuació es distribuirà a criteri tècnic. Es valorarà negativament no seguir les indicacions, així com incorporar informació no pertinent a l'objecte del contracte.

b) Projectes de l'equip redactor adscrit

Contingut: Es redactarà una presentació i una síntesis de l'equip que hagi de participar en l'elaboració del PIGSS.

Valoració: Es valora el bagatge dels tècnics que participen en l'estudi en l'elaboració prèvia de projectes de l'àmbit. Aquest equip ha de ser coincident amb l'adscripció de mitjans personals que es declari assignar al projecte. Es valorarà comparativament amb la resta de presentacions i la puntuació es distribuirà a criteri tècnic. Entenent que podrà formar part que l'equip aquell que estigui capacitat, habilitat i/o hagi

participat en la ideació, redacció, la direcció d'obra, l'assistència tècnica o la coordinació de seguretat, modelatge, etc.

Nota important: En aquesta presentació, inclosa al sobre A, no poden aparèixer els noms, o qualsevol altre dada que identifiqui a les persones de manera que es pugui induir informació, directa o indirectament, o avançar la informació que cal incloure al sobre B. De no complir-ho, l'empresa podrà ser no valorada i descartada del procés de licitació.

2. Planificació, recursos, programa, mitjans i metodologia de treball [P_{Q12}] **(10 punts)**

- a) Planificació, assignació recursos i programa: **5 punts**
- b) Mitjans tècnics i metodologia de treball: **5 punts**
- a) Planificació, assignació recursos i programa

Contingut: Planificació i programa: es redactarà una breu explicació i/o un esquema de la planificació dels lliurables i un esquema amb el programa en que es volen acomplir les fases. Assignació de recursos: s'inclourà una taula d'adscripció de mitjans personals a la redacció del pla (perfil-anys d'experiència, percentatge de dedicació al projecte). Pot acompanyar-se de les explicacions de les fites i/o d'altres explicacions que es considerin pertinents sobre el calendari i el seu seguiment. En cas que es tingui previst la col·laboració o subcontractació d'algunes feines s'ha indicar en aquest punt, justificant el motiu.

Valoració: Es valora la descripció en les fases que s'esperen per la redacció de pla. Es valorarà comparativament amb la resta de presentacions i la puntuació es distribuirà a criteri tècnic. Es valorarà positivament concreció en les dades que s'aporti, numèriques i quantitatives. Es valorarà negativament aportar dades que no tinguin relació amb a l'objecte del contracte, dades generalistes o que no puguin ser comparables entre licitadors.

- b) Mitjans tècnics i metodologia de treball

Contingut: Es presentarà una llista i justificació dels mitjans tècnics dels que es disposa i es posaran a disposició (equips, software, etc.), així com les metodologies que es preveuen utilitzar en l'elaboració del pla a redactar. Es considerarà com a una millora en la metodologia, i, es puntuarà positivament, la incorporació de BIM en el plantejament del PIGSS de Reus.

Valoració: Es valorarà que els mitjans tècnics i metodologies siguin òptims, complets i coherents amb el pla a redactar. Es valorarà negativament llistar mitjans que no siguin d'interès pel PIGSS.

3. Col·laboració amb equips de recerca relacionats amb l'àmbit del PIGSS [P_{Q13}] **(10 punts)**

- a) Anteriors **(2,5 punts)**

b) Col·laboraran en l'elaboració del pla (**7,5 punts**)

a) Anteriors

Contingut: En cas que s'hagin realitzat, es presentarà un resum de les col·laboracions amb els equips de recerca que l'empresa hagi pogut establir anteriorment, indicant l'objectiu i l'assoliment del mateix.

Valoració: Es valorarà que s'incorporin indicadors o que l'impacte sigui quantificable. Especialment es valoraran positivament els treballs col·laboratius en el modelatge i la prognosi.

b) Col·laboraran a l'elaboració del pla

Contingut: Si es preveu la col·laboració amb equips de recerca, la incorporació de noves tecnologies, eines o noves metodologies que impliquin la mobilització de recursos en l'àmbit de la recerca, desenvolupament i innovació (RDI), es farà una descripció de la mateixa. Aquesta descripció pot incloure la explicació de la part del pla en la que es farà la col·laboració, la presentació de l'entitat i l'equip de RDI que participarà i els treballs anteriors que aporten expertesa en el relació al PIGSS.

Valoració: Es valorarà comparativament amb la resta de licitadors i la puntuació es distribuirà a criteri tècnic. Es tindran en compte especialment si són grups vinculats, empreses emergents, organitzacions de recerca, etc. amb expertesa en la hidrologia i els biosistemes.

4. Plantejament del PIGSS de Reus [P_{Q14}] (**10 punts**)

a) Aspectes significatius del PIGSS de Reus (**5 punts**)

b) Desplegament del PIGSS de Reus (**5 punts**)

Contingut (junt a i b): Document tècnic on es determini quins es consideren els aspectes significatius del PIGSS a Reus. Relacionant aquests aspectes significatius i necessitats trobades amb allò que pot aportar l'enginyeria, equip, mitjans, etc. (detallat en els punts anteriors). Es demana un plantejament preliminar de com s'idea el Pla concretament per Reus tot tenint en compte la informació continguda a PPTP.

Valoració (junta a i b): Es valorarà positivament que aquest plantejament previ sigui específic per la casuística, estat de la xarxa de sanejament i dimensions de Reus i es puntuarà negativament generalitzar o aportar informació poc adaptada al sistema de sanejament de Reus.

H.2.2 Valoració de la qualitat pels criteris automàtics (Fins a 20 punts)

La puntuació màxima de la qualitat mitjançant criteris automàtics serà de 30 punts, pels aspectes següents:

- Plans de sanejament (10 punts)
- Participació de l'equip redactor (5 punts)

- Funcions de les dones dins l'equip redactor (5 punts)

1. Plans de sanejament [P_{Q21}] (**10 punts**)

L'experiència de l'equip tècnic en plans de sanejament: autor del projecte i adjunt, i altres professionals responsables de cadascuna de les parts del pla (topografia i GIS, models matemàtics, etc.), adscrits a l'equip tenen experiència com autor/s de plans de sanejament en els darrers vint anys (fins a 10 punts):

Certificats del 2004 a 2014:

1 pla:	1 punt
2 plans:	2 punts
3 plans:	3 punts
4 plans:	4 punts
5 plans:	5 punts

Certificats del 2015 a 2025:

1 pla:	2 punt
2 plans:	4 punts
3 plans:	6 punts
4 plans:	8 punts
5 plans:	10 punts

2. Participació de l'equip redactor en projectes de l'àmbit [P_{Q22}] (**7 punts**)

- a) Autor del projecte i adjunt, com a autor/s de projectes de l'àmbit (diferents als plans de sanejament): **3,5 punts**

Certificats del 2004 a 2014:

1 projecte:	0,5 punt
2 projectes:	1 punt

Certificats del 2015 a 2025:

1 projecte:	1,5 punts
2 projectes:	2 punt
3 projectes:	2,5 punts
4 projectes:	3 punts
5 projectes:	3,5 punts

- b) Enginyer o tècnic models matemàtics, com a participant/s principal/s de l'àmbit (diferents al punt anterior): fins a **3,5 punts**

Certificats del 2015 a 2017:

1 projecte:	0,5 punt
2 projectes:	1 punts
3 projectes:	1,5 punts
4 projectes:	2 punts

Certificats del 2018 a 2025:

- 3 projectes: 2,5 punts
- 4 projectes: 3 punts
- 5 projectes: 3,5 punts

3. Funcions de les dones dins l'equip redactor [P_{Q23}] (fins a **3 punts**)

- El cap de projecte és dona: 2 punt
- L'adjunt del cap és dona: 1 punts
- Enginyer modelització és dona: 2 punts
- Tècnic modelització és dona: 1 punts
- Altres personal adscrit a l'equip de redacció, dues són dones: 1 punt

H.3 Taula resum de la millor puntuació qualitat-preu

La millor puntuació en la valoració de les propostes dels licitadors del PIGSS de Reus (AT25035):

Aspectes a valorar en la proposta		Puntuació màxima
Econòmic	[P_E]	40
Tècnic valorable amb judici de valor	[P_{Q1}]:	40
Projectes de l'enginyeria i de l'equip adscrit:	[P _{Q11}]:	10
Projectes de l'enginyeria	a)	5
Projectes de l'equip adscrit	b)	5
Planificació, recursos, programa, metodologia:	[P _{Q12}]:	10
Planificació, assignació recursos i programa	a)	5
Mitjans tècnics i metodologia de treball	b)	5
Col·laboració amb equips de recerca:	[P _{Q13}]:	10
Anteriors	a)	5
Col·laboraran a l'elaboració del Pla	b)	5
Plantejament del PIGSS de Reus	[P _{Q14}]:	10
Aspectes significatius del PIGSS de Reus	a)	5
Desplegament del PIGSS de Reus	b)	5
Tècnic valorable automàticament	[P_{Q2}]:	20
Plans de sanejament	[P _{Q21}]:	10
Participació de l'equip redactor:	[P _{Q22}]:	7
Cap de projecte i adjunt al cap	a)	3,5
Enginyer i tècnic model matemàtic	b)	3,5
Funcions de les dones	[P _{Q23}]:	3
Puntuació total màxima	[P_{TOTAL}]	100

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Una baixa estarà incursa en baixa anormal o temerària si es compleix:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - i. Que l'oferta econòmica sigui un 30% més baixa que el pressupost de licitació.
 - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
 - i. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta quan es compleixin el criteri següent:
 - i. Que la puntuació total que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació automàtics diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

L'ens contractant podrà valorar també una oferta com a desproporcionada, considerant la relació entre la solvència del licitador i l'oferta presentada.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'establert a l'article 69 del RD-Llei 3/2020, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanaran al licitador per escrit les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions.

El licitador disposarà de cinc (5) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si no es reben les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de licitació.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, es sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir: o bé l'acceptació de l'oferta perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per a l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de la mateixa.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses, es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

La documentació que s'estableix a la clàusula quinzena del present plec.

K. Garantia provisional

No es necessari constituir garantia provisional en aquesta licitació.

L. Garantia definitiva

El licitador que presentin l'oferta més favorable haurà de constituir, a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia d'un 5 per 100 del preu pel que hagi presentat oferta, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

M. Condicions especials d'execució

El licitador haurà de complir com a mínim amb una de les condicions especials d'execució del contracte que tot seguit s'indiquen, d'acord amb l'article 202.2 LCSP i acreditar-ho abans de l'inici d'execució del contracte:

- a) Afavorir la formació en el lloc de treball.
- b) Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- c) Contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.

L'acreditació d'aquest/s requisits serà mitjançant una declaració justificada del seu compliment.

La inscripció al RELI o ROLECE no eximeix a la persona licitadora de la presentació de la documentació acreditativa de la justificació de les condicions d'execució especials del contracte.

En tot cas, seran condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalin com a tals en el clausulat d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

N. Modificació del contracte prevista

No s'indica import en concepte de modificacions.

O. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que es compleixin els requisits de l'article 214 de la LCSP.

P. Subcontractació

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que disposin els plecs, llevat que, de conformitat amb el que estableix l'article 107.2 d) del RD-Llei 3/2020, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer. La subscripció dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels requisits que s'esmentin en aquest PCAP.

Q. Revisió de preus

No procedeix per aquest contracte.

R. Termini de garantia

Es fixa un termini de 6 mesos, a comptar des de la finalització dels serveis contractats, la qual constarà en l'acta de recepció de la prestació, a l'empara de l'article 111 LCSP.

S. Programa de treball

No es requereix presentar programa de treball en la present licitació.

T. Penalitats

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte, al compliment de les millores que en el seu cas contingui la seva oferta i a les ordres d'Aigües de Reus per la millora prestació del servei. Els serveis executats incorrectament hauran de tornar a ser realitzats, essent l'empresa contractista responsable davant tercers dels danys que poguessin produir-se per aquestes deficiències.

T.1 Tipificació d'incompliments

Les faltes comeses per l'empresa adjudicatària per incompliment del contracte es classificaran de la següent forma:

i. Lleus:

1. El lliurament d'un servei deficient tot i que aquest s'hagi prestat. Producció de molèsties innecessàries als veïns
2. Descortesia per part de l'adjudicatària a les diferents parts interessades del present contracte, com poden ser els usuaris del servei o els treballadors d'Aigües de Reus.
3. Demora en el termini estipulat de resolució d'incidències

ii. Greus:

1. L'incompliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
2. La disminució de l'activitat habitual per negligència o desídia en el treball, que afecti la bona marxa del servei.
3. Trencament parcial o total d'alguna de les instal·lacions.
4. La no execució dels serveis programats.
5. Posar en perill a les persones per l'incompliment de les normes de seguretat.
6. Ús de productes que incompleixin alguna normativa vigent.
7. Interrupció de les prestacions contractades, en excepció de casos de força major o causa justificada.
8. La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
9. La insuficiència de personal i/o de qualificació d'aquest respecte l'oferta.
10. La insuficiència dels mitjans tècnics respecte dels oferts o la manca d'operativitat d'aquests.
11. Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
12. La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització.
13. L'incompliment grau i/o reiterat de les obligacions exigibles a la empresa adjudicatària.
14. Qualsevol actuació que suposi un discriminació per raó de raça, sexe, religió, llengua o opinió.
15. La comissió de tres faltes lleus.

III. Molt greus:

- a. Falsedat documental
- b. La desobediència reiterada a les ordres escrites d'Aigües de Reus relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- c. L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de Seguretat i Salut en el treball del personal adscrit a servei.
- d. Les paralitzacions, interrupcions o manca de compliment dels terminis establerts en la prestació del servei no justificats.

- e. La comissió de furt o robatori durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte.
- f. El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- g. Els maltractaments de paraula o fet, falta greu de respecte i consideració a les persones, discriminació per raó de raça, sexe o orientació sexual, de les persones involucrades en la prestació del servei contractat.
- h. La comissió de tres infraccions greus.

T.2 Quantificació de les penalitats

Aigües de Reus es reserva el dret a resoldre unilateralment el contracte per incompliment greu o molt greu i reiterat de les obligacions assumides per l'adjudicatari.

L'import de les penalitats imposades es deduirà de la certificació final que s'expedeixi en pagament.

Aigües de Reus podrà penalitzar l'incompliment dels punts anteriorment referits al contracte amb penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs. El límit total de les penalitats no superaran el 50% IVA exclòs sobre el preu del contracte.

Les penalitats imposades hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment en base al criteri d'Aigües de Reus i la classificació anterior.

En la imposició de penalitats s'haurà de garantir adequació entre la gravetat de l'incompliment i la penalitat aplicada, considerant-se de forma especial els següents criteris per a la graduació:

- a) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari. Concurrència d'intencionalitat en l'acció u omissió.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'ens contractant i en general a l'interès públic. Naturalesa dels perjudicis causats i gravetat.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) Resposta de l'adjudicatari, rapidesa en la seva correcció.

Per a la imposició de penalitats greus o molt greus es donarà audiència prèvia a l'adjudicatari perquè aporti la prova i al·legui el que tingui per convenient en el seu descàrrec.

U. Mesa de contractació

D'acord amb l'art. 326 de la LCSP s'estableix la mesa de contractació en la clàusula 12a d'aquest PCAP. Formaran la Mesa de Contractació els membres següents:

- President
- Vocals (mínim tres persones, un dels quals haurà de ser membre dels serveis economicofinancers de la societat Reus Serveis Municipals SA)
- Secretari: membre dels serveis jurídics de Reus Serveis Municipals SA.

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, a excepció del secretari, que només tindrà veu. A les reunions de la mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa de la licitació a tractar, els quals només actuaran amb veu però sense vot.

Per la constitució vàlida de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas, el President, el Secretari i els membres que tinguin atribuïdes les funcions corresponents al assessorament jurídic i a la gestió econòmic-pressupostaria del òrgan.

V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Lluís Corominas Calvo, Cap de l'Àrea d'infraestructures d'Aigües de Reus, serà el responsable del contracte, a qui correspondrà supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar-ne la seva correcta execució. L'adreça electrònica de contacte és perfilcontractant@aiguesdereus.cat

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si és el cas, s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'ens contractant, REUS SERVEIS MUNICIPALS SA., empresa municipal dependent de l'Ajuntament de Reus, s'organitza en divisions operatives en funció dels diferents serveis a prestar.

Aquestes divisions coincideixen amb les anteriors empreses fusionades, de manera que cada una gaudeix de suficient autonomia, es gestiona amb comptes d'explotació propis i mantenen els serveis i estàndards de qualitat, tot conservant la marca comercial que ja hi havia consolidada.

REUS SERVEIS MUNICIPALS S.A. divisió AIGÜES (en endavant Aigües de Reus), té el domicili fiscal a la Pl. del Mercadal, 1 de Reus, CP 43201, i oficina comercial i postal a la Pl. de les Aigües núm. 1, proveïda del NIF A43673839, inscrita al Registre Mercantil de Tarragona al tom 1754, llibre 0 de la secció 8, foli 9, full T-24070, i adreça a Internet www.aiguesdereus.cat; el capital social de la qual pertany íntegrament a l'Administració Local, l'Ajuntament de Reus.

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen la realització de la prestació i que els mitjans interns no permeten atendre segons s'ha deixat acreditar en l'informe de necessitats que ha donat origen a aquesta licitació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exempt) que, en virtut d'aquest contracte,

pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini d'execució de la prestació és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Respecte a la subjecció de l'activitat contractual D'AIGÜES DE REUS al Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel que s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals (d'ara endavant RDL 3/2020) aquesta queda assegurada per l'article 5, que especifica les entitats i per l'article 8 que especifica les activitats subjectes a aquest RDL 3/2020.

L'article 1 del RDL 3/2020 estableix que el Llibre primer de la normativa, té com objecte la regulació del procediment d'adjudicació dels contractes d'obres, de subministrament i de serveis, quan contractin les entitats públiques i privades a las que es refereix l'article 5, en l'àmbit d'una o més activitats contingudes en els articles 8 a 14, sempre que el seu valor estimat sigui igual o superior a:

- a) 1.000.000 d'euros en els contractes de serveis socials i altres serveis específics enumerats a l'Annex I.
- b) 443.000 d'euros en els contractes de subministrament i de serveis diferents dels referits a la lletra anterior, així com en els concursos de projectes.
- c) 5.538.000 d'euros en els contractes d'obres.

El valor estimat contractual de la licitació és superior a l'import establert, per tant, la prestació objecte del contracte es troba inclosa en l'àmbit d'aplicació del RDL 3/2020 i serà d'aplicació per a l'adjudicació del present contracte.

5.2 El contracte té caràcter privat i es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

5.4 D'acord amb l'article 2.e) i 8 del RD-Llei 3/2020, en concordança amb el contingut dels articles 17 i 26.b) de la LCSP, el contracte al que es refereix aquest plec de clàusules administratives particulars és un contracte de serveis de naturalesa privada, al ser Aigües de Reus un poder adjudicador que no reuneix la condició d'Administració Pública.

5.5 El contracte estarà format pels plecs administratius i tècnics i per l'oferta vinculant de l'adjudicatari. En cas de contradiccions entre aquesta documentació, prevaldrà el criteri més exigent, ja sigui tècnic o econòmic.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12628397?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en aquests Plecs, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 30 del RDL 3/2020

No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la

LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Per participar en aquesta licitació, no s'exigeix, però es oportú estar prèviament inscrit Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'apartat **G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el número de sobres que s'indica en aquesta clàusula, en el termini màxim que s'assenyala a l'apartat **F del quadre de característiques**, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/RSM

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable (ANNEX 1) per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores **han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

11.2 Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Opcionalment els licitadors tenen la possibilitat de efectuar l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital en dues fases, d'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de

24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En el cas que no es tingui temps per poder enviar tota la documentació necessària, l'empresa té la possibilitat d'enviar només les empremtes digitals dels documents que vol presentar i després demanar un període de 24 hores per enviar la documentació informada.

Es considera que l'empresa vol enviar aquells documents més endavant si en el moment de clicar el botó "Tancar oferta" hi ha documents seleccionats, és a dir, no enviats al seu espai de l'eina de presentació però carregats al seu navegador. Consegüentment per utilitzar aquesta opció de "presentar l'oferta" en el termini de 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'oferta, només es podrà realitzar si en termini s'executa l'acció "tancar l'oferta".

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Tant si es "tanca l'oferta" després del termini de presentació d'ofertes, com si encara que es tanca en termini no es fa la presentació de l'oferta passat el termini de 24 hores, es considerarà presentada fora de termini i per tant l'oferta serà rebutjada.

Des del servei pertinent d'Aigües de Reus es demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'obertura del sobre.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al

contingut xifrat del sobre, **no es podrà efectuar la valoració de la documentació** de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.3 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es podran obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives d'Aigües de Reus. Així, és obligació de les empreses contractistes analitzar els documents amb un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que Aigües de Reus no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat tècnica assessora de l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura del sobre, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Per donar compliment a l'apartat 1.j de la Disposició adicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: *.doc, *.pdf, *.txt, *.ppt, *.lct, *.dwg, *.ctb, *.xml, *.zip, *.rar, *.xls, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.tiff, *.tif, *.docx, *.xlsx, *.pptx

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://www.aiguesdereus.cat>

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

Els licitadors hauran de presentar la documentació que es relaciona a continuació:

SOBRE A –Documentació administrativa

A.0 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

A.1 Declaració responsable, segons el model que s'adjuntarà al PCAP com ANNEX 1 al PCAP, o el DEUC.1 La Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar o DEUC, d'acord amb el model de Declaració responsable condicions legals per poder contractar que s'adjunta al present plec com a ANNEX 1, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la Declaració té la deguda representació per presentar la proposta i la Declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la Declaració.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran a la Declaració, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. La Declaració s'ha de presentar signada per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposta.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una Declaració separat. A més de la Declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 36 del RD-llei 3/2020, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la Declaració i s'ha de presentar altre Declaració separada per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la Declaració. Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part de la Declaració la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de

licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la Declaració la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la Declaració la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la Declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE B – Documentació tècnica sotmesa a judici de valor

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor:

B.1 Proposta tècnica, relativa als criteris d'adjudicació que estan sotmesos a un judici de valor, d'acord amb el PPTP i a partir del model de l' ANNEX 2 del PCAP.

La proposta, consistirà en una memòria tècnica, i haurà de contenir un índex amb l'ordre i seguint l'estructura dels criteris de valoració:

0	Índex
1	Projectes de l'enginyeria i de l'equip adscrit
1.1	Projectes de l'enginyeria
1.2	Projectes de l'equip adscrit
2	Planificació, recursos, programa, metodologia:
2.1	Planificació, assignació recursos i programa
2.2	Mitjans tècnics i metodologia de treball
3	Col·laboració amb equips de recerca:
3.1	Anteriors
3.2	Col·laboraran a l'elaboració del Pla
4	Plantejament del PIGSS de Reus
4.1	Aspectes significatius del PIGSS de Reus
4.2	Desplegament del PIGSS de Reus

Important: la documentació que s'incorpori al sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut relatiu als criteris avaluable del sobre C. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE C – Proposta econòmica i tècnica automàtica

C.1. Proposició econòmica, segons el model que s'adjuntarà com a ANNEX 3 al PCAP.

C.2. Documentació tècnica, d'acord amb el PPTP i segons el model ANNEX 4 al PCAP.

El licitador haurà de presentar necessàriament tots els ANNEXOS sol·licitats omplerts, en pdf i signats digitalment per la persona amb poders, altrament serà descartada la seva proposta.

Tanmateix, en el moment de la presentació de les ofertes, el licitador no ha de presentar cap altre documentació que la sol·licitada en els sobres digitals. A petició expressa de l'òrgan de contractació o de la unitat tècnica que l'auxilli, es podrà sol·licitar al licitador documentació addicional.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada

documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'estableix a l'**apartat U del quadre de característiques**.

La composició concreta de la Mesa es publicarà al perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies, respecte de la data de la reunió que s'hagi de celebrar per a la qualificació de la documentació administrativa o general, presentada pels licitadors.

12.2 La Mesa de contractació, en acte privat, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Tretzena. Comitè d'experts

No aplica per la present licitació.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment que s'ha ofert per les empreses i, per tant, impedeixen fer la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic de la unitat tècnica corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

14.4 Aclariments

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Aigües de Reus podrà declarar la licitació com a deserta en cas que no s'hagi presentat cap oferta, o les ofertes presentades no compleixen amb els requeriments mínims sol·licitats.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment als punts següents.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.2. Documentació a aportar en el requeriment

15.2.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (**RELI**) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (que, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

A.1 Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:

A.11 NIF

A.12 Escripura o document de constitució inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.

A.13 Escripura o document de modificació inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.

A.14 Si s'escau, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el Registre públic corresponent.

A.2 Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

A.21 El Document nacional d'identitat (DNI) o documentació identificadora equivalent.

A.22 Escripura pública o document justificatiu dels poders de qui signa la proposta presentada, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

A.23 L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.

A.3 Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, i habilitació empresarial i professional:

A.31 Declaració i acreditació relativa al volum de negocis, segons consta a l'apartat G.1.1 a) del quadre de característiques.

A.32 Assegurança de responsabilitat civil, segons consta a l'apartat G.1.1 b) del quadre de característiques.

A.33 Declaració i certificats d'execució relacionant els principals serveis o treballs del mateix tipus o naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, segons consta a l'apartat G.1.2 a) del quadre de característiques.

A.34 Mitjans que estaran disponibles per prestar el servei d'acord allò a l'oferta, segons consta a l'apartat G.3 a) del quadre de característiques. Acreditacions a presentar segons la declaració que s'hagi incorporat a l'oferta.

A.35 Habilitacions professionals, segons consta a l'apartat G.3 a) del quadre de característiques. Acreditacions a presentar segons la declaració que s'hagi incorporat a l'oferta.

A.36 Documentació acreditativa, no presentada anteriorment, sobre les declaracions i/o afirmacions contingudes en la memòria tècnica que forma part de l'oferta del licitador.

A.4 Documentació acreditativa conforme es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i ve obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu en l'epígraf corresponent a l'objecte del l'Acord marc o el darrer rebut de l'impost acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.

Si l'empresa es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

A.5 Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

A.6 Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.

A.7 Resguard acreditatiu de pagament de la garantia definitiva, segons apartat L del PCAP.

A.8 Declaració i documentació acreditativa del compliment d'almenys una de les condicions especial d'execució, **segons l'apartat M del quadre de característiques**.

A.9 Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que hagi inclòs en l'oferta prestació del servei objecte del contracte, altres diferents als personals.

A.10 Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini per l'òrgan de contractació.

Aigües de Reus podrà sol·licitar la documentació addicional que consideri convenient per la validació de l'aptitud per contractar, capacitat o solvència.

A.11 En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

1.5.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, si no figura en els registres (la informació no consta, no està vigent o no està actualitzada):

B.1 Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, i habilitació empresarial i professional:

B.11 Declaració i acreditació relativa al volum de negocis, segons consta a l'apartat G.1.1 a) del quadre de característiques.

B.12 Assegurança de responsabilitat civil, segons consta a l'apartat G.1.1 b) del quadre de característiques.

B.13 Declaració i certificats d'execució relacionant els principals serveis o treballs del mateix tipus o naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, segons consta a l'apartat G.1.2 a) del quadre de característiques.

B.14 Mitjans que estaran disponibles per prestar el servei d'acord allò a l'oferta, segons consta a l'apartat G.3 a) del quadre de característiques. Acreditacions a presentar segons la declaració que s'hagi incorporat a l'oferta.

B.15 Habilitacions professionals, segons consta a l'apartat G.3 a) del quadre de característiques. Acreditacions a presentar segons la declaració que s'hagi incorporat a l'oferta.

B.16 Documentació acreditativa, no presentada anteriorment, sobre les declaracions i/o afirmacions contingudes en la memòria tècnica que forma part de l'oferta del licitador.

B.2 Declaració i documentació acreditativa del compliment d'almenys una de les condicions especial d'execució, **segons l'apartat M del quadre de característiques.**

B.3 Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que hagi inclòs en l'oferta prestació del servei objecte del contracte, altres diferents als personals.

B.4 Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, segons l'**apartat L del quadre de característiques.**

B.5 Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini, es determini per l'òrgan de contractació.

Aigües de Reus podrà sol·licitar la documentació addicional que consideri convenient per la validació de l'aptitud per contractar, capacitat o solvència.

B.6 En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la disposició vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, d'acord amb el model de l'ANNEX 4.1.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament, d'acord amb el model de l'ANNEX 4.2.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant, AIGÜES DE REUS, pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

17.1 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

17.2 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà, d'acord amb el que estableix l'article 73 del RDL 3/2020 i 153 de la LCSP, en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

19.2 D'acord amb l'article 73 del RDL 3/2020, no es podrà procedir a la formalització del contracte fins que transcorri el termini de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació a què es refereix l'article 72, apartats 1 i 3, amb l'objecte de poder garantir l'efecte suspensiu de la reclamació en matèria de contractació a què es refereix l'article 53 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte que s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques** i a la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran poden presentar un programa de treball segons l'**apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'ens contractant, Aigües de Reus, podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes als articles 193 i 194 de la LCSP i en aquest PCAP.

L'ens contractant, Aigües de Reus, tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'ens contractant, Aigües de Reus.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat M del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en l'**apartat T del quadre de característiques**.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

al·legui el que tingui per convenient en el seu descàrrec.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Persona responsable del contracte: la que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'ens contractant, Aigües de Reus, i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant el següent procediment:

1. Proposta de l'ens contractant, Aigües de Reus, o petició del contractista.
2. Audiència del contractista e informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, en el seu cas, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'ens contractant, Aigües de Reus i no vinculant.

Les despeses que es puguin originar com a conseqüència d'informes tècnics específics interpretatius s'imputaran al contractista.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis prestats s'haurà d'acreditar i abonar de conformitat amb el que s'estableix en els plecs que regeixen la licitació, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2. L'empresa/es adjudicatària/es per cadascun dels lots emetrà/n certificacions mensuals, i les corresponents factures, on es reflectirà la identificació dels serveis prestats en el mes anterior. Hauran d'estar desglossades segons es facturi per unitat d'hora treballada, material instal·lat, o altres conceptes, acompanyades de les factures de compra de material. Identificant la tipologia de treball, ocupació/categoria del qui l'executi i, en el cas del material, una línia amb el percentatge carregat com a cost de gestió de la prestació.

No obstant això, l'import es podrà veure afectat pel grau de compliment de les obligacions derivades del present contracte. En cas d'incompliment dels criteris de qualitat del servei o d'alguna de les obligacions derivades del present contracte seran d'aplicació les deduccions associades al grau de compliment o desviació dels estàndards assenyalats, així com per les penalitats que, en el seu cas, es derivin de les seves actuacions, en la/es quota/es mensual/s subsegüent/s.

Les factures s'hauran de presentar en format e-factura XML en el punt de presentació Efact que indiqui REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS, complint amb les especificacions que s'hagin indicat perquè es pugui registrar i comptabilitzar satisfactòriament la factura.

Les factures seran verificades i conformades per REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS dins d'un termini màxim de 30 dies naturals i s'abonaran prèvia conformitat del departament a qui correspongui el control d'aquest subministrament i la seva facturació, dins del termini marcat a l'article 4.2 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en la seva actual redacció aprovada per Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació («B.O.E.» 23 febrer), i en qualsevol cas dins del termini màxim de 60 dies a comptar des de la data de la seva presentació

a les dependències de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS, mitjançant transferència al compte corrent bancari que s'indiqui al document.

En el supòsit de disconformitat per part de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS amb el contingut de la factura, per no ajustar-se a les condicions establertes al contracte, es procedirà per l'adjudicatari a esmenar les deficiències observades, termini que no es computarà a efectes de procedir a l'abonament de la factura.

En cas d'haver-se acordat la prestació de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, aquesta s'efectuarà amb deducció del seu import íntegre de la primera factura presentada.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a Aigües de Reus o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de d'Aigües de Reus.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

29.1 Obligacions

Els licitadors i el contractista estan obligats a:

- a) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- b) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- c) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

- d) Complir amb tot el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com al RDL 14/2019, de 31 d'octubre. En aquest sentit, i d'acord a la normativa vigent, s'informa de les dades que es podran requerir i la seva finalitat:

En aquest sentit, i d'acord a la normativa vigent, s'informa de les dades que es cediran i la seva finalitat:

- Dades personals òrgan de contractació i responsable del contracte (Nom, DNI, càrrec): gestió expedient de contractació.
 - Dades personals dels clients (Nom, DNI/NIE, direcció): execució del contracte de serveis.
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

L'incompliment d'aquestes obligacions, atenent a la seva gravetat, pot donar lloc a la resolució del contracte.

29.2 Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic durant la seva vigència, quan es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i les condicions que estableix l'article 110 del RDL 3/2020,
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 11 del RDL 3/2020.

30.2 Modificacions previstes:

Les modificacions previstes seran les establertes en **l'apartat N del quadre de característiques**.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

1. Acord de la modificació de l'ens contractant,
2. Notificació al contractista en un termini de deu dies,
3. Es donarà audiència al contractista en la qual s'informarà de les condicions de la modificació,
4. Requeriment, si s'escau, per a que reajusti la garantia definitiva i/o que aporti la documentació necessària, si és el cas.
5. Signatura de la modificació contractual

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

No tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

30.3 Modificacions no previstes La modificació del contracte no prevista en aquesta disposició només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 111 del RD-Llei 3/2020, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 112 del RD-Llei 3/2020, en relació amb els preceptes concordants de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 113 del RD-Llei 3/2020.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb allò que estableix l'article 73 del RD-Llei 3/2020 i la disposició dinovena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea, en els termes establerts a l'article 112 del RD-Llei 3/2020.

30.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord d'ens contractant o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'ens contractant amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'ens contractant ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'ens contractant ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió, cessió del contracte i subrogació

32.1 Successió del contracte en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i ens del sector públic, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

32.3 Subrogació

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

No hi ha previst al contracte que hi hagi subrogació del personal. Per altra banda el personal que executi les tasques incloses en l'objecte del contracte no es necessari que estiguin adscrits específicament al conveni de l'aigua, ja que son tasques de caràcter general o auxiliar. Així mateix, a la finalització del contracte objecte d'aquesta licitació i adjudicació de nou del servei, tampoc es preveurà cap tipus de subrogació en el nou plec per un futur adjudicatari, tal com succeeix en el contracte actual.

En el cas que sigui d'aplicació, el nou adjudicatari restarà obligat al compliment de la llei de subrogació que estigui vigent respecte el personal.

Trenta-tresena. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

33.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la Declaració i s'ha de presentar una Declaració separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

33.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

33.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

Com indica l'**apartat Q del quadre de característiques** no procedeix la revisió de preus per aquest contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

35.1 La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme als articles 210.4, 311 de la LCSP i 204 del RGLCAP. L'ens contractant determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

35.2 Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

35.3. Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'ens contractant de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

36.1 El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

36.2 Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Es consideraran com a causes de resolució del contracte les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici de la successió del contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre Aigües de Reus i el contractista.
4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
5. La demora en el pagament per part d'Aigües de Reus per un termini superior a sis mesos.
6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
7. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 110 i 111 del RD-Llei 3/2020; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 111 del RD-Llei 3/2020, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
8. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests/es treballadors/es també durant l'execució del contracte.
9. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
10. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1 D'acord amb l'article 119 del RDL 3/2020, són susceptibles de reclamació en matèria de contractació els actes i les decisions que enumera l'apartat 2 del mateix article, quan es refereixin a algun dels contractes subjectes a aquest Reial decret llei o als acords marc i els sistemes dinàmics d'adquisició que tinguin per objecte la formalització d'algun d'aquests contractes, així com als contractes basats, que vulguin concertar les entitats contractants.

38.2 Contra les actuacions que esmenta l'apartat 2 de l'article 119 RDL 3/2020 com a susceptibles de ser impugnades mitjançant la reclamació en matèria de contractació, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

38.3 Contra la resolució dictada en aquest procediment només es pot interposar un recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que estableixen l'article 10.1, lletres k) i l) i l'article 11.1.f), de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena. Jurisdicció competent

39.1 Atenent la condició d'Aigües de Reus com a poder adjudicador no Administració Pública i al caràcter privat dels contractes que duu a terme:

1. Seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les següents:

- Les referides a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment del que estableixen els articles 110 i 111 del RDL 3/2020 i s'entengui que aquesta modificació tenia que ser objecte d'una nova adjudicació.
- Els recursos interposats contra les resolucions que es dictin pels òrgans administratius de resolució dels recursos previstos a l'article 119 del RDL 3/2020.

39.2 L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals citades anteriorment.

El present PCAP l'aprova la consellera delegada de l'ens contractant, actuant com a òrgan de contractació de l'empresa REUS SERVEIS MUNICIPALS SA, divisió AIGÜES DE REUS, a Reus en la data de signatura electrònica, coincidint amb la resolució d'aprovació de l'expedient de contractació.

Sra. Sandra Guaita Esteruelas
Presidenta i Consellera Delegada de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A) DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA ADMINISTRATIVA, TÈCNICA I FINANCERA

El Sr./La Sra. amb DNI/NIF núm., en nom propi o en representació de l'empresa, domiciliada a(adreça complerta), codi postal, amb NIF, (inscrita al Registre Mercantil de al tom, foli, full, en qualitat de, amb facultats suficients, segons resulta de l'escriptura de poder mercantil atorgada en data, davant del Notari de, Sr/a., sota el núm. de protocol i inscrita al Registre Mercantil de al tom, foli, full, inscripció); amb l'adreça de correu electrònic , telèfon núm. i pàgina web, opta a la contractació de l'elaboració del "Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament de Reus (AT25035)" i declara responsablement:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 2 d'octubre.

- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes indicats al PCAP i que, en el seu cas, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i normes que els desenvolupin.
- D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:
 - a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractant si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes pel contractista en el Contracte objecte de la present licitació.
 - b) Es compromet a:
 - Utilitzar les dades de caràcter personal als que tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
 - Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal als que tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
 - A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
 - Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols. També es compromet a disposar d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per les seves operacions i consten en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
 - Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
 - Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
 - Que l'empresa està inscrita al Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE):
 - ☐ SÍ ☐ NO
 - Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
 - Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
 - Que, en cas que la licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar amb quines empreses)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
 - Que, en cas que la licitadora tingui intenció de subcontractar aquest contracte, declara que:
 - ☐ SÍ té intenció de subcontractar, a _____ (indicar la raó social de l'empresa subcontractada), pel servei de _____ (indicar el servei concret) el qual representa un ____% del preu de licitació del contracte, el qual representa un import de _____ (indicar l'import, sense IVA, amb dos decimals).
- Si es té intenció de subcontractar més d'una part del contracte, cal detallar-ho per a cadascuna de les parts a subcontractar, indicant la raó social de la subcontractada, el tipus de servei i el seu import.
- ☐ NO té intenció de subcontractar cap de les parts d'aquest contracte

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada*	DNI *	Correu electrònic professional *	Telèfon mòbil professional *
*	*	*	*
..			
..			

***Camps obligatoris** | Omplir fileres per cadascuna les persones que es vulgui que estiguin informades.

Es obligatori informar d'almenys una persona per tots els camps. En cas de no disposar de mòbil professional pot incloure telèfon fix, en aquest cas, no rebrà avisos de notificacions per telèfon.

- Que, cas de resultar proposada com a adjudicatària l'empresa i als efectes de la publicitat en la PCSP, vull informar de les dades següents:

Correu electrònic a publicar	Telèfon a publicar
Ídem que l'inclos a la capçalera de la declaració: ☐	Ídem que l'inclos a la capçalera de la declaració: ☐
Diferent (indicar quin):	Diferent (indicar quin):

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a Aigües de Reus per tal de fer la modificació corresponent.
- Que, cas de resultar proposada com a adjudicatària, es compromet a constituir la garantia definitiva i aportar la documentació assenyalada al PCAP.

Les obligacions establertes al contracte seran també d'obligat compliment pels seus empleats o futurs empleats, per la qual cosa el contractista respondrà davant el contractant quan aquestes obligacions no siguin complertes pels seus empleats.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una durada indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre la contractant i el contractista.

En, a data de la signatura electrònica del representant legal de l'empresa

ANNEX 2: PROPOSTA TÈCNICA (SOBRE B)

VALORABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

En/Na, amb DNI/NIF núm. en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF..... prenc part en la licitació per la contractació de l'elaboració del "Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament de Reus (AT25035)" presenta com a proposta valorable mitjançant judici de valor la memòria tècnica que conte els següents apartats:

Contingut de la memòria tècnica		Marca de verificació
0	Índex	
1	Projectes de l'enginyeria i de l'equip adscrit:	
1.1	Projectes de l'enginyeria	
1.2	Projectes de l'equip adscrit	
2	Planificació, recursos, programa, metodologia:	
2.1	Planificació, assignació recursos i programa	
2.2	Mitjans tècnics i metodologia de treball	
3	Col·laboració amb equips de recerca:	
3.1	Anteriors	
3.2	Col·laboraran a l'elaboració del Pla	
4	Plantejament del PIGSS de Reus:	
4.1	Aspectes significatius del PIGSS de Reus	
4.2	Desplegament del PIGSS de Reus	

I per a què consti, signo aquest document

(Signatura electrònica del legal representant de l'empresa)

ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

En/Na, amb DNI/NIF núm. en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF..... prenc part en la licitació per la contractació de l'elaboració del "Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament de Reus (AT25035)", amb un import base de licitació (IVA exclòs) de 455.000 € (IVA exclòs) (quatre-cents cinquanta-cinc mil euros)

Assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i generals que regeixen la seva contractació, i manifestant que em trobo en plena possessió de la meva capacitat jurídica i d'obrar, per a tal efecte faig constar que:

A) Em comprometo a executar les presentacions d'aquest contracte pel preu tancat:

_____ Euros (IVA exclòs)

_____ Euros (IVA ____ %)

_____ Euros (IVA inclòs)

L'import de la proposta econòmica que es faci haurà de ser inferior al pressupost base de licitació.

- B) Em comprometo a complir, respecte al personal que executi el contracte, les normes establertes per a la legislació laboral i de la Seguretat Social en tots els seus aspectes, garantint a Aigües de Reus la total indemnitat, fins i tot subsidiària, respecte a aquestes obligacions.
- C) Declaro obligar-me al compliment estricte de la legislació sobre prevenció de riscos i a realitzar una correcta gestió dels residus generats.
- D) Declaro, sota la meva responsabilitat, acceptar incondicionalment totes les clàusules del Plec de condicions jurídiques, tècniques, econòmiques i administratives d'aquesta licitació i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb Aigües de Reus.

Signatura electrònica del representant legal de l'empresa

ANNEX 4.1: MODEL D'AVAL BANCARI

PER A LA CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Segell i adreça de l'entitat avaladora

L'entitat _____ (*Banc, Caixa, etc.*) amb domicili a _____ carrer _____ i NIF _____ i en el seu nom _____ (*Nom i cognoms de l'Apoderat o Apoderats*) amb els poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poder de data _____, atorgada davant del notari de _____, Sr. _____, amb número de protocol _____.

AVALA

A _____ (*Nom i cognoms o raó social de l'avalat*) amb NIF _____, (en endavant, empresa avalada) en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei de Contractació del Sector Públic (LCSP), de 9 de novembre de 2017, davant la divisió d'AIGÜES DE REUS de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA, per la quantitat de _____ € (*import en lletres*), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa avalada de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació del contracte per a la realització del **"Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament de Reus (AT25035)"** *indicar lot/s al/s qual/s licita*

Aquest aval s'atorga de forma **conjunta i solidària** respecte a l'obligat principal, amb renúncia formal i expressa al benefici d'excussió, divisió i ordre i qualsevol altre que pogués, en el seu cas, resultar d'aplicació. A tal efecte, l'entitat declara que, conjuntament amb l'empresa avalada, es compromet a satisfer al primer requeriment del legal representant de la divisió d'AIGÜES DE REUS de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA i de forma incondicional, dins dels vuit (8) dies següents d'aquest requeriment, la suma o sumes que, fins a la quantitat afiançada (5% de l'import d'adjudicació), s'expressi en el requeriment. L'entitat renuncia expressament i solemnement a tota excepció o reserva en el lliurament de les quantitats que li fossin reclamades, qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se i encara que es manifestés la oposició o reclamació per part de l'empresa avalada o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

Aquest aval continuarà vigent fins que la divisió d'AIGÜES DE REUS de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la LCSP i legislació complementària.

Lloc i data de la seva expedició

Signatura de l'avaladora

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el registre especial d'avalos amb el número _____

ANNEX 4.2: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER ACREDITAR LA CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Certificat número _____

(Banc, Caixa, etc.) (en endavant, asseguradora), amb
domicili a _____, carrer _____, i NIF _____,
degudament representat pel Sr. _____, amb poders suficients per obligar-lo en
aquest acte, segons resulta de _____

ASSEGURA

A _____
(Nom i cognoms o raó social de l'avalat) amb
NIF _____, (en endavant, empresa avalada) en virtut del que
disposa l'article 107 i següents de la Llei de Contractació del Sector Públic (LCSP), de 9 de novembre de
2017, davant la divisió d'AIGÜES DE REUS de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA, per la quantitat de
_____ € (_____ import en lletres), a efectes de garantir l'exacte
compliment per l'empresa avalada de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a
conseqüència de l'adjudicació del contracte per a la realització del **“Pla Integral de Gestió del
Sistema de Sanejament de Reus (AT25035)”** indicar lot/s als quals licita

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'asseguradora a
resoldre el contracte, ni quedarà extingida l'assegurança, ni suspènndrà la cobertura, ni alliberarà a
l'asseguradora de la seva obligació, en cas que aquest hagi de fer efectiva la garantia.

L'asseguradora no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el
prenedor de l'assegurança.

L'asseguradora assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al seu primer requeriment, en els
termes establerts a la LCSP i normes de desenvolupament, i de pagar, amb caràcter incondicional, dins
dels vuit (8) dies següents a ser requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra
assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que la divisió d'AIGÜES DE REUS de REUS
SERVEIS MUNICIPALS SA autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la LCSP i legislació
complementària.

Lloc i data de la seva expedició

Signatura de l'asseguradora