



SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2025/994

Assumpte: Contractació del servei de contractació, producció i regidoria d'espectacles musicals

MEMÒRIA DE CONTRACTACIÓ: PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONTRACTACIÓ, PRODUCCIÓ I REGIDORIA D'ESPECTACLES MUSICALS

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament Calonge i Sant Antoni
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Àrea/Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (art. 62 LCSP). Consulta expedient.	Dinamització comunitària
Data resolució inici expedient de contractació	
Adreces electròniques perfil del contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya)	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI
Petició informació complementària, dubtes, preguntes	A la mateixa adreça anterior, apartat "tauler d'anuncis" i dins d'aquest "dubtes i preguntes"

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B.1. Objecte del contracte: L'Ajuntament de Calonge, dins l'àmbit de les seves competències, realitza durant tot l'any una programació musical variada, en el marc de diferents festes i activitats, que inclou un seguit d'espectacles musicals de diferent tipologia.

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la prestació del servei de contractació, producció i regidoria d'espectacles musicals.

Els espectacles musicals a contractar poden ser de diferents formats (orquestres de concert i ball de gran format, orquestres i grups de versions, trios, duets, dj's, cors, etc). En quant als estils, la prestació d'aquest servei no és exclouent i els inclou tots (clàssic, havaneres, pop-rock, jazz, cobla, etc)

S'exclouen d'aquesta licitació les audicions de sardanes, les activitats artístiques del Mercat Medieval, les activitats artístiques de Nadal, la mostra d'Havaneres i Boleros, les activitats artístiques de l'Estiu Actiu i qualsevol altra que s'inclogui en un esdeveniment o activitat que s'organitzi de forma integral .

Els espectacles musicals es desenvoluparan tant a Calonge com a Sant Antoni, principalment en espais exteriors municipals o de cessió en favor del municipi i en el marc de les activitats festives que organitza la Unitat de Dinamització Comunitària, principalment:

- Festa de les entitats de St Antoni (2n cap de setmana de juny)
- Festa Major d'Estiu de Calonge (2n cap de setmana de juliol)
- Festa Major de Sant Antoni (últim cap de setmana d'agost)
- Festa Major de Sant Martí de Calonge (2n cap de setmana de novembre)

A banda de les Festes Majors, ocasionalment podran contractar-se espectacles musicals per altres esdeveniments que organitzi la Unitat de Dinamització Comunitària.

Generalment els espectacles tindran lloc de dijous a diumenge i/o en dies festius.

Justificació de la necessitat de la contractació.

A.- Naturalesa i extensió de les necessitats: Les activitats a contractar formen part del calendari



cultural i festiu del municipi de Calonge i Sant Antoni, que és un dels elements identitaris locals més importants. Aquestes activitats generen cohesió social i promouen la participació ciutadana. També ofereixen als veïns i veïnes la possibilitat d'accedir a una oferta cultural de qualitat sense haver-se de desplaçar, de manera que posen la cultura a l'abast de la ciutadania, en un clar exercici de democratització de la cultura.

B.- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les: La contractació dels espectacles musicals és imprescindible per poder desenvolupar de forma satisfactòria i amb un bon nivell de qualitat artística les activitats en les quals s'emmarquen. La previsió efectuada satisfarà les necessitats perquè es farà una bona previsió del que es vol programar.

Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:

- Manca de mitjans tècnics/materials
- Manca de mitjans humans especialitzats

Justificació: L'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni ha d'externalitzar aquest servei atès que no disposa de mitjans humans ni mitjans tècnics i materials per a prestar-lo directament. Es contracten formacions musicals que desenvolupin activitats de naturalesa artística (musical) i requereixen especialització i formació per poder-se realitzar. Així mateix també cal una especialització i un coneixement profund del mercat musical per poder seleccionar les propostes més adequades per a cada programació.

Projecte d'obres	NO
Plec de prescripcions tècniques (PPT)	SI
B.2. Lots	NO

Justificació del perquè no hi ha lots:

- La divisió podria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic

Justificació de la causa triada: El contracte no resulta divisible perquè la manca d'alguna de les prestacions previstes en el PPT impedeix el funcionament normal de les activitats, de manera que es pot concloure que la seva naturalesa no permet la divisió. No resulta possible organitzar una Festa Major sense tots els espectacles que en formen part. La divisió generaria lots sense viabilitat econòmica per garantir la seva adjudicació.

B.3. CODI CPV	92312000-1 Serveis artístics
B.4. CONTRACTE DE SERVEIS ESPECIALS (ANNEX IV)	SI
B.5. COMPROVACIÓ MATERIAL DEL CONTRACTE	Es sol·licita la comprovació material del contracte

C. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació	Ordinària
Anticipada	NO
Procediment d'adjudicació	Obert (En tractar-se de serveis de l'annex IV)
Tramitació electrònica	SI
Expedient plurianual	SI



D.DADES ECONÒMIQUES

D.1. Sistema per a la determinació del preu	• Preus unitaris
Justificació del preu del contracte: El preu del contracte s'estableix en base als preus de mercat de les formacions musicals a contractar i en base a una mitjana dels imports dels contractes d'espectacles musicals aprovats per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni en els darrers exercicis	

D.2. Valor estimat del contracte (VEC)	330.000 € El seu càlcul figura en l'annex d'aquesta Memòria.
---	---

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC				
ANY	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	TOTAL
2025	75.000,00			
2026	75.000,00			
2028		75.000,00	30.000,00	
2029		75.000,00		
TOTAL	150.000,00	150.000,00	30.000,00	330.000,00 €

D.3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	181.500 €, dels quals 137.639,74 € corresponen als caixets i 13.639,74 € corresponen a la gestió El càlcul del Pressupost base de licitació es desglossa a l'annex de la memòria
--	---

DISBRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS					
Any	Aplicació	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2025	61.3340.22699	68.819,87 caixets 6.180,13 gestió	21	15.750,00	90.750,00
2026	61.3340.22699	68.819,87 caixets 6.180,13 gestió	21	15.750,00	90.750,00
Import total		150.000,00 € amb el següent desglossat: 137.639,74 caixets 12.360,26 gestió		31.500,00	181.500,00

D.4. Sistemàtica de licitació:

Tant alçat per les anualitats integrades en el PBL, que constituirà el preu màxim, el qual només pot ser millorat a la baixa:

- La part del servei es licita pel preu global.



- La part del caixet per a espectacles serà una quantitat fixa i màxima sobre la qual no s'admet cap baixa. L'ajuntament, en la fixació de la programació no està obligat a esgotar el màxim de caixet previst aquesta anualitat.

D.5. Aplicació pressupostària primera o única anualitat:	61.3340.22699 (Activitats culturals)
---	--------------------------------------

D.6. Forma de pagament:

El pagament es farà mitjançant la presentació d'una única factura cada Festa Major (Festa de les entitats, Festa Major d'Estiu, Festa Major de Sant Antoni i Festa Major de Sant Martí), en la qual es desglossarà: l'import de la gestió del servei (prorratejat en 4, respecte a l'anualitat), el caixet de cada formació/intèrpret musical que s'hagi contractat i hagi realitzat l'espectacle/actuació.

En cas que es contracti algun espectacle musical fora del marc de les Festes Majors, el desglossament de factura no incorporarà cap import per gestió del servei, únicament es facturarà el caixet/s que correspongui/n.

El pagament es farà, prèvia presentació de la factura corresponent, en els terminis establerts en el pla de disposició de fons de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

A la factura s'indicarà obligatòriament el núm. d'expedient i l'Àrea o Unitat responsable del contracte.

D.7. Pagaments a compte per operacions preparatòries	NO
---	----

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE SERVEIS

Durada del contracte	Des de l'endemà de la signatura del contracte fins el 31.12.2026 Es preveu la possibilitat de prorrogar-ho anualment dues anualitats més.
-----------------------------	--

Justificació de la durada del contracte:

S'ha previst una durada del contracte de dos anys amb possibilitat de prorroga per dos anualitats més, perquè es considera que dos anys és el període mínim per poder realitzar una programació musical de qualitat que tingui continuïtat i es defineix a partir dels mateixos eixos i objectius. Aquesta durada permet allargar el contracte fins a un termini de 4 anualitats en cas de compliment adequat per part del contractista i contrastar l'evolució del mercat a fi de valorar la seva conveniència de licitar i sotmetre a concurrència el contracte a partir dels dos anys, en cas necessari.

F. VARIANTS

Admissió de variants	NO
-----------------------------	----

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Exposició expedient	Perfil de contractant
Publicitat de la licitació	Perfil del contractant
Publicitat de la formalització del contracte	Perfil del contractant



H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte: No s'escau

I. CONFIDENCIALITAT

Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials: les dades personals a les que tindrà accés el contractista són les dels integrants de les formacions musicals que es contractin.

El contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals:

- El futur contractista se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Finalitat de la cessió de dades: Exclusivament la pròpia d'aquest contracte

J. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

S'eximeix de justificar la solvència en tractar-se d'un contracte de valor estimat igual o inferior a 60.000€?

No

En cas de resposta negativa, s'exigeix al contractista la següent solvència econòmica i financera i la següent solvència tècnica o professional:

J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera pels següents mitjans:

Volum anual de negocis referit a l'any de major número de negoci dels tres últims conclosos, en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. Es considera suficient solvència tenir un volum de negoci anual igual o superior a l'import d'una anualitat del contracte (75.000 €) .

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament es pot presentar també el resum de la declaració d'IVA presentada a Hisenda (model 390 ó 303).

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar per el seu volum anual de negocis (exemple: declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).



J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Caldrà presentar una relació signada dels principals serveis d'igual o similar naturalesa realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats (d'acord amb el corresponent model ANNEX del PCAP) expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents existents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació (caldrà acreditar motivada i fefaentment la impossibilitat d'obtenir els altres certificats); si s'escau aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador o els subministraments executats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels tres primers dígit dels seus respectius CPV.

S'exigeix que el licitador acrediti com a executat (sense incloure impostos) un import mínim equivalent al mínim de solvència econòmica exigida en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dins del termini referit i inclosos en la relació presentada.

L'import mínim d'acreditació serà: 75.000 €

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida

Alternativament i per a empreses de nova creació (menys de 5 anys), la seva solvència s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa on s'indiqui la plantilla mitjana anual de l'empresa i del número de directius durant els últims 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent. S'exigeix una plantilla mitjana anual de 4 treballadors.

Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució :

SI

Alternativament a la solvència J.1 i J.2 es pot presentar la següent classificació

- Posterior a l'entrada en vigor del RD773/2015
Grup Subgrup Categoria

Justificació de la solvència:

Econòmica: Els criteris de selecció relatius a la solvència econòmica es consideren adequats i pertinents per acreditar que els licitadors tenen un volum de negoci mínim anual derivat de la seva activitat professional suficient per a satisfer les necessitats contractuals.

Tenint en consideració la tipologia de la prestació objecte de contractació, requerir una solvència mínima d'un volum igual a una anualitat del contracte es considera suficient per a tenir garantia de què el licitador que resulti adjudicatari podrà donar compliment a les obligacions contractuals.

Tècnica: S'utilitza l'experiència a fi de salvaguardar el coneixement i pràctica en aquests serveis. Per a les empreses de nova creació es considera tenir en compte la maquinària, material i equip tècnic del qual s'utilitzarà en l'execució del contracte, com a garantia de que l'empresa disposarà del material necessari per a l'execució viable del contracte.



En termes generals, la solvència exigida és proporcional al servei que es licita i a l'import de la mateixa. En aquest sentit, la solvència econòmica i la tècnica requerida té en especial consideració la tipologia dels serveis que s'han d'executar i durada dels mateixos, considerant que és suficient per tal de garantir-ne el correcte compliment i, alhora, no és desmesurada, per no impedir l'accés a les PIMES a la licitació

Amb aquests criteris es garanteix que les empreses licitadores disposen dels recursos suficients per la iniciació i execució del contracte d'acord amb l'import i tipologia del subministrament i les obres

Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte: No s'escau

K. GARANTIES

Provisional	No
Definitiva	5% del preu d'adjudicació del servei més el 5% del PBL sense IVA dels caixets
Complementària	No
Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu	Sí
Forma i condicions de la retenció: Es fa d'acord amb l'article 108.2 de la LCSP. L'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.	

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	NO
----------------------------	----

M. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió	SI. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 214 de la LCSP i el PCAP
Subcontractació	SI. Els espectacles seran subcontractats per l'adjudicatari SI. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 215 de la LCSP i el PCAP
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	Les que determina el punt 4.1 del PPT
Justificació: Les tasques referides al punt 4.1. del PPT no poden ser subcontractades perquè impliquen la contractació, producció i regidoria dels espectacles musicals i aquestes tasques han de ser realitzades directament per l'adjudicatari atès que impliquen contacte, seguiment, i interlocució amb els artistes. Díficilment podrien ser executades correctament si es realitzessin per la via de la subcontractació	



Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	NO
Pagaments directe als subcontractistes per part de l'Ajuntament	NO
Comprovació de l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes	NO

N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	NO
------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE I COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT, SERVEIS

Nom i càrrec	Mònica Boira, Cap Unitat Dinamització Comunitària
--------------	---

P. TERMINI DE GARANTIA SERVEIS

Termini de garantia	NO
---------------------	----

Q. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Q.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

A. GENERALS

- a) L'incompliment de la prestació principal del contracte
- b) L'incompliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans
- d) Criteris d'adjudicació de les ofertes

B. LABORALS

- a) El contractista donarà compliment a quant obliguen les lleis en matèria LABORAL, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es deriven de l'incompliment de tals obligacions. El responsable del contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'índole laboral, als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits



a l'execució del contracte tot en consonància al previst a la Clàusula 19.1 a i b del PCAP.

- b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes a la Clàusula 19.7 del PCAP
- c) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials als quals s'ha compromès conforme el determinat a la seva declaració en la qual es detallen i en tot cas suficients per a l'execució del contracte.

C. PROTECCIÓ DE DADES han de ser sempre als Plecs si existeix tractament de dades)

- a) El recollit en l'apartat I d'aquesta Memòria/Quadre de característiques
- b) Les recollides en l'apartat X d'aquesta Memòria/Quadre de característiques referit a protecció de dades
- c) L'obligació de l'adjudicatari de presentar abans de la formalització del contracte d'una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des de on es prestaran els serveis associats als mateixos
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva execució

Q.2. Condicions especials d'execució:

.- GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

A. SUBCONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte. Si el PCAP incorpora aquesta opció, fent-lo constar en el Quadre de característiques o si la subcontractació supera el 30% del preu del contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) La persona contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- b) Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.



B. LABORALS

- a) Utilitzar de codis estètics de vestimenta unisex, si així ho desitgen els treballadors i treballadores.
- b) Evitar el llenguatge i expressions sexistes en les comunicacions i actuacions d'execució del contracte.

Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació

Les que afecten a la subcontractació pretenen controlar els corresponents pagaments als subcontractistes i evitar possibles responsabilitats subsidiàries de l'Ajuntament.

Les de caràcter laboral pretenen evitar la discriminació injustificada per raó de gènere.

Control de les condicions essencials i especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

A. ESSENCIALS

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat a l'Annex 7 del PCAP en relació amb la clàusula 16.3 del mateix plec o per a la resolució del contracte .

B. ESPECIALS

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució indicades, que seran adjuntades a la factura corresponent al moment de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.

Del compliment de la resta d'obligacions de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments greus en els termes i amb les conseqüències establertes en l'Annex 7 en relació amb la clàusula 16.3 d'aquest plec.

R. PÒLISSES

R.1. Pòlissa Responsabilitat civil.	Import sinistre/any: 1.200.000 € Sublímit per víctima/sinistre: 300.000 €
--	--



R.2. Altres pòlisses	No procedeixen

S. CRITERIS/ASPECTES D'ADJUDICACIÓ/NEGOCIACIÓ

Els criteris de valoració d'apreciació automàtica, i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

1. Oferta econòmica més avantatjosa: fins a 40 punts (no inclou la xifra màxima destinada als catxets que no admet baixa. Per tal de determinar la puntuació obtinguda segons la baixa oferta, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

Pi: punts de l'oferta i

P: punts del criteri preu

Oi: baixa de l'oferta i

Om: baixa de la millor oferta

IL: import de licitació (part destinada a serveis de contractació, producció i regidoria)

2. Perfils professionals amb experiència: fins a 40 punts

Experiència acreditada per part de la persona responsable que porti a terme l'execució efectiva dels treballs objecte del contracte, en la realització de tasques de naturalesa similar, que es valorarà de la següent manera:

S'atorgarà un màxim de 40 punts l'acreditació per part de la persona responsable d'haver coordinat activitats com per exemple Festes Majors o similars, amb un pressupost mínim de 50.000 € per cada activitat i desenvolupades en els darrers cinc anys.

Es puntuaran 10 punts per cada activitat que compleixi les característiques esmentades, fins un màxim de 40 punts.

Els licitadors hauran d'identificar a la persona adscrita a l'execució el contracte i aportar certificats emesos per l'entitat organitzadora, signats electrònicament i en els que constin tots els extrems anteriorment indicats (Tipus d'esdeveniment, pressupost de l'activitat, data en que es va realitzar). Si no s'aporten els certificats, o no compleixen els requisits mínims de forma i contingut fixats, no seran objecte de valoració.

3. Millores voluntàries sense cost: fins a 20 punts

- Realització de la previsió de les despeses de propietat intel·lectual de les activitats contractades. Caldrà determinar i revisar les despeses que es generin per aquest concepte. L'adjudicatari farà una previsió dels imports que l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni haurà de liquidar com a drets de propietat intel·lectual de cadascuna de les activitats contractades i en realitzarà la revisió un cop facturats: 10 punts



- Per la gestió integral i contractació, sense cost per a l'ajuntament, de dos espectacles addicionals anuals de la categoria Grups musicals de petit i mitjà format : Màxim 10 punts, a raó de 5 punts per cada espectacle.

Puntuació dels criteris de valoració automàtica	100 PUNTS
Puntuació dels criteris de valoració subjectiva	No n'hi ha
Puntuació de la totalitat de criteris	100 PUNTS

Justificació dels criteris de valoració:

Els criteris de valoració establerts són els que es consideren adequats per garantir que la prestació del servei es farà de forma adequada i sota una correcta planificació.

En concret, els criteris de valoració escollits, principalment, pretenen garantir que la persona adscrita a la gestió del contracte serà aquella que gaudeixi d'una major experiència en el camp de la programació d'espectacles en Festes Majors i activitats similars. Es valora per una banda el preu, que té una ponderació del 40% però es valora també amb una ponderació del 40% l'experiència acreditada del licitador en la prestació de serveis de les mateixes característiques entenent que aquest fet pot millorar qualitativament l'execució del servei. Si el licitador ha treballat en activitats de característiques similars implica que té un coneixement profund de les formacions musicals que existeixen al mercat i pot aportar més propostes i a preus més assequibles.

Respecte de les millores, el càlcul de les despeses derivades de l'ús de propietat intel·lectual resulta un tema complex per fer-ho i verificar-lo dins de l'ajuntament i pot resultar adient que ho faci el mateix que gestiona els espectacles inclosos en el contracte en tenir un coneixement específic dels repertoris utilitzats.

La contractació de més espectacles, pretén enriquir l'oferta musical en el marc dels esdeveniments que promou l'ajuntament.

És per això que es tracta d'un contracte on no només compta el preu de les intervencions que efectuïn els adjudicataris, sinó que resulten del tot rellevants l'experiència del licitador i el seu coneixement del mercat, atès que ambdues afecten significativament a l'execució i qualitat del contracte.

Justificació de les fórmules triades per a la valoració dels diferents criteris:

S'han escollit aquestes fórmules perquè reparteixen els punts de forma clara, proporcional i sense desviacions

El sistema de valoració i la fórmula de les proposicions tècnics s'efectua en aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

T. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades (no es tindran en compte els criteris sotmesos a un judici de valor):

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:



a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Justificació:

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, els òrgans de contractació han d'introduir una fórmula matemàtica per determinar si les ofertes presentades en una licitació presenten valors anormalment baixos o desproporcionats i per tant poden estar infringint el principi d'eficiència i necessitat de contracte.

L'òrgan de contractació ha de preveure els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, d'acord amb les dues premisses següents: a) Quan l'únic criteri d'adjudicació sigui el del preu, si els plecs no els preveuen, s'han d'aplicar els paràmetres objectius que s'estableixin per reglament; b) Quan s'utilitzi una pluralitat de criteris d'adjudicació, cal atènyer-se al que estableixen els plecs que regeixen el contracte, en els quals s'han d'establir els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Aquesta sistemàtica ofereix una fórmula matemàtica ajustada per la situació prevista en aquest contracte .

Aquesta metodologia deriva de l'article 85 del RD 1098/2001 aplicat, matemàticament, quan hi ha diferents criteris de valoració, de manera que es determini l'oferta desproporcionada atenent tant al



critèri cost com a qualsevol altre que es valori matemàticament.

U. OBLIGACIONS RELATIVES A LA FISCALITAT, PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT, TREBALL I CONDICIONS LABORALS I DE CONTRACTAR A UN PERCENTATGE ESPECÍFIC DE PERSONES AMB DISCAPACITAT.

No s'escau

U.2. CAUSES DE RESOLUCIÓ DERIVADES DE LES RECOLLIDES LEGALMENT.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials que s'esmenten a l'apartat Q.1

V. MODIFICACIONS CONVENIADES DEL CONTRACTE

Modificacions conveniades del contracte	• Sí que es preveuen
En cas afirmatiu, la/les causa/es prevista/es i precisa/es de modificació del contracte, les condicions, l'abast i increment màxim/a de l'import de la modificació, és/són les següents: Es preveu una ampliació del 20% del valor del contracte per atendre possibles activitats no previstes o per poder ampliar les activitats previstes si es considera oportú. Com sigui que les previsions de consum són un escenari que emula una aproximació del realitzat per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni durant el contracte, aquestes previsions poden veure's sotmeses a variació sense que quedi definit a l'objecte del contracte, amb exactitud, el nombre total de prestacions a realitzar, en resultar impossible definir el nombre d'unitats a prestar ja que es troben subordinades a les necessitats de l'Ajuntament, per la qual cosa si les necessitats reals fossin superiors a les estimades, caldrà tramitar una modificació contractual (DA 33 LCSP). El càlcul de la modificació es farà d'acord amb els preus unitaris objecte d'adjudicació i els catxets que corresponguin.	
L'import màxim de les modificacions correspondrà al següent 20% del preu d'adjudicació	30.000,00 € = 20.% del PBL que, en ser puntuals, es podran aplicar durant tota la vigència del contracte incloses les prorrogues

W. ACTA D'INICI

Necessitat d'acta d'inici per iniciar la prestació contractada	NO
---	----

X. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE S'EXIGEIXI EN EL SOBRE A O B, O PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

X.1. Característiques formals de la documentació relativa als aspectes tècnics que ha de reunir la proposició tècnica (sobre A o B): No s'escau

X.2. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores al sobre A: No s'escau



X.3. Altra documentació per a l'adjudicació del contracte:

- Certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de les assegurances exigides

Y.CONTACTE AMB MENORS SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

Les activitats del servei/subministrament objecte de licitació impliquen contracte habitual amb menors	NO
--	----

Z. RECEPCIÓ DE SERVEIS

La recepció el present contracte es realitzarà en :

- Una recepció final: SI
- Una recepció per a cada entrega sense perjudici de la recepció final: SI, la qual s'entendrà efectuada amb la validació de la factura de la comanda corresponent.

ZZ. INFRACCIONS I PENALITATS (a més o substituint les previstes a l'Annex 7 i les previstes a la clàusula 16 "in fine" del PCAP)

ZZ.1.- Infraccions: Les previstes amb caràcter general al PCAP

ZZ.2: Penalitats: Les previstes amb caràcter general al PCAP

Unitat de Dinamització Comunitària

El regidor/a,

El cap/coordinador,

Calonge, a la data de la signatura electrònica



ANNEX 1 – ESTUDI DE COSTOS

PERSONAL	*Preu hora segons conveni	Número total d'hores (en els casos en què no és jornada completa	Total
Productor	16,27	240	3.904,80
Subtotal			3.904,80
Seguretat Social 33%			1.288,58
Total despeses de personal			5.193,38
Benefici industrial	6%		311,60
Despeses generals	13%		675,14
Total despeses de personal			6.180,13
* Imports calculats segons el conveni 99100115012012, conveni col·lectiu estatal del personal de sales de festa, ball i discoteques, ajustats al preu de mercat			

Total costos directes (costos salarials)	6.180,13 €
--	------------

QUADRE RESUM	
Total costos directes (costos salarials)	6.180,13
Total catxets	68.819,87
TOTAL (IVA exclòs)	75.000,00
IVA (21%)	15.750,00
TOTAL	90.750,00

El càlcul dels costos s'ha fet a partir dels preus de mercat i de la mitjana dels preus de les contractacions fetes pels mateixos conceptes per l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni en exercicis anteriors.

Els preus dels caixets inclouen:

- Els caixets de les formacions, que seran els que es determini, previ acord amb l'Ajuntament, per contracte amb cada formació artística.
- Els equips de llum i so si s'escau i si així s'ha pactat amb la responsable del contracte
- El benefici industrial i les despeses d'estructura, si s'escau.



-
- Qualsevol altra despesa que no estigui contemplada com a obligació de l'Ajuntament (gestió integral laboral i de riscos professionals dels músics, per exemple)