



Expedient: 2025/8515T
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. de Comerç
Assumpte: CONTRACTE PER A LA GESTIÓ, PRODUCCIÓ I POSADA EN PRÀCTICA DELS SERVEIS INTEGRALS NECESSARIS PER REALITZAR ACCIONS DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL A LA FIRA DE SANT JORDI 2025 DE BADALONA PER A PÚBLICS INFANTILS I FAMILIARS
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA GESTIÓ, PRODUCCIÓ I POSADA EN PRÀCTICA DELS SERVEIS INTEGRALS NECESSARIS PER REALITZAR ACCIONS DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL A LA FIRA DE SANT JORDI 2025 A BADALONA PER A PÚBLICS INFANTILS I FAMILIARS

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la gestió, producció i posada en pràctica dels serveis integrals necessaris per realitzar accions de dinamització comercial a Badalona, a la Fira de Sant Jordi 2025, per a públics infantils i familiars.

La Fira de Sant Jordi és un esdeveniment que s'organitza a la ciutat de manera anual, que s'han anat consolidant amb el pas del temps, i que atreuen a una quantitat molt gran de persones. En conseqüència, es considera idoni contractar els serveis necessaris per donar visibilitat al comerç local, i per contribuir a la promoció econòmica i a l'impuls de l'activitat dels comerciants de la ciutat.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran al plec de prescripcions tècniques particulars, al plec de clàusules administratives particulars, als reglaments i a la normativa que sigui d'aplicació.

2. PRESTACIONS DEL SERVEI A EXECUTAR

Pel que fa a les accions de dinamització comercial a Badalona, a la Fira de Sant Jordi 2025 i següents, es necessita satisfer:

- Un servei de decoració especial de Sant Jordi de gran format de la façana de l'Ajuntament i del carrer Francesc Layret conforme a la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona que es durà a terme el dia 23 d'abril entre les 6 i les 8 hores,



- La instal·lació d'un photocall de gran format amb temàtica de Sant Jordi i conforme a la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona a la Plaça de la Vila que es durà a terme el dia 23 d'abril entre les 6 i les 8 hores,
- La instal·lació d'un photocall de gran format amb temàtica de Sant Jordi i conforme a la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona al Passeig de La Salut que es durà a terme el dia 23 d'abril entre les 6 i les 8 hores,
- La producció de 6.000 punts de llibre amb temàtica de Sant Jordi i conforme a la imatge corporativa de la diada ideada per l'Ajuntament de Badalona i el seu repartiment entre els assistents a la Fira de Sant Jordi, al llarg de tota la diada.
- Dinamitzacions:
 - Cercavila musical que en diferents moments del dia dinamitzarà la Fira de Sant Jordi amb música, cançons i interaccions amb el públic, conforme a la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona. 1 actuació cada hora des de les 10 a les 20 hores, excepte l'horari de migdia.
 - Un actor i una actriu aniran vestits de Sant Jordi i Princesa i passejaran per la Fira interactuant amb els assistents, conforme a la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona.
 - Sessió musical de disc-jockey per amenitzar la tarda a la Fira de Sant Jordi, conforme a la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona. El disc-jockey anirà vestit de temàtica de Sant Jordi.
- Personal tècnic. És imprescindible comptar amb personal tècnic qualificat i amb experiència prèvia en el muntatge d'aquest tipus d'esdeveniments per garantir un muntatge segur i eficient de tots els elements previstos per a la Fira de Sant Jordi.
- Els responsables de producció tècnica i artística supervisaran tant el muntatge i desmuntatge com la bona execució de la Fira de Sant Jordi, garantint que tots els elements compleixin amb els estàndards de seguretat i qualitat establerts.
- El desmuntatge de la decoració de la façana de l'Ajuntament i del carrer Francesc Layret, i dels photocalls de la Plaça de la Vila i del Passeig de La Salut, es durà a terme a la finalització de la Fira el dia 23 d'abril entre les 21.30 i les 22 hores.

El codi CPV d'aquest contracte, de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007 és:

CPV 79952000-2: "Serveis d'organització d'esdeveniments"

L'equip tècnic del Departament de Promoció Econòmica i Comerç actuarà com a interlocutor amb l'empresa adjudicatària i com a direcció de l'execució de la Fira de Sant Jordi. L'adjudicatari/ària haurà de realitzar un treball previ i reunions periòdiques de seguiment amb el departament responsable de Comerç per tal d'ajustar les necessitats de l'activitat i preparar tota aquella documentació necessària per garantir el bon funcionament de les activitats en les què haurà de preveure tots els aspectes materials i logístics de manera que els materials dels serveis siguin els adequats a les característiques de l'activitat.



Les actuacions descrites anteriorment que requereixin un muntatge es farà el dia 23 d'abril de 2025 de les 6 a les 8 hores i el desmuntatge es farà el mateix dia a les 22 hores, a la finalització de la jornada.

3. ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE

EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)

El pressupost base de licitació del contracte, atenent a la seva durada que serà d'un any més un any de pròrroga i un altre any de pròrroga, és de 54.000 euros més 21% d'IVA, total 65.340 euros.

El càlcul pel pressupost base de licitació s'ha realitzat de conformitat amb l'estudi de costos, segons mercat. A continuació es detallen, per a una anualitat, les necessitats tècniques i els seus pressupostos per portar a terme l'activitat i el detall del càlcul del pressupost base de licitació del contracte és el següent:

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el tipus licitatori màxim, IVA exclòs. L'oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitadors i comprèn la totalitat dels preus del contracte.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
CONCEPTE	IMPORT EN EUROS
DECORACIÓ FAÇANA AJUNTAMENT I CARRER FRANCESC LAYRET Façana Ajuntament de Badalona: Instal·lació artística de gran format inspirada en la llegenda de Sant Jordi, incorporant elements icònics com la rosa, el drac i l'espasa. El gran format fa referència a una decoració que destaquí visualment la façana de l'Ajuntament, que inclogui com a mínim 5 roses vermelles, captant l'atenció dels usuaris i generant un impacte escènic destacat.	



La instal·lació haurà d'estar realitzada amb materials resistents a les condicions meteorològiques, garantint seguretat estructural i ancoratges adequats. Els materials podran incloure opcions orgàniques, com la fusta, o materials plàstics com el PVC, sempre assegurant l'espectacularitat de l'escena i el compliment de tots els requisits de seguretat. En aquesta partida es contempla cobrir el material i la mà d'obra de fabricació de tots els elements decoratius. • Carrer Francesc Layret: Construcció de dues portalades decorades amb temàtica de Sant Jordi, integrant la imatge corporativa de l'Ajuntament de Badalona. Les portalades estaran realitzades amb estructures efímeres d'alta seguretat, com truss d'alumini o bastiments de fusta laminada, garantint estabilitat mitjançant sistemes d'ancoratge segurs per a resistir condicions adverses. Aquestes hauran de tenir unes dimensions compreses entre els 3 i 4 metres de llarg i entre 2.5 i 3 metres d'alt, permetent el pas dels assistents de manera còmoda i segura. La decoració inclourà elements habituals en l'ona, així com objectes amb relleu que concordin amb la temàtica de Sant Jordi per aportar més dinamisme i profunditat visual a l'escenografia. Tots els elements hauran d'estar degudament fixats i subjectes per garantir la seguretat i la resistència a les inclemències meteorològiques. En cada portalada es contemplen els costos de materials i fabricació.	3.762,45 euros 2.592 euros
PHOTOCALLS • Photocall Plaça de la Vila: Photocall de gran format dissenyat com un espai d'experiència visual immersiva per al públic assistent, que inclourà com a mínim 3 roses vermelles. Aquest tindrà unes dimensions compreses entre 2 i 3 metres de llarg i entre 2 i	



2,5 metres d'alt, assegurant un impacte visual òptim. L'estructura estarà fabricada amb materials resistents com truss d'alumini o bastiments de fusta laminada, garantint estabilitat i compliment de la normativa vigent de seguretat en espais públics. La decoració es realitzarà amb lones de gran qualitat i elements escultòrics en relleu, confeccionats amb materials rígids com PVC o poliestirè reforçat, per proporcionar volum i una major profunditat visual. Tots els elements hauran d'estar fixats amb sistemes d'ancoratge adequats, assegurant la resistència a possibles condicions meteorològiques adverses i garantint la seguretat del públic assistent. En relació amb la partida de material estructural Pel que fa a la decoració Per la participació d'actors • Photocall al Passeig de La Salut: Instal·lació d'un photocall amb temàtica de Sant Jordi i integrant la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona. Aquest photocall en algun moments del dia serà dinamitzat per actors vestits de Sant Jordi i Princesa. Objectiu és dinamitzar punts estratègics comercials com pot ser el Passeig de La Salut. S'haurà d'aportar les estructures necessàries per a la realització d'aquest photocall. En relació amb la partida de material estructural Pel que fa a la decoració Per la participació d'actors	405 euros 324 euros 202,5 euros 405 euros 324 euros 202,5 euros
PRODUCCIÓ PUNT DE LLIBRE SANT JORDI BADALONA 2025 • Element de marxandatge:	



Producció i distribució de 6.000 punts de llibre temàtics de Sant Jordi per a la Fira de Sant Jordi 2025 a Badalona. Els punts de llibre hauran de ser impresos en paper de 300 g/m², amb acabats en laminat mat i opcionalment amb stamping daurat o relleu per garantir una presentació de qualitat i resistent. El disseny serà a doble cara en impressió full print i haurà de ser validat prèviament per l'Ajuntament de Badalona abans de la seva producció definitiva. El procés de fabricació haurà de complir amb estàndards de qualitat que garanteixin una impressió nítida i duradora, utilitzant tintes ecològiques resistents a la manipulació freqüent. A més, els punts de llibre hauran de ser tallats amb precisió per evitar vores irregulars. Els costos contemplats per aquesta partida la fabricació dels punts de llibre La resta de la partida haurà de destinar-se al transport i distribució en els diferents punts de repartiment establerts per l'Ajuntament a la Plaça de la Vila i al carrer Francesc Layret	1.782 euros 206,55 euros
DINAMITZACIONS Cercavila musical: Actuació itinerant d'un grup d'animació musical en format xaranga, format per 5 músics professionals especialitzats en aquest tipus d'interpretació festiva. La formació inclourà instruments de vent i percussió, amb un repertori dinàmic i adaptat a l'ambient festiu, garantint una atmosfera animada i participativa. Els intèrprets aniran vestits amb indumentària personalitzada que harmonitzi amb la temàtica de la Fira de Sant Jordi, afavorint la identificació i immersió del públic. A més, tindran una funció interactiva, promovent la participació dels assistents amb intervencions musicals, balls i interaccions espontànies durant el recorregut. La xaranga es desplaçarà per les principals vies de la fira i també s'aturarà en punts estratègics, com els photocalls i altres elements decoratius,	



per reforçar la dinamització de l'esdeveniment. En aquesta partida s'inclouen els serveis musicals, el transport i la manutenció dels membres de la xaranga, assegurant així la seva disponibilitat durant tota la jornada i el compliment de l'horari pactat amb l'Ajuntament per cobrir l'esdeveniment.	486 euros
• Sant Jordi i la Princesa: Actors professionals caracteritzats com Sant Jordi i la Princesa que tindran un paper actiu en la dinamització de la fira, interactuant amb el públic en diferents punts estratègics. La seva vestimenta haurà de contenir detalls acurats que reflecteixin fidelment la imatgeria medieval de la llegenda de Sant Jordi. Els actors realitzaran accions d'interpretació itinerants als carrers principals i als diferents espais temàtics, incloent-hi els photocalls i altres elements decoratius de la fira, amb interaccions espontànies i activitats dirigides per fomentar la participació del públic. Es preveu que s'adaptin a les diferents dinàmiques de l'esdeveniment, realitzant presentacions, petites escenes teatrals i moments de fotografia amb els assistents. En aquesta partida s'inclouen la contractació dels actors, la seva vestimenta i maquillatge, així com la seva participació en les activitats planificades durant tota la jornada.	405 euros
• Sessió de disc-jockey: Producció d'un espai musical destinat a la dinamització de la Fira de Sant Jordi 2025 a Badalona. L'escenari haurà d'estar equipat amb un sistema de sonorització de 4.000 W de potència, així com una tarima estructural amb unes dimensions compreses entre 3 i 4 metres de llarg per 3 i 4 metres de profunditat, i una alçada de 0,4 a 0,6 metres per garantir una visibilitat òptima. A més, es requerirà una plataforma addicional per a la instal·lació dels equips de reproducció musical del disc-jockey. El muntatge inclourà il·luminació decorativa específica per reforçar la visualització dels elements escenogràfics i millorar la presència del disc-jockey sobre l'escenari. Els elements	



decoratius hauran de mantenir una coherència estètica amb la resta de decoracions temàtiques de la fira, assegurant una integració harmònica. El subministrament del punt de llum serà a càrrec de l'Ajuntament, però la instal·lació i distribució de la connexió elèctrica necessària per als equips serà responsabilitat del proveïdor adjudicatari. En aquesta partida s'inclou el lloguer de material actuació del disc-jockey. La sessió de disc-jockey tindrà una durada estimada de 6 hores, distribuïdes en tres franges horàries que seran establertes en coordinació prèvia amb l'Ajuntament.	1.255,5 euros
PERSONAL TÈCNIC Equip de muntatge format per quatre professionals especialitzats en producció d'esdeveniments, responsables de la instal·lació, supervisió i desmuntatge d'estructures, il·luminació i decoració. Aquest equip haurà de garantir que tots els elements estiguin correctament muntats i degudament ancorats per complir amb els requisits de seguretat establerts per a espais públics. El servei inclou una jornada prèvia a l'obertura de la fira per dur a terme el muntatge i una jornada de cobertura durant l'esdeveniment per assegurar el correcte funcionament dels elements instal·lats. Aquest suport tècnic haurà d'estar disponible tant en l'horari de matí com de tarda, sempre que sigui necessari, per resoldre qualsevol incidència tècnica que pugui sorgir. Es garantirà l'ús d'EPI (Equips de Protecció Individual) per a cada professional, així com eines adequades per dur a terme les tasques de muntatge i manteniment amb eficiència i seguretat. A més, el personal tècnic haurà de realitzar una inspecció contínua durant la fira per verificar l'estabilitat de les estructures i prevenir possibles riscos per als assistents.	1275,75 euros
COBERTURA DE DIETES I MATERIAL FUNGIBLE Aquesta partida està destinada principalment a cobrir les dietes	



de l'equip tècnic i artístic, així com possibles desplaçaments puntuals necessaris per al correcte desenvolupament de l'esdeveniment. També inclou l'adquisició d'elements fungibles essencials per a les tasques de muntatge i manteniment, com brides, cintes adhesives, eines i altres materials necessaris.	344,25 euros
COORDINACIÓ Designació d'un responsable de producció tècnica i artística que tindrà un paper clau en la planificació i coordinació global de la Fira de Sant Jordi 2025 a Badalona. Aquest professional serà l'encarregat de gestionar tota la feina prèvia a l'execució de l'esdeveniment, assegurant que cada element estigui correctament planificat i preparat abans de la seva implementació. El coordinador de producció dirigirà i supervisarà el muntatge, execució i desmuntatge, garantint el compliment dels estàndards de seguretat, qualitat i eficiència en tots els processos. A més, tindrà la responsabilitat de coordinar i gestionar tots els proveïdors i equips implicats, incloent els tècnics, muntadors i actors, per assegurar que cada element decoratiu, escenogràfic i tècnic s'executi segons les especificacions establertes. Durant la fira, aquest professional haurà d'estar disponible per resoldre possibles incidències, garantir el bon funcionament dels elements instal·lats i coordinar l'adaptació a les necessitats operatives de l'esdeveniment en temps real. A més, actuarà com a interlocutor directe amb l'Ajuntament, assegurant una comunicació fluida i eficient per a la correcta gestió i resolució de qualsevol necessitat logística o tècnica que pugui sorgir durant la celebració de la fira.	607,5 euros
TOTAL COSTOS DIRECTES	14.580 euros
	1.895,40



DESPESES GENERALS (13%)	euros
BENEFICI (6 %)	874,80 euros
TOTAL ANUALITAT	17.350,20 euros
IMPORT IVA 21% ANUALITAT	3.643,54 euros
TOTAL ANUALITAT IVA INCLÒS	20.993,74 euros

Els preus consignats són indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir dels càlcul dels costos directes i indirectes, segons preus de mercat, i per preus unitaris.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

EL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) ATENENT A LA DURADA DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com la seva possible pròrroga, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i publicitat és el següent:



Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	17.350,00 €
Possibles modificacions	0,00 €
Possibles pròrrogues (1 + 1)	34.700,00 €
Valor estimat del contracte	52.050,00 €

4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (100 punts)

Preu. Fins a un màxim de 49 punts.

Les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores s'hauran d'expressar en preus unitaris, i indicant el preu total, segons allò detallat en aquesta memòria i al PPTP.

Les empreses licitadores presentaran les seves ofertes conforme a l'annex I del plec de clàusules administratives particulars. Els preus ofertats per les empreses no podran superar els preus màxims de referència.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\frac{\text{oferta més baixa}}{\text{oferta a valorar}} \times 49$$

En relació amb la decoració de la façana de l'Ajuntament i del carrer Francesc Layret

si la decoració conté 10 roses vermelles naturals la puntuació serà de 11 punts

si la decoració conté 5 roses vermelles artificials la puntuació serà de 0 punts

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110721204046075 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Respecte la decoració dels dos photocalls

si la decoració conté 5 roses vermelles naturals la puntuació serà de 10 punts

si la decoració conté 3 roses vermelles artificials la puntuació serà de 0 punts

Pel que fa a la producció de punt de llibre de Sant Jordi Badalona 2025

si el paper és ecològic la puntuació serà de 10 punts

si el paper no és ecològic la puntuació serà de 0 punts

* es defineix com a paper ecològic aquell en el procés de producció del qual s'han tingut en compte criteris de sostenibilitat i de respecte al medi ambient, amb la finalitat de minimitzar l'impacte ambiental que, com en tot procés industrial, té la fabricació del paper.

En relació amb la dinamització de la cercavila musical

si es dóna un increment del nombre de participants al grup d'animació en format xaranga en 5 persones la puntuació serà de fins un màxim de 10 punts (mínim 5 persones i màxim 10 persones)

si no es dóna un increment del nombre de participants al grup d'animació en format xaranga en 5 persones la puntuació serà de 0 punts (mínim 5 persones)

* la valoració d'aquest apartat es farà segons la regla de proporcionalitat, atorgant la puntuació màxima al licitador que ofereixi el major nombre de participants per sobre de l'exigit (5), i a la resta la puntuació serà proporcional a la baixa efectuada

Respecte de la vestimenta de Sant Jordi i la Princesa

si la vestimenta és ecològica la puntuació serà de 10 punts

si la vestimenta no és ecològica la puntuació serà de 0 punts

* s'entén per vestimenta ecològica les peces de roba confeccionades amb materials orgànics i naturals, dissenyats per a ser respectuoses amb el medi ambient. Aquest tipus de roba s'elabora a partir de fibres que provenen de cultius sostenibles, en els que s'evita l'ús de pesticides i productes químics que malmeten el medi ambient.

5. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110721204046075 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



En relació al càlcul de les ofertes anormalment baixes, només es tindrà en compte a l'hora de les ofertes desproporcionades el criteri del preu.

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

6. RECURSOS HUMANS

L'adjudicatari/ària garantirà la correcta execució del contracte i la presència d'un coordinador durant el desenvolupament de la jornada per a gestionar les contingències tècniques, averies i imprevistos que puguin esdevenir-se.

Durant el muntatge i el desenvolupament de l'activitat hi serà present una persona responsable de l'empresa per tal de coordinar i garantir el bon funcionament i resoldre qualsevol imprevist que pugui sorgir.

7. CONFIDENCIALITAT

El contractista es compromet a mantenir la confidencialitat sobre les informacions rebudes del Departament de Comerç i de tot allò del qual tingui coneixement, així com del que es derivi de la resolució de les consultes plantejades, d'acord amb el que s'estableix al Plec de clàusules administratives particulars.

8. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

El contractista respon de l'adequació a dret, exactitud i bona execució dels treballs que hagi de preparar i executar.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs efectuats i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.



L'incompliment de les obligacions d'aquest contracte pot comportar l'assumpció de responsabilitats derivades de les infraccions d'aquests deures, podent l'Ajuntament exigir al contractista el rescabament dels danys i perjudicis que l'incompliment esmentat els hagi causat.

El contractista és el responsable que les tasques i condicions tècniques objecte del contracte es realitzin correctament i mitjançant personal responsable i preparat per a la realització dels treballs inclosos en el contracte.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el rebut acreditatiu del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.

9. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Interlocució amb l'empresa i direcció de l'execució de la Fira de Sant Jordi

L'equip tècnic del Departament de Promoció Econòmica i Comerç actuarà com a interlocutor amb l'empresa adjudicatària i com a direcció de l'execució de la Fira de Sant Jordi.

L'adjudicatari/ària haurà de realitzar un treball previ i reunions periòdiques de seguiment amb el departament responsable de Comerç per tal d'ajustar les necessitats de l'activitat, de conformitat amb la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona, i preparar tota aquella documentació necessària per garantir el bon funcionament de les activitats en les què haurà de preveure tots els aspectes materials i logístics de manera que els materials dels serveis siguin els adequats a les característiques de l'activitat.

Protecció de dades

El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202. Aquesta obligació té el caràcter d'essencial als efectes del que preveu l'article 211.1. f) de la LCSP.

10. DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament farà el seguiment del treball i donarà instruccions, de conformitat amb la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona, en les qüestions específiques que sorgeixin així com imposarà les correccions pertinents.

Dictarà les instruccions per al correcte compliment del contracte i per mantenir la qualitat deguda de la prestació, de conformitat amb la imatge de la diada creada per l'Ajuntament de Badalona, sense perjudici de la responsabilitat de les empreses adjudicatàries.



11. RÈGIM DE PENALITATS DEL CONTRACTE

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

D'acord amb la previsió dels articles 192, 193 i 238 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 1,10 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

El contractista incorrerà en mora, sense necessitats d'interpel·lació per l'incompliment del termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà a l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

12. DESIGNACIÓ DEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE, I COMUNICACIÓ ENTRE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA I L'AJUNTAMENT

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP serà el cap del Departament de Promoció Econòmica i Comerç, Jordi Pérez Cano.

El responsable del contracte haurà de vetllar pel compliment de les tasques encomanades a les empreses adjudicatàries, fent un seguiment i control tècnic de les mateixes, proposant reunions de treball, executant el calendari de serveis i una revisió detallada del pressupost i cop s'ha executat l'activitat.



Annex Imatge de la Diada creada per l'Ajuntament de Badalona

La imatge de la Diada creada per l'Ajuntament de Badalona es refereix exclusivament al disseny de la imatge Sant Jordi Badalona 25



XLV FIRA DEL LLIBRE
21, 22 i 23 d'abril, de 9 a 21 h
Plaça de Pompeu Fabra
Organitzada per l'Associació de Llibreries de Badalona

XIII FIRA DE SANT JORDI
23 d'abril, de 9 a 21 h
Carrer de Francesc Layret
Fira comercial, mostra d'entitats i activitats

**SANT JORDI A LA XARXA MUNICIPAL DE BIBLIOTEQUES
DE BADALONA I A L'ESPAI BETÚLIA**

Més informació a badalona.cat

