



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAURÀ DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT I DISTRIBUCIÓ PERIÒDICA DE MATERIAL HIGIÈNIC PER LES OFICINES, DEPARTAMENTS I CENTRES DE TREBALL DE LES DIVERSES ÀREES I SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS I PER LES ESCOLES PÚBLIQUES MUNICIPALS. (Exp. AGI/Contractació/2025/28 – 5/2025/CSUBM)

SUMARI

- 1. OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 2. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE**
- 3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL MATERIAL HIGIÈNIC**
- 4. PREVISIÓ DE PRODUCTES A SUBMINISTRAR DURANT LA VIGÈNCIA DEL CONTRACTE**
- 5. PREUS UNITARIS MÀXIMS DE LICITACIÓ**
- 6. LLOC DE LLIURAMENT**
- 7. OPERATIVA I TERMINIS DE LLIURAMENT**
- 8. GARANTIA DE SUBMINISTRAMENT**
- 9. INFORMACIÓ DE TRENCAMENT D'ESTOC**
- 10. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**
- 11. PRESENTACIÓ DE CERTIFICACIONS I FITXES TÈCNIQUES DEL MATERIAL HIGIÈNIC**
- 12. LLIURAMENT DE MOSTRES I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR PER PART DELS LICITADORS**



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el subministrament de material higiènic per les oficines, departaments i centres de treball de les diverses àrees i serveis municipals de l'Ajuntament de Viladecans i per les escoles públiques municipals, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i la subcontractació amb Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i amb mesures de contractació pública sostenibles, mitjançant entregues periòdiques.

2. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

El present contracte de subministrament s'estableix per un període de dos anys, prorrogables anualment fins a dos anys més.

3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL MATERIAL HIGIÈNIC

Els productes higiènics a subministrar són els que s'especifiquen a continuació, la qualitat dels quals és d'obligat compliment, tot i que es podran oferir qualitats superiors, però mai inferiors a les exposades.

La totalitat del material higiènic subministrat haurà d'ésser biodegradable, i haurà de complir i ajustar-se a les normatives mediambientals vigents en el moment del seu subministrament.

La normativa mediambiental haurà de respectar-se en tots els àmbits, des de l'obtenció de la matèria primera, procés de fabricació, procediments i mètodes d'emballatge, així com en la distribució i el reciclatge.

DESCRIPCIÓ	PRESENTACIÓ / EMBALATGE	NÚM. DE CAPES	TIPUS DE PAPER	METRES / MIDES
Paper higiènic				
Rotllo paper higiènic domèstic suau.	Farcells de 96 unitats	Doble capa	Paper pasta pura. Ecològic Gramatge paper mínim: 17 gr/m2	Rotllos entre 34 i 40 metres de longitud.
Rotllo paper higiènic industrial.	Farcells de 18 unitats	Doble capa	Paper 100% reciclat. Gramatge paper mínim: 18 gr/m2	Rotllos entre 140 i 180 metres de longitud.
Paper eixugamans				
Bobina eixugamans tipus metxa.	Farcells de 6 unitats	Doble capa	Paper 100% reciclat. Gramatge paper mínim: 19 gr/m2	Bobines de 140 metres de longitud. Ample mínim de 20 cm.
Caixa de tovalloletes tisuee eixugamans (plegades en "C"/"Z")	Caixes de 4.000 unitats (20 paquets de 200 unitats).	Doble capa	Paper blanc, pasta pura 100% cel·lulosa. Ecològic Gramatge paper	De mides 21 x 22 (aprox.)



			mínim: 17,5 gr/m2	
Bobina industrial eixugamans.	Farcells de 2 unitats.	Doble capa	Paper 100% reciclat. Gramatge paper mínim: 19 gr/m2	Bobines entre 400 i 500 metres de longitud. Ample mínim de 24 cm. Diàmetre del mandril: 70 mm.
Sabó de mans				
Garrafa sabó de mans dermatològic per recarregar els dispensadors de sabó.	Garrafes de 5 litres.	-	-	-

Les referències a litres, unitats i metres que apareixen a les columnes "PRESENTACIÓ/EMBALATGE" i "METRES/MIDES" són orientatives o aproximades. No obstant, els productes oferts hauran d'estar al voltant de les referències indicades (amb una diferència en més o en menys fins a cinc metres). No s'acceptaran les ofertes que difereixin significativament.

D'altra banda, en el cas en que les ofertes presentades continguin articles amb un format de presentació o embalatge diferent al sol·licitat, la valoració de les ofertes es farà tenint en compte els metres, per tal de que la comparació de les ofertes sigui justa i equitativa. Per tant, en el cas d'oferir un format del rotllo diferent, el preu haurà de ser proporcional als metres. De la mateixa manera, en el cas d'oferir un format amb unes quantitats diferents, el preu haurà de ser proporcional a les unitats que tingui l'embalatge ofert.

4. PREVISIÓ DE PRODUCTES A SUBMINISTRAR DURANT LA VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

La previsió anual dels articles de material higiènic a subministrar ha estat calculada en base a la despesa realitzada en l'any anterior en concordança amb el crèdit pressupostari assignat, essent aquesta la següent:

		PREVISIÓ UNITATS ANUALS (EN ENTREGUES PERIÒDIQUES)		
DESCRIPCIÓ	PRESENTACIÓ /EMBALATGE	EDIFICIS MUNICIPALS	ESCOLES	TOTAL
Garrafa sabó de mans dermatològic.	Garrafes de 5 litres	92	308	400
Rotllo paper higiènic industrial. (entre 140 i 180 metres).	Farcells de 18 unitats	121	198	319
Rotllo paper higiènic domèstic (entre 34 i 40 metres).	Farcells de 96 unitats	238	345	583
Bobina eixugamans tipus metxa (140 metres)	Farcells de 6 unitats	322	664	986



Caixa de tovalloletes tisuee eixugamans (plegades en "C"/"Z") (21 x 22 (aprox.))	Caixes de 4.000 unitats (20 paquets de 200 unitats)	224	154	378
Bobina industrial eixugamans (entre 400 i 500 metres).	Farcells de 2 unitats	92	0	92

5. PREUS UNITARIS MÀXIMS DE LICITACIÓ

Els preus unitaris màxims de licitació són els següents:

			PREUS UNITARIS MÀXIMS DE LICITACIÓ		
DESCRIPCIÓ	PRESENTACIÓ / EMBALATGE	PREVISIÓ UNITATS A SUBMINISTRAR (ANUAL)	PREU UNITARI DE LICITACIÓ (SENSE IVA)	IVA (21%)	PREU UNITARI DE LICITACIÓ (IVA INCLÒS)
Garrafa sabó de mans dermatologic.	Garrafes de 5 litres	400	5,05 €	1,06 €	6,11 €
Rotllo paper higiènic industrial. (entre 140 i 180 metres).	Farcells de 18 unitats	319	19,68 €	4,13 €	23,81 €
Rotllo paper higiènic domèstic (entre 34 i 40 metres).	Farcells de 96 unitats	583	29,88 €	6,27 €	36,15 €
Bobina eixugamans tipus metxa (140 metres).	Farcells de 6 unitats	986	17,88 €	3,75 €	21,63 €
Caixa de tovalloletes tisuee eixugamans (plegades en "C"/"Z") (21 x 22 (aprox.))	Caixes de 4.000 unitats (20 paquets de 200 unitats)	378	21,48 €	4,51 €	25,99 €
Bobina industrial eixugamans (entre 400 i 500 metres).	Farcells de 2 unitats	92	21,36 €	4,49 €	25,85 €

Tots els ports o despeses pel transport de la totalitat de les comandes realitzades durant l'execució del contracte seran a càrrec de l'adjudicatari, sense cost per l'Ajuntament de Viladecans.

L'import d'aquests preus unitaris té caràcter de màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports unitaris màxims seran desestimades automàticament.

Els preus unitaris ofertats es mantindran durant tota la vigència del contracte.



6. LLOC DE LLIURAMENT

L'entrega dels subministraments es realitzarà al terme municipal de Viladecans, a les dependències de les diverses àrees, serveis o equipaments municipals de l'Ajuntament de Viladecans i a les escoles públiques municipals, en les adreces i els horaris indicades i convinguts pel departament de Compra Pública amb el proveïdor adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística i la distribució del lliurament dels subministraments objecte d'aquest contracte de conformitat amb l'establert al present plec.

En l'actualitat, els punts d'entrega són els següents:

ARXIU ADMINISTRATIU
ATENEU ENTITATS PABLO PICASSO
BIBLIOTECA
BRIGADA MUNICIPAL
C.M. EDELIA HERNÁNDEZ
ALCALDIA I RRHH (C/ MAJOR 41)
CAN CALDERON
CAN SELLARÉS
CAN XIC
CASAL ALBARROSA
CASAL MONTSERRATINA
CASAL PONENT
CASAL SALES
CENTRE OBERT CAN PALMER
CENTRE OBERT MONTSERRATINA
CENTRE OBERT SANT JORDI
ESPAI PÚBLIC
GOVERN INTERN
JUTJAT DE PAU
MEDI AMBIENT – EDIFICI TORRE ROJA
MERCAT MUNICIPAL
MUSEU
PATRIMONI CULTURAL
POLICIA LOCAL
SERVEIS SOCIALS - MASIA CAN PALMER
SERVEIS COMPLEMENTARIS (SAD) (ANTONIO MACHADO)
SINDICATS
TORRE BARO
TORRE MODELELL
TORRE ROJA
VILADECANS INFORMACIÓ
VILADECANS INNOVACIÓ EMPRESARIAL
VILAWATT

RELACIÓ D'ESCOLES

ESCOLA AMAT TARGA
ESCOLA ANGELA ROCA
ESCOLA CAN PALMER
ESCOLA DR. FLEMING



ESCOLA DR. TRUETA
ESCOLA ENXANETA
ESCOLA GARROFER
ESCOLA MARTA MATA
ESCOLA MARTÍ POL
ESCOLA MEDITERRÀNIA
ESCOLA MONTSERRATINA
ESCOLA PAU CASALS

Durant la vigència del contracte, es podran incloure nous punts d'entrega en funció de les necessitats dels serveis.

7. OPERATIVA I TERMINIS DE LLIURAMENT

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar el material en funció de les necessitats dels usuaris dels diversos departaments, serveis i escoles municipals, i s'efectuaran comandes al llarg del període contractual, sense limitació en el número de comandes que es facin.

El contractista adjudicatari vindrà obligat, durant el compliment del contracte, al seguiment de les instruccions del departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals, així com a la necessària coordinació i programació de les actuacions i entregues que realitzi.

El Departament de Compra Pública setmanalment tramitarà via correu electrònic les comandes a l'empresa adjudicatària segons les necessitats puntuals dels diversos departaments de l'Ajuntament de Viladecans i de les escoles públiques municipals, i indicarà el dia concret que s'haurà de fer el lliurament, deixant sempre un marge mínim de **48 hores** des de la data de la darrera comanda. En el cas de comandes amb **entrega urgent** el lliurament del material s'haurà de realitzar en el termini de 24 hores.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar l'entrega de les comandes a les adreces i centres de treball que correspongui i en els horaris que el departament de Compra Pública indiqui.

Com a norma general, el lliurament es durà a terme de dilluns a divendres, excepte festius, de 8.30 a 14.30 hores. En casos excepcionals, per a aquells equipament que només estiguin oberts en horari de tarda, es demanarà el lliurament en horari de tarda de 15.00 a 19.00 hores.

Serà imprescindible per a la recepció del material que cada lliurament (parcial o total) vagi acompanyat del corresponent Albarà de lliurament, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, en el que constaran les següents dades:

- Número de comanda.
- Nom del centre de treball, departament, servei o escola on s'ha de lliurar el material.
- Referència i descripció dels productes o articles entregats.
- Quantitat en nombre d'unitats.

L'albarà de lliurament haurà d'estar segellat pel departament, equipament o escola que faci la recepció del material.

8. GARANTIA DE SUBMINISTRAMENT



L'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament del producte adjudicat durant la vigència del contracte.

En cas d'impossibilitat de subministrament:

- a) Haurà de comunicar-ho al departament de Compra Pública de l'Ajuntament de Viladecans.
- b) Facilitaran una alternativa amb l'antelació suficient per tal de comprovar la seva idoneïtat i ser aprovada per part del departament de Compra Pública.
- c) En el supòsit que l'alternativa presentada no sigui equivalent al producte adjudicat inicialment, l'Ajuntament podrà adquirir el producte en qüestió a través d'un altre proveïdor.

9. INFORMACIÓ DE TRENCAMENT D'ESTOC

Una vegada realitzades les comandes, en el cas que el contractista adjudicatari no disposi d'un stock suficient de material per fer l'entrega, aquest estarà obligat a subministrar articles o productes en substitució dels demanats que siguin de característiques tècniques equivalents o superiors i pel mateix preu, prèvia comunicació i autorització pel departament de Compra Pública.

Les empreses adjudicatàries es comprometen a mantenir les existències que garanteixin una adequada continuïtat de l'abastiment a tots i cadascun dels centres destinataris.

En cas que per part de l'empresa adjudicatària es produís un desabastiment de l'objecte del contracte:

- Hauran de comunicar-ho al departament de Compra Pública de l'Ajuntament de Viladecans.
- S'haurà de compensar econòmicament la despesa generada per la compra a altres empreses d'aquell producte.
- Tanmateix, en el cas que no hi hagi alternativa de subministrament al mercat, l'empresa adjudicatària s'encarregarà de fer les gestions pertinents per poder subministrar aquell producte en les condicions pactades.

10. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té l'obligació de comunicar al departament de Compra Pública les modificacions de mides o llargades que es produeixen en els articles adjudicats (indicant les noves referències amb els codis corresponents) sempre i quan aquestes no suposin una variació de preu, obligant-se a subministrar-les en les mateixes condicions que l'article inicialment adjudicat. Si les noves mides o llargades no s'adeqüen a les necessitats de l'Ajuntament de Viladecans no hi haurà compromís per part del mateix per al consum d'aquest producte.

En cas que l'adjudicatari modifiqués el número de referència o les característiques del producte per causes tècniques o de millora, haurà de comunicar-ho amb la suficient antelació al departament de Compra Pública, presentant el document tot indicant l'antiga i la nova denominació, assumint l'adjudicatari qualsevol cost adicional per efectuar el canvi, i sense que suposi cap increment en el preu. Si les noves característiques del producte no s'adeqüen a les necessitats de l'Ajuntament de Viladecans no hi haurà compromís per part del mateix per al consum d'aquest producte.

Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari estarà obligat a proposar substitucions dels productes o materials seleccionats, per d'altres que incorporin avantatges o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels adjudicats, sempre que el seu preu sigui igual o inferior a l'inicialment adjudicat i compleixin amb els requisits legals i administratius de la contractació de l'article inicial.



L'Adjudicatari es compromet a substituir els materials defectuosos, o que no es corresponguessin amb els oferts ni hagin estat previament autoritzats, en el termini màxim de tres (3) dies laborables, sense que això comporti una despesa per a l'Ajuntament.

11. PRESENTACIÓ DE CERTIFICACIONS I FITXES TÈCNIQUES DEL MATERIAL HIGIÈNIC

Els licitadors hauran de presentar les fitxes tècniques dels productes adjudicats, així com les certificacions ISO o aquelles altres que correspongui, relatives al control de qualitat i a la protecció del medi ambient expedides per organismes oficials.

Els papers higiènics i eixugamans reciclats hauran de tenir com a mínim una d'aquestes certificacions ambientals:

- Ecoetiqueta europea (Ecolabel).
- El distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya.
- Certificacions forestals: FSC o PEFC.

12. LLIURAMENT DE MOSTRES I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR PER PART DELS LICITADORS:

Es requereix la presentació de mostres de cada article o producte objecte del present contracte. La presentació d'aquestes mostres **és d'obligat compliment**, i en cas d'incompliment s'exclourà a l'empresa del procediment de licitació. Així mateix, serà motiu d'exclusió el fet de que les mostres presentades no s'ajustin a les qualitats sol·licitades en el present plec de prescripcions tècniques.

El lliurament de les mostres es realitzarà durant el període de presentació d'ofertes, i sempre abans del dia i l'hora en que finalitzi el termini de presentació.

Lloc de lliurament de les mostres:

Ajuntament de Viladecans – Departament de Compra Pública
C/ Sitges, 6, **2a. Planta** (A l'atenció de Toni Martínez – Cristina Muriel)
08840 Viladecans
Horari de 8 a 14 hores.

Juntament amb cadascuna de les mostres, caldrà presentar la informació que s'indica a continuació:

- Catàlegs o fotografies dels productes.
- Fitxes descriptives de les característiques tècniques de cadascun dels productes oferts, i referències amb la definició exacta de la composició, disseny, estructura i elements constituents.
- Còpia dels certificats de qualitat i/o mediambientals (ecoetiquetes o certificacions) dels productes oferts.
- Descripció d'embalatge i etiquetat.

Viladecans, a la data de la signatura electrònica.

La responsable del departament de Compra Pública
Cristina Muriel Esteban