



**CONTRACTE D'OBRES PER A L'EXECIÓ DE TREBALLS DE MILLORA DEL
CARRER DOCTOR ROBERT DE CASTELLCIUTAT.**

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
II. DISPOSICIONS GENERALS	6
Primera. Objecte del contracte	6
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	6
Tercera. Règim jurídic del contracte	6
Quarta. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	7
Cinquena. Termini d'execució del contracte	7
Sisena. Admissió de variants	8
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	8
Novena. Aptitud per contractar	9
Desena. Solvència dels licitadors	10
III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	10
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	10
Dotzena. Obertura de sobres	12
Tretzena. Mesa de contractació	13
Catorzena. Determinació de la millor oferta	13
Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	14
Setzena. Garantia definitiva	15
Dissetena. Renúncia i desistiment	15
Divuitena. Adjudicació del contracte	15
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	16
Vintena. Inici de les obres i comprovació del replanteig	16
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	16
Vint-i-unena. Condicions especials d'execució	16
Vint-i-dosena. Programa de treball	16
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	17
Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte	17
Vint-i-cinquena. Determinació del material a instal·lar	17

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Vint-i-sisena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics.....	18
Vint-i-setena. Certificacions d'obra.....	18
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'adjudicatari.....	18
Vint-i-novena. Certificació final.....	19
Trentena. Responsabilitat de l'adjudicatari.....	19
Trenta-unena. Penalitats.....	20
Trenta-dosena. Prerrogatives de l'Administració.....	21
Trenta-tresena. Modificació del contracte.....	22
Trenta-quatrena. Suspensió del contracte.....	22
Trenta-cinquena. Clàusula ètica.....	22
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	23
Trenta-sisena. Successió i cessió del contracte.....	23
Trenta-setena. Subcontractació.....	23
Trenta-vuitena. Revisió de preus.....	25
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	25
Trenta-novena. Recepció de les obres i liquidació del contracte.....	25
Quarantena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	25
Quaranta-unena. Resolució del contracte.....	25
RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA.....	25
Quaranta-dosena. Règim de recursos.....	25
Quaranta-tresena. Mesures cautelars.....	25
Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa.....	26
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent.....	26

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.
El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

INFORMACIÓ GENERAL:	
Poder adjudicador	Ajuntament de la Seu d'Urgell
Adreça	Plaça dels Oms, núm. 1 – 25700 La Seu d'Urgell
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local.
Correu electrònic	contractacio@aj-laseu.cat
Expedient	SE OMU 2024/20(A-4097)
Títol	Treballs de millora del carrer Doctor Robert de Castellciutat

A. Objecte:

Descripció	L'objecte del contracte és l'execució de treballs de millora del carrer Doctor Robert de Castellciutat.	
	Les obres estan descrites al projecte de millora del carrer Doctor Robert de Castellciutat, que va aprovar inicialment la Junta de Govern Local, en sessió de 25.11.2024. Transcorregut el termini de 30 dies, sense que s'hi hagin presentat al·legacions, el projecte ha quedat definitivament aprovat. Expedient: OT- OMU- 2024/027(A-3477)	
Divisió en lots	No es preveu contractació per lots perquè no és possible disgregar les parts de obra civil segons el tipus de professional que hi intervé. Fer-ho suposaria un fraccionament il·lícit del contracte.	
Codi CPV	45233252. Trabajos de pavimentación de calles	
Autor i data d'aprovació	Autor	Urbanisme i Enginyeria Gurrera i Associats SLP (URBEG SLP)
	Aprovació inicial:	Junta de Govern Local, en sessió de 25.11.2024
	Aprovació definitiva	Automàtica transcorreguts 30 dies sense que s'hi hagin presentat al·legacions, d'acord amb l'Article 38 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, ha quedat aprovat definitivament de forma automàtica.

B. Dades econòmiques:

Valor estimat del contracte (VEC)	205.062,04 €	
Pressupost	Pressupost d'execució material	205.062,04 €
	IVA 21 %	43.063,03 €
	Pressupost d'execució per contracte	248.125,07 €
Finançament	El contracte es finança amb aportacions de: – Ajuntament de la Seu d'Urgell.	

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





C. Existència de crèdit:

Partida pressupostària	15321.61945
Tramitació anticipada	No

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació:

Termini	El termini d'execució és de 4 mesos a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.
Possibilitat i durada de les pròrrogues	No es preveuen pròrrogues

E. Variants: No n'hi ha. Malgrat això es tindran en compte millores segons es preveu en aquest plec de condicions que NO suposen una opció variant.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Tipus de contracte	Contracte d'obres
Forma de tramitació	Ordinària
Procediment d'adjudicació:	Procediment obert, de l'Article 156 LCSP
Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital:	Sí

G. Solvència i classificació empresarial:

Criteris de solvència econòmica i financera	La solvència econòmica i financera o tècnica i professional s'acreditarà amb una pòlissa d'assegurances de responsabilitat amb una cobertura mínima de 500.000 €
Criteris de solvència tècnica o professional	La solvència tècnica o professional s'acreditarà amb l'acreditació de la maquinària, material i equip tècnic de què disposarà per a executar les obres.
Classificació empresarial:	No és exigible. Malgrat això s'accepta com a sistema alternatiu d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional que l'adjudicatari per si mateix o a través d'empreses que proposi subcontractar, tingui les classificacions següents: Grups A, subgrup 2. Moviment de terres i perforacions: Explanacions. Categoria 1 Grup C, subgrup 6. Edificacions; paviments, enrajolats i soleres. Categoria 1 Grup E, subgrup 1 Hidráulicas; Abastecimientos y saneamientos. Categoria 1 Grups I, subgrup 1 Instalaciones eléctricas; alumbrados, iluminaciones y balizamientos luminosos. Categoria: 1 (anualitat mitjana inferior als 150.000,00 €)
Adscripció de mitjans materials i/o personals a	No previstos especialment.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





l'execució del contracte:	
Obres Similars	No aplica.

H. Criteris d'adjudicació:

Criteris	Pluralitat de criteris d'adjudicació
-----------------	--------------------------------------

I. Altra documentació que han de presentar les empreses proposades com a adjudicatàries:

Documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària	- Document Nacional d'Identitat o NIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació. - Còpia del DNI del representant, si escau. - Escriptura de constitució o modificació de la societat degudament inscrita al Registre Mercantil. - Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques. - Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat i Generalitat), i d'estar al corrent del pagament de les quotes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social. - Acreditació de la solvència tècnica o professional en els termes de l'apartat G del quadre de característiques d'aquest plec. - Acreditació de la solvència econòmica i financera en els termes de l'apartat G del quadre de característiques d'aquest plec. - Constitució de la garantia del contracte
---	--

J. Garantia definitiva:

Import	5 % del preu d'adjudicació sense IVA.
Forma de constitució	Tots els mitjans de l'Article 108.1 de la LCSP, excepte retenció sobre el preu del contracte.

K. Condicions especials d'execució: (art. 202 LCSP)

Condicions especials d'execució	Sí
Tenen la consideració de condició especial, les següents:	Pagar igual homes i dones per feines iguals.

L. Modificació del contracte prevista: No es preveuen modificacions preestablertes. No s'entenen modificacions les variacions en la determinació concreta de material que estigui definit al projecte amb model i/o marca, que poden ser substituïts per altre de condicions i prestacions equivalents. Aquest canvi haurà de fer-se sense increment del preu del contracte previst per a la unitat d'obra corresponent. La determinació del material concret es farà en fase d'execució del contracte en la forma descrita en els plecs de condicions.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





M. Cessió del contracte: No

N. Subcontractació: Sí, totes les prestacions.

O. Revisió de preus: No correspon aplicar revisió de preus atès que el termini es inferior a dos anys.

P. Termini de garantia: 12 mesos.

Q. Programa de treball: Es preveu que els licitadors puguin aportar una pla de desenvolupament de les obres. Si no s'aporta, el fixarà el director de les obres.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.
El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és l'execució dels treballs de millora del carrer Doctor Robert de Castellciutat.

1.2. La descripció detallada es troba al Projecte tècnic aprovat tal com s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

1.3. No es preveu la divisió en lots de l'objecte del contracte.

1.4. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A.3 del quadre de característiques.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'execució dels treballs de millora del carrer Doctor Robert permetrà crear un àmbit de qualitat urbana on convisquin dos tipus de circulacions: vianants i vehicles, millorar el paviment de la plaça i dignificar l'espai

Tercera. Règim jurídic del contracte.

3.1. Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP, es tipifica, d'acord amb l'article 13 de la LCSP, com d'obres i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel projecte tècnic aprovat, el contingut del qual es considera part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

3.2. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014(en endavant, LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



- f. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g. Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i. Normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- j. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

3.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Quarta. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

4.1. El valor estimat del contracte és el que consta a l'apartat B del quadre de característiques.

4.2. El pressupost base de licitació és el que consta a l'apartat B del quadre de característiques.

4.3. El preu del contracte serà el d'adjudicació, que inclourà com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, i totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4.4. El contracte s'aplica a la partida pressupostària indicada en l'apartat C del quadre de característiques.

Cinquena. Termini d'execució del contracte

5.1. El termini d'execució de les obres és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques del contracte. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

5.2. L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

5.3. L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen com a

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





condició essencial del contracte i, per tant, són exigibles i el seu incompliment pot ser sancionat.

5.4. Si l'adjudicatari considera que no pot finalitzar les obres dins del termini previst, podrà sol·licitar una pròrroga a l'Ajuntament justificant les raons. La tramitació de la pròrroga es farà de la forma següent:

- Sol·licitud justificada de l'adjudicatari amb una antelació mínima de 3 mesos.
- Informe del Responsable del Contracte sobre si està o no justificada i, si es pot atorgar, quantificant la durada de la pròrroga.
- Resolució justificada de l'Ajuntament. La justificació pot consistir en assumir el contingut de l'informe del Responsable del Contracte.
- Malgrat que no estigui justificada, l'Ajuntament podrà atorgar la pròrroga per raons d'oportunitat i eficiència en el desenvolupament dels treballs. En tal cas, s'aplicaran les penalitats que si s'escau siguin procedents segons aquest plec de condicions.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants, però tindran valor contractual els canvis que es produeixin com a conseqüència de l'oferta i/o durant l'execució dels treballs, en la forma regulada en aquest plecs

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que constin al DEUC. Un cop enviat l'avís, que indiquen que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

Si no es diu a altra cosa a la LCSP, els terminis de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació.

8.3. Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses interessades i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats del

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





perfil de contractant de l'Ajuntament, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/603339?categoria=0>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Les comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant publicació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

8.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat Membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

8.5. Les comunicacions que hagin de fer els licitadors i, posteriorment, l'adjudicatari han de fer-se digitalment mitjançant una instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament. Inicialment, si no hi ha canvis, l'adreça és aquesta:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/laseudurgell/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Els licitadors han de ser persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres han de tenir personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, i no trobar-se incurses dins de cap de les prohibicions per contractar de l'Article 71 LCSP.

9.2. Els licitadors han de disposar de la documentació següent:

- Document Nacional d'Identitat o NIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
- Còpia del DNI del representant, si escau.
- Esctura de constitució o modificació de la societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
- Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





- e. Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat i Generalitat), i d'estar al corrent del pagament de les quotes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- f. Acreditació de la solvència tècnica o professional en els termes de la clàusula desena d'aquest plec de condicions.
- g. Acreditació de la solvència econòmica i financera en els termes de la clàusula desena d'aquest plec de condicions..

9.3. Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

9.4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.5. La capacitat d'obrar s'acreditarà de la forma següent:

- a. La de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
- b. La de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
- c. La de les empreses no espanyoles d'Estats Membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils del seu Estat Membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- d. La de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.6. Poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), d'acord amb les disposicions de l'Article 69 LCSP. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció.

9.7. Pel que fa a la inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, es considera admissible la proposició de l'empresa que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva per

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diארxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut emès pel registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.

Desena. Solvència dels licitadors.

10.1. La solvència s'acreditarà en al forma prevista a l'apartat G del quadre de característiques de contracte.

10.2. La classificació no és exigible, però s'accepta com a sistema alternatiu d'acreditar la solvència dels licitadors tal com consta a l'apartat G del quadre de característiques de contracte.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. L'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

11.2. En aplicació del que preveu l'art. 156.6 de la LCSP, el termini mínim per a la presentació d'ofertes serà de 26 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci al perfil del contractant.

11.3. La data final de presentació d'ofertes serà la indicada en el perfil de contractant. Si el darrer dia és festiu o dissabte, el termini s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

11.4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

11.5. Les proposicions es presentaran electrònicament únicament a través de la plataforma de licitació electrònica de Ajuntament de la Seu d'Urgell. Les ofertes enviades per altres sistemes no seran admeses.

11.6. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/603339?categoria=0>

11.7. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, per tant, les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

11.8. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes queles que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.9. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentar-les el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.10. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

11.11. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, per tant, en cas que es presenti algun document amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

11.12. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.13. La proposta es presentarà digitalment en dos sobres amb el contingut següent:

- A. Sobre A
 - a. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**annex 1**.
 - b. DEUC.
- B. Sobres B
 - a. Oferta Econòmica, formulada amb el model **annex 2**.
 - b. Proposta de desenvolupament del treballs, formulada amb **annex 3**.

Els documents ha d'estar signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final dels documents model. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.14. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses licitadores passar els

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





documents per un antivirus i, per tant, en cas que es presenti algun document amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

11.15. El document ha d'estar signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final dels documents model. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.16. Els licitadors podran invalidar la seva oferta i presentar-ne una de nova abans del final del termini per a presentar les pliques. En tal cas, hauran de comunicar formalment a l'Ajuntament quina oferta és la vàlida. La mesa no obrirà l'oferta que s'hagi retirat.

Dotzena. Obertura de sobres

12.1. L'obertura del sobre es farà de la forma següent:

- a. En aplicació del que preveu la DA 16.1.h de la LCSP, la plataforma de contractació, partir de les 24 hores següents la data límit de presentació de les pliques, demanarà a les empreses licitadores la seva contrasenya.
- b. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets. Si, per qualsevol circumstància cal ajornar-lo, s'anunciarà al perfil del contractant.
- c. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta. L'Ajuntament no demanarà als licitadors que introdueixin aquesta contrasenya.
- d. Seran persones custòdies dels sobres digitals com a mínim el secretari de l'Ajuntament, la secretària-interventora interina i una persona del servei d'informàtica de l'Ajuntament.
- e. La Mesa obrirà els sobres, classificarà les ofertes i l'alcalde farà les operacions previstes a l'art. 150.2 de la LCSP.
- f. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el licitador quedarà exclòs.

12.2. Quedaran excloses del procediment les empreses que:

- a. Presentin proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa.
- b. Incloguin una oferta econòmica superior al pressupost base de licitació.
- c. Modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





- d. Comportin un error manifest en l'import de la proposició.
- e. Reconeixi l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

12.3. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

12.4. Es publicaran en el perfil de contractant de l'Ajuntament totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

12.5. L'obertura la farà la Mesa de Contractació citada a la base següent.

Tretzena. Mesa de contractació

13.1. Formaran la Mesa de Contractació les persones següents:

A. President
Josep Semino Malé, arquitecte municipal de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell
B. Vocals
1. Ramon Miñambres Rebés, secretari de l'Ajuntament.
2. Xavier Llopis Silva, interventor de l'Ajuntament. Com a suplent Sònia Pascuet, TAG interina al servei d'Intervenció de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.
3. Lluís Garriga Muñoz arquitecte tècnic municipal.
C. Secretaria
Daniel Mallo Falcón, secretari-interventor de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

13.2. Per a valorar les propostes i, eventualment, resoldre dubtes, la Mesa podrà comptar amb l'assessorament dels tècnics redactors del projecte i, si cal, d'altres tècnics externs.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1. La selecció de l'adjudicatari es farà en favor de la proposta que obtingui la major puntuació segons els criteris següents:

A. Oferta Econòmica.

1. S'atorgaran fins a 90 punts.
2. Obtindrà la màxima puntuació (90 punts) l'oferta que presenti el preu més baix, sense comptar aquelles que es considerin baixes anormals i hagin quedat excloses per aquesta raó.
3. Per a la resta d'ofertes, la valoració de l'oferta econòmica es farà aplicant la fórmula següent:

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

En cap cas s'admetran ofertes econòmiques superiors al preu base de licitació.
 La puntuació considerarà fins al segon decimal de la proposta sense arrodoniment.
 El valor de ponderació és 0,9.

B. Presentació de la programació de l'execució de les obres.

S'atorgarà un punt als licitadors que presentin una programació de les obres amb un diagrama de Gantt que acrediti que poden tenir les obres finalitzades a la data màxima indicada en aquest plec de condicions. Es valorarà fins a 10 punts d'acord amb les previsions següents:

Pla de treball Identificar el camí crític (CPM) de la planificació dels treballs i proposar millores i alternatives amb diagrama Gantt per assegurar la viabilitat planificada en el projecte	punts
Si s'adjunta un diagrama de Gantt	2,50
Si està marcat el camí crític	2,50
Si contempla una subdivisió de tasques dins de la mateixa família	1,50
Si acredita coherència d'execució	2,00
Si inclou Proves, Seguretat i salut i legalització.	1,50
Màxim	10,00

14.2. En cas d'empat la proposta es farà seguint l'ordre següent:

- Criteris en l'ordre en què s'han esmentat
- Aplicació de condicions especials diferents de les previstes l'apartat K del quadre de característiques.
- Sorteig públic. En tal cas, s'indicarà la data al perfil del contractant amb una antelació mínima de 2 dies hàbils.

14.3. El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels paràmetres previstos a l'art. 85 del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Quan en aplicació d'aquesta normativa l'oferta d'algun licitador sigui presumptament anormal, se seguirà el procediment següent:

- S'atorgarà als licitadors afectats un termini de cinc dies (naturals) perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions.
- Un cop rebudes les justificacions els licitadors afectats, l'Ajuntament, o en el seu cas, la Mesa, sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
 Ramon Miñambres Rebés





- c. A la vista de l'informe la Mesa farà la proposta sobre si considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, cal excloure el licitador.
- d. Es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica i si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional.
- e. A la vista de l'acord de la Mesa, l'alcalde resoldrà sobre l'exclusió o admissió del licitador.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. La Mesa de Contractació classificarà les propostes per ordre decreixent i farà les actuacions previstes a l'Article 150 de la LCSP. L'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment, la documentació següent:

- a. Documents assenyalats a la base 9.2 d'aquest plec de condicions.
- b. Constitució de la garantia del contracte

En el cas que l'empres que hagi presentat la millor oferta no presenti els documents o els serveis de Ajuntament de la Seu d'Urgell comprovin que no els compleix, se la declararà exclosa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació.

Setzena. Garantia definitiva.

16.1. Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.

16.2. L'empresa que hagi obtingut major puntuació haurà de dipositar la garantia definitiva amb l'import i forma previstos a l'apartat J del Quadre de característiques.

16.3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

16.4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'Article 110 LCSP.

16.5. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida l'apartat J del Quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Dissetena. Renúncia i desistiment

17.1. El Junta de Govern Local podrà decidir no adjudicar o formalitzar el contracte, o desistir del procediment abans de la seva formalització. En aquests casos, es compensarà els candidats aptes per licitar o als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut de conformitat amb els criteris de valoració emprats pel càlcul de

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diariarabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

17.2. La decisió de no adjudicar o formalitzar el contracte únicament podrà prendre's per raons d'interès públic. Les raons hauran d'estar degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no podrà promoure's una nova licitació del seu objecte mentre subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió.

17.3. El desistiment podrà estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. Les raons hauran d'estar degudament justificades a l'expedient. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

17.4. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant, d'acord amb l'Article 63 LCSP.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. En compliment de l'article 150.3 de la LCSP, l'adjudicació es farà a l'empresa proposada com a adjudicatària dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior. L'adjudicació la farà el Junta de Govern Local si és possible i, si no està previst que faci cap reunió dins d'aquest termini, la farà el seu president.

18.2. S'entendrà que l'adjudicació té motivació suficient si fa remissió a les actes de la Mesa de Contractació i aquestes s'han publicat al perfil del contractant abans de trametre les notificacions de l'adjudicació.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació i serà títol suficient per accedir a qualsevol Registre Públic. El contractista podrà sol·licitar l'elevació del contracte a escriptura pública i, en tal cas, seran a càrrec seu les despeses que se'n derivin.

19.2. La formalització del contracte es farà en termini màxim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

19.3. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el contracte, en un termini no superior a quinze dies des del seu perfeccionament en el perfil de contractant de L'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

Vintena. Inici de les obres i comprovació del replanteig.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





20.1. L'execució material de les obres objecte del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta s'ha de signar en el termini màxim d'1 mes a comptar des de la data de signatura del contracte.

20.2. Per tant, l'adjudicatari ha de concórrer a signar l'acta de comprovació del replanteig i fer els tràmits administratius previs, com la redacció del Pla de Seguretat i Salut en el Treball i altres que hagi de fer, amb la diligència suficient per a poder complir el pla de treball i finalitzar les obres abans de la data fixada.

20.3. La manca de compareixença a signar l'acta podrà donar lloc a la resolució del contracte.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

La condició especials en relació d'execució del contracte són les previstes a l'apartat K del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Programa de treball.

22.1. Si l'adjudicatari no ha presentat amb la seva oferta una proposta de desenvolupament dels treballs aquest el determinarà el Responsable del Contracte.

22.2. Si l'adjudicatari no l'ha presentat, el fixarà Ajuntament de la Seu d'Urgell.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

23.1. L'adjudicatari està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el programa de treball o cronograma.

23.2. Si l'adjudicatari incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. A més de les dues opcions anteriors, l'adjudicatari haurà d'assumir la indemnització per danys i perjudicis que l'incompliment pugui causar a Ajuntament de la Seu d'Urgell i/o a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell, com a beneficiari de la subvenció. Aquesta indemnització inclourà, com a mínim l'increment del preu que la resolució del contracte pugui suposar i, si és el cas, l'import de la reducció o pèrdua de subvenció que pugui suposar.

23.3. L'Ajuntament de la Seu d'Urgell té la mateixa facultat si l'adjudicatari incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

23.4. Si el retard respecte al compliment dels terminis és produït per motius no imputables a l'adjudicatari i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'adjudicatari no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

24.1. D'acord amb l'Article 62 de la LCSP, es designa com a responsable del contracte el director de les obres.

24.2. El responsable del contracte serà l'interlocutor de Ajuntament de la Seu d'Urgell amb l'empresa adjudicatària i li correspondrà el seguiment i l'execució del contracte, la coordinació dels diferents agents implicats, entre d'altres.

Vint-i-cinquena. Determinació del material a instal·lar.

25.1. En el cas en que al projecte s'hagi identificat un material amb model i marca, aquest s'entendrà sempre que es pot substituir per altre de característiques anàlogues.

25.2. La determinació del material concret es farà en fase d'execució d'obres d'acord amb les previsions següents:

- L'adjudicatari proposarà al Responsable del Contracte el model i marca concrets amb una antelació mínima de dos mesos. Amb la proposta, l'adjudicatari haurà d'aportar els documents oficials del fabricant (descripció, fitxes de fabricant...) que acreditin l'equivalència entre el material indicat al projecte i el que proposa.
- La proposta es podrà fer amb ocasió de les visites d'obres i se'n deixarà constància documental.
- La direcció d'obres disposarà d'un termini d'una setmana per a validar el material proposat o oposar-hi.
- Si la direcció accepta el material, es farà constar i es podrà instal·lar immediatament.
- Si la direcció no accepta el material, ho comunicarà a l'adjudicatari en la visita d'obres i haurà de justificar les raons de no acceptar el material.
- Si el material no s'accepta, l'adjudicatari haurà de proposar-ne un altre en un termini màxim d'una setmana. La tramitació de la comprovació es farà en la forma indicada per a la primera proposta.
- Si el segon material tampoc l'accepta la direcció, l'adjudicatari haurà d'instal·lar el descrit al projecte.

25.3. El temps esmerçat en determinar el material no permetrà a l'adjudicatari prorrogar el termini d'execució de les obres.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics.

26.1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'adjudicatari en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reial Decret 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

26.2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Certificacions d'obra.

27.1. Es faran certificacions de l'obra signades pel tècnic director amb una periodicitat mínima d'un mes.

27.2. La tramitació de les certificacions es farà de la forma següent:

- L'adjudicatari presentarà formalment les certificacions a l'Ajuntament un cop estiguin signades per ell mateix i la direcció de l'obra.
- Els serveis tècnics municipals comprovaran que, aparentment són correctes i contenen tota la informació de l'obres i del compliment de les obligacions laborals.
- Un cop verificades, els serveis municipals la signaran i la passaran a Intervenció per tal que comprovi si es pot seguir el tràmit.
- UN cop tingui l'informe d'Intervenció, es passarà a Secretaria per tal que la trameti a la Junta de Govern Local per aprovar-les. Si, per raons de dates o de necessitats de celeritat no fos possible que l'aprovi la JGL, la podrà aprovar l'alcalde.
- Cas que, en qualsevol dels tràmits anteriors es detectin circumstàncies que impedeixin tramitar al certificació, l'Ajuntament ho comunicarà formalment a l'adjudicatari indicant els elements que cal corregir. A més, ho comunicarà per correu electrònic al director de les obres.

27.3. L'adjudicatari podrà transmetre en favor de tercers les certificacions que es facin. En cas que ho faci s'entendrà sempre i sense possibilitat de pacte en contrari que la transmissió abasta també el dret de reclamar els interessos de demora, que, en tal cas, no podran ser reclamats per l'adjudicatari. El dret de reclamar-los correspondrà al cessionari de la certificació.

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'adjudicatari

28.1. D'acord amb l'Article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació efectivament realitzada, d'acord amb el que s'hagi pactat. El preu inclourà l'IVA que constarà com una partida independent.

28.2. El contractista presentarà a L'Ajuntament de la Seu d'Urgell la factura corresponent als serveis prestats. La factura serà revisada, conformada pels serveis tècnics de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell i, si és correcta, l'Ajuntament l'aprovarà dins dels terminis previstos legalment.

28.3. Les factures s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de respectar el format de la factura electrònica i signatura de l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures electròniques es presentaran formalment a:

Ajuntament de la Seu d'Urgell, DIR3: L05250004 (mateix codi per oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora).

28.4. Amb cada certificació, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent

- Relació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte amb la justificació de què estan al corrent del cobrament salarial.
- Rebut de Liquidació de Cotitzacions (acompanyat del comprovant del pagament) i la Relació Nominal de Treballadors.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que Ajuntament de la Seu d'Urgell ho comprovi. L'autorització es farà amb el model **annex 1**.

28.5. No es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del contracte.

Vint-i-novena. Certificació final.

29.1. La certificació final recollirà el resum de l'obra. S'hi podran incorporar únicament les diferències d'amidament que hi hagi entre el contracte o el que s'hagi certificat i el que s'hagi executat realment amb un màxim del 10 % d'unitats d'obra descrites al projecte.

29.2. Ajuntament de la Seu d'Urgell aprovarà aquesta certificació, com a molt tard, dins del termini de tres mesos següents a la data de la recepció.

Trentena. Responsabilitat de l'adjudicatari

30.1. L'adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i dels serveis realitzats.

30.2. El contracte se celebra a risc i ventura del contractista.

30.3. L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





30.4. En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quant a responsabilitat, sense que aquesta afecti l'Ajuntament.

30.5. L'Ajuntament no tindrà cap mena de responsabilitat per qualsevol classe de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució de les obres fins que hagi transcorregut el termini de garantia..

30.6. Durant el desenvolupament de les obres, i fins que hagi transcorregut el termini de garantia el contractista es responsable de les faltes que en la construcció es puguin comprovar.

30.7. L'Ajuntament de la Seu d'Urgell no tindrà cap mena de responsabilitat per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes del contractista en l'execució del contracte.

Trenta-unena. Penalitats.

31.1. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució establertes en aquests plecs de condicions, es podrà acordar la imposició de les penalitats.

31.2. La penalitat serà proporcional a la gravetat de l' incompliment d'acord amb el següent barem:

- Penalitat del 10% del preu del contracte, IVA Exclòs:
 - o Incompliment o compliment defectuós de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques que perjudiquin greument a l'execució del contracte.
 - o Incompliment o compliment defectuós de les condicions especials d'execució que no siguin causa de resolució del contracte.
 - o Les qualificades com a tal en aquest plec.
- Penalitat del 5% del preu del contracte, IVA Exclòs:
 - o Incompliment repetitiu del Pla de Treball. S'entendrà que és repetit si l'adjudicatari rep més de avisos formals del Responsable del Contracte.
 - o No atendre intencionadament les instruccions del responsable del contracte.
- Penalitat del 2% del preu del contracte, IVA Exclòs:

Per qualsevol altre incompliment no llistat anteriorment.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena, s'imposaran les penalitats per un import que pot arribar al 10% del preu del contracte, IVA Exclòs.

- Penalitat del 10% del preu del contracte, IVA Exclòs:
 - o Incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, així com l' impagament, durant

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





l'execució del contracte, dels salaris dels treballadors/es adscrits al contracte.

- Incompliment molt greu de les obligacions en matèria mediambiental.

– Penalitat del 5% del preu del contracte, IVA Exclòs

- Incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, així com el pagament amb retards reiterats, durant l'execució del contracte, dels salaris dels treballadors/es adscrits al contracte.
- Incompliment greu de les obligacions en matèria mediambiental.

– Penalitat del 2% del preu del contracte, IVA Exclòs:

Per qualsevol altre incompliment no llistat anteriorment.

En cas d'incompliment de les obligacions d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran penalitats dins dels límits establerts a l'Article 192.1 de la LCSP.

Són constitutius d'incompliment, amb l'establiment d'una penalitat del 10% del preu del contracte, sense IVA, l'absència dels documents següents:

31.3. En cas d'incompliment de l'obligació de l'adjudicatari de remetre la relació detallada de subcontractistes i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

– Penalitat del 10 % del preu del contracte, IVA Exclòs:

- Incompliment de les obligacions de remissió de la relació detallada de subcontractistes i dels justificants de pagaments a subcontractistes.
- Incompliment de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP.
- Falta de notificació a l'Ajuntament o falsejament de la informació relativa als elements accessoris a subcontractar, identitat, dades del contacte i representats de l'empresa, així com de l'aptitud per contractar.

– Penalitat del 5 % del preu del contracte, IVA Exclòs:

- Incompliment de les obligacions de remissió de la relació detallada de subcontractistes i dels justificants de pagaments a subcontractistes.
- Incompliment de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP.
- Manca de notificació per escrit de qualsevol modificació relativa a la subcontractació.

– Penalitat del 2 % del preu del contracte, IVA Exclòs:

Per qualsevol altre incompliment no llistat anteriorment.

31.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





Trenta-dosena. Prerogatives de l'Administració

32.1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Ajuntament ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'adjudicatari arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

32.2. Així mateix, l'Ajuntament té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'adjudicatari durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

32.3. Els acords que adopti l'Ajuntament en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

32.4. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-tresena. Modificació del contracte

33.1. No es preveuen modificacions preestablertes. No s'entenen modificacions les variacions en la determinació concreta de material que estigui definit al projecte amb model i/o marca, que poden ser substituïts per altre de condicions i prestacions equivalents. Aquest canvi haurà de fer-se sense increment del preu del contracte. La determinació del material concret es farà en fase d'execució del contracte en la forma prevista en aquest plec de condicions:

33.2. El contracte es podrà modificar, per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 amb les particularitats previstes a l'article 207.2 LCSP.

Trenta-quatrena. Suspensió del contracte

34.1. L'Ajuntament de la Seu d'Urgell i el contractista podran acordar la suspensió del contracte.

34.2. El procediment per acordar la suspensió del contracte és l'establert a l'Article 208 de la LCSP.

34.3. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell i l'adjudicatari i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Trenta-cinquena. Clàusula ètica

35.1. Les empreses licitadores i el contractista han d'adequar les seves actuacions als principis ètics i a les regles de bona conducta, d'acord amb l'Article 55.2 de la Llei

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

35.2. L'adjudicatari s'obliga a complir amb les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici d'execució del contracte.

35.3. L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE).

35.4. L'adjudicatari es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

35.5. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

35.6. L'Ajuntament podrà establir penalitats per incompliment dels principis ètics i de bona conducta. La penalitat no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

35.7. L'Ajuntament elevarà els incompliments dels principis ètics i de bona conducta a les autoritats competents.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Successió i cessió del contracte

No es preveu la cessió del contracte.

Trenta-setena. Subcontractació

37.1. Atès que el contracte inclou prestacions corresponents a diferents tipologies d'industrials però que és imprescindible un control eficaç de totes elles, es permet subcontractar totes les prestacions.

37.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes les parts del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

37.3. En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes amb subcontractistes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, hauran de notificar-ho prèviament a Ajuntament de la Seu d'Urgell adjuntant una justificació del canvi i adjuntant els mateixos documents que per al subcontractista previst inicialment, llevat que Ajuntament de la Seu d'Urgell ho hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició l'Ajuntament de la Seu d'Urgell haurà de respondre en el termini màxim de 20 dies naturals i, si no ho fa, s'entendrà que desestima la proposta. La tramitació d'aquests canvis no implicarà un increment del termini màxim d'execució ni cap canvi en el cronograma que s'apliqui al contracte.

37.4. L'adjudicatari podrà subcontractar parts encara que no ho hagi indicat a la seva oferta. En tal cas, haurà de comunicar-ho a Ajuntament de la Seu d'Urgell abans de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta comunicació inclourà:

- Identificació clara de les parts a subcontractar.
- Totes les dades del subcontractista amb el mateix abast que el requerit per a l'adjudicatari.
- Acceptació de l'adjudicatari.

37.5. L'adjudicatari ha de notificar per escrit a Ajuntament de la Seu d'Urgell qualsevol modificació que hi hagi d'aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

37.6. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

37.7. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació pot derivar en la imposició de penalitats per part de l'Ajuntament.

Les penalitats variaran en funció de la gravetat de l'incompliment:

- Imposició de penalitats d'acord amb les previsions d'aquests plecs de condicions.
- Resolució del contracte, si es compleixen els requisits de l'Article 211.1.f segon paràgraf de la LCSP.

37.8. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'adjudicatari principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de Ajuntament de la Seu d'Urgell, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la trentena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorguino alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de Ajuntament de la Seu d'Urgell per les obligacions contraetes amb elles per l'adjudicatari.

37.9. En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
24/03/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

37.10. L'adjudicatari ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

37.11. Els subcontractes tenen naturalesa privada.

37.12. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'adjudicatari. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Trenta-vuitena. Revisió de preus

No correspon aplicar revisió de preus ates que el termini es inferior a dos anys d'acord amb l'apartat O del quadre de característiques.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-novena. Recepció de les obres i liquidació del contracte

39.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

39.2. Dins el termini d'un mes des de la data en què Ajuntament de la Seu d'Urgell hagi aprovat la darrera certificació d'obres i del compliment de les millores, els tècnics directors faran la inspecció de les obres per determinar si se'n pot fer la recepció. A aquest acte concorreran el tècnic director, el tècnic municipal, la Intervenció de Ajuntament de la Seu d'Urgell, un representant de Ajuntament de la Seu d'Urgell i el contractista o el seu representant.

Quarantena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

40.1. El termini de garantia és de 6 mesos i començarà a computar des de la data d'aprovació de l'acta de recepció de les obres. Els licitadors podran oferir una durada superior, la qual cosa es valorarà en la forma prevista en aquests plecs de condicions.

40.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'adjudicatari que els esmeni.

Quaranta-unena. Resolució del contracte

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





41.1. Són causes de resolució del contracte les previstes en l'Article 211 de la LCSP.

41.3. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

41.4. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA

Quaranta-dosena. Règim de recursos

Contra tots els actes que es dictin en relació a aquesta licitació i que posin fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament, des del dia següent al de la publicació o notificació, els recursos següents:

- Potestatiu de reposició davant de la Junta de Govern Local en el termini d'un mes
- Contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós de Lleida en el termini de dos mesos

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

No es preveu aplicar mesures cautelars.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 i següents de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

La resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment, la modificació i l'extinció d'aquest contracte correspon al Jutjat contenciós de Lleida.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	bc8999dcf9424133afd59efee88bb28f001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





**CONTRACTE D'OBRES PER A L'EXECIÓ DE TREBALLS DE MILLORA DEL
CARRER DOCTOR ROBERT DE CASTELLCIUTAT.**

**ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ A COMPROVAR
DADES**

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Correu electrònic			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert de les obres esmentades

1. DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els el PCAP.
- Que disposa de l'autorització per l'exercici de l'activitat.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





2. **SI / NO** (elimineu el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a Ajuntament de la Seu d'Urgell a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social.

3. **QUE** te la condició de petita/mitjana/gran empresa (elimineu el que no pertoqui)

La Seu d'Urgell a de de 2025

Signatura digital

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.
El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA

Signatura digital

32



**CONTRACTE D'OBRES PER A L'EXECIÓ DE TREBALLS DE MILLORA DEL
CARRER DOCTOR ROBERT DE CASTELLCIUTAT.**

ANNEX 3. PROGRAMACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Correu electrònic			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació de les obres esmentades

PROPOSO

programar l'execució de les obres d'acord amb les previsions del Pla de treball que s'adjunta:

La Seu d'Urgell a de de 2025.

Signatura digital

DIIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 24.03.2025.
El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

