PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ALARMES D'INTRUSIÓ I INCENDI, DE CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES I DE MANTENIMENT DELS MITJANS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS.

TRAMITACIÓ: **ORDINÀRIA**
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**

Descripció contracte	Manteniment de les instal·lacions d'alarma d'intrusió i d'incendi dels edificis municipals de l'Ajuntament de Castelldefels, la prestació del servei de Central Receptora d'Alarmes (CRA) d'aquestes instal·lacions i el manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals de l'Ajuntament de Castelldefels.

Pressupost base de licitació	490.466,08 euros (IVA Inclòs)	**Tipificació contracte**	Serveis	**Codi CPV**	50610000-4 45312200-9 35121700-5 50413200
		Categoria Annex IV	No	**Codi CPA**	80.20.10 84.25.11

2a rectificació. La clàusula 15a d'aquest plec ha estat modificada parcialment

ÍNDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte
Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte
Clàusula 5. Duració del contracte
Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació
Clàusula 7. Publicitat de la licitació
Clàusula 8. Consultes de les empreses licitadores
Clàusula 9. Utilització de mitjans electrònics
Clàusula 10. Òrgan de contractació

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11. Requisits de capacitat i aptitud de les empreses licitadores.
Clàusula 12. Requisits de solvència de les empreses licitadores
Clàusula 13. Presentació de la documentació i de les proposicions
Clàusula 14. Documentació que han de presentar les empreses licitadores
Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes.

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada amb el Codi Segur de Verificació: 15702031502144767002 a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Castelldefels: https://seu.castelldefels.org/validar

Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes
Clàusula 17. Mesa de contractació i comitè d'experts
Clàusula 18. Publicitat i mitjans d'impugnació dels actes de la Mesa de Contractació
Clàusula 19. Obertura de proposicions
Clàusula 20. Adjudicació del contracte
Clàusula 21. Garantia definitiva
Clàusula 22. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Inici del contracte
Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista
Clàusula 25. Revisió de preus
Clàusula 26. Direcció i inspecció de l'execució del contracte
Clàusula 27. Principi ètics i regles de conducta
Clàusula 28. Drets i obligacions de l'empresa contractista.
Clàusula 29. Personal
Clàusula 30. Subrogació de personal
Clàusula 31. Ús de la llengua catalana
Clàusula 32. Modificació del contracte.
Clàusula 33. Recepció i termini de garantia
Clàusula 34. Subcontractació
Clàusula 35. Cessió del contracte
Clàusula 36. Demora en les prestacions
Clàusula 37. Responsabilitat en l'execució del contracte
Clàusula 38. Resolució del contracte
Clàusula 39. Jurisdicció competent i règim de recursos

IV. ANNEXOS

Annex I. Declaració responsable (sobre A)
Annex II. Proposta econòmica (sobre B)
Annex III. Model retenció preu
Annex IV. Model aval
Annex V. Model assegurança caució
Annex VI. Coordinació empresarial
Annex VII. Declaració responsable

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

a) Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el manteniment de les instal·lacions d'alarma d'intrusió i d'incendi dels edificis municipals de l'Ajuntament de Castelldefels, la prestació del servei de Central Receptora d'Alarmes (CRA) d'aquestes instal·lacions i el manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels edificis municipals de l'Ajuntament de Castelldefels.

b) Divisió en lots

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

Núm. lot	Objecte del lot	CPV	CPA
1	**Manteniment instal·lacions d'alarma i CRA**	• 50610000-4 Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat • 45312200-9 Instal·lació de sistemes d'alarma antirobatori • 35121700-5 Sistemes d'alarma • 79711000-1 (Serveis de vigilància)	• 80.20.10 Serveis d'instal·lacions de seguretat • 33.13.19 Serveis de reparació i manteniment d'altres equips electrònics i òptics
2	**Manteniment d'instal·lacions de protecció contra incendis**	• 50413200 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis.	• 84.25.11 Serveis d'extinció i prevenció d'incendi • 33.12.29 Serveis de manteniment d'altres màquines i equips d'ús general

Atenent que l'objecte del contracte admet el fraccionament i tenint en compte que els elements que el componen són perfectament diferenciables, s'estima que, de conformitat amb el article 99.3 LCSP, els elements són susceptibles d'utilització o aprofitament per separat, constituent cada un d'ells una unitat funcional independent, per la qual cosa, es divideix l'objecte del contracte en 2 lots que es formalitzaran en contractes específics.

Una empresa licitadora podrà presentar oferta en més d'un lot i ser adjudicatària de més d'un lot.

c) Objectius Desenvolupament Sostenible

L'Ajuntament de Castelldefels, referma el seu compromís de subscriure els reptes plantejats per Nacions Unides amb l'horitzó de 2030. Per aquest motiu, les accions recollides en el present contracte responen als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:

- **ODS 3**: Salut i benestar
- **ODS 11**: Ciutats i comunitats sostenibles
- **ODS 16**: Pau, justícia i institucions sòlides

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis.

Atenent el valor estimat d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

2. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el present plec de clàusules administratives particulars, el de prescripcions tècniques particulars i l'oferta de l'empresa adjudicatària.

3. Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Castelldefels.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, Llei 9/2017).

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009), en el que no s'oposi a la Llei 9/2017.

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP), en el que no s'oposi a la Llei 9/2017.

d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

e) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat de la contractació rau en el fet que les instal·lacions tècniques objecte d'aquest contracte (alarmes d'intrusió i d'incendi, mitjans de protecció contra incendi) requereixen de tasques de manteniment preventiu i normatiu que garanteixin la seva funcionalitat continuada en el temps atès que la fallida d'aquestes pot comportar greus riscos a la seguretat de les persones i/o els diferents equipaments municipals.

Per aquest mateix motiu, en el cas que es detecti algun problema de funcionament a qualsevol dels elements objecte d'aquest contracte, s'ha de preveure la seva ràpida resolució per tal de restablir en el menor temps possible la funcionalitat de la instal·lació i per tant, s'incorpora al contracte el servei de manteniment correctiu urgent.

Tanmateix, s'inclou a l'objecte del contracte el servei de Central Receptora d'Alarmes atès que la seva prestació és essencial per garantir la funcionalitat de les instal·lacions d'alarmes tant d'incendi con d'intrusió atès que és l'element clau per a la recepció i transmissió dels avisos generats per les instal·lacions d'alarmes cap als serveis de seguretat municipals, en particular cap a la policia local.

El fet d'agrupar en una única contractació el manteniment del conjunt de les instal·lacions de tots els edificis municipals, permet, en un marc de lliure competència entre les empreses licitadores, aconseguir una millora significativa en la relació qualitat/preu del servei.

Justificació d'insuficiència de mitjans personals

La insuficiència de mitjans queda suficientment justificada pels motius següents.

Que en la plantilla de llocs de treball no consta personal suficient per atendre les funcions que es requereixen en aquest servei i/o que pel volum de treball no es pot portar a terme pel personal propi d'aquesta Corporació.

Que es tracta de funcions específiques i concretes no habituals que només es poden prestar per una empresa externa, ja que tenen una especificitat que dificulta o impossibilita tenir personal especialitzat.

Que requereix d'una habilitació professional específica de la que manca el personal propi d'aquesta Corporació, així com d'uns coneixements altament especialitzats i/o titulacions acadèmiques específiques necessàries per prestar el servei.

Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació **per tres anys és de 490.466,08 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 405.343,87 euros, pressupost net i 85.122,21 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21,00%.

Lot 1 Manteniment instal·lacions d'alarma i CRA:

a) Pressupost de licitació

El pressupost de licitació, **per 3 anys, serà de 339.647,00 euros (IVA inclòs),** amb el desglossament següent: 280.700,00 euros, pressupost net i 58.947,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, que correspon al valor màxim del servei de manteniment preventiu i correctiu per al període de duració del contracte (3 anys).

Aquest pressupost de licitació es desglossa de la forma següent:

Part fixa:

267.047,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 220.700,00 euros pressupost net i 46.347,00 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % corresponent al preu màxim del "manteniment normatiu i preventiu".

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest concepte. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Part variable:

72.600,00 euros, IVA inclòs amb el desglossament següent: 60.000,00 € pressupost net i 12.600,00 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % en concepte de pressupost màxim previst per a cobrir les eventuals contingències que requereixin d'actuacions per part de l'empresa adjudicatària incloses a la categoria de "manteniment correctiu".

La quantia del pressupost base es considera estimativa i te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, tot d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33ª LCSP.

Per aquest motiu, les ofertes de les empreses licitadores per a aquest concepte es realitzaran en base a preus/hora per les diferents categories laborals implicades al servei i del preu dels materials necessaris per a aquestes actuacions. Els preus unitaris màxims per aquests conceptes són els següents:

- **Ma d'Obra (IVA no inclòs):**

	€/h
Oficial 1ª	36,00

- **Materials:**

Equip	**Preu (IVA no inclòs)**
PAR-94 Kit Paradox (o equivalent compatible): Kit central alarma intrusió compost per - 1x PAR-31N (SP6000+_2PGM): Placa base panel de control Spectra Plus de 8 zonas - 1 x PAR-116: Caja grande de alta calidad con transformador incluido y capacidad para batería 7Ah - 1x PAR-6N (K32LCD): Teclado LCD de 2 particiones	261,88 €
PAR-6N Paradox K32LCD+ (o equivalent compatible) Teclat LCD cablejat de 32 caracters	95,92 €
PAR-35 Paradox K10V (o equivalent compatible) Teclat LED cablejat de 10 zones	77,09 €
GUAR - 26 Guardall DT15+ (o equivalent compatible) Detector Performance Line de doble tecnología PIR QUAD volumétrico + Microondas Banda XDT15+ Grado 3	89,39 €
PAR-211 Paradox ZX82 (o equivalent compatible) Módulo expansor de 8 zonas	99,73 €
DEM-827 (o equivalent compatible) Sirena de exterior blanca con flash azul	65,21 €
PAR-21N-PLUS Paradox IP150+ (o equivalent compatible) Módulo transparente de comunicación IP	95,53 €
COFEM-113 CLVR08ZMDB (o equivalent compatible) Central de incendio de 8 zonas con protocolo Modbus	494,68 €
HIK-744 Hikvision HWI-T280HA-LU(2.8mm) (o equivalent compatible) Càmera Domo IP 8MP de exterior	240,51 €
HIK-437 Hikvision HWI-B782H-Z (o equivalent compatible) Càmera Bullet IP 8MP de exterior	477,67 €

DAHUA-4159 DH-HAC-HFW2802TUP-A-0360B-S2-DIP (o equivalent compatible) Cámara 4 en 1 8MP exterior	160,00 €
DAHUA-4183 DH-HAC-HDW2802TP-A-0280B-S2-DIP (o equivalent compatible) Domo 4 en 1 8MP exterior	137,78 €
HIK-480 Hikvision HWD-7216MH-G4 (o equivalent compatible) DVR 5 en 1 HiWatch™ de 16 canales	595,60 €

Els preus unitaris anteriors constitueixen la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per cada concepte. Si s'excedeix la quantia d'algun dels preus unitaris anteriors l'oferta serà exclosa.

En el cas de materials que no apareguin en aquest llistat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els albarans de l'empresa proveïdora on figuri el preu de venda del material, i sobre aquest preu s'afegirà un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial. En el cas que la persona responsable del contracte de l'Ajuntament consideri inadequats o desproporcionats aquests preus, podrà executar el procediment per a preus contradictoris previst per la normativa de contractació per a contractes d'obra.

b) Anualitats i consignació pressupostària

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida corresponent.

Aquesta despesa te caràcter pluriennal, d'acord amb el següent detall:

La despesa té caràcter plurianual i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament a les aplicacions de despesa que s'indiquen subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	**Aplicació pressupostària**	**Projecte**	**Import**
2025	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	22.643,13 €
		DESP_APT_0010	28.303,92 €
		DESP_PME_0024	5.660,78 €
2026	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	45.286,27 €
		DESP_APT_0010	56.607,83 €
		DESP_PME_0024	11.321,57 €
2027	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	45.286,27 €
		DESP_APT_0010	56.607,83 €
		DESP_PME_0024	11.321,57 €
2028	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	22.643,13 €
		DESP_APT_0010	28.303,92 €
		DESP_PME_0024	5.660,78 €

Les despeses previstes corresponen a les previsions del contracte. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del

contracte previst en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

c) Desglossament del pressupost

El preu net **anual** del servei de manteniment normatiu-preventiu es desglossa de la manera següent:

Concepte	Unitats	Preu unitari Anual	anys	
COSTOS DIRECTES				
Servei CRA	74	151,26 €	3	33.579,83 €
Revisió trimestral Sistema detecció i alarma d'incendis (Segons RIPCI)	39	268,91 €	3	31.462,18 €
Revisió anual Sistema detecció i alarma d'incendis (Segons RIPCI)	39	336,13 €	3	39.327,73 €
Revisió semestral Sistema d'alarma d'intrusió	74	168,07 €	3	37.310,92 €
Revisió trimestral Sistema de CTTV	33	336,13 €	3	33.277,31 €
Exutori teatre i Escola Can Roca (Segons RIPCI)	1	2.100,84 €	3	6.302,52 €
Aixecament d'inventari	1	4.201,68 €	1	4.201,68 €
TOTAL COSTOS DIRECTES				185.462,18 €
COSTOS INDIRECTES				
Despeses generals d'estructura (13%)				24.110,08 €
Benefici Industrial (6%)				11.127,73 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES				35.237,82 €
PRESSUPOST NET DE LICITACIÓ MANTENIMENT PREVENTIU-NORMATIU				220.700,00 €
IVA (21%)				46.347,00 €
TOTAL MANTENIMENT PREVENTIU - NORMATIU				267.047,00 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994) publicat al BOP el dia 13 de gener de 2023 i inclou el cost de les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

No és possible realitzar la desagregació per gènere els costos salarials atès que no és possible conèixer amb antelació la composició de la plantilla de l'empresa adjudicatària, tot i que cal remarcar que les categories laborals vinculades a l'execució d'aquest contracte corresponen al sector de la construcció, en el que la participació del gènere femení ha sigut i és força minoritària.

d) Valor estimat del contracte

El valor estimat (VE) del lot 1 és de 492.546,67 euros, sense incloure IVA, i tenint en compte les eventuals pròrrogues i modificacions del contracte, en el seu cas, amb el desglossament següent**:**

	Pressupost de licitació	Modificacions previstes (20%)	Modificacions previstes que romanen inalterades a les pròrrogues	Variacions que no suposen modificació (art. 309 LCSP)*	Valor estimat del contracte
Durada del contracte per 3 anys	280.700,00 €	56.140,00 €		6.000,00 €	342.840,00 €
1ª pròrroga	93.566,67 €		56.140,00 €		149.706,67 €
				TOTAL	**492.546,67 €**

Lot 2 Manteniment d'instal·lacions de protecció contra incendis:

a) Pressupost de licitació

El pressupost de licitació serà, **per 3 anys, de 150.819,08 euros (IVA inclòs),** amb el desglossament següent: 124.643,87 euros, pressupost net i 26.175,21 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, que correspon al valor màxim del servei de manteniment preventiu i correctiu per al període de duració del contracte (3 anys).

Aquest pressupost de licitació es desglossa de la forma següent:

Part fixa:

121.779,08 euros IVA inclòs, amb el desglossament següent: 100.643,87 euros pressupost net i 21.135,21 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % corresponent al preu màxim del "manteniment normatiu i preventiu".

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest concepte. Si s'excedeix la **quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.**

Part variable:

29.040,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 24.000,00 euros pressupost net i 5.040,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % en concepte de pressupost màxim previst per a cobrir les eventuals contingències que requereixin d'actuacions per part de l'empresa adjudicatària incloses a la categoria de "manteniment correctiu".

La quantia del pressupost base es considera estimativa i te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, tot d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33ª LCSP.

Per aquest motiu, les ofertes de les empreses licitadores per a aquest concepte es realitzaran en base **a preus/hora per les diferents categories laborals implicades al servei** i del **preu dels materials necessaris per a aquestes actuacions**. Els preus unitaris màxims per aquests conceptes són els següents:

- **Ma d'Obra (IVA no inclòs):**

	€/h
Oficial 1ª	36,00

- **Materials:**

TREBALL	**Preu Unitari (IVA no inclòs)**
Subministrament Extintor de POLS-ABC de 6Kg. Eficàcia Mínima 27A-183B-C	48,00 €
Subministrament Extintor de CO2/NC de 5Kg. Eficàcia 89B amb Difusor	84,00 €
Recarrega EXTINTOR POLVO-ABC 6Kg.	30,00 €
recarrega EXTINTOR CO2/NC 5Kg.	45,60 €
Substitució vidre trempat caixa BIE estàndard	72,00 €
Substitució Llança BIE 25	57,60 €
Substitució Vàlvula BIE 25	222,00 €
Substitució manòmetre BIE	138,00 €
Subministrament BIE 25	648,00 €
Subministrament i instal·lació senyalètica homologada	12,00 €

En el cas de materials que no apareguin en aquesta base de dades, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els albarans de l'empresa proveïdora on figuri el preu de venda del material, i sobre aquest preu s'afegirà un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial. En el cas que la persona responsable del contracte de l'Ajuntament consideri inadequats o desproporcionats aquests preus, podrà executar el procediment per a preus contradictoris previst per la normativa de contractació per a contractes d'obra.

Els preus unitaris anteriors constitueixen la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per cada concepte. Si s'excedeix la quantia d'algun dels preus unitaris anteriors l'oferta serà exclosa.

b) Anualitats i consignació pressupostària

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida corresponent.

Aquesta despesa te caràcter pluriennal, d'acord amb el següent detall:

La despesa té caràcter pluriennal i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament a les aplicacions de despesa que s'indiquen subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	**Aplicació pressupostària**	**Projecte**	**Import**
2025	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	10.054,61 €
		DESP_APT_0010	12.568,26 €

		DESP_PME_0024	2.513,65 €
2026	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	20.109,21 €
		DESP_APT_0010	25.136,51 €
		DESP_PME_0024	5.027,30 €
2027	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	20.109,21 €
		DESP_APT_0010	25.136,51 €
		DESP_PME_0024	5.027,30 €
2028	**32/9330/21200/AREA15**	DESP_APT_0008	10.054,61 €
		DESP_APT_0010	12.568,26 €
		DESP_PME_0024	2.513,65 €

Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà:

Per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del treballs objecte del contracte previstos en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

c)Desglossament del pressupost

El preu net del servei de **manteniment normatiu i preventiu** de les instal·lacions d'alarma i CRA es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES									
		Revissions trimestrals		Revissions anuals		Revisions quinquenals		TOTAL ANUAL	TOTAL CONTRACTE (3 anys)
Element	Unitats	Preu unitari (anual)	import (anual)	Preu unitari	import (anual)	Preu unitari	Import (anual)		
Extintor de pols - abc 6 Kg	650	13,00 €	8.450,00 €	5,50 €	3.575,00 €	21,00 €	2.730,00 €	14.755,00 €	44.265,00 €
Extintor CO2/NC 5 Kg	140	13,00 €	1.820,00 €	5,50 €	770,00 €	32,00 €	896,00 €	3.486,00 €	10.458,00 €
Boca incendi equipada (BIE 25mm)	150	13,00 €	1.950,00 €	6,50 €	975,00 €	21,00 €	630,00 €	3.555,00 €	10.665,00 €
Sistema extinció automàtica - Campana de cuina	5	255,00 €	1.275,00 €	155,00 €	775,00 €	100,00 €	100,00 €	2.150,00 €	6.450,00 €
Grup de pressió Contra Incendis	2	280,00 €	560,00 €	205,00 €	410,00 €		- €	970,00 €	2.910,00 €
Sistema d'extinció automàtica: Puesto de control + xarxa de ruixadors d'aigua	3	280,00 €	840,00 €	205,00 €	615,00 €	420,00 €	420,00 €	1.875,00 €	5.625,00 €
Aixecament d'inventaris	1								4.201,68 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			14.895,00 €		7.120,00 €		4.776,00 €	26.791,00 €	84.574,68 €
COSTOS INDIRECTES									
Despeses generals d'estructura (13%)									10.994,71 €
Benefici Industrial (6%)									5.074,48 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES									16.069,19 €
PRESSUPOST NET DE LICITACIÓ MANTENIMENT PREVENTIU-NORMATIU									100.643,87 €
IVA (21%)									21.135,21 €
TOTAL (IVA inclos)									121.779,08 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de

conveni núm. 08002545011994) publicat al BOP el dia 13 de gener de 2023 i inclou el cost de les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.

Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

No és possible realitzar la desagregació per gènere els costos salarials atès que no és possible conèixer amb antelació la composició de la plantilla de l'empresa adjudicatària, tot i que cal remarcar que les categories laborals vinculades a l'execució d'aquest contracte corresponen al sector de la construcció, en el que la participació del gènere femení ha sigut i és força minoritària.

d) Valor estimat del contracte

El **valor estimat (VE) del lot 2 del contracte és de 218.449,37 euros, sense incloure IVA**, i tenint en compte les eventuals pròrrogues i modificacions del contracte, en el seu cas, amb el desglossament següent:

	Pressupost de licitació	**Modificacions previstes (20%)**	**Modificacions previstes que romanen inalterades a les pròrrogues**	**Variacions que no suposen modificació (art. 309 LCSP)***	**Valor estimat del contracte**
Durada del contracte per tres anys	124.643,87 €	24.928,77 €		2.400,00 €	151.972,64 €
1ª pròrroga	41.547,96 €		24.928,77 €		66.476,73 €
				TOTAL	**218.449,37 €**

El VE total és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	VE
1	492.546,67 €
2	218.449,37 €
TOTAL	**710.996,04 €**

Clàusula 5. Duració del contracte

La duració del contracte serà de **3 anys** comptadors a partir de la data de formalització del contracte, o, en el seu cas des de la data que consti en el propi contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. **La pròrroga serà per període anual i fins a un màxim d'1 any més**. Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si es notifica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària de conformitat amb els articles 116 i següents de la LCSP, i el present contracte s'adjudicarà pel procediment obert, a l'empara de l'article 131.2 en relació amb l'article 156 i següents, tots de la LCSP, a l'empresari que presenti l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació

1. La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Castelldefels (www.castelldefels.org), i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), de conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP.

2. Per tal de rebre comunicacions automàtiques, mitjançant correu electrònic, de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, les empreses licitadores s'hauran de inscriure accedint a l'enllaç *"Subscriure's",* que es troba a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Clàusula 8. Consultes de les empreses licitadores

Les empreses licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària durant els **25 primers dies naturals** del termini de presentació de proposicions.

A tal efecte, l'òrgan de contractació habilitarà els mitjans següents:

- Adreça de correu electrònic contractacio@castelldefels.org: El text de la consulta s'acompanyarà de la identificació de l'empresa, el nom de la persona representant, el seu càrrec, així com la resta de dades de contacte (correus electrònic, telèfon fix i mòbil, domicili social,...).

- Portal de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: Quan es publiqui l'expedient, s'activarà un nou espai en el tauler d'anuncis, des d'on els usuaris tindran disponible un formulari per enviar preguntes.

Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant en el termini dels tres dies hàbils següents a la consulta sempre que les preguntes s'hagin formulat en el termini establert en el primer paràgraf del present apartat. Tots aquells dubtes que es formulin en un termini posterior a l'indicat, s'intentaran resoldre en la mesura del possible sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant.

Clàusula 9. Utilització de mitjans electrònics

Les notificacions electròniques dels actes administratius d'aquest procediment de contractació i l'acord d'adjudicació s'efectuaran mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb el que disposa l'article 151 de la LCSP. Igualment també es notificaran mitjançant el mateix sistema tots els actes successius de modificació, pròrroga, sanció, resolució o d'altres que es poguessin produir al llarg de l'execució del contracte. A aquests efectes, les empreses licitadores per rebre la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, hauran d'efectuar la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic i número de telèfon mòbil de totes les persones autoritzades, d'acord amb l'**Annex I**. A cadascuna de les persones autoritzades, el sistema enviarà un correu electrònic i un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic i al número de telèfon mòbil que constin en el document facilitat prèviament per part de l'empresa licitadora.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

Clàusula 10. Òrgan de contractació

D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP correspon a l'Alcaldia la competència per a la contractació d'aquest servei, atès que el valor estimat del mateix no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal o, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros i la seva duració no és superior, eventuals pròrrogues incloses.

Així mateix, en virtut de la delegació conferida per l'Alcaldia mitjançant decret del dia 28 de juny de 2023 (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 03/07/2023), la Junta de Govern Local és l'òrgan de Contractació competent.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11. Requisits de capacitat i aptitud de les empreses licitadores.

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, les empreses licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

2. Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

<u>Acreditació del requisits de capacitat</u>

a) **Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar** de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i/o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris/es autoritzats/des per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa.

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

b) **Documents que acrediten l'apoderament**, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, que haurà de ser validat per la Secretaria de l'Ajuntament en cas de resultar l'oferta amb millor relació qualitat-preu, excepte quan l'empresa licitadora consti en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) **Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris**:

c.1. Cadascun de les empreses licitadores que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

c.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris/es.

c.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

d) **Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol**: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora.

e) Habilitació empresarial

Pel lot 1:

Les empreses licitadores hauran d'estar **inscrites al Registre d'Empreses de Seguretat de Catalunya (o altre registre autonòmic equivalent), com a mínim en la categoria d'Instal·lació i Manteniment de Sistemes de Seguretat.**

Certificat de ser una **empresa autoritzada com empresa de seguretat explotadora de central d'alarmes**, pel servei a tercers de recepció, verificació i transmissió dels senyals d'alarma, així com la seva comunicació a les forces i cossos de seguretat. El certificat pot ser propi o de l'empresa subcontractada si es el cas.

Pel lot 2:

Les empreses licitadores hauran d'estar inscrites al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya (RASIC) (o altre registre autonòmic equivalent), com a mínim en la categoria d'empresa mantenidora d'instal·lacions contra incendis (RECI).

Clàusula 12. Requisits de solvència de les empreses licitadores

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència a través dels mitjans que s'indiquen a continuació:

Lot 1 Sistemes d'alarma d'intrusió i d'incendi:

a) La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 87 LCSP):

- **El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 80.000 euros**. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

  El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Les empreses licitadores individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) La **solvència tècnica o professional** haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 90 LCSP):

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. **Concretament, s'haurà d'acreditar haver realitzat el serveis de manteniment de sistemes de seguretat composats per instal·lació de detecció d'intrusió o d'incendis, centraleta i connexió a CRA.**

Els serveis o treballs efectuats, **amb un mínim de 10 serveis**, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta de certificat una declaració de l'empresari acompanyant els documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als tres primers dígits dels codis de la CPV.

c) Classificació del contractista:

D'acord amb el que estableix l'article 77.1.b) de la LCSP, per als contractes de serveis **no és exigible la classificació de l'empresari**. No obstant, el licitador podrà acreditar la solvència pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
P	5	1

Tanmateix, les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea acreditaran la seva solvència a través dels esmentats documents, justificatius del compliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte.

d) Adscripció de mitjans personals

El personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents: Grau en Enginyeria Industrial, electrònica, de telecomunicacions o equivalent.

La forma d'acreditació serà mitjançant una declaració responsable.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Lot 2 Mitjans de protecció contra incendis:

a) La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 87 LCSP):

- **El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 40.000 euros**. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

  El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Les empreses licitadores individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) La **solvència tècnica o professional** haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 90 LCSP):

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. **Concretament, s'haurà d'acreditar haver realitzat el manteniment de sistemes de protecció contra incendis d'edificis educatius, administratius o de pública concurrència.**

Els serveis o treballs efectuats, **amb un mínim de 10 serveis**, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta de certificat una declaració de l'empresari.

Per determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als tres primers dígits dels codis de la CPV.

c) Classificació del contractista:

D'acord amb el que estableix l'article 77.1.b) de la LCSP, per als contractes de serveis **no és exigible la classificació de l'empresari**. No obstant, el licitador podrà acreditar la solvència pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Tanmateix, la solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
P	5	1

Tanmateix, les empreses estrangeres d'Estats membres de la Unió Europea acreditaran la seva solvència a través dels esmentats documents, justificatius del compliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Clàusula 13. Presentació de la documentació i de les proposicions

1. La documentació es presentarà en **dos sobres**, designats respectivament amb les lletres **A i B.**

-El sobre A ha de contenir el formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i l'Annex I del present plec.

-El sobre B ha de contenir la documentació referida a la part de la proposició que serà valorada segons criteris automàtics.

2. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de **30 dies naturals**, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea.

Els sobres s'han de presentar abans de l'hora i la data límit assenyalada a l'anunci publicat al Perfil del Contractant. **Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitzarà el dia indicat al perfil del Contractant de l'Ajuntament de Castelldefels a les 23:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 24:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si l'últim dia del termini fos inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha estat la licitació.

3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en 2 sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, **mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:**

L'anunci de licitació estarà publicat a l'adreça web següent:

Anuncis de licitació | Licitacions | Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública

La forma en com presentar les proposicions i el funcionament de l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, es troba a l'adreça web següent:

Sobre Digital 2.0. Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Un cop l'empresa licitadora accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, l'empresa haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, ha de ser les mateixa que la que designi en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 9.

L'empresa licitadora **ha de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta**, **atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposarà per presentar la seva oferta a través de l'eina de Sobre Digital.**

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, l'empresa licitadora heura de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. L'empresa licitadora pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a l'empresa licitadora que introdueixi una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de l'oferta. Així mateix, **el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar l'empresa licitadora**. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les

proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre a l'empresa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. **En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada**.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des de la Unitat de Contractació i Compres es demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, **a l'empresa licitadora que introdueixi la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes** a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura de l'únic sobre xifrat.

Quan l'empresa licitadora introdueixi la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat [1] que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

En cas que l'empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de l'empresa licitadora de la paraula clau, que només ella custodia durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, **no es podrà efectuar la valoració** de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La proposició presentada fora de termini no serà admesa sota cap concepte.

L'oferta presentada ha d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ajuntament de Castelldefels. Així, és obligació de l'empresa licitadora passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per l'empresa licitadora estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de

[1] Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de **tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió** de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

L'empresa licitadora podrà presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a l'empresa licitadora en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura del sobre, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a l'empresa licitadora que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Pdf, word, excel, tcq, dwg, zip, rar.

4. L'empresa licitadora podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

5. La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Castelldefels, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Castelldefels garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

6. La documentació administrativa i tècnica presentada a la licitació per les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries es mantindrà en l'ajuntament durant un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà procedir a la seva eliminació.

Clàusula 14. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **dos sobres** en els termes indicats en la clàusula anterior i seguint les instruccions de l'eina de Sobre Digital.

a) **Sobre A** que inclourà la documentació següent:

Aquest sobre ha de contenir el DEUC mitjançant el qual les empreses declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la present clàusula d'aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec. Així mateix, hauran d'incloure l'Annex I del present plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) en format PDF, que es penjarà al perfil.

El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal d'aquesta. No s'admetran les signatures hològrafes o segells.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les empreses licitadores s'obliguen a aportar en qualsevol moment del procediment a presentar tota la documentació que els hi sigui requerida per l'òrgan de contractació en relació amb la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora.

Confidencialitat:

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense que, en cap cas, puguin declarar com a confidencial l'oferta econòmica **(segons Annex I)**.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Així mateix, les empreses licitadores hauran d'indicar si l'empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat **(segons Annex I)**.

L'Annex I s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal d'aquesta. No s'admetran les signatures hològrafes o segells.

b) **Sobre B** que inclourà la documentació següent:

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica signada electrònicament per l'empresa licitadora o persona que el representi (**Annex II**).

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model de **l'Annex II**, el qual **s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal d'aquesta. No s'admetran les signatures hològrafes o segells.** En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes.

Considerant l'objecte del contracte, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts.

Lot 1 Sistemes d'alarma d'intrusió i d'incendi:

1) Criteris avaluables de forma automàtica (100 punts):

i. **Oferta econòmica servei de manteniment preventiu: amb un màxim de 50 punts.**

Es valorarà quantitativament en funció del percentatge de baixa sobre el pressupost de licitació.

Es calcularà d'acord a la següent fórmula:

$$Pv = \left[\left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right]\right] \times P$$

Pv = Puntuació de l'Oferta a Valorar.
P = Punts criteri econòmic.
Om = Oferta Millor.
Ov = Oferta a Valorar.
IL = Import de Licitació. (220.700,00 €)
VP = Valor de ponderació (en aquest cas, aquest valor serà = 2).

ii. Oferta preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent: amb un màxim de 2 punts.

La puntuació es farà en base al preu unitaris presentat d'acord a la següent fórmula:

Puntuació = 2 x preu ofertat més econòmic/ preu oferta a valorar*

S'haurà de complir:
L'import del preu unitari de l'oferta haurà de ser ≤ preu unitari màxim de licitació i no podrà ser de 0 euros. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris d'import superior al preu unitari màxim de licitació quedaran excloses del procés de contractació. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris amb import 0€ obtindran una puntuació de 0 punts en aquest criteri valoració i la seva oferta no serà aplicada en el càlcul de les puntuacions de la resta d'ofertes.

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquells preus unitaris que suposin una reducció del 10% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores per a aquella categoria.

iii. Oferta preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (Màxim 8 punts)

Es valorarà el percentatge de baixa econòmica proposada per les empreses licitadores respecte dels preus dels materials que configuren en la clàusula 4a del PCAP en l'apartat de pressupost de licitació subapartat "desglossament del pressupost, d'acord a la següent fórmula:

Puntuació = 8 x BO/BI

On
BO = Baixa oferta per l'empresa licitadora (en %)
BI= Baixa màxima de totes les presentades per les empreses licitadores no excloses del procediment de licitació.

**Nota: Les ofertes que no proposin baixa tindran una puntuació de 0 punts

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquelles ofertes que suposin un increment del 10% o més respecte de la mitjana de les baixes ofertades per les empreses licitadores.

iv. Criteris de millora de qualitat en el servei CRA amb un màxim de 20 punts.

Es valorarà la inclusió, sense cost addicional per a l'Ajuntament, d'aspectes en la prestació del servei per part de les empreses licitadores que millorin les prestacions i/o la qualitat del servei respecte del mínim que s'estableix al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Els aspectes que seran objecte de valoració i la seva puntuació es resumeixen a continuació:

- La Central Receptora d'Alarmes té la capacitat d'Integrar els sistemes de circuit tancat de videovigilància dels edificis, i integrarà dintre del contracte fins a un màxim de 4 sistemes sense cost addicional per a l'Ajuntament. (**4 punts**)
- La CRA disposa d'un mínim de 12 persones en plantilla assignades per tal de garantir la cobertura del servei 24 hores diàries els 365 dies de l'any. (**4 punts**)
- La CRA disposa d'un programari informàtic de gestió de les alarmes accessible per a personal municipal que permeti accedir de forma directa a les dades registrades de les alarmes municipals connectades. (**4 punts**)
- La CRA disposa d'un programari informàtic de gestió de les alarmes que permet la comunicació multimèdia amb terminals de telefonia mòbil d'agents de policia local durant les accions operatives un cop es comunica una alarma. (**4 punts**)
- La CRA té la capacitat d'integrar la gestió de sistemes de control d'accés i "claus intel·ligents" a edificis, i integrarà dintre del contracte fins a un màxim de 4 sistemes sense cost addicional per a l'Ajuntament. (**4 punts**)

v. Qualitat a l'execució dels treballs: amb un màxim de 10 punts

El fet que actualment una empresa disposi de personal amb una certa antiguitat i tingui una plantilla consolidada i estable és indicador, en el sector dels manteniments i en el context actual, d'un alt nivell de qualitat en el desenvolupament de la seva activitat.

Aquest indicador de qualitat és del tot desitjable per a l'execució de l'objecte del contracte, ja que en gran mesura dependrà de l'excel·lència en l'execució dels treballs.

Per aquests motius es valorarà amb 2,5 punts (no acumulables) aquelles empreses que justifiquin documentalment que, com a mínim 2 persones del personal que realitzarà l'execució d'aquest contracte, tingui una antiguitat a l'empresa superior a un any a data 01 de març de 2025, amb 5 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 2 anys i amb 10 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 3 anys.

Previ a l'adjudicació del contracte, la Unitat de Contractació requerirà la documentació per a la constatació i comprovació de l'experiència declarada.

vi. Utilització de vehicles sostenibles: Amb un màxim de 10 punts.

La reducció d'emissions de CO2 i altres gasos contaminants provinents dels vehicles amb motor de combustió que circulen pel municipi és un objectiu transversal del municipi, tant pels efectes que aquestes emissions tenen sobre la qualitat de l'aire de Castelldefels com pels efectes climàtics globals que se'n deriven.

Per aquest motiu i atès que l'execució de l'objecte del contracte implica el desplaçament entre els diferents edificis municipals que disposen d'aparell elevador dels vehicles per al transport del personal i les eines necessàries:

S'atorgarà fins a 10 punts pel compromís d'utilització per al transport del personal i el material per a la realització dels treballs objecte del contracte de vehicles que redueixin l'emissió de CO2 a l'atmosfera segons el següent barem:

- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions": 10 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor: 8 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: 6 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: 2 punts

El licitador que resulti adjudicatari, haurà de facilitar abans de començar l'execució del contracte, la relació de vehicles adscrits al contracte en la que s'especifiqui l'etiqueta de la que disposen.

En el cas que n'hi hagi més d'un vehicle, el vehicle que disposi d'etiqueta energètica mediambientalment més favorable serà el que utilitzarà la persona adscrita al contracte que més quilòmetres hagi de fer per la ciutat de Castelldefels.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B

<u>Lot 2 Mitjans de protecció contra incendis:</u>

1) Criteris avaluables de forma automàtica (100 punts):

i. Oferta econòmica servei de manteniment preventiu: amb un màxim de 60 punts.

Es valorarà quantitativament en funció del percentatge de baixa sobre el pressupost de licitació.

Es calcularà d'acord a la següent fórmula:

$$Pv = \left[\!\left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right]\!\right] \times P$$

Pv = Puntuació de l'Oferta a Valorar.
P = Punts criteri econòmic.
Om = Oferta Millor.
Ov = Oferta a Valorar.
IL = Import de Licitació. (100.643,87 €)
VP = Valor de ponderació (en aquest cas, aquest valor serà = 2).

ii. Oferta preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent: amb un màxim de 2 punts.

La puntuació es farà en base al preu unitaris presentat d'acord a la següent fórmula:

Puntuació = 2 x preu ofertat més econòmic/ preu oferta a valorar*

S'haurà de complir:
L'import del preu unitari de l'oferta haurà de ser ≤ preu unitari màxim de licitació i no podrà ser de 0 euros. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris

d'import superior al preu unitari màxim de licitació quedaran excloses del procés de contractació. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris amb import 0€ obtindran una puntuació de 0 punts en aquest criteri valoració i la seva oferta no serà aplicada en el càlcul de les puntuacions de la resta d'ofertes.

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquells preus unitaris que suposin una reducció del 10% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores per a aquella categoria.

iii. Oferta preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (Màxim 8 punts)

Es valorarà el percentatge de baixa econòmica proposada per les empreses licitadores respecte dels preus dels materials que configuren el llistat de l'annex ii del PCAP, d'acord a la següent fórmula:

Puntuació = 8 x BO/BI

On

BO = Baixa oferta per l'empresa licitadora (en %)
BI= Baixa màxima de totes les presentades per les empreses licitadores no excloses del procediment de licitació.

**Nota: Les ofertes que no proposin baixa tindran una puntuació de 0 punts

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquelles ofertes que suposin un increment del 10% o més respecte de la mitjana de les baixes ofertades per les empreses licitadores.

iv. Formació preventiva al personal municipal. (Màxim 10 punts)

Dintre d'una bona planificació de l'activitat preventiva de l'Ajuntament s'inclou la necessitat de proveir al personal municipal de formació específica en la correcta utilització dels mitjans de protecció contra incendi.

Aquesta formació serà millor si inclou una part pràctica consistent en la utilització real d'extintors i boques d'incendi equipades.

En conseqüència, es valorarà que l'empresa adjudicatària inclogui, sense cap cost addicional en el preu del contracte, la realització d'una sessió anual de formació teòrica-pràctica en la utilització de mitjans manuals de PCI per a un mínim de 25 persones treballadores de l'Ajuntament.

Aquesta sessió s'executarà dintre d'alguna dependència municipal.

Es valorarà amb 10 punts aquelles ofertes que incorporin el compromís de realització d'aquestes formacions.

v. Qualitat a l'execució dels treballs: amb un màxim de 10 punts

El fet que actualment una empresa disposi de personal amb una certa antiguitat i tingui una plantilla consolidada i estable és indicador, en el sector dels manteniments i en el context actual, d'un alt nivell de qualitat en el desenvolupament de la seva activitat.

Aquest indicador de qualitat és del tot desitjable per a l'execució de l'objecte del contracte, ja que en gran mesura dependrà de l'excel·lència en l'execució dels treballs.

Per aquests motius es valorarà amb 2,5 punts (no acumulables) aquelles empreses que justifiquin documentalment que, com a mínim 2 persones del personal que realitzarà l'execució d'aquest contracte, tingui una antiguitat a l'empresa superior a un any a data 01 de març de 2025, amb 5 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 2 anys i amb 10 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 3 anys.

Previ a l'adjudicació del contracte, la Unitat de Contractació requerirà la documentació per a la constatació i comprovació de l'experiència declarada.

vi. Utilització de vehicles sostenibles: Amb un màxim de 10 punts.

La reducció d'emissions de CO2 i altres gasos contaminants provinents dels vehicles amb motor de combustió que circulen pel municipi és un objectiu transversal del municipi, tant pels efectes que aquestes emissions tenen sobre la qualitat de l'aire de Castelldefels com pels efectes climàtics globals que se'n deriven.

Per aquest motiu i atès que l'execució de l'objecte del contracte implica el desplaçament entre els diferents edificis municipals que disposen d'aparell elevador dels vehicles per al transport del personal i les eines necessàries:

S'atorgarà fins a 10 punts pel compromís d'utilització per al transport del personal i el material per a la realització dels treballs objecte del contracte de vehicles que redueixin l'emissió de CO2 a l'atmosfera segons el següent barem:

- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions": 10 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor: 8 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: 6 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: 2 punts

El licitador que resulti adjudicatari, haurà de facilitar abans de començar l'execució del contracte, la relació de vehicles adscrits al contracte en la que s'especifiqui l'etiqueta de la que disposen.

En el cas que n'hi hagi més d'un vehicle, el vehicle que disposi d'etiqueta energètica mediambientalment més favorable serà el que utilitzarà la persona adscrita al contracte que més quilòmetres hagi de fer per la ciutat de Castelldefels.

2) Criteri de desempat

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes

1. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   i. Que l'oferta econòmica del servei de manteniment preventiu sigui un 35% més baixa que el pressupost de licitació.
   ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 75% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   i. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica del servei de manteniment preventiu sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
   ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui igual o superior a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi algun dels supòsits següents:

   A. Aquelles ofertes que compleixin simultàniament els següents dos criteris:

      i. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica del servei de manteniment preventiu sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
      ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui igual o superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes.

   B. Aquelles ofertes en que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica del servei de manteniment preventiu sigui superior en més d'un 25% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Aquest càlcul es realitza exclusivament per a l'apreciació d' ofertes amb valors anòmals o desproporcionats.

2. En cas que la Mesa de Contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat donant-li un termini de 5 dies hàbils, perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o

qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

La mesa de contractació ha d'avaluar tota la informació i documentació proporcionada per l'empresa licitadora dins de termini i ha d'elevar de manera motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació. En cap cas no s'ha d'acordar l'acceptació d'una oferta sense que la proposta de la mesa de contractació en aquest sentit estigui motivada degudament.
Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes que esmentats en l'apartat anterior, estima que la informació sol·licitada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per l'empresa licitadora i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'ha d'excloure de la classificació i ha d'acordar l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades de conformitat amb el que assenyala l'apartat 1 de l'article 150. En general, s'han de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat hagi resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació ha d'establir mecanismes adequats per fer un seguiment detallat de la seva execució, amb l'objectiu de garantir l'execució correcta del contracte sense que es produeixi una minva en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

3. Si l'oferta és anormalment baixa com a conseqüència de que l'empresa licitadora ha obtingut una ajuda de l'Estat, només es podrà rebutjar la proposició per aquesta única causa si l'empresa licitadora no pot acreditar que l'ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques. L'òrgan de contractació que rebutgi una oferta per aquesta raó haurà d'informar a la Comissió Europea.

Clàusula 17. Mesa de contractació i comitè d'experts

Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb la Disposició addicional segona 7) de la LCSP.

Presidenta titular:	**President substitut:**
Ramón Escolà Marco, regidor delegat d'Urbanisme i Obres	Rubén Peláez Cebrián, cap de la Secció d'Edificis Municipals
Vocals titulars:	**Vocals substituts:**
Antonio Moreno Baza, secretari municipal	Persona que legalment li substitueixi
Lidia Ruiz Ordóñez, interventora municipal	Persona que legalment li substitueixi
Xavier Amate Paz, regidor de l'oposició	Lourdes Armengol i Aymerich, regidora de l'oposició
Rubén Peláez Cebrián, cap de la Secció d'Edificis Municipals	Rubén Pérez Brinquis, enginyer municipal
Tamara Estudillo Martínez, El Cap de la Secció d'Edificis Municipals	Susi Obelleiro Mouron, assessora jurídica de la UI de Contractació i Compres.
Secretari de la Mesa:	**Secretaria substituta de la Mesa**:
Gemma Galiano Bruach, tècnica de la UI de Contractació i Compres	Susi Obelleiro Mouron, assessora jurídica de la UI de Contractació i Compres

Per raons organitzatives els vocals de la Mesa poden ser substituïts per altres que no consten al plec, que es publicaran en el perfil del contractant amb l'antelació suficient.

2. En la present licitació no hi haurà comitè d'experts.

Clàusula 18. Publicitat i mitjans d'impugnació dels actes de la Mesa de Contractació

1. El resultat del actes de la Mesa de Contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el Perfil del Contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, a les empreses licitadores afectats.

2. L'acord d'exclusió d'una empresa licitadora li serà notificat a través de l'e-NOTUM.

3. Contra l'acte de la Mesa de Contractació pel que s'acordi l'exclusió de les empreses licitadores es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació previ a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el què preveu l'article 44 i següents de la LCSP.

4. En tot cas, la notificació de l'acord d'exclusió haurà d'assenyalar les causes que la van motivar, el règim de recursos aplicables i l'òrgan competent per a la seva resolució.

Clàusula 19. Obertura de proposicions

1.La Mesa de contractació es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions per tal d'obrir els sobres A i B. En primer lloc, s'obrirà els sobres A i comprovarà que contenen la declaració segons el model DEUC i l'Annex I adjunt al present Plec. Si s'observen defectes o omissions esmenables, **s'atorgarà un termini de tres (3) dies naturals per esmenar-los.**

2. Posteriorment, en un termini no superior a set (7) dies naturals a comptar des de l'obertura del sobre A, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu.

Clàusula 20. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent adjudicarà el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'ajustar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament l'empresa licitadora en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició amb millor relació qualitat preu no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació, la Unitat de Contractació i Compres requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat preu perquè, dins del termini de 10 dies hàbil a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

<u>Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)</u>

a) Documents justificatius de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.
b) Constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent.
c) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):
   - Si es tracta d'activitats que hi estan subjectes, en cas que l'empresa licitadora sigui subjecte passiu de l'IAE i estigui obligat al pagament del mateix, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte que li faculti per exercir la seva activitat en l'àmbit territorial on l'exerceixi o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del mateix.
   - Si l'empresa licitadora es troba en algun dels supòsits d'exempció, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració d'alta en el cens d'obligats tributaris (declaració censal).
d) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica (*clàusula 11*).
e) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest document haurà de ser validat per l'assessoria jurídica de Secretaria de l'Ajuntament.
f) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
g) Certificat positiu, emès per l'Organisme de Gestió Tributària d la Diputació de Barcelona (ORGT), acreditatiu que l'empresa licitadora no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració. No és necessari que l'indicat document sigui aportat atès que la Unitat de Contractació i Compres el sol·licitarà d'ofici.
h) L'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros (ambdós lots).
j) Declaració responsable del compliment de l'obligació essencial del contracte(**Annex VII**).
k) Acreditar estar inscrites al Registre d'Empreses de Seguretat de Catalunya (o altre registre autonòmic equivalent), com a mínim en la categoria d'Instal·lació i Manteniment de Sistemes de Seguretat(Lot1)
l) Acreditar un certificat de ser una empresa autoritzada com empresa de seguretat explotadora de central d'alarmes, pel servei a tercers de recepció, verificació i transmissió dels senyals d'alarma, així com la seva comunicació a les forces i cossos de seguretat. El certificat pot ser propi o de l'empresa subcontractada si es el cas (Lot1)
m) Estar donat d'alta al Registre d'agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), com a mínim en les especialitats següents: Empresa instal·ladora i/o mantenidora d'instal·lacions de protecció contra incendis (RECI) (Lot2))

Documentació prèviament lliurada a l'Ajuntament de Castelldefels: En cas que tota o part de la documentació relacionada a continuació ja s'hagués lliurat a l'Ajuntament i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no serà necessari que l'empresa licitadora l' aporti de nou sempre i quan acompanyi , degudament complimentada i sota la seva responsabilitat , certificació de la vigència d'aquesta documentació identificant l'expedient de contractació on va ser aportada:

- Escriptura de constitució i , si s'escau , de modificació.
- Targeta d'identificació fiscal.

- Document acreditatiu de la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.
- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

a) Constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent.
b) Certificat positiu, emès per l'Organisme de Gestió Tributària d la Diputació de Barcelona (ORGT), acreditatiu que l'empresa licitadora no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració. No és necessari que l'indicat document sigui aportat atès que la Unitat de Contractació i Compres el sol·licitarà d'ofici.
c) L'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
d) Declaració responsable del compliment de l'obligació essencial del contracte(**Annex VII**).
e) Tota aquella documentació que no consti o no es trobi actualitzada al registre corresponent.
f) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros (ambdós lots).
g) Acreditar estar inscrites al Registre d'Empreses de Seguretat de Catalunya (o altre registre autonòmic equivalent), com a mínim en la categoria d'Instal·lació i Manteniment de Sistemes de Seguretat(Lot1)
h) Acreditar un certificat de ser una empresa autoritzada com empresa de seguretat explotadora de central d'alarmes, pel servei a tercers de recepció, verificació i transmissió dels senyals d'alarma, així com la seva comunicació a les forces i cossos de seguretat. El certificat pot ser propi o de l'empresa subcontractada si es el cas (Lot1)
i) Estar donat d'alta al Registre d'agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), com a mínim en les especialitats següents: Empresa instal·ladora i/o mantenidora d'instal·lacions de protecció contra incendis (RECI) (Lot2)

4. La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa que hagi presentat la millor oferta.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini **màxim de 3 dies hàbils.** Així mateix, la Mesa de contractació podran recaptar dels/de les empresaris/es aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

En el cas que no es presenti la documentació requerida o no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i quedarà exclosa de la licitació procedint-se a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que el requeriment no ha estat complimentat adequadament en els següents supòsits:

a) No s'acreditin les millores proposades per l'empresa licitadora a la seva oferta que han estat valorades com criteris de valoració d'acord amb la clàusula 15ª del plec de clàusules administratives particulars. Nogensmenys, no s'aplicarà aquesta penalització ni serà motiu d'exclusió en el cas que la puntuació obtinguda, sense la millora no acreditada, continués identificant l'oferta de l'empresa licitadora com la que obté la millor relació qualitat-preu i no incorregués en valors anormals.

b) El licitador no aporti documentació acreditativa dels requisits de solvència econòmica i financera exigida als plecs.
c) El licitador no aporti documentació acreditativa dels requisits de solvència tècnica o professional exigida als plecs.
d) Que compleixi el requeriment de forma extemporània. En aquest últim cas, la Mesa de Contractació valorarà les circumstàncies que han provocat aquest incompliment per decidir si procedeix l'exigència de la penalitat.
e) No es constitueixi la garantia en termini, no sent possible la seva constitució en període d'esmena. No obstant això, en cas que l'empresa licitadora presenti una garantia per import insuficient o incorrecte, se li concedirà la possibilitat d'esmena.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, si concorre dol, culpa o negligència, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs, així com en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

5. Un cop validada la documentació assenyalada s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

6. L'adjudicació es farà en resolució motivada. En particular expressarà els següents extrems:

a) En relació als/les licitadors/es exclosos/es del procediment d'adjudicació, els motius per les que no s'hagi admès la seva oferta i un desglossament de les valoracions assignades als diferents empreses licitadores, incloent a l'adjudicatari/a.
b) En tot cas, el nom de l'adjudicatari/a, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari/a determinant de que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que hagin presentat els/les restants licitadors/es les ofertes dels quals hagin estat admeses.

7. No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el present plec.

Clàusula 21. Garantia definitiva

1. L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Concretament, consistirà en:

- LOT 1:
    - 5% del preu del contracte ofert a la part fixa, corresponent al valor (Oi) de la clàusula 15ª.
    - 5% del pressupost del contracte corresponent a la part variable: 2.700,00 euros

- LOT 2:
    - 5% del preu del contracte ofert a la part fixa, corresponent al valor (Oi) de la clàusula 15ª.
    - 5% del pressupost del contracte corresponent a la part variable: 1.200,00 euros

2. Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació es vol acollir a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu haurà d'emplenar el model adjunto a **l'Annex III.** L'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. La garantia ha de constituir-se a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Castelldefels i s'admetran qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP com a mitjà de garantia.

4. En cas de que la garantia es presti mitjançant aval, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**Annex IV** d'aquest plec. En cas de que la garantia es presti mitjançant assegurança de caució, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**Annex V** d'aquest plec.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) i previ informe favorable del responsable del contracte corresponent.

Clàusula 22. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'adjudicació del contracte serà notificada als/les licitadors/es i es publicarà al perfil del contractant en el termini màxim dels 15 dies naturals.

2. El contracte s'haurà de formalitzar una vegada transcorreguts 15 dies hàbils a comptar des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als/a les licitadors/es. L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari/a perquè formalitzi el contracte en termini no superior a 5 dies naturals a comptar des del dia següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, i una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils citat sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari/a no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària ha retirat la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador classificat, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat , que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. A més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*b* de la LCSP.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari/a, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà preferentment mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

5. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en el termini màxim de 15 dies posteriors a la data de formalització i s'enviarà un anunci al DOUE en el termini màxim de 10 dies a comptar de la data de la formalització.

6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Inici del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia de la seva formalització o en la data que es faci constar en aquest.

Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General d'Entrada les factures corresponents als serveis efectuats a efectes de la seva remissió a la Secció de Comptabilitat i Patrimoni, òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública. El/La contractista farà constar en les factures la Junta de Govern de l'Ajuntament de Castelldefels com l'òrgan de contractació i com a destinatari la Secció/Àrea de d'Obres i Edificis Municipals.

Per al Lot 1 i Lot 2 del contracte:

De conformitat amb l'article 216 de LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu pel servei formalment rebut per l'Ajuntament d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les prestacions que realment executi, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

Les factures es presentaran en format electrònic seguint les especificacions del PCAP.

El preu mensual a facturar pel servei de manteniment normatiu i preventiu serà el resultant de dividir l'oferta econòmica d'aquest servei entre trenta sis.

La forma de pagament dels serveis de manteniment correctiu serà mitjançant presentació d'una factura mensual amb l'import d'aquests serveis realitzats durant el mes anterior si n'hi haguessin.

Les factures li seran abonades conforme el què disposa el Reial Decret-Llei 4/2013, de 22 de febrer.

Així mateix, la presentació de les factures es realitzarà segons estableix la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic, a partir del 15 de gener de 2015, les empreses proveïdores de les diferents administracions públiques estan obligades a presentar les seves factures en format electrònic.

Clàusula 25. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus donat que la major part de cost del servei correspon a mà d'obra, conforme al que estableix l'article 103.1 de la LCSP.

Clàusula 26. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, l'Ajuntament designa com a responsable del contracte a **Rubén Peláez Cebrián, cap de Secció d'Obres i Edificis,** que supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

Regidor/a del qual depèn: Sr. Ramón Escolà Marco, Regidor delegat d'Urbanisme i Obres, Llicències i Disciplina Urbanística, Planejament, Gestió i Urbanitzacions

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condiciones contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuals modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

En matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials:

- Sol·licitar la informació pertinent al/a la contractista segons el servei/treballs a realitzar a l'empresa contractada.
- Verificar els documents de Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Aportar informació i instruccions adequades respecte als riscos existents al centre de treball, mesures de protecció i prevenció corresponents, i mesures d'emergència establertes pel propi centre.
- Assegurar-se de que l'empresa contractada rebi tota la informació.
- Vetllar pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part del personal contractat o subcontractat.
- Informar de la contractació al Servei de Prevenció Propi

Clàusula 27. Principi ètics i regles de conducta

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els plecs de clàusules contractuals s'han d'incloure els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses contractistes, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels/de les adjudicataris/es de facilitar la informació establertes per la mateixa Llei, sens perjudici de les obligacions de transparència.

Així, els/les licitadors/es i els/les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixements dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment o la relació contractual.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els/les licitadors/es i els/les contractistes han d'adequar la seva activitat en les relacions contractuals.

Amb caràcter general, els/les licitadors/es i els/les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar acciones que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

En particular, les empreses licitadores assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
b) No sol·licitar, directa o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, no per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta. Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte del quals tingués coneixement.
f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir directa o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposen a les empreses contractistes en relació amb l'administració.
i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Clàusula 28. Drets i obligacions de l'empresa contractista.

A part de les condicions per la prestació del servei i les obligacions de l'adjudicatari que s'inclouen en el plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa contractista haurà de complir les següents obligacions:

- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros (ambdós lots).
- Acreditar estar inscrites al Registre d'Empreses de Seguretat de Catalunya (o altre registre autonòmic equivalent), com a mínim en la categoria d'Instal·lació i Manteniment de Sistemes de Seguretat(Lot1).
- Acreditar un certificat de ser una empresa autoritzada com empresa de seguretat explotadora de central d'alarmes, pel servei a tercers de recepció, verificació i transmissió dels senyals d'alarma, així com la seva comunicació a les forces i cossos de seguretat. El certificat pot ser propi o de l'empresa subcontractada si es el cas (Lot1).

- Les empreses licitadores hauran d'estar inscrites al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya (RASIC) (o altre registre autonòmic equivalent), com a mínim en la categoria d'empresa mantenidora d'instal·lacions contra incendis (RECI) (Lot2)

Condicions especials d'execució:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser que sigui acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable. L'adjudicatari/a haurà de presentar declaració responsable del compliment d'aquesta obligació (segons model **Annex VII**).

L'empresa contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

Obligacions essencials del contracte:

La condició especial d'execució anterior, així com el compromís d'ascripció dels mitjans personals establert a la clàusula 12a tindran caràcter d'obligació essencial del contracte i l'incompliment es considerarà una falta molt greu i podrà comportar, en el seu cas, la resolució del contracte.

Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en la LCSP, l'empresa contractista està obligat a:

a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

b. Presentar el Registre Documentació del Coordinació Empresarial amb l'Ajuntament de Castelldefels **(Annex VI).**

c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (Reglament General de Protecció de Dades), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades

personals i garantia dels drets digitals i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les adients en funció del nivell de risc associat al tractament de dades al qual l'empresa adjudicatària tingui accés , i són d'aplicació als tractaments, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament. El nivell de risc serà determinat per l'Ajuntament.

- L'Ajuntament es reserva el dret a portar a terme aquelles accions que estimi adients per tal de garantir la correcta aplicació de les mesures de seguretat per part del proveïdor.

- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- L'empresa adjudicatària es compromet a no transferir dades personals responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- En cas que l'empresa adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització prèvia, expressa i per escrit a l'Ajuntament. En la sol·licitud s'haurà de definir de manera detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'empresa adjudicatària per garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de la companyia. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el l'empresa adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'empresa adjudicatària.

- Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

g. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de

la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de la Corporació.

h. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat (ambdós lots).

i. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

La documentació es presentarà al responsable del contracte dins dels 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte. A més a més, es presentarà l'acreditació de l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal, que haurà de reiterar cada dos mesos.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de presentar cada 6 mesos els certificats corresponents d'estar al corrent de les seves obligacions salarials, tributàries i de la Seguretat Social.

Drets de l'empresa contractista:

a) L'Ajuntament estarà subjecte a totes les obligacions que es derivin naturalment de l'objecte i de la causa del contracte i a totes les altres que es derivin de la normativa vigent.
b) L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu del contracte.
c) L'empresa adjudicatària tindrà dret a utilitzar els béns de domini públic que siguin necessaris per a la prestació dels serveis, sempre que estigui prevista aquesta utilització en les condicions específiques del contracte.
d) L'Ajuntament haurà d'assistir a l'empresa adjudicatària en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis, podent-se demanar l'ajuda de les autoritats municipals en casos necessaris.

Clàusula 29. Personal

La disposició addicional primera del Reial Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, imposa l'obligació de dictar unes instruccions internes que garanteixin la correcta execució dels serveis externs que es contracten de forma que quedi clarificada la relació entre els gestors de l'Administració i el personal de l'empresa contractada evitant, en tot cas, actes que puguin considerar-se com determinants pel reconeixement d'una relació laboral del personal de l'empresa contractista respecte de l'Administració Pública Contractant, sense perjudici de les facultats que l'òrgan de contractació ostenta en ordre a l'execució dels contractes. En aquest sentit, i en compliment del citat RD-Llei 20/2012, es dicten les següents instruccions aplicables als contracte de serveis que adjudiqui l'Ajuntament:

a) Correspon de manera exclusiva a l'empresa contractista la selecció del personal que, tot reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs (en aquells casos en què s'estableixin requisits específics de titulació i experiència), formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment dels esmentats requisits.

b) L'empresa contractista procurarà mantenir l'estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a causes justificades per tal de no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

   L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada el poder de direcció inherent a tot empresari sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, si escau, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots aquells drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empresari i treballador.

c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contacte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions dutes a terme respecte a l'activitat delimitada als plecs com a objecte del contracte.

d) L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions excepte que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències de l'Ajuntament.

e) L'empresa contractista haurà de designar com a mínim un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions, les següents:

   1. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, tot canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, per una banda, i l'Ajuntament, per un altra, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

   2. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

   3. Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encarregades, així com controlar l'assistència del personal al seu lloc de treball.

   4. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, amb el deure de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

   5. Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Clàusula 30. Subrogació de personal

Lot 1 Sistemes d'alarma d'intrusió i d'incendi

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, es fa constar que les prestacions objecte del contracte s'executen a l'actualitat amb personal objecte de subrogació (segons l'article 36 del Conveni col·lectiu de treball de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona publicat al BOP el dia 13 de gener de 2023).

Els drets i obligacions laborals de l'anterior contractista respecte del personal que integra la plantilla d'aquest servei són les següents:

Num	Personal	Conveni adscrit	Categoria professional	Tipus de contracte	Jornada laboral	Data antiguitat	Salari brut anual	Altres costos laborals en €/any	Salari brut anual Total	% de la jornada laboral dedicada al contracte
1	CRANCL	SIDEROMETALURGIA DE BARCELONA	OFICIAL 1ª-GRUP 5 (OPERARIS)	INDEFINIT	40	03-oct-06	33.078,48 €	3.000,00 €	36.078,48 €	50%

Així mateix, l'actual adjudicatària ha declarat:

- Estar al corrent del pagament dels salaris i de les quotes de la Seguretat Social.
- No existeixen litigis pendents amb els treballadors assignats als serveis de l'Ajuntament Castelldefels.
- S'han practicat correctament els ingressos a compte de l'IRPF.

Altrament, ha presentat documentació acreditativa d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social i de l'AEAT.

L'Ajuntament serà totalment aliè a les relacions laborals que estableixi l'adjudicatari/a amb el personal que treballi en el servei, no fent-se càrrec del mateix un cop finalitzat el contracte

Lot 2 Mitjans de protecció contra incendis

No es preveu la subrogació en no haver adscripció de mitjans personals a l'actual contracte.

Clàusula 31. Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Castelldefels, els/les contractistes i proveïdors/es presentaran la documentació en català i, en la màxima mesura possible, faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

Clàusula 32. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en l'article 205 de la LCSP. En aquests casos, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per les empreses contractistes en els termes previstos en l'article 206 de la LCSP.

Així mateix, el contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% de l'import d'adjudicació si durant el període de vigència d'aquest contracte l'Ajuntament incorporés nous edificis amb les seves respectives instal·lacions d'alarma i de protecció contra incendis. Aquests s'incorporaran al contracte a través del procediment de modificació del contracte corresponent.

La modificació del preu del contracte corresponent a la incorporació de cada nou aparell elevador es calcularà d'acord a la següent fórmula:

Lot 1:

$$\Delta \text{ Preu} = (P / 2664) \times (M) +$$

On:

P = Preu d'adjudicació del servei de manteniment (preventiu + correctiu) (3 anys)

M = Número de mesos que queden de vigència del contracte en el moment d'entrada en vigor de la modificació

Lot 2

Es calcularà el preu de la modificació en funció del nombre d'unitats de cada tipologia d'element de PCI que sigui necessari incorporar en base a l'escandall de preus que defineix el preu del contracte i a la baixa ofertada per l'empresa adjudicatària

La modificació no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instancia de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.

2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils.

3. Informes del secretari i de l'interventor.

4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.

5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.

6. Reajustament de la garantia definitiva.

7. Formalització de la modificació en document administratiu.

8. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos.

Segons l'establert a l'article 309 LCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els que preveu el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà la corresponent modificació en els termes de l'article 204 LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Clàusula 33. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 34. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar únicament amb tercers la realització de les següents tasques:

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquests únicament les prestacions següents:

Lot 1 Sistemes d'alarma d'intrusió i d'incendi

- Servei de CRA
- Revisions sistemes de control de fums d'incendi (Exutoris)
- Manteniment de sistemes de detecció contra incendis
- Aixecament d'inventari de les instal·lacions

Lot 2 Mitjans de protecció contra incendis

- Revisions grups de pressió
- Aixecament d'inventari de les instal·lacions

Les subcontractacions han de complir els requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Clàusula 35. Cessió del contracte

En el present contracte la cessió haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament amb els següents requisits (art. 214 LCSP):

1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de manera prèvia i expressa, la cessió.
2. Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
3. Que el/la cessionari/a tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari/a i el/la cessionari/a, en escriptura pública.

Clàusula 36. Demora en les prestacions

1. El/la contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora de l'empresa contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el/la contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents en cas que es formuli oposició per part de l'empresa contractista.

5. Si el retard és produït per motius no imputables al/a la contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables a l'empresa contractista.

Clàusula 37. Responsabilitat en l'execució del contracte

El/la contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A part de les establertes a l'esmentada Llei, constitueixen

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions i requisits establerts en el present Plec de clàusules, el PPTP, PCAP i en l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- La reiteració en la comissió de faltes greus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió d'una mateixa falta més de tres vegades.
- Negar-se l'adjudicatari a complimentar els requeriments d'informació que l'Ajuntament li formuli.
- No realitzar alguna de les inspeccions periòdiques reglamentàries, no comunicar-les o no fer arribar l'informe corresponent.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- Frau en la forma de realitzar el servei.
- La persistència en la manca de mitjans personals o materials per a la prestació del servei.
- Qualsevol altra que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici molt greu al servei.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment. La baixa d'una instal·lació o que quedi fora de servei o inutilitzada en un grau considerable quan sigui per causa imputable a l'adjudicatària.
- Incompliment dels criteris que han permès ser l'adjudicatari del contracte.

- Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- Manca de presentació a l'Ajuntament, durant 5 dies laborables, dels requeriments la informació que l'Ajuntament li formuli.
- La manca de consideració o el respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal, envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat o l'Ajuntament de Castelldefels o els seus representants.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- No realitzar les inspeccions periòdiques reglamentàries programades, no comunicar la realització de les inspeccions o no fer arribar les actes de les inspeccions en el termini d'un mes natural
- Incompliment terminis de resposta i execució del manteniment correctiu
- Qualsevol altra que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici greu al servei.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- L'omissió del deure de comunicar avaries, incidències, retards en el servei, revisions o situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- Qualsevol altra acció o omissió que no estigui expressament prevista en aquest apartat de Regim Sancionador que suposi una infracció de les disposicions d'aquest plec o el PPTP i que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions

Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària seran les següents:

a) Per les infraccions lleus, comminació o amonestació quan es tracti de la primera vegada i multes que poden arribar fins a un 3% del preu del contracte per les consecutives.
b) Per les infraccions greus, multes que poden arribar fins a un 6% del preu de contracte.
c) Per les infraccions qualificades com a molt greus, multes que poden anar fins a un 10% del preu de contracte i possibilitat de resolució del contracte i la incoació del procediment de prohibició de contractar regulat als articles 71 i següents de la LCSP.

S'entén com a preu del contracte l'import d'adjudicació consistent en la suma del preu de contracte fixa i variable de cada lot.

Aquestes sancions s'aplicaran en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al/a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 38. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 313 LCSP.

Clàusula 39. Jurisdicció competent i règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Tècnica de la UI de Contractació i Compres

Vist i plau jurídic:
Assessora jurídica UI de Contractació i Compres

Annex I. Declaració responsable

DADES DE L'EMPRESA

Nom de l'empresa	CIF núm.	
Domicili social	Núm.	
Municipi	Província	Codi Postal
Telèfon/s	Adreça electrònica	
Nom persona representant de l'empresa	DNI núm.	

La persona representant de l'empresa anomenada en qualitat de _____ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al **contracte de servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió i incendi, de central receptora d'alarmes i de manteniment dels mitjans de protecció contra incendis dels edificis municipals de l'ajuntament de Castelldefels** DIU QUE:

1. DECLARA que dels documents i de les dades presentades en aquesta licitació, considera de caràcter confidencial els que a continuació es relacionen: *(cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui ja que no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta ni a tot el contingut dels informes i documentació):*

DADES CONFIDENCIALS: *(precisar els apartats confidencials ja que la declaració de confidencialitat no pot ser genèrica)*

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT: (*detallar les raons que justifiquen la declaració*)

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. ***No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.***

2. ACCEPTA, en concordança amb l'article 140.1 a) de la LCSP que, les comunicacions i intercanvi d'informació, necessàries per a la resolució del procediment de contractació, fins i tot els actes de classificació i d'adjudicació, es realitzin a la següent adreça electrònica:

Adreça electrònica	Nom i cognoms	Càrrec

3. DESIGNO com a persona autoritzada per a rebre les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM a (indicar nom, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte), d'acord amb el previst als articles 27 i següents de la Llei 11/2007 de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb l'article 140.1 a) de la LCSP.

Nom i cognoms	NIF	Adreça electrònica	Telèfon mòbil

(Totes les dades del quadre adjunt són obligatòries per a poder practicar la notificació via e-Notum)

4. DECLARO que l'empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

◯ Si, registrat amb el número: _____.
◯ No

Així mateix, declaro que les dades que hi figuren al Registre són actuals i vigents. En el seu cas, indicar quines dades no són actuals i vigents:_____.

5. DECLARA que l'empresa a la qual represento té la consideració de PIME (Petita i Mitjana empresa) d'acord a l'Annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió (els/les licitadors/es que siguin persones físiques han de marcar Si):

◯ Si
◯ No

6. DECLARA que als efectes del disposat en els apartats 1 i 2 de l'article 86 del RCAP, a la present licitació: **(assenyalar una de les opcions que correspongui segons el que procedeixi**)

◯ L'empresa licitadora no pertany a cap grup empresarial.

◯ L'empresa forma part del grup empresarial_____ i:

> ◯ No concorren a la present licitació les empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
>
> ◯Concorren a la present licitació les següents empreses:_____ pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

7. DECLARA que als efectes del disposats a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007 *(assenyalar una de les opcions que correspongui segons el que procedeixi):*

□◯ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
◯ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

8. DECLARA que als efectes del disposats a l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social *(assenyalar una de les opcions que correspongui segons el que procedeixi):*

◯ Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
◯ Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

9. EM COMPROMETO a adscriure al contracte els mitjans personals i materials que s'exigeixen a la clàusula 12ena del PCAP.

10. DADES PÚBLIQUES de l'empresa per publicar en la plataforma de contractació:

Nom empresa	Telèfon	Adreça electrònica	Web pública

11. DECLARA que als efectes del disposats a l'article 71 LCSP, l'empresa licitadora no **està no està incursa en una causa de prohibició de contractar.**

12. AUTORITZA a l'Ajuntament de Castelldefels a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributaries o de Seguretat Social en els termes exposats a l'art. 71.1.d) LCSP. Aquesta autorització també comprèn la comprovació de l'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

(Signatura electrònica)

Annex II. Proposta de criteris automàtics. LOT 1

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA.

LOT1.Manteniment instal·lacions d'alarma i CRA

El/la Sr./Sra. _____ amb NIF núm. _____ en nom propi, i/o en representació de l'empresa _____ amb el CIF núm. _____ en qualitat de _____ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al **contracte de servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió i incendi, de central receptora d'alarmes i de manteniment dels mitjans de protecció contra incendis dels edificis municipals de l'ajuntament de Castelldefels**.**LOT1**., DIU QUE:

MANIFESTA:

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a la seva execució.

Que proposa la següent oferta segons el criteris automàtics detallats a la clàusula 15 d'aquest plec:

1.Oferta econòmica (fins a un màxim de 60 punts)

- **Preu del servei manteniment preventiu (fins a un màxim de 50 punts):**

	EMPLENAR PER L'EMPRESA		
	Preu net contracte ofert	IVA (.....%)	Preu total (IVA inclòs)
Total contracte (3 anys) **Pressupost màxim de licitació:** **220.700,00 euros, IVA exclòs**			

- **Preu unitari de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent (fins a un màxim de 2 punts):**

	Preu/h màxim (IVA no Inclòs)	**Preu/h ofert empresa licitadora**
Oficial 1a.	36,00 €	

- **Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (fins a un màxim 8 punts):**

L'empresa licitadora ofereix un **percentatge de descompte del _____%** sobre els preus unitaris dels materials emprats per als treballs de manteniment correctiu recollits a la **clàusula 4a d'aquest plec**.

El descompte ofert també s'aplicarà sobre el PVP dels productes no desglossats o identificats a la clàusula 4a d'aquest plec i que siguin necessaris per prestar el servei.

2.Qualitat de millora de qualitat en el servei CRA (fins a un màxim de 20 punts)

- ☐ La Central Receptora d'Alarmes té la capacitat d'Integrar els sistemes de circuit tancat de videovigilància dels edificis, i integrarà dintre del contracte fins a un màxim de 4 sistemes sense cost addicional per a l'Ajuntament. (4 punts)
- ☐ La CRA disposa d'un mínim de 12 persones en plantilla assignades per tal de garantir la cobertura del servei 24 hores diàries els 365 dies de l'any. (4 punts)
- ☐ La CRA disposa d'un programari informàtic de gestió de les alarmes accessible per a personal municipal que permeti accedir de forma directa a les dades registrades de les alarmes municipals connectades. (4 punts)
- ☐ La CRA disposa d'un programari informàtic de gestió de les alarmes que permet la comunicació multimèdia amb terminals de telefonia mòbil d'agents de policia local durant les accions operatives un cop es comunica una alarma. (4 punts)
- ☐ La CRA té la capacitat d'integrar la gestió de sistemes de control d'accés i "claus intel·ligents" a edificis, i integrarà dintre del contracte fins a un màxim de 4 sistemes sense cost addicional per a l'Ajuntament. (4 punts)

3.Qualitat a l'execució dels treballs: (fins a un màxim de 10 punts)

Com a mínim 2 persones del personal que realitzarà l'execució del contracte tenen una antiguitat a l'empresa

- ☐ Inferior a 1 any a data 01 de març de 2025 (0 punts)
- ☐ Superior a 1 any a data 01 de març de 2025 (2,5 punts)
- ☐ Superior a 2 anys a data 01 de març de 2025 (5 punts)
- ☐ Superior a 3 anys a data 01 de març de 2025 (10 punts)

4.Utilització de vehicles sostenibles (fins a un màxim de 10 punts)

El transport del personal i el material per a la realització dels treballs objecte del contracte es realitzarà amb vehicles que redueixin l'emissió de CO_2 a l'atmosfera:

- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions" (10 punts)
- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor (8 punts)
- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor (6 punts)
- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor (2 punts)
- ☐ No (0 punts)

(Signatura electrònica)

MODEL DE PROPOSTA. LOT2

LOT2. Manteniment d'instal·lacions de protecció contra incendis

El/la Sr./Sra. _____ amb NIF núm. _____ en nom propi, i/o en representació de l'empresa _____ amb el CIF núm. _____ en qualitat de _____ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al **contracte de servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió i incendi, de central receptora d'alarmes i de manteniment dels mitjans de protecció contra incendis dels edificis municipals de l'ajuntament de Castelldefels. LOT2**, DIU QUE:

MANIFESTA:

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a la seva execució.

Que proposa la següent oferta segons el criteris automàtics detallats a la clàusula 15 d'aquest plec:

1.Oferta econòmica

- **Servei de manteniment preventiu (fins a un màxim de 60 punts):**

	EMPLENAR PER L'EMPRESA		
	Preu net contracte ofert	Indicar tipus IVA (.....%)	Preu total (IVA inclòs)
Total contracte (3 anys) **Pressupost màxim de licitació:** **100.643,87 euros, IVA exclòs**			

- **Preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent (fins a un màxim de 2 punt)**

	Preu/h màxim (IVA no Inclòs)	**Preu/h ofert empresa licitadora**
Oficial 1a.	36,00 €	

- **Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (fins a un màxim de 8 punts):**

L'empresa licitadora ofereix un descompte del _____% sobre els preus unitaris de les actuacions per als treballs de manteniment correctiu recollits a la clàusula 4a del PCAP.

El descompte ofert també s'aplicarà sobre el PVP dels productes no desglossats o identificats a la clàusula 4a d'aquest plec i que siguin necessaris per prestar el servei.

2. Formació preventiva al personal municipal (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà que l'empresa adjudicatària inclogui, sense cap cost addicional en el preu del contracte, la realització d'una sessió anual de formació teòrica-pràctica en la utilització de mitjans manuals de PCI per a un mínim de 25 persones treballadores de l'Ajuntament. Aquesta sessió s'executarà dintre d'alguna dependència municipal.

- ☐ No (0 punts)
- ☐ Sí (10 punts)

3. Qualitat a l'execució dels treballs (fins a un màxim de 10 punts)

Com a mínim 2 persones del personal que realitzarà l'execució del contracte tenen una antiguitat a l'empresa

- ☐ Inferior a 1 any a data 01 de març de 2025 (0 punts)
- ☐ Superior a 1 any a data 01 de març de 2025 (2,5 punts)
- ☐ Superior a 2 anys a data 01 de març de 2025 (5 punts)
- ☐ Superior a 3 anys a data 01 de març de 2025 (10 punts)

Previ a l'adjudicació del contracte, la Unitat de Contractació requerirà la documentació per a la constatació i comprovació de l'experiència declarada.

4. Utilització de vehicles sostenibles (fins a un màxim de 10 punts)

El transport del personal i el material per a la realització dels treballs objecte del contracte es realitzarà amb vehicles que redueixin l'emissió de CO2 a l'atmosfera:

- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions" (10 punts)
- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor (8 punts)
- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor (6 punts)
- ☐ Sí, tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor (2 punts)
- ☐ No (0 punts)

(Signatura electrònica)

El/la Sr./Sra. _____ amb NIF núm. _____ en nom propi, i/o en representació de l'empresa _____ amb el CIF núm. _____ en qualitat de _____ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al **contracte de servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió i incendi, de central receptora d'alarmes i de manteniment dels mitjans de protecció contra incendis dels edificis municipals de l'ajuntament de Castelldefels**_____

SOL·LICITA:

Que la garantia definitiva per import de _____ euros, corresponent al/als lot/s _____ de l'expedient de referència, es realitza per mitjà de retenció de preu.

(Signatura electrònica)

AVAL

(*Es formalitzarà en paper amb la capçalera de l'entitat avalista*)

L'entitat (1)_____, CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte.

AVALA

(4)_____ NIF/CIF _____, en virtut del que disposen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte (5)_____, davant l'Ajuntament de Castelldefels, per import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament a la tresoreria municipal al primer requeriment de l'Ajuntament de Castelldefels, en subjecció als termes previstos en la legislació de Contractes del Sector Públic i en la seva normativa de desenvolupament.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Castelldefels n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

(Lloc i data)
(Raó social de l'Entitat)
(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

(1).- Raó social de l'entitat de crèdit
(2).- Població, província, carrer, plaça, avinguda, número i codi postal
(3).- Nom, cognoms i DNI dels apoderats
(4).- Nom i cognoms o raó social de l'avalat
(5).- Detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida per l'avalat.

ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

L'entitat (1)_____, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2)_____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

ASSEGURA:

(4)_____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (5)_____,d'ara endavant assegurat, fins a l'import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) _____ en concepte de garantia _____ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d'acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)
(Raó social de l'Entitat)
(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

(1) Raó social completa de l'entitat asseguradora
(2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
(3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.
(4) Raó social, o nom i cognoms de l'empresa contractista assegurat.
(5) Òrgan de contractació
(6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l'assegurança i del número d'expedient de l'Ajuntament.
(7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etc.

Informació sobre la documentació de Coordinació d'Activitats Empresarials

Amb l'objectiu de realitzar una correcta coordinació d'activitats empresarials, en aplicació del que estableix l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos laborals 31/1995, així com el RD 171/2004 que desenvolupa aquest article, l'Ajuntament de Castelldefels informa que portarà el control d'aquest procés a través de la plataforma de coordinació corresponent, mitjançant la qual se li requerirà tota la documentació necessària en matèria de PRL.

És imprescindible presentar tota la documentació pertinent abans d'iniciar l'activitat, com a requisit indispensable per poder realitzar els treballs. En cas de subcontractar, aquestes empreses/autònoms hauran de presentar igualment tota la documentació necessària, seguint el mateix procés.

En aquest sentit, s'informa que l'Ajuntament de Castelldefels demanarà la següent documentació a les empreses contractades/subcontractades, segons l'àmbit d'activitat:

Documentació		Empreses	Autònoms	Autònoms sense risc*
EMPRESA	Acusament de rebuda de la informació entregada per Ajuntament de Castelldefels	X	X	X
	Certificat de Seguretat Social	X	X	
	Certificat d'Hisenda	X	X	
	TC1 i rebut del darrer pagament	X	X	
	Pòlissa de RC i darrer rebut	X	X	
	Pòlissa d'accidents i darrer rebut	X	X	
	Organització de la prevenció de la seva empresa	X	X	
	Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva	X	X	
	Designació dels recurs preventiu (**només construcció i treballs especials**)	X	X	
	Inscripció al REA (**només construcció**)	X		
	ITA (Informe de Treballadors/es en Alta)	X		
	Rebut d'autònoms		X	X
TREBALLADORS/ES	Document acreditatiu d'haver donat la formació segons l'article 19 de la LPRL	X	X	
	Document acreditatiu d'haver donat la formació segons el conveni (depenent el conveni al que pertanyin)	X	X	
	Document acreditatiu d'haver donat la formació al personal concurrent segons l'article 18 de la LPRL	X	X	
	Document acreditatiu d'haver donat els equips de protecció individual al personal concurrent	X	X	
	Document acreditatiu de ser apte pels seu lloc de treball al personal concurrent	X	X	
	Document acreditatiu de l'autorització per la manipulació de maquinària al personal concurrent, juntament amb la formació pertinent	X	X	

*Treballs puntuals i no catalogats com especials o que impliquin l'ús d'eines o maquinària.

Annex VII. Declaració responsable

El/la Sr./Sra. _____ amb NIF núm. _____ en nom propi, i/o en representació de l'empresa _____ en qualitat de _____ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al **contracte de servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió i incendi, de central receptora d'alarmes i de manteniment dels mitjans de protecció contra incendis dels edificis municipals de l'ajuntament de Castelldefels**_____ DIU QUE:

DECLARA que compleix la normativa laboral i de seguretat social, aplicant el conveni col·lectiu que és vigent a l'àmbit de l'activitat que desenvolupa _____ (nom del conveni laboral aplicable), i s'aplica a tots els/les empleats.

I MANIFESTA el seu compromís de facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició especial d'execució de la clàusula 28 del present plec.

(Signatura electrònica)