

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSESV2**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A L'ACCIÓ PILOT (TESTING ACTION) DEL PROJECTE EUROPEU NEXTGEN YOUTHWORX (PROGRAMA URBACT) CONSISTENT EN CREACIÓ I PRODUCCIÓ DE CONTINGUT I LA GESTIÓ DEL CANAL MUNICIPAL DE TIKTOK DE JOVES****1. ANTECEDENTS**

Viladecans participa en el projecte europeu **NGYW – NextGen YouthWork**, en el marc del **programa URBACT** (<https://urbact.eu/>), una iniciativa per desenvolupar un futur híbrid i sostenible pels serveis de joventut municipals. El projecte (<https://urbact.eu/networks/nextgen-youthwork>) té com objectiu la creació d'una visió i una estratègia a llarg termini pel treball digital dels Serveis de joventut municipals que serveixi de plataforma per **superar la bretxa digital i garantir que tots els i les joves tinguin accés a les mateixes oportunitats i serveis**.

El projecte NextGen YouthWork està liderat per la ciutat d'Eindhoven (Països Baixos) i amb un consorci format per: el municipi Aarhus (Dinamarca), Cartagena (Espanya), Iași (Romania), Klaipeda (Lituània), Oulu (Finlàndia), Perugia (Itàlia), Tetovo (República del Nord de Macedònia), Veszprém (Hongria) i Viladecans.

El projecte NextGen YouthWork, al igual que tots els projectes del programa URBACT, estableix dos nivells de treball i intercanvi que s'interrelacionen i nodreixen mutuament: (1) per una banda, a nivell transnacional, amb l'intercanvi d'experiències i coneixements entre els socis europeus; (2) d'altra banda a nivell local, implicant agents locals relacionats amb els joves en cada una de les ciutats sòcies. En aquests dos nivells de treball, les ciutats tractaran reptes relacionats amb els serveis de joventut municipals i com adaptar aquests serveis a les necessitats actuals en un entorn cada vegada més híbrid (presencial/online). Fruit d'aquest procés d'aprenentatge, cada soci del projecte haurà d'elaborar un **Pla d'Acció Integrat** (o IAP per les seves sigles en anglès Integrated Action Plan) que recollirà accions per donar resposta als reptes identificats.

Aquesta és la definició del Pla d'Acció Integrat (IAP) segons el programa URBACT: "el IAP defineix les accions a implementar per la ciutat per donar resposta a un repte específic de la política urbana, que reflecteix les lliçons apreses pels agents locals, els socis transnacionals i els petits test pilots desenvolupats".

El projecte es va aprovar el juny del 2023 i durant la Primera Fase (Activation Phase - juny – desembre 2023) el projecte va elaborar el **Baseline Study** en el que es defineix el context, els reptes dels socis, **s'estableix la metodologia del treball transnacional**

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2

i local del projecte, així com l'enfocament dels IAPs a elaborar en el marc del NextGen YouthWork.

El projecte es troba en aquests moments en la Fase d'Implementació que té com a objectiu principal l'elaboració del **Pla d'Acció Integrat** (IAP) i la planificació d'accions.

Un component important d'aquesta planificació d'accions, són les **accions pilot** (*testing actions*). Una oportunitat de testear les necessitats identificades a través del procés de reflexió compartit amb els joves.

Durant els mesos de maig i juny 2024, 457 joves van respondre una enquesta que recollia preguntes sobre temàtiques tals com: serveis de joventut, sentiment de pertinença, salut, convivència i cohesió social, oci i cultura, àmbit laboral.

Entre les preguntes, es van realitzar algunes vinculades a la comunicació i la via de preferència dels joves de la ciutat per adreçar-se o rebre informació de serveis, activitats i temes del seu interès.

Arrel d'aquest procés d'identificació de necessitats i mancances, la comunicació va esdevenir una peça clau a la que posar el focus, i el tik tok un dels canals proposats per la comunicació amb els i les joves.

Per aquest motiu, es proposa realitzar com a acció pilot (*testing actions*) la posada en marxa del canal de TikTok de joves de Viladecans per valorar la seva eficàcia com a canal de comunicació. Un canal ja creat al que se li haurà de dotar de contingut.

El canal de Tiktok **anirà adreçat al públic juvenil del municipi, dins la franja 12 fins a 35 anys**)

El present contracte està subvencionat pel Programa URBACT (<https://urbact.eu/>), finançat pel FEDER, és un programa adreçat a ciutats per fomentar l'intercanvi de coneixement i experiències i la seva capacitat en temes urbans.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI SOL·LICITAT

Servei de suport a l'acció pilot (*testing action*) del projecte europeu Nextgen Youthwork (Programa URBACT) consistent en creació i producció de contingut i gestió del canal municipal de tiktok adreçat al públic juvenil del municipi (dins la franja 12-35 anys).

A continuació es detallen les diferents tasques a desenvolupar:

2.0. Coordinació regular amb l'equip referent de l'Ajuntament

- L'adjudicatari es coordinarà regularment (al menys un cop per setmana) amb l'equip referent de l'Ajuntament per definir setmanalment els continguts a

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2

publicar i agendar setmanalment les ubicacions així com definir les necessitats creació de contingut.

- A l'inici del contracte es definiran els circuits de validació i supervisió
- Com a part de la coordinació regular, s'avaluarà l'evolució del canal i es revisaran els indicadors que l'adjudicatari recollirà per poder mesurar els resultats i l'impacte del canal.

2.1. Creació de Contingut Audiovisual

L'adjudicatari serà responsable de la creació de contingut original i atractiu, ajustat a les tendències i característiques específiques de TikTok, amb els següents detalls:

- **Tipus de contingut:** El contingut ha de ser variat i incloure formats com vídeos curts, reptes, tutorials, tendències virals, memes, interaccions en viu (lives), entre d'altres.
- **Estil visual i to:** L'estil ha de ser dinàmic, autèntic, divertit i rellevant per al públic jove. El to ha de ser proper i amable, alineat amb els interessos i preferències dels seguidors i seguint les indicacions de l'equip referent de l'Ajuntament.
- **Durada:** Els vídeos han d'ajustar-se a la durada típica de TikTok, preferiblement entre 15 i 60 segons, segons les tendències i el tipus de contingut.
- **Freqüència de publicacions:** l'adjudicatari ha de garantir un mínim d'1 publicació per setmana. La freqüència de publicacions serà flexible cada setmana i estaran distribuïdes en diferents dies i horaris d'alta activitat.
- **Ubicació de les publicacions:** l'adjudicatari haurà de publicar el contingut des de Viladecans, majoritàriament des de la ubicació relacionada amb el contingut específic (Can Xic, Parc de la Marina, etc.) per aconseguir major impacte en el target al que volem arribar.

2.2. Gestió de la Comunitat

El contractista haurà d'interactuar activament amb la comunitat de seguidors del canal per generar un ambient de participació i fidelització. Les accions inclouen:

- **Interacció diària:** Respondre comentaris i missatges directes dels usuaris, tot coordinant-se i sota la supervisió del l'equip referent de l'Ajuntament, de manera oportuna i cordial, fomentant la conversa i el diàleg.

Comentar i interactuar amb el contingut que puguin generar els i les joves sobre les activitats programades per l'Ajuntament, així com al contingut dels perfils de les entitats juvenils de Viladecans.

- **Moderació:** Filtrar i eliminar comentaris o interaccions que siguin inapropiats, ofensius o que infringeixin les normes de la comunitat, garantint un ambient segur.
- **Incentivar la participació:** Crear publicacions que convidin els seguidors a participar activament, com enquestes, preguntes, reptes, concursos, entre d'altres.

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2**2.3. Estratègies de Creixement i Abast**

El contractista serà responsable d'implementar estratègies per augmentar la visibilitat i el creixement del canal, i ha de:

- **Ús de hashtags rellevants:** Implementar hashtags populars i específics per millorar l'abast de cada publicació.
- **Col·laboracions i mencions:** Organitzar possibles col·laboracions amb altres influenciadors o marques per augmentar el públic objectiu del canal.
- **Anàlisi de tendències:** Seguir i adaptar les tendències virals de TikTok per tal que el contingut sigui rellevant i tingui el màxim impacte possible.

2.4. Planificació i Calendari de Continguts

El contractista haurà de presentar un calendari mensual detallat amb les publicacions programades, treballat i coordinat prèviament amb l'equip referent de l'Ajuntament, especificant:

- **Tipus de contingut i tema:** Detallar el tipus de contingut per a cada dia i el missatge que es busca transmetre.
- **Dies i horaris de publicació:** Determinar els dies i hores d'alta activitat de l'audiència, assegurant la màxima visibilitat.
- **Adaptació a esdeveniments especials:** Incloure contingut relacionat amb dates o esdeveniments especials rellevants per al públic jove (festes, festivals, festius, etc.).

2.5. Anàlisi i Informes de Rendiment

El contractista haurà de realitzar un seguiment detallat del rendiment del canal i generar informes mensuals amb les següents dades:

- **Mètriques d'interacció:** Nombre de visualitzacions, "likes", comentaris, comparticions i creixement de seguidors.
- **Engagement:** Taxa d'interacció (engagement rate) en cada publicació, destacant les publicacions que hagin tingut un major impacte.
- **Anàlisi de tendències:** Identificació dels tipus de contingut més populars i recomanació d'ajustos per millorar l'abast i la interacció.
- **Propostes d'optimització:** Propostes per ajustar l'estratègia de contingut i creixement, basades en els resultats obtinguts.

2.6. Adaptació i Flexibilitat

El contractista haurà d'estar disposat a ajustar les estratègies de contingut i gestió segons els resultats i les sol·licituds de l'entitat contractant. Això inclou:

- **Ajustament de to i estil:** Modificar l'enfocament del contingut si és necessari per alinear-se amb les preferències canviants de l'audiència.

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2

Es preveu una dedicació per part de l'adjudicatari de **15h setmanals**.

L'adjudicatari pot redactar el document només en castellà (tot i que és preferible també en anglès). Veure secció 9 ("CRITERIS D'AVALUCIÓ DE LES OFERTES") per a més informació.

IMPORTANT

- TARGET: públic juvenil del municipi (dins la franja 12-35 anys).
- Caldrà incloure els logos del Programa europeu URBACT a totes les creativitats i comunicacions.
- IDIOMA: majoritàriament en català, tot i que es poden fer servir altres idiomes (especialment castellà) segons objectius específics.

Lliurables

- Informe mensual amb els resultats de les activitats descrites al punt 2.5.
- Informe a mitat del servei amb un resum de les conclusions del servei i proposta de millores (i aplicació) per la segona meitat del contracte
- Informe final de conclusions i possible propostes de millora de futur.

3. MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb que compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla municipal per limitacions pressupostàries es redacta el present contracte.

L'adjudicació d'aquest contracte es tramita mitjançant contracte menor, per raó de la seva quantia i d'acord amb els principis d'eficiència i celeritat.

4. OBJECTE DE CONTRACTE

Servei de suport a l'acció pilot (testing action) del projecte europeu Nextgen Youthwork (Programa URBACT) consistent en creació i producció de contingut i gestió del canal municipal de tiktok adreçat al públic juvenil del municipi (dins la franja 12-35 anys) (veure l'apartat "Antecedents" per a més detalls).

CODI CPV: 79823000-7: Serveis de creació de continguts.

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2**5. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) Experiència demostrable d'un any en la gestió del canal de TikTok d'un tercer: empresa, entitat o administració pública (mitjançant: certificat del client, contracte o Factura de l'execució)

6. CONSIDERACIONS MANDATÒRIES

- a. En presentar les ofertes, els licitadors hauran d'adjuntar signada la "Declaració responsable de contractes menors que s'hi adjunta.

La presentació al concurs és un compromís per part de a l'agència del compliment del terminis i requeriments d'aquest plec tècnic.

7. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte serà de tres mesos des de la data d'adjudicació o fins exhaurir pressupost sent la data límit el 31.12.2025.

- 8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC):** 4.958,68€ (sense IVA) com a màxim.

- 9. PRESSUPOST DE LICITACIÓ:** 6.000,00 € (IVA Inclòs) com a màxim.

- 10. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:** Per fer front a aquesta despesa, es disposa de consignació a la partida número: 11200/92500/22707 NEXTGEN YOUTHWORk – URBACT.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

- a. Baixa sobre el preu de licitació (51 punts)
 - a. La baixa es valorarà proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta valorada}) * 51}{(\text{pressupost de licitació} - \text{millor oferta})}$$

- b. Valoració tècnica dels plantejaments proposats i l'equip proposat atesa la qualificació tècnica especialitzada per portar a terme els serveis (49 punts)

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2

- a) Memòria Tècnica que inclogui la descripció de l'empresa, equip dedicat al projecte i experiència demostrable en Tik Tok, així com el coneixement dels gustos, preferències, estil etc., del target jove . (fins a 15 punts)
- b) Proposta d'estratègia i pla de continguts específic per un termini de 15 dies adaptat al target jove de Viladecans (fins a 34 punts)

La valoració es realitzarà de la següent manera:

Propostes excel·lents amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100-76%
Propostes, totalment adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75-51%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50-26%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25-1%
Propostes que aporten informació o elements irrellevants.	0%

12. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER A LA PRESENTACIÓ D'OFERTES

Per presentar-se a aquest procediment, el licitant haurà de presentar:

- Proposta econòmica;
- Per la valoració tècnica – veure apartat 5
- Declaració responsable signada.

13. ALTRES DETERMINACIONS O ESPECIFICITATS:

- L'assistència a reunions de treball i de lliurament es consideren incloses en el preu d'aquest contracte.

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2

- L'Ajuntament de Viladecans es reserva el dret de sol·licitar canvis en la prestació d'aquest servei si, segons el seu criteri, aquest no s'executa de la manera considerada oportuna.
- L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La presentació d'oferta a la present licitació implica el compromís de compliment dels terminis i requeriments especificats en aquest informe de necessitats.

14. FUNCIONAMENT

L'adjudicatari serà convocat a una reunió de "kick off" en els dies posteriors a l'adjudicació del contracte i s'establirà un calendari de reunions periòdiques pel seguiment del contracte. Les tasques estaran coordinades amb l'equip referent de l'Ajuntament format per personal de Joventut, Comunicació i Projectes Europeus.

15. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I CONFIDENCIALITAT

Els treballs realitzats en el marc d'aquest contracte seran explotats per l'Ajuntament de Viladecans. L'adjudicatari haurà de sol·licitar el consentiment exprés de l'Ajuntament de Viladecans per tal de poder-los utilitzar.

L'adjudicatari restarà obligat a guardar secret de les dades o informació a què tingui accés per raó d'aquest contracte. Tots els documents i resultats dels treballs realitzats seran propietat de l'Ajuntament de Viladecans, podent realitzar aquest la reproducció total o parcial, distribució, divulgació, comunicació pública i utilització que consideri oportuna.

16. TERMINIS

La documentació s'haurà de lliurar en format electrònic i mitjançant presentació telemàtica amb la funcionalitat de que disposa la Plataforma de serveis de contractació Pública. El termini de presentació de les ofertes finalitza el **5 de maig a les 12.00h** del migdia. L'Àrea impulsora de l'expedient és l'Àrea d'Alcaldia de l'Àmbit de Presidència.

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: rperezp@viladecans.cat i ext_fundacio1@viladecans.cat. Com a molt tard 2 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. No es pot garantir la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat.

ÀREA D'ALCALDIA
EXP.: 35/2025/CMSEV2

17. RESPONSABLE DE SEGUIMENT DEL CONTRACTE

Elisabet Moreno Mateos, Directora del Servei d'Acció Comunitària.

Viladecans, en la data de signatura electrònica