

Referència: **2025/00006002V**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

1. Objecte del contracte

Aquest contracte consisteix en la realització del servei del disseny i edició del programa de la Festa Major de Blanes en format revista, de butxaca, cartell i les adaptacions digitals per al web municipal.

2. Característiques de l'objecte del contracte

El disseny, fotocomposició i edició del següent material:

- Revista: 8.000 exemplars impresa a 4/4 tintes, format aproximat 21*30, paper brillant en 135 grams , enquadernat mitjançant grapes, amb 19 pàgines d'informació institucional + 1 pàgina de portada.
- Programa de mà: 39.500 exemplars impresos a 4/4 tintes, format de 65 cm x 23,5 cm obert, 6,5 cm x 23,5 tancat, paper brillant en 90 grams, plegat tipus acordió "10 pales 20 cares"
- 100 pòsters en format A2 amb el cartell de les festes. Aquests pòsters no seran objecte d'explotació publicitària.
- L'Ajuntament facilitarà la maquetació de tots els actes de Festa Major, així com la portada que serà el cartell oficial.
- El disseny de totes les pàgines interiors de publicitat, correrà per compte de l'empresa adjudicatària.
- L'explotació publicitària de les revistes i programes de mà es realitzarà de la forma següent:
 - **Revista:**
 - En la portada no es podrà inserir publicitat. A més d'aquesta pàgina, l'ajuntament disposarà de 19 pàgines més, per tal de promocionar les diferents activitats i accions que es duen a terme durant la Festa Major.
 - L'adjudicatari podrà inserir publicitat en la contraportada. A més d'aquesta pàgina, també podrà inserir publicitat en 19 pàgines més.
 - La revista es compaginarà alternant pàgines d'informació institucional i pàgines de publicitat.

- A partir de la pàgina 40 si l'empresa hi insereix publicitat, haurà de pagar a l'Ajuntament el 50% (o el percentatge que ofereixi a la seva proposta) de l'import que recapti.
- **Programa de mà:**
 - Només podrà inserir-se publicitat en la solapa inferior de portada, de mida 6,5 cm x 23,5.
- L'adjudicatari, es compromet a aplicar els imports establerts a l'Ordenança 349.02 reguladora del preu públic per la inserció de publicitat en els mitjans de difusió municipals.

3. Obligacions del contractista

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària assolir els estàndards de qualitat detallats per a cada servei i/o subministrament.

L'empresa adjudicatària es responsabilitza de comptar amb personal amb l'experiència i els coneixements adequats per a les tasques requerides i material adequat als estàndards de qualitat requerits.

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.,

MANIFESTO:

Que estic assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **CONTRACTE DE DISSENY I EDICIÓ DEL PROGRAMA DE FESTA MAJOR DE BLANES** i que em comprometo a portar-lo a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen, els quals accepto íntegrament, i assumeixo el compliment del contracte amb les millores següents:

1. Edició de revistes sense cost addicional
2. Edició de programes de mà sense cost addicional
3. Edició de pòsters en format A2 sense cost addicional
4. Percentatge de participació de l'Ajuntament en la publicitat a partir de la pàgina 40 de la revista. *Aquest percentatge ha de ser superior al mínim requerit del 50%.*

(Lloc, data i signatura)

ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

CONTRACTE DE DISSENY I EDICIÓ DEL PROGRAMA DE FESTA MAJOR DE BLANES

Model de declaració responsable

(a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., opto a la contractació relativa al **CONTRACTE DE DISSENY I EDICIÓ DEL PROGRAMA DE FESTA MAJOR DE BLANES** i **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que disposa de la deguda representació per a la presentació de la proposta i que la societat a la que represento està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.

2. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

3. Que està al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Blanes.

4. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

5. Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

6. Que SI /NO té relacions legals amb paradisos fiscals.

En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

7. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

8. Que s'adhereix al Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Blanes aprovat en el Ple de 29 de setembre de 2016.

9. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Blanes a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.

10. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.

11. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

12. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

13. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

14. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

15. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

16. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

17. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP

☐ SÍ ☐ NO

18. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

19. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

20. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Blanes per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Blanes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

21. Que es declara informat que l'Ajuntament de Blanes tractarà les seves dades personals de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula sobre protecció de dades detallada a [Clàusula sobre protecció de dades per a l'adjudicació i execució de contractes municipals - Ajuntament de Blanes \(seu-e.cat\)](#)

Signatura electrònica

(Data i signatura)."

ANNEX 3. DECLARACIÓ SOBRE EL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ

Model de declaració responsable
(a inserir en el sobre únic)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., opto a la contractació relativa al **CONTRACTE DE DISSENY I EDICIÓ DEL PROGRAMA DE FESTA MAJOR DE BLANES i DECLARO RESPONSABLEMENT:**

Que de conformitat amb la clàusula L del quadre de característiques del contracte del Plec de clàusules administratives compliré la condició especial d'execució següent:

En cas de subcontractació, subcontractaré la prestació a petites i mitjanes empreses.

Signatura electrònica