



**Plec de clàusules administratives particulars**

**Contracte de serveis**

**Procediment Obert simplificat**

|                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Títol:</b> Coordinació de seguretat i salut de quatre obres a diferents edificis del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Tramitació:** Ordinària

**Expedient:** AG-2025-21



## ÍNDIX DE CONTINGUTS

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| QUADRE DE CARACTERISTIQUES .....                                                            | 2  |
| A. Objecte del contracte.....                                                               | 2  |
| B. Dades econòmiques.....                                                                   | 4  |
| C. Partida pressupostària.....                                                              | 4  |
| D. Termini/durada.....                                                                      | 5  |
| E. Solvència.....                                                                           | 5  |
| F. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte (únicament objectius): ..... | 8  |
| G. Mesa de Contractació.....                                                                | 11 |
| H. Condicions especials d'execució: .....                                                   | 12 |
| I. Programa de treball .....                                                                | 12 |
| J. Modalitat de pagament del preu.....                                                      | 12 |
| K. Factura Electrònica.....                                                                 | 12 |
| L. Modificació del contracte.....                                                           | 12 |
| M. Cessió del contracte.....                                                                | 12 |
| N. Subcontractació.....                                                                     | 12 |
| O. Garantia definitiva.....                                                                 | 13 |
| P. Termini de garantia.....                                                                 | 13 |
| Q. Obligacions contractuals essencials .....                                                | 13 |
| R. Penalitats.....                                                                          | 13 |
| S. Cessió i tractament de dades de caràcter personal .....                                  | 14 |
| I. DISPOSICIONS GENERALS .....                                                              | 15 |
| II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA .....                         | 18 |
| FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....                                                           | 18 |
| III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....                                | 24 |
| IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....                       | 26 |
| V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO .....                               | 31 |
| VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....                                  | 31 |
| ANNEX 1.....                                                                                | 35 |
| ANNEX 2.....                                                                                | 42 |
| ANNEX 3.....                                                                                | 50 |

## QUADRE DE CARACTERISTIQUES

### A. Objecte del contracte.

#### **A.1 Descripció:**

L'objecte del contracte és la Coordinació de Seguretat i Salut (CSS) de les obres següents: obres d'instal·lació de brise-soleil amb plaques fotovoltaiques a l'edifici seu dels Serveis Centrals del Departament d'Agricultura, ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP), obres de reforma de les Escoles Agràries de Cabrils i de Gandesa, i per últim les obres d'adequació a l'edifici seu dels Serveis Territorials del DARP a Lleida.

**A.2 Lots:** Sí, el contracte es divideix en els lots següents:

**LOT 1: Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic- Executiu d'Implantació de plaques Fotovoltaiques als Serveis Centrals DARP, Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona (Annex 1)** (obres AG-2025-15-1)

Aquestes obres tenen com a objecte la implantació de plaques solars fotovoltaiques per autoconsum en la coberta i en la façana interior de l'edifici seu dels Serveis Centrals del Departament, ubicats a l'av. Gran Via de les Corts Catalanes 612-614, de Barcelona.

**LOT 2: Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic i Executiu de reforma interior i millora de l'accessibilitat de l'Escola Agrària i l'Oficina comarcal de Gandesa (Annex 2) (obres AG-2025-15-2)**

Aquestes obres tenen per objecte redistribuir alguns dels espais de l'edifici on s'ubiquen l'Oficina Comarcal de la Terra Alta i l'Escola Agrària de Gandesa, i alhora millorar l'accessibilitat a l'edifici, amb la creació d'accessos adaptats i la incorporació d'ascensors.

**LOT 3: Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic- Executiu d'adequació d'un edifici propietat de l'IRTA per ubicar la nova Escola Agrària de Noves Tecnologies i Horticultura a Cabrils, carretera de Cabrils, km 2, 08348 - Cabrils (Annex 3) (obres AG-2025-15-3)**

Aquestes obres tenen per objecte la reforma parcial dels espais interiors de la planta baixa de l'edifici IRTA abans esmentat, per tal d'actualitzar els espais de treball amb criteris d'eficiència energètica, accessibilitat, i millora de les instal·lacions.

Aquestes obres tenen per objecte diverses actuacions puntuals de remodelació i distribució en les diferents plantes de l'edifici, per aconseguir un model unificat en tota la distribució d'espais, els usos i la gestió; adequant l'edifici a l'ordre VEH/49/2021, d'1 de març.

**LOT 4: Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic- Executiu de les obres d'adequació dels espais interiors de les oficines**



**administratives dels Serveis Territorials del DARP, ubicades al carrer Camp de Mart 35, de Lleida. (Obres AG-2025-15-4)**

Aquestes obres tenen per objecte diverses actuacions puntuals de remodelació i distribució en les diferents plantes de l'edifici, per aconseguir un model unificat en tota la distribució d'espais, els usos i la gestió; adequant l'edifici a l'ordre VEH/49/2021, d'1 de març.

**No s'estableix limitació del nombre màxim de lots respecte dels quals els licitadors poden presentar les seves ofertes.**

S'estableix una **limitació del nombre de lots que es poden adjudicar al mateix licitador**, que serà de 2 dels 4 lots de l'expedient. Les regles per l'aplicació de la limitació dels lots en l'adjudicació són les següents:

1. Pel que fa als lots amb un sol licitador, s'adjudicaran tots sense tenir en compte l'ordre de preferència manifestat per l'empresa, assignació que computarà per a assolir el límit de lots en el conjunt de l'expedient. No obstant, no s'aplicarà la limitació de lots si l'empresa afectada fos únic licitador en un nombre de lots superior al límit màxim previst.

2. Quan els lots tinguin més d'un licitador, s'adjudicaran a les diferents empreses aplicant les regles següents:

2.1 Les empreses aconseguiran l'adjudicació de tots els lots en què hagin obtingut la millor valoració, sempre que no superin el límit màxim de lots en l'adjudicació previst en l'expedient (computant a aquests efectes, en primer lloc, els lots en què siguin únics licitadors).

2.2 Si les empreses obtenen la millor valoració en un nombre de lots superior al màxim previst, seran proposades com a adjudicatàries fins al nombre màxim de lots, aplicant l'ordre de prioritat declarat per cada licitador.

2.3 S'adjudicaran els lots pendents aplicant els següents criteris, en el seu ordre:

2.3.1 Si tots els licitadors que participen en un lot haguessin assolit prèviament el nombre màxim de lots en l'adjudicació, s'adjudicarà aquest lot a l'oferta que hagi obtingut la puntuació total més alta.

2.3.2 Si alguns licitadors haguessin assolit el nombre màxim de lots i uns altres no, s'adjudicarà el lot a l'empresa que, sense haver assolit prèviament el nombre màxim de lots, hagi obtingut la puntuació total més alta.

2.3.3 En el cas dels apartats 2.3.1 i 2.3.2, si dues o més empreses empatessin pel que fa a la puntuació total més alta, s'adjudicarà el lot a l'empresa que prèviament hagi obtingut menys lots (sense haver assolit el nombre màxim de lots, en el supòsit de l'apartat 2.3.2).

**A.3 CPV:** 71520000-9 Serveis de supervisió d'obres



## B. Dades econòmiques.

**B.1 Pressupost de licitació:** 21.361,40 €, dels quals 17.654,05 € corresponen al preu del contracte i 3.707,35 € al 21% de l'IVA.

**Lot 1:** 5.505,03 €, IVA inclòs, dels quals 4.549,61 € es corresponen al preu del contracte i 955,42 € al 21% de l'IVA.

**Lot 2:** 5.505,03 €, IVA inclòs, dels quals 4.549,61 € es corresponen al preu del contracte i 955,42 € al 21% de l'IVA.

**Lot 3:** 5.505,03 €, IVA inclòs, dels quals 4.549,61 € es corresponen al preu del contracte i 955,42 € al 21% de l'IVA.

**Lot 4:** 4.846,32 €, IVA inclòs, dels quals 4.005,22 € es corresponen al preu del contracte i 841,10 € al 21% de l'IVA.

| Lot          | Import contracte<br>€ (VEC) | 21% IVA €         | Import total €     |
|--------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|
| Lot 1        | 4.549,61 €                  | 955,42 €          | 5.505,03 €         |
| Lot 2        | 4.549,61 €                  | 955,42 €          | 5.505,03 €         |
| Lot 3        | 4.549,61 €                  | 955,42 €          | 5.505,03 €         |
| Lot 4        | 4.005,22 €                  | 841,10 €          | 4.846,32 €         |
| <b>TOTAL</b> | <b>17.654,05 €</b>          | <b>3.707,35 €</b> | <b>21.361,40 €</b> |

En l'apartat 5 de l'informe justificatiu de l'expedient consten degudament desglossats els preus base de licitació de cada lot.

**B.2 Sistema determinació:** Unitats d'execució

**B.3 Valor estimat del contracte (VEC):** 17.654,05 €

| Lot          | Import contracte<br>€ (VEC) |
|--------------|-----------------------------|
| Lot 1        | 4.549,61 €                  |
| Lot 2        | 4.549,61 €                  |
| Lot 3        | 4.549,61 €                  |
| Lot 4        | 4.005,22 €                  |
| <b>TOTAL</b> | <b>17.654,05 €</b>          |

## C. Partida pressupostària.

- AG01 D/610000100/1210/0000

#### D. Termini/durada.

##### D.1 Termini màxim d'execució:

Atès que aquest contracte està vinculat a l'execució de les obres, la seva vigència està directament vinculada al termini d'execució d'aquestes. El termini inicial previst, seguint la planificació de les obres inclosa als projectes executius (annexes 1, 2, 3 i 4), és de:

- Pel lot 1; set mesos
- Pel lot 2; set mesos
- Pel lot 3; set mesos
- Pel lot 4; sis mesos

En el cas que s'estimi necessari, des de la signatura del contracte, i abans de fer l'acta de replanteig i inici d'obres, es donarà un termini d'un mes per l'abassegament de material i/o prefabricació d'elements. Aquest termini podrà ser de dos mesos en el lot 1.

L'inici de les obres començarà, en tot cas, a partir del gener del 2025, des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, i com a màxim, fins el 31 de desembre del mateix any, d'acord amb l'article 237 de la LCSP.

S'afegeix també, per a cada lot, un període de 15 dies més que es correspon a la realització de l'amidament general i tramitació del final d'obra, així com a l'elaboració del DET, de conformitat amb l'article 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El nombre mínim de visites d'obra s'estableix en un mínim d'una visita d'obra a la setmana. Tot això sens perjudici que, tenint en compte les contingències que es puguin produir, hagin d'assistir tantes vegades com ho requereixi la naturalesa i la complexitat de l'obra. La manera de justificació de les visites efectuades es comptabilitzarà per mitjà de les actes d'obra.

**D.2 Pròrroga:** En cas d'allargament del termini d'execució de les obres (exp. AG-2025-15-1; AG-2025-15-2; AG-2025-15-3 i AG-2025-15-4), el Departament acordarà la pròrroga del present contracte per tal d'adaptar-lo a la durada real de les obres, sense que això suposi un increment de preu.

#### E. Solvència.

##### E.1 Econòmica i financera

Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera pels mitjans següents (art. 87 de la LCSP):

- Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent durant els mesos d'execució del contracte, que haurà de ser d'un import no inferior a 100.000 euros.

Les empreses o persones licitadores han de declarar el compliment d'aquest requeriment de solvència en el model de Declaració Responsable, indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre únic).

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment del requeriment de solvència econòmica o financera en el tràmit d'acreditació documental previ a l'adjudicació previst en l'art. 150.2 de la LCSP, mitjançant l'aportació pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

En tot cas, la inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sempre i quan les dades i la documentació informada compleixi amb els requisits establerts, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requeriments de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

## **E.2 Tècnica o professional**

El titular proposat com a Coordinador/a de Seguretat i Salut en l'obra haurà de disposar de la titulació professional necessària per dur a terme el contracte:

- Arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic industrial.

En el cas de que el licitador no sigui directament persona física i destinada a la coordinació de seguretat i salut, s'haurà d'acreditar el vincle jurídic del coordinador de seguretat i salut i el licitador (soci de l'empresa licitadora, personal assalariat, contracte mercantil com a autònom, etc.). Caldrà presentar documentació acreditativa d'aquest vincle en el tràmit de requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquest requeriment de solvència en el model de Declaració Responsable, indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre únic).

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment del requeriment de solvència tècnica o professional en el tràmit d'acreditació documental previ a l'adjudicació previst en l'art. 150.2 de la LCSP, mitjançant una declaració responsable signada pel seu representant, en la qual especifiqui el nom i cognom de la persona que exercirà com a coordinador/a de seguretat i salut, del qual caldrà presentar còpia de la titulació al·legada i declarada. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

## **E.3 Classificació empresarial com a contractista (optativa)**

No es preveu



#### E.4 Adscripció de mitjans personals i/o materials (art. 76 LCSP)

L'adscripció de mitjans personals mínim requerit és d'una persona, que serà el Coordinador de seguretat i salut de l'obra.

Les coordinacions de seguretat i salut de les obres objecte d'aquest contracte hauran de tenir experiència en obres similars, entenent com a tal les coordinacions realitzades en obres de projectes d'edificació i amb un PEM igual o superior al 50% del PEM de les obres a coordinar al lot 1, al lot 2, lot 3 i al lot 4.

| LOT   | PEM mínim obres de les CSS realitzades |
|-------|----------------------------------------|
| Lot 1 | 336.279,66 €                           |
| Lot 2 | 197.156,12 €                           |
| Lot 3 | 204.485,81 €                           |
| Lot 4 | 174.658,60 €                           |

Per tant, caldrà que el **coordinador/a de seguretat i salut** de l'obra compleixi el següent requisit:

- Haver finalitzat la coordinació de seguretat i salut en els **darrers 5 anys** de **dues** obres d'edificació amb un PEM igual o superior al 50% del PEM de les obres a coordinar.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, en el tràmit d'acreditació documental previ a l'adjudicació previst en l'art. 150.2 de la LCSP, els documents acreditatius següents:

- Declaració responsable que inclogui la relació de les coordinacions de seguretat i salut similars realitzades per la persona que exercirà de coordinador/a de seguretat i salut, en els últims 5 anys indicant el PEM de l'obra, l'any d'execució, i la identitat del client contractant.
- Certificats de bona execució de coordinacions de seguretat i salut similars expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- Títols acadèmics i professionals del Coordinador/a de seguretat i salut, i en tot cas s'haurà d'indicar el numero de col·legiat.
- Còpia del NIF.
- En el cas que el licitador no sigui directament persona física i destinada a





la coordinació de seguretat i salut, haurà d'acreditar el vincle jurídic del coordinador de seguretat i salut, que es designi, amb el licitador (soci de l'empresa licitadora, personal assalariat, contracte mercantil com a autònom, etc.). Caldrà presentar documentació acreditativa d'aquest vincle.

#### **E.5 Habilitacions i altra documentació**

La persona/persones destinades a l'execució del contracte han d'estar col·legiades en el col·legi corresponent en funció de la titulació de la que es disposi, requisit necessari per dur a terme els serveis objecte del contracte.

En fase prèvia a l'adjudicació es requerirà a l'adjudicatari l'acreditació documental conforme disposa de la col·legiació esmentada.

#### **E.6 Inscripció obligatòria RELI/ROLECE**

Atès el procediment d'adjudicació del contracte i d'acord amb la clàusula 6.2 d'aquest plec, les empreses licitadores han d'estar obligatòriament inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).

### **F. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte (únicament objectius):**

**Sobres a presentar:** Sobre Únic

**Es valoraran les ofertes de les empreses d'acord amb el següent criteri:**

#### **F.1. Oferta econòmica global (Màxim 49 punts)**

Per la puntuació de la valoració econòmica s'apliquen els criteris definits de la LCSP vigent, i de conformitat amb la Directiva 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmiques.

En el cas que aquí ens ocupa la direcció de cada obra s'estima en un cost definit en l'apartat 5 d'aquest informe, per tant per a la DO de cada lot es valoraran les ofertes d'acord amb l'oferta econòmica (avaluable automàticament) aplicant la fórmula següent, a cada Lot, per obtenir la puntuació màxima de 49:

Per la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent (Directriu 1/2000 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica):



$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

El valor de ponderació s'aplica a fi i efecte de desincentivar la presentació d'ofertes temeràries.

L'aplicació de l'apartat 6 de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol de la Direcció General de Contractació Pública condueix a poder preveure, en aquest cas, un  $VP = 1,49$ , perquè sumem a 1 el pes específic del criteri preu, o sigui  $1 + 0,49 = 1,49$ .

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix, que no superi el pressupost net de licitació, i la resta d'empreses licitadores obtindran la puntuació percentual corresponent en aplicació de la fórmula anterior.

Si un licitador presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

## F.2 Altres criteris objectius relacionats amb la qualitat (Fins a 51 punts)

### F.2.1 Experiència addicional del coordinador/a de seguretat i salut (Fins a 51 punts)

No es tenen en compte les obres mínimes requerides com a adscripció de mitjans.

Als efectes d'acreditar l'experiència addicional del coordinador/a de seguretat i salut de l'obra, s'estableix la següent tipologia d'obres a considerar en aquesta puntuació:

Tipologia de l'obra, lot 1: obres amb *brise-soleil* o similar en façana o de remodelació de façana d'un equipament o edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 1 (201.767,79 €)

Tipologia de l'obra, lot 2: obres de reforma i millora de l'accessibilitat, sense afectació estructural, en un edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 2 (118.293,67 €)

Tipologia de l'obra, lot 3: obres de reforma i millora de l'accessibilitat, sense afectació estructural, en un edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 3 (122.691,48 €)

Tipologia de l'obra, lot 4: obres de reforma i disseny d'interior, sense afectació estructural, en un edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es

presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 4 (104.795,16 €)

Les puntuacions seran les següents:

| NÚMERO D'OBRES                | PUNTUACIÓ   |
|-------------------------------|-------------|
| Participació en 4 obres o més | 51,00 punts |
| Participació en 3 obres       | 38,25 punts |
| Participació en 2 obres       | 25,50 punts |
| Participació en 1 obra        | 12,75 punts |

**A més, els licitadors hauran de presentar en el Sobre Únic la següent documentació:**

- Una declaració responsable identificant la persona que exercirà de coordinador/a de seguretat i salut.
- Una declaració responsable amb la relació de coordinacions de seguretat i salut executades per la persona proposada en la declaració responsable anterior. Caldrà que s'inclogui una breu descripció de les obres coordinades, d'on es desprengui que es corresponen amb les "obres a valorar" descrites per cada lot, el preu del contracte, el PEM de l'obra, any d'execució i la identitat del client contractant.
- Certificats de bona execució que avalin l'execució de les coordinacions de seguretat i salut descrites en el punt anterior, o la documentació acreditativa de què es disposi.

**Els licitadors que no aportin en el Sobre únic la documentació acreditativa de les coordinacions de seguretat i salut declarades no rebran puntuació en relació amb aquest criteri de valoració.**

### **F.3 Criteris per a apreciar ofertes anormals o desproporcionades:**

Es consideraran, inicialment, com a desproporcionades o anormalment baixes aquelles ofertes que es trobin en els supòsits que determina l'art. 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP).

Quan es detecti alguna oferta amb valors anormals o desproporcionats, la Mesa de contractació requerirà l'empresa afectada perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta, en els termes de l'art. 149.4 de la LCSP. Un cop rebuda la justificació del licitador, caldrà que la Mesa de contractació sol·liciti l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en



el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal seran excloses de la licitació, entre d'altres supòsits, si s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació. Als efectes de verificar l'adequació de l'oferta a aquests costos salarials, la Mesa de contractació podrà requerir, amb caràcter previ, l'informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

#### **G. Mesa de Contractació.**

##### **President:**

Maria Eugenia Tudela Edo, cap del servei de Contractació i Convenis, presidenta.

Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, president suplent.

##### **Vocals:**

- María Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta.

- Fernanda Garcia Rodriguez, Interventora delegada, vocal.

- Neus Domínguez Vila, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Sonia del Rey Penyalver, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.

- Alejandro Gayá Moreno, tècnic de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada

- Iris Bigas Spieksma, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica, vocal.

- Laura Abelló Figueras, advocada de la Generalitat, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.

- Iris Moyés Polo, Subdirectora General d'Immobles i Serveis Generals, vocal.

- Dolors Cervantes Vinuesa, Cap del Servei d'Edificacions i Sostenibilitat, vocal suplent en substitució de l'anterior.

##### **Secretari:**

Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en que actuï com a president suplent per Susana Heras Quílez, tècnica del Servei de Contractació i Convenis.



#### H. Condicions especials d'execució:

A l'empresari de l'art. 202 de la LCSP, el contractista queda obligat a donar compliment, durant l'execució del contracte, a les següents condicions especials d'execució, el compliment de les quals haurà d'acreditar documentalment a requeriment del responsable del contracte per part del DARP:

- L'adjudicatari/a no podrà utilitzar el paper en les comunicacions que realitzi amb el DARP.
- Les clàusules 19.1, 19.2, 19.4, 19.5 i 19.6 d'aquest PCAP.

Aquesta condició especial d'execució té la consideració d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de la imposició de les penes previstes en l'**apartat R** d'aquest quadre de característiques.

#### I. Programa de treball (un cop formalitzat el contracte)

No es preveu.

#### J. Modalitat de pagament del preu.

El pagament del 95% de l'import total del contracte es podrà realitzar fins a una factura per mes, proporcionalment a l'obra executada, durant els mesos de durada de l'obra, i l'últim pagament es realitzarà coincidint amb la finalització del mateix i serà del 5%.

#### K. Factura Electrònica.

L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

**Codi d'expedient:** AG-2025-21

**Codi oficina comptable:** A09018876

**NIF contractant:** S-0811001-G

**Òrgan gestor del DARP:** Secretaria General. Codi A09006045

**Unitat administrativa:** Direcció de Serveis. Codi A09006114

#### L. Modificació del contracte.

No es preveu.

#### M. Cessió del contracte.

En els termes de l'art. 214 de la LCSP.

#### N. Subcontractació.

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que



s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar a la oferta presentada la part del contracte prevista a subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

**O. Garantia definitiva.**

El 5% del preu base d'adjudicació (IVA exclòs), en els termes de l'art. 107.1 de la LCSP.

**Retenció del preu (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari)**

SI ☒

NO

**P. Termini de garantia.**

3 mesos des de l'acta de recepció final dels serveis executats.

**Q. Obligacions contractuals essencials (comunes als quatre lots de l'expedient):**

D'acord amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, es tipifiquen com a obligacions essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de la imposició de les penalitats previstes a l'**apartat R**, i sens perjudici de l'obligació contractual principal, les següents:

1.- L'adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals requerits i compromesos segons l'**apartat E.4** del present quadre de característiques i mantenir-los durant tota l'execució del contracte.

2.- Les condicions especials d'execució descrites a l'**apartat H** d'aquest quadre de característiques.

3.- El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa 19.3 d'aquest plec.

**R. Penalitats**

En cas d'incompliment de les obligacions que pertocquen a la coordinació de seguretat i salut establertes en el plec de prescripcions tècniques, el DARP podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.



**Incompliments i penalitzacions específics en el desenvolupament de la Coordinació de Seguretat i Salut:**

- Penalitzacions per incompliments en el termini en el lliurament de la documentació requerida a la CSS en els plecs tècnics:

A partir dels 25 dies de retard, ateses les circumstàncies del cas, el DARP podrà optar per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, i fins a un màxim del 6% de penalització.

- Penalitzacions per incompliment de les obligacions que pertoquen a la Coordinador/a de seguretat i salut, en el cas de detectar defectes de qualitat en l'obra realitzada, el DARP podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments greus o molt greus la quantia serà, respectivament, d'un 5% o d'un 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

Es considerarà que l'incompliment és greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- o Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5% i fins a un 20% del pressupost d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és molt greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- o Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 20% del pressupost d'execució de l'obra.

Aquestes penalitzacions s'imposaran a l'adjudicatari amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

**S. Cessió i tractament de dades de caràcter personal**

No s'escau.



## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte es recull en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars de l'expedient.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

**1.3** La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.2** El sistema per a la determinació del preu del contracte s'indica en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El valor estimat del contracte s'indica en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

**3.4** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

### **Quarta. Termini d'execució del contracte**

**4.1** El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. En cas que la oferta del licitador que resulti adjudicatari contempli un termini inferior, aquest serà el termini contractual.

**4.2** En qualsevol cas, els terminis parcials i final fixats en el programa de treball tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

**4.3** L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de





termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit a càrrec de l'exercici següent.

## **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars i per la resta de la documentació que integra l'expedient, que es consideren en qualsevol cas part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Inscripció obligatòria en el RELI / ROLECE**

**6.1** A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que si s'escau s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà el procediment obert simplificat regulat a l'art. 159, apartats 1 a 5 de la LCSP.



**6.2** A l'empara de l'art. 159.4, lletra a) de la LCSP; les empreses licitadores hauran d'estar obligatòriament inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) per a ser admeses a la present licitació. Als efectes que es preveuen en l'article 159.4, lletra a) de la LCSP també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud fos de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

### **Setena. Mitjans de comunicació electrònics**

**7.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

**7.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la seva declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

**7.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.



#### **Vuitena. Aptitud per a contractar**

**8.1** Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i ss. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i ss. de la mateixa Llei. Les empreses que participin en la licitació hauran d'acreditar també les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional i en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent, en els termes de l'**apartat E** del quadre de característiques d'aquest plec.

**8.2** Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

**8.3** En cas que el licitador integri la seva solvència econòmica i tècnica amb mitjans externs (art. 75 de la LCSP), haurà de presentar dins del sobre A una declaració responsable, segons el model de l'annex 1 d'aquest plec, signada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

**8.4** L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Novena. Obligatorietat de la presentació de les proposicions per mitjans electrònics i telemàtics: eina del Sobre Digital**

**9.1** Les empreses licitadores presentaran obligatòriament la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital accessible a l'adreça web esmentada en la clàusula 7.3 anterior, sense que sigui admissible en cap cas la presentació en paper, la qual serà motiu d'exclusió de la licitació.

Un cop accedeixin a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què



disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas la Mesa resoldrà si es pot considerar que el licitador ha retirat la seva oferta o si cal excloure el licitador.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml).



**9.2 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en un o dos sobres segons s'indiqui en l'apartat F del quadre de característiques.**

**9.2.1 El sobre A contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1),** degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat, sens perjudici de la possibilitat d'esmenar-les, previ acord de la Mesa, en els termes de l'art. 141.2 de la LCSP. Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors per mitjans electrònics, serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable.

**Dins del sobre A,** les empreses licitadores s'han de comprometre, en el seu cas, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquin en l'apartat E.4 del quadre de característiques.

**Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar dins del sobre A, a més de les respectives declaracions responsables i, en el seu cas, compromisos d'adscripció de mitjans,** un document privat conjunt on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

**El sobre A també contindrà la documentació requerida en els plecs i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en l'apartat F del quadre de característiques.** En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap element o aspecte de l'oferta que permeti tenir coneixement del que el licitador ha d'incorporar en el **sobre B**; en aquest cas serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta.

**9.2.2 En el sobre B** el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (annex 2) i haurà de contemplar també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en **apartat F del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

**9.3 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, els licitadors presentaran llurs ofertes i les respectives declaracions responsables en un únic sobre.**

**9.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP,** les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.



## **Desena. Mesa de contractació**

**10.1** La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La incorporació dels suplents en lloc del titular designat no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

**10.2** Prèvia la constitució de la Mesa es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar "prima facie" que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar. La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

**10.3** La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'examen de les ofertes obertes (sigui la part de l'oferta sotmesa a criteris de valoració subjectiva, sigui la part de l'oferta sotmesa a criteris de valoració objectiva), respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari, la Mesa podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar l'oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors.

**10.4** En cas de duplicitat de criteris d'adjudicació (subjectius i objectius), la Mesa de Contractació aprovarà la valoració corresponent als criteris subjectes a judici de valor (relatius a la part d'oferta inclosa en el sobre A) i tot seguit procedirà a l'obertura del sobre B relatiu als criteris avaluable de forma objectiva o automàtica.

**10.5** En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (apartat F del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

**10.6** La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i, posteriorment, la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

**10.7** En el supòsit contemplat en la clàusula 11.5, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al licitador inicialment proposat com a adjudicatari el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

**10.8** Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió del procediment de licitació. La resolució de l'òrgan de



contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

**10.9** La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

### **Onzena.- Documentació prèvia a l'adjudicació**

**11.1** L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària constituirà, en el termini de set dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per part de l'òrgan gestor de l'expedient, la garantia definitiva, de la qual aportarà el resguard de dipòsit emès per la Caixa General de Dipòsits del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda; també aportarà, en el seu cas, el compromís a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP; la documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'art. 76.2 de la LCSP, així com qualsevol documentació acreditativa del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i tècnica, així com de les habilitacions professionals, previstos en l'apartat E del quadre de característiques, que no constés inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) ni en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).

**11.2** L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària aportarà la documentació requerida per l'art. 159.4, lletra f) de la LCSP.

**11.3** L'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa també haurà de presentar, en el seu cas, la declaració responsable que prevegi (en el seu cas) **l'apartat S** del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, relativa a l'obligació de l'empresa adjudicatària, com a cessionària de dades encarregada del seu tractament en virtut del futur contracte, de presentar una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors. En cas de no aportar-la en el termini previst en l'art. 150.2 de la LCSP, es prosseguirà igualment el tràmit per a l'adjudicació del contracte, sens perjudici d'haver-la de presentar abans de la formalització del contracte.

**11.4** En el cas que s'haguessin presentat a la licitació empreses estrangeres d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, sens perjudici de l'obligació de presentar dins del sobre A la declaració responsable de l'annex 1, l'acreditació de la seva capacitat, de la seva solvència econòmica i tècnica i de l'absència de prohibicions per a contractar es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa d'aquells extrems.

**11.5** Si l'empresa proposada com a adjudicatària no aportés en el termini de set dies hàbils la documentació que li hagués estat requerida a l'empara de l'art. 159.4, lletra f) de la LCSP; s'entendrà que ha retirat la oferta i l'òrgan gestor de la licitació requerirà la documentació corresponent al licitador classificat en segon lloc i així successivament, en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.



#### **Dotzena. Garantia definitiva**

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, per import equivalent al 5% de l'oferta efectuada (IVA exclòs). Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada desproporcionada o anormal, o per les circumstàncies especials esmentades en l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% addicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagués acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació objecte del contracte s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i no vingués prohibida en **l'apartat O del quadre de característiques**.

Quan s'admeti la retenció en el preu, aquesta s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de la primera i, en cas necessari, de les posteriors factures que emeti el contractista. En cap cas, no es podrà autoritzar la retenció en el preu de la garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb l'import previst de les dues primeres factures.

#### **Tretzena. Adjudicació del contracte**

**13.1** En el termini dels cinc dies següents a la recepció de la documentació requerida, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, decidirà no adjudicar-lo o desistirà del procediment en els termes previstos en l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte. En cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada la seva oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sense perjudici d'iniciar el procediment previst en la clàusula 11.5 anterior.

**13.2** Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte que vinguin requerides per la LCSP.

**13.3** En els supòsits en què, abans de formalitzar el contracte, l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar o celebrar el contracte o desisteixi del procediment, els licitadors podran sol·licitar-li la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer per a la preparació de l'oferta. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu de la unitat promotora de l'expedient, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.





En cap cas, les compensacions màximes no podran ultrapassar els següents imports:

- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és  $\leq 50.000,00 \text{ €}$   $\rightarrow 100,00 \text{ €}$
- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és  $> 50.000,00 \text{ €}$   $\rightarrow 150,00 \text{ €}$

**13.4** Els casos d'empat entre dos o més licitadors en la valoració final de les ofertes es resoldran aplicant els criteris i l'ordre de prioritats previstos en l'art. 147 de la LCSP.

La declaració responsable dels licitadors i la corresponent documentació acreditativa dels anteriors criteris de desempat, a requeriment de l'òrgan gestor de l'expedient, seran presentades en el moment en què es produeixi la situació d'empat, tot i que referida, pel que fa a les circumstàncies dels licitadors, a la data límit de presentació de les ofertes.

### **Catorzena. Formalització del contracte**

**14.1** En el termini fixat per la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte, que haurà estat prèviament redactat pel servei gestor de l'expedient de contractació per part del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé el plec de clàusules administratives o de prescripcions tècniques particulars, haurà de formular per escrit les observacions corresponents que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, en una resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim inicialment concedit per a la formalització del contracte ni alterar els termes de l'adjudicació.

Els serveis administratius donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

## **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Quinzena. Condicions especials d'execució**

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en l'**apartat H del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat amb una sanció l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de sancions successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte

### **Setzena. Execució i supervisió dels treballs**

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els treballs objecte del contracte en els termes previstos en el projecte aprovat per l'Administració i conforme a les instruccions que li proporcioni en interpretació tècnica del mateix projecte.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions rebudes en els termes del paràgraf anterior, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla a l'**apartat I** del quadre de característiques. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració entre els criteris d'adjudicació. En tot cas el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

### **Dissetena. Compliment del contracte**

**17.1** El nombre mínim de visites d'obra s'estableix en un mínim d'una visita d'obra a la setmana. Tot això, sens perjudici que tenint en compte les contingències que es puguin produir, hagin d'assistir tantes vegades com ho requereixi la naturalesa i la complexitat de l'obra. La manera de justificació de les visites efectuades es comptabilitzarà per mitjà de les actes d'obra.

**17.2** En les intervencions que s'hagin de dur a terme segons prescripcions normatives i/o reglamentàries específiques, el personal assignat haurà de disposar de la corresponent formació i acreditacions oficials que exigeixin els respectius reglaments.

**17.3** L'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat al servei, en els casos en què l'execució del contracte comporti l'accés d'aquell a dependències de l'Administració contractant, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/1995), per la qual cosa aportarà una còpia de l'avaluació de riscos laborals dels treballadors al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DARP, per tal de desenvolupar la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos, complint en tot cas amb allò que dicta l'art. 24 de la Llei i el RD 171/2004 que el desenvolupa.

**17.4** El contractista haurà de finalitzar les prestacions contemplades en el contracte en el termini previst o, si s'escau, en el que hagi fet constar en la seva oferta. També haurà de donar compliment, en el seu cas, als terminis previstos en el programa de treball aprovat per l'Administració.

**17.5** El retard en el compliment del programa de treball o en el compliment del termini final previst podrà ser penalitzat d'acord amb el que es preveu en l'**apartat R del quadre de característiques**.

L'ampliació del termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li haguessin impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.



**17.6** Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte haurà de ser comunicat per escrit al contractista pel responsable del contracte, per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista, el responsable del contracte ho comunicarà a l'òrgan de contractació, que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs, es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs i que serà la base per a formalitzar, si s'escau, la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

**17.7** En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedisís que l'execució del contracte finalitzi abans del tancament de l'exercici final previst, es requerirà el contractista per tal que garanteixi l'execució del contracte mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DARP) per l'import pendent de certificar. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini d'execució del contracte i podrà autoritzar el pagament del contracte.

Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el paràgraf anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent, excepte que hagi estat autoritzada la corresponent incorporació de crèdit.

**17.8** El contractista complirà, durant l'execució del contracte, les obligacions que li corresponguin en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en el Dret de l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius sectorials i en les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats al contractista d'acord amb l'art. 192 de la LCSP.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

##### **Divuitena. Abonaments al contractista**

**18.1** El pagament al contractista de les feines executades es tramitarà en els termes de **l'apartat J en relació amb l'apartat B.1**, ambdós del quadre de característiques d'aquest plec.

**18.2** Tots els pagaments tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

**18.3** El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e-FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en **l'apartat K del quadre de característiques**.



**18.4** Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

**18.5** En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals, ho haurà de manifestar a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

#### **Dinovena. Altres obligacions del contractista**

**19.1** L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

**19.2 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament**, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

**Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'apartat H del quadre de característiques com a condició especial d'execució** amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2, en la nova redacció donada pel Reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, sobre mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

L'incompliment per part del contractista de les anteriors condicions especials d'execució podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en la clàusula quinzena d'aquest plec, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent. A més, l'incompliment de les anteriors condicions especials d'execució es considera infracció greu als efectes establerts en l'art. 71.2, lletra c) de la LCSP.

**Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament**, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, en la nova redacció donada pel Reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, sobre mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, **s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en l'apartat Q del quadre de característiques**.

La informació a la qual l'empresa adjudicatària tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspongui a fitxers de dades personals dels quals l'Administració contractant sigui responsable, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.



El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establis un termini superior.

**Juntament amb el contracte principal, ambdues parts formalitzaran un contracte de confidencialitat** que recollirà les obligacions de l'empresa adjudicatària en quant al tractament de les dades personals a què tingui accés per a l'execució de les prestacions incloses en el contracte, segons el **model en annex** a aquest plec, en el seu cas. **Així mateix, les persones al servei del contractista que intervinguin de forma directa en l'execució del contracte subscriuran un compromís de confidencialitat**, segons el **model en annex** a aquest plec (en el seu cas).

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

**19.3** Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.
- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

**19.4 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:**

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als



quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.





- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

**19.5** L'empresa adjudicatària del contracte haurà de facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

**19.6** El contractista es compromet a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en l'execució del contracte.

Aquesta obligació constitueix una condició especial d'execució del contracte.

## **Vintena. Modificació del contracte**

**20.1** A més de les modificacions legals del contracte previstes en l'article 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L del quadre de característiques**. Aquestes modificacions només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'apartat indicat.

**20.2** Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats en l'art. 207 de la LCSP.

## **Vint-i-unena. Suspensió del contracte**

**21.1** A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

**21.2** En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs, en cas que no s'autoritzi la incorporació pressupostària corresponent.



## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO**

### **Vint-i-dosena. Cessió del contracte**

**22.1** En cas que així es prevegi en l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer, sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

**22.2** El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent a l'estat d'execució dels treballs.

### **Vint-i-tresena. Subcontractació**

**23.1** Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, en els termes previstos en l'**apartat N del quadre de característiques**, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

**23.2** L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la direcció d'obres que en faci una valoració estimada.

**23.3** Si s'escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que no podran ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

**23.4** Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

**23.5** La comunicació a què fa referència l'apartat 23.1 serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si s'escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIO DEL CONTRACTE**

### **Vint-i-quatrena. Recepció del contracte**

En el termini assenyalat en l'art. 210 de la LCSP, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista



o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

#### **Vint-i-cinquena. Termini de garantia i liquidació del contracte**

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa en l'**apartat P del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps, la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, respondrà dels conceptes esmentats en l'art. 110 de la LCSP.

En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenients que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

#### **Vint-i-sisena. Resolució del contracte: causes i efectes**

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, a més de les previstes en l'**apartat Q** del QC-PCAP.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, que es consideren obligacions contractuals essencials. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS**

### **Vint-i-setena. Règim de recursos**

#### **27.1 Règim general:**

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

#### **27.2 Recurs especial en matèria de contractació:**

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

#### **27.3 Adopció de mesures provisionals:**

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €; les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.



La resolució dictada sobre l'adopció de mesures provisionals no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

#### **Vint-i-vuitena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

## ANNEX 1

### DECLARACIO RESPONSABLE

#### Part I. Informació sobre el procediment de contractació i l'entitat adjudicadora

|                                              |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Identitat del contractant</b>             | Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP)                                                                    |
| <b>Títol o descripció de la contractació</b> | Coordinació de seguretat i salut de quatre obres a diferents edificis del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació |
| <b>Núm. expedient</b>                        | AG-2025-21                                                                                                                          |

#### Part II. Informació sobre l'operador econòmic

##### A. INFORMACIO SOBRE L'OPERADOR ECONOMIC.

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Nom o raó social</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | ...                                                     |
| <b>NIF/CIF</b>                                                                                                                                                                                                                                                          | ...                                                     |
| <b>Adreça postal</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | ...                                                     |
| <b>Persona física de contacte (a efectes de les notificacions electròniques e-Notum):</b><br><br>- Nom i cognoms:<br>- NIF:<br>- Telèfon mòbil:<br>- Correu electrònic:                                                                                                 | ...<br>...<br>...<br>...                                |
| <i>(Es pot designar més d'una persona)</i><br><b>Es una microempresa, petita o mitjana empresa?</b><br><i>(S'indica si el licitador es troba en alguna d'aquestes categories, segons les definicions de la Recomanació de la Comissió Europea de 6 de maig de 2003)</i> | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| <b>En quina data es va constituir l'empresa que licita?</b><br><br><i>(A més de la data de constitució, cal indicar les dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar)</i>                                                                                     | ... / ... / .....<br><br>...                            |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
| <b>Està inscrit en el RELI, ROLECE o altra llista oficial d'operadors econòmics autoritzats?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                               |
| <b>-Nom de la llista o certificat i núm. de registre:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ...                                                                                                   |
| <b>-Pàgina web, autoritat o organisme expenedor:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ...                                                                                                   |
| <b>Es troba incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                               |
| <b>Disposa de classificació vigent com a contractista de serveis?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/><br>Quina?<br>Grup ... Subgrup... Categoria... |
| <b>Compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                               |
| <b>Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les cotitzacions a la seguretat Social que l'incumbeixen?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                               |
| <b>AUTORITZA l'òrgan de contractació a sol·licitar i obtenir directament de les Administracions públiques competents la informació i la certificació sobre l'estat de compliment per part de l'empresa de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i en relació amb l'alta en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i amb el pagament del darrer rebut d'IAE vençut?</b> | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                               |
| <b>Si la informació està disponible electrònicament, indicar l'adreça o pàgina web</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ...                                                                                                   |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                           |
| <p>Participa en aquesta licitació conjuntament amb altres operadors en forma d'unió temporal d'empreses?</p> <p>En cas afirmatiu, cal que identifiqueu els altres membres de la UTE en aquest apartat</p> <p>(A més, totes les empreses integrants de la UTE han de presentar una declaració responsable segons aquest formulari, juntament amb un compromís conjunt de constituir la UTE que indiqui els percentatges de participació i el nom del representant de la UTE)</p> | <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>...</p> |
| <p>Compleix plenament, en el seu cas, amb la solvència econòmica i financera requerida en l'apartat E.2 del quadre de característiques?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>            |
| <p>Compleix plenament, en el seu cas, amb la solvència tècnica o professional requerida en l'apartat E.3 del quadre de característiques?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>            |
| <p>Té previst integrar la seva solvència amb els recursos o capacitats d'altres empreses o operadors econòmics, dels quals disposarà per a l'execució del contracte?</p> <p>(En cas afirmatiu, cal especificar el nom de les empreses previstes. A més, aquestes hauran de presentar una declaració responsable pròpia segons aquest formulari)</p>                                                                                                                             | <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>...</p> |
| <p>En cas de tenir la seva seu social fora de l'Estat espanyol, el licitador es sotmet a la jurisdicció espanyola, renunciant al seu propi fur, per als litigis derivats de la present licitació?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>            |

**B. INFORMACIO SOBRE EL/S LEGAL/ S REPRESENTANT/S o APODERAT/S DE L'OPERADOR ECONÒMIC**

|                                                                               |     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Nom i cognoms.                                                                | ... |
| Càrrec o representació en què actua/en.                                       | ... |
| Si s'escau, informació detallada sobre la representació (escriptura pública). | ... |





**Part III. Motius d'exclusió.**

**A. MOTIUS RELATIUS A CONDEMNES PENALS.**

|                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Ha estat condemnat l'operador econòmic, els seus administradors o representants, de fet o de dret, vigent el càrrec, per algun dels motius enumerats a l'art. 71 de la LCSP 9/2017, en els darrers cinc anys?</b> | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| <b>En cas afirmatiu:<br/>Data de la condemna<br/>Identificació de la persona condemnada<br/>Durada i abast de les prohibicions</b>                                                                                   |                                                         |

**B. MOTIUS RELATIUS AL PAGAMENT DE TRIBUTS I COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL.**

|                                                                                                                                                                                           |                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Ha donat compliment a totes les obligacions relatives al pagament de tributs o de cotitzacions a la seguretat social, tant a Espanya com, si és el cas, al país on està establert?</b> | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

**C. MOTIUS RELATIUS A LA INSOLVENCIA, CONFLICTES D'INTERESSOS O FALTA PROFESSIONAL.**

|                                                                                                                                                        |                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Ha incomplert les obligacions que l'incumbeixen en l'àmbit laboral, social i mediambiental ?</b>                                                    | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| <b>Es troba en alguna de les situacions d'insolvència contemplades a l'art. 71, c) de la LCSP 9/2017 ?</b><br><br><b>En cas afirmatiu concreti-la.</b> | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| <b>Ha estat declarat culpable d'una falta professional greu ?</b>                                                                                      | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| <b>Identifiqui-la</b>                                                                                                                                  | ...                                                     |
| <b>Ha celebrat acords destinats a falsejar la competència ?</b>                                                                                        | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |



|                                                                                                                                                    |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Té coneixement d'algun conflicte d'interessos derivat de la seva participació en aquest procediment ?                                              | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Ha assessorat o intervingut de qualsevol manera en la preparació d'aquest procediment de contractació ?                                            | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Ha sofert la resolució anticipada d'algun contracte anterior amb una entitat del sector públic per causa de la que hagi estat declarat culpable ?  | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Ha incorregut en falsedat en efectuar alguna declaració responsable o en facilitar qualsevol informació relativa a la seva capacitat i solvència ? | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |

**D. ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ.**

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Ha estat sancionada administrativament per aplicació de la Llei 38/2003, General de Subvencions o per aplicació de la Llei 58/2003, General Tributària?                                                                | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Està inclòs el licitador/a o els seus administradors en algun dels supòsits d'incompatibilitats contemplats a la legislació vigent?                                                                                    | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Ha contractat alguna persona en relació a la qual s'hagi publicat en el BOE l'incompliment a què es refereix la Llei 3/2015 reguladora de l'exercici de l'Alt Càrrec a l'AGE?                                          | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Ha retirat indegudament alguna proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació o ha impossibilitat l'adjudicació a favor seu d'un contracte en no complimentar el que disposa l'art. 150.2 de la LCSP 9/2017? | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Ha deixat de formalitzar algun contracte que li havia estat adjudicat anteriorment per causa que li sigui imputable?                                                                                                   | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |

**Part IV. Criteris de selecció.**

**A. INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**



|                                                                                                                      |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Compleix els criteris de selecció requerits en aquest expedient                                                      | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| Si s'escau, a quin/s lot/s d'aquest expedient es presenta?<br><br>Indicar-los per ordre de preferència d'adjudicació | Lots ...                                                |

|                                                                                                                                                                      |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials requerits segons l'apartat E.4 del quadre de característiques d'aquest plec. | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

#### Part V. Declaracions finals.

*El/s sota signant/s declara/en formalment que la informació comunicada en les parts II a IV és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.*

*El/s sota signant/s declara/en formalment que podrà/n aportar els certificats i altres tipus de proves documentals previstos sense tardança quan siguin sol·licitats, llevat que:*

- a) El poder adjudicador tingui la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta, o*
- b) El poder adjudicador ja posseeixi els documents en qüestió.*

*El/s sota signant/s formalment consent/en que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració responsable, a efectes de tramitar l'expedient de contractació esmentat a la Part I d'aquesta declaració.*

*(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)*

---

#### Informació sobre protecció de dades

**Identificació del tractament:** Contractes.

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis.

**Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

**Legitimació:** Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.



**Destinataris:** Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

**Drets de les persones interessades:** Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**Informació addicional:** Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

## ANNEX 2

### ANNEX 2.1 OFERTA LOT 1

#### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a ....., al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària **del contracte de Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic- Executiu d'Implantació de plaques Fotovoltaïques als Serveis Centrals DARP, Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona (Annex 1) (AG-2025-21-LOT 1)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa ....., amb NIF..., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per l'import total de (*import només en xifres*):

| Import base licitació<br>-IVA exclòs- | Preu base oferta<br>-IVA exclòs- | 21% IVA | Preu oferta IVA<br>inclòs |
|---------------------------------------|----------------------------------|---------|---------------------------|
| 4.549,61€                             |                                  |         |                           |

#### EXPERIÈNCIA ADDICIONAL DEL COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT

Coordinacions de seguretat i salut d'obres amb *brise-soleil* en façana o de remodelació de façana d'edifici emblemàtic en un edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 1 (201.767,79 €)

- ☐ Participació en 1 obra
- ☐ Participació en 2 obres
- ☐ Participació en 3 obres
- ☐ Participació en 4 o més obres

I perquè consti, signo aquesta oferta.

*(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)*

---

**Informació sobre protecció de dades**

**Identificació del tractament:** Contractes.

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis.

**Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

**Legitimació:** Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

**Destinataris:** Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

**Drets de les persones interessades:** Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**Informació addicional:** Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

## ANNEX 2.2 OFERTA LOT 2

### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a ....., al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària **del contracte de Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic i Executiu de reforma interior i millora de l'accessibilitat de l'Escola Agrària i l'Oficina comarcal de Gandesa (Annex 2) (AG-2025-21-LOT 2)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa ....., amb NIF..., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per l'import total de *(import només en xifres)*:

| Import base licitació<br>-IVA exclòs- | Preu base oferta<br>-IVA exclòs- | 21%IVA | Preu oferta IVA<br>inclòs |
|---------------------------------------|----------------------------------|--------|---------------------------|
| 4.549,61€                             |                                  |        |                           |

### EXPERIÈNCIA ADDICIONAL DEL COORDINADOR/A DE SEGURETAT I SALUT:

Coordinacions de seguretat i salut d'obres de reforma i millora de l'accessibilitat, sense afectació estructural, en un edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 2 (118.293,67 €)

- ☐ Participació en 1 obra
- ☐ Participació en 2 obres
- ☐ Participació en 3 obres
- ☐ Participació en 4 o més obres

I perquè consti, signo aquesta oferta,

*(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)*





---

**Informació sobre protecció de dades**

**Identificació del tractament:** Contractes.

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis.

**Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

**Legitimació:** Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

**Destinataris:** Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

**Drets de les persones interessades:** Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**Informació addicional:** Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

### **ANNEX 2.3 OFERTA LOT 3**

#### **PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

El/la Sr./Sra....., amb residència a ....., al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària **del contracte de Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic- Executiu d'adequació d'un edifici propietat de l'IRTA per ubicar la nova Escola Agrària de Noves Tecnologies i Horticultura a Cabrils, carretera de Cabrils, km 2, 08348 - Cabrils (Annex 3) (AG-2025-21-LOT 3)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa ....., amb NIF..., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis), a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per l'import total de (import només en xifres):

| Import base licitació<br>-IVA exclòs- | Preu base oferta<br>-IVA exclòs- | 21%IVA | Preu oferta IVA<br>inclòs |
|---------------------------------------|----------------------------------|--------|---------------------------|
| 4.549,61€                             |                                  |        |                           |

#### **EXPERIÈNCIA ADDICIONAL DEL COORDINADOR/A DE SEGURETAT I SALUT**

Coordinació de seguretat i salut d'obres de reforma i millora de l'accessibilitat, sense afectació estructural, en un edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 3 (122.691,48 €)

- ☐ Participació en 1 obra
- ☐ Participació en 2 obres
- ☐ Participació en 3 obres
- ☐ Participació en 4 o més obres

I perquè consti, signo aquesta oferta,

*(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)*

---

**Informació sobre protecció de dades**

**Identificació del tractament:** Contractes.

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis.

**Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

**Legitimació:** Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

**Destinataris:** Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

**Drets de les persones interessades:** Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**Informació addicional:** Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

#### ANNEX 2.4 OFERTA LOT 4

##### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a ....., al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària **del contracte de Coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al Projecte Bàsic- Executiu de les obres d'adequació dels espais interiors de les oficines administratives dels Serveis Territorials del DARP, ubicades al carrer Camp de Mart 35, de Lleida (AG-2025-21-LOT 4)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa ....., amb NIF..., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per l'import total de *(import només en xifres)*:

| Import base licitació<br>-IVA exclòs- | Preu base oferta<br>-IVA exclòs- | 21%IVA | Preu oferta IVA<br>inclòs |
|---------------------------------------|----------------------------------|--------|---------------------------|
| 4.005,22 €                            |                                  |        |                           |

##### EXPERIÈNCIA ADDICIONAL DEL COORDINADOR/A DE SEGURETAT I SALUT

Coordinació de seguretat i salut d'obres de reforma i disseny d'interior, sense afectació estructural, en un edifici de l'Administració Pública. Import mínim de l'obra que es presenta (PEM) que haurà de ser igual o superior al 30% del PEM del lot 4 (104.795,16 €).

- ☐ Participació en 1 obra
- ☐ Participació en 2 obres
- ☐ Participació en 3 obres
- ☐ Participació en 4 o més obres

I perquè consti, signo aquesta oferta,

*(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)*



---

**Informació sobre protecció de dades**

**Identificació del tractament:** Contractes.

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis.

**Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

**Legitimació:** Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

**Destinataris:** Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

**Drets de les persones interessades:** Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**Informació addicional:** Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



**ANNEX 3**

**DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT (AG-2025-21)**

El/la Sr./Sra. ...., amb NIF/NIE/passaport  
núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació  
d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb  
NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter  
confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un  
dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

.

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració.

*(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)*

**En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora  
no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a  
l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar  
en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la  
consideració de confidencial.**



**Informació sobre protecció de dades**

**Identificació del tractament:** Contractes.

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis.

**Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

**Legitimació:** Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

**Destinataris:** Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

**Drets de les persones interessades:** Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**Informació addicional:** Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>