

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DE TREBALLS DE FOMENT DE LA GESTIÓ
FORESTAL EN FORESTS D'UTILITAT PÚBLICA A TERRES DE L'EBRE**

**EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA – FINANÇAT
PER LA UE. NEXT GENERATION**

Subprojecte Gestió Forestal Sostenible // Codi C04.I04.P02.S05

Expedient núm. EF03NG-25

Finançat per



Contracte finançat amb fons Next Generation EU en execució del PRTR, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR.

Objecte del contracte	Treballs de foment de la gestió forestal		
Codi de contracte	EF03NG-25		
Codi CPV	45200000-9		
Tipificació del contracte	Obra		
Import PBL	129.450,78 €	Finançat amb FNGEU	100% de l'import PBL
Òrgan de contractació	Forestal Catalana S.A.		

*La contractista i, en el seu cas, les subcontractistes, han d'incloure aquestes dades a totes les factures.

Finançat per

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	5
I. DISPOSICIONS GENERALS	13
Primera. Objecte del contracte	13
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	13
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	13
Quarta. Termini de durada del contracte.....	14
Cinquena. Règim jurídic del contracte	14
Sisena. Admissió de variants.....	15
Setena. Lotització del contracte, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	15
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	16
Novena. Aptitud per contractar	16
Desena. Solvència de les empreses licitadores	18
II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	19
Dotzena. Mesa de contractació	24
Tretzena. Comitè d'experts.....	25
Catorzena. Valoració de les proposicions i determinació de la millor oferta	25
Criteris d'adjudicació del contracte	25
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	27
Setzena. Garantia definitiva.....	27
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	28
Divuitena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats i adjudicació del contracte	29
Dinovenen. Assegurança vigent durant el contracte i formalització i perfecció del contracte	30
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	30
Vintena. Condicions especials d'execució	31
Vint-i-unena. Execució i supervisió del subministrament.....	32
Vint-i-dosena. Programa de treball Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	32
Vint-i-quatzena. Propietat intel·lectual	33
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte	33
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències	33
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	34
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	34
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista.....	34
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista	34

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista	34
Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració	34
Trenta-dosena. Modificació del contracte	35
Trenta-tresena. Suspensió del contracte	35
Trenta-quatrena. Clàusula ètica.....	35
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	36
Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte	36
Trenta-sisena. Subcontractació	36
Trenta-setena. Revisió de preus.....	38
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	38
Trenta-vuitena. Recepció i liquidació	38
Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	38
Quarantena. Resolució del contracte	38
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	39
Quaranta-unena. Règim de recursos.....	39
Quaranta-dosena. Arbitratge	39
Quaranta-tresena. Mesures cautelars.....	39
Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa.....	39
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent	40
Annex 1. Model d'oferta econòmica del Sobre B	42
Annex 2 – Contingut de la proposta relativa a criteris d'adjudicació que no són preu, a incloure en el Sobre B:	51
Annex 3 – Composició de la Mesa de Contractació.....	52
Annex 4 – Criteris d'adjudicació.....	52
Annex 5 – Declaració d'absència del conflicte d'interès.....	54
Annex 6 - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)	56
Annex 7 – Declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)	58

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- Objecte

- Descripció: Treballs de foment de la gestió forestal en forests d'utilitat pública a Terres de l'Ebre, els quals tindran lloc als municipis de Tivissa a la comarca de la Ribera d'Ebre i al Perelló, a la comarca del Baix Ebre.
- Lots: El present contracte es distribueix en un únic lot atesa la seva peculiar naturalesa.
- Codi CPV: 45200000-9.

La necessitat administrativa a satisfer mitjançant el present contracte són els treballs de foment de la gestió forestal en forests d'utilitat pública a Terres de l'Ebre, els quals tindran lloc als municipis de Tivissa a la comarca de la Ribera d'Ebre i al Perelló, a la comarca del Baix Ebre.

Forestal Catalana SA actua en l'esmentat contracte com a mitjà propi personificat del titular de l'objecte del contracte que ostenta l'Administració de la Generalitat en virtut de l'encàrrec rebut de realització de les actuacions de manteniment d'infraestructures de prevenció d'incendis i revitalització de cobertes vegetals en el marc de la inversió 4 de la component 4 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea de Gestió Forestal Sostenible.

Així mateix, es deixa constància de (i) l'absència de doble finançament en el present contracte; i de (ii) l'aplicació del Pla de mesures antifrau – incloent-hi el procediment per abordar conflictes d'interès - de la Generalitat de Catalunya al qual Forestal Catalana S.A. es va adherir en data de 12 de novembre de 2023.

Subprojecte instrumental Gestió Forestal Sostenible
Codi C04.I04.P02.S05

A2. Fites i objectius:

La fita i objectiu és la finalització d'accions sobre gestió forestal sostenible, inclosa la renovació de les bases dels cossos de bombers i la finalització d'accions de millora forestal, inclosa la planificació de pràctiques adaptatives de gestió forestal sostenible i l'enriquiment d'espècies, i d'almenys 70 projectes de recolzament a l'emprenedoria ecològica i la bio-economia local, en consonància amb la descripció de la mesura.

B.- Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: preu unitari.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 129.450,78€, IVA exclòs.

B3. Pressupost base de licitació: 129.450,78€, IVA exclòs.

L'òrgan de l'entitat amb competències en matèria de comptabilitat és la direcció financera i l'òrgan de contractació la consellera delegada de la societat.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

El contracte està finançat amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea-Next Generation EU i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Als efectes del que preveu l'article 17.1 en relació amb l'article 4.2 del Decret Llei 5/2021 de 2 de febrer pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector privat (en endavant Decret Llei 5/2021) el codi de referència únic del projecte o iniciativa a la qual correspongui cada contracte basat s'identificarà en el respectiu anunci de licitació de cada contracte a la Plataforma de serveis de contractació pública.

C.- Existència de crèdit

C2. Finançament: Aquest contracte està finançat amb recursos procedents del MRR (fons Next Generation EU) i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea. Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

D.- Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació:

Termini: 5 mesos a comptar des de la signatura del contracte.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: NO

E.- Variants

Sí: - No: NO

F.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obra

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre digital: Sí.

G.- Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Les empreses licitadores, segons l'art. 159.4.a) de la LCSP hauran d'estar inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional, si bé han de presentar declaració responsable conforme les dades són vigents. En cas de no ser-ho, en funció de quina sigui la manca d'actualització, han de declarar:

G.1.a Solvència econòmica

En relació amb la **solvència econòmica**, caldrà que les empreses licitadores declarin que estan en disposició d'acreditar un volum anual de negoci referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys per un import igual o superior al 70% del pressupost d'execució del contracte d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

G.1.b Solvència tècnica o professional

Pel que fa a la **solvència tècnica o professional**, i d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, les empreses licitadores han de declarar que estan en disposició d'acreditar una relació dels principals treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contractes executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat.

Només en el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, podrà acreditar per qualsevol dels altres mitjans previstos a previstos a les lletres b) a i) de l'article 90.1 LCSP que pot efectuar correctament la prestació objecte del contracte

G2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte tots els mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del contracte.

G3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: Si.

Documentació a presentar pels licitadors, conforme els annexes corresponents:

SOBRE A – Documentació administrativa

- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).
- Declaració responsable segons art. 159.4 c) LCSP.
- Declaració responsable de grup empresarial, si s'escau.
- Declaració responsable del pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, si s'escau.
- Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, si s'escau.
- Declaració responsable sobre el compliment de la normativa d'integració de discapacitats, si s'escau.
- Declaració responsable de presentació d'unió temporal d'empreses (UTE), si s'escau.
- Declaració d'absència de conflicte d'interès, conforme l'**Annex 7**.

- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència, conforme l'**Annex 8**.
- Declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència, conforme l'**Annex 9**.
- Alta al cens d'empresaris o Model 036.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1. e) de la LCSP.

SOBRE B – Oferta dels licitadors avaluable objectivament

- Model d'oferta econòmica, conforme l'**Annex 3**.
- Contingut de la proposta relativa a criteris d'adjudicació que no són preu, conforme l'**Annex 4**.

H.- Criteris d'adjudicació

Criteris: els previstos en la disposició catorzena del present Plec.

- Preu: 50/50 punts.
- Altres criteris automàtics: 50/50 punts.

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per apreciar quines ofertes es consideren presumptament temeràries o desproporcionades, es consideraran pel que fa a l'oferta econòmica els criteris de baixa temerària que recull el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament temerària o desproporcionada, es sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se davant en el termini que s'atorgui a l'efecte.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades previs els informes tècnics que consideri necessaris acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o no considerar-la.

L'Òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

J. Altra documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries: les especificades en el present Plec.

K. Garantia provisional No

L. Garantia definitiva 5% del preu d'adjudicació del contracte, o en el seu cas, de cadascun dels Lots (IVA no inclòs).

M. Condicions especials d'execució

- L'adjudicatari assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i es desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa contractista ha d'elaborar un pla per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i per raó de gènere en relació amb les persones adscrites al contracte. Aquest document ha de contenir mesures consistents en campanyes informatives contra l'assetjament sexual, accions formatives i disposar de persones de referència a les que puguin acudir les persones treballadores, entre d'altres.
- El contractista resta obligat al compliment dels terminis d'execució establerts al projecte.
- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic que intervenen, directa o directament en el procediment de contractació pública estan subjectes al codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

- Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) L'empresa contractista i també si s'escau l'empresa subcontractista, han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'ordre HFP/1030/2021 de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - a. NIF del contractista o subcontractistes.
 - b. Nom o raó social.
 - c. Domicili fiscal del contractista i si s'escau dels subcontractistes.
 - d. Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals segons l'annex del plec.
 - e. Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió segons l'annex corresponent del plec.
 - b) El compliment de l'empresa contractista o si s'escau l'empresa subcontractista d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1013/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
 - c) Obligació de l'empresa contractista o les empreses subcontractistes d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès-DACI, d'acord amb l'annex corresponent del Plec.
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
 - e. Respectar els acords o normes de confidencialitat.
 - f. A més el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Els licitadors, contractistes i subcontractistes o llurs empreses filials i vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i específicament a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Totes aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.
- Les conseqüències o penalitats per incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:
 - o En cas d'incompliment dels apartats a), b) f) i g), s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros de preu de contracte que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir del 10% del contracte ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
 - o En cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
 - o En cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la contractació pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
 - o En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'oficina antifrau de Catalunya o dels òrgans i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

En tot cas, l'empresa contractista –i també, si escau, les empreses subcontractistes– han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, així com l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. A aquests efectes, l'empresa contractista i les subcontractistes, si escau, han de trametre a l'òrgan de contractació, degudament emplenada i signada, les corresponents declaracions, en el moment de la formalització del contracte.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions, llevat de la successió en la persona del contractista i del previst a la Disposició addicional Primera, apartat segon de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat

pressupostària que corresponguin. Les modificacions per raó d'estabilitat pressupostària tindran un límit del 40% del preu del contracte.

O. Cessió del contracte NO

P. Subcontractació

És procedent, si bé d'acord amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en els supòsits previstos en l'article 215 de la LCSP, es pot limitar la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquest contracte.

En aquest sentit, l'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses únicament la realització parcial dels contracte.

Q. Revisió de preus NO

R. Termini de garantia: 1 any.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries NO

T. Programa de treball Segons el que es disposi al Plec de Prescripcions Tècniques.

U. Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte: Forestal Catalana S.A.

V. Fites i objectius

La fita i objectiu és la finalització d'accions sobre gestió forestal sostenible, inclosa la renovació de les bases dels cossos de bombers i la finalització d'accions de millora forestal, inclosa la planificació de pràctiques adaptatives de gestió forestal sostenible i l'enriquiment d'espècies, i d'almenys 70 projectes de recolzament a l'emprenedoria ecològica i la bio-economia local, en consonància amb la descripció de la mesura.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el descrit a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Estructura del contracte: D'acord amb l'**apartat A del quadre de característiques**, el contracte s'estructura en un únic lot.

Expressió de la codificació corresponent al número d'aquest expedient de contractació: Aquesta codificació s'esmenta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE N° 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE N° 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació, consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Fites i objectius: La referència succincta que s'ha de complir consta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el Plec Tècnic.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El valor estimat del contracte (VEC) s'assenyala a l'**apartat B2 del quadre de característiques**. Als efectes del seu càlcul, s'ha tingut en compte allò previst a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.2 El pressupost de licitació s'assenyala en l'**apartat B3 del quadre de característiques**. Pel que fa a l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) del pressupost de licitació, aquest consta com a partida independent en el mateix **apartat del quadre de característiques**.

També s'inclou en l'**apartat B3 del Quadre de característiques**, el pressupost base de licitació, que és el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut del contracte, inclòs l'Impost sobre el valor afegit (IVA) (art. 100.1 LCSP).

El pressupost base de licitació incorpora desglossats descrits en el projecte tots els costos directes i indirectes i d'altres eventuais calculats per a la seva determinació. Entre ells els salarials, els de

seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i no podrà superar el pressupost base de licitació. Aquest inclou, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que s'indica a **l'apartat B1 del quadre de característiques**.

Finançament:

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Partida pressupostària: Conforme **l'apartat C1 del quadre de característiques**.

Forestal Catalana SA actua en l'esmentat contracte com a mitjà propi personificat del titular de l'objecte del contracte que ostenta l'Administració de la Generalitat en virtut de l'encàrrec rebut de realització de les actuacions de manteniment d'infraestructures de prevenció d'incendis i revitalització de cobertes vegetals en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea Next Generation. L'esmentat encàrrec s'emmarca dins la component 4 i la inversió 2 del PRTR.

Subprojecte instrumental Gestió Forestal Sostenible.
Codi C04.I04.P02.S05

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a **l'apartat D del quadre de característiques** i començarà a comptar des de la data de signatura electrònica d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació (article 159.6.f) de la LCSP. El contracte desplegarà efectes des de la data indicada en l'esmentada resolució.

Els terminis d'execució parcial del contracte, s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Així mateix, es regeix per:

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per la Generalitat de Catalunya, al qual Forestal Catalana S.A. es va adherir en data de 12 de novembre de 2023.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Lotització del contracte, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte es troba distribuït en els lots determinats en el quadre de característiques del contracte.

La tramitació de l'expedient és la corresponent a un procediment obert.

El present contracte té caràcter administratiu atès que Forestal Catalana actua per compte de la Generalitat de Catalunya i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules del qual es consideren que formen part integrant del contracte.

L'òrgan de contractació és el Conseller Delegat de Forestal Catalana, SA i la direcció financera és l'òrgan competent en matèria de comptabilitat.

El perfil del contractant de Forestal Catalana, SA, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=329339

D'acord amb la disposició addicional 16a LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació, d'adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores, la contractista i l'administració contractant es realitzaran per mitjans

electrònics, informàtics i telemàtics i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que el licitador hagi indicat.

La publicació al perfil del contractant deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i de la data i hora de la publicació, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 16a, punt 1, apartat d) LCSP, tot respectant els principis de confidencialitat i integritat de les ofertes i igualtat entre els licitadors.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Novena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure si s'escau el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- Acreditar la classificació o s' s'escau la solvència requerida en els termes establerts a **l'apartat G del quadre de característiques**.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitats de la empresa licitadora segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits si s'escau en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients al seu Estat o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti prèvia acreditació per l'empresa que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de OMC, sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o en cas contrari l'informe de reciprocitat a que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Forestal Catalana SA pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant Forestal Catalana SA i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE haurà de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En les UTE, totes les empreses que en formen part hauran d'acreditar la seva solvència acumulant-se l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. En els lots o suma de lots en els què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i

subgrups indicats en el present plec. En tot cas serà necessari per a procedir a la acumulació que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència suficients que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, següents:

- El volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import com a mínim al del 70% del valor estimat del contracte. Aquest mitjà s'acreditarà mitjançant els comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negoci global de l'empresa.
- L'experiència en la realització de treballs o subministraments del mateix tipus o naturalesa al que es correspon amb l'objecte del contracte. Com a mínim, l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior a al 70% del valor estimat del contracte o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

Només en el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, podrà acreditar per qualsevol dels altres mitjans previstos a previstos a les lletres b) a i) de l'article 90.1 LCSP que pot efectuar correctament la prestació objecte del contracte.

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació

d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

11.2 Els licitadors, hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina sobre digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/329339>.

Una vegada s'hagi accedit a través d'aquest enllaç a l'eina de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i a continuació rebran un missatge d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en el format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus.

Forestal Catalana demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hores establertes.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de Licitació electrònica de la plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius, per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic, per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes trameses hauran d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que Forestal Catalana no pugui accedir al contingut d'aquests.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de Licitació electrònica de la plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Les empreses interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, el qual facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades també es podran dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractat de Forestal Catalana SA.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa no podrà presentar més que una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

(Conforme les declaracions aplicables adjuntes com a Annex 1).

a). Document europeu únic de contractació (DEUC):

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques així com les adreces de correu electròniques i addicionalment els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a persona o persones de contacte.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, s'escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents, o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), o el Registre oficial de licitadores i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la oferta més avantatjosa econòmicament amb caràcter previ a l'adjudicació.

b). Declaració de compromís de formalitzar les declaracions responsables relatives al Mecanisme de Recuperació i Resiliència d'acord amb els models incorporats als annexos del present plec:

- a) Declaració d'absència del conflicte d'interès.
- b) Declaració de cessió i tractament de dades.
- c) Declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

c). Garantia provisional, quan resulti exigible d'acord amb el quadre de característiques del contracte.

La garantia provisional es pot constituir:

- A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits de l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.
L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V RGLCAP.
- C) Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a la Caixa General de Dipòsits.

En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties provisionals poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o constituir una garantia definitiva *ex novo*. En aquest cas, la provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.

d). Compromís d'adscripció de mitjans materials o personals.

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracta els mitjans personals i materials que siguin necessaris.

e). Acreditació de la inscripció al cens d'empresaris de la AEAT.

Per tal d'identificar els contractistes i subcontractistes correctament, aquests acreditaran la inscripció en el cens d'empresaris de l'AEAT.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Els licitadors inclouran en aquest sobre la seva oferta econòmica conforme el model de l'Annex 3 i 4 del present Plec, i tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica.

Quedarà exclòs el licitador que no hagi inclòs en aquest sobre la proposició econòmica. Pel que fa a la resta de criteris, la manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris avaluable de forma automàtica comportarà la no valoració dels criteris corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes, amb la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin la oferta han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar els documents que contenen informació confidencial, si contenen informació d'aquest tipus.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a **l'annex 5** corresponent d'aquest plec.

La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general (sobre A), presentada en el termini establert i en el cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de 3 dies.

Una vegada esmenats, si s'escau els defectes el la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com en el seu cas les causes d'exclusió.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

Tretzena. Comitè d'experts

En el supòsit d'existir comitè d'experts els membres del comitè d'experts han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en **l'annex 7** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

Catorzena. Valoració de les proposicions i determinació de la millor oferta

Un cop realitzat l'anàlisi *ex ante* de determinació de conflicte d'interès detallat a la clàusula onzena del present Plec, tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, procedint la mesa de contractació a l'obertura de les admeses.

A continuació es procedirà a la valoració de la documentació a que fa referència el sobre B. procedint-se a determinar la puntuació obtinguda per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa, totes les observacions que considerin necessàries les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment, es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que exerceixin del pressupost base de la licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en els quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i per tant impedeixen realitzar les valoracions de les ofertes.

En els casos d'empat, en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que determini la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que es produeixi l'empat.

La Mesa podrà sol·licitar els **informes tècnics** que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que es determinen a l'**annex 6 (50/100 punts)**.

El preu té un valor de **50/100 punts**.

La valoració de l'oferta econòmica es fa aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i posteriorment remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, la qual no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els subministraments corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta si no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, presentarà la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o si s'escau documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.
- Document acreditatiu de constitució de la garantia definitiva.
- Certificat acreditatiu d'inscripció al REA i d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta si està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, presentarà la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que en el seu cas s'hagi compromès la empresa.
- Document acreditatiu de constitució de la garantia definitiva.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
- Qualsevol altra documentació que es vingui a exigir en el present plec.
- Certificat acreditatiu d'inscripció al REA i d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.

Aportada la esmentada documentació, si hi han defectes u omissions es comunicarà a la empresa afectada per a que la corregeixi en un termini no superior a 3 dies. L'esmentada petició d'esmena s'efectuarà mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament en el termini que s'atorgui a l'efecte, s'entendrà que la empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la empresa licitadora següent per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

Setzena. Garantia definitiva

L'adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat H del quadre de característiques**, en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar, en la forma i les condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Caixa General de Dipòsits.

En el cas d'unions temporals d'empresaris poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total, experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda

proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior Forestal Catalana podrà resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment abans de la formalització del contracte notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Divuitena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats i adjudicació del contracte

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per apreciar quines ofertes es consideren presumptament temeràries o desproporcionades, es consideraran pel que fa a l'oferta econòmica els criteris de baixa temerària que recull el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament temerària o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a l'efecte.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades la Mesa de Contractació preveï els informes tècnics que consideri necessaris acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o no considerar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i posteriorment remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, la qual no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els subministraments corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aportada la esmentada documentació, si hi han defectes u omissions es comunicarà a la empresa afectada per a que la corregeixi en un termini no superior a 3 dies. L'esmentada petició d'esmena s'efectuarà mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament en el termini que s'atorgui a l'efecte, s'entendrà que la empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la empresa licitadora següent per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop presentada la documentació exigida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com adjudicatàries dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució es notificarà a les empreses mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar les declaració d'absència de conflicte d'interès previstes en l'**annex 7, 8 i 9** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

El contracte es formalitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de la licitació en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si ja s'ha constituït.

En el supòsit en que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereixen els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE, hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligat per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- L'adjudicatari assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i es desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa adjudicatària ha d'organitzar formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.
- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic que intervenen, directa o directament en el procediment de contractació pública estan subjectes al codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 8** d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex 7,8 i 9** d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Obligació de l'empresa contractista o les empreses subcontractistes d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès-DACI, d'acord amb l'annex corresponent del Plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió del subministrament

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del subministrament han de presentar les declaracions d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex 5, 6 i 7 d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis és produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual

L'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat Forestal Catalana S.A., fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà Forestal Catalana S.A. de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra Forestal Catalana S.A. per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant Forestal Catalana S.A. del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a Forestal Catalana S.A.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de Forestal Catalana S.A.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

La persona responsable del contracte, conforme l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), és el tècnic corresponent segons el Plec de Prescripcions Tècniques.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre Forestal Catalana i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

La resolució de dubtes tècnics interpretatius s'efectuaran conforme la legislació vigent aplicable.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista**

El subministrament es compensarà mitjançant un sistema de distribució de riscos entre l'òrgan de contractació i l'empresa o empreses contractistes, a través d'un esquema de pagament per resultats, dels quals dependrà una part de la retribució.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista respondrà de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Forestal Catalana SA.

El contractista serà responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- b) L'empresa contractista ha de complir les obligacions corresponents en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- c) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex 7.
- d) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

L'Administració pot, de manera unilateral:

1. Donar ordres i instruccions d'obligat compliment per al contractista.
2. Interpretar el contracte.
3. Resoldre els dubtes sobre el seu compliment.
4. Modificar-lo per raó d'interès públic.
5. Inspeccionar les activitats desenvolupades pels contractistes durant la seva execució.
6. Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran d'aquesta execució.
7. Suspendre l'execució.

8. Acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes (LCSP, art.190).

Trenta-dosena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que s'estableixen en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

En el cas que s'acordi una suspensió de les obres s'haurà d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Trenta-quatre. Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als

contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

Es drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de Forestal Catalana, sempre i quan les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'execució del contracte i es compleixin els requisits següents:

- 1- Que l'autoritzi l'òrgan de contractació.
- 2- Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
- 3- Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb Forestal Catalana.
- 4- Que la cessió es formalitzi en escriptura pública.

En tot cas l'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

Finançat per



36.1 Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en els supòsits previstos en l'article 215 de la LCSP, es pot limitar la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

36.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

36.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

36.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Les empreses subcontractistes poden reclamar el pagament directe a l'òrgan de contractació de la forma següent:

36.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.10 L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar les declaracions d'absència de conflicte d'interès previstes en l'annex 5, 6 i 7 d'aquest plec.

36.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

Trenta-setena. Revisió de preus

S'estarà al que determina el quadre resum de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció es realitza conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i article 163 a 169 del RGLCAP.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat al quadre de característiques i començarà a computar-se a partir de la recepció de les obres. Durant el termini de garantia de les obres, el contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP.

Un cop s'han complert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

Finançat per

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o declaració d'insolvència.
- El mutu acord.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de forestal Catalana per un termini superior a 6 mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió en la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- El desistiment.
- L'impagament durant l'execució del contracte dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

La present resolució, atès que el contracte no reuneix els requisits de l'article 44.1 de la LCSP, podrà impugnar-se en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant de la Consellera del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, d'acord amb el previst a l'article 44.6 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-dosena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Quaranta-sisena. Règim jurídic específic del contracte derivat del seu finançament amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Atès que el contracte està finançat amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència finançat per la UE- Next Generation EU, el règim jurídic del contracte, es regeix per la següent normativa específica:

- Reial Decret Llei 36/2020 de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pel fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència a la Generalitat de Catalunya aprovat per Acord GOV/19/2022 d'1 de febrer.

Quaranta-setena. Mesures antifrau

Forestal Catalana SA s'ha adherit al Pla de Mesures Antifrau de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació obligatòria per a les accions que es despleguen en el marc del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència.

Aquest Pla de Mesures Antifrau parteix de la realització d'una avaluació de risc de frau, corrupció o conflicte d'interès aplicada a aquesta tipologia de contractes. Com a resultat aquesta avaluació, conté un conjunt variat de mesures que es despleguen en diferents moments de tramitació de qualsevol expedient de despesa o contractació, entre les quals s'inclouen diferents documents d'interès.

Finançat per

Quaranta-vuitena. Informació i accés a les dades personals

Identificació del tractament: Gestió i seguiment d'expedients de contractació i convenis.

Responsable del tractament: Direcció General de Forestal Catalana SA.

Finalitat: Gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractes que subscriu Forestal Catalana SA.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb la llei 9/2017 de 8 de novembre.

Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació.

Barcelona 3 de març de 2025

Marta Miguel Amores

Cap de l'Àrea Jurídica

Annex 1.- Declaracions responsable

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SEGONS ART. 159.4.C) LCSP

PRESENTACIÓ DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES

Núm. d'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI _____,

a) Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

b) L'empresa que represento :

- disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en aquesta licitació, o bé la classificació corresponent.
- No es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració pública.

c) Autoritza a Forestal Catalana SA a l'accés als Registres següents:

☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

☐ En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).

d) Declara que les dades que consten en el RELI o ROLECE són vigents (En cas de ser vigents parcialment, caldrà manifestar aquelles dades que no ho són)

e) Autoritza Forestal Catalana SA a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin. En concret, a obtenir els certificats i documents següents:

1. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.
2. Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària relatiu a l'impost d'activitats econòmiques.
3. Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
4. Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
5. Document Nacional d'Identitat (DNI) i Número d'Identificació Fiscal (NIF).

f) Declara que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM és

f) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I per què consti, signo aquesta declaració, a (lloc) el dia
..... (data)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GRUP EMPRESARIAL

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO conforma grup empresarial.

☐ Sí, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina (indicar nom complet) i el conformen les entitats següents:

1. _____

2. _____

(etc.)

I per què consti, signo aquesta declaració, a (lloc) el dia
..... (data)

Finançat per

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO té un nombre de treballadors superior a 250 treballadors/es

☐ Sí té un nombre de treballadors superior a 250 treballadors/es

☐ Disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí té un nombre de treballadors igual o superior a 50 treballadors/es i compleix amb l'obligació d'inscriure en el registre laboral corresponent el Pla d'igualtat conforme l'art. 45 de la LO 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes, poden ser aquest incompliment una prohibició de contractar, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'art. 71.1.d) primer paràgraf sobre les prohibicions de contractar.

I per què consti, signo aquesta declaració, a (lloc) el dia
..... (data)

Finançat per

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

1. Compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
2. Es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració, a (lloc) el dia
..... (data)

Finançat per

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA D'INTEGRACIÓ SOCIAL DE DISCAPACITATS

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ Té un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors/es

O bé,

☐ Té un nombre de treballadors igual o superior a 50 treballadors/es

☐ Està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 % de tal manera que el número global de treballadors en plantilla és de dels quals (indicar també el número) són treballadors amb discapacitat.

O bé,

☐ Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat (de la qual trameto una còpia adjunta) i que ha adoptat les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret esmentat següents:

1. _____
2. _____
(etc.)

I per què consti, signo aquesta declaració, a (lloc) el dia (data)

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER EMPRESES LICITADORES QUE CONCORRIN EN UNIONS D'EMPRESSES TEMPORALS (UTE)

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE).

☐ SI, es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE). Per tant, assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatària del contracte, amb les dades següents:

Nom empresa	Percentatge de participació (%)

La persona representant de la UTE serà _____ (indicar nom complet).

I per què consti, signo aquesta declaració, a (lloc) el dia
..... (data)

Annex 2. – Obligacions en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Clàusula ètica

Podeu consultar el Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència a la Generalitat de Catalunya, [al web Fons europeus de Catalunya](#).

Podeu consultar el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública [al web de contractació pública](#).

Annex 3. - Model d'oferta econòmica del Sobre B

El/la Sr./Sra..... amb
residència a, al carrer..... número....., i amb
NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per
poder ser adjudicatari/ària del contracte, es compromet (en nom propi / en nom i
representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats,
per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), de les
quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es
corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

[Signatura]

[Lloc i data]

Annex 4. – Contingut de la proposta relativa a criteris d'adjudicació que no són preu, a incloure en el Sobre B:

B. CONTINGUT DE LA PROPOSTA RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE NO SÓN PREU:

L'empresa licitadora mostra el compromís d'aplicar mesures de conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executa el contracte: (**Marca l'opció correcta*).

- ☐ Implica possibilitat de flexibilitat horària, possibilitat de fer teletreball i es disposa de pla d'igualtat de gènere **(30 punts)**.
- ☐ Implica dues de les anteriors mesures de conciliació **(20 punts)**.
- ☐ Implica una de les anteriors mesures de conciliació **(10 punts)**.
- ☐ No implica cap mesura de conciliació **(0 punts)**.

L'empresa licitadora mostra el compromís de fer ús de materials reciclats en l'execució del contracte: (**Marca l'opció correcta*).

- ☐ Entre el 80% i el 100% **(20 punts)**.
- ☐ Entre el 40% i 80% **(10 punts)**.
- ☐ Entre el 20% i 40% **(5 punts)**.
- ☐ Menys del 20% **(0 punts)**.

I per què consti, signo aquesta proposició, a (lloc) el dia
..... (data)

Signatura

Annex 5. – Composició de la Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació tindrà la següent composició:

President:

- El Director tècnic de Forestal de Forestal Catalana, SA

Vocals:

- El Cap de l'àrea jurídica de Forestal Catalana SA.
- La Tècnica de l'oficina de projectes de Forestal Catalana SA.
- El Cap d'Administració i finances de Forestal Catalana SA.
- La Directora Financera de Forestal Catalana SA.

Secretari amb veu però sense vot:

- Un membre de la Unitat de Contractació de Forestal Catalana SA.

Annex 6. – Criteris d'adjudicació

a). **Per millor oferta econòmica: fins a 50 punts.** La valoració de les ofertes es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

b).- **Per millor oferta tècnica fins a 50 punts** distribuïts de la manera següent:

- S'atorgaran fins a **30 punts** si la proposta mostra el compromís de l'empresa licitadora d'aplicar mesures de conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte, distribuïts de la manera següent:
 - **30 punts** si implica la possibilitat de flexibilitat horària, possibilitat de fer teletreball i es disposa de pla d'igualtat de gènere.
 - **20 punts** si implica dues de les anteriors mesures de conciliació.
 - **10 punts** si implica una de les anteriors mesures de conciliació.
 - **0 punts** si no implica cap de les anteriors mesures de conciliació.
- S'atorgaran fins a **20 punts** si la proposta mostra el compromís de l'empresa licitadora de fer ús de materials reciclats en l'execució del contracte, distribuïts de la manera següent:
 - **20 punts** si implica entre el 80% i el 100% en l'ús de materials reciclats.
 - **10 punts** si implica entre el 40% i el 80% en l'ús de materials reciclats.
 - **5 punts** si implica entre el 20% i el 40% en l'ús de materials reciclats.
 - **0 punts** si implica menys del 20% en l'ús de materials reciclats.

Les ofertes **que excedeixin el preu màxim de licitació quedaran excloses de la licitació.**

Annex 7. – Declaració d'absència del conflicte d'interès

Codi Subprojecte: C04.I04.P02.S05

Nom: Gestió Forestal Sostenible

Òrgan de Contractació: Forestal Catalana SA.

Títol licitació:

Núm. Expedient:

El/la Sr./Sra _____, amb DNI _____, i data naixement __/__/____
com a representant de l'entitat _____ amb NIF _____, amb el poder suficient que consta
acreditat en el procediment de contractació/subvenció indicat, amb número d'expedient _____.

DECLARO:

Primer. Que conec plenament les condicions que regeixen al procediment de la licitació esmentada, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per a la participació en el procediment de contractació o l'atorgament de la subvenció, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària/beneficiària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre l'empresa que represento no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació / l'òrgan convocant de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable i la documentació contractual.

Finançat per

I per què consti, signo aquesta declaració,

Signatura

Finançat per



Annex 8. - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Codi Subprojecte: C04.I04.P02.S05

Nom: Gestió Forestal Sostenible

Òrgan de Contractació: Forestal Catalana SA.

Títol licitació:

Núm. Expedient:

El/la Sr./Sra amb DNI, com a representant de l'entitat amb NIF, i domicili fiscal a, que participa com a contractista en el desenvolupament del present contracte necessari per a la consecució dels objectius definits al component "número 4" i a la inversió "número 4", declara conèixer la normativa que li és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: "Recollir, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

A. el nom del perceptor final dels fons;

B. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

C. els noms i cognoms dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26); iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desembossats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió."

2. Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i retiment."

De conformitat amb el marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles esmentats.

I per què consti, signo aquesta declaració

Signatura

Finançat per



Annex 9. – Declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Codi Subprojecte: C04.I04.P02.S05

Nom: Gestió Forestal Sostenible

Òrgan de Contractació: Forestal Catalana SA.

Títol licitació:

Núm. Expedient:

El/la Sr./Sra , amb DNI , com a titular representant de l'entitat amb NIF , i domicili fiscal en la condició d'òrgan responsable que participa com a contractista en el desenvolupament del present contracte necessari per a la consecució dels objectius definits al component "número 4" i a la inversió "número 4", manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicant, si escau, a les autoritats que escaigui els incompliments observats.

Addicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH per les sigles en anglès "do no significant harm") en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

I per què consti, signo aquesta declaració

Signatura

Annex 10. – Alta al cens d'empresaris o Model 036

Cada licitador ha d'aportar l'alta al cens d'empresaris o el Model 036 en la seva presentació d'oferta.