



Expedient: 2024/1105R/IMSP
Ref. Addic.:
UO Responsable: Contractació (IMSP)
Assumpte: Contracte de prestació del servei de transport col·lectiu esporàdic (adaptat i no adaptat), dividit en 3 lots: Lot 1 - Transport adaptat per a les sortides de les escoles d'educació especial i residències, Lot 2 - Transport del servei de l'EAIA i Lot 3 - Transport viatge fi de curs de l'Escola d'Educació Especials Maregassa.
Procediment: Contractacions de serveis per procediment obert
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEI DE TRANSPORT COL·LECTIU ESPORÀDIC (ADAPTAT I NO ADAPTAT)

Anticipada ex 117.2 i D.A.3a.2 LCSP

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	2024/1105R/IMSP	Descripció contracte	Servei de transport col·lectiu esporàdic (adaptat i no adaptat)		
Import Pressupost base	148.891,48.-€ (IVA inclòs).	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV	CPV:60130000-8 (serveis especials de transport de passatgers per carretera)
Òrgan de contractació	Consell d'Administració de l'IMSP.				

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	4
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
Clàusula 3. Durada del contracte	7
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	7
Clàusula 5. Publicitat de la licitació	10
Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.	10
Clàusula 7. Presentació de documentació i de proposicions	13
Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions	18
Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes	19
Clàusula 10. Mesa de contractació	19



Clàusula 11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	22
Clàusula 12. Adjudicació del contracte	25
Clàusula 13. Garantia definitiva	25
Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte	26
Clàusula 15. Inici de les prestacions	26
Clàusula 16. Abonaments al contractista	27
Clàusula 17. Revisió de preus	28
Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte	28
Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.	29
Clàusula 20. Modificació del contracte.	34
Clàusula 21. Recepció i termini de garantia	34
Clàusula 22. Successió en la persona del contractista. Subcontractació	35
Clàusula 23. Cessió del contracte	37
Clàusula 24. Demora en les prestacions	37
Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte	38
Clàusula 26. Resolució del contracte	39
Clàusula 27. Jurisdicció competent.	40
Clàusula 28. Transparència	41



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert (art. 156) sotmès a regulació No Harmonitzada.
TRAMITACIÓ: Anticipada 117.2 i D.A.3a.2 LCSP.

PERFIL DE CONTRACTANT

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/imspbdn

CPA: 49.39.1 (serveis regulars de transport terrestre de passatgers, interurbans o per a fins

específics)

CPV: 60130000-8 (serveis especials de transport de passatgers per carretera)

CCAE: 493 (altres tipus de transport terrestre de passatgers)

1. Necessitats administratives a satisfer:

L'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) de l'Ajuntament de Badalona, segons l'article 5 dels seus estatuts, estableix que té la finalitat, entre d'altres, d'exercir les competències que la legislació vigent atribueix al municipi en matèria de serveis educatius, serveis socials i serveis sanitaris que li siguin assignades per l'Ajuntament de Badalona.

El servei objecte d'aquest contracte és la realització del servei de transport esporàdic col·lectiu, adaptat i no adaptat per a diferents serveis de l'IMSP. El transport és tant pels usuaris com pels professionals de l'IMSP.

Atès que l'IMSP no disposa de mitjans adients i necessaris (estructurals, professionals i logístics), no pot exercir directament la prestació del servei objecte del contracte que es proposa licitar. Els mitjans que es necessiten per a satisfer les necessitats i la idoneïtat del contracte són els propis d'una empresa que tingui capacitat per a gestionar el servei de transport esporàdic col·lectiu, tant adaptat com no adaptat.

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari de serveis

3.- Aspectes econòmics:

3.1- Valor estimat: 176.077,78 € (abans d'IVA)

3.2- Pressupost màxim de licitació: 146.731,48 euros (abans d'IVA), 148.891,48 euros (IVA inclòs). El lot 2 és l'únic on resulta l'aplicació del 10% d'IVA, els altres dos lots (1 i 3) es troben exempts d'IVA en considerar-se'n transport adaptat. Desglossament:

Lot 1 Pressupost base licitació 113.920,00 euros (4 anys de contracte). Exempt d'IVA.

Lot 2 Pressupost base licitació pels 4 anys de contracte: 21.600,00 euros (abans d'IVA), 2.160,00 euros corresponents al 10% d'IVA i un import total de 23.760,00 euros (IVA inclòs).

Lot 3 Pressupost base licitació 11.211,48 euros (4 anys de contracte). Exempt d'IVA

3.3- Finançament del contracte:



Finançament de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals es durà a terme mitjançant les aplicacions pressupostàries següents dels pressupostos 2026 a 2030: 01403IMS 231002 22300 - Transports.

4.- Durada del contracte: els contractes tenen una durada prevista de 4 anys sense possibilitat de prorroga, amb inici en dates diferent depenent del lot.

5.- Responsable del contracte: en funció del lot:

a) Lot 1: la direcció de l'Escola d'Educació Especial Can Barriga i en cas de vacant, absència o malaltia, el/la gerent de l'IMSP.

b) Lot 2: la direcció del servei de l'EAIA i en cas de vacant, absència o malaltia, el/la gerent de l'IMSP.

c) Lot 3: la direcció l'Escola d'Educació Especial Maregassa i en cas de vacant, absència o malaltia, el/la gerent de l'IMSP.

6.- Procediment:

6.1 Tipus de procediment d'adjudicació: Obert

6.2 Nombre de sobres: DOS SOBRES

6.3 Publicitat: Perfil de contractant

7.- Criteris de valoració de les ofertes: Veure la clàusula 9 d'aquest plec

8.- Variants o alternatives: No s'admeten variants.

9.- Classificació del contractista: No s'exigeix

10.- Garanties exigibles: garantia definitiva

11.- Despeses de publicitat: No procedeix

12.- Drets i obligacions de les parts: Veure clàusula 19

13.- Subrogació del personal: no escau

14.- Assegurances: S'exigeix la subscripció i el manteniment durant la vigència d'aquest contracte d'una pòlissa d'assegurança civil als efectes de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de l'objecte d'aquest contracte.

15.- Abonament del preu i requisits de facturació: Veure la clàusula 16

16.- Revisió de preus: No procedeix

17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure la clàusula 25

18.- Cessió i subcontractació: clàusules 22 i 23

19.- Condicions especials d'execució: Sí, veure la clàusula 19

20.- Causes de resolució del contracte: Veure la clàusula 26

21.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE: Veure la clàusula 14

22.- LLOC I DATA LÍMIT PER LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

La proposta es lliurarà, mitjançant el Sobre Digital 2.0 de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Data: com a mínim 15 dies naturals, des del següent a la publicació d'aquesta licitació al perfil del contractant de l'IMSP. Si el darrer dia fos dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil. La data s'indicarà al perfil del contractant.

23.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:



Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a molt tard 6 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, si s'escauen. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest plec de clàusules administratives particulars és establir les condicions de la contractació del servei de transport esporàdic col·lectiu, adaptat i no adaptat per a diferents serveis de l'IMSP. El transport és tant pels usuaris com pels professionals de l'IMSP.

Els serveis objecte d'aquest contracte no estan contemplats en el contracte de transport adaptat (3 lots) vigent de l'MSP, ja que aquest correspon a serveis fixes i, en canvi, el que es proposa en aquesta licitació són serveis esporàdics.

Els serveis s'iniciaran i finalitzaran en els punts prèviament fixats amb subjecció a l'horari establert.

No es computaran com a hores de servei els temps buits dels vehicles, és a dir, els trajectes des de cotxeres fins a la ubicació de l'inici del servei i des de la ubicació de la fi del servei fins a cotxeres.

L'accés i sortida dels usuaris dels vehicles cal que sigui el més a prop possible de la porta de l'entrada del centre o lloc de destí, evitant, en la mesura del possible, que la circulació general de la zona quedi pertorbada per l'estacionament del vehicle que realitza el servei de transport.

Està dividit en 3 lots per a diferenciar la tipologia de cadascun dels serveis:

- Lot 1 - Transport adaptat de les sortides i desplaçaments esporàdics de les Escoles d'Educació Especial i serveis residencials de l'IMSP.
- Lot 2 - Transport del servei de l'EAIA al municipi d'Argentona
- Lot 3 - Transport adaptat del viatge de fi de curs de l'Escola Maregassa més els desplaçaments necessaris durant el mateix

3. El codi CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics és el 60130000-8 (serveis especials de transport de passatgers per carretera). La classificació de productes per activitats (CPA) de l'objecte del contracte, es correspon amb: 49.39.1 (serveis regulars de transport terrestre de passatgers, interurbans o per a fins específics). La classificació catalana d'activitats econòmiques corresponent és 493 (altres tipus de transport terrestre de passatgers).

4. Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives que quedaran cobertes amb aquesta contractació, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, així com els criteris d'adjudicació del contracte estan recollides a l'expedient corresponent.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania i es subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.



2. Aquest contracte es regeix per:

- Les clàusules contingudes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Pel Plec de Prescripcions Tècniques
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Per qualsevol altre disposició que reguli la contractació tant en àmbit estatal com de la Comunitat Autònoma de Catalunya i que resultin aplicables a la mateixa.
- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (modificat per la Llei 54/2003, de 12 de desembre; RDL 5/2000, de 4 d'agost; i Llei 39/1999, de 5 de novembre).
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre - RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei 9/2017.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Reial decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització de les maneres de transport per a persones amb discapacitat.
- Reial decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

3. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de clàusules particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

4. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

5. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.



6. L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte.

7. Així mateix, l'execució del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El valor estimat (VE) del contracte és de **176.077,78 € (abans d'IVA)** amb el següent desglossament:

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	Import total
Pressupost licitació (abans d'IVA) - 4 anys	113.920,00	21.600,00	11.211,48	146.731,48
10% IVA	0,00	2.160,00	0,00	2.160,00
Pressupost licitació (10% d'IVA inclòs) - 4 anys	113.920,00	23.760,00	11.211,48	148.891,48
20% Modificacions contracte	22.784,00	4.320,00	2.242,30	29.346,30
VEC (sense iva)	136.704,00	25.920,00	13.453,78	176.077,78
VEC LOT 1 + LOT 2 + LOT 3 (IVA inclòs)	136.704,00	28.080,00	13.453,78	178.237,78

2. El pressupost màxim de licitació d'aquest contracte ascendeix a 146.731,48 euros (abans d'IVA), 148.891,48 euros (IVA inclòs). El lot 2 és l'únic on resulta l'aplicació del 10% d'IVA, els altres dos lots (1 i 3) es troben exempts d'IVA en considerar-se'n transport adaptat:

- Lot 1 Pressupost base licitació 113.920,00 euros (4 anys de contracte). Exempt d'IVA.
- Lot 2 Pressupost base licitació pels 4 anys de contracte: 21.600,00 euros (abans d'IVA), 2.160,00 euros corresponents al 10% d'IVA i un import total de 23.760,00 euros (IVA inclòs).
- Lot 3 Pressupost base licitació 11.211,48 euros (4 anys de contracte). Exempt d'IVA.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, tot d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33ª LCSP.

El pressupost net es desglossa de la manera següent:



LOT 1	
COSTOS DIRECTES	Imports anuals
Costos salarials	47.060,35 €
Material, maquinària i mitjans auxiliars	45.214,85 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	92.275,20 €
COSTOS INDIRECTES	Imports anuals
Despeses generals (13%)	14.809,60 €
Benefici industrial (6%)	6.835,20 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	21.644,80 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	113.920,00 €

LOT 2	
COSTOS DIRECTES	Imports anuals
Costos salarials	8.922,96 €
Material, maquinària i mitjans auxiliars	8.573,04 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	17.496,00 €
COSTOS INDIRECTES	Imports anuals
Despeses generals (13%)	2.808,00 €
Benefici industrial (6%)	1.296,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.104,00 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	21.600,00 €



LOT 3	
COSTOS DIRECTES	Imports anuals
Costos salarials	4.631,46 €
Material, maquinària i mitjans auxiliars	4.449,84 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	9.081,30 €
COSTOS INDIRECTES	Imports anuals
Despeses generals (13%)	1.457,49 €
Benefici industrial (6%)	672,69 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.130,18 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	11.211,48 €

LOT 1+ LOT 2+ LOT 3	
COSTOS DIRECTES	Imports anuals
Costos salarials	60.614,77 €
Material, maquinària i mitjans auxiliars	58.237,72 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	118.852,50 €
COSTOS INDIRECTES	Imports anuals
Despeses generals (13%)	19.075,09 €
Benefici industrial (6%)	8.803,89 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	27.878,98 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	146.731,48 €

Pressupost de licitació en concepte de preus unitaris

El sistema de determinació de preus d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

Els preus hora unitaris variaran en funció de l'hora d'inici del desplaçament, els quals es mantindran independentment del nombre de vehicles que s'utilitzin per realitzar-les i del nombre de quilòmetres de recorregut. A mode orientatiu, indicar que les sortides es realitzen a una distància màxima aproximada de 50 kms des del municipi de Badalona. En el cas que el servei requereixi la disponibilitat del vehicle i xofer en el destí de la sortida/desplaçament, per si han de tornar abans de l'hora inicialment prevista tenint en compte la tipologia d'usuaris del servei o per altres situacions imprevisibles, les hores de permanència es facturaran al mateix preu unitari que resulti de l'adjudicació.

A mode d'exemple, es detallen algunes de les causes que poden provocar la cancel.lació de les sortides:

- Condicions meteorològiques desfavorables: mal temps, com a fortes pluges, tempestes, o altres situacions meteorològiques que poden posar en perill la seguretat dels usuaris, s'haurà de cancel·lar la sortida.
- Emergències de salut o seguretat: si algun usuari o professionals a càrrec de les sortides experimenten una emergència de salut que requereixi atenció immediata o si hi ha algun incident que posi en perill la seguretat dels participants, la sortida haurà de ser interrompuda.



- Comportament inadequat o incidències entre usuaris: en cas de conflictes greus entre els usuaris o un comportament que no es pot gestionar adequadament, els responsables podrien considerar que la millor opció és interrompre l'activitat.

Pel càlcul de les hores del servei de transport, no computaran les hores de buit, aquestes són les hores des de les cotxeres dels autocars fins a l'inici del servei i des del fi del servei fins a les cotxeres dels autocars.

Els preus unitaris màxims que regeixen aquesta licitació són:

A efectes de determinar el procediment d'adjudicació, s'ha pres com a referència el nombre de sortides i desplaçaments previstos per a cadascun dels lots i les hores previstes per a cadascun/a del/les mateixes i, en base a l'estudi de costos, s'han establert 3 preus unitaris diferents:

LOT 1 Transport adaptat de les sortides i desplaçaments esporàdics de les Escoles d'Educació Especial i serveis residencials de l'Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona.

Tot i que es fa menció a "sortides" perquè el 95-97% de la despesa prevista en aquest lot corresponguin a sortides d'anada i tornada el mateix dia, es contemplen també dins d'aquest lot els desplaçaments esporàdics que puguin sorgir, podent ser l'anada i tornada en diferents dies (sense romandre el transport en el lloc de destí), aplicant les mateixes condicions contractuals.

S'ha estimat un total de 40 sortides màximes a l'any amb el següent detall per serveis:

Centre	Adreces	Nombre sortides/any
Escola Maregassa	C/ Sant Lluc, 105-107 Badalona	4
Escola Llevant	Av. Martí i Pujol, 110 Badalona	8
Escola Can Barriga	Av Martí i Pujol, 457 Badalona	8
Residència Can Bosch	Cr/ Soletat, 5 Badalona	5
Llar Malalts Mentals Sant Roc	Cr/ Vélez Rubio, 23-31 Badalona	5
Residència Físics	Disminuïts Av. Congrés Eucarístic, 14 Badalona	5
Residència SHJP	C/ General Weyler, 77 Badalona C/ Mossen Anton Romeu, 78-80 (1r 2a, 2n 1a, 2n 2a)	5
Total		40

Els preus hora unitaris variaran en funció de l'hora d'inici del desplaçament, els quals es mantindran independentment del nombre de vehicles que s'utilitzin per realitzar-les i del nombre de quilòmetres de recorregut. A mode orientatiu, indicar que les sortides es realitzen a una distància màxima aproximada de 50 kms des del municipi de Badalona. En el cas que el servei requereixi la disponibilitat del vehicle i xofer en el destí de la sortida/desplaçament, per si han de tornar abans de l'hora inicialment prevista tenint en compte la tipologia d'usuaris del servei o per altres situacions imprevistes, les hores de permanència es facturaran al mateix preu unitari que resulti de l'adjudicació.

A mode d'exemple, es detallen algunes de les causes que poden provocar la cancel·lació de les sortides:



- Condicions meteorològiques desfavorables: mal temps, com a fortes pluges, tempestes, o altres situacions meteorològiques que poden posar en perill la seguretat dels usuaris, s'haurà de cancel·lar la sortida.
- Emergències de salut o seguretat: si algun usuari o professionals a càrrec de les sortides experimenten una emergència de salut que requereixi atenció immediata o si hi ha algun incident que posi en perill la seguretat dels participants, la sortida haurà de ser interrompuda.
- Comportament inadequat o incidències entre usuaris: en cas de conflictes greus entre els usuaris o un comportament que no es pot gestionar adequadament, els responsables podrien considerar que la millor opció és interrompre l'activitat.

Preus/hora per sortida (exempt d'IVA)

El preu/hora variaran en funció dels horaris de les sortides:

Horaris sortida	Laborables (dilluns a divendres)	Caps de setmana
09.31h - 19.59h	90,00€/h	110,00€/h
20.00h - 09.30h	110,00€/h	110,00€/h

La diferència de preus unitaris esdevé principalment perquè les sortides amb inici previst a les 9 h- 9:30 h del matí, son coincidents amb les hores d'entrada als centres de destí d'altres rutes (de l'IMSP o no) on s'utilitza també servei de transport, ja sigui a Badalona o fora del municipi. En aquest cas, les empreses han de destinar vehicles exclusius pels serveis esporàdics objecte d'aquest contracte, encarint el cost del servei.

En canvi, per a les sortides o desplaçaments que s'inicien a partir de les 9:30 h del matí, es poden emprar els mateixos vehicles i xofers que han estat necessaris per a portar a terme altres serveis previs, reduint els costos (economia d'escala).

El mateix succeeix amb les sortides o desplaçaments amb horari nocturn (considerant nocturn a partir de les 20 h) o caps de setmana, sent serveis especials que representen un preu/hora superior per encariment de costos com poden ser els plusos de cap de setmana o nocturnitat, si s'escau, de les empreses de transport.

Qualsevol empresa que resulti adjudicatària tindrà menys costos de personal, de vehicles i carburants, ja que en les sortides que es realitzin a partir de les 9.30 h del matí hi ha habitualment menys tràfic, menys serveis de transport en general a Badalona i a la resta de la ciutat de Barcelona i això repercuteix en una reducció de costos. En l'estudi de costos previ a aquesta licitació, s'han contemplat totes aquestes casuístiques i, per aquest motiu, el preu unitari de licitació és inferior per aquesta tipologia de sortides.

Pel càlcul de les hores del servei de transport, no computaran les hores de buit, aquestes són les hores des de les cotxeres dels autocars fins a l'inici del servei i des del fi del servei fins a les cotxeres dels autocars.

Previsió de sortides per serveis

Les sortides es preveu que seran equitatives en nombre entre escoles i residències:

- Sortides Escoles: 50% (20 sortides anuals)
- Sortides Residències: 50% (20 sortides anuals)



Horari de les sortides

Les sortides es diferencien pel seu horari d'inici i durada:

- Sortides i desplaçaments esporàdics - Escoles: habitualment tenen inici a les 9h. El 20% d'aquestes sortides són de mig dia (4 hores), mentre que el 80% són de jornada escolar completa (7 hores).
- Sortides i desplaçaments esporàdics - Residències: habitualment s'inicien a partir de les 9.30h i fins les 10h del matí i tenen una durada de dia complet (8 hores).

Aquestes franges horàries són estimades, podent haver desplaçaments amb anada i tornada en diferents dates i fora d'aquests horaris indicats. Per exemple, desplaçaments a l'aeroport Josep Tarradellas Barcelona-El Prat per viatges dels serveis que requereixin el trasllat en avió. En aquests casos els preus hora a aplicar serien els indicats anteriorment en l'apartat "Preus/hora per sortida (exempt d'IVA)". A efectes d'informació, l'interval del nombre de desplaçaments previstos d'aquestes característiques és d'1-2 a l'any.

Previsió de la distribució horària aproximada:

La distribució de les sortides d'acord al desglossament següent reflecteix que el 10% son sortides de migdia (4 hores), el 40% son sortides de jornada escolar completa (7 hores), i el 50% son sortides de jornada completa de serveis residencials (8 hores). No es contemplen els percentatges dels desplaçaments indicats al darrer paràgraf de l'apartat anterior atès que és residual:

Centres	Total Sortides/any	Sortides 4 h	Sortides 7 h	Sortides 8 h
Escoles	20	4	16	0
Residències	20	0	0	20
Total	40	4	16	20
Percentatge	100%	10%	40%	50%

Càlcul de la previsió del nombre d'hores anuals

En base a l'exposat, el nombre d'hores màximes anuals per a les sortides del lot 1 (Escoles + Residències) és el següent, tot indicant que aquesta distribució d'hores i sortides/desplaçaments pot veure's modificada per necessitats dels serveis, sense que el cost total superi l'import màxim de licitació:

Tipus de Sortida	Nombre de sortides	Durada (hores) per sortida	Total Hores per Tipus de Sortida
Sortides de 4 hores	4	4	4 x 4 = 16
Sortides de 7 hores	16	7	16 x 7 = 112
Sortides de 8 hores	20	8	20 x 8 = 160
Total	40	-	288 hores

Càlcul d'hores aproximades pels diferents preus unitaris

- Total hores sortides Lot 1: 288 hores anuals
- Distribució de les hores anuals:
 - Sortides amb inici a les 9h (escoles): 50%, amb un total d'hores màximes anuals de 128 hores.
 - Sortides amb inici a partir de les 9.30h (principalment residències): 50%, amb un total d'hores màximes anuals de 160 hores.



Càlcul del cost total anual aproximat

Com hem dit anteriorment, atès que el 95-97% de les sortides son de dilluns a divendres en horari diürn: horari escolar i residencial, pel càlcul estimat tenim en compte aquestes casuístiques, ja que els desplaçaments especials son residuals.

Cost total anual màxim - Sortides i desplaçaments amb inici 9 h - 9:30 h

- Nombre d'hores: 128
- Preu per hora: 110€
- Cost Total: 128 hores x 110 €/hora = 14.080,00 € (exempt d'IVA)

Cost total anual màxim - Sortides i desplaçaments amb inici a partir de les 9:30 h

- Nombre d'hores: 160
- Preu per hora: 90€
- Cost Total: 160 hores x 90€/hora = 14.400,00 €(exempt d'IVA)

Resum del cost total màxim anual del Lot 1:

Hora d'inici del servei (aprox)	€/h	% del Total	Nombre d'hores	Import total anual (exempt d'IVA)
Inici 9h-9:30 h	110,00 €	50%	128	14.080,00 €
Inici a partir de les 9:31 h	90,00 €	50%	160	14.400,00 €
Total	-	100%	288	28.480,00 €

Nombre aproximat d'usuaris per sortida - Lot 1

Serveis	Nombre aproximat d'usuaris (seients)	Nombre aproximat d'usuaris (cadires de rodes)
Escoles d'Educació Especial	45-75	4-7
Residències	35-65	3-6*

* Excepte per a la Res. de D. Físics que el nombre d'usuaris amb cadira de rodes son 14

LOT 2 Transport del servei de l'EAIA per a la realització del projecte de Reparació Víncl -Teràpia emocional amb animals

Aquest contracte té per objecte el servei de transport dels usuaris i professionals de l'EAIA de l'IMSP en el desenvolupament del projecte de Teràpia emocional i reparació del Víncl a la Hípica Horse Way, situat al municipi d'Argentona. La distància entre l'EAIA i la hípica és d' aproximadament 45 minuts, atès que el darrer tram és un camí de sorra i el vehicle ha d'accedir a poc a poc.

Aquest servei de transport ha de cobrir les necessitats de dos grups:

- Primer grup: 8 menors sense acompanyant de llurs mares o pares més 2-3 professionals. Inici del servei a les 10:30 h amb retorn al servei de l'EAIA a les 15:30 h (hores aproximades).

- Segon grup: 4 menors acompanyats de llurs mares o pares més 2-3 professionals. Inici del servei a les 10 h amb retorn al servei de l'EAIA a les 12:30 h (hores aproximades).

Atès que no es pot accedir a l'hípica on es desenvolupa l'activitat amb un autocar de dimensions estàndards, el servei s'ha de prestar amb un mini bus o un vehicle de dimensions més petites.



El servei és d'anada i tornada des del servei de l'EAIA (c/ Temple, 15-19 de Badalona) fins a l'hípica Horseway d'Argentona, i viceversa.

La durada del servei d'anada i tornada és d'1,5 hores aproximadament, no sent necessari que el vehicle romanguí a la hípica mentre duri l'activitat. En aquest lot només es té en compte la durada del trajecte d'anada i tornada (1,5 h), per tant, el que resultarà de l'adjudicació és un preu fix per servei efectuat.

Pel càlcul de les hores del servei de transport, no s'han comptat les hores de buit, aquestes són les hores des de les cotxeres dels autocars fins al servei de l'EAIA i des del fi del servei (EAIA) fins a les cotxeres dels autocars.

El servei es realitzarà tots els mesos de l'any excepte juliol i agost i la periodicitat del servei és de màxim 4 sortides al mes (màxim 40 sortides a l'any).

El servei de l'EAIA informará a l'empresa contractista a l'inici del contracte, sobre la programació de les dates de servei previstes, que dependran dels horaris disponibles en l'hípica, amb la finalitat que aquesta pugui preveure i reservar la dotació del/s vehicle/s necessari/s. Si durant l'execució del contracte es cancel·lés algun dels desplaçaments, el servei ho comunicarà a l'empresa contractista amb una antel·lació mínima de 24 hores.

L'import base de licitació per dia de servei (d'1,5 hores) és de 135 euros (abans, d'IVA), 148,50 euros (10% d'IVA inclòs).

Resum del servei:

- Núm. viatges/mes (màxim): 4 (tot l'any excepte juliol i agost)
- Hores per viatge: 1,5
- Total d'hores màximes al mes (h/mes): 4
- Preu unitari de licitació: 90 €/h x 1,5 h = 135 euros (abans d'IVA), 148,50 euros (10% d'IVA inclòs)
- Import màxim mensual: 540 euros (abans d'IVA), 594 euros (10% d'IVA inclòs).
- Mesos: 10
- Pressupost base de licitació anual: 5.400 euros (abans d'IVA), 5.940 euros (10% d'IVA inclòs)

LOT 3 Transport Adaptat pel viatge fi de curs de l'escola d'Educació Especial Maregassa més desplaçaments durant el mateix

Aquest contracte té per objecte el servei de transport adaptat amb autocar pel viatge de fi de curs dels alumnes de l'Escola Maregassa i els professionals de l'IMSP, més els desplaçaments que durant el mateix siguin necessaris, consistents en sortides amb destí a parcs aquàtics o similars.

Té una durada de 3 dies, incloent l'anada (primer dia) i tornada (tercer dia).

Els destins estaran situats a una distància no superior a 500 kms de l'Escola Maregassa (c/ Sant Lluç, 105-107 de Badalona). El viatge es realitza habitualment la darrera setmana del curs escolar, però poden variar les dates a criteri de la pròpia escola.

El servei és diferent a la resta de lots atès que requereix la disponibilitat de l'autocar durant els 3 dies. En aquest sentit, s'han contemplat els costos afegits per a l'empresa a conseqüència de les dietes del conductor per la permanència en el lloc de destí (2,33 dies x 160 €/dia). *2,33 dies = un dia complet i 2 dies 2/3 parts, atenent a que restarien fora*



l'esmorzar del primer dia i el sopar del darrer i 160 euros = la mitjana de cost d'una pensió completa ateses les dates previstes.

La previsió d'assistència d'alumnes i professionals al viatge de fi de curs és d'un interval aproximat de 45-65 persones en seients i 1-3 en cadira de rodes.

Una vegada escollida la destinació del viatge de fi de curs de cada any, es concretarà l'horari i el punt de recollida tant per a l'anada com per a la tornada, a més de la/es sortida/es programades durant el mateix. L'IMSP informará a l'empresa contractista amb prou antelació (15 dies naturals mínim), perquè pugui preveure i reservar la dotació dels vehicles necessaris.

L'IMSP podrà modificar o cancel·lar aquest viatge, amb una antelació mínima de 5 dies laborables, sense que l'adjudicatària tingui dret a cap compensació econòmica.

El resum de les característiques del servei, reflectint els costos associats al mateix, incloent desplaçament i dietes per a un període de 3 dies i 2 nits és el següent:

1. Càlcul de les hores aproximades de viatge:

- o Mitjana de 9 hores/dia (compreses entre les 9 h - 9.30 h i les 18 h - 18:30 h) per a 3 dies = 27 hores.
- o El preu hora unitari de licitació: 90 €.
- o Import hores viatge + desplaçaments durant el mateix= 2.430 €.

Pel càlcul de les hores del servei de transport, no computaran les hores de buit, aquestes són les hores des de les cotxeres dels autocars fins a l'inici del servei i des del fi del servei fins a les cotxeres dels autocars.

2. Càlcul del cost de les dietes:

- o El cost de dietes (dia complet) és de 160 euros
- o El nombre total de dies pel còmput de les dietes és de 2,33 (1 dia complet i 2/3 parts els altres dos dies d'anada i tornada).
- o Import de les dietes = 372,80 €.

3. Cost total:

- o El preu per hora resultant incloent tots els costos és de 103,81 € (exempt d'IVA).
- o Atès que el màxim d'hores a facturar és de 27 hores, l'import anual de licitació per a cada viatge de fi de curs és de 2.802,87 euros

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació.

L'IMSP no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant, en el seu cas, els preus unitaris corresponents.



Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims de licitació establert per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte (IVA exclòs), seguint el model de proposició econòmica de l'annex I d'aquest plec.

L'oferta econòmica de cadascun dels licitadors és el resultat de la suma de les quanties obtingues després de multiplicar el preu unitari de cada tipologia de menjar pel número de menjars corresponents.

3. Les ofertes en cap cas superaran el pressupost de licitació ni els preus unitaris màxims. Si es donés el cas, el licitador serà exclòs del procediment.

4. Aquest pressupost de licitació inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

5. Les despeses de formalització del contracte, en el cas de que l'adjudicatari sol·liciti que s'elevi a escriptura pública, aniran a càrrec de l'adjudicatari, tal com estableix l'article 153.1 de la LCSP.

6. En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el Plecs reguladors de la licitació i la seva documentació annexa.

7. Finançament de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals es durà a terme mitjançant les aplicacions pressupostàries següents de pressupost 2026 i següents de l' IMSP, dins del concepte d'ingrés O14O3IMS/40000 - Aportació municipal, atès que hi ha voluntat política de que l' IMSP segueixi amb la gestió dels serveis i, per tant, l'assumpció de les despeses pròpies de la seva gestió.

La despesa total de 148.891,48 euros, corresponents als exercicis 2026, 2027, 2028, 2029 i 2030 cal sotmetre-la a condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos futurs de l'IMSP, imputable a l'aplicació pressupostària O14O3IMS 231002 22300 - Transports, amb el següent desglossament per lots i períodes:

- Lot 1: 113.920,00 euros, import exempt d'IVA, perquè es tracta d'un servei adaptat.
- Lot 2: 23.760,00 euros, dels quals 2.160, euros corresponen al 10% d'IVA i 21.600,00 euros al valor base del contracte.
- Lot 3: 11.211,48 euros, import exempt d'IVA, perquè es tracta d'un servei adaptat.

Documents comptables:

Lot 1: A_FUT 22025000000314
Lot 2: A_FUT 22025000000315
Lot 3: A_FUT 22025000000316



	2026			2027			2028		
	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 1	LOT 2	LOT 3
Base	14.240,00	5.400,00	2.802,87	28.480,00	5.400,00	2.802,87	28.480,00	5.400,00	2.802,87
10% IVA	0,00	540,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00	540,00	0,00
import Total	14.240,00	5.940,00	2.802,87	28.480,00	5.940,00	2.802,87	28.480,00	5.940,00	2.802,87

	2029			2030			
	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTALS
Base	28.480,00	5.400,00	2.802,87	14.240,00	0,00	0,00	146.731,48
10% IVA	0,00	540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.160,00
import Total	28.480,00	5.940,00	2.802,87	14.240,00	0,00	0,00	148.891,48

Lot 1: Transport adaptat (Escoles Educació Especial i Serveis Residencials de l'IMSP) exempt d'IVA.

LOT 1 – 4 anys	PERIODE	Import total (exempt d'IVA)
Anualitat 2026	06-04-2026 / 31-12-2026	14.240,00
Anualitat 2027	01-01-2027 / 31-12-2027	28.480,00
Anualitat 2028	01-01-2028 / 31-12-2028	28.480,00
Anualitat 2029	01-01-2029 / 31-12-2029	28.480,00
Anualitat 2030	01-01-2030 / 05-04-2030	14.240,00
Total Lot 1		113.920,00

Lot 2: Transport del servei de l'EAIA de l'IMSP.

LOT 2 – 4 anys	PERIODE	Base imposable	10% IVA	Import total (IVA inclòs)
1r any contracte	01-01-2026 / 31-12-2026	5.400,00	540,00	5.940,00
2n any contracte	01-01-2027 / 31-12-2027	5.400,00	540,00	5.940,00
3r any contracte	01-01-2028 / 31-12-2028	5.400,00	540,00	5.940,00
4t any contracte	01-01-2029 / 31-12-2029	5.400,00	540,00	5.940,00
		21.600,00	2.160,00	23.760,00

Lot 3 :Transport adaptat del viatge de fi de curs i desplaçaments durant el mateix de l'Escola d'Educació Especial Maregassa

LOT 3 – 4 anys	PERIODE	Import total (exempt d'IVA)
1r any contracte	01-01-2026 / 31-12-2026	2.802,87
2n any contracte	01-01-2027 / 31-12-2027	2.802,87
3r any contracte	01-01-2028 / 31-12-2028	2.802,87
4t any contracte	01-01-2029 / 31-12-2029	2.802,87
		11.211,48

Clàusula 3. Durada del contracte



La durada prevista pel lot 1 és de 4 anys sense possibilitat de pròrroga, amb inici previst el 06.04.2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta data fos posterior. El contracte vigent finalitza en data 05.04.2026.

La durada prevista pel lot 2 és de 4 anys sense possibilitat de pròrroga, amb inici previst l'01.01.2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta data fos posterior. El contracte vigent finalitza en data 31.12.2025.

La durada prevista pel lot 3 és de 4 anys sense possibilitat de pròrroga, amb inici previst l'01.01.2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta data fos posterior. El contracte vigent finalitza en data 31.12.2025.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data d'inici del contracte prevista en aquests plecs i en els plecs de condicions tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. Essent l'òrgan de contractació el president de l'IMSP d'acord amb l'article 19 dels Estatuts:

"Article 19: Corresponen al President, les atribucions, competències i funcions següents: (...)

«Contractar i concedir obres, serveis i/o subministraments de durada no superior a 4 anys, o que no superin els 6 milions d'euros o no superin el 10% dels recursos ordinaris referit al primer exercici pressupostari, i ordenar aquelles despeses que per raó de l'import o requereixin, d'acord amb les bases d'execució del pressupost». "

La interlocutora per aquest contracte és l'assessora jurídica de l'IMSP per temes jurídics, amb correu electrònic anam.santiago@imspbdn.cat, i en relació als dubtes relatius al plec tècnic es poden adreçar a anabel.garcia@imspbdn.cat i adreça a carrer Laietània núms. 29-39, 08911 Badalona.

1. La **convocatòria de la licitació** es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

2. **L'accés al perfil de contractant** de l'IMSP, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6548709

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/imspbdn

<https://contractaciopublica.gencat.cat>



3. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació anticipada ex art. 117.2 i D.A. 3a.2 LCSP.

4. El procediment d'adjudicació és el procediment obert, sotmès a regulació no harmonitzada, previst a l'article 156 LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 6 d'aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

5. La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145 de la LCSP.

8. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren al present Plec.

9. No obstant l'anterior, l'IMSP podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

10. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l'Institut Municipal de Serveis Personals.

11. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

12. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

13. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No



obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

14. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

Web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://www.imspsbdn.cat/perfil-del-contractant/>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta caldrà entrar en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

15. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La present licitació es publicarà amb un anunci en el perfil del contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb l'Institut Municipal de Serveis Personals les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per



l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment en aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

3. L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte no hauran de declarar ni acreditar la solvència que tot seguit s'indica, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del CPV.

Classificació professional:

Grup R Subgrup 1 i les categories 1 (la mateixa per a cadascun dels lots)

3A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera de l'empresa haurà d'acreditar-se, **en el moment que li sigui requerit**, per tots i cadascun dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a la fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci corresponent a l'any de major volum dels darrers tres exercicis haurà de ser de com a mínim de 1,5 vegades el pressupost base de licitació (IVA inclòs).

La solvència requerida es considera adient per a garantir que les empreses puguin atendre les obligacions derivades del contracte.

3.B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL



1. Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, si el contracte no és harmonitzat, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

La solvència tècnica o professional de l'empresa que portarà a terme el servei haurà d'acreditar-se, **en el moment que li sigui requerit**, per tots i cadascun dels mitjans següents:

a) Relació dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte, efectuats en els darrers 3 anys, tot indicant-ne import, data i destinatari, ja sigui públic com privat. L'import anual acumulat de l'any de major execució haurà de ser superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una relació dels serveis executats en el decurs dels últims TRES (3) anys similars als que són objecte de la present licitació, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es varen realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es varen portar normalment a bon terme.

2. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

3. Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 7. Presentació de documentació i de proposicions

7.1. Les proposicions es presentaran en la forma indicada a continuació, i en el lloc i termini assenyalat en l'anunci de licitació.

El termini de presentació de les proposicions assenyalat a l'anunci de licitació serà de **15 dies naturals**, des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'IMSP. Si el darrer dia de termini fos inhàbil, el termini de presentació de propostes s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions referides a l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, **mitjançant l'eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=lnstitut+Municipal+de+Serveis+Personals+de+Badalona&reqCode=viewDetail&idCap=6548709



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només en tindrà coneixement el licitador (l'eina de Sobre Digital no desa ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà desada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=Institut+Municipal+de+Serveis+Personals+de+Badalona&reqCode=viewDetail&idCap=6548709

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per empremta electrònica de l'oferta el conjunt de dades el procés de generació dels quals garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permeten detectar possibles alteracions del contingut d'aquesta garantint la seva integritat. Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient, hauran de complir amb l'establert a aquest efecte en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no hi pugui accedir al contingut.



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

PDF, ODT, ODS, DOCX (o DOC) i XLSX (o XLS).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la restant documentació complementària, que l'haurà de facilitar almenys dos dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments d'allò estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Tots els licitadors hauran de designar una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions.



Un licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

7.2 Formalitats i documentació

Les proposicions es presentaran en dos sobres/arxius electrònics, "SOBRE A" i "SOBRE B"

1. El sobre/arxiu electrònic A haurà de contenir:

- a) **Índex** de la documentació inclosa en el sobre, amb indicació de quina considera l'empresari confidencial.
- b) La **declaració responsable** de personalitat i capacitat seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec així com la documentació complementària que es pugui exigir en aquesta licitació, signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posa de manifest tot allò exigint de conformitat amb les previsions de l'article 140.1 apartat a) de la LCSP, entre d'altres, que no es troba comprès en cap prohibició per contractar amb l'Administració pública, segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP i que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona i que es compromet a subscriure i mantenir vigent durant tota la vigència d'aquest contracte, la pòlissa d'assegurances a què es refereix aquest plec;

En aquesta declaració es farà constar que es compleix amb les condicions indicades, en la data de finalització del termini de presentació de propostes.

Així mateix, en el cas de que el licitador incorri en falsedat en aquesta declaració responsable, apart dels efectes indicats anteriorment en relació a l'exclusió del procediment, l'IMSP podrà incoar i tramitar un expedient de prohibició de contractar amb aquesta entitat, d'acord amb el que s'especifica a l'article 71 de la LCSP.

- c) Les empreses hauran de presentar el **model DEUC**, no obstant es manté l'obligatorietat de presentar la declaració responsable de l'apartat b) i la resta de documentació relacionada en aquesta clàusula.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.



En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors (RELI o ROLECE) podran substituir tota la documentació expressada en aquesta apartat 1 pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual hauran de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

2. El sobre/arxiu electrònic B, referit a l'oferta econòmica i resta d'aspectes avaluables per aplicació de les fórmules i barems establerts en aquest plec, haurà de contenir:

- a) La proposició que es formula seguint el model de **l'Annex 1** d'aquest plec, per a cadascun dels lots, signada pel licitador o per la persona que el representi, i que inclou la resta d'aspectes avaluables per aplicació de les fórmules i barems establerts en aquest plec.

Dins del preu ofert hi estan incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució.

D'acord amb la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit, els lots 1 i 3 es troben exempts i l'IVA aplicable al lot 2 és un 10%

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

L'IMSP podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que el licitador aportï la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

En el cas que no sigui atès en temps i forma el requeriment de documentació indicat al paràgraf anterior, la proposta del licitador podrà ser exclosa del procediment. Així mateix, la documentació presentada en relació a aquest apartat haurà de tenir validesa o estar en vigor com a mínim des de la data de finalització del termini per presentar proposta.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.



Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

7.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

1. D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut d'aquest plec de clàusules i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat Membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà a l'IMSP per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar, d'acord amb l'article 71.2.a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

1. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

2. El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 15 dies naturals (disposició addicional 12 de la LCSP) a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Institut Municipal de Serveis Personals (art. 156.6 LCSP).

3. Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb el que es preveu al present Plec.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta, per a cadascun dels lots, es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu.



Tots els criteris seran automàtics i atorgaran un màxim de 100 punts, amb el següent desglossament.

No obstant l'anterior, l'IMSP podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents: (els mateixos per a cadascun dels lots):

1. Oferta econòmica. Fins a 90 punts.

Respecte al lot 1, serà el mateix % tant per a les sortides amb preu unitari de licitació de 90 euros/hora com per a les de 110 euros/hora

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\frac{90 \times (\text{percentatge de baixa ofert})}{(\text{major baixa percentual})}$$

2. Antiguitat dels vehicles destinats a l'execució del servei. Fins a 10 punts.

- Fins a 10 punts a les empreses que es comprometin a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 5 anys.
- Fins a 6 punts a les empreses que es comprometin a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 7 anys.
- Fins a 2 punts a les empreses que es comprometin a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 9 anys.

Aquests tres criteris no són acumulables.

Justificació de la qualitat que pot afegir el criteri d'antiguitat dels vehicles destinats a l'execució del servei:

1. Major seguretat: els vehicles més nous solen estar equipats amb les últimes tecnologies de seguretat activa i passiva, com a sistemes de frenada avançada, control d'estabilitat i assistents de conducció, que redueixen el risc d'accidents i milloren la seguretat dels passatgers.

2. Fiabilitat operativa: els vehicles recents tenen menys probabilitats de patir avaries mecàniques, la qual cosa garanteix un servei més fiable i continu, evitant interrupcions que podrien generar inconvenients per als usuaris.

3. Confort per als usuaris: els vehicles més moderns solen oferir millores en confort, com a millors sistemes de climatització, major ergonomia en els seients i reducció del soroll en l'habitacle, la qual cosa impacta directament en el benestar dels seus passatgers.



4. Sostenibilitat ambiental: la normativa europea exigeix que els vehicles nous compleixin estàndards d'emissions més estrictes (per exemple, Euro 6), la qual cosa contribueix a reduir la contaminació i a complir amb objectius mediambientals.

5. Innovació tecnològica: Els vehicles més recents inclouen avanços tecnològics, com a connexió a internet, que milloren la qualitat i eficiència del servei.

A l'estar tant definits cadascun dels serveis objecte de contracte, l'oferta econòmica té especial rellevància en l'adjudicació del contracte, motiu pel qual se li atorguen 90 dels 100 punts màxims.

Criteris de desempat:

En el supòsit que dues o més ofertes obtinguin la mateixa puntuació total després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest plec, es procedirà a aplicar el següent criteri de desempat:

1. Desempat mitjançant sorteig: En cas d'empat entre dos o més licitadors, el desempat es resoldrà mitjançant la celebració d'un sorteig públic.
2. Procediment del sorteig:
 - o El sorteig es realitzarà per l'òrgan de contractació en un acte públic al qual s'invitaran els licitadors implicats.
 - o Per al sorteig s'assignarà un número correlatiu a cada licitador empatat, segons l'ordre de presentació de les ofertes.
 - o El sistema utilitzat per al sorteig garantirà l'aleatorietat i la imparcialitat del resultat.
3. Convocatòria: La data, l'hora i el lloc de celebració del sorteig es notificaran amb un mínim de [incloure termini raonable, per exemple, 3 dies hàbils] d'antelació als licitadors implicats.
4. Acta: Es redactarà una acta amb el resultat del sorteig, que serà signada pels assistents i formarà part de l'expedient de contractació.

Valors anormals o desproporcionats

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

S'apreciarà que una oferta té valors anormals o desproporcionats quan es trobi en els següents supòsits (per a cadascun dels lots):

1. Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es



considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals del pressupost base de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 10. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- ☐ President: La Mesa estarà presidida per la cap de gestió econòmic financera de l'IMSP o persona en qui delegui.
- ☐ Vocals: Formaran part, com a vocals, l'interventor/a municipal o viceinterventor/a, el/la secretari/ària de l'IMSP, i el/la cap econòmic financer de l'IMSP; o les persones en qui aquests membres deleguin.
- ☐ Secretari/ària: Actuarà com a secretari/ària de la Mesa l'assessor/a jurídic/a de l'IMSP.



En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre l'existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa que n'estiga afectat haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part el substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

La Mesa de contractació, **qualificarà la documentació** continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les **sol·licituds d'aclariments** o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 27 d'aquest plec.

Pràctica de la valoració de les ofertes

A l'establir-se un únic criteri d'adjudicació quantificable de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. En aquest cas no hi haurà sobre C.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics, d'acord amb l'article 157.4 LCSP. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb el que s'estableix a aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 27.

Clàusula 11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte el criteri d'adjudicació assenyalat en aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- ☐ Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 6.
- ☐ Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- ☐ Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- ☐ Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- ☐ En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- ☐ Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- ☐ Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.
- ☐ Fitxa tècnica de tots els vehicles adscrits a l'execució del contracte on consti l'antiguitat dels mateixos.



A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- ☐ Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència detallats a la clàusula 6.3.
- ☐ En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- ☐ Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- ☐ Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.
- ☐ Fitxa tècnica de tots els vehicles adscrits a l'execució del contracte on consti l'antiguitat dels mateixos.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.



Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145 de la LCSP.

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb tot allò que s'esmenta i formula a la clàusula 9.

No obstant l'anterior, l'IMSP podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 13. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'acreditar dins del termini dels **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell que hagi rebut el requeriment, la constitució d'una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació, de cadascun dels lots, IVA exclòs, a la **Tresoreria Municipal, c/ Francesc Layret, 42-46, 2ª, de Badalona**.

De no complir-se aquest requisit per causa imputable a l'adjudicatari, l'Administració no li adjudicarà el contracte i s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, essent-li d'aplicació allò previst a la clàusula 7.3 d'aquest plec, i es demanarà la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP i ha de ser intervinguda per fedatari públic.

La garantia definitiva també podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu.



La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables a l'adjudicatari.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la data de recepció del requeriment.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa adjudicatària retira la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil del contractant en el termini màxim de 15 dies posteriors a la data de formalització.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les



modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 15. Inici de les prestacions

Està previst que els contractes iniciïn la seva vigència els següents dies, depenent el lot:

- Lot 1: inici previst el 06.04.2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta data fos posterior.
- Lot 2: inici previst l'01.01.2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta data fos posterior.
- Lot 3: inici previst l'01.01.2026 o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta data fos posterior.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic imsp@imspbdn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al Reial Decret 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

També poden fer arribar la documentació requerida mitjançant el tràmit de "Instància genèrica" que trobaran al web imspbdn.cat, que funciona com a registre electrònic i els facilitarà un núm. de registre d'entrada.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

1. El contractista facturarà els serveis en funció del lot, de la manera que s'indica a continuació:

-Lot 1: Les empreses emetran una factura per servei efectuat, al preu hora unitari resultant de l'adjudicació, el qual consistirà en el preu unitari de licitació (90 euros ó 110 euros (segons esdevingui) menys l'import que representi el % de baixa ofert per l'empresa adjudicatària per les hores efectivament realitzades de servei.

L'estructura de preus establerta en aquesta licitació permet ajustar l'ús dels vehicles i optimitzar els costos (eficàcia de recursos), basant-se en les hores d'inici de les sortides, incentivant la programació de les mateixes fora de les hores punta, millorant la gestió dels recursos de transport (flexibilitat).

Així mateix, amb aquesta distribució, es garanteix que tant les escoles com les residències puguin planificar les seves sortides i desplaçaments dins del pressupost establert i ajustar els horaris a les necessitats reals.

- Lot 2: Les empreses emetran una factura per servei efectuat, al preu unitari resultant de l'adjudicació, el qual consistirà en el preu unitari de licitació (135



euros abans d'IVA) menys l'import que representi el % de baixa ofert per l'empresa adjudicatària.

- Lot 3: Les empreses emetran una única factura anual a la fi del viatge, on desglossaran el nombre d'hores de servei pel preu unitari resultant de l'adjudicació, amb el topall de 27 hores màximes per viatge de fi de curs. El preu hora unitari resultant de l'adjudicació serà 103,81 euros (exempt d'IVA) - l'import que representi el % de baixa ofert per l'empresa adjudicatària.

2. La factura haurà de reunir els requisits reglamentaris, i el responsable del contracte o el servei tècnic responsable del seguiment i control del contracte, les haurà de conformar o validar indicant que el servei s'ha efectuat d'acord amb l'encàrrec rebut, el compliment de totes les formalitats recollides en el present plec i qualsevol altres de possible vigència en dates posteriors.

3. Als efectes del que preveu l'apartat segon de la disposició addicional 32 de la LCSP, introduïda pel Reial decret llei 4/2013, de 22 de febrer, la factura haurà d'incloure les dades identificatives següents:

- L'òrgan de contractació: Consell d'Administració de l'IMSP.

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública (això és la Intervenció municipal).

- El destinatari: l'IMSP

4. El lliurament de factures per part del licitador de l'adjudicació definitiva d'aquest contracte s'efectuarà per mitjans electrònics.

D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica de l'IMSP o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Juntament amb les ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació les empreses presentaran l'acceptació per lliurar les factures electròniques en els termes establerts per aquest plec.

5. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

6. L'endarreriment en el pagament per causes imputables a l'adjudicatari no reportarà en cap cas interessos de demora.



7. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'Administració contractant.

8. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establertes en l'article 200 de la LCSP.

9. L'Administració contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

Clàusula 17. Revisió de preus

No procedeix.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

A efectes de l'article 62 de la LCSP, els responsables dels contractes són:

- a) Lot 1: la direcció de l'Escola d'Educació Especial Can Barriga i en cas de vacant, absència o malaltia, el/la gerent de l'IMSP.
- b) Lot 2: la direcció del servei de l'EAIA i en cas de vacant, absència o malaltia, el/la gerent de l'IMSP.
- c) Lot 3: la direcció l'Escola d'Educació Especial Maregassa i en cas de vacant, absència o malaltia, el/la gerent de l'IMSP

Als quals correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions incidències i/o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

De conformitat amb allò establert a l'article 311 de la LCSP, les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.



Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa contractista, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'Administració contractant determinarà els treballadors de la contractista que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

Prerrogatives de l'Administració

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Resolució d'incidències.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

A. Condició especial d'execució

L'art. 202 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a fi del contracte, en el sentit de l'art. 145, no siguin directa o indirectament discriminatòries,



siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

Per donar compliment a l'art. 202 LCSP, és **condició especial d'execució**:

Lot 1:

Que almenys un dels vehicles titularitat de l'empresa, ja sigui de propietat, lloguer o arrendament financer, sigui emprat pels desplaçaments en execució del contracte i disposi de distintiu ambiental corresponent a la categoria d'emissions "verd C" de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior.

Vinculat amb l'objecte del contracte atès que poden haver-hi sortides simultànies, fet que requerirà més d'un vehicle per a l'execució dels serveis.

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa adjudicatària i la fitxa tècnica dels vehicles o documentació que acrediti el seu compliment.

Lot 2:

Que l'empresa adjudicatària disposi de sistemes de geolocalització i control en temps real del vehicle, per garantir el compliment de la ruta i horaris previstos.

Vinculat amb l'objecte del contracte atès que el destí és fixe, en horari perfectament definit i, per tant, amb aquest control en temps real del vehicle es podrà detectar qualsevol tipus d'anomalia en l'execució del servei de transport.

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa adjudicatària i la fitxa tècnica dels vehicles o documentació que acrediti el seu compliment.

Lot 3:

Formació dels conductors de l'empresa adjudicatària en curs de primers auxilis.

Vinculat amb l'objecte del contracte atesa la durada del viatge de fi de curs. Els xofers del viatge de fi de curs romandran al destí durant la totalitat del viatge, sent imprescindible que disposin de formació en primers auxilis atesa les característiques especials dels usuaris de l'Escola Maregassa.

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant els certificats d'assistència i assoliment del/s curs/os per part del/s xofer/s destinat/s a l'execució del servei.

Les condicions especials d'execució, com la susdita, han d'estar vinculades a la finalitat del contracte, en el sentit de l'article 145 de la LCSP, ser compatibles amb el dret comunitari, indicar-se en els plecs i, en el seu dia, en l'anunci de licitació, i no ser directa o indirectament discriminatòries. Totes aquestes circumstàncies es compleixen en el present cas.

La justificació de la previsió de les condicions especials d'execució prèviament descrites la tenim en l'article 116.4 de la LCSP, així com en l'article 202 de la LCSP, que exigeix contemplar al menys una d'aquestes condicions especials en l'expedient de contractació.



Les condicions especials d'execució descrites estan relacionades directament amb l'objecte del contracte.

Les condicions especials d'execució, com la susdita, han d'estar vinculades a la finalitat del contracte, en el sentit de l'article 145 de la LCSP, ser compatibles amb el dret comunitari, indicar-se en els plecs i, en el seu dia, en l'anunci de licitació, i no ser directa o indirectament discriminatòries. Totes aquestes circumstàncies es compleixen en el present cas

Per a la verificació del compliment d'aquesta condició especial d'execució, la contractista remetrà a l'IMSP la documentació que acrediti que el vehicle disposa del distintiu ambiental corresponent a la categoria d'emissions "verd C" de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior.

La condició especial d'execució del present contracte, es considera obligació contractual de caràcter essencial, podent optar l'òrgan de contractació en cas d'incompliment de la mateixa per:

- ☐ Resoldre el contracte per incompliment culpable segons l'article 211 de la LCSP, la qual cosa comporta inhabilitació per licitar en qualsevol procediment públic de licitació conforme al que estableix l'article 71 de la LCSP.
- ☐ Considerar l'incompliment com una infracció greu i continuar la seva execució amb la imposició d'una penalitat equivalent al 10 per 100 del preu del contracte, conforme a l'article 192 de la LCSP.

B. Altres drets i obligacions

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, les que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques i, en particular, les següents:

a. El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador de la prestació objecte d'aquest contracte, i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'IMSP, a través del responsable del contracte.

b. Durant l'execució del contracte, el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'IMSP o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n deriven, a requeriment de l'IMSP i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte.

c. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.

Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'IMSP advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini màxim de tres dies.

d. L'adjudicatari haurà d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització



de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció de l'IMSP. Així mateix, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits d'absències i/o malalties, etc. L'adjudicatari s'obliga a no interrompre el servei en cap cas, inclús en període de vacances del personal adscrit al mateix.

e. L'IMSP lliurarà, si escau, l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hi hagin pogut establir o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència.

f. A part de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable, les que es deriven dels plecs de la licitació i la seva documentació annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

- Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'IMSP.
- Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- Comunicar prèviament a l'IMSP qualsevol substitució del personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a Dret.
- Establir i mantenir una adequada coordinació entre els professionals de l'empresa adjudicatària i el personal de l'IMSP.
- Aportar quan li sigui requerida per l'IMSP, la següent documentació:
 - a) La documentació dels vehicles que realitzin el servei, així com la dels vehicles suplents amb les respectives assegurances obligatòries i a tercers de viatgers, que cobreixin de forma il·limitada la responsabilitat civil.
 - b) Fotocòpia del comprovant de l'última revisió de la ITV, de cada vehicle, així com les autoritzacions establertes per les disposicions legals vigents en matèria de transport per carretera.
- Assumir tota la responsabilitat civil derivada de les seves actuacions per la prestació del servei. Per aquest motiu haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil amb un límit mínim de 600.000.-€ (SIS CENTS MIL EUROS) per sinistre i un sublímit per víctima per la cobertura de RC patronal de 150.000.-€ (CENT CINQUANTA MIL EUROS).

L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulen les assegurances i del rebut de pagament de les primes.

La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'IMSP.

Sens perjudici d'això, l'IMSP podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.



C. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

a. L'adjudicatari quedarà obligat i es responsabilitzarà íntegrament en relació als seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat social i prevenció de riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únic responsable de les obligacions que la normativa aplicable l'imposi.

b. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c. El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es deriven del compliment o incompliment del contracte davant l'IMSP i de tercers.

d. El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment de l'IMSP.

e. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment.

L'IMSP podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'IMSP.

f. El contractista facilitarà a l'IMSP quan se li requereixi, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, i li comunicarà mitjançant declaració jurada les modificacions que es produeixin.

Així mateix, el contractista facilitarà a l'IMSP quan se li requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

g. En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'IMSP determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

h. La naturalesa administrativa de la relació que s'estableix entre l'IMSP i el contractista en virtut d'aquest contracte exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i l'IMSP, tant durant la vigència d'aquest contracte com amb posterioritat a la seva finalització, sense que existeixi cap obligació present o futura de subrogar al personal del contractista o dels seus subcontractistes per part de l'IMSP.

i. L'IMSP exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.



D. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat.

En matèria de protecció de dades de caràcter personal:

Recollida de dades

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

1. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.

En relació amb la documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), la persona sol·licitant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a IMSP amb la finalitat de licitar en el present procediment.

2. La documentació presentada per les persones sol·licitants que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de IMSP, ubicades al carrer Laietània 29-39, planta baixa de Badalona (08911) i serà tractada per IMSP per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les persones sol·licitants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a IMSP. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia, IMSP i l'Ajuntament de Badalona, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

3. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que les persones sol·licitants autoritzen a IMSP a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.

4. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a IMSP, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Tractament de dades

Si el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, de conformitat amb la Disposició addicional 25 ena. de la LCSP, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, així com les disposicions que en matèria de protecció de dades es trobin en vigor a l'adjudicació del contracte o que puguin estar-ho durant la seva vigència.



En matèria de confidencialitat

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 5.3 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

E. Obligacions del contractista de caire lingüístic

Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en les rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

F. Subrogació

No procedeix.

Clàusula 20. Modificació del contracte.

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. Els contractes es podrà modificar amb una alteració màxima del 20% afegit sobre el preu inicial del contracte en els casos següents:

Lot 1:

a) En el cas que altres serveis de l'IMSP requereixin el transport per alguna sortida esporàdica.



b) En el cas que les escoles d'educació especial o els serveis residencials requereixin increment del nombre de sortides previstes inicialment, i que suposin un increment d'hores i/o despesa per sobre de l'import base de licitació.

La modificació del contracte no suposarà l'establiment de nous preus unitaris, atès que a les hores addicionals que resultin de la modificació del contracte se'ls hi aplicarà el mateix preu unitari resultant de l'adjudicació del contracte.

Lot 2:

a) Per increment del nombre de desplaçaments per sobre de 40 a l'any.

La modificació del contracte no suposarà l'establiment de nous preus unitaris, atès que als desplaçaments addicionals que resultin de la modificació del contracte se'ls hi aplicarà el mateix preu unitari resultant de l'adjudicació del contracte.

b) Per canvi d'adreça del centre de destí que suposi un increment o decrement dels temps de trajecte en +- 15 minuts.

En el cas de canvi d'adreça del centre de destí, es calcularan proporcionalment la diferència d'hores, ja sigui per increment o decrement, atesa la variació de la distància des de l'EAlA al nou destí. A l'ampliació o reducció de les hores, se li aplicarà el mateix preu unitari resultant de l'adjudicació del contracte.

Lot 3:

a) Per increment del nombre dels dies del viatge de fi de curs (+ de 3 dies per viatge), suposant increment d'hores de servei.

La modificació del contracte no suposarà l'establiment de nous preus unitaris, atès que per a cada dia addicional se li aplicarà 9 hores addicionals màximes de servei, al mateix preu unitari resultant de l'adjudicació del contracte.

3. Així mateix aquest contracte es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies referides a l'article 205 de la LCSP.

La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.

b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.

c) Fiscalització de l'expedient.

d) Informe de la Secretaria i la intervenció General.

e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

4. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.



Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut Municipal de Serveis Personals, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

4. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 22. Successió en la persona del contractista. Subcontractació

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.



Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Subcontractació:

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu aquest plec i l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.



L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. En aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen, als efectes pertinents, la consideració de condició especial d'execució.

Clàusula 23. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.



2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis regulats en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- ☐ La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- ☐ L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- ☐ L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- ☐ L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- ☐ Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- ☐ L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- ☐ L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.



- ☐ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- ☐ L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- ☐ L'incompliment greu de les obligacions establertes per la normativa de protecció de dades.
- ☐ Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- ☐ L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- ☐ L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- ☐ Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut Municipal de Serveis Personals pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El termini màxim per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:



- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
- g) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.
- i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- k) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- l) El rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic.
- m) La supressió del servei per raons d'interès públic.
- n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 27. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.



En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 28. Execució

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'Administració contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors. Règim d'invalidesa i jurisdicció competent.

Recursos legals

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.



El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 30. Transparència

Lliurament d'informació per a publicitat activa



L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions dels directius

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Badalona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.



6. Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX NÚMERO 1 A
MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

LOT 1 - Sortides i desplaçaments esporàdics de les Escoles d'Educació Especial i serveis residencials de l'IMSP.

El/la Sr./Sra _____ amb residència a _____, al carrer _____ número _____, i amb NIF _____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte _____, amb expedient número _____, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats que s'indiquen:

A) Preu de l'oferta:

Percentatge de baixa: %

Aplicable als preus unitaris màxims de la licitació.

B) Antiguitat dels vehicles destinats a l'execució del servei: (MARCAR NOMÉS LA OPCIÓ QUE CORRESPONGUI)

L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 5 anys	
L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 7 anys	
L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 9 anys	
L'Empresa manté el requeriment mínim establert al Plec tècnic de que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 15 anys	

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació i/o als preus unitaris màxims establert al present Plec. També quedaran excloses les ofertes que alterin el termini d'execució de la prestació. Així mateix restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin



esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.



ANNEX NÚMERO 1 B
MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

**LOT 2 Transport pel servei de l'EAIA per a la realització del projecte de
Reparació Vincle - Teràpia emocional amb cavalls.**

El/la Sr./Sra _____ amb residència a _____, al carrer
_____ número _____, i amb NIF _____, declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte _____, amb expedient número
_____, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-
lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats que
s'indiquen:

C) Preu de l'oferta:

Percentatge de baixa: %

Aplicable als preus unitaris màxims de la licitació.

**D) Antiguitat dels vehicles destinats a l'execució del servei: (MARCAR NOMÉS
LA OPCIÓ QUE CORRESPONGUI)**

L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 5 anys	
L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 7 anys	
L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 9 anys	
L'Empresa manté el requeriment mínim establert al Plec tècnic de que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 15 anys	

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)
Signatura

Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació i/o als preus unitaris màxims establert al present Plec. També quedaran excloses les ofertes que alterin el termini d'execució de la prestació. Així mateix restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin



esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.



ANNEX NÚMERO 1 C
MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

LOT 3 Transport Adaptat pel viatge fi de curs de l'escola d'Educació Especial Maregassa més trasllats.

El/la Sr./Sra _____ amb residència a _____, al carrer _____ número _____, i amb NIF _____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte _____, amb expedient número _____, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats que s'indiquen:

E) Preu de l'oferta:

Percentatge de baixa: %

Aplicable als preus unitaris màxims de la licitació.

F) Antiguitat dels vehicles destinats a l'execució del servei: (MARCAR NOMÉS LA OPCIÓ QUE CORRESPONGUI)

L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 5 anys	
L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 7 anys	
L'empresa es compromet a que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 9 anys	
L'Empresa manté el requeriment mínim establert al Plec tècnic de que TOTS els vehicles destinats a l'execució del contracte tinguin una antiguitat inferior a 15 anys	

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)
Signatura

Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació i/o als preus unitaris màxims establert al present Plec. També quedaran excloses les ofertes que alterin el termini d'execució de la prestació. Així mateix restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin



esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.



ANNEX NÚMERO 2

Model de declaració responsable de personalitat i capacitat

Senyors, en relació a la licitació corresponent a _____,

Qui signa, _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de _____, amb CIF _____ i domicili a _____, en la seva condició de _____; declara:

1. Que el/la sotasignat/da té poders suficients de representació de l'esmentada empresa/entitat i per tant, pot comprometre-la davant l'Institut Municipal de Serveis Personals en aquest procediment de contractació, en virtut de poders/acords atorgats **[especificar acords i/o escriptures d'apoderament]**.
2. Que l'empresa/entitat està legalment constituït/constituïda i habilitat per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, ja que el seu objecte social és **[redacció segons escriptures i/o documents societaris fundacional, modificació, fusió, transformació, etc]** segons escriptures/acords **[indicar-los]** vigents.
3. Que aquesta empresa/entitat té per objecte **[transcriure'n l'objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals]**, segons escriptura/acords **[indicar-los]** vigents.
4. Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/da d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs **núm.: descripció; núm.: descripció...etc** i aquests estats d'alta continuen vigents.
5. Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits a la clàusula 6 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.
6. Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, no té cap deute pendent amb l'ajuntament de Badalona, ni amb l'Institut Municipal de Serveis Personals, i no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.
7. Segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorga el consentiment perquè l'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) de l'Ajuntament de Badalona, pugui consultar per mitjans electrònics dades de documents elaborats per altres administracions.
8. Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de l'execució aquest contracte d'acord amb el que preveu aquest plec de clàusules administratives particulars.



9. Que aquesta empresa **accepta expressament**, tal i com preveuen l'article 140 i la Disposició Addicional 15ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica (aquesta ha de coincidir amb l'adreça del certificat digital amb el que s'accedirà a les notificacions):

.....@.....

10. En cas d'empresaris estrangers. Que aquesta empresa/entitat **manifesta expressament** la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

11. L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

12. Alternativament:

Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

O bé:

Que té relacions legals amb paradisos fiscals (en aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions).

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'IMSP, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, en el termini que als efectes li notifiqui l'IMSP.

Declara que **coneix i accepta** que en el cas de que sigui requerit per l'aportació de la documentació indicada anteriorment i no atengui en temps i forma aquell requeriment, podrà ser exclòs del procediment.

Altresí ES COMPROMET a mantenir les circumstàncies declarades en relació amb la capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar esmentades fins a la perfecció del contracte, d'acord amb l'art. 140.4 LCSP.

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de



EMPRESA:

(signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa)



ANNEX NÚMERO 3

Model de compromís d'adscripció de mitjans

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte _____, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte]

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]



ANNEX NÚMERO 4

COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

Data :

En/na....., en nom i representació de....., prevista de NIF....., número de cotització a la Seguretat Social....., amb domicili a....., manifesta responsablement :

- 1) Que l'Empresa a la que representa compleix tots els requisits establerts a la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut.
- 2) Que l'Empresa ha organitzat el desenvolupament de les seves activitats preventives d'acord amb la següent modalitat:

- ☐ Assumit per l'empresari personalment
- ☐ Nomenament de treballadors
- ☐ Constitució de servei de prevenció propi
- ☐ Concertació amb un o varis servei/s de prevenció aliè/ns.....

- 3) Que juntament al present escrit acompanya document de:

☐ Empreses proveïdores de serveis:

Alta dels treballadors a la seguretat social

Certificat de la realització de vigilància de salut dels treballadors.

Certificat de formació dels treballadors adient a les tasques. A més, en iniciar cada nova activitat no prevista, ha d'informar als seus treballadors del procediment de treball a seguir, els riscos que implica i les mesures de protecció a adoptar.

Avaluació de riscos dels treballs contractats i planificació de l'activitat preventiva.

☐ Empreses proveïdores de subministraments:

- 4) Així mateix, justificarà el mètode d'evacuació i el procediment assistencial per als seus accidentats, indicant entitat, clínica, metge, etc., Amb adreça i telèfon, on seran atesos en cas necessari.

- 5) Que es compromet a comunicar a l'IMSP tots els resultats de l'avaluació de riscos laborals que es realitzin periòdicament, ja sigui amb caràcter ordinari o extraordinari, a petició pròpia, dels serveis de prevenció de que disposa o de les inspeccions de treball que puguin tenir relació amb l'execució de la contracta que es du a terme a l'IMSP.

- 6) Que es compromet a lliurar tota la documentació que, en matèria de prevenció de riscos laborals pugui requerir l'IMSP.

- 7) Que es compromet a seguir les instruccions que estableixi i a assistir a les reunions que convoqui l'IMSP a efectes de coordinar l'activitat de prevenció de riscos laborals en el centre de treball.



8) Que el responsable de seguretat i salut de l'Empresa és.....i el telèfon de contacte....., i la mútua que cobreix les contingències d'accident de treball i malaltia professional és

9) Els equips de protecció individual, utilitzats pels treballadors de l'Empresa, s'han d'ajustar a la legislació vigent (marcatge CE), sent aquest responsable de l'adequada disposició, control de lliurament i ús específic dels mateixos per al treball a realitzar per a la totalitat dels seus empleats.

10) Pel que fa als elements de protecció col·lectiva instal·lats, l'Empresa es responsabilitzarà del seu adequat ús i conservació per part dels seus treballadors. En aquest sentit, quan resulti obligada la retirada d'algun element de protecció col·lectiva per necessitats de l'execució d'un treball, s'utilitzarà una protecció alternativa adequada, i es procedirà a la seva reposició immediata en desaparèixer la situació que va obligar a aquesta retirada.

normativa legal vigent, (en particular amb el RD 1215/97) i l'establerta pel fabricant pel que fa al manteniment i revisions, havent de lliurar a L'EMPRESA PRINCIPAL una còpia de l'última revisió (de cada nivell de manteniment) amb indicació del període de vigència.

12) Qualsevol accident laboral que afecti el personal de la plantilla de l'Empresa, i que suposi baixa laboral d'almenys una jornada, es comunicarà a l'IMSP per escrit en el termini màxim de 24 hores, informant detalladament dels fets.

Declaració responsable que emeto als efectes de coordinació d'activitats empresarials que regula l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

En/na.....

*Rebut,.....

En nom i representació
de.....



ANNEX NÚM. 5

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

