



CONTRACTE SERVEI D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DELS CASALS D'ESTIU A LES MASIES DE VOLTREGÀ

A Les Masies de Voltregà, a la data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part l'Ajuntament de les Masies de Voltregà, amb NIF: P0811600F, representat per la Sra. Verònica Ruiz Leiva en qualitat d'alcaldeessa – presidenta, actuant en virtut de les facultats que legalment li atribueix l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i assistit pel secretari – Interventor de la Corporació, al Sr. Jordi Hormigo Amaro, que dona fe de l'acte, de conformitat amb el que preveu l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

De l'altra, Sonia Jurnet Dabau amb NIF 40448771M, actuant en nom i representació de la societat DIVERSPORT SL amb CIF B17711474 i domicili a Figueres, a l'Avinguda Salvador Dalí, 29 1^a, 17600, de la província de Girona.

Ambdues parts es reconeixen mútuament competència i capacitat per formalitzar el present contracte administratiu.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I. En data 6 de març de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació del servei d'organització i gestió dels casals d'estiu a Les Masies de Voltregà amb una durada d'un any, amb la possibilitat de prorrogar el contracte de forma anual, sempre que la seva duració total, incloses les possibles prorroques, no excedeixi de 4 anys, i un pressupost màxim de licitació per un import total de SETANTA-SET MIL NOU-CENTS TRETZE EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (77.913,04 €) IVA inclòs.

En la mateixa resolució es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte.

II. En data 7 de març de 2025 es va publicar l'anunci inicial en el perfil del contractant de l'Ajuntament de les Masies de Voltregà. El termini per presentar propostes va finalitzar el 27 de març de 2025.

III. En data 28 de març de 2025, la Mesa de contractació es va constituir i vist el certificat emès pel propi registre electrònic, es van presentar dins el termini legal les següents empreses:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
PUNTUAJOCS, SL	B64958838	27/03/2025	13:38:00	E-2025-1687
ANIGAMI SL	B63178636	27/03/2025	16:35:00	E-2025-1691
DIVERSPORT SL	B17711474	27/03/2025	17:23:00	E-2025-1693

IV. En data 28 de març de 2025 la Mesa de contractació va procedir a l'obertura dels sobres A (documentació administrativa) i B (criteris avaluable mitjançant judici de valor).

Es comprova que la documentació administrativa relativa al sobre A presentada per les empreses és correcta.

La tècnica de joventut i d'esports, com a vocal, i la tècnica d'educació i cultura, com a presidenta de la licitació, emeten l'informe de valoració tècnica de les memòries.



V. En data 31 de març de 2025, la Mesa de Contractació, procedeix a l'obertura del sobre C (criteris avaluables a través de l'aplicació de fórmules), i es fa el càlcul següent de les puntuacions finals:

Denominació social	NIF	Criteris judici de valor	Criteris Objectius	Total puntuació
ANIGAMI SL	B63178636	19	53,47	72,47
PUNTUAJOCS, SL	B64958838	29,5	60,00	89,50
DIVERSPORT SL	B17711474	35	59,97	94,97

VI. Vistes les puntuacions totals, i la documentació aportada, la Mesa acorda proposar a l'òrgan de contractació adjudicar el contracte del servei d'organització i gestió dels casals d'estiu a Les Masies de Voltregà a l'empresa DIVERSPORT SL amb NIF B17711474 per ser l'oferta millor valorada (relació qualitat preu), amb una oferta econòmica de 72.157,58 € IVA inclòs.

VII. En data 7 d'abril de 2025, l'empresa DIVERSPORT SL, ha presentat tota la documentació requerida per l'adjudicació.

VIII. En data 17 d'abril de 2025, mitjançant acord de la Junta de Govern Local es va adjudicar el contracte del servei d'organització i gestió dels casals d'estiu a Les Masies de Voltregà a l'empresa DIVERSPORT SL amb NIF B17711474 a l'oferta millor valorada (relació qualitat preu), i que compleix amb les condicions establertes als plecs que regeixen aquesta licitació.

A la vista dels antecedents, d'acord amb el que disposa l'article 153 de la LCSP, ambdues parts, en la condició en què respectivament intervenen, formalitzen aquest contracte, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

PRIMER. La Sra. Sonia Jurnet Dabau que actua en nom i representació de la societat DIVERSPORT SL amb CIF B17711474, es compromet a l'execució del contracte del servei d'organització i gestió dels casals d'estiu a Les Masies de Voltregà d'acord amb l'oferta presentada i amb estricta subjecció a l'establert en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

SEGON. L'import total del contracte és de SETANTA-DOS MIL CENT CINQUANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS (72.157,58 €), desglossat en SEIXANTA-CINC MIL CINC-CENT NORANTA-SET EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (65.597,80 €) més SIS MIL CINC-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS (6.559,78 €) en concepte d'IVA (10%).

TERCER. El preu indicat en la clàusula anterior no és susceptible de revisió.

QUART. Que d'acord amb l'oferta presentada en el procediment de licitació del contracte, l'adjudicatari es compromet a complir íntegrament amb totes les millores i compromisos proposats en els criteris d'adjudicació establerts als plecs, tant els avaluables mitjançant judici de valor com els avaluables de forma automàtica.

Aquestes millores formen part de l'oferta presentada i acceptada, i per tant, tenen caràcter obligatori, sense que la seva execució pugui comportar cap repercussió econòmica addicional per a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà.

CINQUÈ. El termini d'execució és d'un any a partir de la signatura del contracte, efectuant-se la realització presencial del casal amb els infants i joves durant cinc setmanes aproximadament en funció del calendari escolar de l'any corresponent, que es fixaran entre els mesos de juny i juliol. Fora d'aquests mesos la duració del contracte es destinarà a la preparació prèvia de les activitats presencials i, posteriorment, a la seva avaluació adjuntant les propostes de millora.



Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte de forma anual, sempre que la seva duració total, inclosa les possibles pròrrogues, no excedeixi de 4 anys. Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pel contractista, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

SISENA. En cas de donar-se la subcontractació de parts del present contracte, el contractista ha de comunicar, abans de l'inici de l'execució del contracte i per escrit a l'Ajuntament de les Masies de Voltregà, la informació següent amb relació a la subcontractació proposada en l'oferta, de conformitat amb l'article esmentat de la LCSP; la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i la Disposició adicional 18 de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'Impost de la renda de les persones físiques:

- a) La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- b) L'import de les prestacions subcontractades.
- c) La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- d) L'acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades.
- e) La declaració responsable del subcontractista segons aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- f) Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- g) El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

SETENA. Correspon a l'adjudicador la interpretació dels plecs i del present contracte administratiu, així com modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

VUITENA. Ambdues parts s'obliguen al compliment, durant tot el període d'execució del contracte, dels drets i obligacions que se'n desprenen.

NOVENA. Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les resolucions que es dictin en el seu desenvolupament, seran impugnables per l'adjudicatari en defensa dels seus drets, o per causa d'interès públic, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

DESENA. L'adjudicatari, a més de prestar la seva conformitat expressa amb els plecs de clàusules aprovats per contractar aquesta obra, se sotmet igualment, per a tot el que no s'hi preveu o resulti d'aplicació preferent, als preceptes de caràcter bàsic de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de la resta de normes bàsiques de la legislació estatal sobre contractes; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat pel Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; i també, a la resta de normes autonòmiques i estatals sobre contractes, ens els seus aspectes no bàsics, per aquest ordre. Supletòriament, seran d'aplicació la resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquest, seran d'aplicació les normes de dret privat.

Així ho atorguen, fets els advertiments de Llei, en especial els que es refereixen al compliment del que disposen les normes que regeixen la contractació administrativa.

I perquè consti, signen aquest contracte al final de tot el document, i a un sol efecte, a Les Masies de Voltregà, a la data de la signatura electrònica, davant el secretari-interventor, qui en dona fe.



L'Alcaldessa – Presidenta

L'Adjudicatari

El Secretari – Interventor



ANNEX I. CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, amb CIF P0811600F i domicili Ctra. C-17z, Pk. 70,400 Casa Forta el Despujol, 08508 a Les Masies de Voltregà, representat per la Sra. Verònica Ruiz Leiva en qualitat d'alcaldeessa – presidenta, en exercici de les competències atribuïdes per la legislació vigent, assistit per la secretària per tal de donar fe de l'acte, en endavant el responsable del tractament.

I d'altra banda, l'empresa DIVERSPORT SL, amb CIF B17711474 i domicili a Figueres, a l'Avinguda Salvador Dalí, 29 1º1ª, 17600, de la província de Girona, degudament representada per Sonia Jurnet Dabau amb NIF 40448771M, en qualitat de representant legal. En endavant, el encarregat del tractament.

Es reconeixen mútuament i recíproca, capacitat per actuar en aquestes representacions i,

EXPOSEN:

a) Que l'Ajuntament ha contractat al proveïdor els serveis consistents en: la realització del servei d'organització i realització dels diferents casals municipals.

b) Que, per a la prestació d'aquests serveis, el proveïdor haurà d'accedir, obtenir o tractar dades personals responsabilitat de l'Ajuntament.

c) Que el proveïdor es troba al corrent del compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, incloses les mesures exigides pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant Reglament general de protecció de dades o RGPD) i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Compleix els procediments i mesures de seguretat exigits per aquestes normes i, en conseqüència, pot assumir amb plenes garanties la prestació d'aquests serveis.

d) Que l'RGPD exigeix que l'encàrrec de prestació d'un servei que comporti el tractament de dades personals es formalitzi amb la signatura d'un document en el que constin les obligacions de qui rep l'encàrrec de tractar les dades.

I per aquests motius, les parts subscriuen el present document d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte.

Mitjançant la signatura d'aquest document s'habilita al proveïdor a tractar per compte de l'Ajuntament, les dades personals necessàries per prestar el servei d'organització i realització dels casals municipals de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà. El proveïdor tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament per al compliment de les finalitats següents:

- Utilització: La cessió de dades personals es realitzarà amb la finalitat d'ús exclusiu del contractista per a la realització de les prestacions objecte del contracte.
- Conservació: Mantenir la informació exclusivament durant la vigència del contracte.

El tractament s'efectuarà en equips propis de l'encarregat del tractament mitjançant l'eina informàtica que facilitarà el responsable del tractament.



SEGONA. Tractament de les dades del contractista.

1. Les dades personals dels representants i interlocutors del contractista seran tractades per l'Ajuntament com a responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 RGPD, amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals.

2. Les dades del contractista es publicaran en compliment de l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i de la Disposició Addicional 8a. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. Per a l'exercici dels drets reconeguts a l'RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

TERCERA. Informació afectada.

Per a la correcta execució de l'encàrrec, l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà posa a disposició del contractista, mitjançant l'eina informàtica habilitada a aquest efecte, l'accés a les dades personals dels següents col·lectius:

Infants inscrits als diferents casals municipals organitzats per l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, amb la informació recollida en els fulls d'inscripció i les corresponents autoritzacions de participació.

Les dades personals tractades poden incloure, entre d'altres:

- Dades identificatives (nom, cognoms, DNI, data de naixement)
- Dades de salut (al·lèrgies, intoleràncies, medicació)
- Dades de contacte (adreça, telèfon, correu electrònic)
- Dades bancàries per a la gestió dels cobraments

Aquest accés es realitzarà exclusivament amb la finalitat de dur a terme les tasques pròpies del servei, d'acord amb la normativa de protecció de dades vigent.

El contractista tindrà l'obligació de la confidencialitat de les dades entregades i advertirà al seu personal d'aquesta obligació, essent responsable de les possibles filtracions.

QUARTA. Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

CINQUENA. Obligacions de l'encarregat de tractament.

1. L'encarregat del tractament s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats diferents.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions rebudes és contrària a una norma legal, l'encarregat del tractament n'ha d'informar immediatament a l'Ajuntament.

c) Registrar documentalment els tractaments de dades que porta a terme, amb els continguts exigits per l'article 30 RGPD.



d) Disposar d'una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha adoptat i aplica.

e) No comunicar les dades a terceres persones, excepte amb l'autorització expressa de l'Ajuntament, en els supòsits legalment admissibles i en consonància amb les finalitats pròpies de l'encàrrec rebut.

f) Comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix Ajuntament, d'acord amb les instruccions d'aquest segon. En aquest cas, l'Ajuntament, prèviament i per escrit, a qui s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

g) Quan per complir l'encàrrec rebut, hagués de transferir dades a un país tercer (no membre de la Unió Europea), informar-ne a l'Ajuntament de manera prèvia, excepte que la normativa vigent ho prohibeixi per raons d'interès públic.

h) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, sense límit temporal, també finalitzada la relació contractual.

i) Garantir que les persones autoritzades a tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, obligacions de les quals cal informar-los convenientment. Garantir la formació d'aquestes persones en matèria de protecció de dades. Mantenir a disposició de l'Ajuntament la documentació que acredita que es compleixen aquestes obligacions.

j) Correspon a l'Ajuntament complir les obligacions derivades del dret de totes les persones a ser informades en el moment de recollir les dades.

k) Col·laborar amb l'Ajuntament si ha d'efectuar avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades.

l) Col·laborar amb l'Ajuntament en les consultes prèvies a l'autoritat de control si escau realitzar-les.

m) Posar a disposició del responsable la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

n) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

2. En compliment de l'article 32 RGPD l'encarregat del tractament implantarà les mesures de seguretat necessàries per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades.

D'acord amb la disposició addicional primera LOPDGDD, referida a les mesures de seguretat a adoptar per part dels contractistes que ofereixen serveis als ens del sector públic, l'encarregat aplicarà les mesures de nivell mitjà indicades a l'annex de l'Esquema Nacional de seguretat (regulat pel Reial Decret 3/2010, de 8 de gener).

3. El responsable del tractament vetllarà perquè l'encarregat del tractament compleixi les seves obligacions. Per tal de supervisar que el tractament es fa de forma correcta, podrà demanar a l'encarregat la informació que consideri necessària sobre el detall de les mesures de seguretat que aplica, així com les avaluacions del risc, auditories o processos similars efectuats en matèria de seguretat.



SISENA. Interlocutors.

1. Als efectes del bon compliment de les relacions contractuals entre les parts en relació al tractament de les dades personals, l'encarregat del tractament informa de de la persona que actuarà com a interlocutora en matèria de protecció de dades: El tècnic municipal, responsable del contracte nomenat per l'Ajuntament.
2. Al mateix temps l'Ajuntament informa de les referències del seu Delegat de protecció de dades: dpd.ajmasiesdevoltrega@diba.cat

SETENA. Violacions de seguretat.

1. L'encarregat del tractament ha d'informar a l'Ajuntament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas en el termini màxim de 24 hores, de les violacions de la seguretat que afectin les dades personals objecte del tractament, aportant la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. La informació es proporcionarà per mitjà de correu electrònic i farà referència a:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades incloses, si escau, les mesures adoptades per limitar els possibles efectes negatius.

2. Si no és possible facilitar tota la informació de manera immediata, la informació s'ha de facilitar de manera gradual però sense dilació.

3. Correspon també a l'encarregat comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i com a mínim ha d'incloure:

- Explicació de la naturalesa de la violació de dades.
- Nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'una altra referència que permeti obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat i de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat, incloses, si escau, les mesures adoptades per limitar-ne els efectes.

4. L'encarregat del tractament informará de la violació de seguretat a l'Ajuntament en els mateixos termes i terminis que els indicats al primer punt d'aquesta clàusula.

VUITENA. Subcontractació.

En el cas que el contractista concertí amb tercers la realització parcial de la prestació, i la concertació comporti el tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, la identitat i l'abast dels treballs que efectuarà el subcontractista hauran de ser coneguts pel responsable prèviament al seu inici. El subcontractista, que assumirà també la condició d'encarregat del tractament, estarà obligat igualment a complir les obligacions que figuren en aquest document, així com les instruccions que dicti l'Ajuntament.

Correspon al contractista regular la nova relació, de manera que el subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si aquest altre encarregat incompleix les obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant l'Ajuntament pel què fa al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.



NOVENA. Exercici dels drets per part dels interessats.

1. L'encarregat del tractament assistirà a l'Ajuntament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició.
- Limitació del tractament.
- Portabilitat de dades.
- No ser objecte de decisions per processos automatitzats, inclosa elaboració de perfils.

2. Quan les persones afectades exerceixin els seus drets davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar a l'Ajuntament per escrit en el termini màxim d'un dia (dies laborables) a partir del moment en el que s'hagi rebut la sol·licitud. Li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.

DESENA. Resolució de l'encàrrec i destí de les dades.

1. Amb la resolució de la relació contractual l'encarregat del tractament lliurarà a l'Ajuntament del tractament les dades personals i, si escau, els suports on constin. No obstant, si l'Ajuntament ho determinés, l'encarregat lliurarà a un nou encarregat, que l'Ajuntament designi per escrit, les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

2. En qualsevol cas, amb la resolució de la relació contractual l'encarregat del tractament deixarà de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

ONZENA. Llei aplicable i fur

El contingut del present document es regirà i interpretarà conforme a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Per a les controvèrsies que es poguessin produir en la seva aplicació i interpretació, les parts es sotmetran als tribunals que siguin a competents a Vic amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document en el lloc indicat a continuació i en la data de la signatura electrònica.

Aquest annex forma part integrant del contracte administratiu del servei d'organització i gestió dels casals d'estiu a Les Masies de Voltregà.

I per a que consti, ambdues parts signen aquest Annex en el lloc i data indicats en el contracte principal.

L'Alcaldeessa – Presidenta

L'Adjudicatari

El Secretari – Interventor