



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA RELATIVA A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT. 1889/2025

La present memòria es redacta per tal de donar compliment al que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació a la necessitat i idoneïtat del contracte i l'eficiència en la contractació.

Mitjançant informe de regidoria, s'ha iniciat expedient per a la contractació **DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT**, al terme municipal de Santa Margarida i els Monjos.

ÍNDEX DE LA MEMÒRIA

- 1.- Objecte del contracte.
- 2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte.
- 3.- Justificació de la no divisió en lots.
- 4.- Durada del contracte i pròrrogues.
- 5.- Pressupost base de licitació.
- 6.- Existència de crèdit.
- 7.- Valor estimat del contracte.
- 8.- Procediment de licitació.
- 9.- Criteris de solvència.
- 10.- Criteris d'adjudicació del contracte.
- 11.- Presentació de proposicions.
- 12.- Ofertes anormalment baixes.
- 13.- Garantia provisional.
- 14.- Garantia definitiva.
- 15.- Condicions especials d'execució.
- 16.- Modificacions del contracte.
- 17.- Incompliments i penalitats.
- 18.- Altres condicions del contracte.
- 19.- Conclusions.





1.- Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Departament dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos de les obres contemplades en la Memòria valorada de rehabilitació de la façana de l'edifici de l'Ajuntament del municipi de Santa Margarida i els Monjos, segons les especificacions que s'indiquen a continuació:

Autoria memòria valorada	Titulació	Pressupost –IVA inclòs-
Maria del Mar Gelida Jané	Arquitecta	96.372,97€

Atès que la memòria valorada de rehabilitació de la façana de l'edifici de l'Ajuntament redactat per part de la Sra. Maria del Mar Gelida Jané, arquitecta, amb un preu total d'execució del contracte (tenint en compte el BI i les despeses generals previstes)per import de SETANTA NOU MIL SIS-CENTS QUARANTA –SET AMB VUIT CÈNTIMS (79.647,08 € - IVA EXCLÒS) , que en aplicació del 21% d'IVA, resulta un total de NORANTA-SIS MIL TRES-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB NORANTA-SET CÈNTIMS (96.372,97 € - IVA INCLÒS). Aquest contracte correspon als anomenats d'obres, d'acord amb el que disposa l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

Aquest contracte està integrat en el Pla Estratègic de Subvencions 2025 i Pla d'Inversions 2025 de l'actuació "Millora dels equipaments i la infraestructura municipal".

La present contractació no es divideix en lots, atès el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del present contracte d'obres en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic. És necessari que hi hagi estricta coordinació tècnica en l'execució de les obres objecte del contracte, atès que existeix unitat d'objecte i impossibilitat tècnica de separació de les diferents prestacions d'obres a realitzar.

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/2008), el Codi CPV que correspon és:

CPV 45262650 - Treballs de revestiment de façanes

2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte





Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3.- Justificació de la no divisió en lots

Vist que l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 febrer de 2014 (LCSP), estableix que sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, haurà de preveure's la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots.

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids, que hauran de justificar-se degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

La present contractació no serà objecte de divisió en lots, atès el fet que no hi han serveis suficientment diferenciats i d'una envergadura tal que aconsellin la divisió en lots de l'objecte del contracte, per tant, la licitació és durà a terme en un sol lot .

4.- Durada del contracte i pròrroques

Segons l'article 29 de la LCSP, la durada dels contractes del sector públic s'ha d'establir tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència, sense perjudici de les normes especials aplicables a determinats contractes.

El contracte pot preveure una o diverses pròrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta Llei. La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes amb una durada inferior a dos mesos.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada, termini d'execució, de 3 mesos (TRES MESOS) a comptar des de la formalització de l'Acta de comprovació del replanteig. S'estableix un termini màxim per a finalitzar els treballs, els qual hauran d'estar completament finalitzats en data de 25 de novembre de 2025.

Per raons d'organització i logística, l'execució està prevista que es dugui a terme entre el 25 d'Agost i el 25 de Novembre del 2025.





L'acta de comprovació del Replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

El contracte no serà prorrogable.

5.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 79.647,08 € (IVA exclòs), que en aplicació del 21% IVA (16.725,89€), ascendeix a la quantitat de 96.372,97€ (IVA inclòs), desglossat en els conceptes següents:

CONCEPTE	IMPORT
Pressupost d'execució material (PEM)	66.930,32 €
13% de despeses generals	8.700,94 €
6% de benefici industrial	4.015,82 €
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	79.647,08 €
21% IVA	16.725,89 €
TOTAL CONTRACTE (Iva inclòs)	96.372,97 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació (79.647,08 € - IVA EXCLÒS -), indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

6.- Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 96.372,97 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària "Arranjament façana Ajuntament" 920 63203" del vigent pressupost de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.

Aquest contracte està integrat en el Pla Estratègic de Subvencions 2025 i Pla d'Inversions 2025 de l'actuació "Millora dels equipaments i la infraestructura municipal".

7.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 79.647,08€ IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Pressupost Base + Modificacions (no n'hi ha previstes) més possibles pròrroques (no n'hi ha) – IVA EXCLÒS .





8.- Procediment de licitació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari, 100% amb criteris automàtics.

9.- Criteris de solvència.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador o candidat en l'àmbit a què es refereix el contracte, que referit al millor exercici dins dels tres (3) últims anys acabats, ha de ser almenys el valor del pressupost base de licitació del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats ple Registre Mercantil.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 150.000,00 €.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altre documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

b) Solvència professional o tècnica:

- Una relació de les obres executades en el curs dels cinc (5) darrers anys, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Com a mínim s'hauran de presentar 2 contractes d'igual o similar naturalesa que el que ens ocupa, per un import mínim de 30.000 euros – iva exclòs.





- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte. Caldrà realitzar una declaració.

c) Inscripció registre oficial de licitadors:

De conformitat amb allò establert a l'article 159.4 de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions efectuades a través d'aquest procediment obert simplificat sumari han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o quan escaigui de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 96 en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent, en la data final de presentació d'ofertes.

10.- Criteris d'adjudicació del contracte.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)100 punts**

- Criteri 1: Proposta econòmicafins a 75 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

S'assignarà la màxima puntuació a la baixa màxima (B_{max}).

La resta de puntuacions per a cada oferta es definiran sobre la següent puntuació:

a) Si $B_{of} > B_{mit}$

$$x = 75 \cdot \sqrt{1 - \frac{(B_{max} - B_{of})^2}{B_{max}^2}}$$

b) Si $B_{of} < B_{mit}$

$$x = \left(\frac{B_{of}}{B_{mit}} \right) \cdot 75 \cdot \sqrt{1 - \frac{(B_{max} - B_{mit})^2}{B_{max}^2}}$$

c) Si $B_{of} = B_{mit}$

$$x = 75 \cdot \sqrt{1 - \frac{(B_{max} - B_{of})^2}{B_{max}^2}}$$

On: x = puntuació

B_{of} = Baixa oferta presentada pel licitador

B_{max} = Baixa màxima

B_{mit} = Baixa mitjana (del total presentades pels licitadors)

Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada obtindrà els 75 punts.





- Criteri 2: Augment del termini de garantia.....fins a 25 punts

Es valorarà l'augment en el termini de garantia de les obres, atorgant 12,5 punts per cada any d'ampliació respecte el termini previst inicialment d'un any en els plecs, fins a un màxim de 25 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

25 punts per l'augment del termini de garantia fins a tres anys (ampliació de dos anys).

12,5 punts per l'augment del termini de garantia fins a dos anys (ampliació d'un any).

0 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst d'un any (sense ampliació)

11.- Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

De conformitat amb l'article 159.3 de la LCSP, el termini de presentació de les proposicions serà de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrant dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les





contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta del licitador que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-





se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en el sobre corresponent.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del Projecte tècnic de referència. Tanmateix, també suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

1.8.3) Contingut del Sobre Únic

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb, d'acord amb el model que consta com a **Annex I** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.





- La proposició econòmica, basada en els preus unitaris oferts, d'acord amb el model que consta com a **Annex I** al PCAP haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a **CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CONTEMPLADES EN LA MEMÒRIA VALORADA PER LA REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu màxim per contracte (IVA exclòs)	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)
79.647,08 €				

- Resta de criteris automàtics:**

Es valorarà l'augment en el termini de garantia de les obres, atorgant 12,5 punts per cada any d'ampliació respecte el termini previst inicialment d'un any en els plecs, fins a un màxim de 25 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

Subratllar l'opció oferta:

- 25 punts per l'augment del termini de garantia fins a tres anys (ampliació de dos anys).
- 12,5 punts per l'augment del termini de garantia fins a dos anys (ampliació d'un any).
- 0 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst d'un any (sense ampliació)

(Lloc, data i signatura)."





12.- Ofertes anormalment baixes.

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es tindran en consideració els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

13.- Garantia provisional

No procedeix.

14.- Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

15.- Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.
- Una gestió més sostenible de l'aigua.
- La reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, a fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.
- La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.
- Afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.
- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.





- Complir les instruccions organitzatives establertes per l'Ajuntament.
- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes, així com adaptar la seva activitat a l'efecte.
- Submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així com totes aquelles establertes com obligacions del contractista en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas de no complir les condicions anteriors, es consideraran com infracció Molt greu/Greu.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

16.- Modificacions del contracte.

No es preveu la modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

17.- Incompliments i penalitats.

Cas que l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran penalitats en funció de la tipificació de les faltes en els termes següents:

Es consideraran faltes molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de les condicions de prestació dels serveis establerts en els plecs, en l'oferta de l'adjudicatari o altres disposicions aplicables, que produeixi un perjudici molt greu.





3. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
6. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
7. Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
9. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec i en el prescripcions tècniques.
10. La reiteració en la comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideren faltes greus:

1. L'incompliment dels terminis establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques, sense justificació o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. La resistència als requeriments efectuats per l'administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
3. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
4. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
5. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
6. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
7. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
8. La descortesia o el tractament incorrecte als usuaris del servei i al responsable del contracte per part de l'empresari o dels seus empleats.
9. La introducció sense autorització de modificacions del servei.
10. L'alteració de les freqüències, calendaris o equips previstos per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
11. Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
12. La reiteració en la comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.





Es consideren faltes lleus:

1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu o molt greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. El retard o la manca de servei parcial, sense justificació, i qualsevol de les actuacions assenyades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionadora per resolució administrativa ferma.

En cas d'incompliment, l'ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o la reiteració:

1. Faltes molt greus: Multa fins al 50% del preu del contracte anual. 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 50% en el seu conjunt.
2. Faltes greus: Multa fins al 30% del preu del contracte anual. 5 % del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 30% en el seu conjunt.
3. Faltes lleus: Multa fins al 10% del preu del contracte anual. 2 % del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 30% en el seu conjunt.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis o treballs finalment no executats.

18.- Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.





19.- Conclusions

Vista la necessitat de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos d'efectuar la contractació DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT, **ES PROPOSA:**

- Iniciar la licitació i procedir a l'aprovació del plecs de clàusules.
- L'expedient d'aquesta contractació es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació 100% amb criteris automàtics.
- La formalització del contracte es realitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, tenint en compte que en tractar-se d'un procediment obert abreujat, la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista d'aquesta proposta d'adjudicació (art. 159.6g).

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació –IVA exclòs-, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Tot el que s'exposa als efectes oportuns.

Santa Margarida i els Monjos a la data de la signatura electrònica.

Barbara Medina Riambau
Técnica Jurídica

