

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL SERVEI DE
MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU D'EQUIPS DE DIVERSOS
DEPARTAMENTS I INSPECCIÓ TÈCNICA DE PRESTATGERIES DE L'OFICINA DE
GESTIÓ INTERNA ADSCRITA A LA SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA (5 LOTS)**

Expedient núm.: 2024/0023479

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Terminis per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.25) Propietat dels treballs.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes.

2.27) Programa de treball.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics. **Lot 1 - Equips del Departament de Parc Mòbil**

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics. **Lot 2 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Acabats i enquadernació**

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics. **Lot 3 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Digitals**

Annex 4: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics. **Lot 4 - Equips del Departament de Plataforma de Distribució Logística i d'emmagatzematge al recinte Escola Industrial**

Annex 5: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics. **Lot 5 - Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)**

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Subdirecció de Logística, del contracte de serveis, consistent en el **servei de manteniment preventiu i correctiu d'equips de diversos departaments i inspecció tècnica de prestatgeries de l'Oficina de Gestió Interna adscrita a la Subdirecció de Logística, dividit en 5 Lots**, d'acord amb el que s'estableix en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Equips del Departament de Parc Mòbil
Lot 2	Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Acabats i enquadernació
Lot 3	Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Digitals
Lot 4	Equips del Departament de Plataforma de Distribució Logística i d'emmagatzematge al recinte Escola Industrial
Lot 5	Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)

Les empreses es poden presentar a un o més lots.

Atenent al perfil de les empreses especialitzades i en no resultar les prestacions en cada tipus d'equips equivalents, no es considera adient limitar el nombre de lots per als quals un mateix operador econòmic pot presentar oferta o el nombre de lots que se li puguin adjudicar.

Els codis CPV que corresponen són els següents:

Lot 1:

- **50532000-3** serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat
- **50433000-9** serveis de calibrat

Lot 2:

- **50531000-6** serveis de reparació i manteniment de maquinària no elèctrica
- **50532000-3** serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat

Lot 3:

- **50313000-2** manteniment i reparació de màquines de reprografia
- **50532000-3** serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat

Lot 4:

- **50532000-3** serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat

Lot 5:

- **71631000-0** serveis d'inspecció tècnica

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de **113.032,15 €**, IVA inclòs, desglossat en els lots i conceptes següents:

Lot 1 - Equips del Departament de Parc Mòbil	
Part fixa	Per al manteniment preventiu , un pressupost màxim biennal (2 anys) de 26.840 €, més 5.636,40 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Per al manteniment correctiu , en concepte de ma d'obra, un pressupost màxim biennal, formulat en termes de preus unitaris, de 10.200 €, més 2.142 € en concepte del 21 % d'IVA.

El **nombre estimat d'hores** a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **170 hores**.

Lot 2 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Acabats i enquadernació	
Part fixa	Per al manteniment preventiu , un pressupost màxim biennal (2 anys) de 9.000 €, més 1.890 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Per al manteniment correctiu , en concepte de ma d'obra, un pressupost màxim biennal, formulat en termes de preus unitaris, de 4.500 €, més 945 € en concepte del 21 % d'IVA.

El **nombre estimat d'hores** a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **75 hores**.

Lot 3 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Digitals	
Part fixa	Per al manteniment preventiu , un pressupost màxim biennal (2 anys) de 16.000 €, més 3.360 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Per al manteniment correctiu , en concepte de ma d'obra, un pressupost màxim biennal, formulat en termes de preus unitaris, de 4.500 €, més 945 € en concepte del 21 % d'IVA.

El **nombre estimat d'hores** a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **75 hores**.

Lot 4 - Equips del Departament de Plataforma de Distribució Logística i d'emmagatzematge al recinte Escola Industrial	
Part fixa	Per al manteniment preventiu , un pressupost màxim biennal (2 anys) de 10.000 €, més 2.100 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Per al manteniment correctiu , en concepte de ma d'obra, un pressupost màxim biennal, formulat en termes de preus unitaris, de 4.500 €, més 945 € en concepte del 21 % d'IVA.

El **nombre estimat d'hores** a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **75 hores**.

Lot 5 - Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)	
Part fixa	Per al manteniment preventiu , un pressupost màxim biennal de 7.875 € més 1.653,75 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	No n'hi ha

El **preus màxims de licitació** es concreten en els imports següents:

Lot 1 - Equips del Departament de Parc Mòbil	
Part fixa	Un import màxim biennal (2 anys) de 26.840 €, més 5.636,40 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Preu hora ma d'obra: 60 €, més 12,60 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **170 hores**.

Lot 2 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Acabats i enquadernació	
Part fixa	Un import màxim biennal (2 anys) de 9.000 €, més 1.890 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part	Preu hora ma d'obra: 60 €, més 12,60 € en concepte del 21% d'IVA.

variable	
----------	--

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **75 hores**.

Lot 3 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Digitals	
Part fixa	Un import màxim biennal (2 anys) de 16.000 €, més 3.360 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Preu hora ma d'obra: 60 €, més 12,60 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **75 hores**.

Lot 4 - Equips del Departament de Plataforma de Distribució Logística i d'emmagatzematge al recinte Escola Industrial	
Part fixa	Un import màxim biennal (2 anys) de 10.000 €, més 2.100 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Preu hora ma d'obra: 60 €, més 12,60 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial pel manteniment correctiu és de **75 hores**.

Lot 5 - Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)	
Part fixa	Un import màxim biennal de 7.875 € més 1.653,75 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	No n'hi ha

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i el preu unitari màxim, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-	
Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus màxims que comprèn cada lot. En absència del preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.	

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preu unitari (€/hora) i d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33 de la LCSP, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que

aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants. En el preu d'aquest contracte s'inclouen totes les despeses de mà d'obra, temps de desplaçament i mitjans de transport del contractista, fins i des del lloc de la instal·lació, i la retirada de peces i residus amb la correcta gestió.

b) Desglossament del pressupost per costos:

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Lot 5
Costos directes: Cost/hora treballador, costos de cobertura d'absentisme, equips de protecció individual, desplaçament.	21.472,00 €	7.200,00 €	12.800,00 €	8.000,00 €	6.300,00 €
Costos indirectes: Lloguer i/o amortització de maquinària, materials i peces, gestió de residus, costos administratius i financers i formació.	3.489,20 €	1.170,00 €	2.080,00 €	1.300,00 €	1.023,75 €
Part variable	10.200,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	- €
Benefici empresarial	1.878,80 €	630,00 €	1.120,00 €	700,00 €	551,25 €
IVA (21%)	7.778,40 €	2.835,00 €	4.305,00 €	3.045,00 €	1.653,75 €
TOTAL	44.818,40 €	16.335,00 €	24.805,00 €	17.545,00 €	9.528,75 €

El cost salarial suposa un 70% respecte el pressupost base de licitació. S'ha pres com a referència els següents convenis:

- **Per als lots 1, 4 i 5:** Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994), publicat al BOPB de 13 de gener de 2023.
- **Per als lots 2 i 3:** Conveni col·lectiu estatal d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars 2021-2022 (codi de conveni 99000355011982) publicat al BOE de 9 de desembre de 2021,

modificat per la resolució de 23 d' abril de 2024, de la Direcció General de Treball (BOE de 3 de maig de 2024)

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa derivada** d'aquesta contractació de **113.032,15 €**, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- **LOT 1:** 44.818,40 € desglossat en:

Part fixa

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	14.538,20	20310	92020	21300
2026	17.938,20	20310	92020	21300

Part variable

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	3.599,75	20310	92020	21300
2026	6.171,00	20310	92020	21300
2027	2.571,25	20310	92020	21300

- **LOT 2:** 16.335,00 € desglossat en:

Part fixa

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	5.445	20310	92020	21501
2026	5.445	20310	92020	21501

Part variable

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	1.588,12	20310	92020	21501
2026	2.722,50	20310	92020	21501
2027	1.134,38	20310	92020	21501

- **LOT 3:** 24.805,00 € desglossat en:

Part fixa

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	4.840	20310	92020	21501
2026	9.680	20310	92020	21501
2027	4.840	20310	92020	21501

Part variable

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	1.588,12	20310	92020	21501
2026	2.722,50	20310	92020	21501
2027	1.134,38	20310	92020	21501

- **LOT 4:** 17.545 € desglossat en:

Part fixa

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	3.025	20310	92020	21300
2026	6.050	20310	92020	21300
2027	3.025	20310	92020	21300

Part variable

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	1.588,12	20310	92020	21300
2026	2.722,50	20310	92020	21300
2027	1.134,38	20310	92020	21300

- **LOT 5:** 9.528,75 € desglossat en:

Part fixa

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	9.528,75	20310	92020	21300

La distribució d'annualitats s'ha fet en funció de les revisions preventives si són anuals (lots 1 i 2) o semestrals (lots 3 i 4). Pel lot 5, la inspecció tècnica de prestatgeries es realitza de forma biennal.

Lots 1 a 4: Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Lot 5: Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost, de conformitat amb l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix (manteniment preventiu) la baixa corresponent, si escau. Pel que fa a la part variable (manteniment correctiu), sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per les empreses contractistes, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible d'hores de servei.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- Els contractes, un cop formalitzats, tindran una durada de **dos (2)** anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

- Els contractes seran prorrogables de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de tres (3) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de dos (2) mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **162.743 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent, desglossat per lots:

Lot 1 - Equips del Departament de Parc Mòbil

Vigència inicial:	2 anys (part fixa+part variable)	37.040,00
Pròrroga:	1 any (part fixa+part variable)	18.520,00
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	7.408,00
	Valor estimat	62.968,00

Lot 2 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Acabats i enquadernació

Vigència inicial:	2 anys (part fixa+part variable)	13.500,00
Pròrroga:	1 any (part fixa+part variable)	6.750,00
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	2.700,00
	Valor estimat	22.950,00

Lot 3 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Digitals

Vigència inicial:	2 anys (part fixa+part variable)	20.500,00
Pròrroga:	1 any (part fixa+part variable)	10.250,00
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	4.100,00
	Valor estimat	34.850,00

Lot 4 - Equips del Departament de Plataforma de Distribució Logística i d'emmagatzematge al recinte Escola industrial

Vigència inicial:	2 anys (part fixa+part variable)	14.500,00
Pròrroga:	1 any (part fixa+part variable)	7.250,00
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	2.900,00
	Valor estimat	24.650,00

Lot 5 – Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)

Vigència inicial:	2 anys (part fixa)	7.875,00
Pròrroga:	1 any (part fixa)	7.875,00
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	1.575,00
	Valor estimat	17.325,00

La previsió per la pròrroga és pel mateix import que la previsió per la vigència inicial, atès que la inspecció es fa cada 2 anys.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma **ordinària** i no està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant:

- ☐ **Procediment obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Visites a les instal·lacions

A partir de la data de publicació de l'anunci oficial d'aquest procediment i fins el dia anterior a aquell en que finalitzi el termini de presentació de la documentació, les empreses interessades podran visitar les dependències referides prèvia sol·licitud, i consultar, si s'escau, els manuals dels equips.

Per valorar el tipus i nombre de prestatgeries a inspeccionar a les diverses ubicacions, es pot concertar cita prèvia amb el Departament de Plataforma de Distribució Logística, Av. De la Ferreria, 11 Polígon La Ferreria 08110 Montcada i Reixac (tel. 93 4727550 sdlo.pdl@diba.cat).

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta

- Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar a la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica sgc.consultaplec@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica per cada LOT, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1, Annex 2, Annex 3, Annex 4 i Annex 5 al PCAP.**

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord criteris automàtics:

Lot 1. Equips del Departament de Parc Mòbil.

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord criteris automàtics:

Lot 2. Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Acabats i enquadernació

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord criteris automàtics:

Lot 3. Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Digitals

Annex 4: Model de proposició avaluable d'acord criteris automàtics:

Lot 4. Equips del Departament de Plataforma de Distribució Logística i d'emmagatzematge al recinte Escola Industrial

Annex 5: Model de proposició avaluable d'acord criteris automàtics:

Lot 5 Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent: **(si es licita a diversos lots, s'haurà d'acreditar els lots corresponents):**

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Pels següents imports mínims de en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del/s lot/s al/s qual/s presentin oferta.

En cas que el licitador liciti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

Lot 1	31.484,00 €
Lot 2	11.475,00 €
Lot 3	17.425,00 €
Lot 4	12.325,00 €
Lot 5	8.662,50 €

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, pels següents imports mínims en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del/s lot/s al/s qual/s presentin oferta.

Lot 1	14.692,53 €
Lot 2	5.355,00 €
Lot 3	8.131,67 €
Lot 4	5.751,67 €

Lot 5	4.042,50 €
-------	------------

En cas que el licitador presenti oferta a més d'un lot, caldrà acreditar que disposa de la solvència professional o tècnica mínima especificada per a cada un dels lots als que es presenti.

Documentació acreditativa dels treballs o serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- ☐ Mesures de gestió ambiental que l'empresari aplicarà durant l'execució del contracte: (excepte lot 5)

Mínim: S'haurà d'acreditar que realitzarà una gestió mediambientalment responsable dels residus durant l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: Es podrà acreditar mitjançant alguna de les següents formes:

- Disposar del distintiu de garantia de qualitat ambiental
 - Disposar d'un certificat segons la norma internacional EN ISO 14001 o equivalent
 - Estar adherit a un sistema comunitari de gestió i auditoria mediambiental (EMAS) o equivalent
 - Disposar d'acord o contracte amb transportista o gestor autoritzat de residus
 - Presentar un manual de bones pràctiques de gestió de residus on s'haurà d'especificar, com a mínim, els següents aspectes: disposar d'acord o contracte amb transportista o gestor autoritzat de residus, quin és el sistema utilitzat per a la codificació i la classificació dels residus, la forma de tractar els residus perillosos i la possible introducció de productes més ecològics en el tractament de residus.
- ☐ Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Per al lots 1, 3 i 4, independentment del nombre de lots a què es presentin

Serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat

Grup: P	Subgrup: 1	Categoria: 1
---------	------------	--------------

Pel al lot 2

Serveis de reparació i manteniment de maquinària no elèctrica

Grup: Q	Subgrup: 1	Categoria: 1
---------	------------	--------------

➤ **Habilitació legal (Únicament per al Lot 1: Manteniment d'equips del Departament de Parc Mòbil).**

L'empresa haurà d'acreditar que està inscrita com empresa reparadora, al Registre de Control Metrològic, del Centre Espanyol de Metrologia, o qualsevol registre autonòmic equivalent que habiliti per desenvolupar les activitats de calibratge que es defineixen al punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

➤ **Compromís d'adscripció de mitjans personals:**

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, l'empresa haurà d'adscriure a l'execució del contracte, els mitjans personals següents:

○ **Per al Lot 1: Equips del Departament de Parc Mòbil:**

Mínim: 1 persona amb titulació acadèmica de grau superior, FPII o formació equivalent o superior relacionada amb l'objecte del contracte, o un mínim de 10 anys d'experiència com a tècnic en manteniment industrial (en empresa o com a autònom amb activitat CNAE 331).

Documentació acreditativa del personal: cal aportar el currículum Vitae per acreditar l'experiència i documentació acreditativa de les titulacions i l'efectiva disposició mitjançant contractes de treball, nòmines, contractes de

col·laboració, document de compromís en què constin les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte signat pel licitador i pel personal extern que col·labora amb l'empresa, o altres.

○ **Per al Lot 5: Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)**

Mínim: 1 persona amb titulació acadèmica universitària en enginyeria industrial o arquitectura, i experiència de 2 anys en inspeccions d'aquest tipus d'estructures o edificacions.

Documentació acreditativa del personal: cal aportar el currículum vitae per acreditar l'experiència i documentació acreditativa de les titulacions i l'efectiva disposició mitjançant contractes de treball, nòmines, contractes de col·laboració, document de compromís en què constin les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte signat pel licitador i pel personal extern que col·labora amb l'empresa, o altres.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Comú a tots els lots:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu..... fins a 65 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix
- Zero (0) punts a l'oferta que no ofereix cap baixa i
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes

La fórmula proporcional directa és la següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació.

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

Ob és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:

• Oferta del licitador:

➤ **En el cas del lots 1,2,3 i 4:**

- Part variable: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. El resultat (C) és l'oferta del licitador.

$$1) A \times B = C$$

- Part fixa: import ofert pel licitador, IVA exclòs (D).

- Se sumaran els imports de la part variable (C) i de la part fixa (D). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.

$$2) C + D = \text{Oferta del licitador}$$

➤ **En el cas del lot 5:**

l'import ofert pel licitador de la part fixa, IVA exclòs.

• Preu de licitació:

➤ **En el cas del lots 1,2,3 i 4:**

- Part variable: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. El resultat (C) és el preu de licitació.

$$1) A \times B = C$$

- Part fixa: pressupost màxim de licitació, IVA exclòs (D).

- Se sumaran els imports de la part variable (C) i de la part fixa (D). El resultat de la suma és el preu de licitació.

$$2) C + D = \text{Preu de licitació}$$

➤ **En el cas del lot 5:** és el pressupost màxim de licitació de la part fixa, IVA exclòs.

Per al lot 1**Criteri 2: Reducció del termini d'assistència per avaria.....fins a 20 punts**

S'assignarà la següent puntuació:

Termini d'assistència per avaria	Puntuació atorgada
3 dies laborables (màxim segons punt 7 PPT)	0 punts
2 dies laborables	5 punts
1 dia laborable	15 punts
El mateix dia (assistència fins a les 15:00h si l'avís és anterior a les 10.00h)	20 punts

Criteri 3: Increment personal adscrit.....fins a 15 punts.

S'assignarà la següent puntuació:

Nombre de tècnics qualificats	Puntuació atorgada
Adscripció 1 persona (mínim clàusula 1.10 PCAP)	0 punts
El contractista adscriurà a l'execució del contracte 2 tècnics qualificats per dur a terme les accions pròpies del manteniment correctiu.	7 punts
El contractista adscriurà a l'execució del contracte 3 o més tècnics qualificats per dur a terme les accions pròpies del manteniment correctiu.	15 punts

Els tècnics qualificats hauran de disposar de la titulació acadèmica de grau superior, FPII o formació equivalent o superior relacionada amb l'objecte del contracte, o un mínim de 10 anys d'experiència com a tècnic en manteniment industrial (en empresa o com a autònom amb activitat CNAE 331).

Mitjans d'acreditació: El licitador proposat com a adjudicatari haurà de presentar, en el termini previst en la clàusula 1.18 d'aquest plec i en els termes que es detallen en el requeriment, una relació signada pel representant legal de l'empresa amb els tècnics qualificats dels quals disposa l'empresa per dur a terme les accions pròpies del manteniment correctiu. En aquesta relació s'hauran d'indicar les dades següents:

- Noms i cognoms del treballador
- NIF
- Titulació
- Número d'afiliació a la seguretat social
- Data d'alta a l'empresa

Per als lots 2,3,4**Criteri 2: Reducció del termini d'assistència per avaria.....fins a 35 punts**

S'assignarà la següent puntuació:

Termini d'assistència per avaria	Puntuació atorgada
3 dies laborables (màxim segons punt 7 PPT)	0 punts
2 dies laborables	15 punts
1 dia laborable	25 punts
El mateix dia (assistència fins a les 15:00h si l'avís és anterior a les 10.00h)	35 punts

Per al lot 5**Criteri 2: Reducció del termini de realització de la inspecció i fins a l'informe finalfins a 35 punts**

S'assignarà la següent puntuació:

Termini de realització de la inspecció i fins a l'informe final	Puntuació atorgada
60 dies naturals (màxim segons punt 7 PPT)	0 punts
50 dies naturals	15 punts
40 dies naturals	25 punts
30 dies naturals	35 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més

avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

Per al lot 1

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que **en la suma dels altres criteris (criteris 2 i 3)** s'hagi obtingut una puntuació igual a 35 punts.

Per als lots 2, 3, 4 i 5

- Que en el criteri 1 relatiu al “Preu” es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que al **criteri 2** s'hagi obtingut una puntuació igual a **35 punts**.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pels licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà, per a cada un dels lots:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà presentar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu **(10) dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de

nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura

(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf),

i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics

(<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- **Per als lots 1 i 5**, el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- Els vehicles destinats per l'empresa contractista per al trasllat als diferents edificis corporatius per a la realització del manteniment correctiu i preventiu dels equips i maquinària objecte de la present contractació hauran de disposar d'un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada **tipus B**. Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior. Es comprovarà el compliment d'aquesta condició en el moment d'entrada del vehicle pels accessos als edificis corporatius.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- ☐ Quan es donin de baixa equips o s'incorporin d'altres del mateix tipus, durant la seva vigència, o en el cas que el pressupost de la part variable resulti insuficient per donar cobertura a les necessitats dins del manteniment correctiu.

La modificació del contracte per a cada lot podrà afectar, com a màxim, a l'alça o a la baixa, al 20% del pressupost màxim de licitació (part fixa + part variable), IVA exclòs, de cada lot.

- ☐ L'import a modificar es calcularà:
 - per a cada equip, pel que fa al **manteniment preventiu**, augmentant o disminuint l'import que apareix a l'oferta desglossada presentada i per la durada restant,
 - per al **manteniment correctiu**, multiplicant el nombre d'hores de servei a augmentar pels preus/hora oferts,
 - per al **lot 5**, inspecció tècnica de prestatgeries, la modificació serà augmentant o disminuint el preu del contracte en funció del nombre final de prestatgeries a

inspeccionar. L'import a modificar serà proporcional al tipus i nombre d'actuacions a realitzar.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures per a cada lot, d'acord amb el detall següent:

Manteniment preventiu	• Per als lots 1 i 2 una factura anual, coincidint amb el manteniment anual realitzat. • Per als lots 3 i 4 factures semestral per igual import cadascuna, coincidint amb els manteniments semestral realitzats. • Per al lot 5 una factura, coincidint amb el manteniment realitzat.
Manteniment correctiu	• Factures mensuals pels treballs realitzats, separant cada equip i avaria. Inclourà només mà d'obra (número d'hores i preu hora ofert).

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: **20310 - Sudirecció de Logística**.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de

presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General – Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001050 – 20310 Subdirecció de Logística
Unitat tramitadora:	GE0001050 – 20310 Subdirecció de Logística

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 1. Per cada dia que superi el termini previst per al manteniment preventiu segons planificació prevista al punt 3 del PPT, sense justificació, s'imposarà una penalitat econòmica de 50€.
 2. Pel retard a atendre l'avaría més enllà del tercer dia laborable (o segons l'oferta presentada. Clàusula 1.11 - criteri 2 dels lots 1, 2, 3, i 4) a la comunicació d'aquesta, 56 € per cada dia addicional. Punt 7 del PPT.
 3. Pel retard en la realització de la inspecció tècnica de prestatgeries i posterior lliurament de l'informe final, que serà en total de com a màxim 60 dies naturals des de la data acordada d'inici de la inspecció o segons l'oferta presentada. (Clàusula 1.11 - criteri 2 del lot 5), s'imposarà una penalitat de 56 € per cada dia addicional.
 4. Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 5. Per la no presentació de **la planificació de treball** referent al manteniment preventiu, requerida a la clàusula 3 del PPT, en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data de l'inici de vigència del contracte, s'imposarà una penalitat econòmica diària de 20€.

6. L'incompliment de qualsevol condició especial d'execució comportarà una penalitat de l'1% de la part fixa del contracte, IVA exclòs.

- En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de **tres (3) mesos** a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada

els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica:

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte

Els llocs fixats per a la prestació del servei objecte del contracte són els recollits a la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques (PPT).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la cap de l'Oficina de Gestió Interna de la Subdirecció de Logística adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD) Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu postal a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona

	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets i obligacions/reclamar i denunciar/
--	--

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en preus referits a diferents components de la prestació basant-se en una part fixa (manteniment preventiu) i una part variable (manteniment correctiu) amb preu hora mà d'obra.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció. Aquestes comprovacions consistiran en la verificació per part de personal corporatiu de la correcta realització de les tasques a realitzar detallades a la clàusula 3 del Plec de prescripcions tècniques (PPT).

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Diputació, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per la Diputació. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Diputació i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **servei de manteniment preventiu i correctiu d'equips de diversos departaments i inspecció tècnica de prestatgeries de l'Oficina de Gestió Interna adscrita a la Subdirecció de Logística (5 lots)**

Expedient núm.: 2024/0023479

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consegueu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites

activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla:

☐ De menys de 50 treballadors

☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).

ANNEX 1 (LOT 1)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **servei de manteniment preventiu i correctiu d'equips de diversos departaments i inspecció tècnica de prestatgeries de l'Oficina de Gestió Interna adscrita a la Subdirecció de Logística (5 lots)**

Expedient núm.: 2024/0023479

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

Lot 1 - Equips del Departament de Parc Mòbil

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Proposició econòmica:**

Criteri 1.-Preu**a) Per la part fixa (manteniment preventiu):**

OFERTA DEL LICITADOR					
Servei	Preu biennal (2 anys) màxim (IVA exclòs)	Preu biennal ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu biennal ofert (IVA inclòs)
Manteniment preventiu	26.840 €		21%		

b) Per la part variable (manteniment correctiu):

OFERTA DEL LICITADOR					
Servei	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Hora de mà d'obra	60 €		21%		

- **Proposició tècnica:**

Criteri 2.- Reducció del termini d'assistència per avaria

Reducció del termini d'assistència per avaria 3 dies laborables (màxim segons punt 7 PPT)	OFERTA DEL LICITADOR (marcar només una opció)
2 dies laborables	
1 dia laborable	
El mateix dia (assistència fins a les 15:00h si l'avís és anterior a les 10.00h)	

(Indiqueu l'opció escollida. En cas de marcar més d'una casella, o cap d'elles, s'atorgaran 0 punts)

Criteri 3.- Increment personal adscrit

Nombre de tècnics qualificats	OFERTA DEL LICITADOR (marcar només una opció)
El contractista adscriurà a l'execució del contracte 2 tècnics qualificats per dur a terme les accions pròpies del manteniment correctiu.	
El contractista adscriurà a l'execució del contracte 3 o més tècnics qualificats per dur a terme les accions pròpies del manteniment correctiu.	

(Indiqueu l'opció escollida. En cas de marcar més d'una casella, o cap d'elles, s'atorgaran 0 punts)

Als efectes informatius i per tal d'aplicar les possibles modificacions (clàusula 2.3 del present plec), els licitadors hauran de presentar la proposició econòmica desglossada detallant pel **manteniment preventiu** l'import biennal corresponent a cada equip, que haurà d'ajustar-se al model següent:

Ordre	Màquina	Marca / Model	<u>Manteniment preventiu</u> Preu biennal ofert (IVA exclòs)
1	Analitzador de gasos	Tecnotest 488 plus	
2	Analitzador de gasos dièsel	L.H. 5154	
3	Analitzador de gasos	L.H. 5059	
4	Màquina pre ITV	VTEQ3000	
5	Màquina contrapesar rodes	Beissbaryh MT510M	
6	Elevador automòbils 2 columnes	RAVAGLIOLI KPN306C2-C3-C3K	
7	Elevador automòbils 2 columnes	RAVAGLIOLI KPN306C2-C3-C3K	
8	Elevador automòbils 4 columnes	RAVAGLIOLI núm RAV 4350	
9	Elevador automòbils 4	ISTOBAL 4ED0300	

Ordre	Màquina	Marca / Model	<u>Manteniment preventiu</u> Preu biennal ofert (IVA exclòs)
	columnes		
10	Elevador alineació vehicles	Ravaglioli Rav 640.2 ISI	
11	Elevador vehicles industrials 4 columnes mòbils	Stertil Koni 4x ST-1075FWA	
12	Elevador hidràulic de tisores de plataforma curta i perfil baix	TECO C322EF	
13	Elevador hidràulic de tisores de plataforma curta i perfil baix	TECO C322EF	
14	Elevador motocicletes	Hermed	
15	Elevador motocicletes	GME	
16	Màquina d'alineació de direcció	Ravaglioli RAVTD1760	
17	Màquina desmuntar pneumàtics	GIULIANO SILVER 222	
18	Màquina Autorentat	ISTOBAL 4PD6005406	
19	Clau Dinamomètrica	Britool EVT1200 N 5	
20	Clau Dinamomètrica	Dinabeta 16633	
21	Clau Dinamomètrica	Dinabeta 171782	
22	Manòmetre	Beta 1949 DGT	
23	Manòmetre	Michelin Eurodainu 49978	
24	Manòmetre	Michelin Wonder 95511373	
25	Manòmetre	Michelin Wonder 95511481	
26	Manòmetre	Michelin Eurodainu 240910	
27	Manòmetre	Michelin Wonder 95511486	
28	Manòmetre	Michelin Eurodainu 91804796	
29	Aparell alineació fars	Tecnotest	
30	Estació càrrega aire condicionat	Bosch ACS 600	

* a partir de l'any 2026:

31	Màquina de diagnosi vehicles occidentals	BOSCH KTS-560	
32	Màquina de diagnosi de vehicles asiàtics	TEXA AXONE VOICE + NAVIGATOR TXT MULTIHUB	

Per al manteniment preventiu, en cas de discrepància entre la suma d'aquests preus desglossats i l'oferta global, prevaldrà l'oferta global.

ANNEX 2 (LOT 2)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **servei de manteniment preventiu i correctiu d'equips de diversos departaments i inspecció tècnica de prestatgeries de l'Oficina de Gestió Interna adscrita a la Subdirecció de Logística, dividit en 5 lots**

Expedient núm.: 2024/0023479

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

Lot 2 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Acabats i enquadernació

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Criteri 1- Proposició econòmica:**

a) Per la part fixa (manteniment preventiu):

		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu biennal (2 anys) màxim (IVA exclòs)	Preu biennal ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu biennal ofert (IVA inclòs)
Manteniment preventiu	9.000 €		21%		

b) Per la part variable (manteniment correctiu):

		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Hora de mà d'obra	60 €		21%		

• **Criteri 2 - Proposició tècnica:**

Reducció del termini d'assistència per avaria 3 dies laborables (màxim segons punt 7 PPT)	OFERTA DEL LICITADOR (marcar només una opció)
2 dies laborables	
1 dia laborable	
El mateix dia (assistència fins a les 15:00h si l'avís és anterior a les 10.00h)	

(Indiqueu l'opció escollida. En cas de marcar més d'una casella, o cap d'elles, s'atorgaran 0 punts)

Als efectes informatius i per tal d'aplicar les possibles modificacions (clàusula 2.3 del present plec), els licitadors hauran de presentar la proposició econòmica desglossada detallant pel **manteniment preventiu** l'import biennal corresponent a cada equip, que haurà d'ajustar-se al model següent:

Ordre	Màquina	Marca	Model	<u>Manteniment preventiu</u> Preu biennal ofert (IVA exclòs)
1	Laminadora gran format	Polarsign	innovatelaminate	
2	Enquadernadora	LAMIBIND	LAMIBIND 420	
3	Enquadernadora	Unibind	Unibinder 8.2	
4	Enquadernadora	PELEMAN (UNIBIND)	Casemaker 650	
5	Enquadernadora	FASTBACK	FASTBACK 20	
6	Guillotina	Ditenor Ideal	4850-95-EP	
7	Alçadora	Morgana	ACF 510	
8	Tren de grapat en línia	Plockmatic	BM 200E	
9	Guillotina	Plockmatic	FTR 200E	
10	Estampadora tèrmica	UNIBIND	Unifoil Printer	
11	Plastificadora encapsulats	Plastificadora	PR Olam 335R6	
12	Foradadora d'1 broca	Lihit	(Auto Punch) 1 broca	
13	Foradadora 2 broques	Foradora automàtica Nagel	Citoborma 90	
14	Fendidora	Morgana	DIGIFOLD PRO 385	
15	Arrodonadora de cantonades	INTROMA	OK-2	
16	Comptadora	Comptadora de paper Countron	T-350	

Ordre	Màquina	Marca	Model	<u>Manteniment preventiu</u> Preu biennal ofert (IVA exclòs)
17	Enfaixadora de cinta de paper	Enfaixadora de cinta de paper COM	COM	
18	Retractiladora	DIVIPACK	4255 EVX	
19	Fleixadora	PAMPOLS	pack two	
20	Grapadora elèctrica	ELÈCTRICA sobretaula	TAK18	
21	Grapadora elèctrica vertical	Grapadora automàtica	MULTINAK S/F NAGEL	
22	Perforadora	Enquadernadora de Wire-O	Magav S30B	
23	Perforadora	Perforadora d'espitals Neodal	PC-300SE	
24	Plegadora	Plegadora Eurofold	235SM	
25	Laminadora	FOLIANT	Vega 400A	
26	Enquadernadora	HORIZON	BQ-270V	
27	Enquadernadora	NAGEL	SQF-104	

Per al manteniment preventiu, en cas de discrepància entre la suma d'aquests preus desglossats i l'oferta global, prevaldrà l'oferta global.

ANNEX 3 (LOT 3)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **servei de manteniment preventiu i correctiu d'equips de diversos departaments i inspecció tècnica de prestatgeries de l'Oficina de Gestió Interna adscrita a la Subdirecció de Logística (5 lots)**

Expedient núm.: 2024/0023479

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

Lot 3 - Equips del Departament de Reproducció Gràfica. Digitals

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

• Criteri 1.- Proposició econòmica:**a) Per la part fixa (manteniment preventiu):**

		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu biennal (2 anys) màxim (IVA exclòs)	Preu biennal ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu biennal ofert (IVA inclòs)
Manteniment preventiu	16.000 €		21%		

b) Per la part variable (manteniment correctiu):

		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Hora de mà d'obra	60 €		21%		

• **Criteri 2.- Proposició tècnica:**

Reducció del termini d'assistència per avaria 3 dies laborables (màxim segons punt 7 PPT)	OFERTA DEL LICITADOR (marcar només una opció)
2 dies laborables	
1 dia laborable	
El mateix dia (assistència fins a les 15:00h si l'avís és anterior a les 10.00h)	

(Indiqueu l'opció escollida. En cas de marcar més d'una casella, o cap d'elles, s'atorgaran 0 punts)

Als efectes informatius i per tal d'aplicar les possibles modificacions (clàusula 2.3 del present plec), els licitadors hauran de presentar la proposició econòmica desglossada detallant pel **manteniment preventiu** l'import biennal corresponent a cada equip, que haurà d'ajustar-se al model següent:

Ordre	Màquina	Marca	<u>Model</u>	<u>Manteniment preventiu</u> Preu biennal ofert (IVA exclòs)
1	Escàner	Contex	IQ Quattro 4450	
2	Plòter solvent	Roland	Versa CAMM Print & Cut VS-640i	
3	Impressora UV	Roland	LEF UV-20	
4	Ploter UV	Roland	LEC MG-640	
5	Gravadora làser	TROTEC	Speedy 300	
6	Planxa tèrmica	SEKAISA	SKE-7M	
7	Impressora 3D	ULTIMAKER	S5	
8	Impressora 3D	MAKER BOT	METHOD X	
9	Impressora sublimació	SAWGRASS	SG500	
10	Talladora automàtica	SINAJET	DF0604-HT	
11	Impressora tèrmica	FREESUB	ST-210	
12	Escàner 3D	EINSCAN	PRO HD-3D	

Per al manteniment preventiu, en cas de discrepància entre la suma d'aquests preus desglossats i l'oferta global, prevaldrà l'oferta global.

ANNEX 4 (LOT 4)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **servei de manteniment preventiu i correctiu d'equips de diversos departaments i inspecció tècnica de prestatgeries de l'Oficina de Gestió Interna adscrita a la Subdirecció de Logística (5 lots)**

Expedient núm.: 2024/0023479

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica.
Lot 4 - Equips del Departament de Plataforma de Distribució Logística i d'emmagatzematge al recinte Escola industrial

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 1.- Proposició econòmica:**

a) Per la part fixa (manteniment preventiu):

		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu biennal (2 anys) màxim (IVA exclòs)	Preu biennal ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu biennal ofert (IVA inclòs)
Manteniment preventiu	10.000 €		21%		

b) Per la part variable (manteniment correctiu):

		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Hora de mà d'obra	60 €		21%		

• **Criteri 2.- Proposició tècnica:**

Reducció del termini d'assistència per avaria 3 dies laborables (màxim segons punt 7 PPT)	OFERTA DEL LICITADOR (marcar només una opció)
2 dies laborables	
1 dia laborable	
El mateix dia (assistència fins a les 15:00h si l'avís és anterior a les 10.00h)	

(Indiqueu l'opció escollida. En cas de marcar més d'una casella, o cap d'elles, s'atorgaran 0 punts)

Als efectes informatius i per tal d'aplicar les possibles modificacions (clàusula 2.3 del present plec), els licitadors hauran de presentar la proposició econòmica desglossada detallant pel **manteniment preventiu** l'import biennal corresponent a cada equip, que haurà d'ajustar-se al model següent:

Ordre	Màquina	Marca / Model	<u>Manteniment preventiu</u> Preu biennal ofert (IVA exclòs)
1	APILADOR	CESAB S110	
2	APILADOR	CESAB S216	
3	APILADOR	CARR-EFFE SELFLOADER	
4	APILADOR	CESAB S110	
5	APILADOR	JUNGHEINRICH EJC M10	
6	APILADOR	HU-LIFT ES16	
7	APILADOR	BAKA D73630	
8	APILADOR	CESAB S212	
9	APILADOR ELEC.	HANGCHA A10	
10	APILADOR ELEC.	PRAMAC GX12 LX 16/29	
11	APILADOR ELEC.	NOBLELIFT PS16L	
12	BÀSCULA PALETS	BÀSCULA SENSOCAR SCI	
13	CARRETÓ ELEC.	STILL RX50-10	
14	CARRETÓ ELEC.	CESAB B416	
15	CARRETÓ RETRAC.	LINDE R20S	
16	CARRETÓ TRANSPALETA	ARS	
17	COMPACTADORA	POTTINGER MULTIPACK	
18	ENFARDADORA PALETS	ATLANTA SYNTHESY	
19	ENFARDADORA ROBOT	SIAT WR100 FM	
20	FLEIXADORA	REISO PACK EXS206	
21	FLEIXADORA	REISO PACK EXS-206	
22	PLATAFORMA	HAULOTTE COMPACT12	

Ordre	Màquina	Marca / Model	<u>Manteniment preventiu</u> Preu biennal ofert (IVA exclòs)
23	TRANSPALETA	PRAMAC GS BASIC	
24	TRANSPALETA	GAYNER	
25	TRANSPALETA	TOYOTA BT QUICK LIFTER	
26	TRANSPALETA	GAYNER	
27	TRANSPALETA	PRAMAC GS BASIC	
28	TRANSPALETA	QUICK LIFT PH20Q	
29	TRANSPALETA	PRAMAC GS BASIC	
30	TRANSPALETA	MIC TM22	
31	TRANSPALETA	CAT NP50	
32	TRANSPALETA	PRAMAC HX10ES40	
33	TRANSPALETA	PRAMAC GS	
34	TRANSPALETA	TRACTEL	
35	TRANSPALETA	MIC TM22	
36	TRANSPALETA	QUIFTER PRAMAC	

Per al manteniment preventiu, en cas de discrepància entre la suma d'aquests preus desglossats i l'oferta global, prevaldrà l'oferta global.

ANNEX 5 (LOT 5)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **servei de manteniment preventiu i correctiu d'equips de diversos departaments i inspecció tècnica de prestatgeries de l'Oficina de Gestió Interna adscrita a la Subdirecció de Logística, dividit en 5 lots.**

Expedient núm.: 2024/0023479

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica.
Lot 5 - Inspecció tècnica de prestatgeries (PDL i recinte Escola Industrial)

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a *(consignar objecte del contracte i lots, si escau)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Criteri 1.- Proposició econòmica:**

a) Per la part fixa (manteniment preventiu):

OFERTA DEL LICITADOR					
Servei	Preu biennal màxim (IVA exclòs)	Preu biennal ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu biennal ofert (IVA inclòs)
Manteniment preventiu	7.875 €		21%		

- Criteri 2.- Proposició tècnica:**

Reducció del termini de realització de la inspecció i fins a l'informe final 60 dies naturals (màxim segons punt 7 PPT)	OFERTA DEL LICITADOR (marcar només una opció)
50 dies naturals	
40 dies naturals	
30 dies naturals	

(Indiqueu l'opció escollida. En cas de marcar més d'una casella, o cap d'elles, s'atorgaran 0 punts)

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0023479
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de Clàusules Administratives Particulars
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	05/04/2025 17:31

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
d4e5bc4014ac46a2aa59	https://seuelectronica.diba.cat	

