

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SERVEI DE VIGILANCIA DE CONTROL DE COMPLIMENT I GESTIÓ DEL PLA DE VIGILÀNCIA DE SEGURETAT OPERACIONAL DE L'ICGC.

EXPEDIENT S-390/25 (ICGC-2025-20)

Parc de Montjuïc
08038 Barcelona
Tel. (34) 93 567 15 00
Fax (34) 93 567 15 67
icgc@icgc.cat
www.icgc.cat

1. ANTECEDENTS

L'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (en endavant, "ICGC") disposa de l'aprovació com a operador de treballs aeris SPO. La base d'operacions principal de vol està ubicada a l'hangar aeronàutic que l'ICGC disposa a l'Aeroport de Barcelona-El Prat.

Pel compliment de la normativa de seguretat aèria l'ICGC requereix establir un programa de vigilància del compliment de la normativa i procediments establerts dins la seva organització segons s'estableix Reial Decret 750/2014, de 5 de setembre on s'estableixen els requisits de llicències per activitats aeronàutiques.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'ICGC, com a operador aeronàutic SPO (Specialised Operations), que opera a l'aeroport de Barcelona-El Prat, requereix pel compliment normatiu, d'una figura que controli el degut compliment de la normativa i procediment a tots els nivells de l'operació de l'ICGC com a SPO. D'acord a la normativa aeronàutica és requereix de una persona Responsable de Control de Compliment (RCC) i Responsable de Seguretat Operacional (RSO) vinculat a l'entorn aeroportuari pel pla de seguretat operacional existent i aprovat per l'Aeroport de Barcelona-El Prat.

El present Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, "PPT") té per objecte definir els treballs que s'hauran de realitzar per tal de dur a terme els serveis descrits anteriorment.

3. TREBALLS A DESENVOLUPAR PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Vigilància de Control de Compliment (VCC):

Els treballs a desenvolupar són els propis de la figura de Responsable de Control de Compliment (RCC) per a realitzar les inspeccions necessàries pel manteniment del sistema de verificació de compliment de la normativa aplicable a l'ICGC d'acord amb la legislació aeronàutica vigent, que entra altres consisteix en les tasques següents:

- Identificació i registre de les desviacions i no conformitats detectades elaborant l'informe corresponent incloent les recomanacions i propostes d'accions necessàries per la seva correcció.
- Serà el responsable de verificar l'adequació als procediments establerts i aprovats de totes les àrees del ICGC com a SPO en concepte de sistema de gestió i reportarà directament al Gerent Responsable.
- Col·laboració amb el responsable de seguretat en l'execució de tasques del sistema de gestió de seguretat i la seva millora.

En cas de ser necessari, a l'inici dels treballs s'establirà un pla de transferència de responsabilitat del responsable actual RCC a l'adjudicatari del contracte. Aquest període de traspàs no podrà ser superior a 1 mes des de la formalització del contracte.

Pla de Vigilància de Seguretat Operacional (PVSO):

Els treballs a desenvolupar són els propis de la figura de Responsable de Seguretat Operacional (RSO), que és el responsable de fer el seguiment i control des aspectes de Seguretat Operacional i serveix d'interlocutor amb l'Aeroport per les qüestions relacionades amb la Seguretat Operacional de l'Aeroport.

Entre les seves responsabilitats es troben :

- Respondre pel compliment dels procediments y tasques declarades al PSVO de l'ICGC
- Gestió del canvis del PSVO i tramitació de la aprovació de l'Aeroport.
- Disponibilitat per a respondre en cas de comunicacions/urgències per part de l'Aeroport.
- Disposar de telèfon de contacte per a comunicacions/urgències per part del personal de l'ICGC i l'Aeroport.
- Comunicació d'incidents/accidents a l'Aeroport. Gestió de Informes de Seguiment.
- Coneixement d'actuacions en cas d'accidents amb vehicles o aeronaus de l'ICGC.

- Atenció a auditories i visites del Servei de Supervisió de Seguretat Operacional. Seguiment de discrepàncies.
- Gestió dels indicadors del PVSO de l'ICGC i envió al Servei de Supervisió de Seguretat Operacional.
- Elaborar i impartir la formació al personal vinculat al PSVO sobre la normativa de l'Aeroport aplicable a la operativa de l'ICGC.
- Transmetre el personal les comunicacions de l'Aeroport que afecten a l'operativa de l'ICGC.
- Informar el personal els canvis als procediments aplicables a l'operativa de l'ICGC.
- Gestió de proveïdors externs i les pertinents actes d'adhesió.
- Gestió de compliment requisits de formació recurrent i nou personal (AVSAF P o C, AVSC).
- Elaborar i impartir la formació de familiarització al personal de nova incorporació (AVSAF).
- Assistència a reunions el Comitè de Seguretat Aeroport Recurrent (2).
- Control de la documentació dels vehicles.
- Control i avaluació de riscos aplicables a l'ICGC.
- Elaboració/enviament del Càlcul Grau Afecció per a la determinació de la Categoria de l'Agent Assist. Terra

4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és de 12 mesos a comptar des del 21 de juliol de 2025, amb possibilitat d'una pròrroga anual.

5. COORDINACIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària seguirà les instruccions en matèria de prevenció de riscos laborals que emeti l'ICGC, en compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals. Així mateix, en tant que la prestació del servei es realitza a l'hangar de l'ICGC, situat dins del recinte aeroportuari gestionat per AENA, l'empresa adjudicatària es compromet a acreditar que han donat al seu personal

encarregat d'executar el contracte les indicacions i/o instruccions que emeti la pròpia AENA en matèria de PRL.

6. LLOC DE REALITZACIÓ DELS TREBALLS I RÈGIM APLICABLE

Els treballs objecte d'aquest contracte es realitzaran a l'hangar del que disposa l'ICGC a l'Aeroport de Barcelona-El Prat, essent aquest lloc la base d'operacions principal de les aeronaus, tot i que durant la durada del contracte aquesta base es pot traslladar a qualsevol altre aeroport de Catalunya.

Les reunions de seguiment del VCC amb el Gerent Responsable (GR) de l'operador de l'ICGC tindran una periodicitat mínima mensual i, es faran a la seu de l'ICGC a Barcelona o telemàticament en cas que el GR així ho indiqui.

Les despeses en concepte de taxes d'accés a l'aeroport, d'obtenció de passis pel personal necessàries per a l'execució del contracte, seran assumides per l'empresa adjudicatària. L'ICGC facilitarà a l'empresa adjudicatària la informació que AENA requereixi per facilitar l'obtenció dels permisos. En cas de trasllat de base durant la vigència del contracte, l'empresa s'haurà de fer càrrec de les despeses anteriorment descrites per a la nova destinació.

Qualsevol altra taxa o despesa que no estigui contemplada en aquest redactat i que AENA requereixi per a l'accés del personal serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

7. VALORACIÓ ECONÒMICA I FACTURACIÓ

El pressupost base de licitació del present contracte és de trenta-vuit mil cent-quinze euros 38.115,00 € i es desglossa de la manera següent:

Pressupost:	31.500,00 €
Import total de l'IVA (21%)	6.615,00 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	38.115,00 €

La quantitat anterior serà abonada per l'ICGC, contra presentació de les factures a mes vençut, conforme amb els terminis legals, una vegada executat el servei a prestar cada trimestre i comprovada la seva idoneïtat tècnica per part dels responsables de l'ICGC.

Les entitats recollides a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, tindran l'obligació de lliurar la factura que hagin expedit pels treballs realitzats per mitjans electrònics, d'acord amb l'establert per la clàusula trenta-unena del plec de clàusules administratives. La factura haurà de contenir un únic detall o concepte que coincidirà amb l'objecte del contracte determinat en el plec de clàusules administratives, és a dir: *"Servei de vigilància del control de compliment i la gestió del pla de vigilància de seguretat operacional de l'operador SPO de l'ICGC"*.

En la **facturació** electrònica s'ha de fer constar el codi A09024763 als camps òrgan gestor, unitat tramitadora i oficina comptable (Llei 25/2013).

Les dades fiscals de l'Institut que han de constar a la factura són les següents:

- **INSTITUT CARTOGRÀFIC I GEOLÒGIC DE CATALUNYA**
Parc de Montjuïc s/n
08038 Barcelona
NIF: Q0801980D

Antonio Magariños Varo

Director

P.D. 23 de gener de 2025 (DOGC núm. 9349, de 12 de febrer de 2025)