



Administració Electrònica i Bretxa Digital

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

A.1. Objecte

Contracte de serveis de manteniment de les aplicacions de gestió municipal comptable i financera de Aytos Soluciones Informáticas, S.L.U. de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb les característiques determinades al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Les aplicacions de programari de AYTOS SLU (Aytos Soluciones Informáticas, S.L.U.), instal·lats en els equips de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, es relacionen a continuació:

- SicalWin: gestió comptable
- AytosFactura: connector integrat amb SicalWin i amb les plataformes de facturació electrònica
- FirmaDoc: gestió documental i d'expedients
- FirmaDoc Mobile: app de signatura des de dispositius mòbils
- GPA: gestió de patrimoni
- FirmaDoc GPA: mòdul de FirmaDoc per GPA
- Capes d'integració

Lots

L'objecte del contracte no permet la divisió en lots, donat que la realització de manera independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria en extrem la seva execució dins d'uns mínims estàndards de qualitat i seguretat des del punt de vist tècnic. Totes les aplicacions objectes del mateix estan interconnectades i requereixen d'un manteniment i evolució úniques.

Codi CPV:

72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de programari

72611000-6 Servei de suport informàtic tècnic

Contracte reservat:

NO

A.2 Justificació de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa de diferents aplicacions de caràcter informàtic, adquirits en el seu moment per donar millor resposta tècnica i professional a les mateixes necessitats de l'administració. Aquestes aplicacions, adquirides per la gestió i la millora dels diferents àmbits de gestió econòmica i financera, son propietat de l'empresa de AYTOS SLU, entre elles: la gestió comptable i financera, la gestió de documentació i els circuits de signatura de la gestió comptable i financera, l'accés a la gestió per terminal mòbil, o la gestió de patrimoni, que són competències necessàries i bàsiques per al correcte funcionament administratiu.

El programari està en constant evolució degut principalment a 3 factors:



Administració Electrònica i Bretxa Digital

- 1- Incorporació de noves funcionalitats.
- 2- Solució d'incidències i errades.
- 3- Canvis normatius que impliquin canvis de funcionalitats.

Per tal de poder actualitzar el programari instal·lat a l'Ajuntament cal contractar un servei de manteniment que garanteixi la disponibilitat de les noves versions que solucionin problemes i incorporin els canvis normatius. A més, és necessari un servei de suport per tal de solucionar dubtes i reportar incidències en el programari.

L'Ajuntament no disposa de personal tècnic especialitzat amb els coneixements suficients com per poder desenvolupar un aplicatiu d'aquesta complexitat; així mateix, la gestió del mateix, instal·lat i implementat des de fa anys, és impossible sense els codis font, coneixement exclusiu de l'empresa propietària. En aquest sentit, doncs, ens trobem davant d'allò previst per l'article 168.a).2, ja que la prestació del servei objecte d'aquest contracte només pot ser encomanat a un empresari determinat en motiu de la carència de competència per raons tècniques, així com la protecció de drets exclusius, inclosos els de propietat intel·lectual i industrial. En conseqüència, el procediment que s'hi adirà serà el negociat sense publicitat

La necessitat que es satisfà amb la contractació del servei de manteniment és el desenvolupament correctiu i evolutiu del programari de gestió municipal AYTOS SLU de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per corregir els possibles problemes que puguin sorgir durant el seu ús i adaptar el seu funcionament als constants canvis de normativa.

Aquest contracte és idoni per cobrir la necessitat descrita.

El programari és propietat de l'empresa AYTOS SLU i ni l'Ajuntament ni cap altre personal extern a aquesta empresa pot desenvolupar el seu manteniment i/o evolució.

A.3 Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per a dur a terme el contracte, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:

El preu del contracte s'ha formulat en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat o a una part de les prestacions del contracte

- ☐ Per referència a components de la prestació.
- ☐ Per unitats d'execució
- ☐ Per unitats de temps
- ☒ Fixat a tant alçat



Administració Electrònica i Bretxa Digital

☐ Resulta de l'aplicació d'honoraris/tarifes.

La forma de pagament serà trimestral.

B.2 Pressupost base de licitació:

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà a tant alçat, essent el seu import màxim a efectes de licitació de 61.478,49 €, més 12.910,48 € en concepte d'IVA, que fan un total de 74.388,97 €.

El pressupost de licitació del present contracte vindrà determinat pels següents conceptes i períodes:

Manteniment del programari que inclou els mòduls següents:

CONCEPTE	2025	2026	TOTAL
Sicalwin, AytosFactura, Firmadoc Sicalwin i Mobile	28.305,00 €	28.305,00 €	56.610,00 €
GPA i FDOC per GPA de 14/12/2026 fins 31/12/2026		468,49 €	468,49 €
Llicència i serveis implantació mòdul ARCF	4.400,00 €		4.400,00 €
TOTAL			61.478,49 €
IVA 21%			12.910,48 €
TOTAL IVA INCLÒS			74.388,97 €

El pressupost base de licitació, de 61.478,49 € es desglossa de la manera següent:

Costos directes: 49.797,58 €

Costos indirectes (13%): 7.992,20 €

Despeses eventuais (6%): 3.688,71 €

B.3 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo:

El valor estimat del contracte es fixa en 73.774,19 € exclòs l'IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

- Pressupost base de licitació: 61.478,49 € exclòs l'IVA.
- Pròrrogues: no es preveuen pròrrogues.
- Modificacions previstes (20%): 12.295,70 € exclòs l'IVA.



Administració Electrònica i Bretxa Digital

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària:

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 21.9204.2160200, Manteniment programari i sistemes, del pressupost vigent i a les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari. La forma de pagament és trimestral.

C.2 Expedient d'abast plurianual:

Distribució de les anualitats:

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantitat (€)
2025	21.9204.2160200	39.573,05 €
2026	21.9204.2160200	34.815,93 €

D. Termini de durada del contracte/d'execució de la prestació

El contracte finalitzarà el 31 de desembre de 2026, sense possibilitat de pròrroga.

La data d'inici es determinarà en la formalització del contracte. La data de fi és el 31 de desembre de 2026.

El manteniment del mòdul "GPA amb Firmadoc integrat" s'inicia el 14 de desembre de 2026. El manteniment fins aquesta data està inclòs en l'expedient de contractació 259/2022/eCONT.

E. Variants

S'admeten variants:

NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació:

☐ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, ordinari, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es inferior a 215.000€, o be, inferior a 750.000€ en els supòsits dels contractes consistents en serveis especials de l'annex IV.

☐ La licitació es tramitarà per procediment obert harmonitzat d'acord amb l'article 22.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat és igual o superior a 215.000€, o be, igual o superior a 750.000€ en els supòsits dels contractes que tenen per objecte els serveis socials i altres serveis específics enumerats a l'annex IV de la LCSP.



Administració Electrònica i Bretxa Digital

☐ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es igual o inferior als llindars del contracte harmonitzat i entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha cap d'avaluable mitjançant un judici de valor o, si n'hi ha, la seva ponderació no supera el 25 % del total, excepte en el cas que el contracte tingui per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, en què la seva ponderació no pot superar el 45 % del total.

☐ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat amb tramitació abreujada, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat és inferior a 60.000€, excepte els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual als quals no és aplicable aquest procediment, i tots els criteris d'adjudicació son quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

☒ Procediment negociat sense publicitat per que es donen les circumstàncies següents:

El programari és propietat de l'empresa AYTOS SLU i ni l'Ajuntament ni cap altre personal extern a aquesta empresa pot desenvolupar el seu manteniment i/o evolució. En aquest sentit, doncs, ens trobem davant d'allò previst per l'article 168.a).2, ja que la prestació del servei objecte d'aquest contracte només pot ser encomanat a un empresari determinat en motiu de la carència de competència per raons tècniques, així com la protecció de drets exclusius, inclosos els de propietat intel·lectual i industrial.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

1. Solvència econòmica i financera

☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 60.000 euros.

El volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Solvència tècnica o professional

☒ Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim



Administració Electrònica i Bretxa Digital

els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim de 30.000 euros, la data i el destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

3. Habilitació empresarial o professional específiques:

No es requereixen

G.2 Classificació empresarial:

No exigible d'acord amb el que estableix l'article 77.1.b) de la LCSP, en els contractes de serveis.

G.3 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

No

G.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental

No

H. Criteris de negociació

En la negociació es tindrà en compte el preu i l'oferta econòmica presentada en cap cas podrà ser superior al pressupost base de licitació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Com l'únic criteri és el preu, per determinar la possible baixa anormal o desproporcionada s'aplicarà l'article 85 del RGLCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No



Administració Electrònica i Bretxa Digital

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte serà el/la Cap del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

L. Garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, de l'import d'adjudicació.

M. Condicions especials d'execució

Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades.

Donat que el present contracte, l'execució del qual implica la consulta de dades al contractista és obligatori l'establiment d'una condició especial d'execució que faci referència a l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades.

D'acord amb el que estableix l'apartat sis de l'article 5 del recent Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'Octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el qual dona una nova redacció a l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

N. Modificació del contracte prevista

☐ No es preveuen modificacions contractuals.

☒ D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen els següents supòsits de modificacions contractuals que no podran en cap cas alterar essencialment l'objecte del contracte:

La gestió econòmica i els seus serveis derivats estan sotmesos a un canvi normatiu, tecnològic, i de seguretat constant que s'ha de poder incorporar durant la vigència del contracte, amb la possibilitat d'incloure noves aplicacions per donar funcionalitat, seguretat i legalitat a les que hi ha actualment. Es preveu la possibilitat de modificar, a l'alça o a la baixa, l'objecte del contracte especificat al plec de prescripcions tècniques,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Administració Electrònica i Bretxa Digital

com a màxim fins a un 20% de l'import, durant la vigència del contracte. Aquestes modificacions poden ser motivades per:

- Adquisició de nous mòduls i derivats, integrats amb la resta de mòduls de Aytos / Berger-Levrault dels que ja disposa l'Ajuntament, que ofereixen funcionalitats i millores no resoltes pel mòduls actuals, i per noves versions d'aquestes.
- Modificació del manteniment incorporant nous serveis de manteniment i suport o traient serveis contractats segons les necessitats de l'Ajuntament.

O. Cessió del contracte

NO

P. Subcontractació

☐ Sí es procedent

☒ No és procedent indicació de les tasques crítiques:

No s'admet ja que el programari és propietat de l'empresa AYTOS SLU, només aquesta pot dur a terme el manteniment i suport motiu pel que no és possible la subcontractació.

☐ No és procedent en tractar-se d'un contracte secret o reservat

Q. Revisió de preus

NO

R. Termini de garantia

SÍ

S'estableix un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la recepció de la prestació.

S. Programa de treball

NO

T. Indicar si hi ha tractament i/o cessió de dades de caràcter personal

Tractament de dades:

SI

Suport i manteniment de l'aplicació de gestió comptable, factura electrònica, subvencions i proveïdors.

Cessió de dades:

NO

U. Clàusula de subrogació de personal

NO



Administració Electrònica i Bretxa Digital

V. Mesa de contractació

NO

W. Penalitats

Cas que l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

☒ Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

☐ Altres penalitats, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, i que són les següents: *(cal motivar la necessitat a l'expedient i establir un barem proporcional al grau d'incompliment).*

B) per incompliments del temps de resposta depenent de la situació.

Si en els períodes de revisió del grau de compliment del nivell de servei, un o més indicadors presentessin un valor que representi un incompliment del valor objectiu previst en la seva definició, aquest es categoritzarà en lleu o greu, segons la següent taula:

CATEGORITZACIÓ DE L'INCOMPLIMENT		
Indicador	Desviació lleu	Desviació greu
Continuïtat	Valor de l'indicador: $\geq 80\%$	Valor de l'indicador: $< 80\%$
Temps de resposta	Valor de l'indicador: ≥ 55 y $< 60 \%$	Valor de l'indicador: $< 55\%$
Tancament d'una trucada	Valor de l'indicador: $\geq 85\%$ y $< 90\%$	Valor de l'indicador: $< 85\%$
Temps de correctiu	Valor de l'indicador: $\geq 75\%$ y $< 80\%$	Valor de l'indicador: $< 75\%$

En funció del tipus d'incompliment que es registri en cadascun dels indicadors, es generarà un dret de compensació a favor del Client segons la següent taula:

PENALITZACIONS		
Indicador	Desviació lleu	Desviació greu
Continuïtat	1% de descompte del cost anual del contracte de manteniment	4% de descompte del cost anual del contracte de manteniment
Temps de resposta	2% de descompte del cost	3% de descompte del cost



Administració Electrònica i Bretxa Digital

	anual del contracte de manteniment	anual del contracte de manteniment
Tancament d'una trucada	1% de descompte del cost anual del contracte de manteniment	2% de descompte del cost anual del contracte de manteniment
Temps de correctiu	3% de descompte del cost anual	5% de descompte del cost anual del contracte de manteniment

La penalització acumulada en un període de revisió mai podrà superar un 10% del cost total anual del contracte de manteniment en aquest període.

C) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els incompliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

- 1) Lleus
- 2) Greus
- 3) Molt greus

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
- d) Incompliment del temps de resposta i resolució davant incidències.

2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
- c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
- d) L'incompliment de les condicions especials d'execució



Administració Electrònica i Bretxa Digital

- e) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
- f) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.
- g) Incompliment reiterat (5 vegades en un mes) del temps de resposta i resolució davant incidències i/o problemes del servei.
- h) Mòduls no operatius amb afectació a la ciutadania o proveïdors, per un període superior a 3 dies laborables.
- i) Mal funcionament del mòduls o d'alguna de les seves actualitzacions que provoquin vulneració de la confidencialitat, integritat o disponibilitat de les dades de la ciutadania tractades amb aquest aplicatiu.

3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
- c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat : Divulgació d'arxius o informació de la ciutadania.
- d) Incompliment de la clàusula ètica.
- e) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- f) La reiteració en dos faltes greus en un període de dos mesos o de quatre en el període d'un any.
- g) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

C) El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Administració Electrònica i Bretxa Digital

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l' Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Cap de servei de Tecnologies
de la Informació i la Comunicació

Òscar Benadí Garcia