



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT I SERVEI DE 24 H DELS GRUPS ELECTRÒGENS DE LES ESTACIONS DE BOMBAMENT AL MUNICIPI DE CASTELLDEFELS (01/05/2025 - 30/04/2029)

ÍNDEX

1. Objecte del contracte
2. Característiques del servei
3. Tasques a desenvolupar
4. Obligacions de l'empresa contractista
5. Personal
6. Avaluació del contracte



1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és definir les condicions bàsiques de prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte relatiu al servei del manteniment preventiu, correctiu i servei d'assistència 24 hores els 365 dies de l'any dels grups electrògens de les estacions de bombament.

L'objectiu és garantir que els set grups electrògens i les seves instal·lacions associades, que formen part de les estacions de bombament municipal es mantenen en un estat apropiat per a l'ús al que són destinats.

Aquests 7 grups electrògens que es troben en les estacions de bombament es troben situades són:

- 1.- Pas inferior d'av. Pau Casals _ Passeig del Ferrocarril amb carrer Joanot Martorell
- 2.- Pas inferior Renfe _ Carrer Antic Camí Ral Valencia amb carrer de Barcelona
- 3.- Pas inferior d'av. de la Pineda _ Passeig del Ferrocarril, davant del 302
- 4.- Pas inferior de l'av. Ciutat de Màlaga_ Passeig del Ferrocarril, 248
- 5.- Can Ferret _ carrer de la Font
- 6.- Sortida Carrer de l'Estrella de Mar_ passeig Marítim amb carrer de l'Estrella de Mar
- 7.- Sortida Carrer del Perú _passeig Marítim amb carrer del Perú



Situació de les estacions de bombament amb grup electrogen



2. Característiques del servei

L'empresa adjudicatària portarà a terme les següents prestacions:

- a) Revisió inicial exhaustiva de les instal·lacions i actualització de les dades tècniques de l'inventari (durant els dos primers mesos del contracte).
- b) Servei de manteniment preventiu de les instal·lacions (mínim cada tres mesos).
- c) Servei d'assistència 24 hores els 365 dies de l'any.
- d) Servei de programació, coordinació i acompanyament en les inspeccions periòdiques de les instal·lacions realitzada per empresa certificada com Organisme de Control Habilitat (mínim cada 5 anys, és a dir, un cop en la durada del contracte en el cas dels 7 grups electrògens, i en el cas dels 2 dipòsits de gasoil, mínim cada 10 anys).
- e) Servei de manteniment correctiu (actuacions correctives de resolució immediata i de resolució programada)
- f) Servei d'assessorament tècnic i realització de projectes de legalització

L'empresa adjudicatària durant la primera setmana de servei del contracte, facilitarà a la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament:

- Les dades de contacte (telèfon i adreça de correu electrònic) de la persona tècnica responsable del contracte.
- Les dades de contacte del servei d'assistència 24 hores del dia els 365 dies de l'any (persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic).

L'Ajuntament, durant la primera setmana del servei del contracte, facilitarà a l'empresa adjudicatària:

- Les dades de les persones de contacte (telèfon i adreces de correu electrònic) de l'Ajuntament que estan autoritzades a posar-se en contacte amb ells.
- La clau que obre els panys de cada una de les castes que conté els grups electrògens.

Es facilita annex amb les fitxes de característiques de les instal·lacions.

3. Tasques a desenvolupar

3.1 Revisió inicial exhaustiva de les instal·lacions actuals

El contractista realitzarà una revisió inicial exhaustiva de les instal·lacions objecte del contracte (línies existents, canaletes de distribució, quadres de control, autòmats, bateries d'arrencada, dipòsits de combustible, conduccions associades, etc.) i redactarà i facilitarà un informe a la persona responsable del contracte, el qual inclourà com a mínim la següent informació:



- Estat de les instal·lacions, indicant el grau d'obsolescència, la situació dels components, la durabilitat estimada, marca, model i antiguitat dels sistemes instal·lats i dels seus components, així com fotografies de la instal·lació en el seu conjunt i de les plaques del motor, alternador, etc.
- Indicar si les instal·lacions s'adeqüen a la normativa actual, i si compleix els requisits legals.

Això permetrà:

- Detectar les deficiències trobades o punts fora de norma, proposta de millores en els equips o sistemes per augmentar la seva vida útil i fiabilitat, optimització del manteniment, etc.
- Programar els treballs de manteniment correctiu, i planificar el manteniment preventiu, durant el termini de vigència del contracte.
- Conèixer amb més precisió el material que necessitarà com recanvi i donar una resposta ràpida tal com es demana en aquest plec, aconsellant el recanvi necessari a tenir en cada instal·lació per a les intervencions d'emergència.
- Fer un estudi conjunt entre l'adjudicatari i la persona tècnica responsable del contracte per la part de l'Ajuntament, sobre el sanejament de les instal·lacions de grups electrògens que ho necessiten, per ser ja molt velles o obsoletes, o per millorar la seva eficiència.

Aquest informe es lliurarà durant el primer mes de vigència del contracte.

El contractista acceptarà les instal·lacions existents (les quals haurà visitat abans de realitzar l'oferta) en les condicions actuals dels seus elements, es farà càrrec de les mateixes quan l'Ajuntament li comuniqui i prestarà el servei necessari per al seu correcte manteniment i conservació, seguint el que s'especifica en aquest plec de prescripcions tècniques.

El contractista ha de mantenir els elements existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti, justifiqui la necessitat per escrit a l'Ajuntament.

Tret que es faci constar expressament en l'informe lliurat pel contractista dins del primer mes després de la signatura del contracte, s'entendrà que aquest les rep en correctes condicions de funcionament, de tal manera que qualsevol desajust posterior que comporti un sobre cost imputable al contractista se li repercutirà i se li deduirà de les certificacions periòdiques dels serveis prestats.

La revisió inicial de les instal·lacions actuals i la redacció de l'informe que es descriu, està inclòs en el cost del manteniment preventiu, no suposarà cap càrrec extra.

3.2 Servei de manteniment preventiu de les instal·lacions

El servei de manteniment preventiu especialitzat que es contracta comprèn totes les actuacions encaminades a evitar el deteriorament de les instal·lacions, anticipant-se a l'aparició de fallades mitjançant



les revisions, ajustos i substitucions que fossin necessàries, d'acord amb les recomanacions dels fabricants dels equips a mantenir i el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (RBTE), i en el cas dels dos dipòsits de gasoil, de la instrucció tècnica complementària MI-IP 03 "Instal·lacions petrolíferes per ús propi".

El manteniment abasta mínim una revisió trimestral a l'any (4 revisions anuals).

No obstant, la persona responsable tècnica del contracte per part de l'Ajuntament, pot sol·licitar a l'empresa adjudicatària, si ho considera oportú, motivat i justificat, que se'n realitzin més.

És responsabilitat de l'adjudicatari generar una base de dades i mantenir-la actualitzada, introduint cadascuna de les tasques i mesures efectuades, tant les actuacions preventives (segons els parts de servei) com correctives que tinguin lloc a les instal·lacions. Aquesta actualització serà com a mínim trimestral i haurà d'estar disponible en tot moment per a la persona responsable del contracte de l'Ajuntament, en suport digital.

En GENERAL, les operacions a incloure en el manteniment preventiu en els grups electrògens seran, com mínim:

- Control i supervisió del correcte funcionament de les instal·lacions. Revisar i comprovar les instal·lacions i components de cadascun dels equips, dedicant especial atenció l'estat dels elements importants.
- Control, manteniment, revisió, comprovació i supervisió tant de les alarmes com del correcte funcionament dels sistemes de control dels grups electrògens. L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses que provenen del sistema d'alarmes.
- Operacions d'ajust i correcció, si fos necessari, dels paràmetres de funcionament adequat de les instal·lacions.
- Engreixar els elements de la instal·lació que per la seva naturalesa precisin d'aquesta operació (s'inclou el subministrament d'olis, greixos, lubricants especials, vàlvules de greixar i estris de neteja necessaris per aquestes operacions).
- Revisar l'estat dels elements per ajustar i proposar la reparació o substitució aquelles peces abans que el seu estat pugui ocasionar avaria en el funcionament.
- Suspendre el servei susceptible d'avaria i quan es vegi que no reuneix les degudes condicions de seguretat, fins el moment en que s'hagi realitzat la reparació.
- La presa de valors i/o lectura de paràmetres característiques del funcionament de les instal·lacions, realitzades de forma regular i programada, utilitzant els aparells necessaris. S'elaborarà el corresponent informe, en el qual es manifestarà el grau de coincidència d'aquests amb els teòrics de funcionament, així com les possibles causes de les diferències i les mesures correctores corresponents.
- La gestió de notificacions d'incidències, avaries i ordres de treball del manteniment preventiu.
- Mantenir netes les diferents màquines o conjunts i el seu entorn, sense pols ni restes de tubs, cintes adhesives, filferros, papers, peces, restes d'avaries resoltes, etc.
- Contractar i coordinar la realització de les inspeccions reglamentàries de les instal·lacions per l'Entitat Col·laboradora de l'Administració en cas que sigui necessari, donant compte als Serveis Territorials d'Indústria i entitats autoritzades, de l'estat de la conservació i manteniment, sol·licitant alhora la inspecció oficial en aquelles instal·lacions que ho requereixin, d'acord amb la normativa del Departament i/o serveis d'Indústria i altres normatives d'aplicació.



- El registre d'actuacions i incidències de les instal·lacions mitjançant el programa de gestió. Les actuacions realitzades es faran constar en els informes periòdics, que s'haurà de presentar a l'Ajuntament, tot detallant les operacions realitzades i el conjunt de deficiències detectades, els materials substituïts i, eventualment, els treballs recomanats per garantir una millor fiabilitat del funcionament de les instal·lacions. En les actuacions de manteniment preventiu estarà inclòs el material i mà d'obra necessaris.
- Totes les revisions que es realitzin s'hauran d'acreditar mitjançant albarà signat per la persona responsable del mateix, on s'especificarà la feina realitzada, l'operari/a, el dia, l'hora i el lloc.

Les actuacions inclouen: la mà d'obra, els materials, les eines, la maquinària, els mitjans tècnics necessaris per a la seva execució, els elements de protecció col·lectiva i equips de protecció individual, i les materials bàsics de neteja, greixatge (olis, greixos, lubricants especials) i filtres de les unitats.

Les despeses de transport, desplaçament i dieta derivats dels manteniments preventius, correran per part de l'adjudicatari, quedant inclosos dins el pressupost d'aquest servei.

Més CONCRETAMENT, les operacions bàsiques mínimes que inclourà el manteniment preventiu seran les següents:

- Circuit Gasoil

- Control del nivell del dipòsit general (en cada revisió)
- Controlar sistema d'ompliment (en cada revisió)
- Verificar estat i absència de fuites en canonades, maniguets i dipòsit (en cada revisió)
- Verificar estat de la xapa del dipòsit: oxidacions, picadures, ... (en cada revisió)
- Verificar estat dels suports del dipòsit (en cada revisió)
- Verificar funcionament electrovàlvula (mínim 1 anual)
- Verificar estat de conducció d'extracció de vapors dels gasoil (en cada revisió)
- Substitució filtre combustible (mínim 1 anual)
- Revisió decantador d'aigua (mínim 1 anual)
- Revisió aforador (mínim 1 anual)

- Circuit Oli Motor

- Control de nivell de l'oli càrter motor (en cada revisió)
- Verificar absència de fuites en circuit lubricació (en cada revisió)
- Reemplaçament de l'oli lubricant (mínim 1 anual)
- Reemplaçament de filtres d'oli (mínim 1 anual)

- Circuit de l'aigua

- Control de funcionament caldeu (en cada revisió)
- Control nivell dipòsits d'expansió (en cada revisió)
- Verificar absència de fuites en circuit refrigeració (en cada revisió)
- Control visual estat dels maniguets (en cada revisió)
- Control estat o neteja del radiador / aeris (en cada revisió)
- Reemplaçament del líquid refrigerant, quan s'escaigui (mínim cada 4 anys)



Reemplaçament dels filtres de l'aigua, quan s'escaigui (mínim cada 4 anys)
Tensat o canvi corretges del ventilador (en cada revisió)

- Circuit de l'aire /Circuit Escapament

Control indicadors d'obturació filtres aire Neteja (en cada revisió)
Substitució filtre d'aire (mínim 1 anual)
Control d'entrada i sortida de l'aire -Grup i Instal·lació- (en cada revisió)
Comprovació fums i escapaments (en cada revisió)

- Bateria d'arrencada

Controlar tensió de càrrega -Carregador de bateries - (en cada revisió)
Posta a nivell d'aigua destil·lada de la bateria (en cada revisió)
Revisió borns i cablejat de bateries (en cada revisió)

- Armari de Control

Verificació de les connexions (en cada revisió)
Neteja de l'interior si escau (en cada revisió)
Revisió arrencada manual, automàtic i test (en cada revisió)
Revisió fusibles i protecció (en cada revisió)
Revisió lectures paràmetres controlador (en cada revisió)
Inspecció sistemes de seguretat (en cada revisió)

- Alternador

Verificar connexions de potència i de maniobra (en cada revisió)
Verificar aïllament debanadores (en cada revisió)
Controls Instal·lació en funcionament (en cada revisió)
Controlar absència de sorolls anormals (en cada revisió)
Verificació correcte funcionament del sistema (en cada revisió)

- Comprovació Sistema de commutació control del temps de commutació

Control del temps de commutació (en cada revisió)
Verificació correcte funcionament del sistema (en cada revisió)

- Lectura paràmetres de funcionament Grup

Nombre hores (en cada revisió)
Temperatura de l'aigua (en cada revisió)
Temperatura de l'oli (en cada revisió)
Pressió de l'oli (en cada revisió)
Velocitat del Motor (en cada revisió)
Freqüència (en cada revisió)
Tensió de fases / Tensió fase neutra (en cada revisió)
Potència -consum ampers- (en cada revisió)



-Varis

- Greixatge (en cada revisió)
- Revisar motor d'arrencada (en cada revisió)
- Revisar alternador de carga bateria (en cada revisió)
- Accessos (en cada revisió)
- Omplir els tancs de combustible (quan escaigui)
- Proves en carga amb bancs de carga (si es requereix)
- Additius per evitar el deteriorament del combustible emmagatzemat (si es requereix)
- Comprovar la senyalització adequada - rètols, etiquetes, pictogrames- (en cada revisió)
- Neteja general del recinte, per evitar brutícia i humitat (sense pols ni restes de materials).
- Revisió de la il·luminació convencional i la de l'enllumenat d'emergència, i substituir-los si es requereix (en cada revisió)
- Verificació de l'estat general de les instal·lacions: portes, ventilació (reixes netes i sense obstruccions), panys.
- Mantenir netes les diferents màquines o conjunts, sense pols ni restes de tubs, cintes adhesives, filferros, papers, peces, restes d'avaries resoltes, etc.
- Guarda i custòdia de la clau del pany de cada un de les casetes que contenen els grups electrògens.

Les actuacions incloses en aquest llistat s'efectuen a títol informatiu i no limitatiu, de manera que queda igualment incloses en aquesta contractació la realització de totes les altres actuacions puguin resultar d'obligat compliment en aplicació del REBT, les seves ITC i altres normatives d'obligat compliment.

El contractista haurà de complimentar les ordres de treball amb indicació de totes les incidències detectades i un resum de les observacions cada vegada que es realitzi una revisió. En el cas que es detectin anomalies en les revisions de manteniment preventiu caldrà adjuntar també una recomanació d'actuació que serà sotmesa a consideració i decisió de la persona responsable de contracte per part de l'Ajuntament.

Després de cada revisió trimestral o visita que es realitzi, s'elaborarà un informe detallat de cada instal·lació, on s'especificarà la data, lloc, equips i actuacions realitzades sobre aquests, així com totes les deficiències trobades, recanvis substituïts, proposta de millores, valoracions econòmiques, etc., els quals es lliuraran a l'Ajuntament en format digital.

Aquests informes s'han de presentar en un termini màxim de 10 dies hàbils, un cop finalitzats els manteniments de totes les instal·lacions. L'incompliment d'aquestes condicions podrà comportar penalitzacions especificades en els plecs.

3.3 Servei d'assistència 24 hores els 365 dies de l'any

Malgrat que els grups electrògens tenen contractat un manteniment preventiu, és possible que durant la vigència del contracte, hi hagi la necessitat de realitzar activitats correctives o d'urgència addicionals. Per aquest motiu, és necessari disposar d'un servei 24 hores per l'assistència tècnica i resolució d'aquestes incidències.



Cada grup electrogen té instal·lat un sistema de comunicació per tarja mòbil de dades integrat en mòdem, que permet la transferència de dades sobre el funcionament o no dels equips i dona avís d'alarmes i incidències al mantenidor.

L'empresa que resulti adjudicatària del servei de manteniment dels grups electrògens i de les seves instal·lacions associades, ha de:

- Mantenir i donar continuïtat a aquest sistema de comunicació i destinar el personal que consideri necessari per tal que faci un seguiment del correcte funcionament, que realitzi el control de les alarmes i de les incidències, i el monitoratge. El servei ha d'estar cobert les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.
- Fer-se càrrec dels consums de les línies telefòniques mòbils necessàries per aquest servei.
- Facilitar un telèfon de contacte amb disponibilitat les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.
- La persona responsable del contracte de l'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària els noms de les persones que estiguin autoritzades a contactar amb ells.
- Incloure a les persones de l'Ajuntament que la persona responsable del contracte determini, en la comunicació del sistema d'alarmes i de comunicació.

3.3.1 Gestió del servei i dels avisos

L'empresa que resulti adjudicatària del servei de manteniment dels grups electrògens i les seves instal·lacions associades, ha de:

- Durant el dia següent de la formalització del contracte, facilitar un número de telèfon, adreça de correu electrònic i persona de contacte pel servei 24h els 365 dies l'any, i servei urgent i correctiu, per la immediata resposta de l'empresa davant d'una eventual avaria o incidència.
- Durant el primer mes de vigència del contracte redactar i proposar el protocol d'actuació i comunicacions en cas d'avís d'alarma, en funció de la gravetat de la incidència. Aquest protocol també inclourà la possibilitat que l'avís sigui extern (no intern del propi sistema de comunicació).

Aquest protocol s'haurà d'aprovar pel responsable del contracte. Aquest protocol haurà de discernir entre els diferents tipus d'averies i classificar-les entre lleus, greus i d'intervenció immediata.

Així mateix, per cada classificació s'establirà un circuit de comunicacions directes i indirectes, un temps de resposta, així com un temps de diagnòstic i un temps de resolució.

Castelldefels és un municipi inundable, especialment en períodes de pluges intenses i/o temporals de llevant, per aquest motiu, dins del Pla d'actuació municipal per risc d'inundacions, quan s'activa la fase de prealerta, s'ha de fer un control de posada en marxa de les estacions de bombament.

Cada vegada que s'activi la fase de prealerta, l'adjudicatari rebrà avís de l'Ajuntament de Castelldefels, i aquest haurà de verificar que les instal·lacions que té contractat el manteniment es troben totalment operatives i en correcte estat de funcionament.



3.4 Servei de programació, coordinació i acompanyament en les inspeccions periòdiques de les instal·lacions realitzada per empresa certificada com Organisme de Control Habilitat (pels grups electrògens mínim cada 5 anys, és a dir, un cop en la durada del contracte, i en el cas dels dipòsits de gasoil, 1 cada 10 anys).

L'empresa adjudicatària del servei de manteniment, ha de contractar l'OCA, coordinar la inspecció i donar suport a l'OCA. Prestarà assistència a l'organisme de control a la realització de les proves i assajos necessari, així com les maniobres de tall i inspecció. No obstant, en cap cas aquesta assistència suposarà la realització d'operacions d'inspecció, mesuraments i control per part de l'instal·lador.

Aquestes prestacions descrites anteriorment es duran a terme amb l'assistència (inclòs la presencial) a les proves de la inspecció reglamentària per part de OCA encara que no coincideixi el dia amb el fixat per la revisió anual, totes les vegades que fos requerit.

En el cas del 2 dipòsits de gasoil, aquestes verificacions caldrà fer-les cada 10 anys (1 vegada en el transcurs de vigència del contracte, i a realitzar durant el primer any del contracte), en aplicació de la MI-IP 03 Instal·lacions petrolíferes per a ús propi.

En el cas de les instal·lacions dels 7 grups electrògens, aquestes verificacions caldrà fer-les cada 5 anys (1 vegada en el transcurs de vigència del contracte, i a realitzar durant el primer any del contracte), en aplicació del REBT.

3.5 Servei de manteniment correctiu (actuacions correctives de resolució immediata i de resolució programada)

Vinculat al servei d'assistència 24 hores els 365 dies de l'any es troba la necessitat de contractar el servei de manteniment correctiu.

L'origen les actuacions correctives pot estar motivat en:

- Deficiències detectades en el manteniment preventiu i/o la inspecció de l'OCA.
- Avaria sobrevinguda.

I a la vegada, independentment del seu origen, la urgència de la resolució pot requerir:

- Una resolució programada
- Una resolució immediata

L'empresa adjudicatària ha de tenir a disposició un servei de manteniment correctiu, capaç de poder donar resposta les actuacions programades i a les urgents (per la immediata resposta de l'empresa davant d'una eventual avaria o incidència). L'adjudicatari haurà d'estar disponible les 24h per a realitzar aquelles accions correctives que requerissin una actuació immediata.



Per les incidències que a criteri de la persona tècnica de l'Ajuntament responsable d'aquest contracte, tinguin la consideració de resolució immediata, el temps de resposta de l'empresa adjudicatària no serà major a 60 minuts.

És per aquest motiu, poder atendre a aquest temps de resposta, que s'exigeix que el taller estigui ubicat a com a menys de 80 km de Castelldefels (mesurat amb l'aplicatiu google maps), des de la seu del taller i l'Ajuntament de Castelldefels.

En el PCAP s'estableixen els preus unitaris màxims dels costos de personal, desplaçament i dietes, així com els costos dels recanvis més habituals.

Sobre aquests preus caldrà aplicar la baixa ofertada per l'empresa adjudicatària del servei, i afegir l'IVA corresponent.

En el cas que els preus dels recanvis a subministrar per l'empresa adjudicatària es considerin excessius en comparació amb altres subministradors de mercat, l'Ajuntament no està obligada a la compra dels mateixos a l'empresa adjudicatària, i es reserva el dret de triar el subministrador que més l'interessi en cada cas.

Qualsevol recanvi tindrà una garantia mínima igual a la de fabricant de la mateixa, cobrint la possible reparació o substitució del recanvi durant el termini de garantia. Així mateix, qualsevol actuació correctiva realitzada a les instal·lacions tindrà una garantia mínima de dos anys, contra qualsevol tipus de defecte que es presenti en el funcionament de les mateixes, les quals seran absorbides per l'adjudicatari.

A efectes d'aplicar les tarifes que consten en el PCAP, es considera que l'horari diürn laborable és de dilluns a dissabte de 6 a 22h, i fora d'aquest horari s'aplicarà la tarifa d'horari nocturn, festiu i/o diumenge.

Així mateix, tal i com s'indica en el conveni col·lectiu de referència, es considera:

Mitja dieta: Si el desplaçament s'efectua de manera que la persona treballadora només hagi de fer un àpat principal fora del municipi habitual de treball o del seu municipi de residència, percebrà mitja dieta.

Es tindrà dret a percebre mitja dieta, quan les hores invertides en la tasca correctiva siguin superiors a 6 hores.

Dieta completa: Si el desplaçament s'efectua de manera que la persona treballadora hagi de realitzar els dos àpats principals fora del municipi habitual de treball o del seu municipi de residència, percebrà dieta completa.

El pressupost de l'actuació correctiva es facilitarà per escrit a l'Ajuntament de Castelldefels en el menor temps possible (màxim 5 dies laborables). En el pressupost es detallarà el cost desglossat corresponent als materials, i el cost desglossat corresponent al personal.



La presentació prèvia del pressupost i acceptació de la mateixa seran imprescindibles per a la certificació d'aquestes prestacions de servei.

S'exceptuaran aquelles accions correctives que per la seva naturalesa crítica hagin de ser ateses en el moment en què es produeixen, i hagin estat comunicades prèviament a la persona responsable del contracte.

La persona tècnica responsable del contracte per part de l'Ajuntament de Castelldefels, també per escrit, autoritzarà la despesa, si s'escau, que anirà a càrrec del pressupost disponible en el contracte per manteniment correctiu.

Després de cada actuació d'urgència l'empresa adjudicatària emetrà un informe indicant:

- Data de l'actuació.
- Hora de l'avís.
- Hora d'arribada.
- Durada de la intervenció.
- Lloc de la incidència.
- Tipus d'actuació i observacions.

Aquest informe es remetrà a l'Ajuntament durant el transcurs del dia posterior al de l'actuació. No obstant això, la comunicació telefònica amb la persona que el responsable del contracte designi, reportant les observacions de la incidència, es realitzarà el mateix dia que es produeix l'avís.

3.6 Servei d'assessorament tècnic i realització de projectes de legalització

L'adjudicatari donarà assessorament tècnic i legal sobre qualsevol altre aspecte del manteniment de les instal·lacions i tots els problemes puguin afectar el bon funcionament de les mateixes, així com de la idoneïtat o no dels sistemes existents en les diferents instal·lacions i de les variacions o correccions que s'hagin d'efectuar per a un òptim rendiment, presentant un informe per escrit.

Quan es realitzi alguna obra a les instal·lacions que requereixi fer connexionats elèctrics de nous equips en els quadres de BT dels Grups electrògens, l'empresa adjudicatària enviarà un/a tècnic/a per supervisar i fer aquests connexionats en la instal·lació, prèvia a la utilització d'aquesta, així com per solucionar qualsevol incidència que es produeixi, tant tècnica com operativa, en el desenvolupament de la mateixa.

L'adjudicatari s'encarregarà d'assessorar a la persona tècnica responsable del contracte sobre tots aquells aspectes legals i normatius de les diferents administracions, referides a les instal·lacions objecte d'aquest plec. Igualment compliran amb tots els requisits legals i normatius en el compliment del seu treball.

Així mateix, s'ha previst la redacció de dos projectes de legalització, un per cada un dels dos dipòsits de gasoil existents. La redacció d'aquests dos projectes haurà d'incloure també el certificat de l'instal·lador.

Formarà part de l'assistència tècnica:



- Elaborar un "Informe Anual" per cada instal·lació, detallant les deficiències trobades, possibles millores en els equips per augmentar la seva vida útil i fiabilitat, facilitar el manteniment, etc. Aquest informe es lliurarà a l'Ajuntament abans de la finalització de cada anualitat del contracte.
- Les reunions semestrals de seguiment del contracte.

L'empresa adjudicatària, a sol·licitud de la persona responsable del contracte o persona en qui delegui, ha de prestar servei d'inspecció dels serveis contractats en les matèries associades a les instal·lacions dels grups electrògens per part de l'Ajuntament amb terceres entitats, tot i que aquests no tinguessin relació amb els serveis que són objecte d'aquest expedient.

L'adjudicatari assessorarà en el cas de necessitat sobre quants problemes puguin incidir en el funcionament operatiu del sistema reformat o de nova implantació, i proposar les accions correctores necessàries i indicant tant els raonaments emprats per recolzar-les com els avantatges percebudes. L'adjudicatari es comprometrà a realitzar totes aquelles activitats auxiliars i complementàries de gestió tècnica que li demani, col·laborant en la realització de "Normes Tècniques de Manteniment" i procediments associats, en l'avaluació de les prestacions tècniques de les diverses instal·lacions, seva modernització i posada a el dia, optimitzant per satisfer els requisits de manteniment, operativitat, recanvis, etc., així com en l'actualització i classificació de la documentació tècnica. L'adjudicatari estarà obligat a mantenir a el dia i / o sol·licitar davant els organismes pertinents tota documentació oficial relativa al manteniment i normalització les instal·lacions de grups electrògens.

4. Obligacions de l'empresa contractista

- Totes les actuacions ordinàries s'han de dotar dels mitjans humans i materials per tal que siguin executades amb eficàcia i eficiència. A no ser que sigui per causa major o degudament justificada, no es podran interrompre en el temps els treballs.
- L'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li sigui requerida en qualsevol moment durant l'execució dels serveis.
- Complir, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de protecció a les persones amb disminució, de seguretat social i de seguretat en el treball, i haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució dels treballs.
- Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció dels treballs, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- Mantenir de forma rigorosa el programa de manteniment, resoldre les petites avaries i incidències, i detectar i informar a l'Ajuntament qualsevol anomalia en l'estat i en el funcionament dels equips i de les instal·lacions.



- Mantenir en condicions operatives tots els elements del sistema, estiguin o no en funcionament habitual.
- Realitzar el manteniment i maniobra dels elements que formen el conjunt de les instal·lacions i ajustar les condicions de funcionament a les especificacions del fabricant i a les bones pràctiques del sector, per tal d'obtenir rendiments adients per a casa un dels elements i assegurar la durabilitat d'obres, equips i instal·lacions.
- Fer-se càrrec de la gestió de la totalitat dels residus generats, llevat d'aquells residus especials que requereixin un tractament previ, en la realització de tots els treballs descrits al present plec i dels que li puguin ser encomanats com a treballs extraordinaris.
- Subjecció de totes les operacions, amb independència i complementàriament a la llei de contractes, al PCAP i al present plec de prescripcions tècniques, a les normes i recomanacions tècniques vigents que li siguin d'aplicació.
L'Ajuntament es reserva el dret a comprovar l'acompliment de qualsevol normativa aplicable als treballs i serveis afectats per aquest contracte, amb el mètode que consideri més oportú.
- Subscriure les pòlisses d'assegurança corresponents amb cobertura per qualsevol persona que de manera temporal o permanent es trobi a les instal·lacions, per possibles danys ocasionats a tercers i per als danys soferts a les pròpies instal·lacions del sistema quan pugui ocasionar danys a tercers.
- Lliurar periòdicament, la informació i dades sobre el funcionament del sistema, en els termes especificats en el plec.
- Fer-se càrrec dels tots els equips, eines, estris i mitjans de transport i comunicació.
- Ser responsable dels danys a la propietat o a tercers ocasionats per una mala realització de la seva comesa.
- Fer-se càrrec del servei de neteja de les estacions de bombament. L'espai ha d'estar net de pols i altres elements en parets, terra i equips.
- I en general, quantes actuacions siguin necessàries per l'acompliment amb l'objecte del contracte.
- L'adjudicatari podrà proposar a l'Ajuntament modificacions al contingut del servei, en cap comportarà la minorització del servei, amb l'objectiu de millorar la prestació del servei contractat. En aquest cas l'Ajuntament decidirà sobre la conveniència o no d'acceptar les modificacions proposades.
- Així mateix, el municipi de Castelldefels està en procés implementació de la ZBE, per aquest motiu, en cas que els vehicles que l'empresa adjudicatària destina per la realització del servei, es veiessin afectats



per les restriccions de circulació, l'empresa adjudicatària haurà de disposar dels vehicles necessaris per la prestació del servei.

- **En quant a prevenció de riscos laborals:**

L'adjudicatari està obligat a prendre les mesures de seguretat en el treball específiques de la legislació vigent (LPRL 31/95, de 8 de novembre; RD 1627/1997, de 24 d'octubre, RD 171/2004, de 30 de gener), pel qual en matèria de prevenció de riscos laborals i disposicions mínimes de seguretat i salut en el treball.

Tots els equips que es destinin al servei compliran les normes de seguretat vigents i estaran en bones condicions d'ús i mantindran un bon aspecte extern.

L'adjudicatari facilitarà tota la documentació i dades necessàries per la coordinació de les activitats empresarials (CAE) de prevenció de riscos laborals i realitzarà quantes accions siguin necessàries per minimitzar el risc del personal (propi i aliè) que realitzi els treballs en totes les instal·lacions que conformen el sistema.

El contractista realitzarà una avaluació de riscos dels treballs a realitzar, dels medis de prevenció que aplicarà i de la valoració dels mateixos. El contractista a part de garantir la seguretat del personal, avaluarà el risc que el fet de treballar a la via pública pugui representar a terceres persones (vianants, vehicles, etc..) garantint la seva seguretat.

Especialment avaluarà els treballs en els dos recintes soterrats, havent de destinar els recursos adients (recurs preventiu, ordres de treball, formació de treball en espais confinats, ...) per tal de realitzar els treballs de forma segura.

Els elements de protecció col·lectiva (mesuradors de vapors i gasos, senyalització, tanca, comunicadors, ...) i els elements de protecció individual (arnés, trípod de rescat, proteccions auditives, oculars, calçat de seguretat, ...) hauran de proporcionar-los l'empresa adjudicatària, prèvia formació als seus treballadors.

Així doncs, l'adjudicatari vetllarà per les condicions de seguretat i protecció vial en les tasques, per a la qual cosa, haurà de complir en qualsevol moment, les disposicions legals que s'estableixin en aquest sentit i seguir les ordres i instruccions que donin la policia local i els serveis tècnics municipals. Els desviaments provisionals seran a càrrec del contractista, així com la senyalització que requereixi el treball.

Per tal de senyalitzar l'àrea dels treballs, l'adjudicatari haurà de disposar, al seu càrrec, de totes les mesures de protecció i senyalització per garantir la seguretat del personal que treballa a la via pública. La senyalització a col·locar en la via pública durant el desenvolupament del servei, serà de caràcter mòbil, amb trípod, de dimensions aproximades 1,00m x 0,80m i tindrà el següent contingut: "disculpeu les molèsties" "Ajuntament de la Castelldefels" amb l'escut municipal.

L'adjudicatari està obligat a mantenir net l'espai de treball i el seu voltant, per tal d'oferir un aspecte òptim del servei.



L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que s'hagin previst en l'avaluació de riscos, atenent en tot moment les indicacions que formulés la persona tècnica municipal encarregada de la execució del servei.

L'adjudicatari també serà responsable dels accidents, danys, perjudicis o molèsties a béns o persones terceres amb motiu dels treballs que realitzi. Per a garantir els possibles danys o perjudicis que puguin produir-se, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers en quantitats suficients, lliurant còpia de la pòlissa de l'assegurança en fer-se càrrec del contracte.

L'adjudicatari haurà d'observar allò que es preveu en la Reglamentació vigent sobre accidents de treballs i malalties professionals, en la que s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques objecte de licitació davant les corporacions i entitats oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents laborals i malalties professionals amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

Tots els costos relacionats amb el compliment de la Legislació en matèria de Seguretat i Salut en el treball es troben inclosos a dintre de la valoració del preu de la contracta, i, per tant, seran assumits pel contractista sense cap càrrec addicional.

L'adjudicatari haurà de disposar de les instal·lacions necessàries per a vestidors del personal i magatzem d'eines, maquinària i materials adaptats a la proposta de treball presentada. Serà d'obligació de l'adjudicatari mantenir-les amb un bon aspecte exterior i de pintura.

5. Personal

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del contracte el personal format i amb categoria necessària per realitzar els treballs contractats, segons s'especifica en el PCAP, i de l'annex 1 de la ITC-BT-03.

Tant la categoria d'encarregat com la d'oficial, tindran la categoria d'instal·lador de baixa tensió en categoria especialista per dur a terme el servei adequadament. També tindran la formació per treballar en espais confinats.

La persona responsable i interlocutora amb l'Ajuntament de Castelldefels. Les seves funcions seran:

- Planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació.
- Assistir a les reunions necessàries de seguiment i supervisió del contracte amb la persona tècnica responsable del contracte per part de l'Ajuntament.
- Assumir la direcció dels treballs objecte del contracte i per tant, haurà d'estar degudament autoritzat/a i amb poder suficient de decisió per executar el contracte a requeriment de l'òrgan de contractació, amb el qual cooperarà en les operacions d'inspecció, control, ets pròpies de la prestació del servei.



Atès que la normativa sectorial de riscos laborals, estableix que els treballs elèctrics, són activitats perilloses o amb riscos especials, caldrà durant l'execució dels treballs, tant preventius com correctius, la presència del Recurs Preventiu que l'empresa adjudicatària hagi designat. Les seves funcions seran també vigilar el compliment de les activitats preventives, i aquelles que per normativa li pertocui.

Això no exclou que l'adjudicatari estigui obligat a aportar els mitjans humans necessaris i/o addicionals per l'adequada prestació del servei en els termes de qualitat exigits en aquest plec.

Quan qualsevol mitjà humà adscrit hagués d'absentar-se del seu lloc, per raó de vacances, permisos, baixa laboral, etc., l'empresa adjudicatària estarà obligada a substituir-ho temporalment durant el període d'absència per un altre d'idèntica qualificació i amb la formació i experiència suficient per poder executar correctament el servei, complint així mateix amb els requisits específics estipulats en aquest document, segons com pertocarà.

Qualsevol absència de personal adscrit al servei haurà de ser comunicada amb antelació i per escrit a la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament, qui determinarà en funció de cada cas, la necessitat imperativa de substitució o no del personal durant el període d'absència.

Independentment d'això, les absències i substitucions del personal han de ser sempre consensuades en la mesura del possible per part de l'empresa adjudicatària amb la persona responsable del contracte per part l'Ajuntament amb la finalitat de que la prestació del servei no es vegi afectada.

5.2. Materials, eines i mitjans tècnics

Tots els mitjans materials necessaris per a la prestació del servei contractat, incloent eines i equips de mesura, hauran de ser aportats per l'adjudicatari. Addicionalment, l'adjudicatari aportarà qualsevol equip de maquinària i mitjans auxiliars precisos per la correcta i eficient execució del servei.

En concret, disposarà de les eines, equips que estableix l'annex 1 de la ICT-BT-03, així com els mitjans de protecció col·lectiva i individual.

Les eines, maquinària i mitjans tècnics es trobaran en bon estat de funcionament, conservació i calibratge, i tindran el corresponent marcatge CE o certificat d'homologació.

Quant al calibratge d'equips de mesura:

L'empresa adjudicatària utilitzarà equips de prova degudament calibrats en les funcions i rangs que hagin de ser utilitzats durant la prestació del servei. Per a això, s'assegurarà que el certificat de calibratge dels equips estigui en vigor al moment de la realització de les mesures.

El correcte calibratge dels equips de mesura forma part integral del servei i és una condició inapel·lable per a la consideració de la seva prestació efectiva.



L'adjudicatari mantindrà un llistat informatitzat de tots els equips de prova assignats al servei, contenint almenys la següent informació: tipus d'equip, marca, model, nombre de sèrie, data de calibratge actual, data de venciment de calibratge. Dita llistada estarà permanentment actualitzat i s'entregarà una còpia a l'Ajuntament si així ho sol·licita.

5.3. Mitjans auxiliars

L'empresa adjudicatària aportarà els mitjans auxiliars necessaris per tal de realitzar adequadament tots els serveis del contracte.

Quant als vehicles que l'empresa adjudicatària posa a disposició del servei, l'Ajuntament indicarà a l'empresa adjudicatària el protocol vigent quant a la retolació o identificació d'aquests.

Així mateix, aquestes determinacions podrien estar subjectes a les modificacions que en un moment donat determini la Corporació.

6. Avaluació del contracte

Periòdicament, l'Ajuntament farà el seguiment del contracte, i en cas d'incompliments injustificats, en qualsevol dels serveis que ha de prestar (manteniments preventius, correctius, servei d'assistència 24 hores, ...) l'Ajuntament podrà aplicar les accions que es detallen al PCAP, inclús la resolució del contracte.

Cap de la UI d'Infraestructures