



**Plec de clàusules administratives particulars
reguladores del contracte administratiu
d'obres per l'execució del projecte de
substitució de la gespa artificial del camp de
futbol.**

Dades principals del contracte

Objecte: Execució projecte substitució gespa artificial
camp de futbol municipal .

Naturalesa: Obres

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

Forma adjudicació: Diversos criteris



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DESCRITES EN EL PROJECTE "BÀSIC I EXECUTIU DE LES OBRES PER A LA SUBSTITUCIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL".

INDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	3
1.1) Definició de l'objecte del contracte	3
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	5
1.3) Pressupost base de licitació	5
1.4) Existència de crèdit	6
1.5) Durada del contracte i possibles prorroques	6
1.6) Valor estimat	7
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
1.8) Perfil de contractant	7
1.9) Presentació de proposicions	7
1.9.1 Lloc i termini de presentació d'ofertes	7
1.9.2 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"	8
1.9.3 Informació als licitadors	8
1.9.4 Contingut de les proposicions	9
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	10
1.11) Criteris d'adjudicació	11
1.12) Criteris de desempat	15
1.13) Obertura de les proposicions i Mesa de contractació	15
1.14) Termini per a l'adjudicació	16
1.15) Variants	16
1.16) Ofertes anormalment baixes	16
1.17) Garantia provisional	17
1.18) Garantia definitiva	18
1.19) Presentació de documentació	18
1.21) Adjudicació	19
1.22) Formalització del contracte	19
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	20
2.1) Drets i obligacions de les parts	20
2.2) Condicions especials d'execució	20
2.3) Modificació del contracte	22
2.4) Règim de pagament	22
2.5) Revisió de preus	23
2.6) Penalitats	23
2.7) Causes de resolució	26
2.8) Comunicació de la finalització de les obres	26
2.9) Acta de recepció	26
2.10) Termini de garantia	27
2.11) Medició general	27



Ajuntament de Navarcles

2.12) Certificació final de les obres	27
2.13) Verificació de l'estat de les obres durant el termini de garantia.	28
2.14) Responsabilitat per vicis ocults	28
2.15) Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.	28
2.16) Cessió	28
2.17) Subcontractació	29
2.18) Confidencialitat de la informació	30
2.19) Règim jurídic de la contractació	30
2.20) Notificacions i ús de mitjans electrònics	30
2.21) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	31
2.22) Assegurances.....	31
2.23) Lloc de <i>prestació/realització/lliurament</i> objecte del contracte.....	31
2.24) Responsable del contracte.....	31
2.25) Protecció de dades de caràcter personal	32
3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES	32
3.1) Delegació i personal d'obra del contractista	32
3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	32
3.3) Pla de seguretat i salut.....	32
3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	33
3.6) Permisos i llicències	33
3.7) Gestió dels residus.....	33
3.8) Senyalització de les obres	34
3.9) Llibre d'incidències	34
ANNEX 1: Model de declaració responsable	36
ANNEX 2 MODEL DE PROPOSICIÓ ECONOMICA I CRITERIS OBJECTE DE PUNTUACIÓ AUTOMÀTICA.	40
ANNEX 3 DILIGENCIA INSCRIPCIÓ RELI I VIGENCIA DADES	42

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte el constitueix l'execució de les obres descrites en el projecte següent:

"Projecte bàsic i executiu de les obres per a la substitució de la gespa artificial del camp de futbol municipal" redactat per Jorge Muntañola Sanz amb un pressupost d'execució per contracte de 295.100,63€ IVA inclòs.

Els Codis CPV que corresponen son:

45212220-4 Feines de construcció d'instal·lacions poliesportives

45212290-5 Reparación y mantenimiento de instalaciones Deportivas.

MATERIAL I CONDICIONS DE QUALITAT.

Característiques tècniques de la gespa que consten a projecte. El producte a instal·lar en el camp de futbol de Navarcles ha d'estar testat en laboratori conforme compleix els criteris UNE – EN 15330-1, essent les característiques les següents:



Ajuntament de Navarces

Gespa artificial

Subministrament i instal·lació de gespa artificial de **40 mm**. Fibra 100% **PE-R de polietilè regranulat**, o equivalent, provinent de matèries primeres reciclades amb tecnologia Entanglement, extruït individualment, sense tallar.

Fibra de 40 mm monofilament bicolor (verd llima/verd camp), amb tecnologia COOL PLUS (reducció de temperatura gràcies als pigments especials integrats en la formulació de la fibra, que reflecteixen la radiació infraroja). Protecció contra l'abrasió millorada mitjançant cadenes de molècules entrelaçades tridimensionalment a les fibres.

Fabricació en tufting en forma de ziga-zaga, en galga 3/8. Sistema compost per 10 fils per puntada, combinant dos tipus de fibra:

Sistema 1: 6 fils monofilament recte (no corb) extrusionat, d'un gruix de 365 micres i 13.000 dtex.

Sistema 2: 4 fils monofilament texturitzat d'un gruix de 255 micres i 8.000 dtex.

El conjunt ofereix un total de **14.700 puntades** per m², per a un total de 147.000 filaments per m².

Total **21.000 dtex** per puntada. Doble suport o "backing" format per:

Suport 1: 100% fibra de polipropilè estabilitzat als raigs UV.

Suport 2: Vidre PP/PES. Suport estabilitzador

Revestiment 100% PU amb funció TuftGuard (poliuretà sostenible), a raó de 650gr/m².

Pes brut del fil: 1.450 gr/m². Pes total aprox. 2.350 gr/m².

Rotlles de 4 m d'ample i 1 m més de llarg que l'ample del camp; encolat de les juntes amb adhesiu poliuretà bicomponent, sobre banda de polièster (resistència ruptura > 45N). Línies de marcatge del mateix material de color blanc i 10 cm d'ample per F11 i de color groc i 8 cm d'ample per F7, segons normes RFEF, inserides i encolades amb el mateix sistema.

Fibra amb tractament anti UVA resistent a la calor i al gel, llastrada amb una única capa de sorra de sílex, rodona, neta i seca, de granulometria 0,4-1,2 mm en una proporció de ± 20 kg / m²

Pes mínim de la fibra a 1.450 gr / m² ($\pm 10\%$) i pes total mínim aproximat de 2.300 g / m² ($\pm 10\%$). Col·locació flotant mitjançant encolat de juntes dels rotllos. Servit en rotllos de 4,04 m. d'ample i llarg igual a l'ample del camp + 1 m

El fabricant de la gespa haurà de ser FIFA PREFERER PROVIDER

El sistema de gespa haurà de complir la normativa "in situ" **UNE- EN 15330-1:2013**

No s'admetrà suport de làtex ni combinacions de monofilaments amb fibril·lats

BASE ELÁSTICA:

Subministrament i col·locació de base elàstica prefabricada formada per fragments de espuma de poliuretà flexible, o similar **10 mm** gruix, provinent de materials reciclats. La seva densitat és de 200 kg/m³ ($\pm 15\%$).

Perfecta per a l'absorció de l'impacte (> 35%), reduir risc de lesió i per un drenatge excel·lent (> 10.000 mm/h), eficient gràcies a la seva estructura de cèl·lules obertes. Fàcil d'instal·lar, sense necessitat de cola o maquinaria especialitzada. Ideal per a climes calents i temperats. Les altes capacitats de retenció d'aigua donen un efecte de refrigeració al sistema i redueixen el consum d'aigua dels camps.

Rendiment de llarga durada amb una pèrdua mínima de rendiment gràcies al seu elevat conjunt de compressió i resistència a la fatiga. Fàcil de reciclar i reutilitzar.

La seva força de tracció és de > 160 KPa, un valor de restitució d'energia de > 55%, i una deformació vertical de 5,5 mm.

Producte certificat segons la normativa EN-15330-1; Handbook Manual for Football FIFA 2015.



Ajuntament de Navarces

Per aquest motiu, es demana que l'empresa proposada com adjudicatària porti una mostra, de mida aproximada DIN A4 i la fitxa tècnica de la gespa artificial o assajos.

Es revisarà l'adequació de la fitxa i la mostra a les característiques establertes i indicacions assenyalades en aquest plec. El resultat serà **ACCEPTAT** o **NO ACCEPTAT**, motivadament. En cas que no s'accepti la fitxa i mostra, l'empresa quedarà exclosa de la licitació.

Si es comproven característiques especials o diferents a les indicades, es valorarà la seva adequació, en base al tipus de gespa establert i la seva finalitat.

En qualsevol cas, a la finalització de la instal·lació, el control de qualitat serà a càrrec del licitador i seguirà els criteris marcats pel Consell Català de l'Esport. Aquesta condició s'haurà d'acreditar amb assaigs d'un laboratori homologat pel Consell Català de l'Esport, conforme el paviment i el sistema instal·lat compleix els criteris UNE-EN 15330-1.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, les necessitats administratives a satisfer amb la present contractació estan recollides en el projecte abans esmentat.

El projecte contempla la renovació de la gespa artificial existent per col·locar-hi una d'última generació així com el canvi dels canons de reg actuals per aspersor emergents. El projecte no contempla cap altre intervenció a la xarxa de reg (ni canonades, equip programador, equip de bombeig, connexions elèctriques o dipòsit); tampoc cap intervenció en el sistema d'enllumenat ni tancaments perimetrals o xarxes de protecció.

1.3) Pressupost base de licitació

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

El Pressupost d'Execució Material en el temps de durada del contracte és de 204.945,23 euros. El Pressupost d'Execució Material es desglossa en els següents conceptes:

CAPÍTOL	IMPORT
Capítol 1. Treballs previs	2.014,92€
Capítol 2. Instal·lació de reg	13.685,98€
Capítol 3. Nova gespa artificial	179.834,36€
Capítol 4. Equipament esportiu	6.109,97€
Capítol 5 Varis	3.300,00€

El **Pressupost base de Licitació** en el temps de durada del contracte és de 243.884,82 euros (exclòs IVA) i de 295.100,63 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

A aquest efecte, el Pressupost base de Licitació es desglossa en els següents conceptes:

Concepte	Quantia (€)
----------	-------------



Ajuntament de Navarcles

Pressupost d'execució material	204.945,23
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres, etc.	26.642,88
Benefici industrial de l'empresa	12.296,71
Impost sobre el Valor afegit	51.215,81
TOTAL	295.100,63

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base del projecte aprovat i redactat per l'arquitecte Jorge Muntañola Sanz.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes i els preus consignats, són indiscutibles i porten implícits, a títol enunciatiu que no exhaustiu:

1. L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
2. Els transports i desplaçaments.
3. Les despeses de col·locació d'elements de delimitació i protecció dels treballs, així com la senyalització vertical i horitzontal dirigida a veïns i trànsit de vianants.
4. El cost de les despeses del control de qualitat anirà a càrrec del contractista fins a un màxim de l'1'20% del pressupost de licitació, a partir d'aquesta quantitat el contractista haurà de justificar la despesa.

Amb caràcter general s'entén que el pressupost base comprèn la totalitat del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes, que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada.

El sistema proposat

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 295.100,63€ IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3400 61943 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Navarcles.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Termini total. El termini d'execució total serà de sis (6) setmanes, a comptar des de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Per tal de complir amb els compromisos municipals amb les entitats esportives i per reduir l'afectació de les activitats que es duen a terme, les obres hauran de començar a partir del dia 21 de juliol 2025 i hauran d'estar totalment finalitzades en data 7 de setembre de 2025 a efectes de poder començar la nova temporada esportiva.



Ajuntament de Navarcles

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 243.884,82€ IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://www.navarcles.cat/ajuntament/informacio-oficial/perfil-de-contractant/>

1.9) Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.

La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.

L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

1.9.1 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **VINT (20) DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'**article 10 de la Llei 39/2015**, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.



Ajuntament de Navarces

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

1.9.2 Especificitats aplicables a l'obertura del “Sobre digital”

Per a l'obertura del sobre de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Ajuntament requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, **les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.**

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Mesa de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

1.9.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.



1.9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Obres per l'execució del projecte re urbanització de la plaça Aguilar".

La denominació de l'arxiu és la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Contindrà la documentació següent:

- **Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant la corresponent declaració responsable.

Com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- **Proposició econòmica i criteris avaluable de manera automàtica.**

La proposició s'haurà d'ajustar al model adjunt en l'**Annex 2** del present plec. En cas de plantejar una reducció en el termini d'execució, caldrà adjuntar un pla d'obra justificatiu si es vol obtenir puntuació en aquest apartat.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat



Ajuntament de Navarces

de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o justificar haver presentat la sol·licitud d'inscripció abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena**. Caldrà aportar comprovant de sol·licitud d'acord amb allò previst a l'article 159.4 de la LCSP i en cas de resultar adjudicatari, acreditar la capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Els licitadors inscrits han d'aportar la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació. **(Model Annex 3)**

2. Pel que fa a la solvència de l'empresari, aquesta s'acreditarà de la següent forma:

- Solvència econòmica i financera:

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

Per mitjà del volum anual de negocis del licitador en l'àmbit objecte del contracte, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres concloses, el qual haurà de ser al menys d'un cop i mig el valor estimat del contracte (365.827€). Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Les persones licitadores que per la seva prompte creació encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i les persones licitadores individuals, acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 o bé el model 303 quan sigui inferior a l'any, o bé, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà



Ajuntament de Navarces

referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- Solvència professional o tècnica:

El licitador haurà d'acreditar l'execució de d'obres de la mateixa tipologia, efectuades en els últims cinc anys.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà haver executat un mínim de dos (2) obres de característiques similars, executades en el curs dels últims cinc anys, per un import igual o superior al d'aquesta licitació (243.884,83€) la suma de les dues. Només es tindran en compte per acreditar aquesta solvència obres d'import superior a 100.000€.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració del legal representant de l'empresa, juntament amb els certificats de bona execució, per part de l'empresa corresponent. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i lloc d'execució de les obres i s'haurà de concretar si es van realitzar segons les regles per les qual es regeix la professió i es van dur a bon terme. En el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Als efectes del que preveu l'article 88.2 de la LCSP, les empreses de nova creació podran acreditar la solvència tècnica amb declaració en què s'indiqui:

- Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que aquesta disposa per a l'execució de les obres acompanyades dels documents acreditatius corresponents.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis tècnics. En tot cas haurà de portar mostra del producte a subministrar, certificada i homologada que acrediti el compliment del projecte.

Mitjans adscripció contracte:

Cap d'obra amb experiència d'acord amb el que indica la clàusula 3.1 del PCAP.

Classificació del contractista, per l'import del contracte: no s'exigeix la classificació, tanmateix les empreses classificades en el **grup G subgrup 6 categoria 2**, estaran exemptes de presentar la documentació per acreditar la solvència econòmica i tècnica

Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar els documents acreditatius dels requisits mínims de solvència, l'òrgan de contractació valorarà la possibilitat de presentar altres documents fefaents.

En tot cas, la Mesa de Contractació, a la vista de la documentació presentada, podrà sol·licitar aclariments sobre la mateixa o demanar-ne altra de complementària.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:



Ajuntament de Navarces

CRITERIS AUTOMÀTICS	110 PUNTS
1.OFERTA ECONOMICA	40
2. MILLORES SENSE COST ADDICIONAL	40
2.1 Millores de les característiques de la Gespa	24
2.1.1 Augment del número de puntades/m2	6
2.1.2 Augment de pes de la fibra	6
2.1.3 Compliment de l'assaig de cicles "Lisport" d'envelliment de la gespa d'acord EN 15306	6
2.1.4 Composició de les fibres	6
2.2 Millora en equipament esportiu	6
2.3 Manteniment	10
3.REDUCCIÓ TERMINI EXECUCIÓ OBRES	20
4.AMPLIACIÓ TERMINI DE GARANTIA	10

1.Oferta econòmica – fins a 40 punts

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$P_E = 40 \times (L - O) / (L - B)$ on:

P_E : puntuació resultant de la proposta econòmica

L: pressupost de licitació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

2.Millores - fins a 40 punts

L'elecció i puntuació dels criteris tècnics definits té com a objectiu fer prevaler la major qualitat possible tant en el material a instal·lar com en les tasques de instal·lació sobre els mínims establerts en el Plec

Al tractar-se d'inversions costoses la durabilitat i rendiment d'aquest tipus de paviment (que tenen usos intensos) fa que sigui primordial que garanteixin una vida útil a llarg termini, per tant, el criteris qualitatius triats van adreçats a aquests objectius.

Aquests criteris tècnics juntament amb la proposta econòmica, tenen l'objectiu de donar compliment a l'article 145 de la Llei 9/2017 d'aconseguir la millor relació qualitat/preu.



Ajuntament de Navarces

Els valors que es tindran en consideració per a la valoració de les ofertes segons els criteris d'adjudicació seran els que declari el resultat de les proves de laboratori requerides i les fitxes tècniques.

2.1. Millores característiques de la gespa (24 punts)

Criteris mínims a complir pel sistema de gespa artificial. L'incompliment de qualsevol dels paràmetres suposarà la no acceptació de l'oferta

Sistema de gespa artificial específica per a la pràctica del Futbol.

Els valors mínims a complir pel sistema de gespa artificial d'obligatori compliment son els que s'indiquen a la clàusula 1.1 del PCAP i el projecte aprovat per l'Ajuntament.

Es tindran en compte totes les possibles millores en relació a les diferents característiques de la gespa establertes al projecte o descrites com a mínimes exigibles, amb els següents criteris:

No s'admetran productes amb recobriment de làtex, només poliuretà.

MILLORA 1

Augment del número de puntades/m² (0 - 6 punts)

Puntades/m² mínimes = 14.700

Puntades a partir de 14.701 i fins a 17.900 3 punts
Increment de puntades a partir de 17.901 fins a 18.900 6 punts

MILLORA 2

Augment de pes de la fibra (0 - 6 punts)

Pes fibra mínim gr/m² = 1.450

Pes de la fibra de 1.451 a 1.700 gr/m² 3 punts
Increment pes de la fibra des de 1.701 gr/m² fins a 1.800 gr/m² 6 punts

MILLORA 3

Assaig de cicles "Lisport" d'envelliment de la gespa d'acord EN 15306, (0 – 6 punts)

Fins a 150.000 cicles 0 punts
De 151.001 cicles a 300.000 3 punts
Més de 300.000 cicles 6 punts

MILLORA 4

Composició de les fibres (0 - 6 punts)

Es contempla una gespa artificial amb component **reciclats i reciclables**. S'escull una fibra 100% PE-R de polietilè re-granulat provinent de **matèria primeres reciclades** o similar. El % de reciclatge de les primeres matèries serà un valor a considerar. Per la fixació d'aquestes fibres, no s'admet làtex, només poliuretà, PU. D'aquesta manera, es permet un reciclatge del suport.

PROVINENÇA DE MATÈRIES PRIMERES	ASSIGNACIÓ DE PUNTS
Primeres matèries reciclades, mínim 20%	6,00
Primeres matèries reciclades, fins a 19%	5,00
Primeres matèries reciclades, fins a 15%	3,00
Primeres matèries reciclades, fins a 10%	1,00
No s'aporten matèries reciclades	0,00



Ajuntament de Navarces

Documentació a aportar: Per tal de valorar les millores relatives a les característiques de la gespa caldrà que junt amb l'oferta s'aporti la fitxa tècnica oficial, assajos de laboratori que acreditin el compliment de les normes UNE 15330-1 i certificacions requerides d'organismes que acreditin les millors prestacions del paviment en base a les millores que s'ofereixin Els valors que es tindran en consideració per a la valoració de les ofertes segons els criteris d'adjudicació seran els que declari el resultat de les proves de laboratori requerides o fitxes tècniques oficials. La no presentació d'aquesta documentació comportarà que no es valorin les millores relatives a les característiques de la gespa.

2.2. Millora en l'equipament (fins a 6 punts)

Subministrament i col·locació de dos (2) unitats de banquetes del model TP SPORT FUBJR o unitats que garanteixen característiques similars, per disposar-se ancorades al paviment per a **10 jugadors d'acord amb les condicions descrites en el document millores annex al present plec.**

S'atorgarà 6 punts a qui ofereixi la millora i 0 punts si no s'ofereix.

2.3. Manteniment (fins a 10 punts)

Oferta de millora consistent en l'execució del manteniment anual del camp de futbol durant un màxim de 5 anys amb l'execució dels treballs especificats a continuació. S'entregarà un programa detallat de la proposta d'aquest Pla de manteniment.

Descripció treballs de manteniment

- Neteja del terreny de Joc amb maquinaria especialitzada sense danyar la fibra i netejar els espais de difícil accés (bandes, fons) amb bufador.
- Extracció de fibra solta .
- Descompactació de la superfície de de joc.
- Tractament especial de zones sensibles de joc (porteres punts de penal, córners) mitjançant aportació de material a aquestes zones i el seu tractament especial per evitar que les fibres es trenquin.
- Tractament preventiu i desherbar amb solució salina o similar.
- Verificació , inspecció i substitució, si cal dels punts de penal i de línies de marcatge.
- Escombrat del camps per a aixecar les fibres i remoure la capa de llast superficial .Deixa homogènia la superfície de jocs.
- Passar l'estoreta per retirar les restes de fibra , eliminar el llast superficial i també les taques de cautxú.
- Reg final.

Periodicitat mínima treballs manteniment: 2 vegades any

Puntuació: 2 punts per any de manteniment ofertat.

3.Reducció termini d'execució – fins a 20 punts

S'atorgarà 10 punts per a cada setmana de reducció del termini d'execució , amb un màxim de 20 punts.



Ajuntament de Navarces

En cas de plantejar una reducció en el termini d'execució, caldrà presentar un pla d'obra justificatiu si es vol obtenir puntuació en aquest apartat. La no presentació del pla d'obra justificatiu comportarà la no valoració de la millora.

4. Ampliació del termini de garantia – fins a 10 punts

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia respecte el mínim establert en el present plec, que és de UN (1) any, de la següent manera:

Per a una ampliació de 1,5 anys (2,5 anys de garantia total): 5 punts

Per a una ampliació de 3 anys (4 anys de garantia total): 10 punts

No es valoraran les ampliacions de terminis inferiors a 1,5 anys.

En tot cas, l'Ajuntament de Navarces es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

1.13) Obertura de les proposicions i Mesa de contractació.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de contractació està integrada per:

President:

Titular: Xavier Pons, arquitecte de l'Ajuntament

Suplent: Miquel Martínez Riera, arquitecte tècnic

Vocals

Titular: Núria Arola Codina, Interventora

Suplent: Silvia Sala

Titular: Belén Roca Bach, Vicesecretària

Suplent: Imma Finestres

Titular: Gemma Pons

Suplent: Joan Nicolàs



Ajuntament de Navarces

Secretari
Ivan Vico

La Mesa de Contractació es constituirà un cop hagin passat 24 hores a comptar de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic únic que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica. Al emprar-se mitjans electrònics en el present procediment l'acte d'obertura de l'arxiu electrònic no serà públic de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes. La Mesa podrà demanar aclariments i informes de assessors experts en la matèria que consideri adients.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

1.14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 *mesos* a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic,



Ajuntament de Navarces

per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran ofertes anormalment baixes o desproporcionades aquelles que es doni acumulativament la següent situació:

- Que en el criteri 1 relatiu a l'oferta econòmica es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i hagi obtingut més de 40 punts en la resta de criteris.

En les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 149 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

Cas d'adjudicar-se el contracte a una oferta inicialment incursa en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte podent arribar la garantia total al 10% del preu del contracte IVA exclòs. Aquesta garantia s'haurà de constituir en els mateixos terminis i formes que la garantia definitiva (art. 107.2 LCSP).

1.17) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.



1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

En cas que en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP caldrà que es presti una complementària del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
 - c) Comuniqui la tipologia d'empresa segons la seva grandària (grans empreses, PIMES i/o microempreses).
 - d) En el cas de subcontractar, indiqui el valor (sense IVA), el percentatge i una breu descripció de la part del contracte que es subcontractarà a tercers.
 - e) Acreditació de disposar l'assegurança prevista en el plec.
 - f) Mostra de la gespa de la seva oferta de mida mínima DIN A-4 i de la base elàstica proposada, així com fitxa tècnica, assajos de laboratori que acreditin el compliment de les normes UNE 15330-1 així com els mínims establerts en el plec i projecte i certificacions requerides d'organismes que acreditin les millors prestacions del paviment.
 - g) Pla de manteniment (en el cas d'haver ofertat aquesta millora)
 - h) Documents justificatius que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social.



Ajuntament de Navarces

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.20) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

1.21) Adjudicació.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats en els procediments d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

La notificació es portarà a terme per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15ª de la LCSP. L'acte d'adjudicació es pot recórrer d'acord amb el que preveuen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015. En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

1.22) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.



Ajuntament de Navarcles

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Navarcles, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Navarcles la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Navarcles les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:



Ajuntament de Navarces

Tipus social	Condicions de compliment obligacions d'afiliació i alta en la SS
Descripció	L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 150.2 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social. Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada. L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social. L'obligació del contractista de presentar, un mes abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin. L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.
Tipus general	Condicció especial tipus general
Descripció	El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP i, en especial, la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte.
Tipus ambiental	Condicció especial de tipus ambiental
Descripció	Fer una correcta gestió ambiental de l'obra prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn).



2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

De conformitat amb l'article 242.4 de la LCSP, quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i es compleixin els requisits que a aquest efecte regula aquesta Llei, ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb les actuacions següents:

- a) Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica d'aquesta.
- b) Audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies.
- c) Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de les despeses complementaris necessàries.

Quan la tramitació de la modificació exigeixi suspensió temporal de les obres, de conformitat amb el que preveu l'article 242.5 de la LCSP, s'hauran realitzar les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica motivada efectuada pel director facultatiu de l'obra, on figuri l'import aproximat de la modificació, la descripció bàsica de les obres a realitzar i la justificació que la modificació es troba en un dels supòsits que preveu l'apartat 2 de l'article 203.
- b) Audiència del contractista.
- c) Conformitat de l'òrgan de contractació.
- d) Certificat d'existència de crèdit.
- e) Informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes, en cas que en la proposta tècnica motivada s'introdueixin preus nous. L'informe ha de motivar l'adequació dels nous preus als preus generals del mercat.

2.4) Règim de pagament

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és Ajuntament de Navarcles
- b) Que els codi DIR3 de l'ajuntament són:
Oficina comptable: L01081402
Òrgan gestor: L01081402
Unitat tramitadora: L01081402



Ajuntament de Navarcles

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Navarcles, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Navarcles (<https://seuelectronica.diba.cat>).

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Navarcles, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

1. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

2. El contractista haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament dels perjudicis derivats de culpa o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquest supòsit la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

3. Amb independència d'aquesta indemnització, l'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions. A aquests efectes s'entendrà per incompliments:

a. Lleus:

3.1. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.

3.2. La resistència als requeriments de la seva inobservança.

En aquests casos es sancionaran amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a 3.000,00 € les consecutives.

b. Greus:

3.3. La utilització dels Sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en el Plec de clàusules i en les ofertes del contractista, en el seu cas.

En aquests casos es sancionaran amb multes des de 3.001,00 € fins a 6.000,00 €, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

c. Molt greus:



Ajuntament de Navarces

3.4. Falsejament de les relacions d'obres facilitades pels contractistes als efectes de l'expedició de certificacions.

3.5. L'aplicació de materials de característiques diferents a les exigides en el projecte de les obres.

3.6. La paralització de les obres.

3.7. Incompliment en supòsits de subcontractació.

En aquests casos es sancionaran amb multes des de 6.001,00 € fins al màxim legal establert als articles 192, 193 i 194 de la LCSP, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

4. Sense perjudici d'aplicar quan sigui escaient la facultat resolutòria que concedeix el present plec a l'Ajuntament, aquest tindrà dret a aplicar i percebre penalitats per les causes següents:

4.1. Defecte de qualitat de l'obra executada.

4.2. Deficiència i/o endarreriments en la informació.

4.3. Incompliment parcial o global dels terminis per causes imputables a l'adjudicatari.

4.4. Incompliment d'ordres de la Direcció d'Obra.

4.5. Incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut.

4.6. Incompliment de les condicions especials d'execució

4.7. Incompliment obligacions en matèria de subcontractació.

4.1. Penalitat per defecte de qualitat de l'obra executada

En defectes de qualitat en l'obra realitzada, per manca de compliment del Projecte o de les instruccions emeses pel personal facultatiu de l'Ajuntament donaran lloc a rebaixes percentuals del cinquanta (50) per cent de cada unitat d'obra parcialment mal executada. Ara bé de conformitat amb el previst a l'article 192.1 de la LCSP, la seva quantia no pot ser superior al 10% del pressupost del contracte.

4.2. Penalitat per deficiències i/o endarreriments en la informació

Cas que per deficiències o endarreriments en la informació, fora necessària la realització de treballs suplementaris, segons criteris de la Direcció d'Obra, el major cost anirà a càrrec de l'adjudicatari. De no realitzar-se els treballs suplementaris, l'Ajuntament podrà aplicar una penalitat fins a una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

4.3. Penalitat per incompliment de terminis

4.3.1. Penalitat per manca de compliment del termini total. Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar indistintament per resoldre el contracte o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En cas de força major o causes imputables a aquest Ajuntament es confeccionarà un nou Pla d'Obres que haurà d'aprovar aquest Ajuntament.

4.3.2. Penalitats per incompliment dels terminis parcials del Pla d'Obres. Es prendran com a referència de termini parcial la certificació que segons el Pla d'Obres vigent s'hagués hagut de certificar en cada mes natural. Aquesta penalitat consistirà en una retenció d'un 2,5% de l'import acumulat a origen que s'hagués hagut de certificar segons el Pla d'Obres vigent en el moment de



Ajuntament de Navarces

practicar la penalitat per cada mes de retard. La fracció de mes es considerarà mes complert a aquests efectes. Aquesta penalitat es deduirà de l'import de la certificació del mes en el que es calculi. Es calcularan a la fi de cada mes natural, actualitzant-se segons l'evolució de l'obra, incrementant l'import retingut o bé disminuint-lo. Al final del termini contractual la quantitat retinguda per aquest concepte es mantindrà fins la valoració de la penalitat per incompliment del termini total.

4.4. Penalitats per incompliment d'ordres de la Direcció d'Obra.

En cas que el Delegat d'Obra o el Cap d'Obra incompleixin les ordres de la Direcció d'Obra, de manera que la pròpia Direcció d'Obra consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament de les obres, la Direcció d'obra podrà proposar a l'Ajuntament una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalitat, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que solucioni de forma immediata l'incompliment. De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament, podrà aplicar la penalitat fins una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs. L'aplicació de tres penalitats d'aquest tipus comportarà l'obligació de l'adjudicatari de substituir al Delegat o Cap d'Obra.

4.5. Penalitats per l'incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut.

En cas que el Delegat d'Obra o el Cap de l'Obra incompleixin les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, de manera que el propi Coordinador de Seguretat i Salut consideri que es perjudica la correcta aplicació del Pla de Seguretat i Salut en el treball, el Coordinador de Seguretat i Salut podrà proposar a l'Ajuntament una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalitat, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que esmeni l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament podrà aplicar la penalitat fins una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs. L'aplicació de tres penalitats d'aquest tipus comportarà l'obligació de l'adjudicatari de substituir al Delegat o Cap d'Obra. En els supòsits que s'apreciés que aquest incompliment comporta una situació de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, la Corporació quedarà facultada per acordar la paralització dels treballs o, si s'escau, de la totalitat de l'obra.

4.6. Incompliment de les condicions especials d'execució

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec comportarà la imposició al contractista de les següents penalitats: Com a regla general, la seva quantia serà de l'1% del pressupost del contracte, llevat que, de manera motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu. En aquest cas podran arribar al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà ser tinguda en compte per valorar-ne la gravetat. L'òrgan de contractació podrà verificar en qualsevol moment durant l'execució del contracte i en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció de les obres, el compliment per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució.

Les penalitats s'imposen per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si se n'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades. En els casos d'imposició de sancions i resolució del contracte pel seu incompliment, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació. El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària seran com a màxim fins al 50% del preu del contracte, tal i com preveu l'article 192.1 de la LCSP.



Ajuntament de Navarces

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

4.7 Incompliment de les condicions de subrogació.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 2.17 en matèria de subcontractació i en els articles 215 i següents de la LCSP, comportarà una penalització fins el 5% de l'import del subcontractat llevat que, de manera motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu cas en el que podria assolir fins un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats fins el 5% de l'import del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

2.7) Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i amb caràcter específic, en relació amb el contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 i 246 de la Llei, així com a l'article 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Són causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 245 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en la comprovació del replanteig.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) Haver incomplert les clàusules que són essencials en el contracte, incloses les condicions especials d'execució establertes d'acord amb el que assenyala l'article 202, quan aquest incompliment s'hagi definit com a infracció greu, i hi concorri dol, culpa o negligència en l'empresari, i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

2.8) Comunicació de la finalització de les obres.

El contractista o el seu delegat ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, la data en què cregui a ver realitzat i finalitzat l'objecte del contracte. El compliment del contracte, entès com la realització de la totalitat del seu objecte d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament, exigirà la recepció de l'obra dins el mes següent d'haver-se produït la seva completa execució, mitjançant un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

Abans de l'acte de recepció de les obres, l'empresa adjudicatària restarà obligada a lliurar a la Direcció Facultativa el document "As-built" de les obres executades.

2.9) Acta de recepció.

L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats. El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes



Ajuntament de Navarces

que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència. En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de la LCSP. De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la intervenció municipal.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el director indicarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries així com el termini de reparació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués executat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte. Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'Ajuntament que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui l'Ajuntament. Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que l'Ajuntament hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista. D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per l'Ajuntament, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia. Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres. Sempre que per raons excepcionals d'interès públic degudament motivades a l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seva posada en servei per a l'ús públic, fins i tot sense complir amb l'acte formal de recepció, en el moment en què concorrin aquestes circumstàncies es produiran els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció de les obres, en els termes que estableix l'article 168 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

2.10) Termini de garantia.

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any. Els licitadors podran ampliar aquest període en les seves proposicions. En cas de recepcions parcials de parts d'obra, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

2.11) Medició general.

El director de l'obra comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es procedirà a l'amidament general de l'obra executada, tenint en compte que la certificació final de les obres haurà de ser aprovada dins del termini de 2 mesos comptats a partir de l'última acta de recepció. El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà la direcció. Si per causes que li són imputables no compleix aquesta obligació, no podrà exercir cap reclamació en ordre al resultat de l'amidament ni respecte dels actes posteriors de l'Ajuntament que es basin en aquest resultat. Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials, els amidaments efectuats durant l'execució de les obres, el llibre d'obres i la resta de documentació que considerin necessària el director i el contractista. D'aquest acte d'amidament s'estendrà una acta que signaran el director i el contractista o el seu delegat, en la qual es faran constar les observacions i/o objeccions que cregui convenient manifestar el contractista. En cas que no assisteixi a l'amidament, la direcció remetrà al contractista un exemplar d'aquesta acta.

2.12) Certificació final de les obres.

El director formularà la certificació final de les obres executades aplicant el resultat de l'amidament general dels preus i condicions econòmiques del contracte. Un cop emesa la certificació final i abans que l'òrgan competent l'aprovi, en serà lliurat un exemplar al contractista a l'efecte que manifesti la



Ajuntament de Navarces

seva conformitat o, si s'escau, les observacions i/o objeccions que cregui oportunes. Si el contractista formula objeccions, les dirigirà per escrit a l'Ajuntament a través del director, el qual emetrà un informe amb caràcter previ a la resolució. Si no hi ha cap tipus de manifestació del contractista dins del termini indicat, s'entendrà que es disposa de la seva conformitat en relació amb el resultat i els detalls de la certificació final.

2.13) Verificació de l'estat de les obres durant el termini de garantia.

Durant el termini de garantia fixat en el contracte i, en tot cas, quinze (15) dies abans del seu acabament, la direcció facultativa procedirà a l'examen i inspecció de l'obra executada. Si del resultat d'aquestes actuacions se'n desprèn que l'obra no es troba en perfectes condicions, l'Ajuntament comunicarà al contractista per escrit les objeccions existents i dictarà les instruccions oportunes per a la reparació de l'obra executada, amb indicació d'un termini per dur-ho a terme. Durant aquest termini el contractista continuarà encarregant-se de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia. Així mateix, aquesta circumstància provocarà la interrupció del termini de garantia fins que els defectes observats hagin estat esmenats a satisfacció de l'Ajuntament.

2.14) Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a conseqüència de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest últim respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la data de l'acta de recepció. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

2.15). Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.

Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del director facultatiu sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents, aplicant-se per al seu pagament allò que preveu l'article 198 de la LCSP.

2.16) Cessió

Suposa la modificació subjectiva del contracte.

Es possible la cessió dels drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte per part del contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els següents requisits:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte, tret que el contractista es trobi en concurs.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigint al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



2.17) Subcontractació

En matèria de subcontractació d'obres serà d'aplicació el règim general de l'art. 215 i següents de la LCSP. Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció, serà necessari que el contractista acrediti que l'empresa subcontractada compleix amb els requisits exigibles inclosos segons aquest precepte.

Als anteriors efectes haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, el següent:

- 1) identificació del subcontractista,
- 2) determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista,
- 3) import de les prestacions subcontractades,
- 4) declaració subscrita pel subcontractista formulada davant el Registre d'Empreses Acreditades del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en la Llei reguladora de la Subcontractació en el sector de la construcció (Llei 32/2006 de 18 d'octubre) i 4) acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).

Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes.

A aquests efectes i mentre no es determini, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complementar-se la fitxa que s'incorpora com annex a aquesta Llei en cada subcontractació.

Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir amb aquestes obligacions:

- a) Disposar d'infraestructura i mitjans adequats per dur a terme l'activitat i exercir directament la direcció dels treballs.
- b) Acreditar que el seu personal disposa de la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals.
- c) Acreditar que disposa d'una organització preventiva adequada.
- d) Disposar del percentatge mínim de treballadors i treballadores amb contracte indefinit que la llei indica.
- e) Estar inscrit en el Registre d'empreses acreditades.
- f) Complir els límits en el règim de subcontractació establerts en la Llei.
- g) Disposar cada empresa contractista del Llibre de subcontractació i donar accés al Llibre de subcontractació a tots els agents que intervenen en l'obra i representants dels treballadors i treballadores a l'obra.
- h) Informar els representants dels treballadors i treballadores de totes les empreses de l'obra, sobre totes les contractacions o subcontractacions de l'obra, així com de les mesures previstes per a la coordinació d'activitats.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, les empreses que vulguin ser contractades o subcontractades en una obra de construcció han d'acreditar que estan inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades i han de tenir un nombre de persones treballadores contractades amb caràcter indefinit no inferior al 30 per cent, per tal de garantir l'estabilitat laboral. Per evitar pràctiques que puguin derivar en riscos per a la seguretat i salut laboral s'ha d'estar al que disposa l'article 5 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.



Ajuntament de Navarces

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 de la LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 aquest Ajuntament podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i haurà de fer-ho obligatòriament en els contractes en els que l'import de la subcontractació representi un import superior al 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP com a documentació annexa a les certificacions d'obra mensuals. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

2.18) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.19) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.20) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



Ajuntament de Navarcles

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica ([https: <consignar el link corresponent>](https://www.navarcles.es)).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.21) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.22) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000,00 €.

2.23) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la *realització* de les *obres* objecte del contracte és camp de futbol municipal ubicat al c/ Valentí Vintró, 10.

2.24) Responsable del contracte

El responsable del contracte, als efectes d'allò que determina l'article 62 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), serà la direcció facultativa de les obres i l'arquitecte municipal, als qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitzi correctament, d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 d'aquesta llei.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.



2.25) Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

L'empresa adjudicatària mantindrà a peu d'obra amb caràcter fix i exclusiu per aquesta obra, un tècnic amb suficient experiència per a desenvolupar les tasques assignades, podent ésser rebutjat per la Direcció Facultativa, si no es compleix aquest requisit. Es demana una experiència mínima demostrable d'haver executat tres (3) obres de característiques similars com a cap d'obra en els darrers 10 anys.

El contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament.

A tal efecte, previ a l'inici de l'execució de les obres, el contractista vindrà obligat especificar nominalment les persones concretes que executaran l'obra i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1,20% de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

En qualsevol cas, a la finalització de la instal·lació, el control de qualitat serà a càrrec del licitador i seguirà els criteris marcats pel Consell Català de l'Esport. Aquesta condició s'haurà d'acreditar amb assaigs d'un laboratori homologat pel Consell Català de l'Esport, conforme el paviment i el sistema instal·lat compleix els criteris UNE-EN 15330-1. El projecte ja preveu una partida per aquesta despesa.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7



Ajuntament de Navarces

del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de la Diputació de Barcelona.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

3.5) Legalització de les instal·lacions

No és procedent.

3.6) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.7) Gestió dels residus

El contractista, pel que fa a l'abocament de la runa i la gestió dels diferents residus que es generin, s'obliga a donar estricte compliment al previst a la normativa vigent en la matèria.



3.8) Senyalització de les obres

El contractista, en el transcurs de l'obra, està obligat a col·locar elements de delimitació i protecció de l'obra (tanques metàl·liques, new jersey's...), així com la senyalització vertical i horitzontal necessària per minimitzar l'impacte en la seguretat, mobilitat i accessibilitat en l'entorn de l'obra, dirigida a vianants i trànsit rodat, sense cap cost addicional.

El contractista està obligat a instal·lar, al seu càrrec, els cartells anunciadors de l'obra d'acord amb el model aprovat per la corporació municipal i el nombre que s'indiqui, i així com els senyals que calguin per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i el punt de possible perill. Inclou la retirada dels cartells anunciadors de l'obra en el moment de la seva finalització.

3.9) Llibre d'incidències

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències serà facilitat per la direcció facultativa, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta/aquest.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.

3.10) Altres obligacions del contractista

- Els desperfectes o trencament d'elements de l'edificació i de l'equipament o en la part d'espai públic que s'ocupa s'hauran de substituir o reparar amb qualitats idèntiques a les existents o si no fos possible per ser materials que s'han deixat de fabricar, amb qualitats superiors a definir per la direcció facultativa de l'obra i els tècnics municipals.
- El contractista haurà de presentar una planificació de les obres abans que s'iniciïn, aquesta s'haurà d'adaptar als requeriments que la propietat defineixi. Aquest calendari s'haurà d'actualitzar setmanalment i haurà d'informar a la direcció facultativa, amb suficient antelació de qualsevol canvi. Quan els treballs puguin produir interferències amb el normal desenvolupament de les tasques de l'equipament, s'hauran de coordinar en el servei d'Esports per tal que no interfereixin.
- L'empresa entregarà l'as-built del projecte en finalitzar les obres i abans de signar la recepció de les obres, i aquest contindrà la informació següent:
 - Proveïdors i fabricants
 - Certificats de qualitat dels materials i fitxes característiques
 - Proves i assaigs per comprovar les propietats de la gespa.
 - Plànols definitius i tots aquells que defineixin el camp de joc i els seus elements



Ajuntament de Navarcles

- Gestió de residus
- Pla de manteniment



ANNEX 1: Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC –per a procediment obert simplificat únicament amb criteris automàtics -

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte.....), adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a les obres descrites en el "Projecte bàsic i executiu de les obres per a la substitució de la gespa artificial del camp de futbol municipal" de Navarcles i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ Microempresa.
 - ☐ Petita empresa.
 - ☐ Mitjana empresa.
 - ☐ No té categoria de PIME.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



Ajuntament de Navarces

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

☐ ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:



Ajuntament de Navarces

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."



Ajuntament de Navarces



Ajuntament de Navarces

ANNEX 2 MODEL DE PROPOSICIÓ ECONOMICA I CRITERIS OBJECTE DE PUNTUACIÓ AUTOMÀTICA.

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les actuacions contingudes en el "Projecte bàsic i executiu de les obres per a la substitució de la gespa artificial del camp de futbol municipal" es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte tècnic aprovat, que accepta íntegrament, amb les següents condicions:

a) Preu: Em comprometo a executar el contracte pel següent import (fins a 40 punts)

	IMPORT EN NÚMEROS	IMPORT EN LLETRES
Preu sense IVA*		
Tipus IVA		
Import IVA		
TOTAL		

*Aquest import no pot ser superior a 243.884,81€

b) Millores (fins a 40 punts)

b.1) Millores relatives a les característiques de la gespa (fins a 24 punts): (marcar l'opció oferta en cada millora).

Ofereixo un augment del número de puntades/m2

	Puntades/m2 des de 14.701 fins a 17.900 (3p)
	Puntades/m2 de 17.901 fins a 18.900 (6p)
	No ofereixo la millora (0p)

Puntades/m2 mínimes = 14.700

Per a valorar les millores caldrà aportar dins el sobre únic la fitxa tècnica oficial, assajos de laboratori i certificacions d'organismes oficials que acreditin les millores al·legades de les característiques de la gespa a instal·lar. La manca d'aportació suposarà valorar la millora amb 0 punts.

Ofereixo un augment del pes mínim de la fibra

	Pes de la fibra de 1.451gr/m2 a 1.700gr/m2 (3p)
	Pes de la fibra de 1.701 gr/m2 fins a 18.000 gr/m2(6p)
	No ofereixo la millora(0p)

Pes fibra mínim gr/m2 = 1.450gr/m2

Per a valorar les millores caldrà aportar dins el sobre únic la fitxa tècnica oficial, assajos de laboratori i certificacions d'organismes oficials que acreditin les millores al·legades de les característiques de la gespa a instal·lar. La manca d'aportació suposarà valorar la millora amb 0 punts.

Compliment assaig de cicles "Lisport" d'envelliment de la gespa segons UNE EN15306

	Compliment assajos de 150.001 a 300.000 cicles (3p)
	Compliment assajos de més de 300.000 cicles (6p)
	No ofereixo la millora(0p)



Ajuntament de Navarces

Mínim, assaig de cicles Lisport fins a 150.000 cicles

Per a valorar les millores caldrà aportar dins el sobre únic la fitxa tècnica oficial, assajos de laboratori i certificacions d'organismes oficials que acreditin les millores al·legades de les característiques de la gespa a instal·lar. La manca d'aportació suposarà valorar la millora amb 0 punts.

Ofereixo millora composició de les fibres amb components reciclats i reciclables

☐	Primeres matèries reciclades, fins a 10% (1p)
☐	Primeres matèries reciclades, fins a 15% (3p)
☐	Primeres matèries reciclades, fins a 19% (5p)
☐	Primeres matèries reciclades, mínim 20% (6p)
☐	No s'aporten matèries reciclades(0p)

Per a valorar les millores caldrà aportar dins el sobre únic la fitxa tècnica oficial, assajos de laboratori i certificacions d'organismes oficials que acreditin les millores al·legades de les característiques de la gespa a instal·lar. La manca d'aportació suposarà valorar la millora amb 0 punts.

b.2) Millora en equipament (fins a 6 punts). (marcar l'opció escollida).

☐	Ofereixo la millora de subministrament i instal·lació de 2 unitats de banquetes de 10 jugadors cadascuna.(6p)
☐	No ofereixo la millora. (0p)

b.3) Millora Pla de manteniment (fins a 10 punts)

Ofereixo una millora en l'execució del manteniment anual del camp de futbol (marcar i omplir l'opció escollida).

☐ No ofereixo la millora

☐ Sí ofereixo la millora, durant _____ anys* amb l'execució dels treballs especificats al PCAP.

**Es valora a raó de 2 punts per any de manteniment ofertat.*

c) Termini d'execució (fins a 20 punts):

Em comprometo a reduir el termini d'execució en ____ setmanes*

**AVIS: per rebre puntuació en aquest apartat cal aportar un pla d'obra justificatiu coherent amb la reducció ofertada.*

d) Augment termini de garantia (fins a 10 punts)

☐	Ofereixo una ampliació del termini de garantia de 1,5 anys (termini garantia total 2,5 anys)
☐	Ofereixo una ampliació del termini de garantia de 3 anys (termini de garantia total 4 anys)
☐	No ofereixo aquesta millora.

(Data i signatura)."



ANNEX 3 DILIGENCIA INSCRIPCIÓ RELI I VIGENCIA DADES

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa a l'execució de les obres previstes al "Projecte bàsic i executiu de les obres per a la substitució de la gespa artificial del camp de futbol municipal" i DECLARA RESPONSABLEMENT

☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el RELI o en el ROLECE no han estat alterats i es corresponen als que figuren inscrits, essent plenament vigents.

☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el RELI o en el ROLECE i que a continuació es detallen han variat, mantenint-se la resta de dades sense cap tipus d'alteració respecte allò registrat. (indicar les dades que han variat respecte el que indica el RELI)

-
-
-
-
-

(Data i signatura)