



Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

PLEC DE CLÀSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME PER A LA PISCINA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE TORNABOUS.

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I CONDICIONS CONTRACTUALS

1. Objecte de la licitació i responsable del contracte

1. Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei de socorrisme per a la piscina municipal de l'Ajuntament de Tornabous, d'acord amb les condicions i característiques que figuren en aquest plec (en endavant, el PCAP) i en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, el PPT).

2. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, la Llei).

3. La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) número 213/2008 de la Comissió, pel que s'aprova el Vocable Comú de Contractes Públics (CPV) és la següent:

92620000-3 Serveis relacionats amb l'esport

4. Es designa a l'alcaldia com a responsable del contracte.

D'acord amb l'article 62 de la LCSP la persona responsable del contracte exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

El responsable municipal del contracte tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

5. Aquest contracte constitueix l'expressió de preus unitaris per hores dels socorristes i dels monitors, de manera que l'Ajuntament de Tornabous únicament haurà de suportar el cost de les hores efectivament emprades. En aquest sentit, es tracta d'un contracte en funció de les necessitats de l'Administració, pel que és d'aplicació el previst a l'article 16.3a) LCSP i la Disp. Ad.. 33 LCSP, en que comporta el següent:





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

- a. L'Administració no està obligada a sol·licitar el servei total previst ni a satisfer el total previst del VEC o PBL.
- b. L'Administració únicament satisfarà l'import dels serveis sol·licitats, per preus unitaris.
- c. Es preveu un màxim d'hores d'acord amb el quadrant establert més endavant.
- d. El preu a facturar serà l'unitari, en funció dels serveis sol·licitats.
- e. El VEC i el PBL preveuen el cost total que comportaria el contracte en el cas que l'Ajuntament sol·licités el servei pel màxim d'hores.

2. Procediment d'adjudicació de la licitació

La forma d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat ordinari, regulat als apartats 1 a 5 de l'article 159 de la Llei.

3. Durada del contracte

1. La duració d'aquest contracte és de d'una temporada Estival (estiu 2025) i durant el període que estiguin obertes les piscines, llevat acord de les dues parts en una durada diferent.
2. L'Ajuntament es reserva el dret d'alterar els dies d'obertura i/o tancament de les piscines municipals.
3. S'estableix la possibilitat de pròrroga de temporada estival en temporada estival, fins a un màxim de durada de total de 5 anys, és a dir, 5 temporades estivals (per analogia amb l'article 29.6.2n de la Llei).
4. La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte (art. 29.2.2n de la Llei).

II. PRESSUPOST, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I IMPOSTOS

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es fixa en:

- LOT 1 – Servei de socorrisme:

- a. Pressupost base de licitació: 11.133,80 € de base, més 2.338,10€ d'IVA, essent un total de 13.471,90 €

VEC (IVA exclòs)	Anual	20%
------------------	-------	-----





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

		modificació
1r any (contracte)	11.133,80	2.226,76
2n any (pròrroga 1)	11.368,50	2.273,70
3r any (pròrroga 2)	11.323,80	2.264,76
4rt any (pròrroga 3)	11.535,35	2.307,07
5è any (pròrroga 4)	12.100,40	2.420,08

Valor estimat del contracte VEC	57.461,85€	11.492,37 €	68.954,22 €
--	------------	-------------	--------------------

En funció de la làmina d'aigua de les piscines municipals de Tornabous i el càlcul de banyistes que s'especifica a continuació, es dona la necessitat d'un socorrista.

Art. 17 Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic	
NORMATIVA	TORNABOUS
2 usuaris cada 5m ² de làmina d'aigua	312,50 m ² + 64 m ² = 376,50 m ² 151 usuaris
1 socorrista cada 200 usuaris	Necessitat d'un socorrista

Resulta així la següent despesa en funció de les anualitats:

2025		HORES DIÀRIES	HORES DIÀRIES		
DATES I HORARIS		HORES DILLUNS A DIJOUS	HORES DIVENDRES A DIUMENGE	TOTAL DIES	TOTAL
09/06/2025 - 20/06/2025	16:00 - 20:00	4		10	40
14/06/2025 - 15/06/2025	11:30 - 20:30	0	9	2	18
21/06/2025 - 30/06/2025	12:00 - 20:00	8		5	40
21/06/2025 - 30/06/2025	11:30 - 20:30		9	5	45
01/07/2025 - 31/07/2025	12:00 - 20:00	8		23	184
01/07/2025 - 31/07/2025	11:30 - 20:30		9	8	72
01/08/2025 - 31/08/2025	12:00 - 20:00	8		20	160
01/08/2025 - 31/08/2025	11:30 - 20:30		9	11	99
01/09/2025 - 07/09/2025	12:00 - 20:00	8		5	40
01/09/2025 - 07/09/2025	11:30 - 20:30		9	2	18

		COST DEL SERVEI	
--	--	------------------------	--





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

HORES DIÀRIES	Nº SOCORRISTES	HORES TOTALS (per socorrista)	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
4	1	40	15.55 €	18,82 €	622,00 €
8	1	424	15.55 €	18,82 €	6.593,20 €
9	1	252	15.55 €	18,82 €	3.918,60 €
					11.133,80 €

1a PRROGA 2026		HORES DIÀRIES	HORES DIÀRIES		
DATES I HORARIS		HORES DILLUNS A DIJOUS	HORES DIVENDRES A DIUMENGE	TOTAL DIES	TOTAL
08/06/2025 - 19/06/2025	16:00 - 20:00	4		10	40
13/06/2025 - 14/06/2025	11:30 - 20:30	0	9	2	18
20/06/2025 - 30/06/2025	12:00 - 20:00	8		6	48
20/06/2025 - 30/06/2025	11:30 - 20:30		9	5	45
01/07/2025 - 31/07/2025	12:00 - 20:00	8		23	184
01/07/2025 - 31/07/2025	11:30 - 20:30		9	8	72
01/08/2025 - 31/08/2025	12:00 - 20:00	8		21	168
01/08/2025 - 31/08/2025	11:30 - 20:30		9	10	90
01/09/2025 - 06/09/2025	12:00 - 20:00	8		4	32
01/09/2025 - 06/09/2025	11:30 - 20:30		9	2	18

		COST DEL SERVEI			
HORES DIÀRIES	Nº SOCORRISTES	HORES TOTALS	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
4	1	40	15.90 €	19.60 €	636,00 €
8	1	432	15.90 €	19,60 €	6.868,80 €
9	1	243	15.90 €	19.60 €	3.863,70 €
					11.368,50 €

2a PRROGA 2027		HORES DIÀRIES	HORES DIÀRIES		
DATES I HORARIS		HORES DILLUNS A DIJOUS	HORES DIVENDRES A DIUMENGE	TOTAL DIES	TOTAL
07/06/2025 - 18/06/2025	16:00 - 20:00	4		10	40
12/06/2025 - 13/06/2025	11:30 - 20:30	0	9	2	18
19/06/2025 - 30/06/2025	12:00 - 20:00	8		7	56
19/06/2025 - 30/06/2025	11:30 - 20:30		9	5	45
01/07/2025 - 31/07/2025	12:00 - 20:00	8		21	168
01/07/2025 - 31/07/2025	11:30 - 20:30		9	9	81
01/08/2025 - 31/08/2025	12:00 - 20:00	8		22	176





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

01/08/2025 - 31/08/2025	11:30 - 20:30		9	9	81
01/09/2025 - 04/09/2025	12:00 - 20:00	8		2	16
01/09/2025 - 04/09/2025	11:30 - 20:30		9	2	18

		COST DEL SERVEI			
HORES DIÀRIES	Nº SOCORRISTES	HORES TOTALS	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
4	1	40	16.20 €	19,60 €	648,00 €
8	1	416	16.20 €	19,60 €	6.739,20 €
9	1	243	16.20 €	19,60 €	3.936,60 €
					11.323,80 €

3a PRROGA 2028		HORES DIÀRIES	HORES DIÀRIES		
DATES I HORARIS		HORES DILLUNS A DIJOUS	HORES DIVENDRES A DIUMENGE	TOTAL DIES	TOTAL
12/06/2025 - 23/06/2025	16:00 - 20:00	4		10	40
17/06/2025 - 18/06/2025	11:30 - 20:30	0	9	2	18
24/06/2025 - 30/06/2025	12:00 - 20:00	8		10	80
24/06/2025 - 30/06/2025	11:30 - 20:30		9	2	18
01/07/2025 - 31/07/2025	12:00 - 20:00	8		21	168
01/07/2025 - 31/07/2025	11:30 - 20:30		9	10	90
01/08/2025 - 31/08/2025	12:00 - 20:00	8		22	176
01/08/2025 - 31/08/2025	11:30 - 20:30		9	9	81
01/09/2025 - 03/09/2025	12:00 - 20:00	8		1	8
01/09/2025 - 03/09/2025	11:30 - 20:30		9	2	18

		COST DEL SERVEI			
HORES DIÀRIES	Nº SOCORRISTES	HORES TOTALS	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
4	1	40	16,55 €	20.03 €	662,00 €
8	1	432	16,55 €	20.03 €	7.149,60 €
9	1	225	16,55 €	20.03 €	3.723,75 €
					11.535,35 €

4a PRROGA 2029		HORES DIÀRIES	HORES DIÀRIES		
----------------	--	---------------	---------------	--	--





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

DATES I HORARIS		HORES DILLUNS A DIJOURS	HORES DIVENDRES A DIUMENGE	TOTAL DIES	TOTAL
10/06/2025 - 21/06/2025	16:00 - 20:00	4		10	40
15/06/2025 - 16/06/2025	11:30 - 20:30	0	9	2	18
22/06/2025 - 30/06/2025	12:00 - 20:00	8		4	32
22/06/2025 - 30/06/2025	11:30 - 20:30		9	5	45
01/07/2025 - 31/07/2025	12:00 - 20:00	8		23	184
01/07/2025 - 31/07/2025	11:30 - 20:30		9	8	72
01/08/2025 - 31/08/2025	12:00 - 20:00	8		21	168
01/08/2025 - 31/08/2025	11:30 - 20:30		9	10	90
01/09/2025 - 07/09/2025	12:00 - 20:00	8		5	40
01/09/2025 - 07/09/2025	11:30 - 20:30		9	3	27

		COST DEL SERVEI			
HORES DIÀRIES	Nº SOCORRISTES	HORES TOTALES	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
4	1	40	16,90 €	20.45 €	676,00 €
8	1	424	16,90 €	20.45 €	7.165,60 €
9	1	252	16,90 €	20.45 €	4.258,80 €
					12.100,40 €

El pressupost base de licitació (PBL), en els termes de l'article 100 LCSP és l'import màxim que l'òrgan de contractació pot comprometre, inclòs l'IVA. En aquest sentit, es considera com a PBL l'import de l'anualitat 2025, doncs la resta es consideren pròrrogues. El PBL del LOT 1 és de 13.471,90 €.

	IMPORT PREVIST PER ANUALITATS + IVA		
ANY	BASE	IVA	TOTAL
2025	11.133,80 €	2.338,10	13.471,90 €
2026	11.368,50 €	2.387,39	13.755,89 €
2027	11.323,80 €	2.378,00	13.701,80 €
2028	11.535,35 €	2.422,42	13.957,77 €
2029	12.100,40 €	2.541,08	14.641,48 €
Total 5 anys	57.461,85 €	12.066,99 €	69.528,84 €

El valor estimat del contracte, en els termes de l'article 101 LCSP, és l'import total que pot comportar el present contracte, exclòs l'IVA. El VEC del LOT 1 és de 69.528,84 € de base que, augmentat en un 20% de la modificació prevista en 13.905,77 € resulta un VEC de **83.434,61 €** (iva exclòs).





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

2025	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4 hores	40	15,55 €	622,00 €
Socorrisme dies 8 hores	424	15,55 €	6.593,20 €
Socorrisme dies 9 hores	252	15,55 €	3.918,60 €
TOTAL	721	15,55 €	11.133,80 €
TOTAL + IVA		18,82 €	13.471,90 €

2026	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4,5 hores	40	15,90 €	636,00 €
Socorrisme dies 8 hores	432	15,90 €	6.868,80 €
Socorrisme dies 9 hores	243	15,90 €	3.863,70 €
TOTAL	720	15,90 €	11.368,50 €
TOTAL + IVA		19,24 €	13.755,89 €

2027	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4,5 hores	40	16,20 €	648,00 €
Socorrisme dies 8 hores	416	16,20 €	6.739,20 €
Socorrisme dies 9 hores	243	16,20 €	3.936,60 €
TOTAL	704	16,20 €	11.323,80 €
TOTAL + IVA		19,60 €	13.701,80 €

2028	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4,5 hores	45	16,55 €	662,00 €
Socorrisme dies 8 hores	432	16,55 €	7.149,60 €
Socorrisme dies 9 hores	225	16,55 €	3.723,75 €
TOTAL	702	16,55 €	11.535,35 €
TOTAL + IVA		20,03 €	13.957,70 €

2029	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4,5 hores	45	16,90 €	676,00 €
Socorrisme dies 8 hores	424	16,90 €	7.165,60 €





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1
25331 Tornabous
Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630
www.tornabous.cat

Socorrisme dies 9 hores	252	16,90 €	4.258,80 €
TOTAL	721	16,90 €	12.100,40 €
TOTAL + IVA		20,45 €	14.641,48 €

Els preus **NO** seran objecte de revisió.

Per la resta d'anualitats, caldrà la consignació de pressupost suficient i adient.

- LOT 2 – Servei d'activitats de natació:

- a. Pressupost base de licitació: 1.250,00 € de base, més 262,50 € d'IVA, essent un total de 1.512,50 €

VEC (IVA exclòs)	Anual	20% modificació
1r any (contracte)	1.250 €	1.500 €
2n any (pròrroga 1)	1.300 €	1.560 €
3r any (pròrroga 2)	1.350 €	1.620 €
4rt any (pròrroga 3)	1.400 €	1.680 €
5è any (pròrroga 4)	1.450 €	1.740 €

Valor estimat del contracte VEC	6.750 €	1.350 €	8.100 €
--	---------	---------	----------------

Resulta així la següent despesa en funció de les anualitats:

2025				
DATES	HORARIS	HORES DIÀRIES MATINS	TOTAL DIES	TOTAL
30/06/2025 - 04/07/2025	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
07/07/2025 - 11/07/2025	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
14/07/2025 - 18/07/2025	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
21/07/2025 - 25/07/2025	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
				50

COST DEL SERVEI					
HORES	Nº MONITOR	HORES TOTALS	PREU HORA	P.H. AMB	TOTAL





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

DIÀRIES			(P.H.)	IVA	
2,5	1	50	25,00 €	30,25 €	1.250,00 €

2026	1a Pròrroga			
DATES	HORARIS	HORES DIÀRIES MATINS	TOTAL DIES	TOTAL
06/07/2026 - 10/07/2026	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
13/07/2026 - 17/07/2026	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
20/07/2026 - 24/07/2026	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
27/07/2026 - 31/07/2026	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
				50

		COST DEL SERVEI			
HORES DIÀRIES	Nº MONITOR	HORES TOTALS	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
2,5	1	50	26,00 €	31,46 €	1.300,00 €

2027	2a Pròrroga			
DATES	HORARIS	HORES DIÀRIES MATINS	TOTAL DIES	TOTAL
05/07/2027 - 09/07/2027	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
12/07/2027 - 16/07/2027	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
19/07/2027 - 23/07/2027	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
26/07/2027 - 30/07/2027	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
				50

		COST DEL SERVEI			
HORES DIÀRIES	Nº MONITOR	HORES TOTALS	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
2,5	1	50	27,00 €	32,67 €	1.350,00 €





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1
25331 Tornabous
Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630
www.tornabous.cat

2028	3a Pròrroga			
DATES	HORARIS	HORES DIÀRIES MATINS	TOTAL DIES	TOTAL
03/07/2028 - 07/07/2028	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
10/07/2027 - 14/07/2028	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
17/07/2028 - 21/07/2028	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
24/07/2028 - 28/07/2028	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
				50

		<u>COST DEL SERVEI</u>			
HORES DIÀRIES	Nº MONITOR	HORES TOTALS	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
2,5	1	50	26,50 €	33,88 €	1.400,00 €

2029	4a Pròrroga			
DATES	HORARIS	HORES DIÀRIES MATINS	TOTAL DIES	TOTAL
02/07/2029 - 06/07/2029	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
09/10/2029 - 13/07/2029	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
16/07/2029 - 20/07/2029	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
23/07/2029 - 27/09/2029	10:45 - 13:15	2,5	5	12,5
				50

		<u>COST DEL SERVEI</u>			
HORES DIÀRIES	Nº MONITOR	HORES TOTALS	PREU HORA (P.H.)	P.H. AMB IVA	TOTAL
2,5	1	50	27,00 €	35,09 €	1.450,00 €





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

El pressupost base de licitació, en els termes de l'article 100 LCSP és l'import màxim que l'òrgan de contractació pot comprometre, inclòs l'IVA. En aquest sentit, es considera com a PBL l'import de l'anualitat 2025, doncs la resta es consideren pròrrogues. El PBL del LOT 2 és de 1.512,50 €.

	IMPORT PREVIST PER ANUALITATS + IVA		
ANY	BASE	IVA	TOTAL
2025	1.250,00 €	262,50	1.512,50 €
2026	1.300,00 €	273,00	1.573,00 €
2027	1.350,00 €	283,50	1.633,50 €
2028	1.400,00 €	294,00	1.694,00 €
2029	1.450,00 €	304,50	1.754,50 €
Total 5 anys	6.750,00 €	1.417,50 €	8.167,50 €

El valor estimat del contracte, en els termes de l'article 101 LCSP, és l'import total que pot comportar el present contracte, exclòs l'IVA. El VEC del LOT 2 és de 6.750 € de base que augmentat en un 20% de la modificació prevista en 1.350 €, resulta un VEC de **8.100 €** (iva exclòs).

El valor estimat VEC del conjunt del contracte, és de 91.534,61 € (iva exclòs).

El pressupost base de licitació s'ha determinat en funció del preu pressupostat per les prestacions d'aquest servei a l'Ajuntament, arrodonit a l'alça. I ha estat incrementat en cada

anualitat en 2% segons s'adjunta a continuació, a fi de tenir en compte els possibles increments derivats de l'augment dels costos:

2025	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4 h	40	15,55 €	622,00 €
Socorrisme dies 8 h	424	15,55 €	6.593,20 €
Socorrisme dies 9 h	252	15,55 €	3.918,60 €
Cursets de natació	50	25,00 €	1.250,00 €
TOTAL socorrisme	716	15,55 €	11.133,80 €
TOTAL cursets	50	25,00 €	1.250,00 €
TOTAL + IVA socorrisme	716	18,82 €	13.471,90 €
TOTAL + IVA cursets	50	30,25 €	1.512,50 €
TOTAL			14.984,40 €

2028	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4 h	40	16,55 €	662,00 €
Socorrisme dies 8 h	432	16,55 €	7.149,60 €
Socorrisme dies 9 h	225	16,55 €	3.723,75 €
Cursets de natació	50	28,00 €	1.400,00 €
TOTAL socorrisme	697	16,55 €	11.535,35 €
TOTAL cursets	50	28,00 €	1.400,00 €
TOTAL + IVA socorrisme	697	20,03 €	13.957,77 €
TOTAL + IVA cursets	50	33,88 €	1.694,00 €
TOTAL			15.651,77 €





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

2026	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4 h	40	15,90 €	636,00 €
Socorrisme dies 8 h	432	15,90 €	6.868,80 €
Socorrisme dies 9 h	243	15,90 €	3.863,70 €
Cursets de natacio	50	26,00 €	1.300,00 €
TOTAL socorrisme	715	15,90 €	11.368,50 €
TOTAL cursets	50	26,00 €	1.275,00 €
TOTAL + IVA socorrisme	715	19,24 €	13.755,89 €
TOTAL + IVA cursets	50	31,46 €	1.573,00 €
TOTAL			15.328,89 €

2029	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4 h	40	16,90 €	676,00 €
Socorrisme dies 8 h	424	16,90 €	7.165,60 €
Socorrisme dies 9 h	252	16,90 €	4.258,80 €
Cursets de natacio	50	29,00 €	1.450,00 €
TOTAL socorrisme	716	16,90 €	12.100,40 €
TOTAL cursets	50	29,00 €	1.450,00 €
TOTAL + IVA socorrisme	716	20,45 €	14.641,48 €
TOTAL + IVA cursets	50	35,09 €	1.754,50 €
TOTAL			16.395,98 €

2027	HORES	€/H	TOTAL
Socorrisme dies 4 h	40	16,20 €	648,00 €
Socorrisme dies 8 h	416	16,20 €	6.739,20 €
Socorrisme dies 9 h	243	16,20 €	3.936,60 €
Cursets de natacio	50	27,00 €	1.350,00 €
TOTAL socorrisme	699	16,20 €	11.323,80 €
TOTAL cursets	50	27,00 €	1.350,00 €
TOTAL + IVA socorrisme	699	19,60 €	13.701,80 €
TOTAL + IVA cursets	50	32,67 €	1.633,50 €
TOTAL			15.335,30 €

Els preus **NO** seran objecte de revisió.

Per la resta d'anualitats, caldrà la consignació de pressupost suficient i adient.

7. Existència de crèdit i aprovació de la despesa pluriennal.

1. La despesa originada per aquest contracte anirà a càrrec de la partida 342-22799 del Pressupost general municipal vigent. L'Ajuntament es compromet a dotar de crèdit suficient aquesta aplicació pressupostària els exercicis futurs, en cas de pròrroga.

2. Per tant, aquest contracte, en cas de pròrroga, comporta despesa pluriennal, que s'entén aprovada amb l'adjudicació del contracte. La realització de la despesa se subordina al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi als pressupostos respectius.

3. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base del contracte es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris,





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

sense que el nombre d'entregues o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

4. Per tant, l'Ajuntament de Tornabous no restarà obligat a exhaurir el pressupost del servei en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

III. LICITADORS, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

8. Presentació d'ofertes i Documentació Administrativa.

8.1. Condicions prèvies

1. Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

2. Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

3. Es durà a terme una visita de les instal·lacions municipals de Tornabous el dia 11 d'abril de 2025. Els licitadors interessats en aquesta, hauran de sol·licitar cita prèvia trucant a l'Ajuntament de Tornabous. Se'ls assignarà una hora de visita. Aquesta serà de màxim 10 minuts i podran plantejar dubtes i qüestions. Si els licitadors es presenten més tard dels 2 minuts de l'hora assenyalada, perdran el dret a la visita, sense necessitat de requeriment previ. La visita comportarà l'expedició d'un certificat acreditatiu de la visita, sense cost per l'interessat.

8.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes.

1. La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes Perfil del Contractant.

2. La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1
25331 Tornabous
Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630
www.tornabous.cat

- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

3. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes, Perfil del Contractant, posa't a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

4. Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en el Perfil del Contractant.

5. L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

6. Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

7. Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

8.3. Informació als licitadors.

1. Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

2. Els interessats podran plantejar dubtes i preguntes abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes a través de la plataforma de contractació pública, en tot cas amb caràcter públic i seran resoltes el més aviat possible. La no resolució dels dubtes no serà causa d'indefensió, tota vegada que en virtut de l'article 190 LCSP.

8.4. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador. La denominació dels arxius és la següent:





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

SOBRE A DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. S'ha d'emplenar tots els apartats. La manca de compliment de tots equivaldrà a la seva exclusió al present procediment.

Es presentarà un únic document per la licitació.

SOBRE B CRITERIS AUTOMÀTICS ECONÒMICS I DE QUALITAT (100 PUNTS)

a) Oferta econòmica.

b) Petjada de carboni i documentació del vehicle.

c) Experiència professional prèvia.

d) Certificat d'assistència a la visita de les instal·lacions de Tornabous.

Es presentarà en el mateix sobre un document Annex B per cada lot.

9. Requisits de solvència

1. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar. Han d'estar obligatòriament inscrites al **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya**.

2. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció al **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya**.

3. La inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya** acredita, d'acord amb el seu contingut i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

4. Les empreses licitadores hauran d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Tornabous.





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

5. Hauran de disposar o manifestar un compromís de **concertar en el termini de 5 dies naturals**, en cas de resultar adjudicatari, una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 600.000 euros, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Solvència econòmica i financera (art. 87 de la Llei)

1. La solvència econòmica i financera de la persona licitadora haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació d'una declaració sobre el volum anual de negocis que, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats, haurà de ser, almenys, de 22.476,66 euros.

2. L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

Solvència tècnica i professional (art. 90 de la Llei)

1. Els licitadors acreditaran la solvència tècnica o professional pels següents mitjans (obligatori complir els dos simultàniament):

a) Es considerarà que la persona licitadora disposa de suficient solvència tècnica o professional si acredita l'execució de serveis **del mateix objecte del contracte** per, almenys, 25 entitats del sector públic durant les últimes dues anualitats acumulades amb un import acumulat anual, igual o superior, a 10.489,08 euros.

Quan per raons degudament justificades la persona licitadora no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

b) Declaració responsable indicant que les necessitats d'hores del servei seran cobertes segons torns, jornades i descansos d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable, i que el personal que prestarà el servei "*in situ*" està en possessió de la documentació següent:

-Han d'estar en possessió del **Certificat negatiu de delictes** de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

-Estar en possessió de Tècnic/a esportiu/va en salvament i socorrisme o equivalent, **d'acord amb la titulació exigida per la normativa catalana.**

-Estar en possessió de monitor de natació o equivalent.

- En tots els casos, els socorristes constaran **inscrits al ROPEC.**

2. Per a **empreses de nova creació**, entenent com a tal les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, de conformitat amb l'article 90.4 LCSP, acreditaran la seva solvència professional amb la declaració de responsable que figura a l'apartat b) del paràgraf anterior.

3. Així mateix, les licitadores han d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), pel que l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció d'aquests registres.

4. L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

5. L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

10. Criteris d'adjudicació.

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

2. Alguns criteris avaluable seran utilitzats per ambdós lots del contracte encara que les ofertes s'han de presentar de manera separada amb els sobres corresponents.

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (100 punts) per cada lot.

PREU: Fins a 5 punts





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1
25331 Tornabous
Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630
www.tornabous.cat

Per al càlcul, l'oferta econòmica més avantatjosa obtindrà la puntuació de 5 punts. Els licitadors hauran d'especificar el preu sense IVA proposat per cada anualitat. Cap dels imports de les anualitats podrà ser superior al previst en aquest PCAP.

Es calcularà el preu total de 4 anualitats iva exclòs. Aquesta magnitud serà la que es tindrà en compte al càlcul de la puntuació.

$$P=45*(N/Nmàx)$$

P= Puntuació

Nmàx= percentatge més alt de rebaixa de les ofertes presentades

N= Oferta proposada

Es presentarà oferta pel lot 1 i pel lot 2 en un document diferent.

PETJADA DE CARBONI: Fins a 25 punts

La menor petjada de carboni en la prestació del servei es calcularà tenint en compte la seu de les oficines de l'empresa licitadora fins a les instal·lacions de les piscines municipals de l'Ajuntament de Tornabous. S'estableix una relació de quilòmetres i punts en atenció als seus desplaçaments fins a les instal·lacions municipals segons la següent:

Fins a 40 km	25 punts
Fins a 45 km	20 punts
Fins a 50 km	15 punts
Fins a 55 km	10 punts
Fins a 60 km	5 punts
Més de 65 km	0 punts

Es presentarà oferta pel lot 1 i pel lot 2 en un document diferent.

EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'EMPRESA O EMPRESARI: Fins a 65 punts

EMPRESARI/EMPRESA

Es computarà per a cada empresa/empresari l'experiència en salvament i socorrisme i de monitor en platges i/o piscines públiques a Catalunya a raó de **2 punts per mes treballat**, en els últims 5 anys. Únicament comptaran els mesos complets, sense que es puguin acumular fraccions de mesos. La puntuació màxima serà de 30 punts.

Es computarà per a cada empresa/empresari l'experiència en salvament i socorrisme i de monitor en platges i/o piscines públiques a Catalunya en els dos últims anys, a raó de **2**





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1
25331 Tornabous
Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630
www.tornabous.cat

punts per municipi on hagin prestat els serveis, encara que sigui el mateix municipi, fins a un màxim de 60 punts.

Després es sumarà el resultat obtingut, tenint en compte que la puntuació màxima que es pot atorgar del sumatori de l'experiència és de 65 punts.

Per justificar l'experiència, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable del representant legal de l'empresa contractista, identificant els treballs efectuats, fent esment:

- Que disposa d'experiència, identificar el destinatari de la prestació, l'objecte del contracte, la durada del servei i l'any d'execució.

Es presentarà oferta pel lot 1 i pel lot 2 en un document diferent.

VISITA A LES INSTAL·LACIONS DE TORNABOUS: Fins a 5 punts

L'obtenció del certificat d'haver visitat les instal·lacions de Tornabous, atorgarà al licitador una puntuació de 5 punts. Aquest certificat s'haurà de presentar dins del sobre electrònic. La puntuació màxima a obtenir per aquest criteri serà de 5 punts.

11. Ofertes anormalment baixes.

1. Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà segons previsió establerta a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

3. Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

4. En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional,





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

5. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà l'oferta motivadament.

12. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.

1. Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat, en l'ordre que es fixa:

1r: Obtenció del certificat de visita a les instal·lacions municipals.

2n: Menor petjada de carboni per part de l'empresa.

3r: Major experiència **per municipi** on hagin prestat els serveis.

4t: Qualsevol altre previst en l'article 147 LCSP.

2. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

13. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació tindrà la composició següent, en aplicació de la disposició addicional 3a.7 de la Llei 9/2017:

President titular: David Vilaró

President suplent: Ramon Oromi

Vocal 1 titular: Francesc Ampurdanes

Vocal 1 suplent: Daniel Esquinas

Vocal 2 titular: Xavier Molina

Vocal 2 suplent: Mercé Jounou

Vocal 3 i secretaria titular: M. Angels Rius

Vocal 3 i secretaria suplent: Rosa Sambola

2. Es fa constar que s'inclou personal laboral fix, perquè no hi ha suficients funcionaris de carrera en la corporació.

3. Les reunions de la mesa es poden fer a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

14. Obertura de proposicions i adjudicació

1. L'Alcaldia ha de determinar, una vegada exhaurit el termini de presentació d'ofertes, la data i hora de reunió de la mesa de contractació.
2. Les reunions de la mesa de contractació no són públiques, atès que la licitació es fa utilitzant mitjans electrònics (art. 157.4 de la Llei).
3. En cas d'impossibilitat motivada per virus, documents corruptes, o altres circumstàncies que siguin imputables als licitadors, les ofertes també es poden considerar retirades, si no hi ha possibilitat d'esmena.
4. Si la documentació administrativa no fos correcta, s'ha de donar un termini de 3 dies a l'empresari perquè la corregeixi (art. 141.2 de la Llei).
5. La mesa de contractació ha de proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació, i la Secretaria ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 159.4 de la Llei) per tal que, dins el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació:
 - a. la documentació administrativa no aportada inicialment, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
 - b. la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i
 - c. d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

6. En els casos anteriors en què s'entén que s'ha retirat l'oferta, s'exigeix de l'empresa licitadora corresponent l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.
7. En el supòsit que s'assenyala, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
8. L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de **5 dies** hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar als licitadors i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de **15 dies** (art. 151.1





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1
25331 Tornabous
Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630
www.tornabous.cat

de la Llei), al qual es pot accedir fent clic a l'enllaç corresponent des del web
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13232114?categoria=0>

15. Garantia definitiva

Qui resulti adjudicatària del contracte ha de constituir una garantia equivalent al 5% del preu de l'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP, entre les quals es permetrà que el dipòsit de la garantia sigui retingut en el primer pagament.

Aquesta garantia respon als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei.

Per les característiques del servei, es fixa un termini de garantia del contracte d'un any, a partir de la data de finalització dels serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

16. Formalització del contracte

1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant document administratiu, en la que hi constarà:

- La identificació de l'entitat adjudicatària amb referència a la capacitat del signatari.
- L'import d'adjudicació.
- La durada del contracte o les dates estimades per al començament de la seva execució i per a la seva finalització i els terminis parcials si difereixen dels indicats en el plec de clàusules administratives particulars.
- Qualsevol altre extrem o clàusula que l'òrgan de contractació estimi convenient establir.

2. En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels **quinze dies** hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 (153.3 LCSP).





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

3. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

4. El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.

5. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li **exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació**, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

17. Condicions especials d'Execució del Contracte.

1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

2. S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- El servei s'ha de prestar amb puntualitat.

18. Drets i obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són drets o obligacions específics del contractista els següents:

A) Abonaments al contractista

L'adjudicatari pot facturar el servei mitjançant factures mensuals en funció del número d'hores treballades. El pagament del preu s'efectuarà contra factura electrònica expedida mensualment pel contractista, en els terminis legalment previstos. L'import de la retribució, definitivament aprovat en l'adjudicació, serà abonat per l'Ajuntament i comprovació del puntual compliment de les obligacions tributàries i laborals.

No es realitzarà cap pagament si la factura conté algun error o omissió, en aquest cas els terminis per al cobrament no s'iniciaran fins la seva esmena.

D'acord amb la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017 es fa constar que la unitat encarregada de la comptabilitat pública és la Secretaria Intervenció, l'òrgan de contractació és el ple o a qui estigui delegat, i el destinatari que cal fer constar a la factura és el titular d'aquest últim òrgan.

Que constitueixen condicions especials d'execució:





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

A banda de les altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, s'estableixen les específiques següents:

- 1) Dur a terme les prestacions definides a la clàusula 1 d'aquest plec, desenvolupades i ampliades al plec de prescripcions tècniques i a l'oferta de l'adjudicatari. Les omissions en el plec de prescripcions tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs del servei no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici, i sense cost addicional per a l'Ajuntament.
- 2) Assegurar-se que les persones que hagin de treballar en espais on hi hagi menor no tinguin antecedents penals de naturalesa sexual.
- 3) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -com ara les condicions salarials del conveni col·lectiu sectorial aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa cal presentar, si ho demana l'Ajuntament:
 - a. Fotocòpia dels TC1 i TC2.
 - b. Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
 - c. Certificats d'estar al corrent de les de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica. En cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista;
- 4) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (article 122.2 de la Llei 9/2017).
- 5) Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat;
- 6) El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat, en allò que li sigui aplicable;

- 7) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte, amb l'experiència i consideració de discapacitat que, si escau, constin en l'oferta.
- 8) Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- 9) Informar a l'Ajuntament de forma setmanal del quadrant horari de les persones que prestaran efectivament el servei.
- 10) Informar l'Ajuntament, en acabar cada anualitat de contracte, dels costos directes i indirectes i altres despeses eventuais, per tal que es puguin indicar al proper plec, i així acomplir amb l'article 100.2 de la Llei;

Que no són condicions especials d'execució:

- 11) Designar una persona que faci d'enllaç permanent amb l'Ajuntament, mitjançant un número de telèfon mòbil disponible els 7 dies de la setmana.
- 12) Vetllar perquè el personal del servei es comporti amb tota correcció amb els ciutadans, autoritats i agents.
- 13) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei i prendre les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus) d'acord amb la legislació vigent.
- 14) Complir amb els següents principis d'actuació en compliment de l'art. 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern: l'adjudicatari ha d'adequar la seva activitat als principis ètics, aprovats ple de l'Ajuntament de Tornabous de data 19/01/2023 d'adhesió al codi ètic del servei públic de Catalunya i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'ha d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

19. Cessió (art. 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic)





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

1. El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
2. Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, cal:
 - a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
 - b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
 - c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
 - d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.
3. El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

20. Responsabilitat del contractista

1. Mensualment, el contractista realitzarà una inspecció dels treballs objecte del contracte per valorar la correcta prestació del servei i ho farà constar per escrit indicant si s'ha dut a terme el servei amb les condicions adients per les que ambdues parts es van obligar i si s'ha produït alguna incidència. Aquest document servirà com a base per determinar si procedeix el retorn de la garantia en la finalització i liquidació del contracte.

21. Modificació del contracte (article 204 de la Llei i D. A. 33a)





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

1. En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. La modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats (D. A. 33a.2 de la Llei).
2. No s'entén per modificació la petició d'actuacions extraordinàries, sinó l'ampliació de les actuacions bàsiques.
3. L'abast de la modificació és augmentar el servei o els subministraments; el límit és fins al 20 % del preu del contracte; la naturalesa és objectiva: augment de les superfícies a vigilar.
4. El procediment de modificació és el següent:
 - a. Redacció de la proposta justificada de modificació.
 - b. Audiència al contractista, per 2 dies hàbils.
 - c. Informes preceptius, si escau.
 - d. Aprovació per part de l'òrgan de contractació
5. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.
6. Si sobrepassa el percentatge del 20 % cal resoldre el contracte, d'acord amb article 211.1. g) de la Llei.

22. Infraccions

1. Constitueixen infraccions lleus del contractista les següents:
 - a. No identificar els treballadors i els mitjans de l'empresa a través dels signes distintius corresponents, com ara uniformitat o retolacions, de forma tal que es produeixi confusió de plantilles.
 - b. Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules particulars, al de prescripcions tècniques o a l'oferta que no causin un detriment important i que no estiguin considerades com a greus o molt greus.
 - c. Demorar de manera injustificada l'aportació d'informes o documents, en general, que sol·liciti l'Ajuntament per controlar el servei.
 - d. Falta de puntualitat dels socorristes en la prestació del servei en més d'un quart d'hora i en menys de mitja hora.





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

e. Falta de resolució d'incidències en menys de 48 hores.

2. Constitueixen infraccions greus del contractista les següents:

- a. Dur a terme accions o omissions que pertorbin o alterin greument la qualitat del servei.
- b. Cometre una negligència o compliment defectuós inexcusable de les obligacions contractuals.
- c. Tractar de manera ofensiva els empleats o representants de l'Ajuntament o usuaris de les instal·lacions municipals, excepte que aquest tractament tingui les característiques per classificar-lo com a molt greu.
- d. No informar dels costos directes o indirectes del contracte, i altres despeses eventuais.
- e. En general, incomplir greument els deures i les obligacions amb l'Ajuntament.
- f. No disposar dels mitjans personals, materials, o dels elements necessaris per prestar el servei.
- g. La negativa reiterada a cooperar amb l'Ajuntament de Tornabous quan aquest dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- h. La desobediència a les instruccions dictades pel responsable del contracte per garantir la correcta execució del servei.
- i. L'incompliment reiterat, no justificat, dels terminis de resolució d'incidències.
- j. La reiteració en la comissió d'infraccions lleus en el transcurs de 3 setmanes seguides.
- k. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució que no estigui tipificada com a infracció molt greu.
- l. Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals que generi un perjudici als destinataris del servei sense que posi en perill la prestació del servei.





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

3. Constitueixen infraccions molt greus els incompliments que ocasionin una pertorbació important del funcionament del servei i/o lesionin els interessos dels usuaris, en especial:
 - a. No remetre, quan li sigui requerida, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament; o bé no aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts.
 - b. Abandonar el servei sense causa justificada.
 - c. No donar inici al servei en les dates previstes i/o horari preestablert.
 - d. Incomplir les obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de Seguretat Social o de prevenció de riscos laborals, encara que sigui per omissió.
 - e. L'incompliment dels principis ètics i de transparència fixats en aquest plec.
 - f. Tardar tres o més dies hàbils a resoldre les incidències que puguin sorgir.
 - g. No disposar dels mitjans personals, materials, o dels elements necessaris per prestar el servei.
 - a. Acumular o reiterar tres faltes greus en el transcurs de 3 setmanes.

23. Multes i penalitats.

1. Les infraccions lleus s'han de sancionar amb multes de fins a un 5 % del preu de l'adjudicació del servei.
2. Les infraccions greus s'han de sancionar amb multes d'entre un 5% i un 7,5 % preu de l'adjudicació del servei i, addicionalment, poden donar lloc a la intervenció del servei en els supòsits previstos i també a la resolució del contracte.
3. Les infraccions molt greus son sancionades amb multes d'entre un 7,5 % i un 10 % del preu de l'adjudicació del servei i, addicionalment, es pot resoldre del contractes.
4. El contractista és, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.





Ajuntament de Tornabous

Plaça de la Vila, 1

25331 Tornabous

Tel. 973 570 233 Fax 973 570 630

www.tornabous.cat

5. En cap cas l'import de les penalitats pot ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció. Amb independència de la penalitat corresponent, el contractista ha d'indemnitzar l'Ajuntament sempre que aquest darrer hagi de suplir les funcions de la gestora indirecta per mitjans propis o aliens.
6. Per a les faltes molt greus, quan la sanció proposada sigui la resolució del contracte, cal seguir el procediment previst en l'article 109 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques amb el compliment dels requisits que hi figuren.

24. Normativa aplicable

El present contracte es regeix:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi als preceptes bàsics de l'anterior.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a les normes anteriors.
- Per les bases d'execució del pressupost vigents en cada moment (actualment publicades al BOP número 15, de 24.1.2022).
- Per aquest plec de clàusules i pel de prescripcions tècniques, aclarits, si escau, per les respostes vinculants fetes públiques al perfil del contractant.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori; en particular, a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

Tornabous a data de la signatura electrònica

L'Alcalde,

David Vilaró Gordillo

