



Nº expedient	SE CSU 2025/3(A-329)
Assumpte	Lloguer de les Casetes de Fusta per la Fira de Sant Ermengol
Data	30/01/2025

CONCURS PER A LLOGAR LES CASETES DE FUSTA DE LA FIRA DE SANT ERMENGOL.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

Contingut

Primera. Objecte del concurs.	1
Segon. Material.	1
Tercera. Lloc de subministrament.	2
Quarta. Muntatge i desmuntatge.	2
Cinquena. Qualitat dels lots.	3
Sisena. Canvis en el material a lliurar.	3
Setena. Assistència tècnica i manteniment.	3
Vuitena. Altres condicions del lloguer.	3
Novena. Responsable del contracte.	4
Desena. Comunicacions.	4

Primera. Objecte del concurs.

1.1. El concurs té per objecte el lloguer de les casetes de fusta per a la Fira de Formatges Artesans del Pirineu, la Fira de productes ecològics i de proximitat km0, si es considera convenient, les entitats de la Fira de Sant Ermengol.

1.2. Malgrat que el subministrament està únicament previst per a la Fira de Sant Ermengol, l'Ajuntament podrà exigir el subministrament dels materials descrits en aquestes bases per a altre actes que el mateix Ajuntament o ens que en depenen (Habitatge i Urbanisme la Seu SL i Parc del Segre SA) puguin organitzar. En aquest cas, s'haurà d'avisar l'adjudicatari amb una antelació mínima de dos mesos i aplicant el preu que resulti de l'adjudicació. L'Ajuntament indicarà si la factura es fa a nom de l'Ajuntament o a nom de les entitats.

1.3. Als efectes únicament orientatius, es fa constar que la Fira de Sant Ermengol, per als anys màxims de durada d'aquest contracte serà els dies següents:

2025	Divendres 17, dissabte 18 i diumenge 19 d'octubre.
2026	Divendres 16, dissabte 17 i diumenge 18 d'octubre.
2027	Divendres 15, dissabte 16 i diumenge 17 d'octubre.

1.4. La previsió és orientativa i no vincula l'Ajuntament. Malgrat això, si l'Ajuntament no avisa l'adjudicatari amb una antelació mínima de 3 mesos, s'entendrà que la Fira són en les dates citades.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta del Govern Local en sessió de 07.04.2025.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés





Segon. Material.

2.1. La descripció del material amb les quantitats orientatives, per la Fira de St. Ermengol, és el següent:

- 75 casetes de fusta, amb unes mides màximes de 3 m d'amplada en la façana principal i de 2 m de fons, formada amb perfil·leria d'acer i tancaments de fusta massissa de pi, amb el marcat CE corresponent.
- Alçada mínima de les casetes: alçada lateral: 2,10 m; alçada central: 2,90 m
- Construcció temporal d'una alçada, muntable i desmuntable a partir d'una base estructurada amb perfil·leria soldada, sobre la que es fixen els paraments laterals perimetrals.
- Composició de la caseta: 1 porta a la part posterior de fusta massissa amb tancament amb pany; 1 obertura central amb barra i contrafinestra basculant per atendre al públic, amb sistema hidràulic i pany; 2 obertures laterals amb barra i contrafinestra basculant per atendre al públic, amb sistema hidràulic i pany.
- L'interior ha d'estar format per un únic espai amb paviment de fusta, teulat protegit, amb taulell de fusta i acabat amb vernís (hidròfug i Ignífug).
- Instal·lació elèctrica formada per un quadre general de comandament i protecció, un punt d'il·luminació i 3 endolls de 16A.
- Les casetes han de complir tècnicament els Documents Bàsics que conformen el Codi Tècnic d'Edificació (article 11, exigències bàsiques de seguretat en cas d'incendi).
- Les casetes han de complir la normativa REBT: RD 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament electrotècnic de baixa tensió.
- L'estructura de la caseta ha de permetre fixar a la teulada una banderola que surti en direcció al carrer amb el rètol de cada expositor

2.2. L'Ajuntament, amb un antelació mínima de dos setmanes comunicarà a l'adjudicatari la quantitat concreta de cada unitat i la seva distribució.

2.3. Pel mateix preu unitari per caseta, l'Ajuntament podrà demanar a l'adjudicatari la instal·lació d'un nombre superior de casetes sempre que l'increment acumulat durant tota la durada del contracte no superi el 20 % del preu d'adjudicació comptat sobre el preu base anual multiplicat per la durada màxima del contracte.

Tercera. Lloc de subministrament.

3.1. Per la Fira, el material s'ubicarà inicialment a:

- Passeig Joan Brudieu
- Pl. Catalunya

3.2. Malgrat això, l'Ajuntament podrà canviar-ne la ubicació si en el marc d'una reordenació de la Fira es fixa una ubicació diferent dins del terme municipal.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta del Govern Local en sessió de 07.04.2025.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés





3.5. El lloc concret en el cas de subministrament per a altres actes, el fixarà l'Ajuntament i serà sempre dins del terme municipal.

Quarta. Muntatge i desmuntatge.

4.1. Per la fira de St. Ermengol, el contracte inclou les tasques de muntatge i desmuntatge, que es faran inicialment d'acord amb la temporalització següent:

1. El muntatge s'iniciarà dimarts abans de la Fira de Sant Ermengol a partir de les 07.00 hores del matí i haurà d'estar entregat abans de les 09:00 hores del dijous anterior a la data d'inici de la Fira. Per a dur a terme aquesta entrega, l'Ajuntament i l'adjudicatari realitzaran una inspecció conjunta. En aquesta visita els serveis municipals comprovaran si s'ha complert el contracte i podran donar les indicacions i ordenar les correccions que considerin adients.
2. En primer lloc es muntarà el material del Passeig Joan Brudieu i, en segon lloc el de Pl. Catalunya.
3. El desmuntatge s'ha d'haver realitzat abans de les 20.00 hores del dimarts següent a la data en què finalitzi la Fira. S'iniciarà el desmuntatge pel Passeig Joan Brudieu

4.2. Si algun any hi ha acord entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, es podran ajustar els horaris per tal de reduir la incidència de les tasques de muntatge i desmuntatge sobre la via pública.

Cinquena. Qualitat dels lots.

5.1. Els material citats hauran d'estar en perfecte estat de conservació i en conseqüència:

- No s'acceptaran material ratllat ni deteriorat.
- No s'acceptaran casetes trencades o amb ratlladures.
- No s'acceptarà material brut.

5.2. En cas de detectar que algun material que no reuneixi les condicions de qualitat que requereix l'esdeveniment citat, l'empresa adjudicatària haurà de reemplaçar-lo abans de l'inici de l'activitat.

Sisena. Canvis en el material a lliurar.

Cada any, l'Ajuntament podrà optar per reduir o incrementar les quantitats a lliurar. En cap cas l'import de l'encàrrec de l'esdeveniment serà inferior o superior en més d'un 20 % del preu segons resulti de l'oferta presentada amb les quantitats orientatives que s'hagin fixat per a presentar les pliques.

Setena. Assistència tècnica i manteniment.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta del Govern Local en sessió de 07.04.2025.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés





7.1. Durant la celebració dels esdeveniments, l'adjudicatari haurà de tenir un mínim d'un encarregat amb coneixements tècnics i detallats sobre el material objecte del contracte per a possibles emergències i incidències.

7.2. L'encarregat de l'adjudicatari haurà de disposar d'un telèfon mòbil per a emergències durant els esdeveniments.

7.3. L'encarregat haurà d'estar capacitat per rebre els requeriments que li faci l'Ajuntament a l'empresa i saber resoldre els problemes tècnics que puguin sorgir.

Vuitena. Altres condicions del lloguer.

Altres condicions generals de lloguer, no recollides en els anteriors punts, són les següents:

1. L'adjudicatari assumirà la neteja prèvia del material entregat. L'Ajuntament assumirà la neteja durant els esdeveniments.
2. L'adjudicatari podrà subcontractar la neteja prèvia.

Novena. Responsable del contracte.

9.1. En aplicació del que preveu l'art. 62 de la Llei de Contractes del Servei Públic, té la condició de responsable del contracte la tècnica de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de la Seu responsable de la Fira de Formatges Artesans del Pirineu.

9.2. El responsable del contracte podrà donar les instruccions de detall que siguin necessàries per tal que la prestació es faci correctament.

9.3. Si l'Ajuntament no diu una altra cosa, totes les comunicacions entre adjudicatari i Ajuntament vinculades a l'organització dels treballs es faran a través del Responsable del Contracte. Aquesta previsió s'entén sense perjudici de que l'alcalde o la Junta de Govern Local puguin prendre els acords que pertocuin en relació al desenvolupament del contracte.

9.4. El responsable del contracte podrà donar les instruccions de detall que siguin necessàries per tal que la prestació es faci correctament.

Desena. Comunicacions.

Les comunicacions ordinàries de detall per a fer el seguiment es faran a través de l'adreça de correu electrònic següent:

Per l'Ajuntament: esdeveniments@aj-laseu.cat

Per l'adjudicatari: la que indiqui al DEUC o un altra, de que comuniqui formalment.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta del Govern Local en sessió de 07.04.2025.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

