

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS I EL SEU ORGANISME AUTÒNOM FUNDACIÓ JOSEP CAÑAS

Objecte	Contractació de serveis de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès i el seu organisme autònom Fundació Josep Cañas
Expedient	546/2025
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert Simplificat sumari
Tipus	Serveis

Diligència de secretaria:

Per fer constar que el present exemplar de plec de prescripcions tècniques particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 d'abril de 2025.

Immaculada Rocío Santos Cuellas
Secretària interventora accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDEÈS DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA I PROMOCIÓ DE LA SALUT DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDEÈS I EL SEU ORGANISME AUTÒNOM FUNDACIÓ JOSEP CAÑAS.

Expedient núm.: 456/2025

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

ÍNDEX

- 1 Objecte
- 2 Descripció del servei
- 3 Protocol del servei
- 4 Dedicació i programació del servei de Prevenció de Riscos Laborals
- 5 Normes i obligacions de l'adjudicatari
- 6 Confidencialitat





CLÀUSULA PRIMERA. Objecte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de prevenció de riscos laborals aliè, de l'àmbit tècnic (especialitats: seguretat, higiene, ergonomia i psicosociologia aplicada) i vigilància i promoció de la salut (medicina del treball) del personal al servei de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès i el seu Organisme Autònom Fundació Josep Cañas, que es portarà a terme segons el plec de prescripcions tècniques i la següent normativa vigent aplicable:

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals
- RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Riscos Laborals.
- Ordre TIN/2504/2010, de 20 de setembre de 2010, que desenvolupa el Reglament dels Serveis de Prevenció.
- RD 842/2011, de 17 de juny pel qual s'estableixen els criteris bàsics per a l'organització dels recursos per a desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.

SEGONA. Descripció del Servei

Les activitats incloses en els serveis oferts estaran realitzades per un equip interdisciplinari de les quatre especialitats preventives existents: Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Medicina del Treball.

Les funcions preventives per a les especialitats preventives de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial i Ergonomia i Psicologia aplicada:

- a. Disseny, implantació i aplicació d'un pla de prevenció de riscos laborals que permeti la integració de la prevenció a l'entitat.
- b. Programació anual d'activitats preventives a desenvolupar per l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament.
- c. Realització, revisió i/o actualització de l'Avaluació de Riscos Laborals amb el següent abast:
 1. Identificació de riscos
 2. Valoració dels riscos
 3. Proposta de mesures correctores de prevenció i/o protecció
- d. Planificació de prioritats de l'activitat preventiva derivada de l'Avaluació de Riscos i control de la seva eficàcia
- e. Informació sobre els riscos i mesures de prevenció i protecció adoptades com a conseqüència de l'avaluació de riscos.
- f. Seguiment i valoració de la implantació de les activitats preventives derivades de l'avaluació de riscos.
- g. Realització d'estudis tècnics específics de les especialitats preventives contractades (es planificaran a criteri tècnic en funció de l'avaluació de riscos).
- h. Elaboració del document de Mesures d'emergència, on s'estableix l'estructura jeràrquica i funcional dels recursos humans de l'activitat, per l'actuació en les possibles situacions d'emergència i les mesures necessàries a adoptar en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors.
- i. Formació dels treballadors específica sobre els riscos de seguretat i salut en el seu lloc de treball en els termes previstos a l'article 19 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos.
- j. Elaboració dels documents de Suport formatiu per cada lloc de treball.
- k. Elaboració del Manual per a la coordinació d'activitats empresarials segons RD171/2004.
- l. Assessorament sobre investigació d'accidents de treball lleus.
- m. Investigació d'accidents laborals de caràcter greu o mortal.
- n. Revisió dels índex estadístics anuals de sinistralitat.





- o. Supervisió de la documentació segons article 23 de la Llei 31/1995.
- p. Assessorament en matèria preventiva a l'empresa.
- q. Assessorament davant inspeccions de l'Administració i consulta jurídica.
- r. Realització de la memòria anual de resultats.
- s. Informació sobre els riscos i mesures de prevenció i protecció adoptades com a conseqüència de l'avaluació de riscos.
- t. Visites del tècnic a l'Ajuntament, es faran dos visites a l'any, en cas de necessitat es podrà programar la visita amb el tècnic..
- u. Reconeixements mèdics que inclourà:
 - 1. Història Clínica.
- 6 Presa de dades de filiació i personals.
- 7 Dades laborals (lloc de treball, centre de treball, antiguitat en el lloc de treball)
- 8 Antecedents laborals (relació de cronologia d'ocupacions, accidents laborals, malalties professionals)
- 9 Antecedents familiars
- 10 Antecedents personals (hàbits fisiològics, hàbits de salut, medicació habitual, vacunacions, al·lèrgies)
- 11 Antecedents patològics
- 2. Exploració física bàsica (inspecció general, auscultació cardiorespiratòria, exploració abdominal)
- 3. Exploració instrumental bàsica
 - 1. Biometria pes/talla
 - 2. Índex de massa corporal
 - 3. Tensió arterial (TAS-TAD)
 - 4. Control de visió
 - 5. Audiometries en cabina insonoritzada
 - 6. Electrocardiograma a majors de 45 anys
- 4. Analítica de sang i d'orina haurà d'incloure:
 - 1. Triglicèrids
 - 2. Creatinina, suero
 - 3. Aspartato amino transferasa (GOT/AST), suero
 - 4. Alanina Amino Transferasa (GPT-ALT), suero
 - 5. Gamma Glutamil Transferas (GGT), suero
 - 6. Glucosa
 - 7. Àcid Úric (Urato), suero
 - 8. Hemograma en sang (Hematies, hemoglobina, hematòcrit, V-C-M, H.C.M, I.DE, leucòcits
 - 9. Tira reactiva, orina
 - 10. Sediment, orina

TERCERA. Protocol del servei

Prevenció de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut

Prevenció

Un cop realitzat l'anàlisi previ de la situació de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, l'objectiu de l'empresa adjudicatària és integrar la Prevenció de Riscos Laboral mitjançant la implantació d'un sistema de gestió de la prevenció adaptat a les característiques específiques de l'organització de l'Ajuntament, la reducció i eliminació dels accidents de treball i malalties professionals, i així com una millora de les condicions de treball.





Per això, l'empresa adjudicatària realitzarà una funció de suport, assessorament i seguiment en la gestió, en la documentació pertinent del model d'organització preventiva, en matèria de coordinació d'activitats empresarials i en totes les actuacions abans esmentades que siguin necessàries per la correcta gestió de la prevenció per part de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en el sistema general de gestió de l'entitat, en relació amb les activitats preventives.

Formació

L'empresa adjudicatària es compromet a organitzar la formació adient en les tres especialitats: seguretat, higiene i ergonomia i psicosociologia, adreçada als empleats de l'Ajuntament. El finançament de les despeses derivades de la realització de la formació anirà a càrrec de l'adjudicatari. La programació anual d'activitats formatives es referirà com a mínim a les matèries següents:

1. El disseny i la realització dels programes de formació adients per tal que tots els empleats de l'Ajuntament tinguin la formació teòrica i pràctica en matèria preventiva, d'acord amb els riscos dels llocs de treball.
2. Formació en els supòsits de canvis de llocs de treball o canvis en les característiques dels llocs de treball.
3. Manteniment d'un nivell de formació periòdic encara que no canviï de lloc de treball.

Vigilància de la Salut

L'adjudicatari planificarà, realitzarà i col·laborarà amb l'Ajuntament per tal de dur a terme les actuacions específiques en matèria de promoció i salvaguarda de la salut, mitjançant les campanyes que es puguin establir, i/o podrà oferir cursos per fomentar hàbits saludables, dissenyarà i durà a terme els programes de seguiment de l'absentisme laboral dels treballadors/es municipals.

L'adjudicatari durà a terme anualment la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat en Medicina del Treball, que contemplarà especialment, l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat en que hauran de ser aplicats.

La vigilància de la salut serà exercida pels professionals sanitaris adscrits al contracte i requerits a la solvència tècnica, metge especialista en medicina del treball o diplomada en medicina d'empresa i ATS/DUE diplomada en infermeria d'empresa, sense perjudici de la participació d'altres professionals sanitaris amb competència tècnica, formació o capacitat acreditada.

Els reconeixements mèdics s'hauran d'efectuar al municipi, o bé a les instal·lacions municipals facilitades a l'empresa i habilitades per aquesta amb els equips i mitjans necessaris per portar a terme aquests reconeixements, o amb una unitat mòbil de l'empresa adjudicatària que compleixi els requisits legals establerts i Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció i l'ordre TIN2504/2010, de 20 de setembre, que desenvolupa aquest Reglament i hauran de disposar de les autoritzacions administratives necessàries per al seu funcionament, atorgades pel departament de Salut de la Generalitat. En cas que sigui en una unitat mòbil, també haurà d'estar adscrita al contracte, i en cas que qualsevol incident impedeixi el seu ús, l'empresa adjudicatària haurà de fer servir una equivalent a l'adscrita al contracte en la seva oferta econòmica.

El nombre de treballadors, a la data de la licitació del contracte és de 27 treballadors, aquesta xifra podrà augmentar o disminuir en funció de noves contractacions, canvis de lloc, finalització de contractes, jubilacions, etc sense que això suposi en cap cas variació del preu del contracte





fins a un límit 3 treballadors anuals. En cas que el superi, el contracte s'haurà de modificar d'acord amb les previsions del plec de clàusules administratives particulars.

Una vegada realitzat el reconeixement mèdic, el corresponent informe de resultats d'aptitud serà posat a disposició de l'interessat mitjançant la plataforma on line, en un termini no superior a 30 dies naturals; amb excepció d'informe de resultats d'especial urgència, que es remetran al mes aviat possible.

Sempre es garantirà la privacitat dels resultats i el compliment de les normes de protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari es compromet a disposar de plataformes on-line a fi de facilitar la informació als treballadors, avaluacions psicosocials, descàrrega de reconeixements mèdics per part del treballador, informes tècnics i sanitaris, etc.

L'empresa adjudicatària establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades, en el sistema general de gestió de l'empresa. A final d'any, redactarà un informe amb els resultats, que facilitarà a l'ajuntament per a la valoració conjunta dels objectius aconseguits amb els serveis.

QUART. Dedicació i programació del Servei de Prevenció de Riscos Laborals

El servei de Prevenció contractat es compromet a auditar i actualitzar les avaluacions de riscos confeccionades fins ara i a realitzar les avaluacions inicials de riscos laborals pendents en relació al total dels empleats de l'Ajuntament .

Per a la implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals es comptarà amb un tècnic en prevenció de riscos laborals de l'empresa contractada, adscrit al contracte, qui facilitarà les seves dades de contacte als responsables del contracte per part de l'Ajuntament.

Per a les revisions mèdiques dels treballadors corresponents a la vigilància de salut es proposa que la seva realització es porti a terme un cop a l'any.

CINQUÈ. Normes i obligacions de l'adjudicatari

Les empreses licitadores hauran d'aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el Servei de Prevenció per a l'Ajuntament de Banyeres del Penedès amb el nombre dels professionals, els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells, segons els criteris de solvència tècnica requerits. I s'hauran d'adscriure al contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials necessaris per realitzar les revisions mèdiques dels treballadors de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, sense que aquests s'hagin de desplaçar fora de la població. Opcional, o a les instal·lacions facilitades per l'Ajuntament i que l'empresa haurà d'adequar o a una instal·lació mòbil, facilitada per l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària presentarà un informe anual sobre l'estat d'execució del projecte d'implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals, notificant les possibles incidències que es puguin produir.

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès tota la documentació, relativa al Pla de Prevenció, Avaluació de Riscos, etc, en suport informàtic.





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar, en cas d'extinció del contracte, el traspàs de les dades referents al Servei de Prevenció en suport informàtic.

SISÈ . Confidencialitat

Les dues parts s'obliguen a tractar de manera confidencial i a no divulgar a tercers les dades, la documentació i la informació de l'altra part.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 5OADZ996XGRSQXWPRZY3PS9LYE
Verificació: <https://banyeresdelpenedes.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7

