



EXPEDIENT EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R)

**PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER LA CONTRACTACIÓ
DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ I
ABALISAMENT DEL MUNICIPI DE GAVÀ**

- Lot 1-** Subministrament de material per a la senyalització horitzontal.
- Lot 2-** Subministrament de material per a la senyalització vertical.
- Lot 3-** Subministrament de material per a l'abalisament i mobiliari urbà.

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ I ABALISAMENT DEL MUNICIPI DE GAVÀ

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	9
Clàusula 1.- Objecte del contracte i codificació CPV	9
Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer	9
Clàusula 3.- Dades econòmiques del contracte	9
Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit	11
Clàusula 5.- Termini de durada del contracte i pròrroga	12
Clàusula 6.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable	12
Clàusula 7.- Variants	13
Clàusula 8.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de contractació	13
Clàusula 9.- Publicitat de la licitació, accés i consultes dels Plecs	14
Clàusula 10.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores.	15
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
Clàusula 11.- Forma de presentació de les proposicions	19
Clàusula 12.- Mesa de contractació	24
Clàusula 13.- Criteris de valoració de les ofertes	24
Clàusula 14.- Obertura de sobres i determinació de la millor oferta	26
Clàusula 15.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia l'adjudicació	28
Clàusula 16.- Garantia Provisional i Definitiva	30
Clàusula 17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	30
Clàusula 18.- Adjudicació del contracte	30
Clàusula 19.- Formalització i perfecció del contracte	31
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	33
Clàusula 20.- Condicions especials d'execució	33
Clàusula 21.- Execució i supervisió del contracte	34
Clàusula 22.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte	34
Clàusula 23.- Penalitats	34
Clàusula 24.- Control en l'execució del contracte	38

Clàusula 25.- Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i responsable del contracte 38

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 40

Clàusula 26.- Abonaments a l'empresa contractista 40

Clàusula 27.- Responsabilitat de l'empresa contractista 40

Clàusula 28.- Obligacions de l'empresa contractista 41

Clàusula 29.- Prerrogatives de l'Administració 46

Clàusula 30.- Modificació del contracte 46

Clàusula 31.- Suspensió del contracte 47

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 48

Clàusula 32.- Successió del contractista i Cessió del contracte 48

Clàusula 33.- Subcontractació 48

Clàusula 34.- Revisió de preus 48

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 49

Clàusula 35.- Recepció i liquidació 49

Clàusula 36.- Termini de garantia 49

Clàusula 37.- Resolució del contracte 49

VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 51

Clàusula 38.- Règim de recursos 51

Clàusula 39.- Règim d'invalidesa 51

Clàusula 40.- Jurisdicció Competent 52

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT 53

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA I ALTRES ASPECTES VALORABLES AUTOMÀTICAMENT 60

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. d'expedient: EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R)

Departament tramitador: Departament de Mobilitat

Important: Per al cas de disconformitat entre el que s'indica en el quadre de característiques del contracte i les clàusules del PCAP, preval el que s'indica en les clàusules del PCAP.

A. Objecte

Aquesta licitació té per objecte la contractació del subministrament de material de senyalització horitzontal, vertical i d'abalisament/mobiliari urbà necessari per dotar del material necessari a la brigada municipal de senyalització.

El transport del material a subministrar es configura com una prestació necessària i complementària a l'objecte del contracte, que està inclosa en el preu dels subministraments.

El detall dels elements a subministrar en funció de cadascuna de les categories es detalla al Plec de Prescripcions tècniques particulars.

Ateses les diferents categories de materials i elements a subministrar, la licitació, conforme al previst a l'article 99 LCSP, es divideix en els lots que a continuació es detallen:

Lot 1- Subministrament de material per a la senyalització horitzontal.

Lot 2- Subministrament de material per a la senyalització vertical.

Lot 3- Subministrament de material per a l'abalisament i mobiliari urbà.

En el present expedient no es limita el nombre de lots per als quals un mateix licitador pot presentar una oferta ni tampoc el nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador; per tant, les empreses, d'acord amb el seu objecte social, podran presentar oferta per a tots els lots, per a dos o bé per a un d'aquests; podent resultar doncs del present expedient fins a tres contractes.

Si un licitador presenta oferta per a més d'un lot, podrà resultar adjudicatari de més d'un lot si en aplicació dels criteris d'adjudicació obté la millor puntuació per aquells.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: Preus unitaris.

B.2 Valor estimat del contracte: 209.494,87 € (IVA exclòs)

LOT 1: 34.544 €

LOT 2: 58.623,80 €

LOT 3: 116.327,07 €

B.3 Pressupost base de licitació: 115.222.18 € (amb IVA 21%)

LOT 1: 18.999,20 €

LOT 2: 32.243,09 €

LOT 3: 63.979,89 €

C. Existència de crèdit

C.1 Aplicació pressupostària i detall:

Any	Aplicació pressupostària	Import IVA* inclòs
2025 (abril desembre)	Lot 1 i 2: 36000 1533A 227990025 Treballs manteniment Via pública Lot 3: 35300/1331A/625000025 Manteniment vies públiques – Mobiliari 20.215.00 (PRESEC)	Lot 1 i 2: 19.215,86 € Lot 3: 18.992,46 €
2026	Lot 1 i 2: 36000 1533A 227990026 Treballs manteniment Via pública Lot 3: 35300/1331A/625000026 Manteniment vies públiques – Mobiliari 20.215.00 (PRESEC)	Lot 1 i 2: 25.621,15 € Lot 3: 21.989,94 €
2027 (gener març)	Lot 1 i 2: 36000 1533A 227990027 Treballs manteniment Via pública Lot 3: 35300/1331A/625000027 Manteniment vies públiques – Mobiliari 20.215.00 (PRESEC)	Lot 1 i 2: 6.405,28 € Lot 3: 2.997,49 €
TOTAL		95.222,18 €

La despesa relativa a PRÉSSEC per al Lot 3, anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i pels imports que a continuació es detallen; que per al 2025 disposa de crèdit adequat i suficient i, per als exercicis posteriors, sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte:

Any	Aplicació pressupostària	Import IVA* inclòs
2025 (abril desembre)	20.215.00 (PRESEC)	Lot 3: 5.000,00 €
2026	20.215.00 (PRESEC)	Lot 3: 10.000,00 €
2027 (gener març)	20.215.00 (PRESEC)	Lot 3: 5.000,00 €
TOTAL		20.000,00 €

C.2 Expedient d'abast plurianual: Si (2025, 2026 i 2027)

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

D.1 Termini: 2 anys

D.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues: S'estableix la possibilitat d'acordar dues pròrrogues (2) d'un any cadascuna.

E. Variants

Sí: ☐ No: ☒

Condicions: No aplica.

F. Procediment d'adjudicació, tramitació, òrgan de contractació, règim jurídic

Procediment d'adjudicació: Obert de l'article 156 de la LCSP.

Forma de tramitació: Ordinària única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP)

Òrgan de contractació: Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret 2023002887, de 19 de juny de 2023, publicat al BOPB de 23 de juny de 2023; atès que el valor estimat del contracte és de 209.494,87 € sense incloure l'IVA

Règim jurídic: El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament de conformitat amb el que estableixen els articles 16.3 a) i 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP.

G. Mitjà i termini de presentació de les proposicions

Mitjà: La presentació de proposicions es farà única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), que a continuació s'indica, disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà o bé directament a través del següent enllaç:

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí: ☒ No: ☐

Termini: 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.

L'últim dia i hora de presentació de la documentació electrònica: s'indica a l'anunci de licitació publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

H. Documentació que s'ha de presentar

Sobres: 1 Sobre: ☐ 2 Sobres: ☒ 3 Sobres ☐

- SOBRE AB els licitadors hi han d'incloure obligatòriament:

1. Declaració Responsable conforme el model normalitzat de l'Annex núm.1 del present Plec, signada electrònicament.

- SOBRE C els licitadors hi han d'incloure obligatòriament:

2. Proposta econòmica i d'altres aspectes avaluables mitjançant valors automàtics, conforme al model normalitzat de l'Annex núm.2 del present Plec, signada electrònicament. (Lot 1, Lot 2 o Lot 3)
3. Catàleg de productes i preu: Atès que les actuacions de reparació, manteniment i/o millora de la senyalització viària municipal (tant horitzontal com vertical) i del mobiliari urbà municipal poden comportar la necessitat ordinària o extraordinària sobrevinguda d'adquirir materials/articles diferents als previstos en el llistat del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (segons lots), el licitador haurà d'aportar el Catàleg de productes, que fabrica o comercialitza, i preus, a l'efecte d'aplicar, en cas de necessitat determinada per part de l'Ajuntament o la societat municipal, el percentatge de baixa ofert pel licitador en l'Annex 2 en qualsevol dels productes/articles previstos en el catàleg relacionats o similars a l'objecte contractual (segons Lot).

I. Condicions mínimes de capacitat i solvència per participar

I.1 Solvència tècnica i professional:

SOLVÈNCIA MÍNIMA: El licitador haurà d'haver executat, com a mínim, en els últims tres anys, tres subministraments d'igual o similars característiques als que constitueixen l'objecte el present contracte, l'import anual dels quals, en l'any de major execució sigui igual o superior a:

Lot 1	6.649,72 €
Lot 2	5.642,54 €
Lot 3	11.196,48 €

FORMA D'ACREDITACIÓ: Relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

I.2 Solvència econòmica i financera:

SOLVÈNCIA MÍNIMA: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser com a mínim de:

Lot 1	14.249,40 €
Lot 2	12.091,16 €
Lot 3	23.992,46 €

FORMA D'ACREDITACIÓ: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

Sí: ☒

Mitjans: L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans humans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

No: ☐

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per valorar l'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt, en relació al criteri preu s'aplicaran les regles següents:

- Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació (sense IVA) en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per aquest còmput l'oferta d'import més elevat quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors s'estarà a previst a l'article 85.4 RGLCSP.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de comerç, s'ha de prendre únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa, i això independentment del fet que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

K. Criteris de valoració de les ofertes

Tal com s'estableix a la clàusula 13 PCAP, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, s'han establert els següents criteris d'adjudicació amb una ponderació total de 100 punts per a tots els Lots, d'acord amb el següent detall:

Proposta econòmica: fins a un màxim de 70 punts.

Criteris automàtics qualitatius: fins a un màxim de 30 punts.

Reducció del termini de lliurament dels subministraments (fins a un màxim de 10 punts)

Transport mitjançant vehicles ZERO i ECO (fins a un màxim de 20 punts)

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

Sí: ☒

La Mesa requerirà l'empresa proposada com adjudicatària mitjançant una Comunicació electrònica per tal aporti en el cas que no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores la documentació que s'indica a la clàusula 15 d'aquest plec, en cas d'estar inscrit. Si no ho està, se la requerirà perquè porti la totalitat de documentació que s'indica a la clàusula 15.

No: ☐

M. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa a la Sra. Albert Pares Soldevila, Tècnica i Cap de la unitat de Mobilitat de l'Ajuntament de Gavà, o la persona que durant l'execució del contracte ocupés aquest càrrec, com a persona responsable del contracte.

N. Garantia definitiva

Sí: ☒

El licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'impost sobre el valor afegit, d'acord amb l'article 107 de la LCSP, que es correspon amb el següent import segons lot:

LOT 1: 785,09 €

LOT 2: 1.332,36 €

LOT 3: 2.643,80 €

No: ☐

O. Condicions especials d'execució

Veure clàusula 20 d'aquest plec.

P. Modificació del contracte prevista

Les previstes en la clàusula 30 'aquest plec.

Q. Cessió del contracte

Sí: ☐ No: ☒

R. Subcontractació

Sí ☒ No: ☐

Únicament la prestació relativa al transport i lliurament del material contractat.

S. Revisió de preus

Sí: ☐ No: ☒

T. Termini de Garantia

GARANTIA DEL CONTRACTE: Atès que el lliurament i recepció dels béns objecte del present contracte de subministrament ha de tenir lloc abans del pagament del preu, no s'estableix termini de garantia.

Si en el moment del lliurament els bens no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en les actes parcials de recepció donant les instruccions que corresponguin per que esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb l'establert en els plecs reguladors de la contractació.

Un cop aprovada la liquidació del contracte, si s'ha complert satisfactòriament aquest i no resulten responsabilitats que s'hagin de depurar, es tornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució.

GARANTIA DELS PRODUCTES/ARTICLES A SUBMINISTRAR: Segons s'indica a la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, els materials a subministrar tindran una de garantia mínima d'un any.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar al contractista que reposi els que siguin inadequats o que els repari si amb això n'hi ha prou.

Si es considerés, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en aquells i imputables al contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació dels béns esmentats no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, l'ajuntament podrà rebutjar-los abans que expiri el termini en qüestió i podrà recuperar el preu satisfet.

U. Programa de treball

Sí: ☐ No: ☒

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ I ABALISAMENT DEL MUNICIPI DE GAVÀ

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte del contracte i codificació CPV

1.1 Aquesta licitació té per objecte la contractació del subministrament de material de senyalització horitzontal, vertical i d'abalisament/mobiliari urbà necessari per dotar del material necessari a la brigada municipal.

El transport del material a subministrar es configura com una prestació necessària i complementària a l'objecte del contracte, que està inclosa en el preu dels subministraments.

El detall dels elements a subministrar en funció de cadascuna de les categories es detalla al Plec de Prescripcions tècniques particulars.

1.2 Divisió en Lots: Ateses les diferents categories de materials i elements a subministrar, la licitació, conforme al previst a l'article 99 LCSP, es divideix en els lots que a continuació es detallen:

Lot 1- Subministrament de material per a la senyalització horitzontal.

Lot 2- Subministrament de material per a la senyalització vertical.

Lot 3- Subministrament de material per a l'abalisament i mobiliari urbà.

En el present expedient no es limita el nombre de lots per als quals un mateix licitador pot presentar una oferta ni tampoc el nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador; per tant, les empreses, d'acord amb el seu objecte social, podran presentar oferta per a tots els lots, per a dos o bé per a un d'aquests; podent resultar doncs del present expedient fins a tres contractes.

Si un licitador presenta oferta per a més d'un lot, podrà resultar adjudicatari de més d'un lot si en aplicació dels criteris d'adjudicació obté la millor puntuació per aquells.

1.3. Els Codis CPV que corresponen són:

LOT 1

Microesferes de vidre de senyalització de carreteres	34922110-0
Marques vials	34922100-7
Pintura de senyalització de carreteres	44811000-8

LOT 2

Materials de senyalització	34928471-0
Pals indicadors	34928472-7
Senyalització	34928470-3

LOT 3

Balises	34928410-5
---------	------------

Cons de carretera	34928460-0
Cons de seguretat	34928430-1
Mobiliari de carreteres	34928000-8
Mobiliari urbà	34928400-2
Tanca de seguretat	34928310-4
Tanques	

Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer

2.1 L'objecte del contracte respon a la necessitat de cobrir a la brigada de mobilitat i a la brigada de PRESEC* (únicament pel que fa al Lot 3) del material necessari per dur a terme tasques de reparació, manteniment i/o millora de la senyalització viària municipal (tant horitzontal com vertical) i de mobiliari de la via pública, per tal de garantir la seguretat viària del municipi i un adequat estat de conservació dels elements instal·lats a la via pública; tot considerant que l'article 21.2 g) i d) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL) atorga competències als municipis en matèria de trànsit i mobilitat i de infraestructura viària.

Per dur a terme aquestes tasques és necessari proveir a l'Ajuntament i a l'empresa municipal dels materials adients per efectuar aquestes tasques.

Consta a l'expedient informe de necessitat de la societat municipal PRESEC, pel que fa únicament al Lot 3, que és licita conjuntament per raons d'eficiència i simplificació administrativa.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el Plec de preinscripcions tècniques.

Clàusula 3.- Dades econòmiques del contracte

3.1 El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat de 115.222,18 € d'acord amb el següent desglossament per a cadascun dels lots:

		PBL NET	IVA (21 %)	TOTAL PBL
Lot 1	Senyalització horitzontal	15.701,82€	3.297,38 €	18.999,20 €
Lot 2	Senyalització vertical	26.647,18 €	5.595,91€	32.243,09 €
Lot 3	Abalisament/mobiliari urbà	52.875,94 €	11.103,95 €	63.979,89 €
TOTAL		95.224,94 €	19.997,24 €	115.222,18 €

El desglossament per lot és el que a continuació es detalla:

LOT 1	
Costos directes	13.194,81 €
Costos indirectes	

Despeses generals	1.715,32 €
Benefici industrial	791,69 €
Subtotal	15.701,82 €
Base imposable	15.701,82 €
Tipus d'IVA:	
21%	3.297,38 €
Total PBL LOT 1 (IVA inclòs)	18.999,20 €

LOT 2	
Costos directes	22.392,59 €
Costos indirectes	
Despeses generals	2.911,04 €
Benefici industrial	1.343,56 €
Subtotal	26.647,18 €
Base imposable	26.647,18 €
Tipus d'IVA	
21 %	5.595,91 €
Total PBL LOT 2 (IVA inclòs)	32.243,09 €

LOT 3	
Costos directes	44.433,56 €
Costos indirectes	
Despeses generals	5.776,36 €
Benefici industrial	2.666,01 €
Subtotal	52.875,94 €
Base imposable	52.875,94 €
Tipus d'IVA:	
21 %	11.103,95 €
Total PBL LOT 3 (IVA inclòs)	63.979,89 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants LCSP.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i es el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació.

Aquest pressupost màxim resta condicionat a les necessitats de l'Ajuntament i de l'empresa municipal i per tant a la quantitat d'elements que efectivament subministri l'empresa contractista en aplicació dels preus unitaris oferts.

L'Ajuntament de Gavà no esdevé obligat a exhaurir el pressupost.

3.2 La determinació del pressupost base de cada lot s'ha realitzat en base a preus unitaris, prenent com a referència els preus del contractes successius similars celebrats durant els 12 mesos previs a l'inici del present expedient i tenint en compte els actuals preus de mercat d'aquests materials.

Els preus unitaris màxims dels components que conformen cadascun dels lots s'estableixen pels imports següents

LOT 1			
PINTURA ACRÍLICA	Preu màx. Kg (IVA exclòs)	Unitats estimades anuals	Import anual esti- mat (IVA exclòs)
Blanca, especial ciutat antilliscant per aplicar a pistola o corró. Proporció 720g/300g.	3,90 €	732 kg	2.854,80 €
Vermella (Ral 3020), groga, negra, blava (Ral 5017), taronja (Ral 2009) i verda (Ral 6018), especial ciutat antilliscant per aplicar a pistola o corró. Proporció 720g/300g.	4,68 €	153 kg	716,04 €
Microesferes de vidre	2,30 €	92 kg	211,60 €
PINTURA DOBLE COMPONENT	Preu màx. Kg (IVA exclòs)	Unitats ES- TIMADES anuals	Import anual (IVA exclòs)
Blanca (RAL 9003) de llarga durada, antilliscant amb catalitzador per aplicar amb espàtula o calaix rasador. Proporció 3000g/300g/60g.	3,65 €	797 kg	2.909,05 €
Vermella (RAL 3020), groga (RAL 1003) i negra de llarga durada, antilliscant amb catalitzador per aplicar amb espàtula o calaix rasador. Proporció 3000g/300g/60g.	4,53 €	114 kg	516,42 €
ALTRES	Preu màx. (IVA ex- clòs)	Unitats ES- TIMADES anuals	Import anual (IVA exclòs)
Cinta de pintor 36 mm (caixa de 48 unitats)	59 €	6 caixes	354 €
Dissolvent	2,89 €/litre	100 litres	289 €

TOTAL ESTIMAT ANUAL	7.850,91 €
TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE	15.701,82€
IVA 21 % DEL TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE	3.297,38€
TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE + IVA	18.999,20€

LOT 2			
SENYALS DE CODI	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)	Unitats estimades anuals	Import anual estimat (IVA exclòs)
Disc d'alumini de 600 mm. Ø reflectant RA1 o RA2.	73,13 €	40	2.925,20 €
Triangle d'alumini de 700 mm. reflectant RA1 o RA2.	64,91 €	20	1.298,20 €
Octògon d'alumini de 600 mm. reflectant RA1 o RA2.	75,98 €	5	379,90 €
Quadrat d'alumini de 600 mm. reflectant RA1 o RA2.	75,98 €	5	379,90 €
Rectangle d'alumini de 600 x 900 mm. Reflectant RA1 o RA2.	102,71 €	10	1.027,10 €
Rectangle d'alumini de 600 x 900 mm. Reflectant RA3. (Groc Fluor)	136,18 €	3	408,54 €
Rectangle d'alumini de 400 x 600 mm. reflectant RA1 o RA2.	70,07 €	1	70,07 €
SENYALS PLEGABLES	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)		
Disc d'alumini de 600 mm. Ø reflectant RA1 o RA2. Amb dues fulles per poder-la ocultar.	181 €	1	181,00 €
Triangle d'alumini de 700 mm. reflectant RA1 o RA2. Amb dues fulles per poder-la ocultar.	140 €	1	140,00 €
Quadrat d'alumini de 600 mm. reflectant RA1 o RA2. Amb dues fulles per poder-la ocultar.	191 €	1	191,00 €

Rectangle d'alumini de 600 x 900 mm. Reflectant RA1 o RA2. . Amb dues fulles per poder-la ocultar.	215 €	5	1.075,00 €
PLAQUES COMPLEMENTÀRIES	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)		
Placa complementària d'alumini de 500 x 300 mm. Reflectant RA1	50 €	2	100,00 €
Placa complementària d'alumini de 600 x 200 mm. Reflectant RA1	38 €	8	304,00 €
Placa complementària d'alumini de 300 x 250 mm. Reflectant RA1	25 €	1	25,00 €
Placa complementària d'alumini de 400 x 200 mm. Reflectant RA1	26,40 €	7	184,80 €
SENYALITZACIÓ DIRECCIONAL PER VEHICLES	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)		
Indicador de 1400 x 175 mm. Reflectant RA2	147,26 €	1	147,26 €
Indicador de 1400 x 312,5 mm. Reflectant RA2	210 €	1	210,00 €
Indicador de 1500 x 200 mm. Reflectant RA2	144,29 €	1	144,29 €
Indicador de 1500 x 370 mm. Reflectant RA2	222,47 €	1	222,47 €
PLAQUES DE CARRER	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)		
Placa de carrer de 500 x 250 mm	111,51 €	1	111,51 €
SUPORTS	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)		
Suport d'alumini de 60 x 5 mm Ø	25,01 €/m	115	2.876,15 €
Suport d'acer galvanitzat de 60 Ø	12,18 €/m	1	12,18 €
Suport d'alumini de 90 x 5 mm. Ø	33,27 €/m	1	33,27 €
Suport d'alumini de 114 x 5 mm. Ø	41,75 €/m	1	41,75 €
Suport d'alumini de 140 x 5 mm. Ø	78,65 €/m	1	78,65 €
Suport d'alumini de 114 x 7 + 90 x 5 Ø mm	82,80 €/m	1	82,80 €

Suport d'alumini de 140 x 12 + 90 x 5 mm. Ø	117,75 €/m	1	117,75 €
ELEMENTS DE FIXACIÓ	PREU UNITARI MÀXIM (IVA exclòs)		
Abraçadora d'alumini de 60 mm. Ø simple cara	3 €	50	150,00 €
Abraçadora d'alumini de 60 mm. Ø doble cara	6,5 €	20	130,00 €
Abraçadora per fixació universal mitjançant fleix inoxidable	5,04 €	26	131,04 €
Abraçadora d'alumini de 90 mm. Ø simple cara	10,76 €	1	10,76 €
Abraçadora d'alumini de 90 mm. Ø doble cara	18,35 €	1	18,35 €
Abraçadora d'alumini de 114 mm. Ø simple cara	20,55 €	1	20,55 €
Abraçadora d'alumini de 114 mm. Ø doble cara	35,64 €	1	35,64 €
Abraçadora d'alumini de 140 mm. Ø simple cara	21,82 €	1	21,82 €
Abraçadora d'alumini de 140 mm. Ø doble cara	37,64 €	1	37,64 €
TOTAL ESTIMAT ANUAL			13.323,59 €
TOTAL ESTIMAT PELS 2 ANYS DE CTE			26.647,18 €
IVA 21 % DEL TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE			5.595,91€
TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE + IVA			32.243,09 €

LOT 3			
ELEMENT	PREU UNITARI MÀXIM (€) IVA exclòs	Unitats estimades anuals	Import anual estimat (IVA exclòs)
Aparcament per a bicicletes tipus U invertida	47	15	705
Pilona flexible H-75 tipus "sevillano"	27	30	810
Pilona model Gavà D-150 X-LAST	129,36 (preu unitari per una comanda mínima de 15 unitats)	15	1940,40

Base pilona extraïble model Gavà	309,60	1	309,60
Pilona flexible 900 mm d'alçada model C-430-TPU-PLUS de Fabregas, o equivalent.	51,36	25	1.284
Pilona semi flexible 800 mm d'alçada model C-430-TPU de Fabregas, o equivalent	37,40	25	935
Base per a la pilona semi flexible model C-430-TPU de Fabregas o equivalent.	66,90	5	334,50
Pilona flexible 850 mm d'alçada per cargolar al sòl (tipus A-blen DT d'Ado o equivalent)	40,80	10	408
Pilona semi flexible 900 mm d'alçada model BALISA D100 X-Last de Sabacaucho o equivalent	120,60 (preu unitari per una comanda mínima de 15 unitats)	15	1.809
Base pilona extraïble BALISA D100 X-LAST	201,24	1	201,24
Pilona d'acer inoxidable Montreal	128	2	256
Coixí berlinès 300x180x6,5	800	4	3.200
Mirall parabòlic 800mm	199	12	2.388
Banda reductora de velocitat de cautxú de 90x50x5	39,54	60	2.372,40
Separador carril bici 210 mm d'amplada x 820 mm de longitud, amb elements d'ancoratge	35,54	2	71,08
Separador carril bici 280 mm d'amplada x 280 mm de longitud, amb elements d'ancoratge	32,57	5	162,85
Tanca de formigó tipus "New Jersey"	117	2	234
Con de plàstic reflector (50 cm alçada)	15	79	1.185
Tanca metàl·lica 200x100 cm	81,60	39	3.182,40
Tanca metàl·lica 120x100 cm	68,40	40	2.736
Cartelleria de PVC per a senyalització excepcional	18	40	720
Base de goma per a balisa cascada LED	28	5	140
Balisa de seguretat amb bandes reflectants a banda i banda vermell i	56,50	1	56,50

blanc, per sostenir focus lluminosos de cascada			
Focus per a cascada lluminosa sense cables	222	1	222
Balisa LED lluminosa de 180 mm de diàmetre	20	4	80
Plantilla per a senyalització horitzontal (€/m2)	139	5	695
TOTAL ESTIMAT ANUAL			26.437,97
TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE			52.875,94 €
IVA 21 % DEL TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE			11.103,95 €
TOTAL ESTIMAT PELS DOS ANYS DE CTE + IVA			63.979,89 €

Aquests preus inclouen les despeses de transport i emmagatzematge, de conformitat amb el previst al PPT.

Les ofertes presentades pels licitadors hauran de presentar una baixa comuna per als imports unitaris anteriorment indicats.

Les ofertes que superin el pressupost base de la licitació indicat restaran automàticament excloses de la licitació.

3.3 El valor estimat del contracte als efectes del que disposa l'article 101 és de 209.494,87 € IVA exclòs, d'acord amb el següent desglossament per lot:

Lot 1	Any	PBL NET	Import eventual pròrrogues	Import eventual modificació 20%	Total VEC
	2025 (abril-des.)	5.888,18 €	-	1.177,64 €	7.065,82 €
	2026	7.850,91 €	-	1.570,18 €	9.421,09 €
	2027	1.962,73 €	5.888,18 €	392,55 €	8.243,46 €
	2028	-	7.850,91 €	-	7.850,91 €
	2029 (gen – març)	-	1.962,73 €	-	1.962,73 €
	TOTAL	15.701,82 €	15.701,82 €	3.140,37 €	34.544,00 €

Lot 2	Any	PBL NET	Import eventual pròrrogues	Import eventual modificació 20%	Total VEC
	2025 (abril-des.)	9.992,69 €	-	1.998,54 €	11.991,23 €
	2026	13.323,59 €	-	2.664,72 €	15.988,31 €
	2027	3.330,90 €	9.992,69 €	666,18 €	13.989,77 €
	2028	-	13.323,59 €	-	13.323,59 €
	2029 (gen – març)	-	3.330,90 €	-	3.330,90 €
	TOTAL	26.647,18 €	26.647,18 €	5.329,44 €	58.623,80 €

Lot 3	Any	PBL NET	Import eventual pròrrogues	Import eventual modificació 20%	Total VEC
	2025 (abril-des.)	19.828,48 €	-	3.965,70 €	23.794,17 €
	2026	26.437,97 €	-	5.287,59 €	31.725,56 €
	2027	6.609,49 €	19.828,48 €	1.321,90 €	27.759,87 €
	2028	-	26.437,97 €	-	26.437,97 €
	2029 (gen – març)	-	6.609,49 €	-	6.609,49 €
	TOTAL	52.875,94 €	52.875,94 €	10.575,19 €	116.327,07 €

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i eventuais modificacions.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu del contracte queden inclosos encara que no estigui detallat de manera explícita, tots els treballs, medis auxiliars, materials i personals que siguin necessaris per a la correcta execució de l'objecte contractual, els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte. Així mateix inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució.

Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit

El contracte té una durada pluriennal, el qual comprèn els exercicis pressupostaris 2025, 2026 i 2027.

L'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà dels exercicis 2025, 2026 i 2027 (tots ells inclosos), a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen:

Any	Aplicació pressupostària	Import IVA* inclòs
2025 (abril desembre)	Lot 1 i 2: 36000 1533A 227990025 Treballs manteniment Via pública	Lot 1 i 2: 19.215,86 €
	Lot 3: 35300/1331A/625000025 Manteniment vies públiques – Mobiliari	Lot 3: 18.992,46 €

	20.215.00 (PRESEC)	
2026	Lot 1 i 2: 36000 1533A 227990026 Treballs manteniment Via pública Lot 3: 35300/1331A/625000026 Manteniment vies públiques – Mobiliari 20.215.00 (PRESEC)	Lot 1 i 2: 25.621,15 € Lot 3: 21.989,94 €
2027 (gener març)	Lot 1 i 2: 36000 1533A 227990027 Treballs manteniment Via pública Lot 3: 35300/1331A/625000027 Manteniment vies públiques – Mobiliari 20.215.00 (PRESEC)	Lot 1 i 2: 6.405,28 € Lot 3: 2.997,49 €
TOTAL		95.222,18 €

La despesa relativa a PRÉSSEC per al Lot 3, anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i pels imports que a continuació es detallen; que per al 2025 disposa de crèdit adequat i suficient i, per als exercicis posteriors, sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte:

Any	Aplicació pressupostària	Import IVA* inclòs
2025 (abril desembre)	20.215.00 (PRESEC)	Lot 3: 5.000,00 €
2026	20.215.00 (PRESEC)	Lot 3: 10.000,00 €
2027 (gener març)	20.215.00 (PRESEC)	Lot 3: 5.000,00 €
TOTAL		20.000,00 €

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitadors i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del subministrament prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 5.- Termini de durada del contracte i pròrroga

La durada del contracte serà de dos anys.

S'estableix la possibilitat d'acordar dues prorrogues (2) d'un any cadascuna.

La data d'inici del subministrament es fixarà en el contracte, d'acord amb el previst a l'article 35.1 g) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 6.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable

El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament en base al que estableixen els articles 25.1 i 16.3 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre,

de contractes del sector públic.

D'acord amb el previst a l'article 21.1 b) del mateix cos legal, el present contracte no resta subjecte a regulació harmonitzada .

El present contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars, i totes les seves clàusules i annexos es consideren parts integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquen substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels subministraments i serveis connexos objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement del present Plec de clàusules administratives particulars i/o del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o dels seus documents annexos i/o el desconeixement de les instruccions o normes de tota índole aprovades per l'Ajuntament de Gavà que puguin ser d'aplicació en l'execució, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació correspondrà a l'Ajuntament de Gavà i es farà tenint en compte el present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

Si a la documentació de l'expedient hi haguessin contradiccions, prevaldrà el criteri més exigent en funció de si és tècnic o procedimental. Si les contradiccions resideixen en seu estrictament tècnica, per referir-se a característiques, prescripcions o requisits de la pròpia prestació, prevaldrà el Plec de Prescripcions Tècniques. Per a la resta de

qüestions, prevaldrà el Plecs de Clàusules Administratives.

Clàusula 7.- Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 8.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de contractació

8.1 Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert, regulat per l'article 156 de la LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera els imports establerts a l'article 21.1.a) de la LCSP

8.2 La contractació es tramitarà de forma ordinària única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP)

8.3 Òrgan de contractació: Als efectes previstos a la Disposició adicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret 2023002887, de 19 de juny de 2023, publicat al BOPB de 23 de juny de 2023; atès que el valor estimat del contracte és de 209.494,87 € sense incloure l'IVA

Clàusula 9.- Publicitat de la licitació, accés i consultes dels Plecs

9.1 La licitació s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà. Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estan disponibles en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà, en la Web municipal:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gava/es_ES/customprof

9.2 Dubtes i preguntes:

En el supòsit que el licitador li fos necessari algun aclariment dels plecs, podrà fer la seva consulta a través de la plataforma del perfil del contractant que aquí s'indica i l'Ajuntament li contestarà a través de la mateixa:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gava/customProf

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà i finalitzarà 3 dies hàbils abans de l'últim per a presentar les ofertes.

Per al cas de consultes fetes a través del Perfil del contractant l'últim dia de presentació d'ofertes, no es garanteix, i no és obligació de l'Ajuntament de publicar la resposta.

Per accedir a l'espai, cal entrar dins la licitació concreta i plantejar el dubte al "Tauler d'anuncis/ dubtes i preguntes"

D'acord amb l'article 138.3. in fine de la LCSP les respostes i els aclariments que es facin públiques en el perfil del contractant tenen caràcter vinculant.

9.3 Avisos, recursos i comunicacions de l'Ajuntament amb els licitadors.

Amb l'objectiu d'estar puntualment informat dels avisos que apareguin al perfil del contractant, les empreses licitadores podran subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del formulari de subscripció que a tal efecte es posa a disposició al perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

L'Ajuntament utilitzarà el mateix espai indicat al punt anterior, al lloc "Tauler d'anuncis/ avisos o Mesa de contractació" per informar als licitadors de qualsevol notícia relativa a la licitació que aquests hagin de conèixer, tals com aclariments, rectificacions, dates d'obertura de pliques, etc.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gava/customProf>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (comunicacions de les dates i hora d'obertura dels sobres entre d'altres...)

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Clàusula 10.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores.

10.1 Capacitat

10.1.1) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
2. No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la

LCSP.

Motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública: apartat 4 lletres d) i i) de l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE causes d'exclusió no previstes en la Directiva anterior, que fan referència a causes a apreciar directament per l'òrgan de contractació i relacionades amb el mateix procediment de contractació en què es donen:

- 2.1. Que el poder adjudicador tingui indicis plausibles d'acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència,
- 2.2. Quan l'operador econòmic hagi intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts o proporcionar negligència informació enganyosa.

La seva aplicació exigeix la tramitació d'un procediment en què es respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, tals com la necessària audiència a l'interessat.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació d'aquesta decisió.

3. Acreditar la solvència requerida.

4. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

5. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

10.1.2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

10.1.3) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

10.1.4) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la

Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

10.1.5) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

10.1.6) L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les empreses que vulguin constituir unions d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador"

Els empresaris que estiguin interessats en formar Unions d'empresaris poden donar-se d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en la que s'especificarà aquesta circumstància. (art. 42 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre de suport a l'emprenedor).

Als efectes de la licitació, els i les empresaris/es que vulguin concórrer integrats en una unió temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més cal indicar en un document privat el nom i les circumstàncies de les empreses que la formen, la participació de cadascun/a d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari/es del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

La durada de les unions temporals d'empresaris/es ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció. Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris/es nacionals, estrangers/es que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

10.1.7) Cada licitador/a no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

10.1.8) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.2 Condicions mínimes de solvència per participar

De conformitat amb l'article 87 LCSP, les condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera a complir pel/s licitador/s son les següents:

10.2.2 Solvència tècnica i professional:

SOLVÈNCIA MÍNIMA: El licitador haurà d'haver executat, com a mínim, en els últims tres anys, tres subministraments d'igual o similars característiques als que constitueixen l'objecte el present contracte, l'import anual dels quals, en l'any de major execució sigui igual o superior a:

Lot 1	6.649,72 €
Lot 2	5.642,54 €
Lot 3	11.196,48 €

FORMA D'ACREDITACIÓ: Relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

10.2.3 Solvència econòmica i financera:

SOLVÈNCIA MÍNIMA: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims closos, haurà de ser com a mínim de:

Lot 1	14.249,40 €
Lot 2	12.091,16 €
Lot 3	23.992,46 €

FORMA D'ACREDITACIÓ: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb l'apartat a) del punt 1 de l'article 89 de la LCSP, per a determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als tres primers dígits de la CPV.

10.2.3 Adscripció de mitjans personals i materials.

El contractista s'ha de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials descrits a la clàusula 7 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

A més, s'exigeix que el contractista, o si s'escau el subcontractista, efectui el transport del subministrament amb vehicles que tinguin com a mínim l'etiqueta ambiental (classificació de la DGT) C (verda), un dels quals ha de ser com a mínim una furgoneta de 6m de longitud.

A aquesta obligació, que s'integrarà al contracte, se li atribueix la consideració de condició especial d'execució.

Serà exclòs de la licitació el licitador proposat com a adjudicatari que no acrediti la capacitat d'obrar o la solvència econòmica, financera, tècnica o professional, havent-se de requerir la documentació al següent licitador que per ordre hagi estat classificats.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert en la clàusula 15.2 del present Plec.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits, excepte que aquesta documentació no consti vigent i/o actualitzada.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11.- Forma de presentació de les proposicions

11.1 Mitjà de presentació de les ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <http://www.gavaciutat.cat> o bé directament a través del següent enllaç:

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Un cop les empreses licitadores accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 9.3.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau /o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el

darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des de l'Ajuntament de Gavà es demanarà, únicament als efectes merament recordatoris, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Gavà. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin

de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Pdf, word, excel, tcq, dwg, zip, rar.

11.2 Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

11.3 La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Gavà, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Gavà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

11.4 La documentació administrativa i tècnica presentada a la present licitació per les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries es mantindrà a l'Ajuntament durant un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà procedir a la seva eliminació.

11.5 L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les

Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

11.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.7 Cada empresa licitadora no pot presentar per a cada lot més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.

L'últim dia i hora de presentació de la documentació electrònica és el que s'indica a l'anunci de licitació Publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.9 Documentació que s'ha de presentar

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que es demana i les seves proposicions obligatòriament:

DOS SOBRES ELECTRÒNICS, designats respectivament com a SOBRE AB i SOBRE C.

IMPORTANT: La introducció errònia de documentació en els SOBRES AB i C que permeti conèixer el contingut a destemps i que vulneri el secret de les ofertes o els principis d'igualtat de tracte i no discriminació comportarà l'exclusió de l'oferta. No obstant, no es pot parlar de vulneració del caràcter secret de les proposicions si la dada era coneguda o el seu coneixement a destemps és irrellevant. La Mesa o en tot cas l'òrgan de contractació determinarà les conseqüències de la introducció errònia de documentació en sobres diferents en funció de les circumstàncies concurrents en cada cas.

La documentació que s'ha de presentar obligatòriament en cada SOBRE electrònic és la següent:

SOBRE A haurà de contenir la documentació següent:

En el SOBRE AB els licitadors hi han d'incloure obligatòriament:

1. Declaració Responsable conforme el model normalitzat de l'Annex núm.1 del present Plec, signada electrònicament (Lot 1, Lot 2 o Lot 3).

La no presentació de l'annex I suposarà l'exclusió del licitador.

IMPORTANT: En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable conforme al model normalitzat de l'Annex I d'aquest plec per separat. A més

de les declaracions responsables conforme al model normalitzat d l'Annex I d'aquest plec de cadascuna de les participants, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància a la declaració responsable i s'ha de presentar altra declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb la millor qualitat preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE C haurà de contenir la documentació següent:

En el SOBRE C els licitadors hi han d'incloure obligatòriament:

2. Proposta econòmica i d'altres aspectes avaluable mitjançant valors automàtics, conforme al model normalitzat de l'Annex núm.2 del present Plec, signada electrònicament (Lot 1, Lot 2 o Lot 3).

3. Catàleg de productes i preus: Atès que les actuacions de reparació, manteniment i/o millora de la senyalització viària municipal (tant horitzontal com vertical) i del mobiliari urbà municipal poden comportar la necessitat ordinària o extraordinària sobrevinguda d'adquirir materials/articles diferents als previstos en el llistat del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (segons lots), el licitador haurà d'aportar el Catàleg de productes, que fabrica o comercialitza, i preus, a l'efecte d'aplicar, en cas de necessitat determinada per part de l'Ajuntament o la societat municipal, el percentatge de baixa ofert pel licitador en l'Annex 2 en qualsevol dels productes/articles previstos en el catàleg relacionats o similars a l'objecte contractual (**segons Lot**). Aquest catàleg de productes i preus no serà objecte de valoració.

La no presentació de l'annex II i/o del catàleg suposarà l'exclusió del licitador.

Tots els documents dels sobres, hauran de ser en format PDF i signats electrònicament per la persona representant legal.

Tots els documents dels sobres AB i C hauran de presentar-se en format PDF i estar signats electrònicament per la persona representant legal de l'empresa. En cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE, els documents hauran d'estar signats electrònicament per pel representants legals de totes les empreses que la componen.

11.10. Els/les licitadors/es podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o la Declaració Responsable exigida en defecte.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèrica o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació o a la mesa de contractació encarregada al efecte de valorar si la qualificació de confidencial de determinada informació es adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita informació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Gavà, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Gavà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament de Gavà (Pl. de Jaume Balmes, s/n baixos) indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPD".

Clàusula 12.- Mesa de contractació

L'òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació que decidirà sobre l'admissió o inadmissió dels candidats/licitadors, avaluarà les ofertes i proposarà l'adjudicació és la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a:

La Sra. Andrea Reche Roselló, TAE de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient i com a suplent, la Sra. Sandra Jiménez Cerdà, Tècnica Superior en Dret de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient.

Vocals:

El Sr. Oscar Buxeres Soler, Secretari General, i com a suplent el Sr. Sergi Monteserín Heredia, tècnic adjunt a Secretària.

La Sra. Vanessa Castell Fuster, Interventora Municipal Accidental, i com a suplent la Sra. Gloria Gonzalez Gonzalez, cap del Departament de Pressupostos.

El Sr. Albert Pares Soldevila, cap de la unitat de Mobilitat, i com a suplent el Sr. Ferran Blazquez Terol, tècnic del Departament de Mobilitat.

Secretari/ària:

La Sra. Sandra Jiménez Cerdà, Tècnica Superior en Dret de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient, i com a suplent la Sra. Luisa Gabriela de los Rios Cordova, Auxiliar Administrativa dels Serveis Jurídics de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient.

També podran assistir assessors o experts externs en la matèria que tindran veu però no vot.

Tots/es els membres de la Mesa de Contractació tindran veu i vot, excepte Secretaria de la Mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, la presidència, la secretària de la Mesa, el secretari general de la Corporació o el membre que tinguin atribuïda la funció d'assessorament jurídic i l'interventor o les persones en qui deleguin.

Clàusula 13.- Criteris de valoració de les ofertes

D'acord amb el previst a l'article 145 LCSP, considerant l'objecte del contracte, es considera adient establir, per a tot els lots, els següents criteris d'adjudicació amb una ponderació total d 100 punts, per tal de determinar la millor relació qualitat preu d'acord amb el següent desglossament:

13.1 Proposta econòmica: fins a un màxim de 70 punts.

Es valorarà el percentatge de baixa comú que ofereixi el licitador per a la totalitat de preus continguts en el quadre de preus, mitjançant la fórmula que a continuació s'indica: $P = 70 * (\text{Percentatge de descompte global de subministrament del licitador/a} / \text{major percentatge de descompte global de subministrament})$.

Aquest percentatge ofert s'aplicarà, igualment, als productes/articles previstos en el catàleg de preus que el licitador ha d'acompanyar amb la seva oferta, relacionats o similars als que constitueixen objecte del contracte, que l'Ajuntament o l'empresa municipal puguin determinar com a conseqüència de necessitats ordinàries o extraordinàries sobrevingudes.

13.2 Criteris automàtics qualitatius: fins a un màxim de 30 punts.

13.2.2 Reducció del termini de lliurament dels subministraments (fins a un màxim de 10 punts)

S'atorgaran 5 punts al licitador que ofereixi reducció de 2 dies naturals respecte el termini de lliurament màxim establert al PPT.

S'atorgaran 10 punts al licitador que ofereixi reducció de 5 dies naturals respecte el termini de lliurament màxim establert al PPT.

S'atorgaran 0 punts al licitador que no ofereixi reducció en el termini de lliurament.

13.2.3 Transport mitjançant vehicles ZERO i ECO (fins a un màxim de 20 punts)

S'atorgaran 20 punts al licitador que ofereixi la prestació del transport del material mitjançant vehicles amb distintius ZERO.

S'atorgaran 10 punts al licitador que ofereixi la prestació del transport del material mitjançant vehicles amb distintius ECO.

Es cas què el licitador ofereixi la utilització d'un/s vehicle/s de baixes emissions haurà d'indicar la matrícula/es d'aquest/s vehicle/s.

Es verificarà la tinença del distintiu mediambiental ZERO o ECO declarat mitjançant la comprovació/consulta de la matrícula en l'adreça següent de la Direcció General de trànsit:

<https://sede.dgt.gob.es/es/vehiculos/distintivoambiental>

En cas de no acreditar-se la disponibilitat del distintiu ZERO o ECO en el vehicle indicat pel licitador en l'Annex 2, per mitjà de la consulta realitzada, el licitador obtindrà 0 punts en relació a aquest criteri.

El licitador que no ofereixi a prestació del transport del material mitjançant vehicles amb distintius ZERO o ECO obtindrà 0 punts en relació a aquest criteri.

En cas que el licitador oferti la utilització d'un vehicle amb classificació ambiental Zero emissions i un altre ECO, s'atorgarà la puntuació més alta (20 punts). En cap cas es podran acumular aquestes puntuacions.

Clàusula 14.- Obertura de sobres i determinació de la millor oferta

14.1 La Mesa de Contractació serà l'encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada finalitzat el termini per a presentar ofertes i transcorregut el període de temps establert per a poder realitzar l'obertura dels sobres, s'accedirà al contingut de les propostes presentades amb aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores. Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes i, en qualsevol cas, hauran d'estar introduïdes abans de l'obertura dels sobres per part de la Mesa. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica de l'oferta.

14.2 La Mesa de contractació es reunirà en sessió interna a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions electròniques, per procedir la obertura del SOBRE A. En cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies naturals, segons estableix l'art. 141 LCSP.

14.3 A continuació i en el mateix dia de l'obertura del SOBRE A, (sempre i quan no s'hagi donat termini per esmenar, o si s'ha donat, que la mesa consideri que es un defecte de caire estrictament formal) la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del SOBRE C.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments ne-

cessaris sobre la informació continguda en el SOBRE C, o requerir-los per a què presentin documentació necessària complementària o per esmenar errors formals manifestos, en cap cas podrà consistir en una modificació i/o alteració del contingut essencial de la oferta presentada. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de 3 dies naturals per tal d'aclarir o completar la documentació.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb el previst als plec reguladors de la contractació, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador/a reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses del procediment.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

14.4 Si és possible, sempre que s'hagi pogut procedir la obertura del SOBRE C i sempre que no hagi acordat sol·licitar aclariments o documentació complementària, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació, determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Posteriorment, procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses, per ordre decreixent i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a en els plecs que regulen aquesta licitació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa s'actuarà d'acord amb el estableix la clàusula 14.5 d'aquest plec i l'article 149 de la LCSP.

En el cas d'empat en les puntuacions s'actuarà d'acord amb que estableix la clàusula 14.6 d'aquest plec.

14.5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

14.5.1 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en aquesta clàusula:

Per valorar l'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt, en relació al criteri preu s'aplicaran les regles següents:

a) Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació (sense IVA) en més de 25 unitats percentuals.

b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per aquest còmput l'oferta d'import més elevat quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

d) Quan concorrin quatre o més licitadors s'estarà a previst a l'article 85.4 RGLCSP.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de comerç, s'ha de prendre únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa, i això independentment del fet que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa o empreses alienes al grup i amb les quals concorrin en unió temporal.

14.5.2. En el supòsit que l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació, un cop aplicats els criteris d'adjudicació previstos en la clàusula 13 d'aquest plec, incorri en presumpció de anormalitat, la mesa de contractació requerirà a l'empresa que l'hagi presentat perquè la justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la mesa de contractació requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la notificació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si, un cop tramitat el procediment a que fa referència l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada per l'empresa licitadora i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats l'exclourà del procediment.

Oferta anormalment baixa per incompliment de convenis

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

També es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014 i les que vulneren la normativa sobre subcontractació.

14.5.3. Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de

contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

14.5.4 Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

14.6. Criteris de desempat en el supòsit d'igualtat de les puntuacions totals.

L'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resoldrà mitjançant l'aplicació del criteri següent:

- Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui el menor percentatge de contractes temporals en plantilla.
- De mantenir-se l'empat o en cas de no poder aplicar el criteri esmentat, el criteri de desempat serà el licitador que hagi obtingut més puntuació en el preu.

Clàusula 15.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia l'adjudicació

15.1 Un cop acceptada la proposta de la mesa de contractació per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica.

15.2 Documentació que han de presentar els licitadors proposats com adjudicatari:

a) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona física:
 - La presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi.
- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona jurídica:
 - Escriptura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, o de modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
 - La presentació del NIF de l'empresa.
- Si és una Unió d'empresaris:
 - Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme a les clàusules d'aquest plec.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la Unió amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa. A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran d'indicar els noms i circumstància dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatària.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent.

Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

- Si és una empresa no espanyola d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Si és una empresa estrangera no compresa en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes. Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
- NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documentació que acrediti l'habilitació professional si s'escau, i el compliment dels requisits específics de la solvència que s'especifiquen en la clàusula núm. 10 d'aquest plec administratiu.

d) Document acreditatiu de l'efectiva disposició dels mitjans personals i materials que s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte conforme l'establert a la clàusula 7 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i compromís d'adscripció d'aquests mitjans; d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP

e) Altra documentació:

- En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:
 - Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
 - Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en

l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

- En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:
 - Certificat positiu de l'AEAT acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu de l'ATC acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb la CCAA.
 - Certificat positiu, emès per la TGSS, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu de l'Ajuntament de Gavà, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Gavà. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per la tresoreria municipal.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el Declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilita la informació necessària per accedir-hi.

- El document de les condicions generals i particulars de la pòlissa exigida en la clàusula 2.3 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i el rebut acreditatiu del pagament de la prima. La cobertura d'aquesta pòlissa haurà de ser efectiva en el moment de l'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte. La no vigència de la pòlissa mentre duri el contracte atès que és una obligació essencial serà causa de resolució d'aquest.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec administratiu.
- Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini que es determini i que no superarà els 3 dies naturals.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent

per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

S'entendrà que el requeriment no ha estat complimentat adequadament en els següents supòsits:

- a) El licitador no aporti documentació acreditativa dels requisits de solvència econòmica i financera exigida als plecs.
- b) El licitador no aporti documentació acreditativa dels requisits de solvència tècnica o professional exigida als plecs.
- c) Que compleixi el requeriment de forma extemporània. En aquest últim cas, la Mesa de Contractació valorarà les circumstàncies que han provocat aquest incompliment per decidir si procedeix l'exigència de la penalitat.
- d) No es constitueixi la garantia en termini, no sent possible la seva constitució en període d'esmena. No obstant això, en cas que l'empresa licitadora presenti una garantia per import insuficient o incorrecte, se li concedirà la possibilitat d'esmena.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 16.- Garantia Provisional i Definitiva

16.1 Garantia provisional: no s'exigeix

16.2 Garantia definitiva:

GARANTIA DEL CONTRACTE: El licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'impost sobre el valor afegit, d'acord amb l'article 107 de la LCSP, que es correspon amb el següent import segons lot:

LOT 1: 785,09 €

LOT 2: 1.332,36 €

LOT 3: 2.643,80 €

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 LCSP.

També es podrà constituir mitjançant retenció en el preu, aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La retenció es practicarà en contra la/es factura/es inicials fins al percentatge fixat per la garantia definitiva del pressupost base de licitació.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista segons el previst a l'article 110 de la LCSP i es retornarà o es cancel·larà a l'adjudicatari/ària en els termes descrits a la clàusula 36 d'aquest plec.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el seu preu experimenti variació, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la proporció deguda amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Clàusula 17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Cap d'aquests supòsits donarà lloc a compensació econòmica a les empreses licitadores per les despeses en que hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 18.- Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15 d'aquest plec i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 19.- Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

19.2 Atès que, de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans

que transcorrin el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15.2 d'aquest plec, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20.- Condicions especials d'execució

20.1 D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

Per consideracions de tipus social:

S'exigeix el puntual pagament dels salaris a l'equip de treball adscrit i l'aplicació de les condicions salarials derivades del conveni col·lectiu o acord signat amb els treballadors

Per consideracions en matèria mediambiental:

El subministrament de materials del present contracte s'haurà de fer amb vehicles que tinguin com a mínim l'etiqueta ambiental (classificació de la DGT) C (verda), un dels quals ha de ser com a mínim una furgoneta de 6m de longitud.

S'optimitzarà al màxim els recursos d'entrega, és a dir, es realitzaran el mínim de viatges possibles per a subministrar el material amb la finalitat de reduir al màxim les emissions de gasos contaminants.

El material subministrat es lliurarà reduint al màxim les quantitats d'embalatge, sense disminuir la correcta protecció del material. Aquest embalatge podrà ser reutilitzat i/o de material reciclat per tal de que generin el menor impacte mediambiental possible.

L'Adjudicatari ha de disposar de magatzem(s), dins de la província de Barcelona, amb la suficient capacitat per donar compliment al correcte subministrament del present contracte, aquesta condició respon a criteris d'operativitat i d'eficiència i, igualment, amb la finalitat de reduir al màxim les emissions de gasos contaminants.

20.2 L'empresa contractista acreditarà documentalment a l'Ajuntament el compliment d'aquesta condició especial d'execució quan aquest s'ho demani.

Les obligacions establertes a l'apartat 20.1 seran igualment exigibles als subcontractistes.

20.3 L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució esdevindrà infracció molt greu, als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP i portarà aparellada la imposició de les penalitats en els termes descrits en aquest plec.

Clàusula 21.- Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació.

Clàusula 22.- Compliment dels terminis de lliurament i correcta execució del contracte

22.1. L'empresa contractista està obligada a complir amb els terminis de lliurament establerts a la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o en els de la seva oferta, en cas d'haver ofert reducció dels terminis de lliurament establerts a la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Important: Els terminis de lliurament oferts començaran a comptar des de la mateixa data en què s'efectuï la comanda per part de l'ajuntament (que s'efectuarà per correu electrònic conforme el previst a la clàusula 5 del PPT)

22.2. Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment d'aquests terminis, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

22.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en aquest plec.

Clàusula 23.- Penalitats

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats següents:

a) Faltes molt greus:

- El subministrament amb incompliment de les especificacions tècniques establertes en el PPT per a cadascun dels elements a subministrar segons lot.
- No aplicar la baixa ofertada o aplicar un descompte diferent a l'ofert en detriment per l'ajuntament.
- La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del subministrament sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin o amb els límits establerts en els plecs.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal adscrit al contracte.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades pel contractista.
- La falsedat en la informació proporcionada pel contractista a l'Ajuntament, així com la negativa a facilitar qualsevol informació a l'Ajuntament de Gavà, sens perjudici de les responsabilitats legals que procedeixin ser exigides al contractista o als seus treballadors en compliment de la normativa aplicable.

- No aportar durant el termini d'execució i quan sigui requerit a l'efecte, la documentació exigida en es plecs (fitxes tècniques dels elements a subministrar i certificats de compliment de especificacions tècniques dels elements a subministrar, acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al contracte, acreditativa del compliment de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals...)
- La falsedat en la facturació (nombre superior a les unitats subministrades)

b) Faltes greus

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- Tractes incorrectes amb els usuaris/personal municipal que intervenen en el contracte.
- No informar expressament al responsable del contracte, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que pugui perjudicar o perjudiqui el subministrament contractat.
- No comunicar a l'Ajuntament les variacions de personal adscrit al subministrament i del responsable de l'empresa.
- L'incompliment del requeriment que es pugui efectuar en relació a l'esmena de defectes observats en el moment de les recepcions parcials de les comandes.

c) Faltes lleus

- Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions, en l'oferta o compromisos assumits per l'adjudicatari sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

L'Ajuntament de Gavà, es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa, la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Per a la graduació de les penalitats es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments mencionats.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Clàusula 24.- Control en l'execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Clàusula 25.- Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i responsable del contracte

Segons preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa al Sr. Albert Pares Soldevila, Tècnic i Cap de la unitat de Mobilitat de l'Ajuntament de Gavà, o la persona que durant l'execució del contracte ocupés aquest càrrec, com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.



8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

11. Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic, d'acord amb els criteris adoptats al manual de procediments. Igualment, podrà ordenar la modificació dels indicadors de gestió establerts.

12. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26.- Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament realitzats en els termes de l'article 198 LCSP.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura per treballs realitzats expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP. Presentant factures amb periodicitat mensual expedides per l'entitat i conformades pel responsable del contracte, després que es realitzi la prestació del període.

26.3 La persona adjudicatària estarà obligada a presentar factura electrònica.

26.4 Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080898, l'òrgan gestor és L01080898, i l'oficina comptable és L01080898.

26.5 Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i seran trameses mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà.

26.6 Les factures hauran de incloure nombre i tipus d'element/s subministrat/s i el/s preu/s un cop aplicada la baixa ofertada (preu d'adjudicació) iva exclòs. També hauran d'incloure l'IVA com a partida independent.

26.7 Sempre i quan ho demani l'Ajuntament, les factures presentades hauran d'anar acompanyades amb els documents de cotització a la seguretat social, de les persones adscrites per a la gestió de les comandes i de les persones adscrites per a les tasques de transport.

26.7 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament.

26.8 L'empresa contractista podrà realitzar els subministraments amb major celeritat de la prevista en els plecs o oferts.

26.9 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 27.- Responsabilitat de l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

27.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del contracte, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

27.3 L'empresa contractista és responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial i comercial de tots els béns o subministres que, si escau, lliuri o hagi lliurat, i ha d'indemnitzar l'Administració, així com als tercers afectats, de tots els danys i

perjudicis que per la mateixa puguin derivar-se de la interposició de reclamacions que puguin dirigir-se contra l'Ajuntament.

27.4 El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim per sinistre del total de 150.000 € conforme al previst a la clàusula 2.3 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Clàusula 28.- Obligacions de l'empresa contractista

28.1 Obligacions essencials del contracte

- El manteniment dels nivells de qualitat exigits al Plec de Prescripcions tècniques.
- El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim per sinistre del total de 150.000 €.
- En cas de concurrència empresarial: L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament i equipaments municipals, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte o en seu cas l'acceptació de l'adjudicació i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, presentarà la relació documental que l'Ajuntament dictamini segons el tipus de contracte que li sigui d'aplicació, i pels mitjans que l'Ajuntament estipuli, basant-se en la informació facilitada per aquest, així com en els riscos propis que generi.

La planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats, segons l'article 16 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial, segons els articles 18 i 19 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Que el contractista ha complert les seves obligacions en matèria de vigilància de la salut respecte del/s les treballadors/es que vagin a prestar els seus serveis al centre de treball de titularitat municipal, segons l'article 22 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Que el contractista ha complert l'article 4.- *Deure de cooperació*, i específicament els articles 4.2, 4.3 i 4.4 del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. i compliran íntegrament amb la informació subministrada per l'Ajuntament d'acord amb l'article 9.1 de l'esmentat RD 171/2004.

Que el contractista ha de comunicar als seus treballadors/es respectius la informació i les instruccions rebudes per l'Ajuntament en els termes que preveu l'article 18.1 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

El contractista donarà compliment del deure de cooperació entre els/las empresaris/es concurrents en el centre de treball de titularitat municipal segons l'article 11 del RD 171/2004 on s'estableixen els mitjans de coordinació.

El contractista complirà les instruccions a què es refereix l'article 8 de RD 171/2004 donades per l'Ajuntament de conformitat amb l'article 9.2 del mateix RD.

El contractista, si s'escau, respectarà les instruccions donades per la persona o persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives d'acord amb l'article 13.3 de RD 171/2004.

En cas de ser-hi empresari/a principal, donarà compliment a l'article 10. Deure de vigilància de l'empresari principal del RD 171/2004.

El contractista assumirà els protocols propis de l'Ajuntament i altres procediments i instruccions que determini en base a la informació i a les instruccions rebudes segons l'article 9.1 del RD 171/2004.

28.2 Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

- a) Aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- b) Aplicar les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- c) Respectar i guardar confidencialitat, respecte a la informació tant escrita com verbal, que li faciliti l'Ajuntament de Gavà. A més ha de garantir que la informació facilitada o generada com a conseqüència del subministrament no es farà servir per finalitats diferents a les acordades amb aquesta contractació i sense la autorització de l'Ajuntament i amb compliment estricte de la llei de protecció de dades de caràcter
- d) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents :
 1. Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
 2. Amb caràcter general, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
 3. En particular assumir les obligacions següents:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc..) Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

j. Executar el subministrament amb la continuïtat convinguda i indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per dur a terme el subministrament, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

k. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte. Així mateix, facilitarà a l'Ajuntament, amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament de totes les persones treballadores adscrites a la realització de l'objecte del contracte.

l. Dins l'àmbit del contracte, complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de transparència, i, a facilitar a l'Ajuntament la informació que pugui requerir per fer efectiu el dret dels ciutadans a l'accés a la informació pública, previstos a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

m. Donar compliment al RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombres de personal els hi sigui exigible, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

Clàusula 29.- Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalades a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes

que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

Clàusula 30.- Modificació del contracte

30.1 El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits u en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

30.2 Modificacions previstes en el plec. La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a continuació:

- Es podrà incrementar el nombre d'unitats a subministrar estimades inicialment, sempre i quan aquest fet no suposi un increment del volum econòmic del contracte que sobrepassi el percentatge previst a l'article 204 de la LCSP, del 20% del valor estimat del contracte.
- Les empreses contractistes podran proposar la substitució de qualsevol dels béns a subministrar a causa d'avanços o d'innovacions que millorin les característiques dels béns adjudicats. S'haurà de tractar d'una modificació no substancial del bé a subministrar per cessament de la producció, per canvis normatius o altres circumstàncies sobrevingudes en el proveïment ordinari degudament justificat, sempre dins de la mateixa tipologia de subministrament i segment del bé seleccionat i que, en tot cas, el seu preu no sobrepassi un 20% adicional del preu d'adjudicació.
- L'òrgan de contractació, per pròpia iniciativa i amb la conformitat del subministrador, o a instància d'aquest, podrà incloure nous béns del tipus adjudicat o similars quan hi hagi motius d'interès públic o de nova composició en els seus materials, quan la seva comercialització s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes i que el seu preu no excedeixi del 20%.
- L'òrgan de contractació, per pròpia iniciativa i amb la conformitat del subministrador, o a instància d'aquest, podrà instar a l'empresa contractista a modificar les característiques dels béns a subministrar per adaptar los a canvis normatius que hagin sorgit durant l'execució del contracte, quan el seu preu no excedeixi del 20%.

El procediment per dur a terme la modificació es substanciarà d'acord amb la tramitació següent:

1. La persona responsable del contracte emetrà informe proposant la modificació i el seu import, de manera justificada.
2. S'incoarà expedient de modificació del contracte i es donarà audiència per 3 dies hàbils a l'empresa contractista.
3. Es complementarà la garantia definitiva en el % proporcional, si s'escau.
4. L'òrgan de contractació acordarà la modificació, si s'escau.

5. La modificació es formalitzarà en document administratiu i es publicarà anunci de modificació del contracte al perfil del contractant

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de preus no previstos al contracte. El preu aplicable serà el que el contractista hagi presentat en la seva oferta. L'adquisició de productes previstos en el catàleg de preus que el licitador (ha d'acompanyar amb la seva oferta), relacionats o similars als que constitueixen objecte del contracte, com a conseqüència de necessitats ordinàries o extraordinàries sobrevingudes, no tindrà la consideració de modificació atès que el percentatge ofert pel licitador en l'annex II serà aplicable també a aquests productes.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista i no poden alterar la naturalesa global de contracte.

30.3 Modificacions no previstes en el plec. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions hauran de tramitar-se abans d'esgotar-se el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

30.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 30 d'aquest plec.

30.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

Clàusula 31.- Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha

d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 32.- Successió del contractista i Cessió del contracte

32.1. Es permet la successió de la persona contractista d'acord amb el que estableix l'article 98 de la LCSP.

32.2. En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 33.- Subcontractació

Ateses les circumstàncies del contracte es permet la subcontractació del lliurament i del transport del material contractat, havent d'informar el licitador en l'oferta les dades identificatives de l'empresa subcontractista.

El contractista haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament la identitat, dades de contracte i representant legal de l'empresa que farà els serveis i justificar suficientment la seva aptitud. Aquesta obligació d'informació tindrà la consideració de obligació contractual essencial.

L'òrgan de contractació, la mesa de contractació i/o responsable del contracte podrà demanar tota la documentació necessària i complementària que consideri oportuna per tal d'acreditar l'aptitud del subcontractista.

El contractista ho comunicarà a l'òrgan de contractació per la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <https://eseu.gava.cat/>, mitjançant presentació per instància genèrica amb indicació "EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R): Documentació justificativa per subcontractació servei: (indicar concepte)"

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec.

En cap cas l'empresa contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Clàusula 34.- Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35.- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposa l'article 210 del la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció (amb cada comanda).

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 36.- Termini de garantia

GARANTIA DEL CONTRACTE: Atès que el lliurament i recepció dels béns objecte del present contracte de subministrament ha de tenir lloc abans del pagament del preu, no s'estableix termini de garantia.

Si en el moment del lliurament els bens no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en les actes parcials de recepció donant les instruccions que corresponguin per que esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb l'establert en els plecs reguladors de la contractació.

Un cop aprovada la liquidació del contracte, si s'ha complert satisfactòriament aquest i no resulten responsabilitats que s'hagin de depurar, es tornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució.

GARANTIA DELS PRODUCTES/ARTICLES A SUBMINISTRAR: S'estarà al que es determina a la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar al contractista que reposi els que siguin inadequats o que els repari si amb això n'hi ha prou.

Si es considerés, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en aquells i imputables al contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació dels béns esmentats no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, l'ajuntament podrà rebutjar-los abans que expiri el termini en qüestió i podrà recuperar el preu satisfet.

Clàusula 37.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.



- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials descrites en el present plec

Així mateix són causes de resolució totes les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, l'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 38.- Règim de recursos

38.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP,

- Els anuncis de licitació,
- Els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació;
- Els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims;
- Els acords d'adjudicació d'aquest contracte;
- I les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

38.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 39.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 40.- Jurisdicció Competent

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Gavà és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

El contractista renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'Ajuntament de Gavà per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

TAE Àmbit de Manteniment i Qualitat de l'Espai públic i dels Barris.



ANNEX 1 PCAP - Declaració responsable

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Òrgan de contractació	Ajuntament de Gavà
Procediment	Obert
Objecte de la contractació	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ I ABALISAMENT DEL MUNICIPI DE GAVÀ
Núm. d'expedient:	EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R)
Lot: (número i descripció)	

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

Nom de l'empresa	
NIF	
Adreça Postal	
Persona o persones de contacte:	
Telèfon	
Correu electrònic	
Adreça d'Internet si es disposa	

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

Nom i cognom:	
Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE:	
Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat)	
Notari de l'escriptura pública	
Lloc i data escriptura	
Núm. protocol escriptura	
Telèfon	

Correu electrònic

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

a. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació)

Que l'empresa licitadora que representa:

b. Es presenta al lot o lots següents (si s'escau) :

(S'ha de presentar una Declaració responsable per a cada lot)

c. Està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social està facultat/da per presentar-se a aquesta licitació, tenint capacitat d'obrar i no es troba ni l'empresa licitadora o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ella, en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 del LCSP ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.

d. Està inscrita en:

☐ El Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

☐ El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

☐ no figura inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE

☐ no figura inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE i fa ús d'acreditar haver presentat la sol·licitud de inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això , amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes

(En el cas que la documentació que hi figura en el Registres Oficials no estigui vigent o actualitzada, la Mesa o l'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors la documentació justificativa vigent d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.)

e. Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional i dels sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental exigides en els termes del PCAP, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials establerts en el PCAP o en l'oferta presentada.

f. Està inscrita en un Registre Professional o mercantil

☐ Sí Pàgina WEB on es troba disponible:

☐ NO

(Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats d'aquesta declaració, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte)

g. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i en el cas d'empreses estrangeres està al corrent d'aquestes obligacions en el seu país on està establert.

h. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ No està subjecte a l'IVA o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

i. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ No està subjecte a l'IAE o està exempt l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

j. (SI/NO) autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en aquesta declaració i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

k. Es recorre a la solvència externa?

☐ Sí

☐ NO

l. En cas afirmatiu es compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents a les que es recorre, per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

(La/les entitats a les que es recorre a la solvència externa han d'aportar també una Declaració responsable d'acord al model d'annex que figura en el PCAP)

m. Compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

n. Els documents i dades presentats que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

o. No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

p. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

q. ☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

r. ☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

s. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols amb renúncia expressa al seu fur propi.

t. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa

u. L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa

v. Reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO

w. En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SI té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

.....

[indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com aportar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari]

(S'ha de presentar una Declaració responsable per a cada empresa participant en UTE)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

x. En cas que el licitador tingui intenció de subcontractar amb tercers una part del contracte permès pel PCAP, declara:

☐ Sí té intenció de subcontractar una part del contracte:

☐ NO té intenció de subcontractar una part del contracte.

En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos:

.....

y. En cas que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidor, declara:

☐ SI té intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidors.

(indicar el nom o el perfil empresarial de l'empresa a la que es té intenció de subcontractar els servidors o serveis associats al servidor)

Nom/ Perfil empresarial

☐ NO té intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidors.

z. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, pel Registre Electrònic de l'Ajuntament de Gavà -Licitacions per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Gavà Licitacions pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

aa. En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen)

- Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):.....

- S' s'escau, nom del grup participant:.....

bb. Cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP, o que li sigui sol·licitada per la Mesa o per l'òrgan de contractació en relació a aquest procediment.

cc. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o mcfés treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

I per què consti, signo **electrònicament** aquesta declaració

Signatura **electrònica** del licitador

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA I ALTRES ASPECTES VALORABLES AUTOMÀTICAMENT – LOT 1

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Òrgan de contractació	Ajuntament de Gavà
Procediment	Obert
Objecte de la contractació	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ I ABALISAMENT DEL MUNICIPI DE GAVÀ
Núm. d'expedient:	EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R)
Lot	1- Subministrament de material per a la senyalització horitzontal.

El Sr./La Sra amb DNI/NIE núm..... en nom propi/en representació de l'empresa..... en qualitat de..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari..... en data i amb número de protocol o document amb el NIF de l'empresa domiciliada a i CP Carrer núm. (persona de contacte adreça de correu electrònic telèfon núm. i fax núm.), i als efectes de licitar al procediment obert per a la contractació per part de l'Ajuntament de Gavà, del subministrament amb expedient EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R) , **Lot 1 manifesta** que:

Conec i accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i en la pròpia oferta, que formulo amb poders suficients, d'acord amb el percentatge de baixa (aplicable al quadre de preus unitaris màxim que figura al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars) i resta d'aspectes següents:

1.- OFERTA ECONÒMICA

Oferta de percentatge únic de baixa comú: _____ per cent (____ %) a aplicar sobre el quadre de preus establert a clàusula 10.3.2 PPT.

PREU OFERT: _____ € (resultat d'aplicar la baixa ofertada al PBL IVA EXCLÒS del lot 1 que és de 15.701,82 € IVA EXCLÒS)

Aquest percentatge ofert s'aplicarà, igualment, als productes/articles previstos en el catàleg, relacionats o similars als que constitueixen objecte del contracte, que l'Ajuntament o l'empresa municipal puguin determinar com a conseqüència de necessitats ordinàries o extraordinàries sobrevingudes.

2.- CRITERIS QUALITATIUS:**2.1.- Reducció del termini de lliurament dels subministraments:**

Ofereix	Marcar amb una X es cas d'ofertar
Reducció de 2 dies naturals	
Reducció de 5 dies naturals	

2.2.- Transport mitjançant vehicles ZERO i ECO:

El licitador es compromet a utilitzar un vehicle de baixes emissions segons la classificació de la Direcció General de Trànsit:	Classificació ambiental:	Marcar amb una X l'opció que s'oferta*
	Zero emissions	
	ECO	

**En cas de no ofertar aquest criteri deixar en blanc.*

MATRICULA/LES	Classificació ambiental

I per què consti, **signo electrònicament** aquesta declaració responsable

Signatura electrònica del declarant.

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA I ALTRES ASPECTES VALORABLES AUTOMÀTICAMENT – LOT 2

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Òrgan de contractació	Ajuntament de Gavà
Procediment	Obert
Objecte de la contractació	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ I ABALISAMENT DEL MUNICIPI DE GAVÀ
Núm. d'expedient:	EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R)
Lot	2- Subministrament de material per a la senyalització vertical.

El Sr./La Sra amb DNI/NIE núm..... en nom propi/en representació de l'empresa..... en qualitat de..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari..... en data i amb número de protocol o document amb el NIF de l'empresa domiciliada a i CP Carrer núm. (persona de contacte adreça de correu electrònic telèfon núm. i fax núm.), i als efectes de licitar al procediment obert per a la contractació per part de l'Ajuntament de Gavà, del subministrament amb expedient EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R) , **Lot 2 manifesta** que:

Conec i accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i en la pròpia oferta, que formulo amb poders suficients, d'acord amb el percentatge de baixa (aplicable al quadre de preus unitaris màxim que figura al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars) i resta d'aspectes següents:

1.- OFERTA ECONÒMICA

Oferta de percentatge únic de baixa comú: _____ per cent (____ %) a aplicar sobre el quadre de preus establert a clàusula 11.3 PPT.

PREU OFERT: _____ € (resultat d'aplicar la baixa ofertada al PBL IVA EXCLÒS del lot 2 que és de 26.647,18 € IVA EXCLÒS)

Aquest percentatge ofert s'aplicarà, igualment, als productes/articles previstos en el catàleg, relacionats o similars als que constitueixen objecte del contracte, que l'Ajuntament o l'empresa municipal puguin determinar com a conseqüència de necessitats ordinàries o extraordinàries sobrevingudes.

2.- CRITERIS QUALITATIUS:**2.1.- Reducció del termini de lliurament dels subministraments:**

Ofereix	Marcar amb una X es cas d'ofertar
Reducció de 2 dies naturals	
Reducció de 5 dies naturals	

2.2.- Transport mitjançant vehicles ZERO i ECO:

El licitador es compromet a utilitzar un vehicle de baixes emissions segons la classificació de la Direcció General de Trànsit:	Classificació ambiental:	Marcar amb una X l'opció que s'oferta*
	Zero emissions	
	ECO	

**En cas de no ofertar aquest criteri deixar en blanc.*

MATRICULA/LES	Classificació ambiental

I per què consti, **signo electrònicament** aquesta declaració responsable

Signatura electrònica del declarant.

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA I ALTRES ASPECTES VALORABLES AUTOMÀTICAMENT – LOT 3

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Òrgan de contractació	Ajuntament de Gavà
Procediment	Obert
Objecte de la contractació	CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SENYALITZACIÓ I ABALISAMENT DEL MUNICIPI DE GAVÀ
Núm. d'expedient:	EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R)
Lot	3- Subministrament de material per a l'abalisament i mobiliari urbà.

El Sr./La Sra amb DNI/NIE núm..... en nom propi/en representació de l'empresa..... en qualitat de..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari..... en data i amb número de protocol o document amb el NIF de l'empresa domiciliada a i CP Carrer núm. (persona de contacte adreça de correu electrònic telèfon núm. i fax núm.), i als efectes de licitar al procediment obert per a la contractació per part de l'Ajuntament de Gavà, del subministrament amb expedient EP MOB SUB 01/2025 (2025/00003663R) , **Lot 3 manifesta** que:

Conec i accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i en la pròpia oferta, que formulo amb poders suficients, d'acord amb el percentatge de baixa (aplicable al quadre de preus unitaris màxim que figura al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars) i resta d'aspectes següents:

1.- OFERTA ECONÒMICA

Oferta de percentatge únic de baixa comú: _____ per cent (____ %) a aplicar sobre el quadre de preus establert a clàusula 12.3 PPT.

PREU OFERT: _____ € (resultat d'aplicar la baixa ofertada al PBL IVA EXCLÒS del lot 3 que és de 52.875,94 € IVA EXCLÒS)

Aquest percentatge ofert s'aplicarà, igualment, als productes/articles previstos en el catàleg, relacionats o similars als que constitueixen objecte del contracte, que l'Ajuntament o l'empresa municipal puguin determinar com a conseqüència de necessitats ordinàries o extraordinàries sobrevingudes.

2.- CRITERIS QUALITATIUS:**2.1.- Reducció del termini de lliurament dels subministraments:**

Ofereix	Marcar amb una X es cas d'ofertar
Reducció de 2 dies naturals	
Reducció de 5 dies naturals	

2.2.- Transport mitjançant vehicles ZERO i ECO:

El licitador es compromet a utilitzar un vehicle de baixes emissions segons la classificació de la Direcció General de Trànsit:	Classificació ambiental:	Marcar amb una X l'opció que s'oferta*
	Zero emissions	
	ECO	

*En cas de no ofertar aquest criteri deixar en blanc.

MATRICULA/LES	Classificació ambiental

I per què consti, **signo electrònicament** aquesta declaració responsable

Signatura electrònica del declarant.