



Ajuntament de Santa Oliva

Expedient núm.: 194/2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONTROL DE PLAGUES

1. Objecte del contracte

D'acord amb l'article 52 g) de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, els Ajuntaments han de gestionar el risc per a la salut derivat dels animals salvatges urbans, i de les plagues.

Amb aquesta licitació es vol assolir el control íntegre dels vectors que, a dia d'avui, poden suposar un risc per a la salut de la població. Per tant, s'ha dividit la licitació en tres lots o blocs independents un de l'altre. Aquests lots són els següents:

- Lot 1. Servei de control de plagues.
- Lot 2. Servei de control de la població de coloms.
- Lot 3. Servei de control de la processionària.

Un aspecte de vital importància pel que fa a la salut pública i la qualitat de vida dels ciutadans és el control de plagues. De forma continuada i sistemàtica, s'ha de mantenir controlada la població d'insectes i rosegadors a la població. També s'ha de disposar dels mitjans adequats per dur a terme les desinfeccions que siguin necessàries als edificis o llocs públics de la població. El control de plagues correspondrà al lot 1 d'aquesta licitació.

Els animals salvatges urbans, com ara els coloms, també poden arribar a suposar un problema de salut pública si no es controla la superpoblació que pugui haver-hi en alguns indrets del municipi. Així mateix, els coloms poden degradar el patrimoni arquitectònic, el mobiliari urbà i la vegetació. Per tant, un altre objectiu d'aquest Ajuntament és controlar la població de coloms perquè aquests animals constitueixin un valor afegit de bellesa, en lloc d'esdevenir un problema de salut pública. D'aquesta manera, el lot 2 es centrarà en el control de la població de coloms al nucli de la població de Santa Oliva.

Pel que fa a la processionària del pi (*Thaumetopoea pityocampa* Schiff), es tracta d'insectes que, de manera natural, es troben en equilibri als boscos autòctons de l'àrea mediterrània sobre totes les espècies de pins. Un dels problemes més grans que creen aquests insectes, des de el punt de vista de la salut, es deu a què les larves, a partir del tercer estadi de desenvolupament, disposen en el dors d'uns plecs o sacs on s'amaguen, agrupats, una gran quantitat de diminuts pels urticants de color taronja.

Aquests pels urticants els poden alliberar a l'atmosfera i si es posen en contacte amb la pell de les persones o animals produeixen reaccions al·lèrgiques. Els mètodes de





Ajuntament de Santa Oliva

control d'aquest paràsit dels pins s'han d'aplicar a parcs, jardins, col·legis o àrees recreatives o residencials on hi hagin pins susceptibles de ser colonitzats per aquests insectes. Per tant, el lot 3 correspon a la licitació del servei pel control de la processionària.

L'Ajuntament vol disposar d'un programa de control integrat, tant de plagues com de la resta de vectors que poden esdevenir un problema sanitari, i el seu control es vol licitar per lots, tal i com s'especifica en aquest Plec de prescripcions tècniques.

En aquest sentit, es fa necessari contractar aquests serveis amb empreses amb capacitat per realitzar-los, ja que l'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials per dur a terme aquestes tasques.

2. Especificacions tècniques del LOT 1

2.1 Objecte del lot 1

L'objecte del contracte pel lot 1 consisteix en definir les condicions tècniques que ha de reunir el servei de desratització, desinfecció i desinsectació dels edificis i equipaments públics de competència municipal. La desinsectació i desratització de l'espai públic també es pot requerir a l'empresa adjudicatària, si és necessari.

D'aquest lot 1 queda exclosa la prestació del servei d'eliminació d'animals peridomèstics (coloms, gats, gossos abandonats...) i de tractaments de desinfecció i manteniment d'instal·lacions susceptibles de convertir-se en focus per a la propagació de la legionel·losis. Així mateix, queden exclosos els tractaments contra les plagues fitosanitàries, les plagues causades per xilofocs (insectes de la fusta) i les plagues ocasionades per espècies protegides per alguna norma jurídica.

A efectes d'aquest plec, s'entendrà per:

- **Desratització:** eliminació de rosegadors que es considera que poden provocar problemes sanitaris, molèsties, perjudicis o pèrdues econòmiques a les persones. Els tractaments de desratització es faran, dins de l'àmbit descrit al punt 2.2 del Plec, i mai es faran sobre espècies protegides per la legislació vigent. Les espècies que es poden considerar problemàtiques segons el que s'ha exposat anteriorment són les següents:
 - Rata comuna (*Rattus norvegicus*)
 - Rata negra (*Rattus rattus*)
 - Ratolí de bosc (*Apodemus sylvaticus*)
 - Ratolí casolà (*Mus musculus*)
 - Ratolí de camp (*Mus spretus*)
- **Desinsectació:** eliminació d'insectes, àcars o altres aràcnids, en l'àmbit descrit al punt 2.2 d'aquest Plec. Els principals grups d'insectes sobre els quals es





Ajuntament de Santa Oliva

centrarà la desinsectació són els següents:

- Ordre zigentòmids (peixets de plata)
- Ordre blataris (escarabats de cuina i d'altres)
- Ordre psocòpters (polls dels llibres)
- Ordre anoplurs (polls xucladors)
- Ordre heteròpters (xinxes)
- Ordre sifonàpters (puces)
- Ordre neòpters (tèrmits)
- Ordre dípters (mosques i mosquits, inclòs el mosquit tigre)
- Ordre himenòpters (vespes i formigues)
- Altres grups d'insectes o espècies que, per la seva abundància i/o les seves característiques, es consideren que poden ocasionar problemes sanitaris, molèsties, prejudicis o pèrdues econòmiques a les persones.

2.2 Àmbit d'aplicació lot 1

Edificis i equipaments municipals

La relació d'edificis i espais públics objecte d'aquest lot 1 es troba a l'annex 1 d'aquest Plec, i l'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar el servei en tots els indrets numerats..

Via pública

El tractament de desinsectació de paneroles al clavegueram es determinarà en funció de les necessitats de cara zona, en base a preus referits a unitats d'execució, d'acord amb els preus unitaris màxim establerts per a punt de control per cada trimestre de prestació del servei.

Els àmbits susceptibles d'actuacions estan determinats en els Annexes II (polígon IDIADA), III (urbanitzacions) i IV (nucli Santa Oliva).

2.3 Programació ordinària d'actuacions de desratització i desinsectació

L'objectiu principal de la programació ordinària de les actuacions al municipi serà l'avaluació permanent del nivell de plaga i el seu control, seguint els principis bàsics de lluita integrada, i fonamentant-se sempre en tècniques, que sense disminuir l'efectivitat del control de plagues, minimitzin els riscos per a la salut de les persones i el medi ambient, derivat de l'aplicació de productes plaguicides.

La programació ordinària d'actuacions seguirà les fases següents:





Ajuntament de Santa Oliva

I. Establir un Pla de control de plagues

Es tracta de l'anàlisi de la situació inicial, l'establiment d'un programa d'actuació i el control del compliment d'aquest programa, segons el que disposa la norma UNE 171210 de l'any 2008, i que fa referència a les bones pràctiques en els plans de desratització i desinsectació. Aquest Pla de control de plagues serà aprovat per l'Ajuntament.

La freqüència d'inspecció i control serà trimestral, de manera que tots els punts de control quedin revisats cada 3 mesos, és a dir, 4 vegades l'any.

II. Monitorització dels edificis i espais

Es fa per mitjà de la col·locació de detectors d'insectes i detectors de rosegadors, amb productes atractants, amb l'objectiu de permetre detectar la presència de plagues.

III. Realització periòdica d'inspeccions en els edificis i espais

Inicialment programades, s'ha d'avisar prèviament a la persona responsable de l'edifici o l'espai per part de l'Ajuntament. Durant aquestes inspeccions el contractista procedirà a:

- Identificar i avaluar la magnitud de la plaga, a través de la monitorització.
- Efectuar un reconeixement de l'edifici o espai i el seu entorn, amb l'objectiu d'identificar els aspectes que possibiliten o afavoreixen la presència de la plaga.

IV. Redacció d'un informe o full de treball

Un cop feta la visita de control, el contractista redactarà un informe o full de treball que farà arribar a l'Ajuntament per registre d'entrada, en el període màxim de les 72 hores després de cada inspecció, i que haurà de contenir per a cada edifici o espai inspeccionat, la informació següent:

- a) Nom de l'inspector i número del carnet d'aplicador.
- b) Edifici i/o espai inspeccionat, i motiu de la inspecció.
- c) Dia i hora d'inici, i hora final de la inspecció, així com la persona responsable de la inspecció.
- d) Identificació de la plaga.
- e) Proposta d'avaluació de la plaga.
- f) Nom comercial del producte empleat i número de registre.
- g) Quantitat i tècnica d'aplicació utilitzada.
- h) Termini de seguretat d'aplicació.





Ajuntament de Santa Oliva

- i) Mesures de precaució i de seguretat.
- j) Proposta de mesures preventives i/o correctores, per tal de prevenir la proliferació i aparició de plagues.
- k) Si escau, proposta de mesures de control de les plagues detectades. En cas de necessitat d'aplicació de mesures de control de plagues, s'aplicaran les tècniques de lluita contra la plaga que s'hagin demostrat efectives i adients a la magnitud d'aquesta. Es prioritzaran els mètodes físics, mecànics, biològics o biorracional i, en darrer terme, tractaments amb productes plaguicides.
- l) Nom i signatura de l'inspector.
- m) Nom i signatura de la persona responsable de l'edifici, o en cas d'un espai, l'Ajuntament.
- n) Altra informació que es requereixi.

V. Aplicació del tractament, si escau

Si la situació ho requereix, s'aplicarà el tractament adequat per fer front a la plaga. Abans d'aplicar el tractament, caldrà haver acordat dia i hora amb la persona responsable de l'edifici o espai per part de l'Ajuntament.

Un cop inspeccionat el lloc que requereix tractament i havent portat a terme l'actuació necessària, el contractista farà arribar per registre d'entrada a l'Ajuntament, en un període màxim de les 72 hores després de l'aplicació del tractament, un informe o full de treball que haurà de contenir per a cada edifici o espai inspeccionat, la informació següent:

- a) Nom de l'inspector i número de carnet d'aplicador.
- b) Edifici i/o espai tractat, i motiu del tractament.
- c) Dia, i hora d'inici, hora final del tractament, i persona responsable de la inspecció.
- d) Identificació de la plaga.
- e) Proposta d'avaluació de la plaga.
- f) Descripció del tractament aplicat, amb indicació de:
 - Nom comercial del producte empleat, amb número de registre.
 - Quantitat i tècnica d'aplicació utilitzada.
 - Termini de seguretat de l'aplicació.
 - Mesures de precaució i seguretat.
- g) Nom i signatura de l'inspector.
- h) Nom i signatura de la persona responsable de l'edifici, o espai per part de l'Ajuntament.
- i) Altra informació que es requereixi.





Ajuntament de Santa Oliva

En el cas que, com a alternativa per fer el tractament, estiguessin els plaguicides, caldrà avaluar el risc d'actuació tenint en compte tots els factors de l'àrea objecte del tractament i activitat que s'hi desenvolupa; es determinaran les mesures de seguretat corresponents i caldrà obtenir sempre el vist-i-plau de l'Ajuntament.

Els productes plaguicides estaran autoritzats per l'organisme competent i s'han d'aplicar seguint estrictament les condicions d'ús establertes a l'autorització.

En relació amb el control de plagues al municipi, l'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar tots els serveis necessaris, fins i tot, els que no estiguin inclosos en el contracte. Si el servei específic de control està inclòs en el contracte, el licitador presentarà el pressupost de l'actuació, que haurà de ser aprovat juntament amb la realització del tractament.

VI. Verificació i informació del servei mitjançant una Comissió de seguiment

Es faran dues Comissions de seguiment a l'any (semestrals). Aquestes reunions entre l'empresa adjudicatària, els regidors competents en els àmbits d'actuació i els serveis tècnics de l'Ajuntament han de servir per verificar que les actuacions portades a terme donen el resultat esperat i, si apareixen incidències, aquestes es solucionen de manera eficient.

En aquestes reunions, el contractista haurà de proposar millores per a l'efectivitat del servei. Les dates per aquestes Comissions de seguiment s'acordaran entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.

2.4. Programa extraordinari d'actuacions

2.4.1. Actuacions extraordinàries en cas d'insectes i/o rosegadors

Es pot donar el cas, que el personal responsable d'alguns dels edificis o equipaments municipal o bé ciutadans detectin la presència d'organismes susceptibles d'ocasionar problemes sanitaris, molèsties, perjudicis, o pèrdues econòmiques a les persones.

En aquest cas, el regidor i/o tècnic corresponent, posarà el fet en coneixement del contractista, per mitjà de correu electrònic o trucada. En un termini màxim de 48 hores des de la comunicació de la possible presència de plaga, es realitzarà una inspecció a l'indret o edifici municipal on s'hagi detectat la incidència, i es realitzarà l'actuació adient o es demanarà autorització per poder-la fer.

En el termini de les 72 hores posteriors a l'actuació, el contractista emetrà un informe o full de treball d'actuació segons el que estableix el punt 2.3 del Plec.

2.4.2. Actuacions extraordinàries en cas de nius de vespa asiàtica

En el cas de detecció de nius de vespa asiàtica, es posarà el fet en coneixement del contractista, per mitjà de correu electrònic o trucada. En un termini màxim de 48 hores des de la comunicació de la possible presència de plaga, es realitzarà una inspecció a l'indret o edifici municipal on s'hagi detectat la incidència, i es realitzarà





Ajuntament de Santa Oliva

l'actuació adient o es demanarà autorització per poder-la fer. La determinació del preu de les actuacions extraordinàries de retirada de niu serà mitjançant preus unitaris, d'acord amb la proposició econòmica que ofereixi l'adjudicatari.

Es contempla una partida variable per a la tractament/retirada de nius actius que puguin afectar l'espai públic. Fins a un màxim de 2 tractament/retirades /any de nius actius, a certificar. Els nius secundaris que no siguin actius, però que puguin suposar un perill de caiguda o l'alarma social que provoquen, podran ser requerits de ser retirats de la via pública.

En aquest cas l'actuació serà considerada com una retirada de vespa convencional i inclosa en el preu del contracte, atès que no requerirà de les mesures de tractament previ i prevenció apícola.

En cas que sigui necessari un aparell elevador per a l'execució de les tasques encomanades, aquest serà facilitat per l'ajuntament.

2.4.3. Actuacions extraordinàries al clavegueram

Quan l'actuació davant de la presència de paneroles sigui per queixa o presència habitual els darrers anys, caldrà tractar el pou de clavegueram més proper a l'adreça on s'han detectat així com els dos pous més propers a aquest situats a banda i banda del pou esmentat.

El mètode d'aplicació habitual ha d'assegurar la seva fixació per evitar la migració al clavegueram. L'aplicació del producte plaguicida, habitualment en base gel, pintura o laca, caldrà aplicar-la a la tapa del pou i aprofundint a la paret del pou 50-60 cm per sota de la tapa o seguiment de les indicacions del producte.

En els esquers de formulació en gel es farà, per sota de la tapa una circumferència a la paret del pou. En els casos d'un nivell molt baix d'infestació es farà un o varis punts de producte.

En els casos d'aplicar un insecticida per contacte caldrà tenir en compte que el producte, ha d'abastar un mínim de superfície (per exemple en pintures insecticides amb productes micro encapsulats les paneroles han de caminar uns 60 cm sobre el producte per tal que aquest tingui efecte) segons indiqui la fitxa tècnica del mateix.

Es tindran en compte totes les instruccions donades pel fabricant per tal de fer una aplicació correcta. En el cas de productes micro encapsulats es treballarà amb una pressió d'aplicació baixa per mantenir el producte i les seves propietats intactes. Els pous inspeccionats i/o tractats seran senyalitzats.

En casos on als equipaments i espais municipals, es detecti un nivell molt alt d'infestació i els tractaments previs no hagin funcionat, es podran emprar altres tècniques d'aplicació més contundents (productes amb aplicació per fumigació). Aquestes actuacions requeriran la coordinació amb altres serveis de l'Ajuntament (prevenció de riscos laborals, manteniment, neteja, servei implicat...) i el compliment dels protocols interns de seguretat de l'Ajuntament.





Ajuntament de Santa Oliva

Quan, per les actuacions realitzades a via pública, s'hagin d'obrir tapes de pou de registre de clavegueram, caldrà tancar-les correctament, en la mateixa rotació que estant col·locades inicialment. Les tapes no podran quedar en diferent rotació que la inicial.

2.5 Procediments, mètodes, equips i materials biocides

En interès de la salut de les persones i el respecte al medi ambient, el control de plagues es portarà a terme d'acord amb els principis, en concepte i metodologia de lluita integrada contra plagues, i segons els procediments que aconsella l'Organització Mundial de la Salut, i la FAO.

En cas de necessitat de realitzar tractaments amb productes biocides, aquests es faran amb productes comercials registrats i degudament homologats i autoritzats per la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum per al seu ús ambiental o en la indústria alimentària, i donant compliment al punt 2.3 d'aquest Plec.

Els biocides seran aportats per l'adjudicatari sense cap càrrec addicional i el seu cost està inclòs en el preu de contracte de serveis.

Les dosis d'aplicació no superaran en cap cas les oficialment autoritzades per a cadascuna de les unitats previstes. Les formulacions utilitzades pels tractaments de desinfecció i desinsectació seran respectuoses amb el medi, el mobiliari, els elements estructurals i tancaments dels edificis, i s'evitaran taques, alteracions de la pintura, i sobretot, la contaminació del terra i de les aigües.

Els licitadors hauran de presentar una memòria abans de fer el tractament que contingui el programa d'actuació i la descripció dels tractaments proposats. Els licitadors faran constar a la memòria de la seva oferta tant els procediments com els productes emprats per a cadascun dels tractaments, i hauran d'especificar i aportar:

- a) Nom comercial del producte.
- b) Nom de la matèria activa.
- c) Número de registre de la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum.
- d) Toxicitat dels productes.
- e) Termini de seguretat del producte.
- f) Fixa del producte.

Els productes comercials a utilitzar seran aplicats en les dosis autoritzades i complint les normes de seguretat establertes per a cadascun d'ells, per tal d'evitar riscos per l'aplicador, les persones o els animals de companyia.

Si en algun tancament cal aplicar algun producte nou o diferent dels comunicats, del qual no s'han especificat les característiques bàsiques esmentades ni se n'ha aportat la fixa, caldrà informar abans d'aplicar el tractament.





Ajuntament de Santa Oliva

2.6 Personal

El personal que porti a terme les tasques de desratització i/o desinsectació estarà qualificat i tindrà la capacitat per desenvolupar aquestes feines, de conformitat amb la normativa i legislació vigent.

L'empresa haurà de comptar amb un responsable dels tractaments que aquesta efectui, el qual haurà d'estar acreditat oficialment amb el carnet d'aplicador de tractaments DDD de nivell qualificat.

El personal auxiliar dels tractaments haurà de tenir el carnet d'aplicador de tractament DDD de nivell bàsic.

L'equip humà haurà de permetre executar els treballs de control de plagues durant tota l'execució del contracte. Igualment, si per exigències de l'execució del contracte fos necessari, l'empresa del control de plagues es compromet a disposar de mitjans humans per cobrir la demanda.

El responsable que porti a terme les actuacions ha de deixar-ne constància i donar-ne compte al responsable de l'edifici o espai per part de l'Ajuntament.

2.7 Mitjans tècnics

Els mitjans tècnics per a la realització de les actuacions dels adjudicataris formen part de l'actiu dels adjudicataris i seran aportats per ells. No poden exigir a l'Ajuntament despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

Si per circumstàncies del lloc a tractar s'acorda prèviament entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, la instal·lació permanent d'electrocutors i trampes lumíniques de captures, de tal manera que passin a constituir un bé durador més de l'actiu del titular del centre, correspondrà a l'esmentat titular l'assumpció de la despesa d'adquisició de l'equip.

2.8 Treballs col·laterals de prevenció i correcció en la lluita contra plagues i activitats connexes

Els treballs i materials que formin part de mesures preventives i correctives de condicionament del centre o espais, de la seva higiene, i de les seves instal·lacions, aniran a càrrec dels òrgans administratius competents en el manteniment de l'edifici.

No obstant això, l'empresa adjudicatària presentarà per escrit totes les modificacions, mesures preventives i treballs de condicionament i millora a realitzar per tal de prevenir i combatre la presència de plagues.

2.9 Consum d'aigua i energia

Es proporcionarà a l'adjudicatari, sense càrrec, sempre que en l'edifici o espai a





Ajuntament de Santa Oliva

tractar hi hagi, el subministrament d'aigua, enllumenat i energia elèctrica que es requereixi per a l'execució de l'actuació.

2.10 Senyalització de les actuacions

Després de cada aplicació de productes plaguicides, el contractista tindrà l'obligació de precintar les àrees trencades i posar-hi rètols visibles on es faci constar: data i hora de finalització del termini de seguretat.

2.11 Termini de seguretat de les actuacions

El termini de seguretat durant el qual és recomanable que ningú accedeixi a les zones tractades per productes que tinguin establert un termini de seguretat no serà en cap cas inferior al que figura a la resolució d'inscripció de productes en el Registre oficial de plaguicides, emesa per la Direcció General de Salut Pública del Ministeri de Sanitat i Consum.

En cap cas, es donaran productes plaguicides per fer desratitzacions i/o desinsectacions a persones alienes a l'empresa.

2.12 Seguiment general de les actuacions

El contractista executarà totes les feines en coordinació amb l'Ajuntament i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'Ajuntament.

Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, el contractista disposarà d'una adreça de correu electrònic i d'una línia telefònica i durant les hores d'oficina, i d'un contestador automàtic i permanent.

A més, la persona responsable de la prestació del servei disposarà de telèfon mòbil per estar localitzable dins de l'horari laboral.

L'empresa haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat, donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars.

2.13 Seguiment i control de les actuacions portades a terme pel contractista abans de les actuacions

El contractista tindrà l'obligació de presentar a l'Ajuntament una proposta d'actuacions ordinàries per a tot l'any, la qual haurà d'aprovar l'Ajuntament. Aquesta proposta serà el Pla de control de plagues, del punt 2.3 d'aquest plec.

La programació ordinària es farà de manera que sigui compatible amb les activitats que habitualment es desenvolupen a cada edifici. Per aquesta raó, el contractista tindrà dret a rebre per part de l'Ajuntament tota la informació necessària per a la planificació de la programació. La programació ha de garantir que les actuacions es realitzin en qualsevol cas amb la periodicitat exposada al Plec. La informació que ha





Ajuntament de Santa Oliva

de contenir la programació és la següent:

- Llistat d'edificis a inspeccionar i espais a inspeccionar o tractar
- Data prevista d'inspecció i/o tractaments
- Hora prevista de començament i acabament de les actuacions.

2.14 Seguiment i control de les actuacions portades a terme pel contractista després de les actuacions

Després de cada inspecció i/o tractament, el contractista redactarà un informe o full de treball amb cadascuna de les actuacions realitzades, tant de les tasques ordinàries com de les extraordinàries, que caldrà fer arribar a la regidoria de Sanitat de l'Ajuntament en el termini màxim establert i que haurà de contenir per a cada edifici o espai inspeccionat i/o tractat, la informació que s'especifica al punt 2.3 d'aquest plec.

Totes les comunicacions de dades (informes, actes, fulls de treball o similars) que es duuguin a terme per part de l'adjudicatari s'hauran de fer tal i com s'indica al punt 2.3 d'aquest plec.

3. Especificacions tècniques del LOT 2

3.1 Objecte del contracte

Les espècies adaptades a l'entorn urbà, com és el cas dels coloms, poden comportar, si no es controla la seva població, problemes de salut pública, ja que els coloms poden ser portadors de microorganismes patògens causants de malalties a les persones i animals domèstics. L'estratègia de control ha de complir una sèrie d'exigències, les quals han de ser:

- a) Legal: ha de respectar la normativa legal establerta.
- b) Integrada: ha d'utilitzar diferents mètodes per aprofitar la sinèrgia entre ells.
- c) Selectiva: ha d'evitar efectes no desitjats a unes altres espècies.
- d) Econòmicament sostenible: han d'haver-hi més beneficis que despeses.
- e) Duradora: els efectes han de mantenir-se en el temps.
- f) Tècnicament vàlida: s'ha de poder disposar fàcilment de la tecnologia, i també del material necessari.

El control de la població de coloms s'efectua actuant sobre factors com ara l'hàbitat, l'alimentació o l'aigua.

L'objecte d'aquest contracte és de regular i definir les condicions mínimes de la prestació del servei de vigilància i control de la població de coloms, al terme de Santa Oliva.





Ajuntament de Santa Oliva

3.2 Àmbit d'actuació

Com a àmbit d'actuació del servei objecte d'aquest lot de contractació, correspon a tots els espais públics del terme municipal de Santa Oliva, més concretament, al nucli urbà de la vila (centre històric), ja que es tracta del lloc, dintre del terme municipal, on s'ha detectat una colònia de coloms estable.

Es determinen els següents espais d'actuació:

- Casa de la Vila (Cal Fuster) , C. Mn. Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva
- Castell Verge del Remei, C. de la Planeta, 8, Santa Oliva.
- Monestir de Santa Maria, C. Mossèn Antoni Paradís, 47, Santa Oliva.

Tot i això, també es podran incloure els espais o recintes de titularitat pública on puguin nidificar i aquells espais que, per les circumstàncies, característiques i peculiaritats del servei sol·licitat, l'Ajuntament consideri procedent accedir a ells.

3.3 Pla per el control de la població de coloms

L'adjudicatari haurà d'establir un Pla de control inicial de la població de coloms. Aquest Pla consistirà en la creació d'un document on s'indiquin les principals poblacions de coloms al terme municipal. Un cop establertes les principals poblacions, s'ha de tenir en compte, i aquests han de quedar reflectits al Pla, els següents aspectes:

- Situació de les principals poblacions al nucli.
- Número aproximat d'animals per població.
- Nivell de risc per a la població.
- Justificació del tractament pel control i reducció de la població.
- Indicadors pel control de la població.
- Dates en les quals s'aplicarà el tractament.
- Llocs on s'aplicarà el tractament.
- Dates d'avaluació del tractament.
- Valoració dels indicadors pel control de la població.
- Propostes d'actuació per a la millora en la gestió de la població
- Replanteig del Pla inicial per a la gestió de coloms

3.4 Mesures correctores per controlar la població de coloms

Per a l'execució de l'actuació de control de la població de coloms caldrà emprar les estratègies i mètodes de control que permetin reduir i/o mantenir les poblacions a uns nivells que permetin la normal convivència ciutadana. No podran utilitzar-se productes o tècniques no autoritzades per la legislació vigent per al control





Ajuntament de Santa Oliva

d'aquestes aus.

El mètode més habitual es basarà en captures per gàbies, la freqüència d'actuacions serà **quinzenal**. S'haurà de complir el següent requisits:

- Disposar de gàbies de captura múltiple, suficientment dimensionades i que incorporin menjadora i abeurador. Caldrà netejar les gàbies freqüentment i assegurar-se que tinguin aliment i aigua.
- Els treballs de captura han de realitzar-se en una franja horària que no molesti al veïnat.
- Els animals es transportarà en caixes de fàcil maneig, rentat i desinfecció, i amb unes dimensions adequades a l'envergadura i etologia de l'espècie.
- S'ha de garantir que només romandran el temps mínim imprescindible, dins la gàbia, per tal d'evitar patiment innecessari.
- El contractista haurà de disposa d'un lloc que compleixi amb les condicions higienicosanitària correctes i un ambient que no afavoreixi l'estrès del animal per tal de poder portar a terme el sacrifici com a màxim en les 4 hores següents a la seva captura.

També es podrà dur a terme captures puntuals de coloms amb xarxes, com a mètode complementari a les gàbies, en espais conflictius del municipi i prèvia inspecció de tècnics especialitzats.

A continuació, es realitzarà el sacrifici, que s'haurà de realitzar mitjançant un mètode que s'ajusti a la normativa vigent, seguint quatre criteris bàsics de benestar animal:

- El mètode haurà de ser indolor i reduir al mínim l'estrès.
- Haurà de garantir un efecte ràpid i irreversible.
- Haurà de garantir la seguretat del personal que el manipula.
- No haurà de tenir cap conseqüència negativa sobre el medi ambient.

Un cop efectuat el sacrifici, l'empresa contractista serà l'única responsable de la gestió de tots els residus que es generin amb motiu de la seva activitat. Els residus hauran de ser gestionats d'acord amb la normativa vigent i per un gestor autoritzat. L'empresa contractista haurà d'aportar la documentació que acrediti la traçabilitat dels residus, així com el seu destí final.

En qualsevol de les actuacions realitzades l'empresa lliurarà l'informe corresponent.

3.5 Assessorament tècnic

L'empresa contractista realitzarà assessorament tècnic a l'Ajuntament i als veïns a petició dels serveis municipals, prèvia visita d'inspecció, lligat a incidències i queixes de la ciutadania principalment.

En el cas de detectar incidències després de realitzar una inspecció per una queixa, l'empresa contractista facilitarà a l'Ajuntament un informe en el que es descrigui la





Ajuntament de Santa Oliva

problemàtica i es proposin les mesures addicionals de control. Aquest informe l'enviarà per escrit a l'Ajuntament en un termini màxim de 5 dies després de la visita.

3.6. Altres actuacions complementaries:

- Campanyes de conscienciació adreçades a la població en general: En el cas que l'empresa opti per oferir aquesta actuació, l'empresa contractista s'encarregarà de difondre la informació precisa als ciutadans relacionada amb les recomanacions, pautes o prohibicions existents, tals com alimentar els coloms i altres afavoridores de la seva concentració i/o allotjament, que contribueixen a inhibir el creixement descontrolat de les poblacions d'aquestes aus i dels danys que puguin causar. La informació serà canalitzada a través dels mitjans de comunicació locals de l'Ajuntament, ja sigui en forma de nota de premsa, fulletons, conferències o altres formats.

La campanya s'haurà de realitzar durant els primers sis mesos del contracte.

3.7 Verificació del procediment emprat

El contractista verificarà el resultat d'aplicar el procediment del Pla, per comprovar-ne el correcte funcionament, reposar el producte i portar a terme les intervencions que calguin per tal que les instal·lacions estiguin en bon estat. S'elaborarà un informe de les visites realitzades amb informació de la quantitat de coloms que accedeixen.

Al final de la temporada, es realitzarà un informe global en base a les dades extretes durant la temporada on es reculli:

1. Evolució de la població censada i comparacions amb els altres cens.
2. Evolució de la quantitat de coloms que accedeixen als dispensadors.
3. Consideracions quantitatives respecte la població de coloms al municipi extretes de les diverses visites de seguiment.
4. Recull d'incidències.
5. Propostes d'actuacions per a la temporada següent.

Els informes mensuals i l'informe anual s'entraran a l'Ajuntament per registre d'entrada.

3.8 Personal

Les tasques per a la gestió del control de la població de coloms les portarà a terme personal de l'empresa adjudicatària, degudament format, i informat per fer-les.

Aquestes tasques les executarà durant tota l'execució del contracte.

Es designarà un responsable tècnic que donarà compte de totes les actuacions i incidències que es puguin produir a l'Ajuntament.





Ajuntament de Santa Oliva

L'empresa adjudicatària realitzarà assessorament tècnic a l'Ajuntament i als veïns, a petició dels serveis municipals, prèvia visita d'inspecció, lligat a incidències i queixes de la ciutadania, principalment.

En el cas de les incidències, l'empresa contractada haurà d'elaborar un informe en el qual es descrigui la problemàtica i es proposin les mesures per a la seva solució.

3.9 Mitjans tècnics

Els mitjans tècnics per a la realització de les actuacions els aportarà l'empresa adjudicatària per fer aquests treballs. No es poden exigir a l'Ajuntament despeses de transport, manteniment, reparació, reposició, o nova adquisició per consum, desgast, o obsolescència.

Si dintre de les propostes d'actuació per a la millora del servei que presenti l'empresa contractada hi hagués la instal·lació d'algun element que passés a constituir un bé durador més de l'actiu del titular, correspondrà a l'Ajuntament l'assumpció de la despesa en l'adquisició de l'element de millora.

3.10 Obligacions de l'adjudicatari

Les obligacions de l'adjudicatari seran les següents:

- L'empresa contractada haurà d'informar a l'Ajuntament abans i després de realitzar els tractaments.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials, tècnics i humans necessaris per realitzar el servei. Els vehicles, equips i sistemes utilitzats hauran de ser homologats i/o autoritzats per a totes les actuacions relacionades amb el desenvolupament dels treballs a realitzar.
- Correspondrà a l'empresa adjudicatària la instal·lació i el manteniment dels sistemes i elements utilitzats en la reducció i control de la població de coloms, així com obtenir els permisos, llicències o autoritzacions per aquestes instal·lacions, tant si són en espais públics com en edificis públics o privats. Així mateix, es farà càrrec de l'alimentació dels coloms.
- L'empresa adjudicatària haurà de senyalitzar la zona de treball mentre es realitzen les actuacions amb un cartell informatiu que indiqui que s'està controlant la població de coloms.
- El personal de l'empresa contractada per la prestació d'aquest servei, haurà d'anar degudament uniformat i identificat.
- El contractista executarà totes les feines en coordinació amb els serveis tècnics municipals i la regidoria de Medi Ambient, i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'Ajuntament.
- Per tal de garantir la comunicació en cas necessari, el contractista disposarà d'adreça de correu electrònic, línia de telèfon, així com d'una persona responsable





Ajuntament de Santa Oliva

amb telèfon mòbil que estigui disponible dins l'horari laboral.

- Davant de qualsevol incidència després de realitzar una inspecció per una queixa, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament l'informe d'actuacions que impliqui mesures addicionals de control. Aquest informe es registrarà i anirà dirigit a l'Ajuntament en un termini màxim de 5 dies després de la visita.
- L'avaluació continuada de les actuacions dutes a terme pel contractista es farà mitjançant l'entrega per part de l'empresa adjudicatària d'una memòria anual dels resultats assolits, amb propostes de modificació en cas que aquests resultats no hagin estat prou òptims. Anteriorment, s'hauran entregat els respectius informes mensuals de verificació.
- L'empresa contractada haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Igualment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat, hauran d'estar en vigor.

4. Especificacions tècniques del LOT 3

4.1 Objecte del contracte

Amb aquest lot 3 pel servei de control de la processonària, es volen establir les bases per poder controlar la proliferació de l'insecte de la processonària, i els efectes adversos com a conseqüència dels efectes al·lèrgens dels seus pèls urticants. Es tracta d'evitar la proliferació de l'insecte en espais públics on és fàcil el seu desenvolupament per la densitat de pins.

Els treballs de control a parcs, jardins, col·legis o àrees recreatives han de ser coordinats per tècnics de l'Ajuntament.

4.2 Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquest lot està definit a l'annex IV del PPTP.

4.3 Pla d'acció per el control de la processonària

Per establir el Pla d'acció pel control de la processonària, l'empresa adjudicatària tindrà en compte les següents fases o processos d'acció.

4.4.1 Anàlisi inicial

Establir un mapa d'acció dels llocs susceptibles de tenir una població perjudicial de processonària (densitat de pins) i amb especial atenció a aquelles zones amb població sensible al contacte amb els pèls urticants de l'insecte (escoles, parcs infantils, centres de salut, casals de gent gran, centres cívics...).





Ajuntament de Santa Oliva

Les zones d'actuació proposades es representen al mapa de l'annex IV. Igualment, es presentarà una programació de les actuacions i verificacions que s'han de portar a terme al llarg de l'any. Tant el mapa d'acció com la programació d'actuacions es registraran a l'Ajuntament per registre d'entrada.

4.4.2 Verificació de les actuacions

Almenys un cop cada tres mesos, es controlarà que les actuacions dutes a terme tenen l'eficàcia esperada. Aquestes visites d'inspecció poden coincidir amb les visites per fer algun dels tractaments. Abans de fer les visites de control i/o tractament, s'informarà a aquest Ajuntament i, després de fer la visita de control i/o tractament, s'emetrà un informe amb l'avaluació de la situació.

Aquest informe es registrarà per entrada a l'Ajuntament i anirà dirigit a regidoria de Medi Ambient. El termini per registrar l'informe després de fer la visita de control és de 72 hores

4.5 Actuacions

Les actuacions contra la processonària del pi seran respectuoses amb el medi ambient i segures per a les persones.

S'efectuarà un tractament fitosanitari amb insecticida autoritzat per aplicar sobre l'estat larvari de l'insecte.

Després de cada tractament o de cada aplicació, l'empresa adjudicatària emetrà un full de treball. Aquest full de treball s'entrarà per registre d'entrada a l'Ajuntament i anirà dirigit a regidoria de Medi Ambient, en el termini de les 72 hores següents al tractament.

4.6 Personal

Les tasques les portarà a terme personal de l'empresa adjudicatària, degudament format, i informat per fer-les. Aquestes tasques les executarà durant tota l'execució del contracte.

Es designarà un responsable tècnic que donarà compte de totes les actuacions i incidències que es puguin produir a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària realitzarà assessorament tècnic a l'Ajuntament i als veïns, a petició dels serveis municipals, prèvia visita d'inspecció, lligat a incidències i queixes de la ciutadania, principalment.

En el cas de les incidències, l'empresa contractada haurà d'elaborar un informe en el qual es descrigui la problemàtica i es proposin les mesures per a la seva solució.

4.7 Mitjans tècnics





Ajuntament de Santa Oliva

Els mitjans tècnics per a la realització de les actuacions els aportarà l'empresa adjudicatària per fer aquests treballs. No es poden exigir a l'Ajuntament despeses de transport, manteniment, reparació, reposició, o nova adquisició per consum, desgast, o obsolescència.

Si dintre de les propostes d'actuació per a la millora del servei que presenti l'empresa contractada hi hagués la instal·lació d'algun element que passés a constituir un bé durador més de l'actiu del titular, correspondrà a l'Ajuntament l'assumpció de la despesa en l'adquisició de l'element de millora.

4.8 Obligacions de l'adjudicatari

Les obligacions de l'adjudicatari seran les següents:

- L'empresa contractada haurà d'informar a l'Ajuntament abans i després de realitzar els tractaments.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials, tècnics i humans necessaris per realitzar el servei. Els vehicles, equips i sistemes utilitzats hauran de ser homologats i/o autoritzats per a totes les actuacions relacionades amb el desenvolupament dels treballs a realitzar.
- Correspondrà a l'empresa adjudicatària la instal·lació i el manteniment dels sistemes i elements utilitzats en la reducció i control de la població de la processonària, així com obtenir els permisos, llicències o autoritzacions per aquestes instal·lacions, tant si són en espais públics com en edificis públics o privats.
- L'empresa adjudicatària haurà de senyalitzar la zona de treball mentre es realitzen les actuacions amb un cartell informatiu que indiqui que s'està controlant la processonària.
- El personal de l'empresa contractada per la prestació d'aquest servei, haurà d'anar degudament uniformat i identificat.
- El contractista executarà totes les feines en coordinació amb els serveis tècnics municipals i la regidoria de Medi Ambient, i garantirà en tot moment una comunicació fluïda entre l'empresa i l'Ajuntament.
- Per tal de garantir la comunicació en cas necessari, el contractista disposarà d'adreça de correu electrònic, línia de telèfon, així com d'una persona responsable amb telèfon mòbil que estigui disponible dins l'horari laboral.
- Davant de qualsevol incidència després de realitzar una inspecció per una queixa, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament l'informe d'actuacions que impliqui mesures addicionals de control. Aquest informe es registrarà i anirà dirigit a l'Ajuntament en un termini màxim de 5 dies després de la visita.
- L'avaluació continuada de les actuacions dutes a terme pel contractista es farà mitjançant l'entrega per part de l'empresa adjudicatària d'una memòria anual dels resultats assolits, amb propostes de modificació en cas que aquests resultats no hagin estat prou òptims. Anteriorment, s'hauran entregat els respectius informes





Ajuntament de Santa Oliva

mensuals de verificació.

- L'empresa contractada haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Igualment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat, hauran d'estar en vigor.

4.9. Altres actuacions complementaries:

- Campanyes de conscienciació adreçades a la població en general: En el cas que l'empresa opti per oferir aquesta actuació, l'empresa contractista s'encarregarà de difondre la informació precisa als ciutadans relacionada amb les recomanacions, pautes, prohibicions existents o assessorament a privats amb terrenys dins el terme municipal sobre problemàtiques relacionades amb l'objecte del contracte. La informació serà canalitzada a través dels mitjans de comunicació locals de l'Ajuntament, ja sigui en forma de nota de premsa, fulletons, conferències o altres formats.

La campanya s'haurà de realitzar durant els primers sis mesos del contracte.





Ajuntament de Santa Oliva

ANNEX I. EDIFICIS MUNICIPALS. LOT 1

Edificis:

- Casa de la Vila (Cal Fuster) , C. Mn. Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva
- Castell Verge del Remei, C. de la Planeta, 8, Santa Oliva.
- Monestir de Santa Maria, C. Mossèn Antoni Paradís, 47, Santa Oliva.
- Escola la parellada, Carrer de Josep M. Mas, 10, Santa Oliva.
- Escola bressol orenetes, C. de Josep M. Mas, 0 S/N, Santa Oliva,
- Local cultural, C. de Mn. Antoni Paradís, 3, Santa Oliva
- Consultori mèdic, C. de Mn. Antoni Paradís, 1, Santa Oliva
- Centre Cívic Les Pedreres i Local Guàrdies, Av. de Ntra. Sra. del Pilar, 0, Santa Oliva
- Centre Cívic Sant Jordi, C. del Liri, 2, 43710, Santa Oliva
- Magatzem municipal, C. de la Conca de Barberà, s/n, Santa Oliva.
- Piscina municipal (de maig a setembre), C. Nou, 44, Santa Oliva,
- Cau de l'Òliba, C. Nou, 44, Santa Oliva,
- La nostra Il·lar (Il·lar d'avis), C. Nou, 21, Santa Oliva,
- Antic Ajuntament, Carrer de Mn. Antoni Paradís, 7, Santa Oliva

ANNEX II. ÀMBIT SUSCEPTIBLE D'ACTUACIÓ CLAVEGUERAM ZONA IDIADA. LOT 1

Document adjunt.

ANNEX III. ÀMBIT SUSCEPTIBLE D'ACTUACIÓ CLAVEGUERAM ZONA URBANITZACIONS. LOT 1

Document adjunt.

ANNEX IV. ÀMBIT SUSCEPTIBLE D'ACTUACIÓ CLAVEGUERAM ZONA NUCLI SANTA OLIVA. LOT 1

Document adjunt.

ANNEX V. ÀMBIT ACTUACIÓ DE CONTROL DE LA PROCESSIONÀRIA. LOT 3

Document adjunt.

