

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE L'ESTAND DE VENDA DE BOTIFARRES A LA LLOSA DE LA FIRA DE SANT ISIDRE DE SOLSONA

Expedient núm. 125/2025

QUADRE RESUM PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS: CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE L'ESTAND DE VENDA DE BOTIFARRES A LA LLOSA DE LA FIRA DE SANT ISIDRE DE SOLSONA

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		PRESIDÈNCIA	
Data d'acord d'inici de l'expedient de contractació: 24 de març de 2025			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: consell@elsolsones.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	125/2025	Tipus de Contracte:	Concessió de Serveis
Tipus de Procediment: Obert		Tramitació:	Ordinària
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: No			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa			
CPV: 55410000-7: Serveis de gestió de bars			
Divisió en lots:		No	
Oferta integradora:		No	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:			
PRODUCTE	PREU SENSE IVA	PREU D'IVA	PREU AMB IVA INCLÒS
Entrepà	5,45 €	0,55 €	6,00 €
Aigua	1,36 €	0,14 €	1,50 €
Beguda	2,48 €	0,52 €	3,00 €
Snakcs	2,12 €	0,38 €	2,50 €
S'estima en 37.680,00 € més IVA per edició de la fira Sant Isidre i seran satisfets pels usuaris.			
Aplicació pressupostària: No s'estableix ja que el finançament del contracte prové de les aportacions dels usuaris resultants de la venda dels productes referenciats			
E. VALOR ESTIMAT			
Estimació Pressupost base de licitació IVA exclòs:			37.680,00 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			0,00 €
Import pròrroga			37.680,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:			75.360,00 €

F. RÈGIM DE FINANÇAMENT	
De conformitat amb l'article 103.1 de la LCSP s'entendrà per preu qualsevol retribució o contraprestació econòmica del contracte, ja sigui abonada per l'Administració o pels usuaris.	
G. TERMINI DE GARANTIA: 1 mes	
H. DURADA DEL CONTRACTE: Edició de la fira Sant Isidre 2025	
I. PRÒRROGA	\$ Per edició de fira 2026
DURADA MÀXIMA DEL CONTRACTE	Edició d'enguany i fins a una edició més
J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: No	
K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Sí	
- Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte amb la gestió de productes utilitzats i el seu embalatge, minimitzar el consum de materials d'un sol ús, fer una correcta gestió dels residus que es generin i aplicar mesures d'eficiència energètica. - Aplicar pràctiques per minimitzar el malbaratament alimentari i fer ús d'utilitatge i vaixella 100% compostables. - El contractista està obligat a que com a mínim el 40 % de les persones destinades a l'execució de la prestació objecte del contracte siguin dones.	
L. REVISIÓ DE PREUS: No	
M. GARANTIES	
PROVISIONAL: No	ASCENDEIX A 0,00 €
DEFINITIVA : Sí	Veure clàusula divuitena
COMPLEMENTÀRIA: No	ASCENDEIX: 0,00 €
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS	
Segons el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques	
P. SUBROGACIÓ: No	
Q. SUBCONTRACTACIÓ: Sí	
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES: No	
S. DADES DE FACTURACIÓ	
Entitat contractant	CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS
Òrgan de contractació	PRESIDÈNCIA
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	INTERVENCIÓ
CODI DIR3	L06092517

Índex

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació	5
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació	6
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant	6
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	6
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa.....	11
CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació	15
CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants	16
CLÀUSULA DOTZENA. Oferta anormalment baixes	17
CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.	17
CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació	18
CLÀUSULA QUINZENA. Prerogatives de l'administració.....	19
CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions.....	19
CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació.....	20
CLÀUSULA DIVUITENA. Garanties	21
CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte.....	22
CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte.....	22
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte	22
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts	23
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació	26
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subrogació de personal	27
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions contractuals	27
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la persona del contractista	27
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte	27
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Regles especials respecte del personal de l'empresa/entitat contractista	27
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Sancions i penalitzacions administratives	28
CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del contracte.....	31
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Responsable del contracte	32
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del seguiment i execució.....	32
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades	32
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte	34
ANNEX 1: DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ	35

ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	36
ANNEX 3 – MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE DADES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORS (RELI/ROLECE).	38

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER DUR A TERME LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE L'ESTAND DE VENDA DE BOTIFARRES A LA LLOSA DE LA FIRA DE SANT ISIDRE DE SOLSONA

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona, d'acord amb l'establert en el present plec de clàusules i en el de prescripcions tècniques.

La necessitat que s'ha de satisfer queda acreditada en la memòria justificativa que obra a l'expedient on es disposa que la Fira Sant Isidre de Solsona és un certamen organitzat pel Consell Comarcal del Solsonès que té lloc a la ciutat de Solsona el cap de setmana més proper a la festivitat de Sant Isidre (15 de maig). aquest 2025 serà els dies 17 i 18 de maig. Des de pràcticament les primeres edicions de la Fira, es creà un punt de venda d'entrepans de botifarra cuites a la llosa i de begudes per tal de donar un servei de restauració dins el recinte firal.

El Consell Comarcal no disposa dels recursos humans i materials necessaris per a la prestació del servei objecte de contractació i, per tant, es fa necessari iniciar un expedient de contractació.

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. El dret d'explotació del servei implica la transferència al concessionari del risc operacional.

No procedeix la divisió del contracte en lots per la seva necessària integració, per l'aprofitament i optimització del servei, els mitjans adscrits i la dificultat d'atribució de responsabilitats sobre aquest si la seva prestació fos compartida entre contractistes. Per la màxima eficiència en la utilització dels fons públics és aconsellable la configuració del servei en un sol lot, donada la seva naturalesa d'unitat funcional.

Va a dir que la divisió en lots comportaria dificultats en la correcta execució de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic. La contractació de la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona implica la coordinació de diferents proveïdors i personal en una franja temporal molt breu que per la seva correcta prestació, es podria veure's impossibilitada en el cas de divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

La licitació conjunta del contracte sense divisió en lots pretén dotar d'una major eficiència i coordinació dels treballs i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguirien en cas de fraccionar l'objecte en diferents lots.

1.2 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

- 55410000-7: Serveis de gestió de bars

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 156 de la LCSP.

El contracte definit no està subjecte a regulació harmonitzada ja que el seu valor estimat, impost sobre el valor afegit exclòs, no és igual o superior a 5.538.000 €.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació

De conformitat amb l'article 103.1 de la LCSP s'entendrà per preu qualsevol retribució o contraprestació econòmica del contracte, ja sigui abonada per l'Administració o pels usuaris.

En la present contractació **s'estableixen els següents preus, si bé, aquests constitueixen els màxims que poden ofertar els licitadors que concorrin al procediment i que seran satisfets íntegrament pels usuaris:**

PRODUCTE	PREU SENSE IVA	PREU D'IVA	PREU AMB IVA INCLÒS
Entrepà	5,45 €	0,55 €	6,00 €
Aigua	1,36 €	0,14 €	1,50 €
Beguda	2,48 €	0,52 €	3,00 €
Snakcs	2,12 €	0,38 €	2,50 €

S'estima una despesa de 37.680,00 € i 5.320,00 € d'IVA, un total de 43.000,00 € IVA inclòs per edició de la Fira, segons es disposa:

PRODUCTE	PREU SENSE IVA	PREU D'IVA	PREU AMB IVA INCLÒS	QUANTITAT	PREU VENDES SENSE IVA	PREU VENDES D'IVA	TOTAL PREU VENDES IVA INCLÒS
Entrepà	5,45 €	0,55 €	6,00 €	4.000,00	21.800,00 €	2.200,00 €	24.000,00 €
Aigua	1,36 €	0,14 €	1,50 €	1.000,00	1.360,00 €	140,00 €	1.500,00 €
Beguda	2,48 €	0,52 €	3,00 €	5.000,00	12.400,00 €	2.600,00 €	15.000,00 €
Snakcs	2,12 €	0,38 €	2,50 €	1.000,00	2.120,00 €	380,00 €	2.500,00 €
					37.680,00 €	5.320,00 €	43.000,00 €

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de **75.360,00 € (IVA exclòs)** segons es disposa:

Valor estimat del contracte	
Durada del contracte (1 edició)	37.680,00 €
Prórroga (1 edició)	37.680,00 €
Modificacions	0,00 €
	75.360,00 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran per part dels usuaris, per tant no consten en cap aplicació pressupostària del Consell Comarcal del Solsonès.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en el present contracte.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

La durada d'aquest contracte s'estableix per a l'edició de la fira Sant Isidre del present exercici 2025, amb els dies previs de muntatge i posterior de desmuntatge de l'estand de les botifarres que es contemplen en el plec de prescripcions tècniques, així com dels necessaris per poder realitzar les idees/iniciatives proposades en l'oferta si se'n proposen així com el seu desmuntatge. Les activitats culturals i socials presentades en el concurs d'idees només es podran celebrar durant els dos dies de la Fira així com també el divendres previ.

Passat aquest termini, es contempla la possibilitat de prorrogar per una edició de fira més.

CLÀUSULA VUITENA. Capacitat per contractar i solvència del contractista.

1. Capacitat per contractar

Empreses/entitats/persones licitadores. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista als articles 74, 86, 87 i 90 de la Llei 9/2017, així com de conformitat amb el disposat en aquest apartat del plec de clàusules.

En compliment de l'article 66 de la Llei 9/2017, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals. En la present licitació i atès l'objecte del contracte poden licitar entitats sense ànim de lucre i/o de caire social/cultural/esportiu, etc. que puguin prestar el servei amb garanties de la seva correcta execució. En aquest darrer supòsit l'entitat haurà d'aportar la documentació pertinent en aquest sentit.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes de acreditació de la solvència econòmica, financera y tècnica o professional, sempre i quan el licitador acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució del contracte.

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'article 69 de la Llei 9/2017. Cadascun d'aquests empresaris haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte tindrà la plena representació de tots ells enfront l'Administració, així com el nomenament d'un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 69.3 de la Llei 9/2017). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses que componguin la Unió.

També podran contractar amb l'administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 del TRLCSP, sense que sigui necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública, fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Acreditació de la capacitat d'obrar:

a) Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals): el DNI i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent i el rebut del darrer pagament a la Seguretat Social de règim especial de treballadors per compte propi o autònoms o equivalent.

b) Pels empresaris/entitats que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es

regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. També hauran d'aportar el número d'identificació fiscal de l'empresa.

c) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació i l'article 67 de la Llei 9/2017.

d) Les persones físiques o jurídiques no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració i amb els ens, organismes o entitats dels sector públic assimilables als enumerats en l'art. 3 de la Llei 9/2017, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 68 de la Llei 9/2017.

2. La prova per part dels empresaris/entitats de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la Llei 9/2017, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable segons el model que s'adjunta com a **annex 2** al present plec.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. Solvència del contractista

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica suficient, amb els mitjans que s'estableixen en aquest apartat (articles 87 i 90 i de la Llei 9/2017) i segons es detalla:

Solvència econòmica financera:

Les empreses o licitadors acreditaran la solvència econòmica i financera amb un dels següents mitjans:

1. Volum anual de negocis del licitador en l'àmbit a què es refereix el contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys per un import igual o superior a:

— **Mínim: 37.680,00 € IVA exclòs**

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini fixat per l'administració en el requeriment realitzat a l'efecte.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança.

Solvència tècnica/professional: S'acreditarà almenys per un dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte de com a màxim els últims tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat. En cas que sigui requerit caldrà que s'acreditin els serveis o treballs efectuats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 69, 87 i 90 de la Llei 9/2017. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa/entitat, participants del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

En el cas que es presentin a la licitació entitats de caire social, esportiu, cultural, etc., caldrà especificar amb quin personal, inclòs voluntariat, duran a terme el contracte amb la informació necessària per a determinar la capacitat de dur a terme l'objecte del contracte.

4. Serà preceptiu que l'adjudicatari disposi d'una assegurança que tingui coberta la responsabilitat civil pels danys de què puguin ser objecte els visitants destinataris del servei.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 Barcelona; <https://reli.gencat.net/>), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. Igualment s'actua en el cas d'inscripció al ROLECE. Si, però, que han d'aportar degudament complimentat i signat **l'annex 3** que s'adjunta al present plec de clàusules.

L'òrgan de contractació podrà consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites al RELI o ROLECE estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció, la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social, ni tampoc les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

Com s'ha dit, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI o ROLECE) no han d'acreditar dites circumstàncies llevat que dita informació no figuri actualitzada en aquests registres o no sigui consultable.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/entitat del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.

- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini que figuri en el perfil del contractant i que no serà inferior a quinze dies, comptats des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en l'esmentat perfil, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que posa a disposició la plataforma de contractació del sector públic, en el següent enllaç el qual dona compliment als requisits de les Disposicions addicionals 16a i 17a de la LCSP:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol

Podeu trobar informació sobre la presentació electrònica d'ofertes a l'enllaç:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/diferencia-entre-e-licita-sobre-digital/>
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtm

Per participar en aquesta licitació, els licitadors s'apunten a l'oferta a través de l'enllaç incorporat a l'anunci de licitació al Perfil del contractant, de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, en l'apartat de eLicitat (presentar oferta via Sobre Digital). Un cop enviat el formulari amb les dades de l'empresa, l'eina envia un correu al licitador per a l'activació de l'oferta i un segon per iniciar la presentació segons la configuració definida per l'òrgan de contractació.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes que presentin virus seran excloses.

9.3. Informació als licitadors

En cas que els interessats sol·licitin la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant l'ha facilitarà fins a dos dies abans a l'últim dia de presentació d'ofertes sempre que hagi estat sol·licitada quatre dies abans d'aquest dia de fi de presentació. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **dos Sobres digitals**, signats pel licitador de manera electrònica.

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre digital «A»: Documentació administrativa**
- **Sobre digital «B»: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.**

Els documents a incloure a cada sobre hauran d'estar signats electrònicament.

Dins dels sobres s'inclourà els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE DIGITAL «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

a.1) Aportació degudament complimentat del **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) segons s'informa en l'annex 1 i que estarà a disposició dels interessats en el perfil del contractant.**

a.2) Declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració i altres requisits, d'acord amb el model de **l'annex 2 i 3.**

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable i DEUC.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Tal i com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

SOBRE DIGITAL «B»
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

b. 1) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a_____, _____,
núm. _____ del municipi de_____, amb NIF núm._____, en representació de la societat/entitat
_____, amb CIF núm._____, assabentat de l'expedient per a la
contractació del "Gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant
Isidre de Solsona" per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec
els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i
comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

***S'exclouran els licitadors que presentin oferta per preus superiors als fixats en la clàusula quarta**

PRODUCTE	PREU SENSE IVA	PREU D'IVA	PREU AMB IVA INCLÒS
Entrepà	 €	 €	 €
Aigua	 €	 €	 €
Beguda	 €	 €	 €
Snakcs	 €	 €	 €

A _____, a _____ de _____ de 2025

Signatura digital del candidat,

b.2) Documents relatius a l'oferta, diferent del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris de valoració:

CRITERIS DE VALORACIÓ

Criteris quantificables automàticament: **fins a 55 punts**

a.1) Proposta econòmica: **fins a 15 punts**

Es ponderarà l'oferta econòmica en funció del % de la baixa i es considerarà que l'oferta més baixa és la que tindrà el màxim de la puntuació establerta.

Aquesta oferta es valorarà en base al següent criteri:

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima (oferta econòmica)} \times [1 - 1,5 (P - P_{\min}) / P_{\min}]$$

On P = import de l'oferta

On P_{min} = import de l'oferta més baixa

Serà exclosa de la present contractació qualsevol proposta que superi el preu/producte establert a la clàusula quarta.

Aquesta fórmula s'aplicarà a cadascun dels conceptes/productes

a.2) Proposta de realització d'activitats complementàries a la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa

fins a 10 punts

- **Proposta d'una activitat cultural (teatre, titelles, música, circ, etc) de mínim 1 hora de durada:** **2,5 punts**
- **Proposa de dues activitats culturals (teatre, titelles, música, circ, etc) de mínim 1 hora de durada:** **5 punts**
- **Proposa d'una activitat/taller infantil, de mínim 1 hora de durada:** **2,5 punts**

- Proposa de dues activitats/taller infantil,
de mínim 1 hora de durada:

5 punts

Per valorar aquest apartat caldrà que el licitador presenti la proposta amb el següent format:

“Proposo la realització de(1 o bé 2)..... activitat cultural (teatre, titelles, música, circ, etc) de mínim 1 hora de durada que (consistirà o bé consistiran) en”

“Proposo la realització de(1 o bé 2)..... activitat/taller infantil de mínim 1 hora de durada que (consistirà o bé consistiran) en.....”

- a.3) Compromís de destinació de beneficis obtinguts en la contractació a projectes, iniciatives o accions d'interès social i/o comunitari, esportiu, de lleure, etc.

Fins a 20 punts

- Destinació del 25% dels beneficis: 5 punts
- Destinació del 50% dels beneficis: 10 punts
- Destinació del 75% dels beneficis: 15 punts
- Destinació del 100% dels beneficis: 20 punts

Caldrà que el licitador presenti un compromís amb el següent format:

“Em comprometo a destinar el % dels beneficis obtinguts en la contractació de la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa a l'actuació/projecte/inciativa de caire:..... (social, comunitari, esportiu, de lleure, cultural, etc.)..... consistent en”

- a.4) Compromís d'utilitzar almenys un 20% de productes de qualitat i/o proximitat (Entrepà, tomàquets, oli, Aigua, Beguda, Snakcs, etc.).

Fins a 10 punts

Per valorar aquest apartat caldrà presentar de forma expressa aquest compromís.

“Em comprometo a utilitzar en la contractació almenys un 20% de productes de qualitat i/o proximitat (Entrepà, tomàquets, oli, Aigua, Beguda, Snakcs, etc.)”

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants en la present licitació.

CLÀSULA DOTZENA. Oferta anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 LCSP i article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta o ofertes que presenti/n una puntuació total superior en més d'un 25 % a la puntuació mitjana de totes les ofertes presentades.

Quan alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic perquè analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà els següents criteris socials per resoldre aquesta igualtat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP:

- a. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c. Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i el disposat al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'aquesta, com a vocals, el secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari un funcionari/personal laboral de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

Conformaran la Mesa de contractació els membres següents:

President:

Pere Obiols i Cots, tècnic de fires del Consell Comarcal del Solsonès
Suplent: Xavier Solé i Pla, tècnic de l'entitat

Vocals:

1. Candi Pujol i Coromines, secretari del Consell Comarcal del Solsonès
Suplent: Ramona Fornell i Sorribes, tècnica de l'entitat
2. Joan Merino i Delgado, Interventor de l'entitat
Suplent: Sílvia Vilaseca i Casafont, tècnica de l'entitat
3. Ferran Sala i Santaulària, tècnic de l'entitat
Suplent: Josep Xoy i Solé, tècnic de l'entitat
4. Antoni Jiménez i Pérez, tècnic de l'entitat
Suplent: Marina Cara i Barbero, tècnica de l'entitat

Per considerar vàlidament constituïda la mesa de contractació caldrà estar al disposat a l'article 326.6 de la LCSP.

Actuarà com a secretari/ària un funcionari/personal laboral de la Corporació.

CLÀUSULA QUINZENA. Prerogatives de l'administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 LCSP ostenta, entre altres, les prerogatives següents:

- Interpretar els contractes administratius
- Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment
- Modificar-los per raons d'interès públic
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista a resultes de l'execució del contracte
- Suspendre l'execució del contracte
- Acordar la seva resolució i determinar-ne els seus efectes.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

Obertura Sobre A

La Mesa de Contractació es constituirà el dia que es disposi en l'anunci de licitació, preferentment dins dels cinc dies següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

La Mesa de contractació procedirà en acte no públic a l'obertura dels Sobres electrònics «A», que contenen la documentació administrativa.

La Mesa verificarà que consten els documents i les declaracions exigides, i en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedixin a l'esmena, en el termini de tres dies hàbils, des de l'endemà de la recepció del requeriment.

Si no es procedeix a l'esmena, la Mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta, i per tant, no s'obrirà la resta de sobres. Així mateix, quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions, les proposicions seran rebutjades.

La Mesa de contractació procedirà a determinar els licitadors admesos a la licitació i els exclosos, determinant les causes d'exclusió.

Obertura Sobre B

L'obertura dels sobres digitals «B» relatius a la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica, es durà a terme amb posterioritat al de l'obertura del sobre digital «A».

Aquest acte serà públic i una vegada aplicada la fórmula matemàtica establerta en el plec i puntuats la resta de criteris automàtics, la Mesa procedirà a la classificació de les ofertes, identificant la més avantatjosa i proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Seràn excloses de la licitació, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa/entitat licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

També seran excloses les ofertes dels licitadors que en el moment de la seva obertura presentin virus.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, de conformitat amb l'article disposat en l'article 150.2 de la LCSP, i dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, llevat que s'hagués aportat amb anterioritat.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matriculad'aquest impost.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a sol·licitar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les empreses que hagin presentat certificat d'inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquests estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques. L'administració resta facultada per consultar aquesta informació.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls del expedient.

Si la retirada de l'oferta porta causa en no haver complimentat la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de l'efectiva

disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i de la constitució de la garantia definitiva, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, donarà lloc a la causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la Llei 9/2017.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en 71.2 de la Llei 9/2017.

La documentació referenciada no caldrà que sigui aportada si ja s'hagués fet amb anterioritat.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garanties

18.1 Garantia provisional

No es requereix la constitució de garantia provisional.

18.2 Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta en relació a la qualitat - preu haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per l'import de **1.884,00 euros** i per tota la vigència del contracte:

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a)** En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits de la Intervenció del Consell Comarcal del Solsonès en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b)** Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits de la Intervenció del Consell Comarcal del Solsonès.
- c)** Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en el lloc assenyalat en l'apartat a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts dos mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix

el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics, llevat que es tracti d'avalis o assegurances de caució, entre altres, que no disposin de signatura electrònica.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva si procedeix i la documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu es durà a terme no més enllà dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte amb la gestió de productes utilitzats i el seu embalatge, minimitzar el consum de materials d'un sol ús, fer una correcta gestió dels residus que es generin i aplicar mesures d'eficiència energètica.
- Aplicar pràctiques per minimitzar el malbaratament alimentari i fer ús d'utilatge i vaixella 100% compostables
- El contractista està obligat a que com a mínim el 40 % de les persones destinades a l'execució de la prestació objecte del contracte siguin dones.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts

22.1 Abonaments al contractista

El contractista té dret al cobrament per part dels usuaris del preu establert en els productes que consten a la clàusula quarta del present plec de clàusules, que permetrà el finançament de la gestió del servei encomanat.

22.2 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'igualtat i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, amb les obligacions que li vinguin imposades com a empleador/a, així com donar compliment a totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altres tipus existent entre aquell/a o entre els/les seus/seves subcontractistes i els seus treballadors/res d'un/a i d'altres. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial o el que resulti d'aplicació.

L'empresa que disposi d'entre 50 i 100 treballadors haurà de disposar d'un Pla d'Igualtat.

En cas que el contractista sigui una entitat sense ànim de lucre, que compti amb voluntaris en la prestació del servei, haurà de donar compliment al disposat a la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme i a la resta de normativa que sigui d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit comarcal.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

- c. Les obligacions establertes en el plec de prescripcions tècniques respecte als terminis de muntatge, prestació del servei i desmuntatge, i l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- e. Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i les condicions salarials dels treballadors conforme a aquest.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar, davant el responsable del contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable del contracte elaborarà, un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

En cas que es disposi d'informe desfavorable s'iniciarà immediatament un expedient de penalització, sanció o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Altres obligacions del contractista

- a. Són obligacions del contractista executar el contracte amb subjecció a allò que s'estableix en aquest plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.
- b. El contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades per l'assenyalat en l'apartat precedent, sense que pugui repercutir contra el Consell Comarcal cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els organismes competents.
- c. L'empresa/entitat contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- d. L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència i amb el present plec.
- e. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- f. El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans
- g. personals o materials suficients per dur-lo a terme.
- h. El treball no realitzat per causes imputables al contractista, donarà lloc a indemnitzacions a

favor de l'entitat contractant, sens perjudici d'exigir la reparació dels danys que s'haguessin pogut produir o els produïts.

- i. El Consell Comarcal podrà dur a terme tasques d'inspecció en relació al contracte i requerir a l'adjudicatari perquè subsani els defectes o errors observats sense que això suposi cap despesa per l'entitat comarcal.
- j. Abonar els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics, altres prestacions patrimonials de caràcter públic i altres gravàmens i exaccions que resultin de l'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència del contracte o de la seva execució.
- k. Executar el contracte al seu risc i ventura.
- l. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar.
- m. L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini de vigència del contracte. Si el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, el Consell Comarcal podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitzacions econòmiques.

22.5 Responsabilitat del contractista:

- 1. El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'administració o a tercers conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.
- 2. Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del contracte, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- 3. Serà preceptiu que l'adjudicatari disposi d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys que es puguin originar en motiu del contracte.
- 4. Aquesta Corporació no assumeix cap tipus de responsabilitat en relació als danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en la realització del contracte, tampoc pel que fa als mitjans humans i materials en què es dugui a terme, per la qual cosa, qualsevol responsabilitat que s'origini com a conseqüència directa o indirecta d'aquest, anirà exclusivament a càrrec de l'adjudicatari amb total indemnitat pel Consell Comarcal.
- 5. La imposició de penalitats o incautació de la garantia definitiva no alliberen el contractista d'indemnitzar al Consell Comarcal dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment del contracte. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà
- 6. exigible per la via de constreyniment administratiu si no es paga dins el període establert per l'administració.

22.6. Termini de garantia

El termini de garantia és d' UN MES des de la finalització dels treballs i començarà a computar a partir de la recepció total de la gestió del servei.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en l'execució del contracte, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la seva esmena, restitució o el que s'entengui pertinent atenent al seu cost.

Transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions objecte del contracte en els termes i en les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal per part de l'adjudicatari, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront al Consell Comarcal, amb compliment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- e) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació al consell comarcal el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.
- f) En tot cas i pel que fa a la subcontractació caldrà disposar de l'autorització pertinent dels Serveis Territorials de Transport de la Generalitat de Catalunya o organisme competent, llevat que s'acrediti la seva innecessarietat davant el Consell Comarcal.
- g) En cas que el subcontractista sigui una entitat sense ànim de lucre o entitat de caire social, cultural, esportiu, etc, caldrà acreditar la capacitat per dur a terme l'objecte del contracte de conformitat amb el disposat en el present plec. En cas de destinar personal voluntari al servei caldrà donar compliment a la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme i a la resta de normativa aplicable.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subrogació de personal

No opera en la present contractació.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions contractuals

En cas de modificació del contracte s'estarà a l'establert a l'article 203 i 205 i la resta que sigui d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment prevists per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Regles especials respecte del personal de l'empresa/entitat contractista

A part del contemplat en el plec de prescripcions tècniques i en el present plec de clàusules, en aplicació de la Disposició addicional primera del Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, i en relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte:

- 1) El contractista posarà al capdavant del servei el personal competent encarregat de la seva execució,

subjectant-se a les condicions establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i a les instruccions que es rebí del responsable del contracte i del Consell Comarcal.

2) Correspon exclusivament a l'empresa/entitat contractista la selecció del personal que, reunint els requisits necessaris per dur a terme el servei objecte del contracte d'acord amb el present plec de clàusules i el de prescripcions tècniques, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3) L'empresa/entitat contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que el Consell Comarcal interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

En cas que el contractista sigui una entitat sense ànim de lucre i destini personal voluntari al servei caldrà donar compliment a la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme i a la resta de normativa aplicable.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i el Consell Comarcal existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

4) L'adjudicatari haurà de complir respecte als treballadors assignats a la prestació d'aquest servei, amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'igualtat i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, amb les obligacions que li vinguin imposades com a empleador/a, així com donar compliment a totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altres tipus existent entre aquell/a o entre els/les seus/seves subcontractistes i els seus treballadors/res d'un/a i d'altres. Caldrà donar compliment a la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme i a la resta de normativa aplicable en cas de comptar amb personal voluntari.

8. Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula, de conformitat amb l'art. 223 f) del TRLCSP, **tenen caràcter d'essencials**, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

9. Les tasques de la persona responsable del servei per part de l'empresa/entitat adjudicatària venen recollides a la clàusula trenta-unena del present plec de clàusules.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Sancions i penalitzacions administratives

El procediment per imposar sancions com a conseqüència d'infraccions tipificades en aquest plec de clàusules, en el de prescripcions tècniques o en la LCSP serà el de proposta d'imposició per part del responsable del contracte i acord de l'òrgan de contractació.

A efectes contractuals, es considera falta digna de sanció qualsevol acció o omissió del contractista que suposi vulneració de les exigències establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars, plecs tècnics i en la normativa sectorial vigent.

Quan les persones dependents del contractista incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell Comarcal pot requerir-ne la substitució. En qualsevol cas, qui els substitueixi ha de complir els mateixos requisits exigits a l'antecessor.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

L'empresa/entitat contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 respecte a obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

A. Règim sobre les infraccions

— **Es consideren molt greus quan es donen les circumstàncies següents :**

1. La falsedat de la declaració de l'empresa/entitat contractista.
2. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials
3. d'execució establertes en aquest plec.
4. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
5. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre
6. prevenció de riscos laborals.
7. L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
8. Falsejar dades.
9. La reiteració de faltes greus.
10. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
11. Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.
12. Executar el contracte indirectament mitjançant cessionari o subcontractista sense atènyer-se a les previsions d'aquest plec.
13. No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
14. Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa.

En el cas de demora en la prestació del servei, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Consell Comarcal per la necessitat de reorganitzar el servei, davant de la immediatesa en la seva prestació.

— **Es consideren greus quan es donen les circumstàncies següents:**

1. Incomplir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
2. No comunicar al Consell Comarcal qualsevol incident durant la prestació del servei.
3. Reiterar per segona vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
4. No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que s'hagin proposat si l'administració no considera com a infracció molt greu.
5. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
6. Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
7. No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral, o qualsevol altra documentació que reclami aquest en compliment d'alguna normativa o procediment administratiu.
8. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
9. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la
10. normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
11. L'incompliment de les condicions especials d'execució o de les establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
12. La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança
13. Reiteració de faltes lleus.
14. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa.

En el cas de demora en la prestació del servei, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Consell Comarcal per la necessitat de reorganitzar el servei si així s'ha considerat necessari, davant de la immediatesa en la prestació del servei.

— **Es consideren infraccions lleus:**

1. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

A. Règim de sancions

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el consell comarcal pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Infraccions lleus:

- Advertiment formal
- Penalitzacions contractuals que es multaran fins a 999 €

Infraccions greus:

- Penalitzacions contractuals que es multaran des de 1.000 € fins a 2.999 €

Infraccions molt greus:

- Penalitzacions contractuals que es multaran des de 3.000 € fins a 6.000 €

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot – un cop escoltada l'empresa/entitat contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Consell Comarcal que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir, si es creu procedent a l'execució total o parcial de la garantia definitiva en cas que se n'hagi constituït i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida o la que correspongui en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en l'article 211 i els que corresponguin de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 29a.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el tècnic de fires de l'entitat, llevat que se'n designi una altra en el seu lloc per impossibilitat d'aquesta, i exercirà, a més de les funcions generals de supervisió i seguiment de l'execució del contracte i de les previstes a l'article 62 de la LCSP, les funcions específiques següents per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- e) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- f) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- g) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- h) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament competent en matèria de fires del Consell Comarcal del Solsonès.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades

1. Confidencialitat

L'empresa/entitat adjudicatària i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal).

2. Tractament de Dades

En compliment del que disposa el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació, la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personal que siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament: Consell Comarcal del Solsonès, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12 (25280).

Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@elsolsones.cat

Finalitat: Gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona

Legitimació: Compliment de la LCSP i resta de normativa aplicable en contractació. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació.

Destinatari: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei: cessió a altres administracions, òrgans judicials, etc.

Drets de les persones interessades:

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica del Consell Comarcal o contactant amb la persona responsable de protecció de dades a: dpd@elsolsonès.cat.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Essent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec i el de prescripcions tècniques (ambdós tindran caràcter contractual) i en el que no s'hi disposi, es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen
- a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell
- 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Benjamí Puig i Riu - President

ANNEX 1: DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

Es facilitarà en el perfil del contractant de l'entitat en l'anunci de licitació.

Caldrà aportar-lo en el sobre A

ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Empresa/Entitat _____, amb NIF núm. _____, a
l'efecte de la seva participació en la licitació Expedient 125/2025,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la gestió i explotació de l'estand de venda de botifarres a la llosa de la Fira de Sant Isidre de Solsona

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret (cal marcar amb una "X" els apartats que l'interessat manifesta complir):

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que l'empresa es troba inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya – RELI - o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat - ROLECE -.
- ☐ Que està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que la persona responsable del contracte serà _____ amb la titulació/càrrec _____
- ☐ Que subcontractarà una part del contracte:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
 - Import/percentatge de les prestacions a subcontractar
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].
- ☐ Que la persona responsable del contracte serà _____, amb titulació de _____ amb el telèfon _____ i correu electrònic _____
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____ i el mòbil de contacte és _____.

D'acord amb l'article 140.1.4º.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions, haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 3 – MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE DADES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI/ROLECE).

_____ amb NIF _____ com a representant de
_____ CIF _____ amb domicili social a (carrer, avinguda, etc.)
_____ de _____ (CP _____)

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Model 1 – Plena vigència de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 2 – Vigència parcial de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI).

Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE, apporto la documentació següent:

(descripció de la documentació aportada).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura del licitador)

_____, ____ de _____ de ____

Nota: Escollir entre els dos models, segons s'escaigui.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT