



INFORME JURÍDIC

Número d'expedient: 2025/65

Antecedents de fet

Atès l'informe de necessitats emès per l'inspector d'obres i platges municipal, de data 15 d'abril de 2025, per a la contractació del servei d'assessorament, manteniment i adequació del sistema de gestió de la qualitat de les platges de Calella, per la durada d'1 any, amb opció de pròrroga, amb un Preu Base de Licitació (PBL) fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de 14.520,00 € IVA inclòs).

A efectes de determinació del procediment aplicable, el Valor Estimat del Contracte (VEC) és de 48.000,00 € (IVA exclòs).

En base a la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP"), on s'estableix preceptiu l'informe jurídic del Secretari en l'aprovació d'expedients de contractació, emeto el present informe respecte el compliment dels preceptes establerts a l'article 116 LCSP relatiu a l'expedient de contractació i el Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir la contractació d'aquest expedient.

Fonaments de Dret

1. Normativa aplicable

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Signatura 1 de 1		
Mar Jimenez Bravo	16/04/2025	NULL

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	8df4d4e202074bbdb4565518fd4abb30001
Url de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Les bases d'execució del pressupost municipal.

2. Necessitat de contractar

Del contingut de la documentació que consta en l'expedient es desprèn l'interès públic de la contractació, d'acord amb el previst a l'article 116 LSCP.

3. Documentació que consta en l'expedient

- Informe de necessitats i idoneïtat.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Plec de clàusules administratives particulars.

4. Objecte del contracte

L'objecte d'aquesta contractació la prestació del servei d'assessorament i consultoria per donar suport a les tasques que es deriven del Sistema de Gestió de Qualitat de les Platges de Calella d'acord amb els requisits que estipulen els diferents segells de qualitat / sostenibilitat que actualment apliquen a les platges de Calella com són:

- Q de Qualitat
- EMAS
- BIOSPHERE

L'objecte del contracte correspon als contractes de serveis, d'acord amb el què disposa l'article 17, atès que conté les prestacions corresponents a aquest tipus de contractes.

5. Solvència exigida al contractista

- Solvència econòmica i financera:

Requisits: Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims exercicis sigui com a mínim una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Mitjans d'acreditació: Comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

- Solvència tècnica i professional:

Requisits: Relació dels principals treballs realitzats durant els 3 últims anys, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui com a mínim el 70% de l'anualitat mitjà del contracte.

Mitjans d'acreditació: Certificats de bona execució amb indicació de l'import, data i lloc d'execució.

Signatura 1 de 1		
Mar Jimenez Bravo	16/04/2025	NULL

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	8df4d4e202074bbdb4565518fd4abb30001
Url de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





dels subministraments expedits o visats per l'òrgan competent quan sigui una entitat del sector públic, o certificats expedits per una empresa privada.

- Adscripció de mitjans:

Les empreses licitadores han de disposar dels mitjans propis per l'execució del contracte segons les necessitats que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

Requisit: Disposar dels recursos humans necessaris per l'execució del contracte, que inclourà com a mínim de:

- 1 coordinador/a del servei que disposi d'una titulació de grau o llicenciatura en Ciències Ambientals, Biologia, Turisme, Enginyeria o titulació equivalent; amb una experiència mínima acreditada de 3 anys en la implantació o manteniment de sistemes de gestió de qualitat turística (Q de Qualitat, ISO 9001, UNE 187001 o semblants) aplicats a platges o serveis turístics.

Caldrà acreditar-ho mitjançant la presentació de la vida laboral i certificat de l'empresa on ha prestat el servei i constin les tasques realitzades.

- Classificació de contractista

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77 de la LCSP.

6. Procediment

Normes de la LCSP relatives al procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada (art. 156 a 159 LCSP).

7. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb la disposició quinzena LCSP, s'estableix al PCAP que la tramitació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, amb l'eina del Sobre Digital.

8. Criteris d'adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els criteris descrits a continuació.

Tot els criteris seran quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules automàtiques.

L'Ajuntament de Calella ha considerat que aquests criteris són els més adequats per avaluar les ofertes en atenció a la especificacions tècniques de l'objecte del contracte amb l'objectiu de garantir la qualitat de la prestació.

Per tant, s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents per a cadascun dels lots d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'adjudicació d'aplicació automàtica (Fins a un màxim de 100 punts):

Signatura 1 de 1		
Mar Jimenez Bravo	16/04/2025	NULL

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 8df4d4e202074bbdb4565518fd4abb30001

Url de validació <https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres -





La puntuació total de les ofertes (P) serà P: B1 + B2+ B3 + B4

B1: Oferta econòmica (fins a un màxim de 60 punts).

S'atorgarà la puntuació màxima (60 punts) a l'oferta que suposi un import més baix sobre el pressupost base de licitació, i per tant, ser l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació. Les següents puntuacions es calcularan en base la següent fórmula:

$$B1 = [60 / (\text{Tipus} - \text{Emin})] \times [\text{Tipus} - \text{Eof}]$$

Tipus = Tipus de licitació (preu de sortida)

Eof = Oferta econòmica presentada per cada licitador

Emin = Oferta econòmica més baixa de totes les ofertes

B2: Nombres d'hores assessorament tècnic presencial (fins a un màxim de 15 punts)

Es valoraran les hores d'assessorament presencial a les platges de Calella. Els Plecs no exigeixen un mínim d'hores, amb aquesta millora es busca incentivar la presència i implicació directa de l'equip tècnic al municipi, fet que implica el seguiment del Sistema de Gestió, la resolució de possibles incidències i la coordinació amb els serveis municipals molt més eficient.

Es valorarà amb la següent fórmula:

$$B2 = 15 \times (\text{Hof} / \text{Hmàx})$$

Hof = Nombre d'hores ofertes per cada licitador

Hmàx = Nombre d'hores ofertes més elevat

B3: Disposició certificat acreditat per ENAC o equivalent (10 punts).

Es valorarà amb 10 punts la disposició d'un certificat acreditat per ENAC o equivalent relacionat amb activitats de consultoria, auditories o sistemes de gestió de qualitat del sector ambiental; d'aquesta manera es garanteix que l'empresa licitadora disposa d'un sistema de qualitat avalat per una entitat independent i reconeguda oficialment. Això incrementa la fiabilitat del servei, especialment quan es tracta d'assessorar sobre normatives i sistemes que, al seu torn, han de superar auditories externes; a més, fomenta bones pràctiques i la professionalització del sector, sense limitar la concurrència, ja que es tracta d'un criteri de valoració voluntari i no exclouent.

B4: Gestió de la Bandera Blava (15 punts)

Es valorarà amb 15 punts a les empreses licitadores que assumeixin portar a terme la tramitació i gestió completa de la sol·licitud de la Bandera Blava, en nom de l'Ajuntament de Calella, incloent la redacció de la documentació, seguiment, suport tècnic, i resposta possibles requeriments, fins a la seva resolució.

Aquesta gestió serà durant tota la durada del contracte, pròrrogues incloses.

Signatura 1 de 1		
Mar Jimenez Bravo	16/04/2025	NULL

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	8df4d4e202074bbdb4565518fd4abb30001
Url de validació	https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -





La gestió de la Bandera Blava està directament relacionada amb la qualitat ambiental i turística de les platges, i sovint es treballa de forma paral·lela al sistema Q de Qualitat Turística; per tant, incloure aquesta gestió com una millora del servei reforça l'eficiència de la gestió integral de la qualitat de les platges i evita duplicitats administratives. Es tracta d'un servei clarament vinculat a l'objecte del contracte, no suposa increment del preu de licitació, i millora l'interès públic del servei.

9. Òrgan competent

És òrgan competent la Junta de Govern Local, per delegació efectuada mitjançant Decret d'Alcalde de data 26 de juny de 2023, en tant que l'Alcalde té la competència per contractar segons l'establert a la DF 2a LCSP.

10. Penalitats

De conformitat amb l'article 193.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà acordar la inclusió al Plec de clàusules penalitats distintes a les assenyalades al amb els màxims de penalitats que preveu la Llei, per les especials circumstàncies en el compliment del termini del contracte.

Conclusions

Examinada la documentació obrant a l'expedient que regirà la contractació de servei d'assessorament, manteniment i adequació del sistema de gestió de la qualitat de les platges de Calella, i els plecs que la regulen, en opinió de qui subscriu, s'ajusten a les disposicions de la LCSP. En conseqüència, s'informa favorablement.

Calella, a la data de la signatura electrònica.

La secretària accidental

Mar Jiménez Bravo



Signatura 1 de 1		
Mar Jimenez Bravo	16/04/2025	NULL

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 8df4d4e202074bbdb4565518fd4abb30001

Url de validació <https://carpetaciudadana.calella.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres -

