

**BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER
A SELECCIONAR LA PROPOSTA ARQUITECTÒNICA QUE SERVEIXI DE
BASE DE LES OBRES DE REFORMA I REMODELACIÓ DE LES PISCINES
MUNICIPALS DE LA GRANADELLA**

–CONCURS DE PROJECTES–

ÍNDIX

ÍNDIX	2
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
A. Objecte	4
B. Dades econòmiques	5
C. Existència de crèdit	6
D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació	6
E. Variants.....	6
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	6
G. Solvència i classificació empresarial.....	7
H. Criteris d'adjudicació	9
I. Garantia definitiva	10
J. Condicions especials d'execució	10
K. Modificació del contracte prevista.....	11
M. Subcontractació	11
N. Condicions de la contractació posterior al concurs de projectes	12
O. Revisió de preus	12
P. Termini de garantia	13
Q. Programa de treball.....	13
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	14
Primera. Objecte del contracte.....	14
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	14
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	14
Quarta. Termini de durada del contracte	15
Cinquena. Règim jurídic del contracte	15
Sisena. Admissió de variants	16
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	16
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	16
Novena. Aptitud per contractar	18
Desena. Solvència de les empreses licitadores	19
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	20
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	20
Dotzena. Composició i funcionament del Jurat	28
Tretzena. Desenvolupament del procediment.....	29
Catorzena. Adjudicació del concurs de projectes.....	31
Quinzena. Garantia definitiva.....	31
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	32
Dissetena. Publicitat	32
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	33
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	34
Dinavena. Condicions especials d'execució.....	34
Vintena. Execució i supervisió dels serveis.....	34
Vint-i-unena. Programa de treball	34

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	34
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	35
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències.....	36
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	36
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	36
Vint-i-sisena. Abonaments o pagaments dels premis.....	36
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	37
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	37
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	39
Trentena. Modificació del contracte	39
Trenta-unena. Suspensió del contracte.....	40
Trenta-dosena. Clàusula ètica	40
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	42
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	42
Trenta-quatrena. Subcontractació.....	43
Trenta-cinquena. Revisió de preus	45
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	45
Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	45
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva....	46
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	46
VII. JURISDICCió COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS	47
Trenta-novena. Règim de recursos.....	47
Quarantena. Règim d'invalidesa	47
Quaranta-unena. Jurisdicció competent.....	47
ANNEX 1 - DESGLOSSAMENT DE COSTOS ESTIMATS EN QUÈ ES DESCOMPON EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIó	48
ANNEX 2 - INFORMACIó BÀSICA SOBRE PROTECCIó DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS	50
ANNEX 3 - ENLLAÇ AL MODEL DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIó	51
ANNEX 4 – COMPOSICIó DEL JURAT	52

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A1. Descripció: Aquestes bases tenen per objecte establir la regulació de les condicions jurídiques i tècniques que han de regir el concurs de projectes amb intervenció de jurat per seleccionar la millor proposta arquitectònica que serveixi de base per als serveis de redacció del projecte bàsic així com la possible adjudicació al guanyador dels posteriors contractes de serveis relatius a la redacció del projecte executiu i direcció d'obres de les obres de reforma i remodelació de les piscines municipals de La Granadella.

A2. Objecte de la contractació posterior i criteris a considerar en el concurs:

Tenint en compte les preexistències i actuacions parcials així com les necessitats a resoldre, cal un document final que faci un estudi de conjunt i elabori la proposta l'ordenació general a nivell de projecte bàsic, que tingui en compte els punts següents:

- Ubicació del conjunt de piscines a l'àmbit d'actuació
- Aprofitament del vas de les piscines i rehabilitació i nova configuració de l'espai exterior pavimentat i/o amb gespa; enderroc de l'antic bar-cafeteria; reforma integral dels vestidors; zones de bany i d'estada, zones verdes, etc.
- Eficiència en el disseny constructiu, millor rendiment de les superfícies dels edificis contemplant tots els usos necessaris.
- Eficiència energètica en el disseny dels vasos de piscina i dels edificis.
- Tenint en compte la realitat actual, la topografia de la parcel·la i totes les circumstàncies, el programa de necessitats es resoldrà en les diferents propostes, deixant que sigui l'autor del projecte el que estableixi aquestes necessitats en la seva proposta.
- L'Ajuntament podrà proposar a l'adjudicatari, que realitzi els canvis necessaris en el projecte, sense modificació dels honoraris oferts. L'exigència de qualsevol canvi haurà d'estar justificada per raons econòmiques, de compliment de la normativa, de seguretat o tècniques.
- El cost estimat pels serveis tècnics municipals o pressupost d'execució material per a les obres de reforma i remodelació de les piscines municipals de La Granadella, inclosos els vestidors, és de 474.004,00 euros, IVA exclòs.

L'Ajuntament de La Granadella iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra, d'acord amb l'article 168 d) de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

L'Ajuntament de La Granadella es reserva el dret de no iniciar la tramitació de l'esmentat procediment negociat per causes justificades, sense que el guanyador del concurs de projectes tingui dret a cap indemnització.

A3. Codi CPV: 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos

A4. Justificació de la necessitat de contractar:

L'Ajuntament de La Granadella té la necessitat de contractar els serveis per a la redacció del projecte bàsic relatiu a la redacció del projecte executiu i direcció d'obres de les obres de reforma i remodelació de les piscines municipals de La Granadella, així com la possible adjudicació al guanyador dels posteriors contractes de serveis relatius a la redacció del projecte executiu i direcció d'obres.

Actualment, l'Ajuntament no disposa dels recursos humans ni dels mitjans logístics i materials per a la realització d'aquests serveis, essent necessari la seva externalització.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

X

Tant alçat
Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo:

El valor estimat del contracte és de 69.593,00 euros (seixanta-nou mil cinc-cents noranta-tres euros), el qual inclou el pressupost base de licitació, i una possible modificació del 20% del preu inicial del contracte.

B3. Pressupost base de licitació: Premis i dades econòmiques del contracte posterior

Import (en xifres): 70.173,00 euros, IVA inclòs, que es desglossa de la forma següent:

Pressupost	57.994,00 €
21% IVA	12.179,00 €
Pressupost d'execució material	70.173,00 €

PREMIS: Les tres millors propostes classificades pel Jurat amb millor puntuació rebran els premis següents:

- Primer premi:
Encàrrec de la redacció del projecte bàsic: 14.402,00 €, IVA exclòs
- Segon premi:
Segon participant finalista: 2.500,00 €, IVA exclòs
- Tercer premi:
Tercer participant finalista: 2.000,00 €, IVA exclòs

CONTRACTE POSTERIOR: Altres treballs que es podran adjudicar posteriorment, al primer classificat, si l'Ajuntament ho considera oportú:

- Encàrrec de la redacció del projecte executiu: 12.345,00 €, IVA exclòs
- Direcció de les obres: 14.402,00 €, IVA exclòs
- Direcció d'execució de les obres: 12.345,00 €, IVA exclòs

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: 150-227 06

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini: El termini per a dur a terme els treballs de redacció del projecte bàsic és de **dos (2) mesos** a comptar des de la formalització del contracte.

En cas d'encàrrecs posteriors, tindran la durada següent:

- El termini per a dur a terme els treballs de redacció del projecte executiu és de tres **(3) mesos** a comptar des de la formalització del contracte
- Direcció de les obres i direcció d'execució de les obres: Atès que aquesta prestació es configura com a complementària a l'execució de les obres, la vigència de la direcció de les obres i direcció d'execució de les obres prestació està sotmesa al termini inicialment previst d'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat.

En cas d'allargament del termini d'execució de les obres, l'Ajuntament acordarà l'ampliació del termini del contracte per tal d'adaptar-se a la durada real de les obres.

Possibilitat i durada de les pròrroques: No

E. Variants

Sí:

No: X

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Concurs de projectes amb intervenció de Jurat, organitzat en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, de conformitat amb allò establert a l'article 183.2 a) i següents de la LCSP i en la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura.

En tot allò no previst en aquestes bases i en els preceptes legals esmentats, s'aplicarà supletòriament l'establert per al procediment restringit d'adjudicació (articles 160 a 165 LCSP)

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Si

G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

En compliment de l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), no és exigible classificació al contractista, atès que és un contracte de serveis.

El criteri de la **solvència econòmica i financera** es determinarà de conformitat a l'article 87.1.a) i b) de la LCSP:

- El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs) sigui al menys d'una vegada i mitja més que el valor estimat d'aquest contracte (104.389,20 €) i s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- El licitador haurà de disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per import mínim de 150.000 euros, durant tota l'execució del contracte.

En cas que el licitador no disposi d'una assegurança que cobreixi l'import exigít, s'haurà de comprometre a presentar el certificat conforme disposa de l'assegurança abans de la formalització del contracte.

La justificació de la **solvència tècnica o professional** s'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, l'import anual acumulat dels quals en l'any de major execució sigui igual o superior al valor estimat del contracte.

Els serveis inclosos en aquesta relació s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Si s'escau, aquests certificats podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que

tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) de l'article 90.1 LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a) del mateix, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

G.2 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

Sí: X

No:

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar un compromís d'adscripció permanent a l'equip d'execució ofert d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència.

Aquest compromís quedarà integrat en el contracte.

En aquest sentit, serà de caràcter obligatori l'existència d'un equip tècnic de treball format:

- Projectista principal: arquitecte/a, o altra titulació legalment competent, que haurà de ser el coordinador/a d'equip i responsable de projecte, amb una experiència mínima de cinc (5) anys en la redacció de projectes similars a l'objecte del contracte.

En el cas de persones físiques, aquesta persona haurà de ser el mateix licitador.

- Resta d'especialistes imprescindibles en l'equip mínim:
 - Responsable de la direcció de les obres: arquitecte/a, o altra titulació legalment competent, amb una experiència mínima de cinc (5) anys en la direcció d'obres similars a l'objecte del contracte.
 - Responsable de la direcció d'execució d'obra: arquitecte/a tècnic/a, aparellador/a, o altra titulació legalment competent, amb una experiència mínima de cinc (5) anys en la direcció d'obres similars a l'objecte del contracte.

Una mateixa persona podrà reunir dos o més perfils professionals sempre que acrediti la titulació requerida per a cadascun d'ells i, en el cas del perfil de projectista principal i coordinador/a d'equip, sempre que acrediti l'experiència exigida.

Si les titulacions acadèmiques aportades no són les requerides legalment per als treballs licitats, segons la Llei d'Ordenació de l'Edificació 38/1999, de 5 de novembre, es considerarà que no s'adscriuen els mitjans suficients.

En fase de concurs aquest requisit s'entendrà complert pel candidat que declari en el DEUC que posseeix la solvència tècnica o professional exigida; el guanyador del concurs haurà d'acreditar-ho mitjançant certificats i documentació tributària.

En el supòsit que es produeixin variacions, ocasionals o permanents, en relació a la identitat dels tècnics adscrits a l'execució del contracte caldrà obtenir prèviament l'autorització de l'òrgan de contractació per designar la persona que el substituirà, qui

haurà de comptar amb la titulació abans referida i amb una experiència igual o superior a la que ha estat objecte d'atribució de puntuació en la licitació pel criteris definits en aquest plec relatiu a l'experiència.

A banda d'aquestes figures, l'adjudicatari del contracte haurà de garantir la disposició d'un equip multi-disciplinar de suport, ajustat a les necessitats que requereixin les diferents etapes de la redacció del projecte. Aquest equip garantirà la resolució de qualsevol dubte o interpretació tècnica que pugui sortir en el desenvolupament dels treballs de l'equip de redacció del projecte.

L'equip de col·laboradors específics treballarà sota la direcció, gestió i responsabilitat del cap de l'equip redactor, qui els requerirà segons les necessitats.

H. Criteris d'adjudicació

Per a la selecció dels treballs premiats, el jurat tindrà en compte els criteris següents de les propostes presentades amb la ponderació que a continuació s'especifica:

1) CRITERIS DE QUALITAT ESTÈTICA I FUNCIONAL (Màxim de 55 punts)

La valoració estètica i funcional de la solució arquitectònica proposada, es valorarà de la manera següent:

a) **Qualitat d'organització del complex:** fins a un màxim de 25 punts.

Es valorarà la disposició funcional dels diferents espais, la relació entre els mateixos i la seva major adequació als usos específics, de manera que es garanteixin les millors condicions per als usuaris, edificis, zones verdes, zones d'estada dels usuaris.

b) **Qualitat estètica:** fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la creativitat, singularitat i originalitat en el disseny estètic dels espais, tancament de parcel·la, jardineria.

Es valorarà la innovació constructiva atenent a l'elecció de materials el disseny de solucions constructives, sense passar per alt la higiene, la salubritat, el confort (o benestar) i la sostenibilitat.

Es valorarà la innovació tipològica, considerant la innovació i modernització de l'Administració Pública, mitjançant l'optimització i/o transformació d'espais, tant a nivell físic com conceptual.

c) **Qualitat tècnica i funcional:** fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la qualitat conceptual i tècnica quant a les solucions proposades, materials, instal·lacions, depuració, etc.

Nota important: Les propostes que no superin els 30 punts en els criteris de valoració estètica i funcional, quedaran descartades del concurs d'idees i per tant ja no seran valorades sota la resta de criteris.

2) CRITERIS DE VIABILITAT TÈCNICA I ECONÒMICA, TERMINI D'EXECUCIÓ, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I QUALITAT (Màxim 45 punts)

La valoració tècnica i econòmica de la solució arquitectònica proposada, es valorarà de la manera següent:

a) **Viabilitat tècnica i econòmica:** fins a un màxim de 20 punts.

Viabilitat econòmica de la proposta: es valorarà la justificació mitjançant la inclusió d'un pressupost a nivell d'avantprojecte desglossat per capítols d'obra, així com la inclusió i rigor de les partides d'obra estimades com a principals, incloent de forma estimada el seu amidament i valoració.

Valoració dels costos potencials de manteniment: es valorarà el rigor de la justificació dels costos de manteniment associats a la proposta justificat mitjançant la inclusió de pla de manteniment i costos anuals estimats.

Es valoraran tots aquells aspectes que contribueixin a un millor i menor cost de manteniment de les instal·lacions: durabilitat dels materials, facilitat de neteja, accessibilitat a les instal·lacions, etc.

b) Estalvi energètic que s'assoleix amb la proposta. Es valorarà fins a un màxim de 20 punts. Amb les actuacions contingudes en la proposta s'haurà d'aconseguir una reducció de, almenys, el 20% en l'indicador global de consum d'energia primària no renovable.

Aquest criteri de valoració s'aplicarà sobre la certificació energètica de les instal·lacions, comparant l'estat actual amb l'estat després de la rehabilitació.

El certificat d'eficiència energètica assolit després de la reforma, denominat certificat energètic de projecte segons el Reial decret 390/2021, d'1 de juny, haurà de ser comparable al certificat d'eficiència energètica existent en el seu estat inicial; per tant els diferents certificats hauran de realitzar-se amb la mateixa versió del programa informàtic, no sent d'aplicació els procediments simplificats.

Es valorarà de 0 a 20 punts la proposta en funció de la reducció en el consum d'energia primària no renovable assolit segons els certificats d'eficiència energètica d'edifici i projecte. S'assignaran 0 punts si el percentatge de reducció és del 20% i 20 punts si el percentatge de reducció és del 40% o més, calculant-se de forma proporcional els valors intermedis.

Les propostes que no presentin la documentació completa d'aquest apartat seran descartades.

c) Termini per a la redacció del Projecte d'execució: fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà el menor termini ofert per a la redacció del projecte d'execució, en cas de resultar guanyador del concurs.

La puntuació es repartirà de manera proporcional.

I. Garantia definitiva

Sí: X

No:

Import: 5% del preu d'adjudicació (IVA no inclòs) del servei de redacció del projecte bàsic.

Forma de constitució: Mitjançant retenció del preu, sense perjudici que els licitadors la puguin presentar per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP si ho sol·liciten a l'Ajuntament

J. Condicions especials d'execució

J1. Condicions especials d'execució que no tenen caràcter d'obligació contractual essencial:

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en

el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials que puguin ser d'aplicació.

- L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions i els compromisos establerts en la clàusula 32 relativa a la clàusula ètica.
- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini, d'acord amb la clàusula 34 d'aquest plec.

J2. Condicions especials d'execució que tenen caràcter d'obligació contractual essencial:

- L'empresa contractista ha d'adscriure efectivament a l'execució del contracte el personal a què s'hagi compromès de conformitat amb la concreció de les condicions de solvència de l'apartat G.2 del quadre de característiques d'aquest Plec. Només podrà canviar personal amb autorització prèvia de l'òrgan de contractació i un cop hagi acreditat que el nou personal reuneix els mateixos requisits que els requerits a l'apartat G.2 del quadre de característiques.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions i els compromisos establerts en la clàusula 28 d'aquest Plec sobre l'ús del català.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions laborals detallades a la clàusula 28.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

K. Modificació del contracte prevista

Sí: No: X

L. Cessió del contracte

Sí: X No:

M. Subcontractació

De conformitat amb l'article 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 LCSP, i als efectes de donar compliment a l'establert a l'article 16.1 g) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, els treballs que haurà de desenvolupar l'Autor/s del projecte hauran de ser executats directament per l'adjudicatari (o, en cas d'unió temporal d'empreses, per un participant en la mateixa) sense possibilitat de subcontractar-los. Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar l'Autor/s d'acord amb el contracte. Aquesta restricció es justifica per l'especial naturalesa de les tasques a desenvolupar per l'Autor a la vista de les funcions i responsabilitats que assumeix d'acord amb la normativa vigent.

La redacció de projectes modificats no podrà ser objecte de subcontractació atès que l'Autoria dels projectes modificats haurà de recaure necessàriament en el Autor/s Redactor/s designat/s per l'Adjudicatari, sense perjudici de l'excepcionalitat per motius d'especificitat tècnica.

N. Condicions de la contractació posterior al concurs de projectes

L'Ajuntament iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra.

El contracte comprendrà per tant tres prestacions que atesa la seva interrelació i el seu caràcter consecutiu entre elles comporta que:

- primer s'executi la redacció del projecte executiu
- posteriorment la Direcció d'obra,
- alhora durant el desenvolupament de la prestació de Direcció d'obra, pot donar lloc a l'execució d'una darrera prestació consistent en l'eventual redacció de projectes modificats que poguessin sorgir durant l'execució de les obres que es dirigeixen tenint en compte que aquesta darrera prestació té caràcter d'obligació condicional si concorren les necessitats. La manca de necessitat de redacció d'eventuals projectes modificats no donarà dret a l'adjudicatari del contracte pugi reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Atès l'anterior, si bé la formalització del contracte serà conjunta per les prestacions indicades, l'eficàcia de la contractació dels serveis de Direcció d'obra està condicionada a les circumstàncies següents:

- Que en els 15 mesos posteriors al lliurament dels treballs de redacció del projecte, l'Ajuntament no els aprovi.
- Que en els 12 mesos posteriors a l'aprovació del projecte no hagués tingut inici l'execució de l'obra.
- Que durant l'execució de la prestació corresponent a la redacció del projecte bàsic i executiu el contracte, es resolgui de forma anticipada per qualsevol de les causes previstes en el PCAP.

De donar-se qualsevol d'aquestes circumstàncies, la contractació de la prestació del servei de Direcció d'obra quedarà sense efecte i en conseqüència, suposarà la resolució automàtica d'aquest objecte contractual corresponent a la Direcció d'obra que inclou l'eventual redacció de projectes modificats, sense que l'adjudicatari pugi reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

O. Revisió de preus

Sí:

No: X



Ajuntament de la
Granadella

P. Termini de garantia

Sí: X

No:

Termini: 1 any, des del lliurament del projecte.

Q. Programa de treball

Sí:

No: X

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquestes bases és establir la regulació de les condicions jurídiques i tècniques que han de regir el Concurs de projectes amb intervenció de Jurat d'acord amb el procediment de l'article 183.2b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), per seleccionar la proposta arquitectònica que, d'acord amb els criteris definits **l'apartat H del quadre de característiques**, sigui valorada pels membres del Jurat com la millor i més idònia.

D'acord amb la decisió del Jurat en aplicació de l'article 168 d) de la LCSP, s'iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del Concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció dels projectes bàsic i executiu i la posterior Direcció d'obra, quines condicions d'adjudicació i execució són les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars que s'adjunta com a documentació que es facilita als licitadors.

1.2 D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte no es troba dividit en lots, segons consta a **l'apartat A2 del quadre de característiques**. La justificació de la impossibilitat de divisió en lots de l'objecte del contracte consta a l'expedient i a **l'apartat A2 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics, és la que consta en **l'apartat A3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en **l'apartat A4 del quadre de característiques**

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim

que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte no es podrà prorrogar d'acord amb el previst en l'**apartat D del quadre de característiques**.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura.

c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

No s'admetran variants, tal com s'ha previst a **l'apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les

empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.1 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2446582?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.3 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per

a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu

Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que

tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en dos sobres, corresponents a la documentació administrativa (sobre A); i a la documentació relativa a la proposta tècnica (sobre B).

La presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el **sobre A**, s'ha d'incloure la **documentació administrativa**.
- En el **sobre B**, s'ha d'incloure la **proposta tècnica**.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició ni subscriure cap proposta ni participar en cap equip o unió temporal si ho ha fet individualment, o figurar en més d'un equip o unió temporal. La manca de compliment d'aquesta norma donarà lloc a la desestimació automàtica de totes les proposicions que hagués presentat.

11.2 Els sobres s'han de presentar com a màxim fins la data límit assenyalada a l'anunci publicat al perfil del contractant de la plataforma de serveis de contractació pública (<http://contractaciopublica.gencat.cat>)

Les proposicions presentades fora de termini no han de ser admeses sota cap concepte.

11.3 Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les

empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

11.4 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.5 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.6 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.7 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.8 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- .doc o .docx
- .pdf

11.9 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.10 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler

d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2446582?categoria=0>).

11.11 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.12 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.13 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els

avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una

base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb la proposta tècnica.

Les propostes que no presentin tota la documentació completa d'aquest apartat seran descartades.

En el sobre B s'haurà de presentar, com a mínim, la següent documentació:

a) Memòria descriptiva

La memòria descriptiva tindrà una extensió màxima de 25 pàgines, en format DIN A-4, que hauran d'estar numerats. S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una pàgina. S'utilitzarà per al text com a font «Arial», amb una mida d'10 punts en el text en el programa d'edició Word i de 9 punts en les notes a peu de pàgina que s'incorporin. L'interlineat en el text serà d'1,5. Els marges horitzontals i verticals (marges superior, inferior, esquerre i dret de la pàgina) han de ser de 2 cm.

En tant que s'estableix una extensió màxima d'aquesta documentació, el Jurat no tindrà en compte i no valorarà, la informació continguda en les pàgines en excés, començats a comptar des de l'inici de la memòria descriptiva (sense comptar l'índex i/o caràtula, si n'hi ha) ni aquelles en que el format no s'ajusti als paràmetres establerts en aquest Plec.

En concret, la memòria descriptiva desenvoluparà els següents continguts a valorar:

a.1) Qualitat d'organització del complex:

Descripció general de la rehabilitació que es proposa, fent constar els aspectes que s'han considerat per a la disposició funcional dels diferents espais, la relació entre els mateixos i la seva major adequació als usos específics, de manera que es garanteixin les millors condicions per als usuaris, edificis, zones verdes, zones d'estada dels usuaris.

a.2) Qualitat estètica:

Descripció general del disseny estètic dels espais, tancament de parcel·la, jardineria, i

també descripció dels materials per als diferents espais del complex

a.3) Qualitat tècnica i funcional:

Descripció general de les solucions proposades, materials, instal·lacions, sistema de depuració, etc.

a.4) Viabilitat tècnica i econòmica:

Justificació de l'execució material de la proposta mitjançant la inclusió d'un pressupost a nivell d'avantprojecte desglossat per capítols d'obra, així com la inclusió i rigor de les partides d'obra estimades com a principals, incloent de forma estimada el seu amidament i valoració, així com també la valoració dels costos potencials de manteniment mitjançant la inclusió d'un pla de manteniment i costos anuals estimats.

a.5) Estalvi energètic que s'assoleix amb la proposta:

Justificació de l'estalvi energètic que s'assoleix amb la proposta de rehabilitació de les instal·lacions, comparant l'estat actual amb l'estat després de la rehabilitació.

a.6) Termini per a la redacció del projecte d'execució:

Justificació i proposta del termini per a la redacció del projecte d'execució.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / del Jurat, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Composició i funcionament del Jurat

12.1 El Jurat del Concurs de projectes està integrat pels membres que figuren en l'**Annex 4 del Plec**, donant compliment a l'article 187.3 LCSP relativa a l'exigència que almenys dos terços, posseeixen la qualificació professional exigida per a participar en el concurs i, almenys un terç, s'ha seleccionat d'entre els professionals acreditats i inclosos, a aquest efecte, en les borses establertes pels col·legis o associacions professionals, d'acord amb l'art. 14.2 Llei 12/2017, de 6 de juliol de l'Arquitectura.

12.2 El Jurat és l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes gràfiques presentades a fi de determinar aquella més adequada a les finalitats del concurs d'acord amb els criteris de valoració previstos en l'**apartat H del quadre de característiques**. El Jurat adoptarà les seves decisions o dictàmens amb total autonomia i independència, sobre la base de les propostes que es presentin i atenent únicament als esmentats criteris de valoració.

12.3 El actuarà de conformitat amb el que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per al funcionament dels òrgans col·legiats.

El Jurat s'entendrà vàlidament constituït amb l'assistència del president i el secretari, i d'almenys la meitat dels seus membres.

12.4 Les decisions del Jurat respecte les propostes presentades pels licitadors es prendran per majoria simple dels membres amb vot que l'integren, i en base als criteris de valoració establerts en el Plec.

12.5 Els membres del Jurat regiran la seva intervenció i decisions per les pautes i criteris

continguts en el Codi deontològic del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i declararan expressament que no incorren en cap causa de conflicte d'interessos o incompatibilitats una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre del Jurat afectat per la mateixa haurà d'abandonar-lo i, en aquest cas, el substituirà a persona designada com a membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

12.6 Els membres del Jurat estan subjectes a les causes d'incompatibilitat previstes amb caràcter general en la LCSP i d'acord amb l'article 14.5 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol de l'Arquitectura, resten subjectes al règim d'incompatibilitats, abstenció i recusació establert per la normativa per a les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques que intervenen en els procediments de contractació.

12.7 Els membres del Jurat tindran l'obligació de guardar secret sobre les deliberacions i decisions realitzades fins al moment d'obertura d'identificació dels licitadors.

12.8 Les funcions del Jurat són les següents:

- Anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques presentades pels licitadors d'acord amb els criteris de valoració previstos en l'**apartat H del quadre de característiques**.
- Proposició motivada d'exclusió de les propostes no admeses que es recollirà en acta.
- Emissió del Dictamen de valoració i classificació de les propostes en un termini de vint (20) dies naturals que podrà ser ampliat en cas que fos necessari.
- Elevació de la proposta d'adjudicació del Concurs de projectes a l'òrgan de contractació.

12.9 El Jurat acordarà un procediment de valoració atenent a la qualitat de les propostes presentades, en base a sistemes de discussió i rebuig successius, podent optar per un sistema de votació si ho considera oportú. En el supòsit d'optar per un sistema de votació, en cas d'empat, es procedirà a una nova votació i, únicament, en el supòsit que de practicar-se tres (3) votacions es mantingués el resultat d'empat decidirà el vot de qualitat del President del Jurat. En tot cas les discussions i decisions del Jurat es basaran en els criteris de valoració sotmesos a judici de valor previstos en l'**apartat H del quadre de característiques**.

12.10 Totes aquelles funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al Jurat seran realitzades per el personal tècnic de l'Ajuntament.

Tretzena. Desenvolupament del procediment

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

El personal de l'Ajuntament amb caràcter intern procedirà a l'obertura del **sobre A**, que ha d'incloure la **documentació administrativa**, i examinarà i qualificarà la documentació aportada pels licitadors verificant si contenen tota la documentació exigida al Plec.

Serà causa de exclusió del Concurs de projectes, llevat que el defecte sigui considerat esmenable, la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al **sobre A**, i en tot cas la manca de compliment dels requisits d'aptitud necessaris per a contractar.

Es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, mitjançant publicació del corresponent anunci a la PSCP i enviament de la corresponent notificació als licitadors afectats, atorgant-se un termini de tres (3) dies naturals per a que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena.

Un cop analitzada la documentació administrativa i les esmenes presentades, si s'escau, l'Òrgan de Contractació acordarà de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió del concurs.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats a la PSCP i es donarà trasllat dels mateixos al Jurat.

Posteriorment, es reunirà el Jurat per a l'obertura del **sobre B**, que ha d'incloure la **proposta tècnica**.

El Jurat efectuarà l'anàlisi i valoració de les sol·licituds de participació i de les propostes/idees presentades. Haurà d'emetre un dictamen de valoració i classificació en un termini de vint (20) dies naturals que podrà ser ampliat en cas que fos necessari.

Als efectes previstos al paràgraf anterior, el Jurat haurà de fer constar en un dictamen de valoració i classificació, signat per tots els seus membres, la classificació de les proposicions d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**, tenint en compte els mèrits de cada proposició, junt amb les seves observacions i qualsevol aspecte que requereixi aclariment.

La secretària del Jurat tindrà cura de mantenir en secret el contingut dels sobres (identificació de l'/dels autor/s) fins que el Jurat emeti el seu dictamen

13.3 Lectura abreujada del dictamen

Una vegada el Jurat hagi emès el seu dictamen final amb la classificació de les propostes, en acte públic quina data i hora es publicarà a través de la PSCP, el Jurat donarà a conèixer les puntuacions obtingudes concursants, els exclosos i la causa d'exclusió de la llicitació en el seu cas.

En aquest acte únicament es donarà lectura de la part del dictamen que fa referència a la valoració de les propostes, sense perjudici que posteriorment, una vegada adjudicat el Concurs de projectes, es publiqui els text íntegre del dictamen.

Catorzena. Adjudicació del concurs de projectes

14.1 El Jurat formularà la proposta d'adjudicar el concurs a la proposició que hagi obtingut una major puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

La resolució de l'òrgan de contractació es notificarà a tots els participants i es publicarà en el perfil del contractant.

14.2 El primer classificat segons el dictamen del Jurat rebrà l'adjudicació de l'encàrrec de redacció del projecte bàsic, a través d'un procediment negociat d'acord amb el previst a l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

La resta de participants que resultin seleccionats però no resultin guanyadors rebran els premis establerts a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

Aquests premis estaran subjectes a la retenció que legalment correspongui.

14.3 Coneguda la identitat dels licitadors de les Propostes gràfiques classificades per el Jurat, a continuació, es requerirà al licitador amb la proposta millor puntuada, per a que en el termini de set (7) dies hàbils, a comptar a partir del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti:

- La documentació justificativa de cadascun dels termes declarats en el DEUC, tant del licitador com d'aquelles empreses a les quals hagi recorregut el licitador per a complementar la seva solvència.
- El compromís que el licitador disposarà dels recursos necessaris per a l'execució del contracte, cas que hagi recorregut a la integració de la seva solvència amb mitjans externs, en els termes previstos a l'article 75.2 de la LCSP.
- Designació i acreditació dels mitjans personals corresponents a l'equip redactor.

De no complimentar-se adequadament el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva proposta. Posteriorment es requerirà la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació de les propostes.

Posteriorment es requerirà la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació de les propostes.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat I del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents, d'acord amb l'article 108.1 de la LCSP:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions

establertes reglamentàriament.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).

Cas que el licitador vulgui presentar la garantia definitiva per algun dels mitjans que preveu l'article 108.1 de la LCSP diferents a la retenció del preu, ho haurà de sol·licitar a l'Ajuntament als efectes que aquesta li faciliti el model de garantia, en cas que aquesta es vulgui prestar mitjançant aval bancari o assegurança de caució

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà adoptar la decisió de no adjudicar el Concurs de projectes, per raons d'interès públic degudament justificades, amb caràcter prèvia a la seva adjudicació. També podrà desistir del procediment, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació de la licitació o de les reguladores del procediment d'adjudicació

La decisió de no adjudicar o subscriure el concurs de projectes i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Publicitat

Aquesta contractació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de La Granadella.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte a formalitzar amb el participant guanyador del present concurs de projectes es tramitarà d'acord amb el previst a l'article 168.d) de la LCSP, atès que el mateix és conseqüència del present concurs.

18.2 El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

18.3 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

18.4 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa classificada en primer lloc, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.5 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.6 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.7 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.8 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.9 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat J del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes no estaran obligades a presentar un programa de treball.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir els terminis d'execució del contracte.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o

d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats per aquests incompliments, proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al deu per cent (10%) del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni superiors en total al cinquanta per cent (50%) del preu del contracte, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al deu per cent (10%) del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni el total pot superar el cinquanta per cent (50%) del preu del contracte.

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents, de les quals respondrà la garantia definitiva, de fins al cinc per cent (5%) del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del cinquanta per cent (50%) del preu esmentat.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, de fins al cinc per cent (5%) del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del cinquanta per cent (50%) del preu esmentat:

22.5 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

22.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària, es

designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments o pagaments dels premis

26.1 Al guanyador del concurs se li adjudicarà l'encàrrec de redacció del projecte bàsic, d'acord amb les presents bases mitjançant resolució de l'òrgan de contractació. En la mateixa resolució es comprometran els premis a favor dels restants classificats. En cas que alguna proposta hagi estat exclosa pel Jurat, aquesta no tindrà dret a percebre el premi.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar a les factures la referència que li faciliti l'òrgan administratiu.

En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalties a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desplegui.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la

normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el

20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de

contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el

contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resolrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'**apartat M del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies

des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un cinquanta per cent (50%) de l'import del subcontracte; b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus d'acord amb l'**apartat O del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat P del quadre de característiques** i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en un a quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a dos mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a tres mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Trenta-novena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1 - DESGLOSSAMENT DE COSTOS ESTIMATS EN QUÈ ES DESCOMPON EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Per a la determinació dels costos estimats per aquest contracte s'ha efectuat el desglossament del pressupost base de licitació, d'acord amb el que preveuen els articles 100.2 i 101 de la LCSP, mitjançant l'estimació dels costos directes i indirectes i altres despeses (sous del personal, impostos, quotes a la seguretat social, despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions, consums de subministres, instal·lacions, desplaçaments, material d'oficina, maquinària i programes necessaris, etc), i els preus de mercat d'aquest tipus de servei, pel que el pressupost de licitació és de **70.173,00 euros, IVA inclòs**, que es desglossa de la forma següent:

Pressupost	57.994,00 €
21% IVA	12.179,00 €
Pressupost d'execució material	70.173,00 €

Aquest valor és la suma dels possibles contractes a adjudicar, IVA exclòs, d'acord amb el present plec de bases i l'import del pagament als participants.

- Primer premi:
Encàrrec de la redacció del projecte bàsic: 14.402,00 €, IVA exclòs
- Segon premi:
Segon participant finalista: 2.500,00 €, IVA exclòs
- Tercer premi:
Tercer participant finalista: 2.000,00 €, IVA exclòs

CONTRACTE POSTERIOR: Altres treballs que es podran adjudicar posteriorment, al primer classificat, si l'Ajuntament ho considera oportú:

- Encàrrec de la redacció del projecte executiu: 12.345,00 €, IVA exclòs
- Direcció de les obres: 14.402,00 €, IVA exclòs
- Direcció d'execució de les obres: 12.345,00 €, IVA exclòs

Aquests imports inclouen els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent van a compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, sense incloure l'impost sobre el valor afegit.

Atès que el preu total comporta despeses que es podrien estendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

El cost estimat pels serveis tècnics municipals o pressupost d'execució material per a les obres de reforma i remodelació de les piscines municipals de La Granadella, inclosos els vestidors, és de 474.004,00 euros, IVA exclòs.

Atès que es desconeix el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte

no és possible realitzar la desagregació de gènere dels costos salarials estimats.

El valor estimat del contracte és de 69.593,00 euros (seixanta-nou mil cinc-cents noranta-tres euros), el qual inclou el pressupost base de licitació, i una possible modificació del 20% del preu inicial del contracte.

ANNEX 2 - INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament:

Responsable del tractament de les dades personals: *(òrgan de contractació i correu electrònic de contacte)*

Finalitat: *(finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)*

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a *(apartat del web on s'explica el procediment)*

Informació addicional: *(pàgina de l'apartat del web corresponent de l'òrgan de contractació on consti la informació detallada del tractament, en els termes previstos per l'article 11.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals)*



ANNEX 3 - ENLLAÇ AL MODEL DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en el DEUC determinarà l'exclusió automàtica de l'entitat licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

ANNEX 4 – COMPOSICIÓ DEL JURAT

El Jurat estarà format pels següents membres:

President: Alcaldessa, o suplent

Vocals: Arquitecte municipal, o suplent.

Tres (4) arquitectes amb experiència en projectes de similars característiques designats pel COAC de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura.*

Secretari: Secretària de l'Ajuntament, amb veu i sense vot, o suplent.

El nomenament del Jurat es farà per resolució de l'Alcaldia.

* La designació de/s membre/s del Jurat per part del COAC es publicarà a la PSCP amb una antelació mínima de 7 dies a la data de constitució del Jurat.