

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PERA LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE COL·LABORACIÓ EN LES TASQUES DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA
ECONÒMICA I FINANCERA DE L'AJUNTAMENT DE BALENYÀ**

L'objecte d'aquest plec és fixar les condicions bàsiques que han de regir el contracte de col·laboració en les tasques de gestió pressupostària, econòmica i financera de l'Ajuntament de Balenyà.

1. La descripció detallada del servei a realitzar:

- Col·laboració en la tramitació dels expedients relatius a la gestió pressupostària, econòmica i financera.
- Participació en l'elaboració del pressupost: partides de despeses, ingressos, elaboració de l'expedient municipal, resolució d'al·legacions i propostes de modificació.
- Suport al seguiment del Marc pressupostari: Estats d'execució trimestrals i anual.
- Suport a l'elaboració de l'expedient de la liquidació del pressupost i del compte general: memòria i estats numèrics.
- Actualitzacions del deute viu.
- Càlcul del període mig de pagament a proveïdors i morositat anual.
- Esforç fiscal i cost efectiu dels serveis.
- Mecanització de dades en les plataformes públiques (MINHAP).
- Preparació de les declaracions a presentar davant l'Agència Tributària en matèria d'IRPF i model 347.
- Revisió, suport i entrada de dades comptables del SICALWIN.
- Tramesa de fitxers i documentació de la Sindicatura de Comptes i Departament de Presidència de la Generalitat (EACAT).
- Seguiment dels projectes d'inversió
- Funcions de suport a la gestió econòmica de l'ajuntament.
- Assistència personal al propi ajuntament.
- Assessorament general telefònicament i per Mail.

Aquest servei no podrà ser interromput, el contractista s'haurà d'assegurar que durant els períodes de descans i malaltia sigui substituït per un professional acreditat i capacitat que realitzi les tasques anteriorment descrites.

Plaça Josep Espona s/n- 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

5680cfe1-9d34-4b71-bef6-3f6c6a121fae

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Els períodes de descans sempre seran notificats amb un mínim de dues setmanes d'antelació, així com es notificarà la persona que realitzarà el servei durant aquests períodes.

2. Desglòs dels costos del servei:

El desgloss dels costos reflectits abaix, s'ha calculat segons despesa anual de la base del contracte, per tant no inclou la despesa de la posterior pròrroga, ni l'impost del valor afegit.

Aquest es base en els següents criteris:

- *VII Convenio colectivo de ámbito estatal para despachos de técnicos tributarios y asesores fiscales(código de convenio 9901245011999)*, publicat al BOE número 191 de 11 de agosto de 2023.
- Els preus de mercat de les diferents col·laboracions professionals de l'Ajuntament de Balenyà.

COSTOS DIRECTES	preu sortida
Costos salarials	22.689,08
TOTAL COSTOS DIRECTES	22.689,08
COSTOS INDIRECTES	preu sortida
Despeses generals (13%)	2.949,58
Benefici industrial (6%)	1.361,34
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.310,92
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost net	27.000,00

El cost anual de l'Impost del valor afegit calculat al 21% és de 5.670,00 €, pel qual la suma total anual és de 32.670,00 € a l'any, tot junt queda per una quota mensual de 2.722,50 € iva inclòs.

Segons els càlculs realitzats el preu hora per la formalització d'aquesta licitació és de 62.50 €.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

5680cfe1-9d34-4b71-bef6-3f6c6a121fae



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

3. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte s'ha calculat amb la base anterior i una pròrroga única de dos anys i sis mesos.

S'ha tingut en compte un 15% de la base de la licitació per a imprevistos no continguts en els preceptes detallats en la descripció del servei a realitzar.

VE	
pressupost net 1 any	27.000,00
pròrroga 2 anys i 6 mesos	67.500,00
15% modificacions	4.050,00
TOTAL	98.550,00

Aquesta no inclou l'impost del valor afegit en el càlcul.

4. Desglòs de les hores del servei i durada del contracte

S'estableix una jornada laboral de 36 hores mensuals: 16 hores mínim de presència mensual a l'Ajuntament i la resta d'hores des del despatx.

La suma total d'hores anuals que té en compte aquesta licitació és de 432 hores de dedicació, previstes en 52 setmanes.

Durada un any amb dos anys i mig de prorroga un total de tres anys i sis mesos de contracte.

5. Prestació del servei.

L'adjudicatari assignarà de forma permanent a la prestació del servei el personal que sigui necessari en cada moment per tal d'assegurar assolir els objectius del contracte.

L'adjudicatari cobrirà amb suplències de personal competent, les absències del tècnic assignat que es produeixin, en cas de malaltia o vacances, de manera que el Servei objecte del contracte estigui cobert durant aquests períodes.

L'adjudicatari està obligat a mantenir i preservar sense cap limitació de temps la confidencialitat de tota la informació que l'Ajuntament de Balenyà, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels
Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

5680cfe1-9d34-4b71-bef6-3f6c6a121fae



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

drets digitals, defineixi com a informació confidencial.

Tot traspàs d'informació es realitzarà en físic, per correu electrònic o via telefònica, per ambdós organismes, tant l'Ajuntament com la persona que gestiona el servei. Tota tasca a realitzar s'organitzarà prèviament per garantir que les tasques es confeccionin i tramitin dins els períodes assignats.

L'adjudicatari ha de tenir els mitjans informàtics necessaris que garanteixin el servei durant la durada del contracte, així com el transport que el permeti fer les hores assignades i pactades prèviament a l'Ajuntament.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

5680cfe1-9d34-4b71-bef6-3f6c6a121fae