

Carme Alcoverro Beltran, secretària-interventora de l'Ajuntament del Perelló (Baix Ebre)

CERTIFICO:

Que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Perelló, en data 10 d'abril de 2025, va acordar, per unanimitat dels 4 membres que la componen, el que literalment es transcriu:

30. Aprovació de declarar deserta la licitació per a la contractació del servei de neteja i manteniment de les platges del Perelló, temporada 2025

Fets:

La Junta de govern en sessió celebrada el dia 27.02.2023 va acordar:

PRIMER: Aprovar l'expedient de contractació del servei de neteja per mitjans mecànics i manuals de les platges del municipi del Perelló durant la temporada de bany 2025, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, amb un pressupost base de licitació de 59.000,00€, més 5.900,00 d'IVA (tipus del 10%).

SEGON: Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que han de regir la contractació, d'acord amb el document que s'adjunta com annex a la present resolució.

TERCER: Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant l'anunci de licitació, per a que en el termini de 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

QUART: Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la mesa de contractació establerta al plec de clàusules administratives particulars.

L'Anunci de la licitació es va publicar al perfil de contractant el dia 07.03.2025, essent el termini de presentació d'ofertes fins al dia 24.03.2025, **sense que s'hagués presentat cap oferta.**

Atès que es tracta d'un servei de prestació necessària per a poder donar compliment a l'article 115 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, de Costes que estableix la competència municipal de mantenir les platges i els llocs públics de bany en degudes condicions de neteja, higiene i salubritat, així com vetllar l'observació de les normes e instruccions dictades per les Comunitats Autònomes i administracions competents en matèria de Costes i litoral, es considera convenient tornar a efectuar una nova licitació, amb les mateixes condicions que les aprovades en la primera licitació.

Fonaments de dret:

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

D'acord amb la DA 2ª del TRLC la competència d'aquesta contractació és de l'Alcaldia però es va delegar en la Junta de Govern Local mitjançant Decret núm. 2023-0000204 de 4 de juliol 2023.

ACORDS:

PRIMER: DECLARAR DESERTA la licitació efectuada mitjançant anunci publicat al perfil del contractant el dia 07.03.2025, i obrir un nou termini de 15 dies naturals per a presentar ofertes amb les mateixes condicions tècniques i administratives acordades, amb anunci al perfil del contractant de l'Ajuntament del Perelló.

Annex 1 plecs

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES, DEL PROCEDIMENT OBERT, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES DEL PERELLÓ, TEMPORADA 2025

INDEX:

1. OBJECTE. 5
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE. 5
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.. 5
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.. 6
5. PERFIL DEL CONTRACTANT. 6
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE. 6
7. DURADA DEL CONTRACTE. 7
8. CONDICIONS DE LES PERSONES LICITADORES. 8
9. SOLVÈNCIA.. 8
10. REGISTRE DE LICITADORS/LICITADORES. 10
11. GARANTIES. 10
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS. 11
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS. 11
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.. 15
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES. 15
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES. 15
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES. 18

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT	19
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.	20
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.	20
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ..	21
22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.	21
23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.	22
24. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ..	22
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.	23
26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.	23
27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS	24
28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS.	25
29. PAGAMENT.	25
30. REVISIÓ DE PREUS.	26
31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA..	26
32. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA..	27
33. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA..	28
34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	29
35. CESSIÓ DEL CONTRACTE.	30
36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.	31
37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.	32
38. REGIM DE RECURSOS.	33
39. TRIBUNALS COMPETENTS.	33
ANNEX 1: CONDICIONS TÈCNIQUES.	34
ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS.	40

1. OBJECTE

El present contracte té per objecte la contractació **del servei de neteja per mitjans mecànics i manuals de les platges del municipi del Perelló durant la temporada de bany 2025.**

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 90680000-7: Serveis de neteja de platges

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots atesa la naturalesa de les prestacions i la necessària coordinació entre els treballs manuals i mecànics.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La necessitat que es pretén cobrir amb el contracte és aconseguir i mantenir un bon estat les platges del municipi, mitjançant la neteja per mitjans manuals i mecànics, la retirada i gestió dels residus resultants i la intervenció en necessitats extraordinàries (temporals, etc....), tot d'

acord amb el que es detalla en l'annex I condicions tècniques al present plec administratiu, i la necessitat de la contractació es deu a què l'Ajuntament del Perelló no disposa de mitjans materials i personals per dur-lo a terme directament.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un **contracte administratiu de serveis** tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. El present plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de **tramitació ordinària** i l'adjudicació és farà mitjançant **procediment obert** simplificat en aplicació dels articles 159 i següents de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 22 de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, tota la informació relativa al present contracte es difondrà per mitjà del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=perell%C3%B3&idCap=14301236&ambit

6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte ha estat un **preu alçat** resultant de la valoració econòmica duta a terme en funció de serveis prestats durant exercicis anteriors degudament actualitzats a les necessitats de la contractació actual que es pretén i valorant l'increment del preu dels carburants i salari mínim.

Pressupost base de licitació

El preu màxim anual de licitació, és de 59.000,00 € (més el 10% d'IVA). Aquest preu inclou totes les despeses, particularment les de personal, maquinària i material necessari, assegurances així com totes les altres despeses que siguin necessàries per la correcta prestació del servei en els termes determinats per aquest plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i les que es pugin derivar del document contractual.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat preu màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit (10%).

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a la aplicació pressupostària següent: 920.22799.

Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte s'estableix en:

1 any de duració del contracte	59.000,00 €
1ª pròrroga	59.000,00 €

2ª pròrroga	<u>59.000,00 €</u>
TOTAL V.E.C	177.000,00 €

7. DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és d'1 any prorrogable anualment 2 anys més - fins un màxim de 3 anys. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà prorrogar-se anualment fins a arribar a una durada màxima de 3 anys, pròrrogues incloses, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant la durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

8. CONDICIONS DE LES PERSONES LICITADORES

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació de la documentació que es detallen a continuació.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

A. Solvència econòmica i financera:

S'acreditarà mitjançant la presentació d'algun dels següents documents (a elegir pel licitador) :

I. Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 177.000,00 €.

II. Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte 177.000,00 €, vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes

B. Solvència tècnica o professional.

Es pot acreditar per qualsevol de les formes següents (a elegir pel licitador)

I. Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte del contracte en els últims 5 anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Mitjà d'acreditació: Els **serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent**, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per al serveis contractats per ens del sector públic, les empreses licitadores hauran de presentar certificats de bona execució d'aquests serveis.

II.- Declaració de la maquinària, material, personal i equip tècnic que s'adscriurà a l'execució del servei.

En ambdós casos (I/II) s'estableix com a requisit de **solvència tècnica mínima** per a poder realitzar els treballs, disposar de la maquinària següent:

- Tractor pala/rascle

- Camió dúmper
- Tractor petit amb remolc
- Retroexcavadora mixta amb cullera
- Giratòria amb rodes
- Giratòria amb cadenes

Mitjà d'acreditació: Fitxes tècniques de propietat dels vehicles, o compromís ferm de lloguer durant tota la temporada del servei de neteja de tenir a disposició la maquinària indicada per a poder fer front de manera immediata a qualsevol necessitat. En cas de resultar adjudicatària caldrà aportar el contracte de lloguer de la maquinària la qual no es tingui en propietat, i pel termini de duració de la temporada de l'annualitat del servei.

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència tècnica s'acreditarà tal com estableix l'art. 90.4 de la LCSP.

10. REGISTRE DE LICITADORS/LICITADORES

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.

b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional (tret de la maquinària mínima i allò que no resulti acreditat pel certificat en la inscripció al Registre de licitadors).

c) classificació i altres circumstàncies inscrites.

d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

D'acord amb l'art. 159.4 a) tots els licitadors que es presentin a licitacions fetes a través del procediment simplificat han d'estar inscrites al Registre Oficial de Licitadors, o en el Registre Oficial corresponent de les Comunitats Autònomes, en la data final de presentació d'ofertes sempre i quan no es vegi limitada la concurrència.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva per això, sempre eu aquesta sol·licitud sigui de data anterior al del dia final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà amb l'acús de rebut de la sol·licitud emès pel Registre i amb una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver estar requerit d'esmena.

11. GARANTIES

Garantia definitiva:

La garantia definitiva serà **el 5% sobre el preu d'adjudicació, IVA exclòs**. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

D'acord amb l'article 108.2 el licitador pot manifestar que l'import que ha de dipositar en concepte de garantia definitiva es constitueix amb retenció del preu, en la primera factura que s'emeti.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

L'empresa licitadora que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de 7 dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en 6 mesos des de l'acabament de l'última temporada de neteja.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació de documentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves

proposicions en un sobre **(SOBRE ÚNIC)** ja que només es contemplen criteris avaluable de forma automàtica, **mitjançant, única i exclusivament, la plataforma de contractació de l'Ajuntament del Perelló**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=perell%C3%B3&idCap=14301236&ambit

en el termini màxim de **15 dies – naturals** - des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Un cop accedeixen, mitjançant aquest enllaç, a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina digital i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat, d'activació de l'oferta. En aquesta adreça electrònica rebran totes les notificacions relacionades amb l'expedient.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sense perjudici de l'establert a la clàusula 16a del present Plec.

A l'espai de presentació d'ofertes podran presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà

ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les propostes es presenten en forma xifrada i encriptada sota una paraula clau que únicament coneix el licitador que presenta l'oferta. Per aquest motiu, és responsabilitat del contractista facilitar aquesta paraula al sistema en el moment en què aquest se la reclami. En cas contrari, el sistema no obrirà els sobres que contenen l'oferta i es considerarà com a no presentada.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament la paraula clau, que només tenen les empreses licitadores. L'eina de Sobre Digital no recorda les paraules claus introduïdes, no obstant durant la presentació de les ofertes, la plataforma permet descarregar un document amb la paraula clau, imprescindible per al desxifrat de les ofertes.

L'administració demanarà la paraula clau a les empreses licitadores mitjançant un correu a l'adreça electrònica facilitada. S'hi hauran d'introduir abans del termini establert per a l'obertura del sobre. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre ni al seu desxifrat. Per tant, no es podrà efectuar la valoració de la documentació i l'oferta serà rebutjada.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i el plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 hores.

Contingut de les proposicions:

SOBRE ÚNIC: Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

Inclourà:

- Declaració Responsable amb proposta econòmica, d'acord amb el model de l'Annex 1 del present Plec, signada pel representant legal. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

- Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- Documentació justificativa d'acompliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sense perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'un servei amb poca dificultat tècnica, s'ha optat per establir un únic criteri d'adjudicació, el del preu més baix.

Per tant, el servei serà adjudicat a l'oferta més econòmica.

Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació amb el pressupost base de licitació:

Baixa de l'oferta: $100 \times [1 - (\text{Pressupost oferta} / \text{pressupost licitació})]$

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: : Manel Soler Castells, tècnic municipal, o persona en qui delegui.

Vocal: Carmen Alcoverro Beltran, secretària – interventora de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, que farà de secretària de la MESA.

Vocal: Maria Rosa Ferré Llaó, administrativa funcionària municipal, o personal en qui delegui.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a: Susanna Ramos Povill, Araceli Boyer Brull i Carmen Alcoverro Beltran. Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Funcionament

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Els custodis poden demanar a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a la plataforma electrònica per introduir les seves paraules clau en el moment que creguin adient, malgrat que el sistema ho fa automàticament, una vegada passades les 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Aquesta oferta s'entendrà exclosa de la licitació.

Finalitzat el procés de descàrrega de la documentació, que comporta l'obertura del Sobre, es convocarà a la Mesa de contractació perquè valori les proposicions presentades, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar en el Registre de Licitadors i Empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poders suficients per formular l'oferta, ostenta solvència suficient i no està incursa en cap prohibició per contractar.
4. Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica, per què en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació:
 - a. constitueixi la garantia definitiva per import del 5% del preu de l'adjudicació.
 - b. aporti el compromís de l'art. 75.2 de la LCSP
 - c. aporti la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.
 - d. aporti qualsevol altra documentació no inclosa en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades establerta en el present plec.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Abans d'enviar el requeriment La Mesa podrà convocar un acte públic per a donar compte de les proposicions presentades i de la seva valoració. Un cop acabat l'acte públic, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat se sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades en finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Quan, concorri un únic licitador, la proposta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al càlcul de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè justifiqui els següents aspectes:

- L'estalvi que permeti el mètode de prestació dels treballs manuals o mecànics a realitzar.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar el servei.
- El respecte de les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social i laboral i de subcontractació, no essent justificable preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert a l'article 201 de la LCSP.

- La possible obtenció d'una ajuda de l'Estat.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu (10) dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En cas que sí escaigui l'adjudicació, un cop presentada la garantia, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de tres (3) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació d'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen com a condicions especials d'execució d'obligat compliment per al contractista, les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.
- El compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Aquestes clàusules tindran el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 27 del present plec.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractis el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

-La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

1. Incompliments lleus, fins a un 5 %, en els següents casos:

- a) Retards puntuals en la prestació del servei.
- b) Qualsevol altre incompliment de les condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques no tipificat com greu o molt greu.

2. Incompliments greus, fins a un 5%, en els següents casos:

- a) Neteja d'un àmbit inferior al que preveu el plec de prescripcions tècniques.
- b) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- c) Deficiències greus en la prestació dels serveis ordinaris, de manera especial en aspectes com: garbellat de les sorres a cada servei mecànic, retirada de tots els elements residuals que hi hagi dins dels àmbits de neteja manual, de les papereres.
- d) Deficiències en la prestació dels serveis extraordinaris que preveu el plec de prescripcions tècniques, que comprometin la immediata recuperació de les condicions de seguretat i de salubritat de les platges després dels grans actes festius o dels episodis puntuals de brutícia a les platges.
- e) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall del servei que no impliquin despeses per l'empresa adjudicatària.

f) Irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec i en els plecs de prescripcions tècniques.

g) Reiteració en la realització de faltes lleus.

h) Qualsevol altre incompliment de les condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques que afectin a la seguretat o salubritat pública i no estigui tipificat com a molt greu o lleu.

3. Incompliments molt greus, fins a un 10%, en els següents casos:

a) Incompliment de les condicions de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials.

b) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

c) Incompliment de les de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

L'import corresponent als percentatges indicats es calcularà sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Per això haurà de tenir concertada durant tot el termini de durada del contracte una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 250.000€.

29. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP . La presentació de la factura es realitzarà com segueix:

- En acabar els treballs abans de la Setmana Santa es facturarà un 10% del preu del contracte.
- En acabar el mes de juny es facturarà un 30 % del preu del contracte.
- En acabar el mes de juliol es facturarà el 25% del preu del contracte.
- En acabar el mes d'agost es facturarà el 25% del preu del contracte.
- Acabada la temporada – després del 15 de setembre - es facturarà el 10% del contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01431042.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

30. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus, tret que hi hagi una disposició legal que ho contempli de manera expressa.

31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

En previsió de possibles danys a tercers, el contractista haurà de comptar amb una assegurança de responsabilitat civil general, que cobreixi tots els possibles accidents i danys produïts a tercers, amb una cobertura mínima de 200.000 € per sinistre i 150.000€ per víctima.

32. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1.L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15 /1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

7. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.

8. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- B)No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- C)Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

9. L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de vetllar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

33. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 29 del present plec.

34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes seran obligatòries per a l'empresa contractista, quan no impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la

modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

35. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 29 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 29 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 LCSP, i a més:

-el fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

-l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes com a tals en el present plec.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

38. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació en els termes de l'article 44 i següents LCSP, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

39. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.

ANNEX 1: CONDICIONS TÈCNIQUES

El servei de neteja de les platges del municipi del Perelló s'haurà de realitzar amb les condicions següents:

1.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Els treballs a realitzar per aconseguir els objectius de manteniment de les platges consistiran en:

- Retirar els residus i deixalles de qualsevol tipus dipositats a la platja durant l'hivern(**papers, envasos, fustes, restes vegetals, animals morts, algues,..etc**), sense anivellament de graves ni sorra. Netejar també el passeig retirant tots els residus que s'hagin dipositat (passant la bufadora i escombrar) . Aquests treballs s'han de fer amb mitjans manuals i els mecànics que siguin necessaris en funció de l'estat de les platges.
- Posada a punt de les platges a l'inici de la temporada de bany
- Neteja amb mitjans mecànics.
- Neteja manual.
- Recollida de residus resultants de les actuacions de neteja.
- Intervenció per causes extraordinàries (temporals, situacions d'emergència, actes públics, etc.).

A) Treballs de preparació de la temporada de bany (posada a punt).

- a. La Setmana abans de Setmana Santa, s'ha de fer una recollida de qualsevol tipus de residus i deixalles que s'hagin dipositat a les platges durant l'hivern, sense anivellament de graves ni sorres. Neteja amb escombrat del passeig.

b. Al començament de la temporada, el contractista realitzarà un anivellament uniforme de la grava del sòl de les platges. Es considera començament de la temporada el dilluns de la segona setmana de juny (l'any 2025 serà el dia 9 de juny) .

L'anivellament del sòl serà uniforme des del muret del passeig fins a la línia d'aigua. També s'anivellarà tot tipus de protecció o carena realitzada durant la temporada baixa.

S'haurà de realitzar l'anivellament de la zona de col·locació de la guingueta.

Es retiraran qualsevol tipus de deixalles existents a la grava.

Per la realització d'aquests treballs de preparació de temporada, l'adjudicatari aportarà els operaris i la maquinària que sigui necessari sense cap cost suplementari.

S'haurà de fer els treballs amb diligència i màxima precaució per tal de no malmetre o afectar els espais naturals on s'actui, en especial els penyassegats i d'altres indrets sensibles de la costa.

Per a la realització d'aquests treballs s'haurà de disposar de:

- Tractor pala/rascle
- Camió dúmper
- Tractor petit amb remolc
- Retroexcavadora mixta amb cullera
- Giratòria amb rodes
- Giratòria amb cadenes

B) Neteja per mitjans mecànics

Definició.

a. Es tracta de portar a terme la neteja del sòl de les platges per mitjans mecànics, produint a més de la neteja, un garbellat i ventilació del sòl.

b. La neteja per mitjans mecànics haurà d'assolir el seu objectiu amb la màxima rendibilitat i rendiment subjecte a les següents especificacions:

- S'haurà d'aplicar sobre aproximadament la meitat de la superfície de la platja (només en zona de bany), col·locant la maquinària al límit de les seves capacitats de treball pel que fa referència a la proximitat a l'aigua, pendent lateral, capacitat de gir, etc.
- S'haurà de fer els treballs amb diligència i la màxima precaució per tal de no malmetre o afectar els espais naturals on s'actui, en especial els penyassegats i d'altres indrets sensibles de la costa.

Detall dels treballs a realitzar

a. Garbellat del sòl de les platges.

b. Regulació de la superfície del sòl, contribuint a l'eliminació de desnivells produïts per l'acció de les onades, ja sigui amb màquina garbelladora o amb altra tipologia de maquinària.

Aquesta acció s'haurà de dur a terme tres cops a la setmana.

c. Els residus recollits després de l'acció del garbellat s'hauran de transportar fins el lloc adequat i fer-se càrrec de l'eliminació, en cap cas es podran emmagatzemar a les platges.

Per a la realització d'aquests treballs s'haurà de disposar de:

- Tractor pala/rascle
- Camió dúmper
- Tractor petit amb remolc
- Retroexcavadora mixta amb cullera
- Giratòria amb rodes
- Giratòria amb cadenes

C) Manteniment amb mitjans manuals.

Es tracta de portar a terme la neteja del sòl de les platges amb mitjans manuals, també dels passejos vora platja i manteniment de les papereres. En concret consistirà en la recollida manual de les escombraries dipositades a la zona de platges abans de passar la neteja amb maquinària, la neteja dels passejos, voreres i zones adjacents a la platja, papereres i canvi de bosses, gestió dels residus recollits i trasllat posterior a contenidors municipals segons classificació.

Per a la realització de la neteja manual s'haurà de comptar amb 2 operaris i eines necessàries com rascle, bufadora, escombra, i un vehicle per a la recollida i trasllat dels residus.

D) Recollida dels residus resultants de les actuacions de neteja mecànica

Gestió dels residus. El servei inclou la recollida i el trasllat dels residus en l'àmbit d'actuació procedents d'actuacions de manteniment de les platges, que es farà de la forma següent:

o L'alga que s'ha de retirar de les platges en els treballs de la neteja mecànica i/o manual s'haurà de dipositar a la finca amb referència cadastral 43106A071090070000SU Polígon 71 Parcel·la 9007 partida El Molà.

o Els residus que s'han de retirar en la neteja manual i/o en la mecànica (tret de les restes vegetals-alga) i les bosses amb residus de les papereres, es farà en la mesura del possible de manera selectiva (vidre/ cartró i paper/ envasos i resta) i s'han de dipositar als contenidors ubicats a:

Urbanització Perelló Mar, al Carrer l'Illot número 1

Zona Hotel Oliveres, al Carrer Garbí s/n (rotonda del final del Carrer Garbí)

E) Intervenció per causes extraordinàries (temporals, situacions d'emergència, etc.).

Tenen per objecte donar resposta a les eventualitats que resultin de temporals o tempestes que afecten a l'estat de les platges durant el període de neteja de neteja de les platges. Així com realitzar la neteja amb motiu de la celebració d'actes lúdics/festius a les platges per part de l'Ajuntament, en qualsevol de les platges que son objecte del present plec.

Les funcions principals són:

- La intervenció, amb qualsevol tipus de maquinària per la reposició dels perfils d'acabat habituals, tenint cura per mantenir en estat de bona conservació els punts delicats com sortides de rieres o canalitzacions de pluvials.
- Anivellament del perfil habitual del sòl de les platges.
- Retirada de residus acumulats.

En cas que es produeixi un temporal "extraordinari però també excepcional i inusual" degut a les conseqüències del climàtic que està patint el litoral Mediterrani i, que com a tal es consideri per part de les autoritats supramunicipals competents, quedarà fora l'obligació del contractista que presti el servei de neteja platges fruit d'aquest plec i licitació (en aquella part de la platja o platges que l'afecti "la catàstrofe")

Per a la realització d'aquests treballs s'haurà de disposar de:

- Tractor pala/rascler
- Camió dúmper
- Tractor petit amb remolc
- Retroexcavadora mixa amb cullera
- Giratòria amb rodes
- Giratòria de cadenes

2.- ÀMBIT TERRITORIAL DEL SERVEI DE NETEJA DE PLATGES

L'àmbit d'actuació del treballs del plec abastaran la totalitat de les platges del municipi.

Platja	Superfície aproximada (m2)
Cala Moros	380,00
La Buena	320,00
Morro de Gos	4.478,00
L'Àliga	790,00
Santa Llúcia	2.320,00

3.- ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS

L'organització del servei haurà de complir els següents paràmetres:

- a. S'ha de caracteritzar per la seva flexibilitat i possibilitat de reorganització.
- b. Els horaris s'establiran de manera que causin la menor interferència als usuaris i per donar la major sensació de neteja possible.
- c. En la determinació dels dies de la setmana en que s'han de realitzar els treballs de neteja mecànica i manual es prioritzarà que les platges estiguin en el millor estat els caps de setmana i dies festius.
- d. Els treballs es realitzaran en franja d'horari matinal, **a partir de les 06:00 hores i sempre fins a les 11:00 hores.**

4.- QUADRE DE FREQUÈNCIES

- a. La setmana abans de Setmana Santa, s'haurà de fer una neteja de les platges – sense anivellament de sorra ni grava- per a retirar els residus dipositats a la platja des de l'acabament de la temporada anterior i fins començament de l'annualitat contractada del servei ; plàstics, papers, animals morts, restes vegetals i algues, ..etc (lletra A a. de la clàusula 1 d'aquest annex)
- b. Del 26 de maig al 8 de juny de 2025 : treballs de posada a punt de totes les platges (lletra A b. de la clàusula 1 d'aquest annex)
- c. Del 9 al 30 de juny de 2025 : Treballs de neteja manual i mecànica (lletra B, C, D i E de la clàusula 1 d'aquest annex).
 - Actuacions de neteja mecànica a totes les platges 3 dies/setmana.
 - Actuacions de neteja manual (1 peó i 1 peó-conductor) 4 dies/ setmana 4h/dia.
 - Intervencions per causes extraordinàries, quan s'escaigui.
- d. De l'1 juliol al 31 d'agost de 2025 : Treballs de neteja manual i mecànica (lletra B, C, D i E de la clàusula 1 d'aquest annex).
 - Actuacions de neteja mecànica a totes les platges 3 dies/setmana.
 - Actuacions de neteja manual (1 peó i 1 peó-conductor) 6 dies/setmana 4h/dia.
 - Intervencions per causes extraordinàries, quan s'escaigui.
- e. De l'1 al 12 setembre de 2025 (lletra B, C, D i E de la clàusula 1 d'aquest annex).

- Actuacions de neteja mecànica a totes les platges 3 dies setmana.
- Actuacions de neteja manual (1 peó i 1 peó-conductor) 4 dies a la setmana 4h/dia.
- Intervencions per causes extraordinàries, quan s'escaigui.

La intervenció per causes extraordinàries TOTES les vegades que resulti necessari durant la temporada de l'1 de juny al 12 de setembre, per donar resposta a les eventualitats que resultin de temporals, situacions d'emergència, etc.

5.- MATERIAL DESTINAT AL SERVEI

El concessionari haurà disposar per a la prestació dels serveis dels materials i maquinària adequats i suficients per garantir l'òptima realització del mateix.

El material haurà de ser proposat i descrit pel concessionari en la seva oferta, disposant com a mínim de:

- Tractor pala/rascler
- Camió dúmper
- Tractor petit amb remolc
- Retroexcavadora mixta amb cullera
- Giratòria amb rodes
- Giratòria de cadenes

6.- PERSONAL DESTINAT AL SERVEI

Els licitadors hauran d'aportar un llistat detallat de tot el personal que es requereix per la prestació del servei ofert, diferenciant les categories que s'apunten a continuació:

- Encarregat.
- Maquinista per a la neteja mecànica.
- 1 peó-conductor per a la neteja manual.
- 1 peó per la neteja manual

L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment amb la reglamentació vigent de seguretat i salut en el treball.

El Perelló, El Regidor responsable de Platges,

ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS.

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL.

Qui sotasigna _____,
amb DNI/NIE _____, en nom propi / en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
amb
CIF _____ amb la següent adreça de correu electrònic (@) a
efectes de notifikacions _____ i als efectes de licitar
en el procediment d'adjudicació del **contracte del servei de neteja i manteniment de les
platges del Perelló, temporada 2025**.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Opció A: Empreses/entitats inscrites en el Registre de Licitadores de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o d'altra Administració Pública

Que està inscrit/a en el Registre de Licitadores de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o d'altra Administració Pública, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Opció B: Empreses/entitats NO inscrites en el Registre de Licitadores de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o d'altra Administració Pública

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que la persona té capacitat suficient per representar l'empresa/entitat, d'acord amb:

L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador/a atorgada en data davant el Notari amb el número de protocol

L'acta de l'assemblea/junta de data

Comú per a ambdues opcions:

Que l'activitat que desenvolupa la licitadora i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent _____ i aquesta compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

- Sí (en aquest cas indicar noms i circumstàncies dels integrants i participació de cadascun, així com el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatària).
- No

Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i reuneix les condicions exigides per contractar amb el sector públic, d'acord amb els articles 71 a 73 de la Llei 9/2017 LCSP i què està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i no té cap deute amb l'Ajuntament del Perelló.

Que l'empresari/a i/o els/les administradors/es de la persona jurídica no es troba/en afectats per cap dels supòsits previstos a la legislació vigent relatius al règim d'incompatibilitats d'alts càrrecs o de personal al servei de les Administracions Públiques.

Que es compromet a no trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, que no s'ha posat d'acord ni es posarà d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i que no subcontractarà cap tipus de tasques a altres entitats participants en aquesta licitació.

Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s _____.

Que Sí / NO es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

Que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que dona compliment a la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que en el cas que el contracte impliqui contacte habitual amb persones menors d'edat les persones treballadores que l'executin tenen la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent.

Que la licitadora que representa compleix amb les condicions mínimes de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establertes en el plec de clàusules administratives particulars per aquesta licitació i específicament:

A/ SOLVÈNCIA ECONÒMICA:

- Volum global de negocis de _____ euros en l'anualitat/s _____, i que acreditaré quan se'm requereixi per l'Ajuntament.
- Que SI DISPOSO d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte (177.000 €) per sinistre en el

moment de presentar la sol·licitud i oferta, amb el COMPROMÍS de la seva ampliació fins a 250.000€, durant tota l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari i que acreditaré quan se'm requereixi per l'Ajuntament.

- Que en no poder acreditar-ho amb el mitjans anteriors (exposar la raó i indicar la documentació que ho acreditaria que serà valorada per la Mesa i òrgan de contractació).

B/ SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL:

- Que durant els últims 5 anys he realitzat serveis o treballs d'igual o similar naturalesa per a destinatari públic i/o privat, i que acreditaré quan se'm requereixi per l'Ajuntament.
- Que dispo de la maquinària per tal d'acreditar la solvència tècnica en la forma que exigeix el Plec de clàusules administratives, **tal com resulta de la documentació adjunta a la present declaració.**

Que SI / NO disposa d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals amb cobertura fins a 177.000 euros.

Només per a licitadores de més de 50 persones treballadores:

Que el nombre global de persones treballadores de plantilla són _____ i el nombre particular de persones treballadores amb diversitat funcional _____ i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del ____%.

o

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:

- _____.
- _____.

o

Que la licitadora no està obligada a disposar d'un 2% de persones treballadores amb diversitat funcional o a adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'entitat.

Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

o

Que SÍ realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. És per això que adjunta la

documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

Que en cas de resultar adjudicatària SÍ / NO constituirà la garantia mitjançant retenció de preu.

Que es compromet, en cas de subcontractació, a abonar el preu a la subcontractista en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la recepció de la factura.

Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'l.

Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és _____.

Que el correu electrònic de la persona representant de l'empresa a efectes de signatura del contracte en cas de resultar adjudicatària és: _____.

Oferta econòmica: que accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Condicions Tècniques que regeixen la contractació de referència, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de _____ € (en lletra i números), i _____ € (en lletra i números) d'IVA AL 10%.

Que els documents i dades presentades en la proposta que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen (si en hi ha): _____

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable a _____ el dia _____ de _____ de 2025

Signatura

- **Adjuntar la documentació que acrediti la solvència tècnica pel que fa a la maquinària necessària per a la prestació del servei, ja sigui en propietat o Compromís ferm de lloguer.**

I, perquè així consti amb l'advertència dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, signo aquest certificat

La Secretària - Interventora

M.Carme Alcoverro Beltran

L'Alcalde

Samuel Ferré Pallarés