



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ D'EQUIPS CONTRA INCENDIS PER A L'AMPLIACIÓ DE L'ARXIU

(EXPEDIENT NÚM. PARLC-2025-67)

Tipus de contracte:	Mixt (subministrament i serveis)		
Règim jurídic:	Subministrament		
Contractació:	Equips contra incendis per a l'ampliació de l'Arxiu		
Objecte:	Subministrament i instal·lació d'equips contra incendis per a l'ampliació de l'Arxiu del Parlament		
Núm. d'expedient:	PARLC-2025-67 (GEEC)		
Procediment:	Obert simplificat (apartats 1 a 5 de l'article 159 de la LCSP)		
Unitat promotora:	Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat		
Valor estimat del contracte:	94.500 € (sense IVA)		
Pressupost base de licitació:	94.500 € (sense IVA)	19.845 € (21% IVA)	114.345 € (amb IVA)
Durada:	La instal·lació dels equips contra incendis s'ha d'iniciar en el termini de sis setmanes a partir de la formalització del contracte i s'ha d'executar en el termini de quatre setmanes, llevat que aquests terminis es redueixin en la proposta de l'oferta de la licitació. El termini de garantia de tres anys més l'ampliació que inclogui l'oferta de l'adjudicatari comença a comptar una vegada comprovat que s'han subministrat i instal·lat correctament els equips, i inclou el manteniment correctiu i el manteniment preventiu de la instal·lació.		
Inici del termini d'execució:	L'1 de juny de 2025, sens perjudici que es pugui iniciar en una data posterior, si així ho exigeixen la tramitació i la data de finiment del procediment licitatori.		

Prescripció 1. Objecte i durada del contracte

1.1. L'objecte del contracte és el subministrament i la instal·lació d'equips contra incendis per a l'ampliació de l'Arxiu del Parlament, als espais corresponents a l'arxiu de documentació i a l'arxiu de llibres, anomenats EA1 i EA2, respectivament (vegeu el gràfic en les imatges 1 i 2 de la prescripció 2), que se situen a la part posterior de la planta baixa del Palau del Parlament. També inclou la posterior prestació del servei de manteniment integral i reparació.

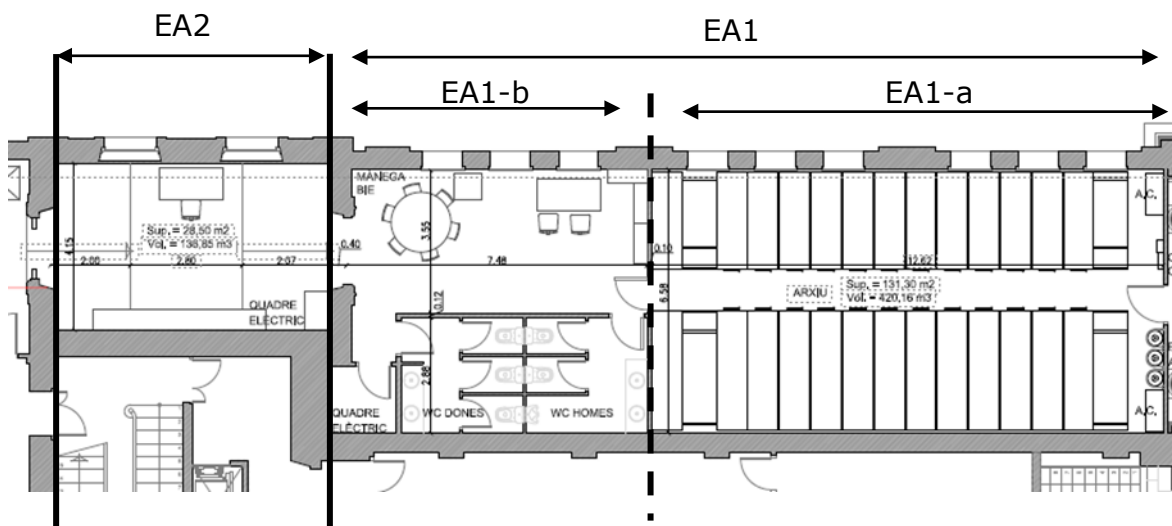
1.2. Una vegada finalitzada l'execució de l'obra, s'ha de legalitzar la nova instal·lació i s'iniciarà el període de garantia i manteniment, que serà de tres anys, sens perjudici de l'ampliació del període que l'empresa adjudicatària pugui presentar com a millora i que en cap cas no comportarà l'increment del preu del contracte. Durant tot aquest període de garantia, s'inclourà el manteniment dels equipaments subministrats per al funcionament perfecte de totes les instal·lacions que es detallen en aquest plec, les quals s'han de mantenir dins els paràmetres de disseny i projecte que els corresponen, amb un índex de disponibilitat



horària màxima i amb compliment de tots els requisits que estableixen la normativa vigent i els criteris tècnics del Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat (en endavant, DIES).

Prescripció 2. Descripció dels espais i de les instal·lacions actuals

2.1. El plànol que es mostra a continuació representa la distribució dels espais que s'han destinat a l'ampliació de l'Arxiu abans de la dita ampliació. Aquesta distribució és la referència per a la descripció d'aquest plec de prescripcions tècniques.



Imatge 1. Detall dels espais abans de l'ampliació de l'Arxiu.

2.2. D'acord amb la imatge 1, l'espai EA1 consta de dues zones diferenciades: l'EA1-a i l'EA1-b.

2.2.1. La zona EA1-a, abans de l'ampliació de l'Arxiu, ja tenia instal·lats armaris compactes i compta amb un sistema de detecció i extinció d'incendis amb gas HFC-227, anomenat FM 200, que consta d'una central autònoma de detecció que es comunica amb la central base de Siemens que hi ha a l'edifici i d'extinció per al control d'un risc, un detector d'aspiració amb càmera d'anàlisi per a la detecció precoç de fums (central d'aspiració), tres cilindres amb gas, detectors i el conjunt de canonades que en cas d'incendi omplen de gas, per volum, tot l'espai dels compactes.

Aquesta zona EA1-a també està protegida amb un detector de fums iònic connectat amb la central base, que no és objecte d'aquesta licitació.

2.2.2. La zona EA1-b és contigua a la zona EA1-a i, com reflecteix el plànol, estava ocupada per una taula de reunions i un escriptori i per una zona de lavabos. Ara s'hi han instal·lat els nous armaris compactes per a arxivar documentació, que estan a punt per a ésser utilitzats, després d'haver anul·lat la zona de lavabos i d'haver enderrocat els envans que separaven la zona EA1-b de l'EA1-a i que en el plànol estan marcats amb una línia discontinua.

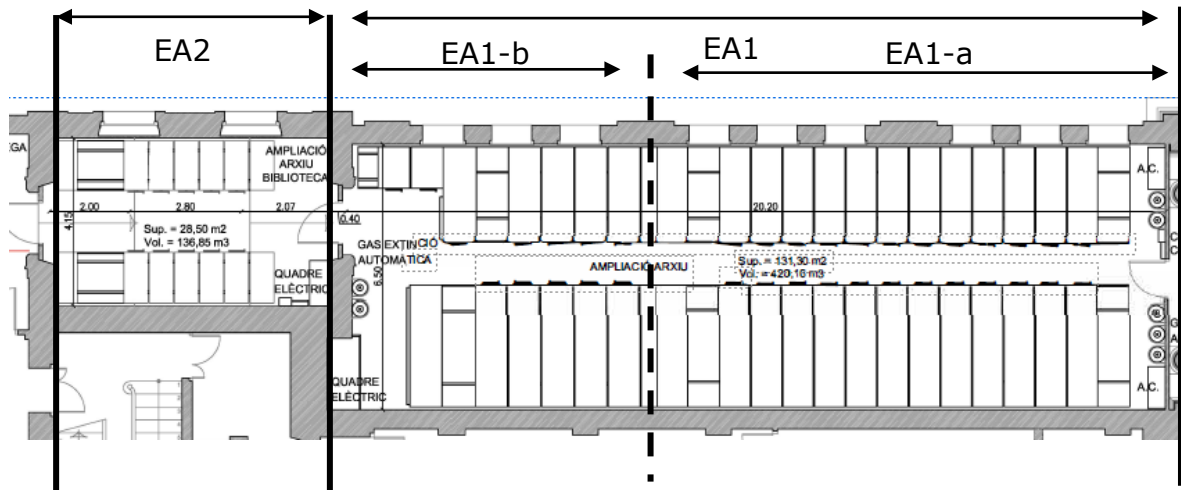
2.3. L'espai EA2, que abans acollia un espai de treball amb una taula de despatx, és on actualment se situen els nous armaris compactes per a arxivar llibres, que estan a punt per a ésser utilitzats.



PARLAMENT DE CATALUNYA

2.3.1. En aquest espai EA2 hi ha un extintor, un detector de fums iònic connectat amb la central base i una boca d'incendis, que no són objecte d'aquesta licitació.

2.4. Després d'instal·lar els nous armaris compactes a les zones EA1-b i EA2 i després d'enderrocar els lavabos i l'envà de separació entre les zones EA1-a i EA1-b, els espais reflectits en el plànol anterior han quedat com es detalla a continuació:



Imatge 2. Detall dels espais després de l'ampliació de l'Arxiu.

Prescripció 3. Proposta d'actuació

3.1. Es vol protegir eficaçment els espais destinats a arxiu de documentació i arxiu de biblioteca (EA1 i EA2, respectivament) amb el mateix sistema fix de detecció de fums i d'extinció d'incendis amb agent gasós mitjançant dos centrals autònomes que es comuniquen amb la central base de Siemens que hi ha a l'edifici. Els dos espais es tracten i es protegeixen d'una manera autònoma i diferenciada de la resta de l'edifici.

3.2. L'espai EA1, després de l'ampliació de l'arxiu, ha passat d'una superfície de 82,03 m² a 131,30 m², cosa que implica un volum de 420,18 m³ a protegir.

3.2.1. L'actuació del nou sistema contra incendis en aquest espai EA1 consisteix a retirar els cilindres i el gas que contenen i la instal·lació obsoleta i aprofitar la central autònoma i la central d'aspiració. És per aquest motiu que cal proveir aquest espai de gas nou que compleixi la normativa, amb dos cilindres de 120 litres cadascun, i subministrar i instal·lar-hi les canonades necessàries i els tubs flexibles d'aspiració que manquen en els darrers armaris compactes instal·lats.

3.3. Per a l'espai EA2, de 28,50 m² i de 136,85 m³, es proposa la instal·lació d'un sistema d'extinció totalment nou que sigui el mateix que el de l'espai EA1, és a dir, un sistema d'aspiració i d'extinció per volum mitjançant el nou gas en un únic cilindre de 120 litres, i la instal·lació de les canonades i els tubs flexibles d'aspiració necessaris.



Prescripció 4. Descripció de les instal·lacions objecte del contracte i de les condicions del subministrament

4.1. El subministrament i la instal·lació del sistema fix de detecció de fums i d'extinció amb agent gasós que es proposa inclou els treballs previs i l'estudi, la redacció del projecte, els estudis de seguretat, qualitat i medi ambient i tot allò necessari per a adaptar i legalitzar la instal·lació d'acord amb la normativa vigent, de manera que el projecte s'ha de lliurar clau en mà.

4.2. El subministrament descrit en l'apartat 4.1 també inclou, si escau, l'actualització de l'inventari del programari GMAO amb la inclusió de les operacions de manteniment.

4.3. Cal tenir en compte que s'aprofita una central autònoma i s'inclou la destrucció de gas HFC227 no normatiu i la retirada i destrucció dels cilindres i totes les despeses associades.

4.4. S'ha de justificar qualsevol característica tècnica diferent o que superi els requisits tècnics mínims d'aquest plec i se n'ha de garantir la compatibilitat tècnica exigida perquè es pugui acceptar la proposta.

4.5. L'empresa adjudicatària, abans d'iniciar les tasques, ha de presentar i consensuar amb el DIES el calendari d'execució i la planificació dels treballs, i ha de determinar l'espai d'abassegament, els contenidors i la retirada de residus.

4.6. El subministrament i la instal·lació que cal dur a terme inclou l'ampliació de la instal·lació que ja hi ha a l'espai EA1, d'acord amb el detall i els paràmetres següents:



PARLAMENT DE CATALUNYA

UT	1	Retirada i eliminació de canonades obsoletes i instal·lació que queda fora de servei.
PA	1	Nou conjunt de canonades i accessoris galvanitzats i tots els suports per a la instal·lació, la mà d'obra per a la instal·lació d'equips contra incendis
UT	2	Subministrament i instal·lació de cilindres de 120 litres per a contenir el gas FK-5-1-12 o equivalent
KG	130,4	Gas FK-5-1-12 o equivalent
UT	6	Difusor de gas radial 1 ¼" calibrat
PA	1	Tub flexible per a conduir el gas des dels cilindres en bateria autònoma fins a la instal·lació
PA	1	Ampliació de canonades i tubs flexibles d'aspiració per a la protecció de l'ampliació d'armaris compactes
UT	1	Comporta d'alleujament
UT	1	Persiana de protecció de la comporta d'alleujament
PA	1	Senyalització, polsadors i sirenes d'avís d'extinció
PA	1	Programació, proves de funcionament i posada en marxa del sistema

Cal acreditar l'eliminació del gas HFC 227ea de la instal·lació que se substitueix, així com de la resta de residus que s'han de retirar per a la nova instal·lació, amb la documentació corresponent mitjançant l'aplicació de l'Agència Catalana de Residus, i indicar els codis, el productor, el gestor i el transportista dels residus.

4.7. El subministrament i la instal·lació que es proposa per a l'espai EA2 s'ha de dur a terme d'acord amb el detall i els paràmetres següents:



PARLAMENT DE CATALUNYA

UT	1	Cilindre de 120 litres per a contenir el gas FK-5-1-12 o equivalent
KG	130,4	Gas FK-5-1-12 o equivalent
UT	1	Difusor de gas radial 1 ½ " calibrat
PAT	1	Tub flexible per a conduir el gas des dels cilindres fins a la instal·lació
UT	1	Comporta d'alleujament
UT	1	Persiana de protecció de la comporta d'alleujament
UT	2	Senyalització, pulsadors i sirenes d'avís d'extinció
PA	1	Central de detecció i extinció per al control d'un risc (3 zones de detecció). Disposa d'una sortida per a l'activació del cilindre i una sortida per a l'activació del rètol, 2 entrades per a la supervisió del cilindre, entrades de pulsadors (tret, avortament i pausa d'extinció), 2 sortides de sirenes per als dos possibles estats del procés d'extinció, retard de tret d'extinció configurable, 3 modes de funcionament del bloc d'extinció (manual, automàtic i anul·lat), 2 entrades per a la vigilància del recinte (porta i ventilació). Inclou la integració amb la central base de Siemens de l'edifici.
PA	1	Central d'aspiració amb detector d'aspiració amb càmera d'anàlisi per a la detecció precoç de fum. Per a una canonada de fins a 75 m de longitud. Màxima àrea de cobertura de 720 m². Flux d'aire supervisat. 4 nivells d'alarma. Sensibilitat d'alarma des de 0,006 %/m. Carcassa IP54. Dimensions de 195 x 290 x 140 mm. Alimentació de 24 Vcc. Consum de 75 mA. Memòria de 1.000 esdeveniments en placa. Certificat CPR EN54-20.
PA	1	Conjunt de canonades accessorïes galvanitzades i suport per a la instal·lació i mà d'obra d'instal·lació d'equips contra incendis, programació, proves de funcionament i posada en marxa del sistema.

Prescripció 5. Condicions generals de la contractació

5.1. S'ha de complir el Reial decret 513/2017, de 22 maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

5.2. L'empresa adjudicatària ha de formar part del Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya. Les empreses que provenguin d'altres comunitats autònomes de l'Estat espanyol i que estiguin inscrites en el registre corresponent no cal que comuniquin l'inici de l'activitat a Catalunya, sinó que és suficient la justificació de la inscripció d'origen.

5.3. L'empresa adjudicatària ha de tenir un mètode de gestió de la qualitat, el certificat ISO 9001, de sistema de gestió de la qualitat, i el certificat ISO 14001, de gestió ambiental.

5.4. És preceptiu que l'empresa licitadora visiti l'edifici del Parlament per a verificar l'estat de les instal·lacions contra incendis que ja hi ha a l'espai que cal protegir i llurs



PARLAMENT DE CATALUNYA

característiques concretes. Aquesta visita es farà en les dates que indiqui el calendari que es publicarà en el perfil del contractant.

5.5. L'empresa licitadora accepta les instal·lacions actuals descrites en la prescripció 2, i en cas d'esdevenir adjudicatària s'obliga a mantenir l'estat correcte de tots els elements associats pel que fa al funcionament i la seguretat. No pot substituir aquests elements per uns d'altre tipus, llevat que obtingui l'autorització prèvia del DIES per a fer-ho després d'haver-la sol·licitat d'una manera raonada i per escrit.

5.6. L'empresa adjudicatària ha de garantir la compatibilitat i integració dels nous equips amb les instal·lacions actuals, especialment pel que fa a la central base contra incendis de Siemens i la resta d'equipament instal·lat en els espais. Si creu pertinent dur a terme modificacions en les instal·lacions, ha de comunicar la proposta al DIES, sense el consentiment del qual no es poden fer els canvis.

5.7. El manteniment posterior de les instal·lacions contra incendis de l'edifici ha de garantir el funcionament perfecte de totes les instal·lacions que es detallen en aquest plec, les quals s'han de mantenir dins els paràmetres de disseny i projecte que els corresponen, amb una disponibilitat horària màxima i amb compliment de tots els requisits que estableixen la normativa vigent, les inspeccions obligatòries i els criteris tècnics del DIES.

5.8. L'empresa adjudicatària ha d'optimitzar els costos i assegurar la durabilitat de les instal·lacions i els components al llarg de la vida útil que tenen prevista, amb les renovacions o substitucions que calguin per a mantenir-ne el funcionament correcte.

5.9. L'empresa adjudicatària és responsable de la planificació i l'execució de la instal·lació i el manteniment de les instal·lacions descrites, i també de dur a terme les millores, reparacions, substitucions o modificacions dels sistemes que les requereixin com a conseqüència de les revisions, programades o no, derivades del manteniment, seguint les directrius del DIES i atenint-se en tot cas a les prescripcions mínimes establertes per la normativa vigent específica.

5.10. El període de manteniment s'ha d'allargar durant tot el període de cobertura de la garantia del subministrament i la instal·lació, inclosa la possible ampliació de termini que ofereixi l'empresa adjudicatària del contracte.

5.11. L'empresa adjudicatària ha de fer el seguiment de l'estat de la instal·lació per a detectar-hi incidències i adequar-la a l'activitat preestablerta a les diferents zones i als horaris que estableixi l'agenda parlamentària.

5.12. Els responsables del DIES controlaran i coordinaran les tasques, i l'empresa adjudicatària els ha d'informar del curs d'aquestes. Caldrà fer reunions periòdiques, de les quals s'haurà d'estendre acta.

5.13. L'empresa adjudicatària ha de proporcionar l'assessorament i el suport tècnic necessaris davant els problemes que puguin sorgir durant el manteniment de les instal·lacions, en l'adequació a les noves normatives i, en general, en qualsevol procés que comporti canvis, ampliacions o millores en les instal·lacions.

5.14. L'empresa adjudicatària ha de garantir l'actualització de l'inventari de les instal·lacions corresponents a aquest contracte amb la documentació gràfica i tècnica necessària.

Prescripció 6. Obligacions en matèria mediambiental i de qualitat

6.1. L'empresa licitadora ha de justificar les característiques mínimes i els requisits mediambientals i de qualitat que es detallen a continuació, i certificar-ne degudament el compliment en el document «Característiques mediambientals i de qualitat»:



PARLAMENT DE CATALUNYA

a) L'equipament subministrat ha de disposar del certificat o la declaració dels fabricants que acrediti que en la seva elaboració s'utilitzen sistemes de gestió de la qualitat d'acord amb la ISO 9001 i de gestió ambiental d'acord amb la ISO 14001, i el marcatge CE.

b) L'equipament subministrat ha de complir la Directiva 2011/65/EU, sobre restriccions de determinades substàncies perilloses, la Directiva 2012/19/EU, sobre residus d'equips elèctrics i electrònics, i el Reglament 1907/2006, relatiu a les substàncies i els preparats químics. També ha d'estar lliure de plàstics halogenats (PVC) d'acord amb la IEC 61249-2-21.

6.2. L'empresa adjudicatària ha de dur a terme les tasques següents:

a) Dur a terme el control i la supervisió de la gestió ambiental de les diverses tasques d'acord amb el pla que ha de posar en funcionament per a les obres objecte del contracte. Aquest pla dinàmic ha de determinar les actuacions que cal fer, que han d'ésser, com a mínim, les que estableix la normativa vigent en els diversos processos.

b) Vetllar pel compliment de les mesures, fer-ne el seguiment i formalitzar i gestionar tota la documentació que se'n generi. En les reunions de seguiment setmanals ha d'informar puntualment de les diverses actuacions i n'ha de lliurar un registre al DIES.

c) Acreditar l'eliminació del gas HFC 227ea de la instal·lació que se substitueix, així com de la resta de residus que s'han de retirar, amb la documentació corresponent mitjançant l'aplicació de l'Agència Catalana de Residus, i indicar els codis, el productor, el gestor i el transportista dels residus.

d) Vetllar per la qualitat i la bona execució de qualsevol intervenció juntament amb la resta de l'equip de la direcció tècnica.

e) Garantir la gestió i traçabilitat correctes dels residus d'acord amb el que estableix la legislació vigent i d'acord amb les directrius dels responsables del DIES per a la manipulació, el trasllat i l'emplaçament dels residus.

f) Dur a terme la segregació i la gestió dels residus que es generin en les activitats objecte del contracte, ja que n'és la responsable directa. En l'informe final han de constar la referència dels residus gestionats d'acord amb la codificació del Codi europeu de residus i les vies de gestió que s'hagin seguit.

g) Vetllar pel compliment de les mesures, fer-ne el seguiment i formalitzar i gestionar tota la documentació que se'n generi. En les reunions de seguiment setmanals, ha d'informar puntualment dels diversos resultats i n'ha de lliurar un registre al DIES.

h) Fer el control de qualitat en la recepció, l'execució i la finalització de les obres d'acord amb la normativa vigent.

i) Vetllar per la qualitat i la bona execució de qualsevol intervenció juntament amb la resta de l'equip de la direcció tècnica.

Prescripció 7. Condicions d'execució

7.1. No tindran un cost addicional al del contracte les tasques prèvies per a garantir i verificar que es pot treballar sense haver de retirar tota la documentació que hi ha dins dels armaris compactes i que en cap cas s'utilitzaran ni materials inflamables ni aigua. Si aquestes tasques generen pols hauran de cobrir els compactes amb plàstics i cartrons.

7.2. Les intervencions les ha de fer un equip tècnic format per operaris qualificats, autoritzats i amb experiència en les instal·lacions i els equips detallats en aquest plec de prescripcions tècniques, supervisats per un tècnic o tècnica qualificat designat expressament.



PARLAMENT DE CATALUNYA

7.3. S'ha de vetllar perquè les tasques no interfereixin en l'activitat parlamentària, sense cost addicional, i perquè es duguin a terme fora de l'horari d'obertura del Parlament, també sense cost addicional.

7.4. També estan inclosos en el preu del contracte els treballs necessaris per a adaptar el subministrament i la instal·lació a la normativa vigent; els treballs previs, si són necessaris per a l'estudi i la redacció del projecte; els estudis de seguretat, qualitat i medi ambient, i la valoració de les tasques i la legalització posterior de la instal·lació.

7.5. L'empresa adjudicatària ha de designar un responsable tècnic o una responsable tècnica per a l'ampliació i la renovació de les instal·lacions contra incendis, que serà la persona de referència per al Parlament de Catalunya, i la direcció tècnica ha de dur a terme la supervisió de tota l'execució del contracte i de la informació i documentació que se'n deriva i ha de planificar el manteniment posterior.

7.6. El responsable tècnic o la responsable tècnica ha d'assistir, com a mínim, a una reunió amb els responsables del DIES i ha de visitar les instal·lacions per a controlar l'execució de les tasques de manteniment almenys tres vegades la setmana durant l'execució i cada vegada que el requereixi el DIES. Ha de disposar de capacitat executiva i resolutiva.

En les visites setmanals, com a mínim, s'han de fer les tasques següents:

- En aquestes reunions s'han de programar les feines, detectar incidències, proposar solucions tècniques, avaluar situacions de risc, validar, si escau, certificacions, etcètera.

- A l'inici de l'execució s'han de determinar el dia i l'hora de les visites setmanals.

- El responsable tècnic o la responsable tècnica ha de redactar una acta després de cada reunió, la qual serà validada pels responsables del DIES.

- En cas que se sol·licitin informes parcials, documents complementaris o actes específics, el responsable tècnic o la responsable tècnica té l'obligació de presentar-los.

- Un cop finalitzades les obres, s'ha de lliurar tota la documentació tècnica dels equips instal·lats i els esquemes de funcionament de tota la instal·lació, i també tota la documentació gràfica i escrita del que realment s'ha executat mitjançant plànols d'obra acabada (*as built*).

7.7. El personal que durà a terme el subministrament i la instal·lació ha d'estar format per un equip tècnic compost per operaris qualificats, autoritzats i amb experiència en les instal·lacions i els equips detallats en aquest plec de prescripcions tècniques.

7.8. Els operaris destinats a fer les intervencions periòdiques establertes pel pla de manteniment també han d'ésser qualificats, i tots els treballs i les intervencions que es deriven de la instal·lació i el subministrament, com ara correccions, substitucions o regulacions, han d'ésser duts a terme per personal autoritzat i amb experiència en les instal·lacions i els equips detallats en aquest plec de prescripcions tècniques.

7.9. L'empresa adjudicatària d'aquest contracte s'ha de coordinar amb el personal responsable del lot 4 del contracte del manteniment i la reparació integrals d'instal·lacions del Parlament de Catalunya (expedient núm. PARLC-2023-3) i amb el personal del Departament d'Informàtica, de manera que, quan es facin tasques sobre les instal·lacions, es duguin a terme d'acord amb les instruccions del DIES per a garantir la no afectació de l'activitat o altres serveis del Parlament.

7.10. Les tasques han d'ésser controlades i coordinades pel personal responsable del DIES. L'empresa adjudicatària ha d'informar-lo del desenvolupament i l'estat de totes les tasques de subministrament, instal·lació i manteniment, i hi ha de fer reunions periòdiques, de les quals s'ha d'estendre acta.



PARLAMENT DE CATALUNYA

7.11. L'empresa adjudicatària ha de proporcionar l'assessorament i el suport tècnic necessaris davant els diversos problemes que puguin sorgir durant l'execució de les instal·lacions, en l'adequació a noves normatives i, en general, en qualsevol procés.

7.12. És objecte d'aquesta contractació el subministrament, la instal·lació, la configuració i la posada en marxa de tota la infraestructura i l'equipament requerit en aquest plec de prescripcions tècniques i les proves i la validació del funcionament correcte de l'equipament instal·lat. Per tant, el projecte s'ha de lliurar clau en mà.

7.13. L'empresa adjudicatària ha de generar la documentació que sigui necessària durant tot el transcurs de l'execució de les obres i, una vegada signat el contracte durant les quatre primeres setmanes i abans de l'inici de l'execució, ha de presentar una breu memòria tècnica en format digital que complementi l'oferta i on es detallin els treballs que cal fer, els components, els plànols d'instal·lació i també tota la informació que l'empresa adjudicatària consideri convenient, un calendari d'actuacions i una proposta per a fer la formació.

Aquesta memòria tècnica ha d'ésser validada pel Parlament i s'utilitzarà com a guia per al desenvolupament del projecte.

7.14. L'empresa adjudicatària, una vegada iniciada l'execució del contracte, ha de:

- a) Estendre actes de les reunions setmanals.
- b) Facilitar al DIES tots els informes o documents complementaris que li demani amb relació a l'objecte d'aquesta contractació.

7.15. L'empresa adjudicatària ha de complir en tot moment les obligacions que estableix el Reial decret 513/2017, que inclouen:

- a) Abstenir-se d'instal·lar els elements i sistemes que no compleixin les disposicions vigents que els són aplicables, i, si detecta cap incidència o problema en aquest sentit, informar-ne el DIES.
- b) Una vegada finalitzada la instal·lació, l'empresa instal·ladora ha de facilitar la documentació tècnica i les instruccions de manteniment corresponents.
- c) L'empresa adjudicatària és responsable de preparar i presentar la documentació necessària per a legalitzar la nova instal·lació contra incendis executada i programar-ne la inspecció, que abonarà el Parlament específicament, i assistir-la.

7.16. Per acomplir el que estableix l'apartat 7.15, l'empresa adjudicatària, una vegada finalitzada l'execució del contracte, ha de facilitar la informació següent:

- a) Els plànols d'obra acabada.
- b) Els manuals i esquemes dels diversos elements de la instal·lació.
- c) La documentació relacionada amb el control de qualitat i la gestió ambiental.
- d) La legalització de la instal·lació de protecció contra incendis.
- e) El pla de manteniment dels equipaments del sistema de protecció contra incendis executat.

7.17. L'empresa adjudicatària és responsable del manteniment durant tot el període de garantia.

7.18. Totes les característiques i els requisits mínims específics de l'equipament objecte del contracte han d'ésser acreditats i justificats tècnicament en el document d'especificacions tècniques de l'equipament subministrat que cal presentar amb la certificació corresponent.



Prescripció 8. Condicions que s'han de complir en el manteniment de les instal·lacions

8.1. L'empresa adjudicatària d'aquest contracte s'ha de coordinar amb l'empresa adjudicatària del contracte vigent de manteniment de les instal·lacions i el sistema de protecció contra incendis (lot 4 de l'expedient PARLC-2023-3). En compliment del principi de transparència en la contractació, s'informa que aquesta empresa adjudicatària és Comsa Service Facility Management, SAU.

8.2. L'empresa mantenidora, d'acord amb el Reial decret 513/2017, té les obligacions següents:

- a) Fer el manteniment dels equips als quals s'aplica el Reglament aprovat pel Reial decret 513/2017 en els terminis que estableix, tenint en compte la certificació dels productes que els componen i que s'utilitzen.
- b) Corregir, a petició de la persona titular de la instal·lació, les deficiències o avaries que es produeixen en els equips o sistemes.
- c) Lliurar un informe tècnic a la persona titular, en què s'han de fer constar els equips dels quals no es pot garantir un funcionament correcte o que no compleixen les disposicions i la normativa vigent.
- d) Conservar, almenys durant cinc anys, la documentació justificativa de les operacions efectuades de reparació i manteniment.
- e) Emetre un certificat del manteniment periòdic dut a terme i adjuntar-hi les llistes de comprovació i les referències de cada equip o sistema.
- f) Comunicar a la persona titular dels equips o sistemes les dates en què correspon d'efectuar les operacions de manteniment periòdiques que estableix el Reglament.

8.3. L'empresa adjudicatària és responsable de mantenir les instal·lacions en les condicions de funcionament òptimes, d'acord amb els paràmetres de disseny i projecte que s'han de definir en el pla de manteniment, de fer-hi les operacions de neteja i manteniment necessàries per a assegurar-ne al màxim la disponibilitat permanent i allargar-ne la vida útil, i de tot el que estableix el Reial decret 513/2017.

8.4. L'empresa adjudicatària és responsable de portar el registre de les operacions que es duguin a terme de manteniment, tant preventiu com correctiu. El registre, amb la documentació gràfica i tècnica corresponent, s'ha de poder consultar des del lloc de treball dels responsables del DIES i ha d'ésser actualitzat trimestralment, per a incloure-hi les eventuais modificacions. També trimestralment, l'empresa adjudicatària ha d'informar de l'anàlisi de les dades obtingudes en el manteniment preventiu de les instal·lacions. En tot cas, tota la documentació ha d'ésser actualitzada anualment.

8.5. El pla de manteniment que es presenti ha d'ésser validat per un tècnic o tècnica habilitat a aquest efecte, que serà la persona responsable de la implantació i el plantejament correcte dels manteniments preventiu, normatiu i correctiu. Aquest pla s'ha de presentar al DIES, que ha d'ésser informat dels canvis i les actualitzacions.

8.6. L'empresa adjudicatària és responsable d'informar de les avaries, incidències o actuacions en les instal·lacions i de llur funcionament. Ha d'informar sempre de la magnitud de l'avaría i donar un termini per a la reparació o substitució de l'element o la instal·lació.

8.7. L'empresa adjudicatària és responsable d'assistir, com a representant del Parlament, a les actuacions de les inspeccions periòdiques dutes a terme per les entitats d'inspecció i control o organitzacions com Bombers de Barcelona en les instal·lacions que ho requereixin



PARLAMENT DE CATALUNYA

per la normativa vigent, i també de tenir cura de l'actualització de tota la documentació d'acord amb la normativa.

8.8. El mes d'agost, coincidint amb la menor activitat parlamentària, és un bon moment per a dur a terme les tasques de manteniment correctiu programat o per a adequar les instal·lacions.

8.9. L'empresa adjudicatària ha de garantir el subministrament de peces de recanvi originals, tant centrals com d'elements associats, per a les instal·lacions.

8.10. Cal elaborar, seguint les indicacions del DIES, un protocol d'actuacions d'emergència en cas d'avaria o d'alguna altra urgència que a criteri del DIES calgui afrontar immediatament. Aquest protocol ha d'indicar les alarmes necessàries, la coordinació dels operaris, els avisos pertinents, la gestió de la incidència, els temps de resposta i altres qüestions similars, i ha d'ésser operatiu les vint-i-quatre hores del dia els 365 dies de l'any sense cost addicional.

8.11. L'empresa adjudicatària ha de mantenir actualitzada tota la informació dels manteniments i els històrics dels elements i haurà de destinar els recursos i mitjans de suport necessaris a aquest efecte.

Prescripció 9. Conceptes inclosos en el preu

El preu per al subministrament i la instal·lació d'equips contra incendis per a l'ampliació de l'Arxiu del Parlament inclou els conceptes següents:

- a) Les despeses de mà d'obra i de desplaçament.
- b) Les despeses derivades de l'elaboració de la documentació prèvia i la documentació de legalització i tramitació.
- c) Les despeses derivades de l'elaboració dels programes de manteniment, de la inspecció inicial i de la implantació de les instal·lacions, i també de l'elaboració d'informes i dels assessoraments tècnics per a canvis o millores de la instal·lació.
- d) La instal·lació, la configuració i la posada en marxa de tot el sistema base que forma la solució, inclosa la reprogramació de la central que hi ha a EA1 arran de l'ampliació.
- e) La integració de la nova central autònoma de detecció de l'espai EA2 amb la central base de Siemens de l'edifici.
- f) La implantació amb la definició de la programació de les operacions de manteniment.
- g) Tots els mitjans auxiliars necessaris per a l'execució i per a qualsevol tasca de manteniment, com ara eines de mà, estris mecànics o elèctrics, utillatges, equips de mesurament o maquinària específica de taller.
- h) Les despeses derivades de la presència de personal per a la prestació del servei d'urgències les vint-i-quatre hores del dia els 365 dies l'any.
- i) La contractació del serveis tècnics oficials o de reforç necessaris per a complir el contracte.
- j) Els treballs previs, si són necessaris per a l'estudi i la redacció del projecte, els estudis de seguretat, qualitat i medi ambient i la valoració de les tasques.

Prescripció 10. Conceptes exclosos del preu

El preu per al subministrament i la instal·lació d'equips contra incendis per a l'ampliació de l'Arxiu del Parlament no inclou els conceptes següents:



PARLAMENT DE CATALUNYA

- a) La mà d'obra, la maquinària i els materials necessaris en treballs no considerats de manteniment i en avaries o desperfectes causats per catàstrofes, inundacions, incendis, vagues o actes vandàlics o de sabotatge, i també per un ús negligent o inadequat de les instal·lacions per part de personal aliè a l'empresa adjudicatària.
- b) Les bastides i els mitjans d'elevació vertical de més de cinc metres d'alçada per a treballs especials en altura i paraments verticals.
- c) L'energia necessària per a l'execució i posterior funcionament de les instal·lacions, com ara l'aigua, el gas o l'electricitat, que van a càrrec del Parlament.

Prescripció 11. Termini d'execució

La instal·lació dels equips contra incendis s'ha d'iniciar en el termini de sis setmanes a partir de la formalització del contracte i s'ha d'executar en el termini de quatre setmanes, llevat que aquests terminis es redueixin en la proposta de l'oferta de la licitació.

Prescripció 12. Auditories externes

12.1. El Parlament, en cas de dubte, discrepàncies o disconformitat en l'execució del servei o l'estat de les instal·lacions, pot encarregar anualment les auditories externes que consideri pertinents per a verificar el compliment del contracte i el nivell tècnic de les assistències rebudes, de les quals una l'any ha d'ésser a càrrec de l'empresa adjudicatària.

12.2. El DIES vol garantir el màxim nivell operacional dels equips a fi de mantenir-los en les condicions òptimes de funcionament. Si es contracten auditories externes, els informes s'han de lliurar directament al DIES.

12.3. L'empresa adjudicatària ha d'atendre i executar les recomanacions de l'auditoria externa que correspongui en cas de discrepància.



SIGNATURA

Signant: Blai Lliso Garcia

Tècnic d'instal·lacions del Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat

(Aquest document és una còpia idèntica de l'original signat en data de 12 de març de 2025)