



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL
CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ D'UN **SERVEI D'OFICINA TÈCNICA
PER A LA CONTRACTACIÓ I LA PRODUCCIÓ TÈCNICA I
LOGÍSTICA I COMUNICACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ DE L'ÀGORA
CÍVICA DINS EL MARC DE MONDIACULT 2025 A LA CIUTAT DE
BARCELONA**

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi contracte: *006_P2500521*

Exp. C250000797



1. ANTECEDENTS

Què és Mondiacult?

La celebració a Barcelona de la conferència MONDIACULT 2025 entre el 29 de setembre i l'1 d'octubre ofereix l'oportunitat de fomentar un debat institucional i ciutadà al voltant de qüestions centrals del debat internacional en matèria de cultura i desenvolupament, i sobre les polítiques que hi fan referència. Qüestions com els drets culturals, els efectes de les tecnologies digitals en les pràctiques culturals, l'estatut de l'artista i dels professionals de la cultura, la diversitat cultural i lingüística, el paper de la cultura a les agendes globals, o la cultura de la pau, que formaran part de l'agenda de MONDIACULT, tenen una incidència clara en l'ecosistema cultural local, en la ciutadania, i en les polítiques locals, regionals i estatals, i es poden enriquir amb les aportacions d'aquests múltiples agents.

D'altra banda, el fet d'acollir MONDIACULT 2025 significa un reconeixement del paper que Barcelona ha jugat i juga en el debat mundial sobre cultura i desenvolupament, una capacitat que s'ha demostrat en els darrers decennis, aportant continguts originals i significatius, assenyalant la importància del context, connectant instàncies civils i oficials, relligant cultura i societat... una capacitat que es pot fer visible de manera explícita a MONDIACULT i que pot ser projectada encara amb més força en els propers anys.

Què és l'Àgora Cívica?

Atesa la importància d'aquest marc, diverses administracions (Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona i Diputació de Barcelona) han acordat impulsar conjuntament una Àgora Cívica per, a través del debat i la presentació d'experiències i reflexions locals i internacionals, pensar col·lectivament el paper de la cultura en la construcció de les societats contemporànies.

L'Àgora Cívica de MONDIACULT 2025 vol, així, establir ponts amb les temàtiques que es tractaran en la reunió intergovernamental. Tindrà lloc en diversos equipaments de Barcelona (CCCB, CERC, MACBA, la Capella i altres espais del centre de la ciutat). El programa es concentrarà entre els dies 27 de setembre i 1 d'octubre de 2025.

El programa de l'Àgora Cívica constarà d'activitats definides per les institucions impulsores i d'altres proposades per la societat civil local i internacional (associacions, xarxes, plataformes, etc.), i buscarà connectar accions locals i debats internacionals. Eventualment, s'hi podrien incorporar activitats, iniciatives o ponents que no hagin tingut espai en la convocatòria de side events de MONDIACULT 2025.

El programa de conferències, debats, presentacions, taules i xerrades serà confeccionat i coordinat per un equip de comissariat de continguts, prèviament designat per l'Institut de Cultura de Barcelona, i supervisat pel seu personal tècnic i també per les altres administracions col·laboradores.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Per tal de tirar endavant el programa de l'Àgora Cívica, és necessària la contractació d'una oficina tècnica que serà la responsable de la contractació dels ponents i participants de les jornades, de preveure i fer possible totes les necessitats logístiques requerides, així com realitzar tota producció tècnica i artística de tots els esdeveniments compresos dins el programa de l'Àgora.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei d'oficina tècnica especialitzat en la contractació i la producció tècnica i logística i comunicació de la programació de l'Àgora Cívica dins el marc de Mondiacult 2025 a la ciutat de Barcelona.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA I DURADA

L'objecte del contracte són els serveis d'una Oficina tècnica per a la contractació i producció, tècnica, logística i artística per a l'organització i gestió del programa d'activitats Àgora Cívica, que tindrà lloc a Barcelona del 26 de setembre a l'1 d'octubre de 2025.

La programació serà confeccionada i coordinada per un comissariat prèviament contractat per l'Institut de Cultura de Barcelona i supervisat pel personal tècnic d'aquesta EPE.

Segons detall exposat en la Clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques, els serveis i objecte d'aquest contracte inclou:



- **Contractació** dels participants, espectacles, i personal tècnic necessari, d'acord amb la programació i els caixets aprovats per l'Institut de Cultura de Barcelona.
- **Organització logística** de l'Àgora Cívica (viatges dels participants, allotjaments, atenció als ponents, etc).
- **Producció tècnica i artística de l'Àgora Cívica:** reserva viatges, lloguer espais, acreditació dels ponents i participants, muntatge, proves de so i desmuntatge; en el càtering específic als espais i drets d'autor, etc...
- **Comunicació:** adaptació elements de comunicació, producció, welcome pack, cobertura gràfica dels esdeveniments, etc.

El CPV d'aplicació d'aquest contracte és el **79952100-3 Serveis d'organització d'actes culturals**.

D'acord amb l'article 17 LCSP, el règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al **contracte de serveis. És un servei especial de l'annex IV de la LCSP**.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.

L'objecte no és susceptible de ser executat per diferents contractistes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida. A més a més, per qüestions tècniques és necessari que el desenvolupament de la proposta creativa la faci un únic adjudicatari per motius de coordinació i d'homogeneïtat dels contractes.

5. MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE APLICABLES AL CONTRACTE

D'acord amb el Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible de caire social següents:

- Pressupost màxim de licitació desglossat per conceptes en costos directes i indirectes.



- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.
- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I PERSONA INTERLOCUTORA

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Gerència de l'Institut de Cultura de Barcelona. Es designa Oriol Martí Sambola (omarti@bcn.cat) com a persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

La persona interlocutora del contracte és la Sra. Laura Franquet, Adjunta a Gerència, amb adreça electrònica lfranquet@bcn.cat.

7. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà a partir del dia 20 de juny de 2025 o des de l'endemà de la seva formalització, si aquesta és posterior, i fins que finalitzin les activitats previstes al programa, que, com a molt tard, serà el 31 de desembre de 2025. No es preveu la possibilitat de pròrrogues.

8. PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte es fixa en 367.174,50 euros, que es desglossa en 303.450,00 euros de pressupost net, més 63.725,50 euros en concepte d'IVA al 21%.

Aquest pressupost s'imputarà segons la següent anualitat:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22699	33441	0123	303.450,00 €	21	63.724,50 €	367.174,50 €
Total	22699	33441	0123	303.450,00 €	21	63.724,50 €	367.174,50 €

El pressupost del contracte es determina per la totalitat dels costos.

El pressupost net es desglossa de la següent manera:

COSTOS DIRECTES	Import (euros)
Costos salarials (inclou la Seguretat Social)	88.935,00 €
Despeses de contractació i producció tècnica i artística. Inclou els viatges des de la ciutat d'origen a Barcelona.	151.552,50 €
Honoraris participants i ponents	36.905,00 €
Despeses de comunicació	59.532,00 €
TOTAL	263.424,50 €

COSTOS INDIRECTES	Import (euros)
Despeses generals d'estructura (3,2%)	11.889,15 €

BENEFICI INDUSTRIAL	Import (euros)
Benefici industrial (5%)	18.360,85 €

TOTAL (Directes + Indirectes + Benefici Industrial)	367.174,50 €
--	---------------------

Les despeses de contractació i producció tècnica i logística, per un import màxim de **151.552,50 €+ IVA**, es destinaran a les despeses de contractació dels participants que formaran part del programa d'activitats que Barcelona presentarà a l'Àgora Cívica tal i com es detalla en la Clàusula 3 del PPT. Les despeses de viatges dels participants estaran incloses en aquest pressupost, igual que els impostos, taxes i desplaçaments, així com transports, hotels, manutenció, despeses tècniques de les activitats.

Les licitadores no poden presentar baixa sobre el concepte "Despeses de contractació i producció tècnica i artística.

El referit import és el que es correspon als honoraris dels participants que han estat seleccionats per formar part del programa i que l'adjudicatària haurà d'abonar directament a les persones contractades i les companyies artístiques. La rebaixa en aquests imports incidiria directament en la programació prevista pel comissariat de l'esdeveniment.

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima que pot oferir la licitadora. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net indicat.

El pressupost del contracte ha d'estar presentat en euros pels licitadors. El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el [Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya](#) per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994). Aquesta indicació no prejutja els convenis laborals que hi siguin d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en la Clàusula 5 del PPT:

Categoria Professional	Dedicació	Cost salarial durada contracte per persona	Nº de personal	Total costos salarials durada contracte
Coordinador_Grup 1	4 mesos	19.100,00 €	1	19.100,00 €
Suport Producció_Grup 2	3 mesos	12.205,00 €	2	24.410,00 €
Oficial administratiu_Grup 3_Nivell 1	3 mesos	9.355,08 €	1	9.355,08 €
Atenció públic_Grup 4_Nivell 1	6 dies	835,22 €	15	12.528,30 €
SUMA			19	65.393,38

Els imports indicats a la taula anterior no inclouen els costos de la Seguretat Social. Amb els costos de la Seguretat Social els cost salarial és **88.935,00 €**.

9. EL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El VEC és de **376.884,90 euros** (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2025	303.450,00 €	--	73.434,90 €	376.884,90 €

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte de serveis mitjançant procediment obert d'acord al que s'estableix a l'article 156 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

11. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa i, així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, s'exigirà la següent solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

12.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de **450.000,00 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a tres anys comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. La diferència entre el VEC del contracte i l'import de la solvència s'explica pel fet que una part de l'import del contracte és indisponible, com són les despeses de contractació i producció artística.

Justificació: es reclama una solvència igual o superior a 450.000,00 euros que es considera suficient per trobar un licitador amb suficient robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la present contractació, prioritzant-ne així la qualitat i l'expertesa.

12.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **370.000,00 euros**. La diferència entre el VEC del contracte i l'import de la solvència s'explica pel fet que una part de l'import del contracte és indisponible, com són les despeses de contractació i producció artística.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Justificació: Donades les característiques del contracte, es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació amb els serveis executats i a les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa. Atès que es tracta d'un contracte en el que es requereix d'un servei especialitzat en la contractació artística i tècnica han de poder acreditar haver desenvolupat l'objecte d'aquest contracte en els darrers últims 3 anys i amb un mínim de **370.000,00 €** facturats garantint així el expertesa suficient que es requereix pel tractament especialitzat en aquest tipus de funcions de caire nacional i internacional.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, exclusivament les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat, i han d'acreditar la seva solvència tècnica de la següent forma: D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, la licitadora ha de comptar amb la maquinària, el material i els equips tècnics següents:

- Disposar d'un local o oficina equipada pel desenvolupament correcte de les seves tasques i funcions.
- Disposar de l'assessorament legal per a la contractació tècnica i artística que aquest projecte requereix.

Aquesta solvència l'haurà d'acreditar, de resultar proposada adjudicatària, aportant la següent documentació:

- El contracte de lloguer o l'escriptura de propietat del local o oficina.
- Declaració responsable indicant si disposa d'assessorament legal integrat en l'empresa o, en cas contrari, el despatx que contractarà.

12.3 ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

L'empresa adjudicatària destinarà el personal necessari i suficient per a la realització de les tasques encomanades. El personal mínim adscrit a l'execució del contracte per el desenvolupament del contracte serà l'indicat a la Clàusula 5 del PPT. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment pot ser objecte de penalització o de resolució contractual.

Si l'òrgan de contractació ho requereix, abans de l'adjudicació del contracte la licitadora proposada adjudicatària haurà de presentar la següent documentació acreditativa dels mitjans personals exigits:

- Els títols que s'exigeixen per a cada persona s'acreditaran mitjançant certificats o diplomes expedits per entitats públiques,

col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades.

- Per tal d'acreditar l'experiència, s'haurà d'aportar el currículum vitae de cada persona treballadora, indicant el projecte en el qual ha treballat, el temps que ha treballat en el projecte i les funcions realitzades.

Justificació: per tal de dur a terme l'encàrrec és important incorporar una figura que assumeixi les tasques de direcció del projecte i que la persona que ocupi aquesta responsabilitat tingui experiència en la coordinació i producció d'actes culturals i artístics; així mateix, és necessari que compti amb la figura d'un suport especialitzat en producció tècnica, artística i logística. El món cultural té certes particularitats, especialment en les produccions artístiques que requereixen un coneixement previ, tant des de la vessant teòrica que aporta la formació com des de la vessant pràctica que aporta l'experiència. D'altra banda, per a les tasques de recopilació documental i contractació, és necessària una persona amb una formació mínima que garanteixi el bon desenvolupament de les seves tasques.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament - Puntuació total 100 punts

CRITERI B.1.: Per l'oferta econòmica. Fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'ICUB de 15 de març de

2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març. Sobre l'import base de l'oferta s'aplicarà la següent fórmula:

$$Puntuació\ màxima \times \frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta del licitador}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta més econòmica}} = Puntuació\ final$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració **d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades**: Un diferencial superior al 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial superior al 15% respecte del pressupost net de licitació.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

CRITERI B.2.: Per estar el/la Coordinador / cap de projecte, adscrit a l'execució del contracte en disposició de títols de màster o postgrau relacionat amb la gestió cultural, o producció d'espectacles i esdeveniments.
Fins a 10 punts.

Es valorà que la persona amb la posició de Coordinador o cap de projecte adscrit a l'execució del contracte disposi de títols de màster o postgrau relacionat amb la gestió cultural, o producció d'espectacles i esdeveniments, d'acord amb els barems següents:

- Per l'acreditació de postgrau relacionat amb la gestió cultural, o producció d'espectacles i esdeveniments, s'atorgaran 5 punts.
- Per l'acreditació de màster relacionat amb la gestió cultural, o producció d'espectacles i esdeveniments, s'atorgaran 10 punts.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, l'empresa licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions. La licitadora proposada adjudicatària, si ha obtingut puntuació en aquets criteri, haurà d'aportar la documentació acreditativa quan sigui demanada per l'òrgan de contractació.

La forma d'acreditar-ho de la licitadora proposada adjudicatària serà mitjançant la presentació dels títols oficials o propis emesos pels òrgans o entitats competents on hi consti el nom del mitjà personal adscrit amb la posició de Coordinador / cap de projecte, el any i el títol del mateix. Pels casos, on no s'identifiqui el contingut similar o anàleg amb allò requerit en el present criteri d'adjudicació caldrà aportar el llistat de matèries del títol per tal si els continguts del mateix s'avenen amb les funcions a desenvolupar per la posició.

Justificació del criteri: es demana com a criteri d'adjudicació la qualificació personal ja que al ser un servei tècnic especialitzat que se centra en la coordinació, gestió i producció d'esdeveniments culturals afecta de forma significativa a la millor execució.

CRITERI B.3.: Per tenir el/la Coordinador/a o / cap de projecte, adscrit a l'execució del contracte, experiència acreditada en la coordinació, gestió o producció de projectes, esdeveniments culturals o espectacles d'abast internacional. Fins a 15 punts.

Es valorà que la persona Coordinadora o cap de projecte adscrit a l'execució del contracte tingui experiència en la coordinació, gestió o producció de projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional durant els últims 8 anys, d'acord amb els barems següents:

- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en 2 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional, s'atorgaran 5 punts.
- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en més de 5 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional, s'atorgaran 10 punts.
- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en més de 10 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional, s'atorgaran 15 punts.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, l'empresa licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions. La licitadora proposada adjudicatària, si ha

obtingut puntuació en aquets criteri, haurà d'aportar la documentació acreditativa quan sigui demanada per l'òrgan de contractació.

La forma d'acreditar-ho de la licitadora proposada adjudicatària serà mitjançant els contractes dels diferents projectes o documentació acreditativa d'haver desenvolupat les esmentades tasques durant el període indicat, on hi consti el nom del mitjà personal adscrit amb la posició de Coordinador / cap de projecte.

Justificació del criteri: es demana com a criteri d'adjudicació l'experiència d'abast internacional ja que el projecte és un esdeveniment cultural d'àmbit internacional amb lògiques cimera mundial, i l'experiència afecta de forma significativa a la millor execució.

CRITERI B.4.: Per tenir els 2 Tècnics especialitzats en Producció tècnica i logística i artística, adscrits a l'execució del contracte, experiència acreditada en la coordinació, gestió o producció de projectes, esdeveniments culturals o espectacles d'abast internacional. Fins a 15 punts.

Es valorà que les persones especialitzades en Producció tècnica i logística i artística adscrites a l'execució del contracte tinguin experiència en la gestió, o producció de projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional durant els últims 8 anys, d'acord amb els barems següents:

- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en 2 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional d'**1 Tècnic/a especialitzat/da**, s'atorgaran 2,5 punts.
- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en 2 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional de **2 Tècnics especialitzats**, s'atorgaran 5 punts.
- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en més de 5 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional d'**1 Tècnic/a especialitzat/da**, s'atorgaran 7,5 punts.
- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en més de 5 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional de **2 Tècnics especialitzats**, s'atorgaran 10,00 punts.
- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció en més de 5 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional, juntament amb l'acreditació de postgrau o màster de gestió cultural d'**1 Tècnic/a especialitzat/da**, s'atorgaran 12,5 punts.
- Per l'acreditació de l'experiència en la coordinació, gestió o producció

en més de 5 projectes, espectacles o esdeveniments culturals d'abast internacional, juntament amb l'acreditació de postgrau o màster de gestió cultural de **2 Tècnics especialitzats**, s'atorgaran 12,5 punts.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, l'empresa licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions. La **licitadora proposada adjudicatària**, si ha obtingut puntuació en aquets criteri, haurà d'aportar la documentació acreditativa quan sigui demanada per l'òrgan de contractació.

La forma d'acreditar-ho de la licitadora proposada adjudicatària serà mitjançant els contractes dels diferents projectes o documentació acreditativa d'haver desenvolupat les esmentades tasques durant el període indicat, on hi consti el nom del mitjà personal adscrit amb la posició de Tècnic/a especialitzat/da en Producció tècnica i logística i artística o similar.

Justificació del criteri: es demana com a criteri d'adjudicació l'experiència d'abast internacional ja que el projecte és un esdeveniment cultural d'àmbit internacional amb lògiques cimera mundial, i l'experiència afecta de forma significativa a la millor execució.

CRITERI B.5.: Per estar el/la Oficial administratiu/va adscrit a l'execució del contracte en disposició del títol de grau de Dret amb o sense postgrau i màster. Fins a 10 punts.

Es valorà que la persona Oficial administrativa indicada a la Clàusula 5 del PPT i adscrita a l'execució del contracte disposi del títol de grau de Dret amb o sense postgrau i màster, d'acord amb els barems següents:

- Per l'acreditació de llicenciat/da o graduat/da en Dret, s'atorgaran 2,5 punts.
- Per l'acreditació de llicenciat/da en dret amb postgrau en fiscalitat o contractació, s'atorgaran 5 punts.
- Per l'acreditació de llicenciat/da o graduat/da en dret amb màster en fiscalitat i contractació, s'atorgaran 10 punts.

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, l'empresa licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions. La **licitadora proposada adjudicatària**, si ha obtingut puntuació en aquets criteri, haurà d'aportar la documentació acreditativa quan sigui demanada per l'òrgan de contractació.

La forma d'acreditar-ho de la licitadora proposada adjudicatària serà mitjançant la presentació dels títols oficials o propis emesos pels òrgans o

entitats competents on hi consti el nom del mitjà personal adscrit amb la posició d'Oficial administratiu/va, el any i el títol del mateix. Pels casos, on no s'identifiqui el contingut similar o anàleg amb allò requerit en el present criteri d'adjudicació caldrà aportar el llistat de matèries del títol per tal si els continguts del mateix s'avenen amb les funcions a desenvolupar per la posició.

Justificació del criteri: es demana com a criteri d'adjudicació la qualificació personal ja que al ser un servei tècnic especialitzat que se centra en la generació de contractes privats de contractació artística en un camp molt concret afecta de forma significativa a la millor execució.

CRITERI B.6.: Pel coneixement d'altres idiomes diferents del català i al castellà del personal adscrit a l'execució del contracte indicat a la Clàusula 5 del PTT. Fins a 15 punts.

- Pel compromís de coneixement d'anglès (nivell C1 o superior) de mínim 7 de les persones amb el perfil d'atenció al públic: 5 punts
- Pel compromís de coneixement d'anglès (nivell B2 o superior) de les 2 persones amb el perfil de Suport especialitzat en Producció tècnica i logística i artística: 5 punts
- Pel compromís de coneixement d'anglès (nivell B2 o superior) de la persona amb el perfil d'Oficial administratiu: 5 punts

Per obtenir puntuació en aquest criteri d'adjudicació, l'empresa licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions. La **licitadora proposada adjudicatària**, si ha obtingut puntuació en aquets criteri, haurà d'aportar la documentació acreditativa quan sigui demanada per l'òrgan de contractació.

La forma d'acreditar-ho de la licitadora proposada adjudicatària serà mitjançant la presentació dels títols oficials o propis emesos pels òrgans o entitats competents on hi consti el nom del mitjà personal adscrit amb la posició d'Oficial administratiu/va, el any i el títol del mateix. Pels casos, on no s'identifiqui el contingut similar o anàleg amb allò requerit en el present criteri d'adjudicació caldrà aportar el llistat de matèries del títol per tal si els continguts del mateix s'avenen amb les funcions a desenvolupar per la posició.

Justificació del criteri: es demana com a criteri d'adjudicació el coneixement de l'idioma anglès perquè durant l'execució del contracte les persones adscrites a

l'execució hauran de parlar amb persones estrangeres que poden no saber parlar en català o en castellà.

13. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- 1) Les licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2) Proposicions presentades per aquelles empreses que tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
- 3) En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

14. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de des del dia 20 de juny de 2025, o des de l'endemà de la formalització del contracte, si és posterior, fins a la finalització de les activitats incloses en el programa de Àgora Cívica (com a màxim, el 31 de desembre de 2025).

15. GARANTIA I TERMINI DE GARANTIA

Per ésser el present contracte a tant alçat, l'adjudicatari presentarà una garantia definitiva equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Per la naturalesa i característiques del contracte, resulta necessari l'establiment d'un termini de garantia d'1 mes essent necessari que es respongui de vicis o defectes dels serveis prestats més enllà de la data de finalització del contracte.



16. PAGAMENT DEL PREU

Els terminis de pagament seran sempre, prèvia presentació de factura al registre i liquidació del pressupost, i realitzada la mateixa al departament d'Administració Econòmica, tenint l'aprovació a la Gerència de l'Institut de Cultura de Barcelona.

- Presentació de la factura pel 20% de l'import total del preu contracte una setmana després de la seva formalització. Aquest import serà en concepte de posada en marxa de l'oficina tècnica, un cop realitzades les despeses corresponents. Aquesta factura s'haurà de justificar amb el llistat de les despeses realitzades.
- Al mes d'agost de 2025, 30% de l'import total del preu del contracte. Aquest import serà per fer front a les despeses de reserva dels participants, així com despeses de producció. Aquesta factura s'haurà de justificar amb el llistat de la contractació i de les despeses de producció per la direcció artística.
- Al setembre de 2025, el 40% de l'import total del preu del contracte. Aquest pagament és en concepte de les despeses de reserva de la resta de participants, així com les despeses de producció tècnica i artística, transports, lloguer i reserves de backline i personal. Aquesta factura s'ha de justificar amb el llistat de la contractació i la de les despeses de producció per la direcció artística.
- El 10% de l'import restant s'abonarà al finalitzar el projecte, un cop es comprovi que la relació contractual amb els participants està extingida i resolta sense cap incidència i que ha estat presentada la versió definitiva de la memòria que l'adjudicatari ha de confeccionar d'acord amb la Clàusula 3.1 del PPT, aquesta presentarà una factura final de liquidació de l'execució del contracte, la qual, novament haurà de ser validada pel responsable del contracte.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que s'indiquen en la present Clàusula. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat la contractista en la seva oferta seran obligatòries per la contractista.



En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% el preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal i com estableix l'article 204 LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents: la definició de la programació artística pot comportar la modificació de costos, i, en concret, dels costos corresponents als honoraris artístics i dels viatges internacionals.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP l'adjudicatària haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques: les tasques de coordinador/Cap de projecte donades les especificitats de les tasques a realitzar es creu necessari que no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no se'n permet la cessió.

21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent (nivell baix):

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon.
- **personals:** data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua vehicular preferent.
- **professionals:** professió, titulació.



La finalitat del tractament serà la gestió de les persones que participin com a ponents o artistes, això com de les persones inscrites a l'Àgora Cívica.

Per tot això,

SE SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb vigència a partir a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 367.174,50 euros.