



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PLATGES I PISCINES MUNICIPALS DE CALDES D'ESTRAC I SANT VICENÇ MONTALT DURANT LA TEMPORADA 2025

EXPEDIENT 160/2025

PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ URGENT





INDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de la millor oferta 3
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució i obligacions essencials
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte
Trenta-tresena. Clàusula ètica

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I





LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-cinquena. Subcontractació
Trenta-sisena. Revisió de preus

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-novena. Resolució del contracte

RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos
Quaranta-unena. Mesures cautelars
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEX 1 Model declaració responsable – DEUC- Sobre A

ANNEX 2 Model de proposició econòmica i dels criteris automàtics (SOBRE B)

ANNEX 3 Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

ANNEX 4 Compromís d'Unió Temporal d'Empreses

ANNEX 5 Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

ANNEX 6 Informació sobre condicions de subrogació (art. 130 LCSP)

ANNEX 7 Estudi de costos pel càlcul del pressupost base de licitació

ANNEX 8 Compromís d'adscripció de mitjans





QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A OBJECTE

L'objecte del present plec és la prestació del servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025, tant en la zona de sorra com a l'aigua, el que es considera zona de bany, i també les piscines municipals.

L'empresa adjudicatària ha de desenvolupar el servei contractat d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, així com la legislació sectorial vigent que li sigui d'aplicació.

Les necessitats a satisfer es concreten amb caràcter genèric en les següents:

- Prevenció d'accidents de les persones usuàries.
- Vigilància de les platges.
- Salvament i socorrisme.
- Atenció social específica a diversos col·lectius d'interès: infants, persones amb discapacitat i persones amb mobilitat reduïda.
- Informació de l'estat de la mar i de la qualitat de les platges.
- Coordinació i seguiment

L'abast, condicions i requisits mínims de prestació del servei objecte del contracte es troben definits i establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Lots La memòria justificativa del contracte, de conformitat amb el que preveu l'article 99.3 de la LCSP, justifica la divisió en dos lots d'aquest contracte per raons tècniques de gestió, coordinació i execució del mateix atès que la realització independent de les prestacions que l'integren en dificultaria la correcta execució.

Lot 1: Servei a la platja

Lot 2: Servei a la piscina

Codi CPV El codi CPV del vocabulari comú de contractes del sector públic per aquest contracte és el següent:

Codi CPV	Descripció
75252000-7	Serveis de rescat
79714000-2	Serveis de vigilància
92332000-7	Serveis de platges

B Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: El preu del contracte s'ha determinat a tant alçat d'acord amb l'estudi de costos que consta a la memòria justificativa del contracte a partir del qual es determina el pressupost base de licitació.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Per a calcular el valor estimat del contracte es té en compte el pressupost sense IVA, multiplicat per la durada del contracte, més l'import sense IVA de la possibilitat de pròrroga, més l'import sense IVA de les modificacions previstes.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **CENT VUITANTA-QUATRE MIL SET-CENTS DINOU EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS D'EURO (184.719,30 €)** d'acord amb el següent desglossament:

Import sense IVA 1 anualitats (€)	Modificacions contracte	Pròrrogues	TOTAL € VEC (sense IVA)
184.719,30€	NO	NO	184.719,30€

El valor estimat del contracte per Lots:

LOT 1 (Platja) **144.405,89€**

LOT 2 (Piscina) **40.313,40€**.

B3. Pressupost base de licitació

S'estima un pressupost base de licitació per l'any de contracte de **DOS-CENTS VINT-I-TRES MIL CINC-CENTS DEU EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS (223.510,35 €) IVA INCLÒS**, d'acord amb el següent desglossament :

Total cost de personal previst	152.633,80 €
Total cost material previst	9.400,67 €
TOTAL VALORACIÓ CONTRACTE ANUAL	162.034,47 €
Preu Base de Licitació 2025	162.034,47 €
Despeses Generals (incloses) 10%	16.203,45 €
Benefici Industrial (inclòs) 4%	6.481,38 €
Total (sense IVA) =(5)+(6)+(7)	184.719,30 €
IVA 21%	38.791,05 €
TOTAL	223.510,35 €





Ajuntament de Caldes d'Estrac

LOT 1

Total cost de personal previst	117.271,17 €
Total cost material previst	9.400,67 €
TOTAL VALORACIÓ CONTRACTE ANUAL	126.671,84 €
Preu Base de Licitació 2025	126.671,84 €
Despeses Generals (incloses) 10%	12.667,18 €
Benefici Industrial (inclòs) 4%	5.066,87 €
IVA 21%	30.325,24 €
TOTAL	174.731,13 €

LOT 2

Total cost de personal previst	35.362,64 €
Total cost material previst	0,00 €
TOTAL VALORACIÓ CONTRACTE ANUAL	35.362,64 €
Preu Base de Licitació 2025	35.362,64 €
Despeses Generals (incloses) 10%	3.536,26 €
Benefici Industrial (inclòs) 4%	1.414,51 €
IVA 21%	8.465,82 €
TOTAL	48.779,22 €

El pressupost base de licitació per la durada del contracte (1 any) constitueix la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

L'estudi de costos pel càlcul del pressupost base de licitació s'adjunta com a **Annex 7** i el desglossament del pressupost segons cost de personal i cost material és el següent, tenint en compte que hi haurà un personal format per: 4 socorristes a la platja de Sant Vicenç, 3 socorristes a la platja de Caldes d'Estrac i un treballador amb categoria grup 2 amb la funció de coordinador del servei i patró d'embarcació per a les dues platges i dos socorristes (un per cadascuna de les dues piscines municipals), més un taquiller/ra a la piscina de Sant Vicenç de Montalt:

Cost del personal

CÀLCUL DEL COST DE PERSONAL DE SALVAMENT I VIGILÀNCIA DE PLATGES

Segons Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu publicat en la Resolució EMT/291/2024, de 1 de febrer

Es tracta de personal contractat segons modalitat de fixe discontinu

- (1) Hores anuals de treball de Conveni:
- (2) Total dies laborals a 8 hores = (1)/8

1.720
215





Ajuntament de Caldes d'Estrac

SOCORRISTA AQUÀTIC (actualitzat pel 2025)	
(3) Salari brut Socorrista Aquàtic pel 2025 (Grup professional 4):	20.857,29€
(4) Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic = ((3)/12)x14	24.333,51€
(5) S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%) = (4)x 26%	6.326,71€
(6) Total cost empresa Socorrista Aquàtic = (4)+(5)	30.660,22€
Altres costos a tenir en compte	
(7) Part proporcional de vacances cost empresa 22 dies /365 = ((6)/365)x22	
(8) Part indemnització 20 dies per any = ((4)/365 x 20)*(87/365)	
(9) Total cost = (6)+(7)+(8)	30.660,22€
(10) Total preu hora de servei = (9)/(1)	17,83€
COORDINADOR/PATRÓ (actualitzat pel 2025)	
(11) Salari brut Coordinador/Patró pel 2025 (Grup professional 2):	24.506,79€
(12) Salari brut a 14 pagues Coordinador/Patró = ((11)/12)x14	28.591,26€
(13) S.S Empresa Coordinador/Patró (26%) = (12)x 26%	7.433,73€
(14) Total cost empresa Coordinador/Patró = (12)+(13)	36.024,98€
Altres costos a tenir en compte	
(15) Part proporcional de vacances costst empresa 22 dies /365 = ((14)/365)x22	
(16) Part indemnització 20 dies per any = ((12)/365 x 20)*(87/365)	
(17) Total cost = (14)+(15)+(16)	36.024,98€
(18) Total preu hora de servei = (9)/(1)	20,94€
SOCORRISTA AQUÀTIC PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)	
(3) Salari brut Socorrista Aquàtic pel 2025 (Grup professional 3):	17.814,46€
(4) Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic = ((3)/12)x14	20.783,54€
(5) S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%) = (4)x 26%	5.403,72€
(6) Total cost empresa Socorrista Aquàtic = (4)+(5)	26.187,26€
Altres costos a tenir en compte	
(7) Part proporcional de vacances costst empresa 22 dies /365 = ((6)/365)x22	
(8) Part indemnització 20 dies per any = ((4)/365 x 20)*(87/365)	
(9) Total cost = (6)+(7)+(8)	26.187,26€
(10) Total preu hora de servei = (9)/(1)	14,55€
TAQUILLER/A PISCINES (Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig)	
(11) Salari brut Taquiller/a pel 2025 (Grup professional 3):	17.814,46€
(12) Salari brut a 14 pagues Socorrista Aquàtic = ((11)/12)x14	20.783,54€
(13) S.S Empresa Socorrista Aquàtic (26%) = (12)x 26%	5.403,72€
(14) Total cost empresa Socorrista Aquàtic = (12)+(13)	26.187,26€
Altres costos a tenir en compte	
(15) Part proporcional de vacances costst empresa 22 dies /365 = ((14)/365)x22	
(16) Part indemnització 20 dies per any = ((12)/365 x 20)*(87/365)	
(17) Total cost = (14)+(15)+(16)	26.187,26€
(18) Total preu hora de servei = (17)/(1)	14,55€

CÀLCUL DEL COST DE PERSONAL DE SALVAMENT I VIGILÀNCIA

Període de servei pel 2025: 87 dies





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Juny: del 21 al 30 (1 festiu (Sant Joan) i 9 laborals)
 Juliol: del 1 al 31 (31 laborals)
 Agost: del 1 al 31 (1 festiu (15 d'agost) i 30 laborals)
 Setembre: del 1 al 14 (1 festiu (Diada) i 13 laborals)
 Formació: 1 dia laboral
 Horaris laborables de 10 a 19 hores (83 dies)
 Horaris dissabtes, diumenges i festius de 10 a 19 hores (3 dies)

(4.1) COST DEL SERVEI ORDINARI PER 3 LLOC DE SOCORS

Personal	Nº	Hores servei	Dies servei	Total hores	Preu hora	Cost
Socorristes aquàtics	7	9	84	756	17,8 3 €	94.333,6€
Coordinador/Patró	1	9	84	756	20,9 4 €	15.834,2€
COST DEL SERVEI FESTIUS PER 3 LLOCS DE SOCORS (+10.94 grup 2+8,49 grup4)						
Socorristes aquàtics	7	9	3	27	32,5 0 €	6.141,69€
Coordinador/Patró	1	9	3	27	35,6 1 €	961,60€
(1) TOTAL PLATGES						117.271,1€

(4.2) COST DEL SERVEI DE PISCINES

Soc. PISCINA LAB	2	9	84	756	14,5 5 €	21.997,30 €
Soc. PISCINA FEST	2	9	3	27	29,2 2 €	1.577,80 €
(2) TOTAL PISCINES						23.575,09 €
Taquiller/a St. Vicenç Lab.	1	9	84	756	14,5 5 €	10.998,65 €
Taquiller/a St. Vicenç Fest.	1	9	3	27	29,2 2 €	788,90 €
(3) TOTAL GUIXETA						11.787,55 €

Serveis de formació: 30 hores per recurs personal (inclòs)

Socorristes aquàtics	7	10	1	10	17,8 3 €	0,00 €
Coordinador/Patró	1	10	1	10	20,9 4 €	0,00 €
Socorristes piscina	2	10	1	10	14,5 5 €	0,00 €





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Taquillera	1	10	1	10	14,5 5 €	0,00 €
(4) TOTAL COST PERSONAL = (1)+(2)+(3)						152.633,80 €

Cost dels materials:

CÀLCUL DEL COST DE MATERIAL SALVAMENT I VIGILÀNCIA DE PLATGES	
(1) MATERIAL COMÚ	
(1.1) Embarcació i material associat	1.652,23€
(1.2) Vehicle d'intervenció i material associat	991,74€
(1.3) Material fungible	1.603,88€
(1.4) Vestuari i autoprotecció	2.402,28€
(1.5) Combustible	2.140,50€
	8.790,63€
(2) MATERIAL PER MÒDOL (x2)	
(2.1) Lloguer mòdul i transport	
(2.2) WC químic	
(2.3) Equipament fix	
(2.4) Equipament general servei	
(2.5) Equipament per traumatologia	
(2.6) Maleta RCP	
(2.7) Material salvament	143,26€
(2.8) farmaciola vital	189,88€
(2.9) Farmaciola bàsica	276,90€
Total material per mòdul	610,04€
(3) TOTAL COST MATERIAL =(1)+(2)	9.400,67€

S'adjuntarà requadre de desglossament de totes les despeses de personal i material.

PRESSUPOST TOTAL TEMPORADA 2025

(4) Total cost de personal previst	152.633,8€
(3) Total cost material previst	9.400,67€
(5) TOTAL VALORACIÓ CONTRACTE ANUAL	162.034,47€





Ajuntament de Caldes d'Estrac

(5) Preu Base de Licitació 2025	162.034,47€
(6) Despeses Generals (incloses) 10%	16.203,45€
(7) Benefici Industrial (inclòs) 4%	6.481,38 €
(8) Total (sense IVA) =(5)+(6)+(7)	184.719,30€
(9) IVA 21%	38.791,05€
(10) TOTAL	223.510,35€

S'entenen inclosos en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i el material (material, eines, vehicles, equips, productes, etc.) necessaris per portar a terme el servei objecte de licitació i també les despeses generals, benefici industrial, despeses financeres, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tota classe, els impostos, taxes o despeses de tota classe corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, assegurances, transport, desplaçaments, taxes i tota mena de tributs, etc. En definitiva, el pressupost comprèn la totalitat del contracte

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

L'article 100.2 de la LCSP determina que *"en els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formi part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència"*.

A aquests efectes el Conveni col·lectiu que s'ha pres com a referència per al càlcul dels costos salarials són els següents:

a) Respecte del LOT 1 (Platja) seria el Conveni col·lectiu sectorial de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic professional en espais aquàtics naturals per als anys 2024 a 2027 (**codi de conveni núm. 79100265012024**) inscrit i publicat en virtut de la Resolució EMT/291/2024, d'1 de febrer.

b) Respecte del LOT 2 (Piscina) és d'aplicació la Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (**codi de conveni núm. 79001905012002**)

B.4 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar el servei pel preu ofertat.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

C Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària

La despesa que derivi del present contracte es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries dels pressupostos municipals del vigent exercici 2025.

En virtut del conveni de delegació de competències a subscriure entre Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt, el percentatge de participació en els costos del servei objecte de licitació de cadascun dels municipis és el següent:

TOTAL COSTOS CONTRACTE 1 ANUALITAT PER MUNICIPI	Anualitat 2025
Caldes d'Estrac (41,19%)	92.070,75 €
Sant Vicenç de Montalt (58,81%)	131.439,61 €
Total	223.510,35 €

Pel que fa al municipi de Caldes d'Estrac i respecte de l'import de 92.070,75 euros, es farà efectiu amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Pressupost 2.025

Orgànica 21	Programa 920	Econòmica: 22799	Referència 22025000648	Import EUROS 92.070,75	PGCP
SERVEI PREVEN D'ACCID VIGIL I SALV PLATGES					
Import NORANTA-DOS MIL SETANTA EUROS AMB SETANTA-CINC CENTIMS				Import EUROS 92.070,75	
Codi de Despesa/Projecte:					
Interessat:					
Ordinal bancari					
Text lliure					
LICITACIO SERVEI VIGILANCIA SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PLATGES I PISCINES MPAL CALDES I SANT VICENÇ 2025 EXP 160/25					

Pel que fa al municipi de Sant Vicenç de Montalt i respecte de l'import de 131.439,61 €, en data 15 d'abril de 2025 s'ha tramès a aquest Ajuntament certificació de l'Interventor Acctal del referit municipi, en la que es certifica la tramitació de l'expedient de modificació de crèdit 3/2025, pendent d'aprovació definitiva, i previ a un posterior expedient de transferència de crèdits entre aplicacions de la mateixa àrea, en virtut del qual els crèdits de les aplicacions pressupostàries esdevindrà el següent:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- 2025/07/4591/46201 “Ajuntament Caldetes, servei prevenció i salvament Platja” : **112.000 euros.**
- 2025/07/34201/46202 “Ajuntament Caldetes, servei taquillatge i socorrisme Piscina” : **65.000 euros.**

Per aquest motiu, l'adjudicació i formalització del present contracte resta subjecte a la **condició suspensiva d'emissió per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, de la certificació d'existència de crèdit suficient** en el present pressupost 2025, per fer front als 131.439,61 € en concepte dels costos que els correspon segons percentatge de participació en el mateixos.

C2. Expedient d'abast plurianual:

NO

D Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

La durada del contracte serà de **d'un any**, sense possibilitat de pròrroga, i la prestació dels serveis s'executarà a tenor de l'àmbit temporal i horaris fixats en el punt 3, per una sola temporada de bany 2025.

Els serveis objecte del present contracte (tant respecte del servei a les platges com respecte dels serveis a les piscines) s'executaran durant el període de la **temporada de bany 2025, del 21 de juny al 14 de setembre, ambdós inclosos**, un total de 86 dies (+ 1 dia de formació al personal adscrit).

Temporada 2025

Juny: Del 21 al 30

Juliol: Del 1 al 31

Agost: Del 1 al 31

Setembre: Del 1 al 14

Horari

- de 10:00h a 19 hores de dilluns a divendres

- de 10:00h a 19 hores dissabtes, diumenges i festius

Es garantirà per part de l'adjudicatari la presència efectiva i continuada dins de l'horari establert i, per tant, aquest estarà obligat a realitzar les pertinents substitucions en cas d'absència.

En el cas d'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que un nou contractista es faci càrrec de la seva gestió, d'acord amb el que preveu la normativa vigent en la matèria.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: NO es preveuen pròrrogues.

E Variants

No se'n preveuen

F Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Forma de tramitació Urgent (art. 119 LCSP i següents de la LCSP)

Procediment d'adjudicació Obert NO subjecte a regulació harmonitzada (art 156 i ss LCSP)

Atès que es tracta d'un contracte inclòs a l'annex IV, dins l'apartat dels serveis relacionats amb les persones, serveis de seguretat públic i serveis de salvament diferents dels referits a l'art. 19.2.f) de la LCSP, amb un valor estimat inferior als 750.000 €, la tramitació no està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el llinar que estableix l'article 22.1.c) de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.

El termini de presentació d'ofertes és de **15 dies naturals** a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23:59 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible. La Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins del període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP) de l'empresari, s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a **1 vegada i mitja el VEC, és a dir, 277.078,95€.**

Pel cas que l'empresa licitadora es presenti a un sol Lot el volum anual de negocis exigint per Lot serà el següent:

LOT 1 (Platja) **1 vegada i mitja el VEC (144.405,89€), és a dir, 216.608,83€.**

LOT 2 (Piscina) **1 vegada i mitja el VEC (40.313,40€), és a dir, 60.470,10€.**





Ajuntament de Caldes d'Estrac

b) Assegurança del contracte: el contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una assegurança de responsabilitat civil per a dany a tercers d'una quantia mínima **d'1.000.000€** per sinistre, amb un sublimi per víctima de **300.000€**.

L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.

Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera

- Comptes anuals o documents comptables similars.
- Pòlissa d'assegurança de riscos professionals i rebut vigent.

B) Solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP) de l'empresari, s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals **serveis o treballs realitzats en els últims tres anys en projectes de salvament i socorrisme** en platges urbanes i piscines municipals de característiques i imports similars als d'aquesta licitació, amb un import mínim corresponent al **70% del VEC, és a dir, 129.303,50 €**, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Pel cas que l'empresa licitadora es presenti a un sol Lot el volum anual de negocis exigint per Lot serà el següent:

LOT 1 (Platja) **1 vegada i mitja el VEC (144.405,89€), és a dir, 101.084,12€.**

LOT 2 (Piscina) **1 vegada i mitja el VEC, és a dir, 28.219,38 €.**

Forma d'acreditació de la solvència Tècnica i professional

Descripció detallada del tipus de servei/treballs	Ens adjudicador	Període execució	Import adjudicació

C) Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials NOMÉS RESPECTE DEL LOT 1 (PLATJA) que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

c.1 Disposar de personal i equip professional per a l'execució dels serveis objecte del contracte, que compleixi i acrediti suficientment els següents aspectes:

-Una **experiència mínima de l'empresari i del personal de direcció de l'empresa** i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte de **tres anys en projectes de salvament i socorrisme a platges urbanes**.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

-Comptar amb un equip humà diari, mínim de:

- **7 socorristes a les platges**

- **2 socorristes a les piscines**

- **1 coordinador del servei de platja – patró d'embarcació**

- **1 taquiller/a a la piscina municipal de Sant Vicenç de Montalt**

-Que tot el personal que s'adscriu al servei (tret del taquiller/a de la piscina municipal de Sant Vicenç de Montalt) haurà de disposar de la següent titulació mínima:

- **Socorrista aquàtic:** Títol de Socorrista Aquàtic expedit per Creu Roja de Catalunya, o centre acreditat per l'Institut d'Estudis de la Salut o òrgan equivalent a la resta de l'Estat.
- **Patró de l'embarcació:** Els patrons de les embarcacions hauran de comptar amb la titulació de patró necessària a l'embarcació que tinguin assignada. El patró d'embarcació haurà de coincidir amb la figura de coordinador del servei a les platges.
- **DEA:** almenys 1 socorrista a cada una de les platges (durant tot l'horari i calendari del servei) haurà de tenir la titulació adequada per a la utilització del DEA.

En el suposat de que per raons d'indisposició d'alguna persona del servei, abandonés el seu lloc de treball, l'adjudicatari el cobrirà en el menor interval de temps possible. La persona tindrà la mateixa titulació que la substituïda i informará immediatament a l'Ajuntament del canvi i aportarà la documentació necessària en el termini màxim de tres dies.

c.2 Disposar de les instal·lacions i els elements materials següents:

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar al Servei de Salvament i Socorrisme les següents instal·lacions i elements materials mínims:

a) Dues (2) **Cadires de Vigilància** L'adquisició i/o el lloguer, muntatge, manteniment i desmuntatge de, com a mínim, una cadira de vigilància. El model d'aquestes infraestructures haurà de presentar-se a la persona responsable municipal de les platges per al seu vistiplau, prèviament a la seva instal·lació. Una vegada instal·lades a les platges, aquestes infraestructures seran revisades pel personal de l'Ajuntament, per a la comprovació del correcte estat.

b) Dos (2) **Punts de socors:** Equipaments bàsics a través dels quals s'ha d'oferir l'assistència sanitària bàsica a les platges, i estaran conformats cadascuns d'ells per, com a mínim, d'un mòdul amb il·luminació natural i ventilació adequada que contingui:

- Una estança sanitària o sala de cures. Ha de tenir una pica rentamans.
- Una estança per al personal, que faci les funcions de vestuari i d'espai de descans del personal.
- Un espai de lavabo (amb WC i pica rentamans) i dutxa entre les dues estances anteriors, fàcilment accessible des de qualsevol dels altres espais, destinat al personal del servei.

El lloc de socors ha de ser accessible per a persones amb mobilitat reduïda i ha de disposar del sistema de climatització adient per al confort del personal del servei i de les persones usuàries de les platges que precisin d'atenció sanitària.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les despeses que es derivin de la instal·lació d'aquest





Ajuntament de Caldes d'Estrac

punt.

c) Una (1) **embarcació de salvament o moto aquàtica amb llitera adaptada** (Infraestructures de transport aquàtic), equipada amb tot el material necessari per portar a terme una intervenció immediata. En cas d'avaria, l'adjudicatari l'haurà de substituir en un temps inferior a 48 h. El cost del seu funcionament i manteniment anirà a càrrec de l'adjudicatari.

El vehicle aquàtic haurà de disposar dels permisos i llicències pel seu ús i maneig, així com la contractació de les perceptives pòlisses de responsabilitat civil per danys a tercers i els permisos per l'entrada i sortida del mar de les embarcacions. L'empresa es farà càrrec del combustible, l'assegurança, del manteniment i de tot desperfecte i reparació.

d) Dues (2) **cadires amfibies** per al bany de persones amb mobilitat reduïda o de persones amb diversitat funcional, la qual haurà d'estar degudament homologada. (Protocol del servei d'ús de cadires amfibies per al bany adaptat segon **Annex II**)

e) Dos (2) **desfibril·ladors**, i d'una persona capacitada per a la seva utilització en casos d'emergència durant tota la durada del servei.

f) Un **vehicle 4 x 4 o vehicle tot terreny o similar** (Infraestructures de transport terrestre).

g) **Material mínim necessari per al servei:**

- L'empresa adjudicatària ha de dotar a tot el personal del servei amb els **equips de protecció individual (EPIs)** que siguin preceptius per al desenvolupament de les seves tasques.

- **Material Sanitari:** un desfibril·lador extern automàtic per a persones adultes i infants, una llitera fixa de reconeixement, una taula de treball i de cures, una cadira de cures, rotlles de paper per a la llitera (s'ha de canviar després de cada ús), un dispensador de paper eixugamans d'un sol ús, una llitera cullera, una llitera portàtil, una farmaciola complerta amb material sanitari fungible i no fungible, una farmaciola ronyonera per cada socorrista aquàtic, un equip d'oxigen teràpia, un joc de collars cervicals, un joc de fèrules d'immobilització, cànules Guedel de diferents mides, pulsòmetre, glucòmetre, pulsioxímetre, ambó adult, ambó pediàtric, mantes tèrmiques, un termòmetre de pistola per als controls de temperatura i tot aquell material que es consideri necessari per a la completa dotació del lloc de socors.

- **Material de rescat:** uns prismàtics, una llauna de rescat o dispositiu flotant de rescat (per cada socorrista aquàtic), una embarcació lleugera tipus caiac o similar, cercols salvavides, armilles salvavides per al personal del servei i tot aquell material que es consideri necessari per a la completa dotació del lloc de socors.

- **Material de comunicació:** un emissor base del servei i un equip de transmissió portàtil amb freqüència pròpia, telèfons mòbils i megàfons portàtils. La freqüència de ràdio exclusiva per al servei d'emergències a les platges.

Els prismàtics i les emissores fixes i mòbils les aportarà l'adjudicatari del servei, assegurant que cada treballador present a la platja en disposi d'una unitat durant la prestació del servei. Les característiques de les emissores portàtils han de permetre en tot moment la comunicació entre totes les persones que estan realitzant el servei. El material estarà en tot moment operatiu i incorporarà la tecnologia suficient per efectuar les tasques contractades.

- La **senyalització de les zones de perill:** l'adjudicatari haurà de senyalitzar, mitjançant cartells





Ajuntament de Caldes d'Estrac

indicatius o pals amb banderes fàcilment identificables, tots aquells llocs en els quals hi hagi algun tipus de perill i les banderes informatives de l'estat de la mar.

L'adjudicatari haurà de substituir els mitjans materials (de transport aquàtic, terrestre, la cadira amfíbia, etc ...) si per qualsevol raó deixen de ser operatius

Els mòduls de platja hauran de disposar de l'equipament mínim següent:

EQUIPAMENT FIXE PER A LA ASSISTÈNCIA SANITÀRIA ALS LLOCS DE SOCORS	Quantitat Necessari
Llitera amb capçal reclinable per la atenció Sanitaria	2
Llum d'exploració retràtil per atenció Sanitaria	2
Carro de cures	2
Armari vitrina d'Emmagatzematge de Material Sanitari	2
Maletí equip d'oxigenoteràpia per al Lloc de Socorr	2
Pulsioximetres	2
Mesurador glucèmia en sang	2
Equipament per mesurar la pressió arterial i termòmetre	3
Contenidor de residus sanitaris (Grup 2) identificat i borsses corresponents amb identificació	2
Contenidor per agulles i elements punxants (Grup3)	2
EQUIPAMENT GENERAL PEL PERSONAL DE SERVEI	Quantitat Necessari
Nevera amb capacitat > 250 litres	2
Microones	2
Papereres per residus grals. i reciclatge (paper/cartró, envasos, orgànic i vidre)	2
Mobiliari d'oficina per coordinació general: Taules d'escriptori i cadires d'oficina	2
EQUIPAMENT COMPLERT PER EL TRACTAMENT DE VÍCTIMA TRAUMÀTICA AMB:	Quantitat Necessari
Taulells espinals flotants (>150 Kg) amb equip complert per immobilitat traumàtic inclos joc de corretja tipus aranya i corretges normals	2
Immobilitzador de cap	2
Joc de collarins adult i pediàtric i reposició necessària	2
Joc de férules "Kramer" per immobilització d'extremitats (braç, espatlla, cames)	2
MALETÍ TÀCTIC RCP AMB:	Quantitat Necessari
Desfibril·ladors semiautomàtics	2





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Aspirador manual	2
MATERIAL DE SALVAMENT	Quantitat Necessari
Tub rescat	10
Taula de rescat amb funda i suport per col·locació en la sorra	2
Binoculars	10
FARMACIOLA CONSTANTS VITALS AMB:	Quantitat Necessari
Mascareta de profilaxi per la reanimació	2
Joc de cánules de "18ases18" en estoig	2
Pulsioximetres	2
Mesurador glucèmia en sang	2
Material bàsic de cures, guants, 18ases, bena crepè, sèrum d'irrigació i tisora, etc.	2
FARMACIOLA BÀSICA AMB:	Quantitat Necessari
Mascareta de profilaxi per la reanimació	8
Joc de cánules de "guedel" en estoig	8
Material bàsic de cures segons relació:	
DOTACIÓ MÍNIMA MAT. FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS (TIPOLOGIA)	Quantitat Necessari
Gases estèrils (5 u)	40
Gases no estèrils (2.400 u)	2
Sèrum salí d'irrigació (50 ml)	60
Sabó antisèptic (1L)	15
Povidona iodada descatalogada (Dorhexidina unidossi)	16
Clorhexidina 2% (100 ml)	10
Alcohol d'ús tòpic (1 L.)	2
Aigua oxigenada (250 ml)	2
Solució per rentat ocular (1 ml)	20
Esponges sabonoses	100
Esparadaps tela (25x5)	10
Esparadaps plàstics (25x5)	10
Esparadaps paper (25x5)	10
"Hypafix" o equivalent (10x10)	10
"Nobecutan" o equivalent (obsolet)	1
Tiretes (caixa de 250 u)	4
Tires d'aproximació ("Steri-Strips) (4x76 mm)	10
Manta isotèrmica	10
Guants estèrils d'un sol ús de vinil i/o latex (totes les tailles) (unitat)	1
Guants estèrils d'un sol ús nitril (totes les tailles) (100 guants)	25
Bena elàstica de crepè (totes les mesures) (Petit 0,21 M 0,36; G 0,72)	10
Bena elàstica adhesius tipus "Tensoplast" (Petit 3,32 M 4,43; G 5,02)	10
Bena triangular	5
Bena tubulars elàstics (totes les tailles) (Petit 0,45; M 0,65; G 0,95)	10
Apòsits adhesius estèril 3 mesures	15
Apòsits impregnat tipus "Iinitul" o equivalent	10
Cotó hidròfil	1
Borsa gel instantani	75
Borsa calor instantani	25
Borses gel/calor reutilitzables	50
Vaselina	10
Paper llitera (rotllo)	5
TOTAL MATERIAL FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS	





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'adjudicatari haurà de substituir els mitjans materials (de transport aquàtic, terrestre, la cadira amfíbia, etc ...) si per qualsevol raó deixen de ser operatius

Els licitadors s'hauran de comprometre, mitjançant declaració responsable (Annex 8 a incloure en el sobre A), a adscriure al contracte, els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte que hauran de complir amb els mínims abans especificats.

Aquests compromisos, en cas de resultar adjudicataris, s'integraran en el contracte i esdevindran obligacions contractuals essencials als efectes del que disposa l'art. 211.1.f) de la LCSP.

Abans de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària, haurà de presentar la documentació acreditativa en quant a titulació i experiència del personal adscrit a l'execució del contracte establerta a la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques.

G2. Classificació empresarial

De conformitat amb el que preveu l'article 77.1.b) de la LCSP no és exigible la classificació empresarial per aquest contracte.

No obstant, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant el compliment dels requisits de solvència que s'indiquen a continuació, o mitjançant la classificació empresarial següent:

Classificació	
Grup	M (serveis especialitzats)
SubgruP	2 (serveis de seguretat, custòdia i protecció)
Categoria	Categoria 1, quan la quantia del contracte (1 Lot) sigui inferior a 150.000 euros. Categoria 2 si es licita ambdós Lots

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

D'acord amb l'art. 76 LCSP, s'exigeix als licitadors els compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans que s'han assenyalat a l'apartat G1.C) respecte del **LOT 1 (PLATJA). Caldrà presentar Annex 8 – compromís d'adscripció de mitjans en el sobre A.**

H Criteris d'adjudicació

Per aplicació de l'article 145.4 LCSP, en els contractes de serveis de l'Annex IV, així com als contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, **al menys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes**, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.a) de l'article 146. En aquest cas, es tracta d'un servei especial ja que el seu CPV es troba inclòs a l'Annex IV, dins de l'apartat dels serveis relacionats amb les persones, serveis de seguretat pública i serveis de salvament diferents dels referits a l'art. 19.2.f) de la LCSP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. A ambdós Lots s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris avaluables mitjançant fórmules o automàticament	
a) Oferta econòmica	45
b) Criteri qualitat: Millores en l'augment de dotació de mitjans materials	20
c) Criteri qualitat: Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR	10
d) Criteri qualitatiu: Millores en l'augment de dedicació	25
Total	100

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT O MITJANÇANT FÓRMULES: (màxim 100 punts)

L'oferta econòmica i la proposta dels altres criteris avaluables automàticament i les millores del servei s'haurà de presentar seguint el model de l'**Annex 2 Lot 1** o l'**Annex 2 Lot 2** corresponent d'aquest plec.

LOT 1 (PLATJA)

H.1 OFERTA ECONÒMICA: fins a un màxim de 45 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà:

$$P_i = P_{\max} * (O_{\min} / O_i)^{2/n}$$

On:

P_i = Puntuació obtinguda pel licitador

P_{max} = Puntuació màxima obtinguda per aquest criteri = 45 punts

O_i = Oferta econòmica del licitador a valorar

O_{min} = Oferta econòmica de menor import del conjunt d'ofertes considerades

n: número d'ofertes considerades

H.2 Millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 20 punts)

Pel servei de vehicles aquàtics exclusiu al municipi (moto aquàtica) 10 punts per cada





Ajuntament de Caldes d'Estrac

moto aquàtica de més, addicional al vehicle aquàtic d'obligada aportació, fins a un màxim de 20 punts.

- **1 moto aquàtica addicional 10 punts**
- **2 motos aquàtiques addicionals 20 punts**

Justificació Les millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert comporten garantir una millor prestació del servei amb més seguretat i qualitat.

H.3 Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR (fins a un màxim de 10 punts)

- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió Ambiental (**AENOR ISO14001 – Sistemes de Gestió Ambiental**) **5 punts.**
- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió de Qualitat (**AENOR ISO 9001 – Gestió de la Qualitat**) **5 punts.**

Justificació Les certificacions de qualitat i gestió ambiental AENOR comporten garantir la solvència tècnica del licitador i una prestació del servei de qualitat.

H.4 Millores en l'augment de dedicació, respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques. Fins a un màxim de 25 punts

- a) Realització de campanyes per fomentar el reciclatge (a les platges etc), el consum ecològic, habilitats de socorrisme i seguretat a l'aigua o les ajudes a persones amb mobilitat reduïda, durant els mesos de juliol i agost (temporada alta **Fins a 12,5 punts:**
 - **1 campanya (mes d'agost) 5 punts**
 - **2 campanyes (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts**
- b) Realització de jornades de jocs i activitats ambientals per als més petits: nocions de seguretat a l'aigua, prevenció d'accidents aquàtics, perills d'exposició solar sense protecció etc, durant el mesos de de juliol i agost (temporada alta) **Fins a 12.5 punts:**
 - **1 jornada (mes d'agost) 5 punts**
 - **2 jornades (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts**

Justificació Les campanyes i formació dels visitants a les platges del municipi i jocs als infants augmenta la qualitat del serveis, i en les mateixes es podrà incloure **dotar als visitants de coneixements i habilitats de socorrisme i transmetre la importància de la seguretat en l'aigua, des dels primers auxilis a la prevenció d'accidents aquàtics i dels perills d'exposició solar sense protecció** Les campanyes de conscienciació també podran versar sobre la possibilitat de fomentar el reciclatge en les platges o piscines i/o el consum ecològic..

Acreditació L'empresa proposada com adjudicatària del contracte, **amb caràcter previ** a l'adjudicació, haurà de d'aportar **el projecte o proposta de la/les campanyes i/o jornades** a les que s'ha compromès executar.





LOT 2 (PISCINA)

H.1 OFERTA ECONÒMICA: fins a un màxim de 45 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà:

$$P_i = P_{\max} * (O_{\min} / O_i)^{2/n}$$

On:

P_i = Puntuació obtinguda pel licitador

P_{max} = Puntuació màxima obtinguda per aquest criteri = 45 punts

O_i = Oferta econòmica del licitador a valorar

O_{min} = Oferta econòmica de menor import del conjunt d'ofertes considerades

n: número d'ofertes considerades

H.2 Millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 20 punts)

Per aportació de desfibril·lador: 10 punts per cada unitat aportada (màxim 20 punts)

- 1 desfibril·lador 10 punts
- 2 desfibril·ladors 20 punts

Justificació Les millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert comporten garantir una millor prestació del servei amb més seguretat i qualitat.

H.3 Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR (fins a un màxim de 10 punts)

- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió Ambiental (**AENOR ISO14001 – Sistemes de Gestió Ambiental**) 5 punts.
- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió de Qualitat (**AENOR ISO 9001 – Gestió de la Qualitat**) 5 punts.

Justificació Les certificacions de qualitat i gestió ambiental AENOR comporten garantir la solvència tècnica del licitador i una prestació del servei de qualitat.

H.4 Millores en l'augment de dedicació, respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques. Fins a un màxim de 25 punts

- a) Realització de campanyes per fomentar el reciclatge (a les piscines i en general), el consum ecològic, habilitats de socorrisme i seguretat a l'aigua o les ajudes a persones amb mobilitat





Ajuntament de Caldes d'Estrac

reduïda, durant els mesos de juliol i agost (temporada alta **Fins a 12,5 punts:**

- **1 campanya (mes d'agost) 5 punts**
- **2 campanyes (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts**

b) Realització de jornades de jocs i activitats ambientals per als més petits: nocions de seguretat a l'aigua, prevenció d'accidents aquàtics, perills d'exposició solar sense protecció etc, durant el mesos de de juliol i agost (temporada alta) **Fins a 12.5 punts:**

- **1 jornada (mes d'agost) 5 punts**
- **2 jornades (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts**

Justificació Les campanyes i formació dels visitants a les piscines municipals i jocs als infants augmenta la qualitat del serveis, i en les mateixes es podrà incloure **dotar als visitants de coneixements i habilitats de socorrisme i transmetre la importància de la seguretat en l'aigua, des dels primers auxilis a la prevenció d'accidents aquàtics i dels perills d'exposició solar sense protecció, o fomentar el reciclatge, consum ecològic etc**

Acreditació L'empresa proposada com adjudicatària del contracte, amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà de d'aportar **el projecte o proposta de la/les campanyes i/o jornades** a les que s'ha compromès executar.

I Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

A) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

B) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

L'empresa proposada com adjudicatària del contracte, amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà de d'aportar la següent documentació:

Clàusula de protecció de dades i confidencialitat omplerta i signada segons **model Annex 5** del PCAP

K Garantia provisional

No procedeix

L Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació o bé, en el cas de pressupost màxim i limitatiu, el 5% del pressupost base de licitació, en ambdós casos IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

M Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Condicions especials d'execució de tipus social

Seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius. condicions laborals i salarials especificades als convenis sectorials i territorials que resultin d'aplicació

Serà condició especial d'execució del contracte a què es refereix aquest plec, de conformitat amb l'establert als articles 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que el contractista estarà obligat a garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, i així mateix el compliment de les condicions laborals i salarials especificades als convenis sectorials i territorials que resultin d'aplicació.

També, s'estableix com a condició especial d'execució la comprovació dels pagaments a subcontractistes, de conformitat amb l'establert a la clàusula referent a la subcontractació.

Perspectiva de gènere

El contractista en vetllarà per la igualtat de gènere i evitarà els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. La persona designada per l'administració contractant com a responsable del contracte podrà sol·licitar l'emissió





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d'informes a l'empresa contractista a fi i efecte de verificar que es dona compliment a les condicions espacials d'execució que s'estableixen en aquest apartat.

Acomplir la següent clàusula ètica:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Obligacions essencials del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subrogació de personal i subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.

e. Les condicions especials d'execució

f. L'empresa adjudicatària haurà de tenir en vigor, durant l'execució del contracte, de les una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un import mínim per sinistre de 1.000.000 euros i un sublímit per víctima/sinistre de 300.000 €

g. El pagament dels salaris als treballadors i subcontractistes i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte. Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent

N Modificació del contracte prevista

No es preveu

O Informació sobre personal a subrogar





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar mitjançant l'**Annex 6** relació i condicions dels contractes dels treballadors que es troben afectats per la subrogació. Els referits treballadors estaran **adscrits al LOT 2 PISCINA**

P Subcontractació i Cessió del contracte

Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Cessió

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Q Revisió de preus

No procedeix.

R Admissibilitat de variants

No s'admeten

S Termini de garantia

Atès que el servei objecte del contracte s'esgota amb l'execució de les prestacions que l'integren, no es considera necessari establir un termini de garantia de conformitat amb el que preveu l'article 210 de la LCSP.

T Règim de penalitats

Incompliment per demora en l'execució (art. 193 LCSP):

L'adjudicatari està obligat a complir el termini d'execució del contracte fixat per l'Administració. Quan el contractista, per causes imputable a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del contracte:

- a) L'ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu final del contracte (IVA exclòs). En cas que el contracte s'adjudiqui per preus unitaris i el PBL sigui limitatiu, la penalitat serà idèntica però per cada 1.000 € del PBL.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

c) Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 % del preu final del contracte (IVA exclòs) o PBL si és limitatiu, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o acordar la continuïtat del contracte amb imposició de noves penalitats diàries a les assenyalades en el paràgraf anterior.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pot tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

Si el retard es produeix per motius no imputables al contractista, s'estarà al disposat en l'apartat 2 de l'art. 195 LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació (art 192 LCSP):

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions, les hagués complert defectuosament o hagués incomplert els compromisos o les condicions essencials d'execució s'imposaran les penalitats de conformitat amb el que estableix aquest apartat i d'acord amb el que disposa l'article 192 de la LCSP.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, i serà immediatament executiu; es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït.

A) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec, i que no donin lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte. Es considerarà perjudici molt greu el fet que el no lliurament dels treballs comporti un retard en la tramitació de l'expedient per part de l'Ajuntament directament causat pel compliment defectuós del contractista que ocasioni risc jurídic pels Ajuntaments.
- L'acumulació de dos incompliments greus.

B) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici greu. Es considerarà perjudici greu el fet que el no lliurament dels treballs comporti un retard en la tramitació de l'expedient per part de l'Ajuntament directament causat pel compliment defectuós del contractista.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- L'acumulació de dos incompliments lleus.

C) Incompliments lleus

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

Import de les penalització per incompliment defectuós

- a) Per incompliments molt greus s'imposarà una penalitat equivalent a un 10 % de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- b) Per incompliments greus s'imposarà una penalitat equivalent a una 6% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- c) Per incompliments lleus s'imposarà una penalitat per import equivalent a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.

U Règim de pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La factura es presentarà un cop hagi finalitzat el servei i la mateixa es liquidarà un cop hagi estat conformada i signada, i aprovada per Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Oficina comptable:.	L01080327
Òrgan gestor:	L01080327
Unitat de tramitació :	L01080327
Òrgan de contractació:	Ple de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Denominació del contracte: Contracte de servei de vigilància, salvament i socorrisme a les platges i piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç Temporada 2025
Número d'expedient: 160/2025

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

V Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Es designen com a responsables del contracte a les següents persones:

Ajuntament Caldes d'Estrac

Nom i cognoms: Oriol Arderiu Renau

Càrrec: Tècnic de Medi Ambient

Ajuntament Sant Vicenç de Montalt

Nom i cognoms: Sergio Ortega Gálvez

Càrrec: Tècnic d'Esports municipal





Ajuntament de Caldes d'Estrac

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, AMB TRÀMITACIÓ URGENT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES I PISCINES MUNICIPALS DE CALDES D'ESTRAC I SANT VICENÇ DE MONTAL (EXPT 160/2025)

1. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La memòria justificativa del contracte, que s'incorpora a l'expedient, justifica les necessitats a satisfer i la idoneïtat del contracte objecte d'aquest plec. Així com també, justifica la insuficiència de mitjans personals i materials de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt per prestar el servei de manera que es fa necessària la contractació externa.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest





Ajuntament de Caldes d'Estrac

crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Atès que el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, així es fa constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre amb preavís d'almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es





Ajuntament de Caldes d'Estrac

computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves l'expedient de contractació objecte d'aquest plec. A aquests efectes podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o limitació del tractament quan sigui procedents i també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent, mitjançant un correu electrònic a la següent adreça electrònica de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac: ***cdst.contractacio@caldetes.cat***

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>





Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorials, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

9.3 La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

9.4 L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat





Ajuntament de Caldes d'Estrac

membre.

9.5 La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.6 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.7 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.8 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència- atorgada per les comissions classificadores de la Junta de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes-, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de





Ajuntament de Caldes d'Estrac

qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte (LOT 1 PLATJA) els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques (relacionats a l'apartat G.1.C)**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que la forma de responsabilitat entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte sigui de responsabilitat solidària.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres (Sobre A i Sobre B), en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació. El termini de presentació serà de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant:

SOBRE A - Documentació administrativa

SOBRE B - Documentació Proposició econòmica i altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació **finalitza el dia assenyalat en el perfil del contractant**, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per





Ajuntament de Caldes d'Estrac

un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió ".pdf", WORD extensió ".doc, .docx"

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta





Ajuntament de Caldes d'Estrac

de de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 No es limita el nombre de lots a participar ni es limita el nombre de lots a adjudicar, tanmateix cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per cadascun dels lots. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres:

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de licitació i la posterior execució del contracte, tal i com ja recull la clàusula 8.3 d'aquest plec.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual es troba disponible a través de l'enllaç transcrit a l'**Annex 1** d'aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les





Ajuntament de Caldes d'Estrac

adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons model **Annex 4** del plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, **ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.**

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre





Ajuntament de Caldes d'Estrac

la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model de l'**Annex 3** del plec

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi. **El compromís d'adscripció d'aquests mitjans es detallarà en l'apartat 9 de la lletra C: Capacitat tècnica i professional del DEUC i a l'Annex 8 del plec**

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques (Clàusula de protecció de dades i confidencialitat omplerta i signada segons model Annex 5 del PCAP)**.

CONTINGUT DEL SOBRE B (PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA)

La proposició econòmica i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, (Lot 1 i Lot 2) s'han de formular conforme als models que s'adjunten com a **Annex 2-LOT1 i Annex 2-LOT2**. a aquest plec i com a plantilles al **sobre B** d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual





Ajuntament de Caldes d'Estrac

s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President/a: Titular Sr. Joaquim Arnó Porras, regidor de Serveis Generals i Contractació Suplent: 1a Tinent d'Alcalde Elisabeth Segura Gubern.

Vocals:

1er Vocal: Titular: Montserrat Presas Sánchez, Secretària Interventora acctal. Suplent Marta Montserrat Lluís Dixon, Tècnica d'Administració Especial

2n Vocal: Titular: Marta Montserrat Lluís Dixon. Tècnica d'Administració Especial Suplent: Anna M. Pigrau Riera.

3er Vocal: Titular: Joan Riera Mas, enginyer municipal. Suplent: Agustí Grivé Martínez.

Secretària: Titular: Sra. Sandra Herce Obiols, administrativa de secretaria. Suplent: Sandra Majó Tur, administrativa de Serveis Urbans.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

També s'hi convocarà els tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions.

12.1 La Mesa de contractació obrirà el **sobre A**, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies**.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.2 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

No s'escau.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos





Ajuntament de Caldes d'Estrac

a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Atès que s'utilitzen mitjans electrònics en el procediment de licitació l'acte d'obertura del sobre C no serà públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores en aplicació d'allò que preveu l'article 147.1 LSCP, s'estableix una preferència en l'adjudicació de contractes a favor de les proposicions presentades per empreses que, tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla. A aquests efectes la Mesa requerirà l'aportació de la documentació acreditativa d'aquests extrems i es considerarà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits serà el de finalització del termini de presentació de proposicions. Si persisteix l'empat aquest es resoldrà mitjançant sorteig

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **cinc dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte (Clàusula de protecció de dades i confidencialitat omplerta i signada segons model Annex 5 del PCAP).
- Proposta/projecte de la/les campanyes i/o jornades a les que s'ha compromès executar en concepte de criteri d'adjudicació.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte (Clàusula de protecció de dades i confidencialitat omplerta i signada segons model Annex 5 del PCAP).
- Proposta/projecte de la/les campanyes i/o jornades a les que s'ha compromès executar en concepte de criteri d'adjudicació.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el **termini màxim de tres dies**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del**





Ajuntament de Caldes d'Estrac

quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut amb un import màxim de 300 euros, si s'escau.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinavena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de **quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a





Ajuntament de Caldes d'Estrac

cinc dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.





DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Les condicions especials en relació amb l'execució i les obligacions essencials, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució i essencials establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es





Ajuntament de Caldes d'Estrac

preveuen en l'**apartat T del quadre de característiques** del plec.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que es preveuen en l'**apartat T del quadre de característiques** del PCAP.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats de conformitat amb el que preveu l'**apartat T del quadre de característiques** del PCAP.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu l'**apartat T del quadre de característiques** del PCAP.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques** les persones responsables del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que s'indiquen en l'**apartat U del quadre de característiques** del PCAP.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista





Ajuntament de Caldes d'Estrac

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

45

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Caldes d'Estrac derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, **el català** en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les següents obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte





Ajuntament de Caldes d'Estrac

del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de

l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'empresa contractista queda obligada al compliment estricte de la normativa per a la coordinació d'activitats empresarials, en el cas que sigui procedent. En aquest sentit, en el termini màxim de quinze dies a comptar des de la data de formalització del contracte s'obliga a comunicar i posar a disposició de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte i, la informació i documentació que sigui requerida per portar a terme la planificació preventiva.





Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el que preveu **l'apartat N del quadre de característiques** del PCAP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el

20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que





Ajuntament de Caldes d'Estrac

estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de





Ajuntament de Caldes d'Estrac

contractació.

f. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

a. En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

b. En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

c. En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte





Ajuntament de Caldes d'Estrac

continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.





c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

o

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En el cas que la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte (entès com a pressupost màxim i limitatiu, quan la determinació del preu sigui per preu unitari), l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.





DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat S del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que es preveuen amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP, sense perjudici de les causes de resolució especial que per a cada tipus de contracte preveu també la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos





Ajuntament de Caldes d'Estrac

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

40.2 Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.3 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.4 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva





Ajuntament de Caldes d'Estrac

resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.





ANNEX 1 Model declaració responsable – DEUC- (SOBRE A)

De conformitat amb els articles 140 i 141 de la LCSP els òrgans de contractació han d'incloure en el plec, juntament amb l'exigència de declaració responsable, el model al qual aquesta s'ha d'ajustar. El model que reculli el plec ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

Cal adjuntar al sobre A de l'eina Sobre Digital la documentació administrativa segons el model DEUC – Document europeu únic de contractació- degudament omplert i signat que podeu trobar accedint al següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>





Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 2 – LOT 1 (PLATJA)

Model de proposició econòmica i dels criteris automàtics (**SOBRE B**):

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi/representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte

adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa al contracte de servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – **LOT 1** (Expt 160/2025), i **DECLARA RESPONSABLEMENT**, d'acord amb l'article 69.1 de la llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars:

- Que estic assabentat/ada de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, per a la licitació del **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 (Expt 160/2025)**, mitjançant procediment obert i tramitació urgent, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.
- Que, per prendre part en la licitació, essent coneixedor de les obligacions que comporta i amb plena subjecció al plec de clàusules administratives particular i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte, **OFEREIXO**:

1. En concepte d'**OFERTA ECONÒMICA (màxim 45 punts)**, **OFEREIXO** l'import total per la durada del contracte de **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 LOT 1 PLATJA (Expt 160/2025)**, un import de€ més la quantitat d'IVA de..... €, essent l'import ofert total IVA inclòs de EUROS (lletres)€ (números), amb el desglossament següent:

Base:

IVA:

Total IVA inclòs:

2. En concepte de **Millores en l'augment de dotació de mitjans materials** (motos aquàtiques) respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques (**fins a un màxim de 20 punts**) Pel servei de vehicles aquàtics exclusiu al municipi (moto aquàtica) 10 punts per cada moto aquàtica de més, adicional al vehicle aquàtic d'obligada aportació, fins a un màxim de 20 punts.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- 1 moto aquàtica addicional 10 punts ☐
- 2 motos aquàtiques addicionals 20 punts ☐

3. En concepte de **Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR (fins a un màxim de 10 punts)**

- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió Ambiental (AENOR ISO14001 – Sistemes de Gestió Ambiental) 5 punts ☐
- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió de Qualitat (AENOR ISO 9001 – Gestió de la Qualitat) 5 punts ☐

4. En concepte de **Millores en l'augment de dedicació**, respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques (**Fins a un màxim de 25 punts**)

- a) Realització de campanyes per fomentar el reciclatge (a les platges i en general), el consum ecològic, habilitats de socorrisme i seguretat a l'aigua o les ajudes a persones amb mobilitat reduïda, durant els mesos de juliol i agost (temporada alta) a la platja del 3 micos de Caldes d'Estrac, a la part que confronta amb la platja de Sant Vicenç de Montalt Fins a 12,5 punts:

- 1 campanya (mes d'agost) 5 punts ☐
- 2 campanyes (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts ☐

- b) Realització de jornades de jocs i activitats ambientals per als més petits: nocions de seguretat a l'aigua, prevenció d'accidents aquàtics, perills d'exposició solar sense protecció etc, durant el mesos de juliol i agost (temporada alta) Fins a 12.5 punts:

- 1 jornada (mes d'agost) 5 punts ☐
- 2 jornades (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts ☐

I en prova de conformitat signo la present a la data i hora que consta a la signatura electrònica. (Signatura)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 2 – LOT 2 (PISCINA)

Model de proposició econòmica i dels criteris automàtics (**SOBRE B**):

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi/representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte..... adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa al contracte de servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 – **LOT 2** (Expt 160/2025), i **DECLARA RESPONSABLEMENT**, d'acord amb l'article 69.1 de la llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars:

- Que estic assabentat/ada de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, per a la licitació del **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 (Expt 160/2025)**, mitjançant procediment obert i tramitació urgent, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.
 - Que, per prendre part en la licitació, essent coneixedor de les obligacions que comporta i amb plena subjecció al plec de clàusules administratives particular i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte, **OFEREIXO**:
1. En concepte d'**OFERTA ECONÒMICA (màxim 45 punts)**, **OFEREIXO** l'import total per la durada del contracte de **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 LOT 2 PISCINA (Expt 160/2025)**, un import de€ més la quantitat d'IVA de..... €, essent l'import ofert total IVA inclòs de EUROS (lletres)€ (números), amb el desglossament següent:

Base:

IVA:

Total IVA inclòs:





Ajuntament de Caldes d'Estrac

2 Millores en l'augment de dotació de mitjans materials respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 20 punts)

Per aportació de desfibril·lador: 10 punts per cada unitat aportada (màxim 20 punts)

- 1 desfibril·lador 10 punts ☐
- 2 desfibril·ladors 20 punts ☐

3 Certificacions d'empresa de qualitat, de gestió ambiental AENOR (fins a un màxim de 10 punts)

- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió Ambiental (AENOR ISO14001 – Sistemes de Gestió Ambiental) 5 punts ☐
- Disposar del Certificat del Sistema de Gestió de Qualitat (AENOR ISO 9001 – Gestió de la Qualitat) 5 punts ☐

4 Millores en l'augment de dedicació, respecte al mínim establert en el Plec de prescripcions tècniques. Fins a un màxim de 25 punts

- a) Realització de campanyes per fomentar el reciclatge (a les piscines i en general), el consum ecològic, habilitats de socorrisme i seguretat a l'aigua o les ajudes a persones amb mobilitat reduïda, durant els mesos de juliol i agost (temporada alta **Fins a 12,5 punts**):
 - 1 campanya (mes d'agost) 5 punts ☐
 - 2 campanyes (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts ☐
- b) Realització de jornades de jocs i activitats ambientals per als més petits: nocions de seguretat a l'aigua, prevenció d'accidents aquàtics, perills d'exposició solar sense protecció etc, durant el mesos de de juliol i agost (temporada alta) **Fins a 12.5 punts**:
 - 1 jornada (mes d'agost) 5 punts ☐
 - 2 jornades (1 mes de juliol 1 més d'agost) 12.5 punts ☐

I en prova de conformitat signo la present a la data i hora que consta a la signatura electrònica. (Signatura)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 3 Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

El/la senyor/a....., en nom propi, o com a..... (*assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...*), de l'empresa amb NIF sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte de **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 (Expt 160/2025)**

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, es sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 4 Compromís d'Unió Temporal d'Empreses

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm, actuant en nom
i representació de, amb domicili social a i
NIF....., en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb
poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada
el.....de.....de.....davant el Notari D.amb núm.....del
seu protocol, l

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm, actuant en nom
i representació de, amb domicili social a i
NIF....., en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb
poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada
el.....de.....de.....davant el Notari D.amb núm.....del
seu
protocol,

Es **COMPROMETEN**, en cas de resultar adjudicatari del contracte que té per objecte la prestació del **servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d' Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 (Expt 160/2025)**

A constituir mitjançant escriptura pública una **UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES**, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de l'article 24 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així mateix, es designa a Sr/a....., amb DNI núm.....com a apoderat de la UTE que durant la vigència del contracte ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa davant, designant el següent domicili.....telèfon.....i correu electrònic.....

La participació percentual acordada per les Empreses en l'esmentada UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, és la següent:

%
%

i als efectes oportuns es signa aquest document per tots els membres de la UTE a la data que consta a la signatura electrònica.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 5 Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat.

L'execució de l'objecte del **contracte de serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges i piscines municipals del terme municipal de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt (Expt 160/2025)** no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades





Ajuntament de Caldes d'Estrac

personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)





Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 6 Informació sobre condicions de subrogació (art. 130 LCSP)

De conformitat amb el que estableix l'article 130 de la LCSP, l'empresa que ha prestat els **serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges i piscines municipals del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt**, ha facilitat la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors que es veuen afectats per la subrogació i que resten adscrits al LOT 2 (Piscina):

Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002)							
	CATEGORIA PROFESIONAL	TIPUS DE CONTRACTE (CODI)	JORNADA/HORES SETMANALS	DATA D'ANTIGUITAT	VENCIMENT DEL CONTRACTE	SALARI BRUT ANUAL €	ALTRES ASPECTES
1	TAQUILLERA (GRUP 3)	300	40	07/06/2014	INDEFINIT	17.295,60 €	
2	SOCORRISTA AQUÀTIC (GRUP 3)	300	40	23/06/2021	INDEFINIT	17.295,60 €	

ANNEX 8





Ajuntament de Caldes d'Estrac

- COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS -

(A inserir en el SOBRE A)

En/na..... amb domicili a.....i amb DNI número actuant en nom i representació de, amb domicili social a i amb NIF....., en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el.....de.....de.....davant el Notari D.amb número del seu protocol, assabentat/da del PACP i PPTP que regeix el procediment del contracte del servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les platges i piscines municipals de Caldes d'Estrac i Sant Vicenç de Montalt, durant la temporada de bany 2025 (Expt 160/2025), es compromet adscriure durant tota l'execució del contracte els següents **mitjans materials mínims (LOT 1 PLATJA)**:

a) Dues (2) **Cadires de Vigilància** L'adquisició i/o el lloguer, muntatge, manteniment i desmuntatge de, com a mínim, una cadira de vigilància. El model d'aquestes infraestructures haurà de presentar-se a la persona responsable municipal de les platges per al seu vistiplau, prèviament a la seva instal·lació. Una vegada instal·lades a les platges, aquestes infraestructures seran revisades pel personal de l'Ajuntament, per a la comprovació del correcte estat.

b) Dos (2) **Punts de socors**: Equipaments bàsics a través dels quals s'ha d'oferir l'assistència sanitària bàsica a les platges, i estaran conformats cadascuns d'ells per, com a mínim, d'un mòdul amb il·luminació natural i ventilació adequada que contingui:

- Una estança sanitària o sala de cures. Ha de tenir una pica rentamans.
- Una estança per al personal, que faci les funcions de vestuari i d'espai de descans del personal.
- Un espai de lavabo (amb WC i pica rentamans) i dutxa entre les dues estances anteriors, fàcilment accessible des de qualsevol dels altres espais, destinat al personal del servei.

El lloc de socors ha de ser accessible per a persones amb mobilitat reduïda i ha de disposar del sistema de climatització adient per al confort del personal del servei i de les persones usuàries de les platges que precisin d'atenció sanitària.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les despeses que es derivin de la instal·lació d'aquest punt.

c) Una (1) **embarcació de salvament o moto aquàtica amb llitera adaptada** (Infraestructures de transport aquàtic), equipada amb tot el material necessari per portar a terme una intervenció immediata. En cas d'avaria, l'adjudicatari l'haurà de substituir en un temps inferior a 48 h. El cost del seu funcionament i manteniment anirà a càrrec de l'adjudicatari.

El vehicle aquàtic haurà de disposar dels permisos i llicències pel seu ús i maneig, així com la contractació de les perceptives pòlisses de responsabilitat civil per danys a tercers i els permisos per l'entrada i sortida del mar de les embarcacions. L'empresa es farà càrrec del combustible, l'assegurança, del manteniment i de tot el que es desperfecte i reparació.





Ajuntament de Caldes d'Estrac

d) Dues (2) **cadires amfibies** per al bany de persones amb mobilitat reduïda o de persones amb diversitat funcional, la qual haurà d'estar degudament homologada. (Protocol del servei d'ús de cadires amfibies per al bany adaptat segon **Annex II**)

e) Dos (2) **desfibril·ladors**, i d'una persona capacitada per a la seva utilització en casos d'emergència durant tota la durada del servei.

f) Un **vehicle 4 x 4 o vehicle tot terreny o similar** (Infraestructures de transport terrestre).

g) Material mínim necessari per al servei:

- L'empresa adjudicatària ha de dotar a tot el personal del servei amb els **equips de protecció individual (EPIs)** que siguin preceptius per al desenvolupament de les seves tasques.

- **Material Sanitari:** un desfibril·lador extern automàtic per a persones adultes i infants, una llitera fixa de reconeixement, una taula de treball i de cures, una cadira de cures, rotlles de paper per a la llitera (s'ha de canviar després de cada ús), un dispensador de paper eixugamans d'un sol ús, una llitera cullera, una llitera portàtil, una farmaciola completa amb material sanitari fungible i no fungible, una farmaciola ronyonera per cada socorrista aquàtic, un equip d'oxigen teràpia, un joc de collars cervicals, un joc de fèrules d'immobilització, cànules Guedel de diferents mides, pulsòmetre, glucòmetre, pulsioxímetre, ambó adult, ambó pediàtric, mantes tèrmiques, un termòmetre de pistola per als controls de temperatura i tot aquell material que es consideri necessari per a la completa dotació del lloc de socors.

- **Material de rescat:** uns prismàtics, una llauna de rescat o dispositiu flotant de rescat (per cada socorrista aquàtic), una embarcació lleugera tipus caiac o similar, cèrcols salvavides, armlles salvavides per al personal del servei i tot aquell material que es consideri necessari per a la completa dotació del lloc de socors.

- **Material de comunicació:** un emissor base del servei i un equip de transmissió portàtil amb freqüència pròpia, telèfons mòbils i megàfons portàtils. La freqüència de ràdio exclusiva per al servei d'emergències a les platges.

Els prismàtics i les emissores fixes i mòbils les aportarà l'adjudicatari del servei, assegurant que cada treballador present a la platja en disposi d'una unitat durant la prestació del servei. Les característiques de les emissores portàtils han de permetre en tot moment la comunicació entre totes les persones que estan realitzant el servei. El material estarà en tot moment operatiu i incorporarà la tecnologia suficient per efectuar les tasques contractades.

- La **senyalització de les zones de perill:** l'adjudicatari haurà de senyalitzar, mitjançant cartells indicatius o pals amb banderes fàcilment identificables, tots aquells llocs en els quals hi hagi algun tipus de perill i les banderes informatives de l'estat de la mar.

L'adjudicatari haurà de substituir els mitjans materials (de transport aquàtic, terrestre, la cadira amfíbia, etc ...) si per qualsevol raó deixen de ser operatius

Els mòduls de platja hauran de disposar de l'equipament mínim següent:

EQUIPAMENT FIXE PER A LA ASSISTÈNCIA SANITÀRIA ALS LLOCS DE SOCORS

	Quantitat Necessari
Llitera amb capçal reclinable per la atenció Sanitària	2
Llum d'exploració retràtil per atenció Sanitària	2





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Carro de cures	2
Armari vitrina d'Emmagatzematge de Material Sanitari	2
Maletí equip d'oxigenoteràpia per al Lloc de Socorr	2
Pulsioximetres	2
Mesurador glucèmia en sang	2
Equipament per mesurar la pressió arterial i termòmetre	3
Contenidor de residus sanitaris (Grup 2) identificat i borsses corresponents amb identificació	2
Contenidor per agulles i elements punxants (Grup3)	2

EQUIPAMENT GENERAL PEL PERSONAL DE SERVEI	Quantitat Necessari
Nevera amb capacitat > 250 litres	2
Microones	2
Papereres per residus grals. i reciclatge (paper/cartró, envasos, orgànic i vidre)	2
Mobiliari d'oficina per coordinació general: Taules d'escriptori i cadires d'oficina	2

EQUIPAMENT COMPLERT PER EL TRACTAMENT DE VÍCTIMA TRAUMÀTICA AMB:	Quantitat Necessari
Taulells espinals flotants (>150 Kg) amb equip complert per immobilit.traumàtic inclos joc de corretja tipus aranya i corretges normals	2
Immobilitzador de cap	2
Joc de collarins adult i pediàtric i reposició necessària	2
Joc de férules "Kramer" per immobilització d'extremitats (braç, espatlla, cames)	2

MALETÍ TÀCTIC RCP AMB:	Quantitat Necessari
Desfibril·ladors semiautomàtics	2
Aspirador manual	2

MATERIAL DE SALVAMENT	Quantitat Necessari
Tub rescat	10
Taula de rescat amb funda i suport per col·locació en la sorra	2
Binoculars	10

FARMACIOLA CONSTANTS VITALS AMB:	Quantitat Necessari
Mascareta de profilaxi per la reanimació	2
Joc de cánules de "80ases80" en estoig	2
Pulsioximetres	2





Ajuntament de Caldes d'Estrac

Mesurador glucèmia en sang	2
Material bàsic de cures, guants, 81ases, bena crepè, sèrum d'irrigació i tisora, etc.	2

FARMACIOLA BÀSICA AMB:	Quantitat Necessari																																																																				
Mascareta de profilaxi per la reanimació	8																																																																				
Joc de cánules de "guedel" en estoig	8																																																																				
Material bàsic de cures segons relació:																																																																					
<table><tr><th>DOTACIÓ MÍNIMA MAT. FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS (TIPOLOGIA)</th><th>Quantitat Necessari</th></tr><tr><td>Gases estèrils (5 u)</td><td>40</td></tr><tr><td>Gases no estèrils (2.400 u)</td><td>2</td></tr><tr><td>Sèrum salí d'irrigació (50 ml)</td><td>60</td></tr><tr><td>Sabó antisèptic (1L)</td><td>15</td></tr><tr><td>Povidona iodada descatalogada (Dorhexidina unidossi)</td><td>16</td></tr><tr><td>Clorhexidina 2% (100 ml)</td><td>10</td></tr><tr><td>Alcohol d'ús tòpic (1 L.)</td><td>2</td></tr><tr><td>Aigua oxigenada (250 ml)</td><td>2</td></tr><tr><td>Solució per rentat ocular (1 ml)</td><td>20</td></tr><tr><td>Esponges sabonoses</td><td>100</td></tr><tr><td>Esparadaps tela (25x5)</td><td>10</td></tr><tr><td>Esparadaps plàstics (25x5)</td><td>10</td></tr><tr><td>Esparadaps paper (25x5)</td><td>10</td></tr><tr><td>"Hypafix" o equivalent (10x10)</td><td>10</td></tr><tr><td>"Nobecutan" o equivalent (obsolet)</td><td>1</td></tr><tr><td>Tiretes (caixa de 250 u)</td><td>4</td></tr><tr><td>Tires d'aproximació ("Steri-Strips") (4x76 mm)</td><td>10</td></tr><tr><td>Manta isotèrmica</td><td>10</td></tr><tr><td>Guants estèrils d'un sol ús de vinil i/o latex (totes les talles) (unitat)</td><td>1</td></tr><tr><td>Guants estèrils d'un sol ús nitril (totes les talles) (100 guants)</td><td>25</td></tr><tr><td>Bena elàstica de crepè (totes les mesures) (Petit 0,21 M 0,36; G 0,72)</td><td>10</td></tr><tr><td>Bena elàstica adhesius tipus "Tensoplast" (Petit 3,32 M 4,43; G 5,02)</td><td>10</td></tr><tr><td>Bena triangular</td><td>5</td></tr><tr><td>Bena tubulars elàstics (totes les talles) (Petit 0,45; M 0,65; G 0,95)</td><td>10</td></tr><tr><td>Apòsits adhesius estèril 3 mesures</td><td>15</td></tr><tr><td>Apòsits impregnat tipus "linitul" o equivalent</td><td>10</td></tr><tr><td>Cotó hidròfil</td><td>1</td></tr><tr><td>Borsa gel instantani</td><td>75</td></tr><tr><td>Borsa calor instantani</td><td>25</td></tr><tr><td>Borses gel/calor reutilitzables</td><td>50</td></tr><tr><td>Vaselina</td><td>10</td></tr><tr><td>Paper llitera (rotllo)</td><td>5</td></tr><tr><td>TOTAL MATERIAL FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS</td><td></td></tr></table>	DOTACIÓ MÍNIMA MAT. FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS (TIPOLOGIA)	Quantitat Necessari	Gases estèrils (5 u)	40	Gases no estèrils (2.400 u)	2	Sèrum salí d'irrigació (50 ml)	60	Sabó antisèptic (1L)	15	Povidona iodada descatalogada (Dorhexidina unidossi)	16	Clorhexidina 2% (100 ml)	10	Alcohol d'ús tòpic (1 L.)	2	Aigua oxigenada (250 ml)	2	Solució per rentat ocular (1 ml)	20	Esponges sabonoses	100	Esparadaps tela (25x5)	10	Esparadaps plàstics (25x5)	10	Esparadaps paper (25x5)	10	"Hypafix" o equivalent (10x10)	10	"Nobecutan" o equivalent (obsolet)	1	Tiretes (caixa de 250 u)	4	Tires d'aproximació ("Steri-Strips") (4x76 mm)	10	Manta isotèrmica	10	Guants estèrils d'un sol ús de vinil i/o latex (totes les talles) (unitat)	1	Guants estèrils d'un sol ús nitril (totes les talles) (100 guants)	25	Bena elàstica de crepè (totes les mesures) (Petit 0,21 M 0,36; G 0,72)	10	Bena elàstica adhesius tipus "Tensoplast" (Petit 3,32 M 4,43; G 5,02)	10	Bena triangular	5	Bena tubulars elàstics (totes les talles) (Petit 0,45; M 0,65; G 0,95)	10	Apòsits adhesius estèril 3 mesures	15	Apòsits impregnat tipus "linitul" o equivalent	10	Cotó hidròfil	1	Borsa gel instantani	75	Borsa calor instantani	25	Borses gel/calor reutilitzables	50	Vaselina	10	Paper llitera (rotllo)	5	TOTAL MATERIAL FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS		
DOTACIÓ MÍNIMA MAT. FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS (TIPOLOGIA)	Quantitat Necessari																																																																				
Gases estèrils (5 u)	40																																																																				
Gases no estèrils (2.400 u)	2																																																																				
Sèrum salí d'irrigació (50 ml)	60																																																																				
Sabó antisèptic (1L)	15																																																																				
Povidona iodada descatalogada (Dorhexidina unidossi)	16																																																																				
Clorhexidina 2% (100 ml)	10																																																																				
Alcohol d'ús tòpic (1 L.)	2																																																																				
Aigua oxigenada (250 ml)	2																																																																				
Solució per rentat ocular (1 ml)	20																																																																				
Esponges sabonoses	100																																																																				
Esparadaps tela (25x5)	10																																																																				
Esparadaps plàstics (25x5)	10																																																																				
Esparadaps paper (25x5)	10																																																																				
"Hypafix" o equivalent (10x10)	10																																																																				
"Nobecutan" o equivalent (obsolet)	1																																																																				
Tiretes (caixa de 250 u)	4																																																																				
Tires d'aproximació ("Steri-Strips") (4x76 mm)	10																																																																				
Manta isotèrmica	10																																																																				
Guants estèrils d'un sol ús de vinil i/o latex (totes les talles) (unitat)	1																																																																				
Guants estèrils d'un sol ús nitril (totes les talles) (100 guants)	25																																																																				
Bena elàstica de crepè (totes les mesures) (Petit 0,21 M 0,36; G 0,72)	10																																																																				
Bena elàstica adhesius tipus "Tensoplast" (Petit 3,32 M 4,43; G 5,02)	10																																																																				
Bena triangular	5																																																																				
Bena tubulars elàstics (totes les talles) (Petit 0,45; M 0,65; G 0,95)	10																																																																				
Apòsits adhesius estèril 3 mesures	15																																																																				
Apòsits impregnat tipus "linitul" o equivalent	10																																																																				
Cotó hidròfil	1																																																																				
Borsa gel instantani	75																																																																				
Borsa calor instantani	25																																																																				
Borses gel/calor reutilitzables	50																																																																				
Vaselina	10																																																																				
Paper llitera (rotllo)	5																																																																				
TOTAL MATERIAL FUNGIBLE PELS LOCALS DE SOCORS																																																																					

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

