



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS CONSISTENT EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL

La present memòria es redacta per tal de donar compliment al que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en relació a la necessitat i idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.

1. Determinació de l'objecte, necessitat i motius de la contractació

Objecte del contracte

Atesa la propera finalització del vigent contracte és necessari procedir a la contractació dels serveis de neteja dels edificis i equipaments municipals, d'acord amb les característiques i especificacions tècniques establertes en el plec de prescripcions tècniques corresponent redactat a tal efecte, on s'incorporen es tasques a executar, freqüències, personal i maquinaria a adscriure a l'execució del contracte, i tota aquella informació necessària per tal de concórrer al present procediment. D'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 el contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis

Codificació CPV: 90911200-8 : Serveis de neteja d'edificis

Divisió en lots

Tal i com especifica l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), en aquest cas no és susceptible de poder ser dividit en lots perquè disminueix l'eficàcia el contracte en el sentit que:

- Dificulta tècnicament la correcta execució del servei, ja que majoritàriament es realitza per gestió de personal que actua en diferents edificis i dependències a temps parcial, tant pel que fa al personal operari per neteges d'execució diària, com el personal especialista per neteges específiques que es realitzen transversalment pel conjunt d'edificis, així com el servei de consergeria queda molt vinculat en alguns equipaments al de neteja.
- Encareix els costos de supervisió i control, ja que es preveu un únic encarregat supervisor per tots els edificis del contracte, que actualment està en el personal a subrogar i que incrementa i racionalitza la seva jornada en funció de les noves necessitats.
- També suposa un impediment per al control integral de les hores efectives del servei en els centres, de la supervisió, de verificació del compliment real de les jornades, de les incidències laborals enregistrades, i del lliurament efectiu de les dades de treball realitzat als tècnics municipals.



- El fet de concórrer diferents contractistes, suposa una disminució de l'eficiència en la coordinació alhora de donar respostes ràpides a les incidències, imprevistos i emergències que es poden plantejar en el contracte.

Insuficiència de mitjans

L'article 116.4.f) de la LCSP estableix que quan sigui necessari subscriure un contracte de L'Ajuntament de Cornellà del Terri no disposa dels recursos personals ni tècnics (mitjans propis) que requereixen les tasques objecte del contracte per portar a terme la prestació del present servei de neteja i consergeria, sobretot a nivell del personal que es necessita per la prestació del servei, d'aquí sorgeix la necessitat de contractació externa del mateix, a una empresa especialitzada en aquest tipus de serveis i que disposi de les eines i personal adequat per portar a terme el servei amb la màxima eficiència i eficàcia possible.

2. Aspectes econòmics el contracte

El càlcul de l'import de la prestació es detalla en el quadre de costos que consta en l'expedient.

Preu del contracte

El preu del contracte es fixa en la quantitat de 207.462,39 € (IVA exclòs), pels 2 anys de durada inicial del contracte.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de € (IVA exclòs), tenint en compte la possibilitat de pròrroga anual per dos anys més, d'acord amb el següent desglossament:

Preu del contracte	207.462,39
Possibles pròrrogues	218.036,93
Modificacions	0,00
VEC	425.499,32

Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 2551.029,49€ (IVA inclòs), tenint en compte el següent desglossament:

PBL (sense IVA)	207.462,39
IVA	43.567,10
PBL (IVA inclòs)	251.029,49

El sistema de determinació de preus ha estat : Components de la prestació.



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat com a referència:

- a) De conformitat amb l'article 130 de la LCSP i d'acord amb el VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995), i tenint en compte també el salari mínim interprofessional per l'any 2024. Es preveu un increment salarials per als propers anys d'un 3%.
- b) El costos salarials del personal que actualment presta el servei es facilita el llistat de subrogació RELACIÓ DEL PERSONAL ACTUAL DE NETEJA ASSIGNAT ALS CENTRES del personal facilitat per les actuals empreses adjudicatàries a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Es obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim.

Consignació pressupostària i distribució en anualitats

L'execució del contracte s'iniciarà a l'exercici de 2025, moment en el que hi haurà d'haver disponibilitat pressupostària suficient per atendre les obligacions del contracte. D'acord amb l'article 117.2 LCSP, els expedients de contractació podran ultimar-se inclús amb l'adjudicació i formalització del corresponent contracte, encara que la seva execució s'hagi d'iniciar a l'exercici següent.

La despesa que s'autoritza mitjançant aquest expedient i la seva distribució en anualitats quedaria determinat com segueix:

Any 2025

Aplicació pressupostària		Descripció	Import
3120	22700	Neteja centre sanitari	10.437,45 €
3230	22700	Neteja CEIP la Vall del Terri	29.833,04 €
3330	22700	Neteja can Font	1.314,95 €
3331	22700	Neteja centre cultural	2.547,72 €
3332	22700	Neteja escoles de Ravós	1.643,69 €
3370	22700	Neteja local Travessera del Maig	1.068,40 €
3420	22700	Neteja pavelló	1.890,25 €
3421	22700	Neteja vestidors camp de futbol	3.780,50 €
3422	22700	Neteja sala fitness i piscina	4.191,42 €
9201	22700	Neteja edifici Ajuntament	3.616,13 €
9202	22700	Neteja nau de la brigada	452,02 €
			60.775,57 €



Any 2026

Aplicació pressupostària		Descripció	Import
3120	22700	Neteja centre sanitari	21.501,16 €
3230	22700	Neteja CEIP la Vall del Terri	61.456,06 €
3330	22700	Neteja can Font	2.708,81 €
3331	22700	Neteja centre cultural	5.248,31 €
3332	22700	Neteja escoles de Ravós	3.386,01 €
3370	22700	Neteja local Travessera del Maig	2.200,91 €
3420	22700	Neteja pavelló	3.893,91 €
3421	22700	Neteja vestidors camp de futbol	7.787,82 €
3422	22700	Neteja sala fitness i piscina	8.634,32 €
9201	22700	Neteja edifici Ajuntament	7.449,22 €
9202	22700	Neteja nau de la brigada	931,15 €
			125.197,67 €

Any 2027

Aplicació pressupostària		Descripció	Import
3120	22700	Neteja centre sanitari	11.063,70 €
3230	22700	Neteja CEIP la Vall del Terri	31.623,02 €
3330	22700	Neteja can Font	1.393,85 €
3331	22700	Neteja centre cultural	2.700,59 €
3332	22700	Neteja escoles de Ravós	1.742,32 €
3370	22700	Neteja local Travessera del Maig	1.132,50 €
3420	22700	Neteja pavelló	2.003,66 €
3421	22700	Neteja vestidors camp de futbol	4.007,32 €
3422	22700	Neteja sala fitness i piscina	4.442,90 €
9201	22700	Neteja edifici Ajuntament	3.833,09 €
9202	22700	Neteja nau de la brigada	479,14 €
			64.422,10 €

Subrogació de personal

L'article 130.1 de la LCSP determina que quan una norma legal o un conveni col·lectiu imposi a l'adjudicatari d'un contracte l'obligació de subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals preexistents, l'òrgan de contractació haurà de facilitar als licitadors, en el propi plec de prescripcions, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals pugui afectar la subrogació



3. Procediment de licitació

Procediment

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i està subjecta a regulació harmonitzada i a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi una altra regulació expressa.

En compliment del que estableix l'article 131 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, de 8 de novembre (en endavant LCSP), i tenint en compte el valor estimat de la contractació, el procediment de licitació seleccionat ha estat un procediment obert.

En virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant més d'un criteri d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions i característiques a realitzar.

Contracte reservat

La naturalesa del contracte és la prestació dels serveis consistents en la neteja dels diferents edificis, locals i dependències municipals de l'Ajuntament de Cornellà del Terri. La prestació dels serveis inclou, els serveis ordinaris o generals, que són els programats, i els serveis extraordinaris, que són els treballs fora de programa, els quals estan vinculats a festes ciutadanes o culturals, o especials com ara neteges d'obra, neteges per a actes no habituals, o altres per circumstàncies imprevistes.

En aplicació el previst en la Disposició addicional quarta de la LCSP 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, aquest contracte es reserva exclusivament a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i Empreses d'Inserció (EI) per a la inserció de col·lectius amb discapacitat o en situació o greu risc d'exclusió social.

Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dos anys des de la data d'inici de les prestacions. El contracte es podrà prorrogar anualment per dos anys més fins a un màxim de 4 anys.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís tingui lloc en un termini màxim de dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada de contracte o bé de la primera pròrroga.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de



licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari, d'acord amb allò que disposa l'article 29.4 LCSP.

4. Requisits de capacitat i documentació acreditativa de la solvència

- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per a desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

En aquest cas constitueixi un requisit de capacitat necessari per a participar a la licitació el fet de que les empreses licitadores siguin Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i Empreses d'Inserció (EI) per a la inserció de col·lectius amb discapacitat o en situació o greu risc d'exclusió social.

També podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concorre integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Així mateix, els licitadors han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 LCSP.

Mesura social.

Aquest contracte té caràcter reservat segons la Disposició Addicional 4a LCSP i, per tant, tan sols hi poden concórrer Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé i Empreses d'Inserció (EI) regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre.

Per acreditar la condició de CETIS o EI les licitadores hauran de presentar la declaració responsable.

Mesura social.

Abans de dictar l'acta d'adjudicació del contracte reservat s'haurà d'emetre una diligència on indiqui que l'adjudicatària ha acreditat i aportat dins del termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment previst a l'art. 150.2 LCSP, la solvència tècnica, econòmica i financera, així com els requisits per a ser considerada:

1. En el cas que es tracti una contractació reservada de la DA 4a LCSP: o bé Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), o bé Empresa d'Inserció (EI).

1.1. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'un CETIS és la següent:

1.1.a. Certificat del Registre de CET corresponent.

1.1.b. Acta fundacional o escriptura de constitució on s'acrediti que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre i en cas de ser una entitat mercantil, el Llibre de socis que acrediti que la majoria del capital social pertany a una entitat sense ànim de lucre.

1.1.c. Estatuts en vigor registrats, on consti que l'objecte social és la inserció social i laboral en el cas de les societats mercantils que els socis (SL/SLL/cooperativa) o els accionistes (SA/SAL) no rebran distribució de dividends per les seves participacions o accions perquè es reinvertiran en l'activitat, per al compliment de la funció descrita a l'objecte social.

1.2. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'una EI és la següent:

1.2.a. Certificat del Registre d'Empreses d'Inserció (EI) corresponent.

Les empreses d'inserció hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites conforme la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les Empreses d'inserció, o la Llei 27/2002, de 20 de desembre, de Mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o normes que les substitueixin.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.



Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Són entitats sense finalitats lucratives les definides a l'article 2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de Règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge.

- Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són la classificació empresarial de l'empresari en el grup, subgrup i categoria que s'indiquen:

- Grup U, subgrup 1, categoria 1

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP, els contractes de serveis no se'ls exigeix la classificació de l'empresari. En aquest cas, la solvència es pot acreditar indistintament mitjançant la classificació anterior, o bé acreditant els requisits específics de solvència que es detallen:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per qualsevol dels mitjans següents:

Criteri: Volum anual de negocis dels últims tres anys.

Mínim: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser almenys de: 159.159,16€.

Mitja d'acreditació: una declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87 LCSP

La solvència tècnica i professional de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents, que es poden integrar amb mitjans externs en els termes detallats en l'article 75 LCSP:

Criteri mínim: Experiència en la prestació de serveis similars als que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs dels últims tres anys

Mínim: Import anual acumulat en l'any de major execució dels últims tres anys i igual o superior a 74.274,27 €.



Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats del mateix tipus o naturalesa en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinatari.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

5. Criteris d'adjudicació

Criteris valorables de forma automàtica mitjançant fórmula

a) Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules : fins a 80 punts

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà 80 punts.

La formula d'aplicació és la següent:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

Pi: punts de l'oferta

P: punts del criteri preu (70 punts)

Oi: preu de l'oferta

Om: preu de la millor oferta

El resultat final dels punts assignats a les ofertes s'expressaran amb dos decimals. Aquelles ofertes que no el millorin obtindran zero punts per aquest criteri d'adjudicació.

b) Menor petjada en carboni en els desplaçaments: Fins a 20 punts

L'objectiu és puntuar una sèrie de millores al contracte de caire mediambiental, lligades a la mobilitat de vehicles associats al contracte :

Millora	Màx. Puntuació
b.1) Menor petjada de carboni en el desplaçament turisme de l'encarregat del servei	10
b.2) Menor petjada de carboni en el desplaçament equip de treball furgoneta	10



b.1) Menor petjada de carboni en el desplaçament turisme de l'encarregat, expressada en tones de CO₂ en el desplaçament dels serveis tècnics qualificats. **(fins a 10 punts)**

S'estableixen les següents puntuacions

- De 0 a 0,50 kgCO₂ (10 punts)
- De 0,51 a 1,00 kgCO₂ (8 punts)
- De 1,01 a 1,50 kgCO₂ (6 punts)
- De 1,51 a 2,00 kgCO₂ (4 punts)
- De 2,01 a 2,50 kgCO₂ (2 punts)
- Més de 2,51 kgCO₂ (0 punts)

b.2) Menor petjada de carboni en el desplaçament equip de treball furgoneta, expressada en tones de CO₂ en el desplaçament dels serveis tècnics qualificats. **(fins a 10 punts)**

S'estableixen les següents puntuacions

- De 0 a 0,75 kgCO₂ (10 punts)
- De 0,76 a 1,50 kgCO₂ (8 punts)
- De 1,51 a 2,25 kgCO₂ (6 punts)
- De 2,26 a 3,00 kgCO₂ (4 punts)
- De 3,01 a 3,75 kgCO₂ (2 punts)
- Més de 3,76 kgCO₂ (0 punts)

NOTA: Per fer el càlcul, s'arrodonirà a 2 decimals

En tot cas, l'Ajuntament de Cornellà del Terri es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

6. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

Per a l'execució del contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials aplicables, així com complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

Atès que en aquest contracte el factor de la mà d'obra és un component essencial i el preu del contracte s'ha establert en base a les retribucions fixades en l'esmentat conveni, en cap cas el salari a abonar podrà ser inferior a l'establert en les taules salarials d'aquest conveni per a la categoria corresponent al lloc de treball corresponent.



L'incompliment d'aquesta obligació tindrà el caràcter d'essencial als efectes constituir causa de resolució del contracte prevista en l'article 211 f) de la LCSP.

Condicció de caràcter mediambiental

En base a l'establert al article 202.2 de la LCSP i amb la finalitat de reduir l'impacte medio ambiental els materials i productes emprats per la neteja, no es podrà utilitzar productes de substàncies nocives per al medi ambient i la salut.

Els productes de neteja hauran d'utilitzar ecoetiquetes, per tal de verificar que els productes compleixen criteris de "bondat ambiental" en el procés de fabricació, ús, comercialització o finalització de la seva vida útil.

Utilització de bosses d'escombraries de plàstic reciclat.

Tots els residus s'hauran de dipositar en els contenidors en funció de les diferents fraccions de la recollida selectiva.

El tècnic municipal responsable del contracte, podrà en qualsevol moment efectuar les comprovacions que consideri oportunes per tal de verificar el compliment d'aquesta condició.

Obligacions específiques del contractista

- Serà responsabilitat del contractista organitzar el servei de manera que es garanteixin les íntegres prestacions contractades; així mateix el contractista haurà d'assegurar els drets socio-laborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti envers a cada treballador, més enllà de verificar que en tot moment disposi dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prestacions contractades.
- El contractista procurarà l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions hi figuri l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigits en el contracte, donant compte d'aquets canvis al responsable municipal del contracte. El personal que presti serveis directes en dependències, espais municipals o via pública haurà d'utilitzar uniformitat o disposar d'algun element distintiu que acrediti la seva relació amb l'empresa contractista.
- L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a la seva condició d'empresari: negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control de l'assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotització a la Seguretat Social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en formació i prevenció en riscos laborals, inclòs l'exercici de la potestat disciplinària, etc.
- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les



funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

- L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament de Cornellà del Terri, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament de Cornellà del Terri, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament de Cornellà del Terri, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Ajuntament de Cornellà del Terri sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

A la finalització del contracte el contractista estarà obligat a facilitar a l'Ajuntament les condicions dels contractes laborals del personal afectat a la subrogació. En tot cas, s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació i s'hi ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

El contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i que siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim.

Clàusula ètica

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els



comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

7. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva atès allò establert a la Disposició Addicional Quarta, apartat tercer, de la LCSP.

8. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Cornellà del Terri (Guillem Tarradas Pou)

9. Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l' Ajuntament de Cornellà del Terri, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Cornellà del Terri, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà del Terri (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable	LO1170561
Òrgan gestor	LO1170561
Unitat tramitadora	LO1170561

10. Ofertes anormalment baixes



La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

11. Modificacions del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte per altres motius.

12. Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

13. Cessió del contracte

No s'admet la cessió del contracte.

14. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

15. Causes de resolució



Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes sens perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques

CONCLUSIONS

Per tot això,

Proposo que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte la prestació d'un servei de neteja en els edificis i equipaments municipals, mitjançant procediment obert harmonitzat.

Signat electrònicament