

INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I OPERACIÓ D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, DE CLIMATITZACIÓ I DE FLUIDS ALS EDIFICIS DE LA CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació, per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA del servei de manteniment i operació d'instal·lacions elèctriques, de climatització i de fluids als edificis de la CCMA, SA..

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 50711000-2, 50712000-9, 50721000-5 i 50730000-1.

Divisió del contracte en Lots:

El contracte no es pot dividir en lots perquè la divisió de les prestacions compreses en el seu objecte, dificultarien la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic.

Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES

2.1. El manteniment de les instal·lacions d'edificis de la CCMA, SA està totalment externalitzat i unificat des de fa 15 anys. El servei inclou els manteniments elèctrics i mecànics (clima i altres) de tots els centres de producció principals de la CCMA, SA (Sant Joan Despí, Diagonal, L'Hospitalet, delegacions de televisió i ràdio de Girona, Lleida, Tarragona i Vielha) i el servei 24x7 de vigilància i operació d'instal·lacions a Sant Joan Despí.

De l'anàlisi de la situació viscuda els darrer anys hem pogut veure que hi ha aspectes que hem de tenir en compte en un nou procediment de contractació del manteniment i operació de les instal·lacions dels centres de treball de la CCMA, SA, com són:

- Qualitat del servei.

La necessitat bàsica del servei de manteniment d'instal·lacions és la qualitat, ja que d'aquestes instal·lacions en depèn tot el funcionament dels centres, i especialment les continuïtats. La garantia de qualitat necessària només s'aconsegueix amb un equip amb bona formació de base, experiència i bon coneixement de la nostra instal·lació. Durant

la crisi resultava relativament fàcil i econòmic disposar d'un equip d'aquestes característiques. Els darrers anys la demanda de professionals qualificats s'ha disparat i a les empreses subministradores d'aquests serveis els resulta molt més complicat complir amb aquests requeriments per la mobilitat laboral del sector i l'increment de cost de la mà d'obra qualificada.

- Riscos laboralitat.

Al mateix temps, l'acompliment estricte dels requeriments de RRHH per minimitzar els riscos de laboralitat del servei ens porten a incrementar alguns aspectes de la contractació com són:

- Coordinació: S'incrementen les funcions dels coordinadors externs de contracte.
 - Eines i equipament: S'incrementa el requisit d'eines i equipament que ha d'aportar el contractista.
 - Es facturarà per part de CCMA, els locals i estris d'us comú que utilitzin en l'execució del contracte.
- Increment del Servei.

S'ha detectat al llarg del darrer contracte que l'assignació de recursos de manteniment al campus Diagonal ha estat insuficient. En el proper contracte es preveu una ampliació de l'assignació de recursos a aquest campus.

En la actualitat aquest servei l'està prestant l'empresa CLECE, que va resultar adjudicatària del concurs públic núm. d'expedient núm. 2001OB02, per una durada de dos anys amb la possibilitat de prorrogar per successives anualitats fins a un màxim total de cinc anys. El proper 31 d'agost finalitzarà el termini de la darrera pròrroga i donat que aquest servei és indispensable pel funcionament de la CCMA, SA i atenent a l'evolució creixent de les necessitats d'infraestructura es sol·licita l'inici d'un nou expedient.

2.2. Justificació de la insuficiència de mitjans

D'acord amb el que disposa l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP), i en tractar-se de la contractació d'un servei és necessari justificar la insuficiència de mitjans.

La contractació d'un servei de manteniment i operació d'instal·lacions elèctriques, de climatització i fluids als edificis de la CCMA, SA, requereix d'uns perfils professionals molt concrets i especialitzats com són els oficials de manteniment d'aquestes especialitats que la CCMA, SA, no disposa a la seva estructura professional.

La CCMA, SA, no té capacitat pressupostaria per afrontar la despesa que suposaria contractar personal especialitzat com els abans esmentats.

L'externalització del servei suposa una contenció en la despesa d'estructura, tant per l'estalvi en la contractació de personal com en la compra de mitjans que caldrien per dur a terme l'execució del servei.

2.3. Finalitat de la cessió de dades

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcta execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte per tota la durada prevista, pròrrogues incloses, és de **QUATRE MILIONS VUIT-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (4.850.000€)**, IVA no inclòs que es desglossen de la següent manera:

- El valor estimat del contracte corresponent a la contractació del manteniment fix és de QUATRE MILIONS SIS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (4.650.000€), IVA no inclòs.
- El valor estimat del contracte corresponent a la reserva de fons per realitzar les eventuais actuacions de manteniment extraordinari que puguin sorgir durant de l'execució del contracte és de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000€), IVA no inclòs.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada inicial de dos anys i es prorrogarà automàticament per anualitats fins a sumar un màxim de quatre anys, llevat que alguna de les parts manifesti a l'altra part, amb una antelació mínima de 120 dies a la data de finalització del període inicial o del prorrogat, la seva voluntat de no prorrogar el contracte.

5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 1.200.000€.

El volum de anual de negoci s'acreditarà, a més de amb la declaració responsable, mitjançant la presentació de la documentació següent:

- a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:
 - Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

- b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que **no** tinguin obligació de presentar comptes anuals:

- Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituit l'equilibri patrimonial.

2. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi un límit màxim d'indemnització pel conjunt de totes les cobertures afectades per un mateix sinistre i per tot concepte de pagament de 1.000.000 d'euros. Dins d'aquesta pòlissa ha d'existir una cobertura de responsabilitat civil professional que garanteixi un límit màxim d'indemnització de 300.000€. L'acreditació de l'existència de l'assegurança s'efectuarà mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. El licitador haurà d'acreditar un mínim de tres serveis de manteniment i operació d'instal·lacions elèctriques, mecàniques i de fluids en centres de superfície superior a 40.000 m² i potències elèctriques i mecàniques instal·lades superiors al 4 MW, que s'hagin realitzat durant els anys 2020, 2021, 2022, 2023 o 2024, mitjançant un certificat de bona execució emès per l'empresa receptora del servei.
2. Certificat d' un sistema de garantia de la qualitat.
3. Certificat d'un sistema de protecció del medi ambient.
4. Certificat OSHAS.
5. Documentació acreditativa d'estar registrat o de tenir document de Qualificació Empresarial expedit pels Serveis Territorials d'Indústria i carnets expedits d'aquelles activitats pròpies del concurs:
 - Empresa Instal·ladora-Mantenidora d'instal·lacions de Climatització.
 - Certificat de manipulació de gasos fluorats.
 - Empresa Instal·ladora-Mantenidora d'instal·lacions de Gas.
 - Empresa Instal·ladora-Mantenidora d'instal·lacions Frigorífiques.
 - Empresa Instal·ladora-Mantenidora d'instal·lacions Elèctriques.
6. Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris de valoració següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Oferta econòmica	Fins a 65 punts
Criteris de valoració quantificables de forma automàtica	Fins a 5 punts
Criteris de valoració subjectiva	Fins a 30 punts

8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

9. RESPONSABLE I COORDINACIÓ DEL CONTRACTE

El responsable i coordinador del contracte és Josep Antoni Hernandez.

Josep Antoni Hernandez

Sant Joan Despí, 24 de març de 2025

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20250321005 "Servei de manteniment i operació d'instal·lacions elèctriques, de climatització i fluids als edificis de la CCMA, SA." en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 24 de març del 2025