



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DE
“Serveis de desplegament d’una eina de tiqueting per RRHH”

Març 2025

INDEX

1. OBJECTE DEL PLEC	3
2. INTRODUCCIÓ	3
2.1. Antecedents ATL	3
2.2. Objectiu i missió d'ATL	3
3. ABAST DEL CONTRACTE	4
4. SITUACIÓ ACTUAL	5
5. REQUISITS DEL SERVEI	6
5.1. Serveis a cobrir pel proveïdor	6
5.2. Requisits tècnics	7
5.3. Garantia dels treballs	7
5.4. Durada del servei, volum d'hores i planificació	7
5.5. Calendari i lloc de treball	7
5.6. Equip de treball i perfils professionals	8
5.7. Organització i model de relació	10
5.8. Acords de Nivell de Servei (ANS)	10
6. ALTRES REQUISITS I CONDICIONS	11
6.1. Especificacions de RGPD i seguretat	11
6.2. Propietat intel·lectual i propietat de les dades	12
6.3. Confidencialitat	13
6.4. Relació amb proveïdors	13
6.5. Seguretat i salut	13
7. PRESSUPOST	14
8. FACTURACIÓ	14

1. OBJECTE DEL PLEC

Aquest document constitueix el plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeix el procediment de contractació i execució dels **"Serveis de desplegament d'una eina de tiqueting per RRHH"**, promogut per l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat (ATL).

L'objecte del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) és el d'establir els requeriments tècnics i condicions que garanteixin:

- ☐ El desplegament gestió de serveis l'àmbit de RRHH mitjançant l'eina de tiqueting actual (Easyvista).
- ☐ Una política de manteniment i suport associada a l'aplicació, que asseguri el servei en les millors condicions i la major qualitat.
- ☐ Un model de relació que permeti disposar d'unes eines de gestió i d'uns mecanismes de control i seguiment.
- ☐ Uns nivells de servei associats a les necessitats de manteniment i suport de l'aplicació.

2. INTRODUCCIÓ

2.1. Antecedents ATL

L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat (ATL d'ara en endavant) és una entitat de dret públic sotmesa a l'ordenament jurídic privat participada 100% per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord **DECRET LLEI 4/2018, de 17 de juliol**, pel qual s'assumeix la gestió directa del servei d'abastament d'aigua a poblacions per mitjà de les instal·lacions de la xarxa d'abastament Ter-Llobregat de titularitat de la Generalitat i es crea l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat.

El Decret Llei estableix que ATL és una entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia, autonomia administrativa i financera, i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions.

2.2. Objectiu i missió d'ATL

ATL té com a principal objectiu el subministrament d'aigua en alta a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Garraf, el Maresme, la Selva, el Vallès Oriental i el Vallès Occidental, el que representa uns 1.800 km² i una població abastida del voltant de 5 milions d'habitants, així com també tota la indústria i els serveis que estan establerts en aquest territori.

Aquest objectiu s'ha d'assolir complint uns criteris de gestió estrictes que permetin:

- ☐ Optimitzar la disponibilitat d'aigua potable, així com la seva qualitat, en els punts de subministrament, gestionant equitativament les demandes en qualsevol circumstància.
- ☐ Minimitzar l'impacte negatiu de les operacions, incloent la utilització dels recursos, en el medi ambient, realitzant una gestió compromesa amb aquest.
- ☐ Aplicar correctament i optimitzar els recursos financers disponibles.
- ☐ Integrar en totes les operacions de l'empresa els recursos tecnològics que permetin aconseguir la més alta eficiència en el desenvolupament d'aquestes.

La xarxa de distribució que gestiona ATL té més de 1000 quilòmetres de canonades, més de 60 estacions de bombament. Per a produir l'aigua, ATL disposa de sis infraestructures principals: quatre estacions de tractament d'aigua potable i dues plantes dessalinitzadores. Quant a capital humà, ATL compta amb una plantilla de més de 300 professionals.

Per complir amb la seva missió i objectius, ATL destaca la necessitat d'integrar a les seves operacions els mitjans tecnològics que permetin la més alta eficiència, donant un servei excel·lent, però alhora optimitzant els recursos financers disponibles.

Entre aquests mitjans, les tecnologies d'informació i comunicacions han esdevingut una eina clau a qualsevol empresa per complir els seus objectius amb excel·lència, contant amb la necessitat d'una evolució i adaptació continua d'aquestes aplicacions als nous canvis i evolucions de l'entitat. I en aquest cas, destaquem la necessitat d'incorporar a la gestió de serveis l'àmbit de RRHH mitjançant l'eina de tiqueting (Easyvista) actualment desplegada per la gestió dels serveis IT/OT).

Consegüentment amb tot això, ATL publica aquest plec per a contractar els “**Serveis de desplegament d’una eina de tiqueting per RRHH**”.

3. ABAST DEL CONTRACTE

Els serveis que desitja contractar ATL inclouen totes les activitats del projecte d'implantació de l'eina Easyvista per RRHH i una bossa d'hores per garantir els evolutius de l'aplicació.

De manera més concreta, els objectius que es persegueixen a ATL són els següents:

- Implantar un **model de gestió del serveis** de RRHH que s'ofereixen a les àrees de negoci i usuaris de ATL.
- Aplicar els **estàndards i millors pràctiques** del sector en aquestes funcions.
- Millorar en el nivell de **satisfacció del client intern** a ATL.
- Disposar de paràmetres i **mètriques** que permetin un seguiment objectiu del servei de RRHH i la seva gestió.

- Guanyar en **eficiència operacional** en el conjunt de l'operació realitzada per l'equip de RRHH d'ATL.
- Mantenir un model optimitzat i racional quan a costos, vetllant per una relació adequada del **binomi cost-benefici**.

A l'apartat "Requisits del servei", es descriu amb més detall les activitats i condicions del servei que haurà de prestar l'adjudicatari.

A l'apartat "Situació actual", s'inclou informació rellevant per a que els licitadors puguin fer la seva millor proposta.

4. SITUACIÓ ACTUAL

La Direcció de Sistemes d'informació d'ATL ha desplegat el darrer any l'aplicació Easyvista per a la gestió de la demanda de serveis d'IT/OT.

L'eina de tiqueting facilita:

- La gestió i seguiment àgil de peticions i incidències, amb accés a la informació d'històrics d'esdeveniments, converses, activitat i documents relacionats amb el assumpte.
- Portal d'autoservei pels usuaris de TI d'ATL, de manera que puguin donar d'alta peticions i fer-ne un seguiment.
- Configuració flexible d'incidències i sol·licituds, permeten diferents casuístiques, fluxos de treball i possibilitats de recopilar informació de manera que s'adapti a les necessitats d'ATL.
- Configuració flexible de diferents categories de serveis, amb arbre de famílies i/o tipus que es pugui configurar fàcilment.
- Definició de criteris de prioritització per criticitat, impacte i urgència.
- Aplicació de regles automàtiques en base a diferents paràmetres com la tipologia de les peticions, el peticionari, àrees de negoci, aplicacions, etc..
- Acords de nivell de servei, configuració i seguiment per a control complet dels mateixos.
- Configuració d'informes de seguiment, KPis i indicadors d'activitat.

El departament de RRHH actualment gestiona totes les peticions i incidències relacionades amb els serveis de relacions laborals mitjançant bústies de correu electrònic.

Actualment gestionen aproximadament 500 peticions mensuals, amb la metodologia de correu electrònic és molt difícil per poder fer seguiment de totes aquestes peticions així com organitzar les càrregues de treball de l'equip i disposar d'indicadors i informes dels serveis.

El desplegament d'una eina de tiqueting com Easyvista facilitarà la gestió i millorarà la qualitat del servei.

5. REQUISITS DEL SERVEI

En línies generals, el servei que es vol contractar ha de complir amb l'objectiu del contracte que s'ha marcat a l'apartat Objecte del contracte.

De manera més específica, i de cara a concretar en major detall els requisits d'ATL per aquest contracte, s'inclouen a aquest apartat les consideracions que el licitador haurà de tenir en compte.

5.1. Serveis a cobrir pel proveïdor

L'adjudicatari, mitjançant el seu equip de professionals, serà responsable del desplegar l'eina de tiqueting (Easyvista) per a la gestió de tiquets des de RRHH i un portal de serveis específic de RRHH.

En concret, serà responsable de les següents activitats:

Consultoria

- Reunions requeriments per identificar els processos gestionats per RRHH.
- Document de disseny que inclourà:
 - Portal amb el catàleg de serveis que ofereix RRHH i que serà accessible per tots els usuaris de la companyia.
 - Disseny del portal es basat en el que actualment disposa d'IT.
 - Processos a desplegar.

Configuració backoffice i desplegament de l'eina:

- Política de permisos necessaris per part de RRHH per la gestió de tiquets.
- Creació del catàleg de serveis tant de sol·licituds com de incidències
- Creació de els serveis associats a els catàlegs
- Creació de grups de treball de RRHH
- Creació de un flux estàndard per la gestió de tiquets
- Creació de un qüestionari per la creació de un tiquet
- Relacionar tots els dades mestres per al correcte funcionament.
- Creació de 2 o 3 informes
- Configuració de bústia de RRHH per el processat de tiquets Proves de validació del funcionament.
- Generació de documentació tècnica i funcional.

Formació

- Formació sobre el ús del portal de RRHH per la gestió de els tiquets i realitzar les funcions habituals.

LLiurables

L'adjudicatari haurà de lliurar la documentació següent:

- Manual usuari
- Manual administració
- Document disseny

5.2. Requisits tècnics

ATL disposa d'un servei al núvol gestionat on es troba instal·lada l'aplicació Easyvista objecte del contracte. Les especificacions tècniques quant a infraestructura, arquitectura i aplicacions es mantindran d'acord amb a la situació actual. En el cas de que en temps de contracte l'adjudicatari faci alguna recomanació o proposta de canvi i millores, aquestes hauran d'estar perfectament analitzades i justificades en termes econòmics. En tot cas, correspondrà a ATL la decisió final de realitzar aquests canvis.

A l'abast del servei no s'inclouen els serveis corresponents a l'aprovisionament de llicències de software, ni cap tipus d'infraestructura hardware.

No obstant, si que correspondrà per part de l'adjudicatari els elements d'ús particular de cada membre del seu equip de treball, com és l'ordinador i llicències de desenvolupador.

5.3. Garantia dels treballs

Tots el canvis que es posin en producció hauran de contemplar una garantia de correcte funcionament de mínim 1 mes, des de que s'han posat en producció. Durant aquest període, l'adjudicatari es compromet a resoldre satisfactòriament totes aquelles incidències o defectes detectats en producció imputables a ell per acció o per omissió, sense cost per ATL.

5.4. Durada del servei, volum d'hores i planificació

La durada d'aquest contracte de servei és de dotze (12) mesos a comptar des de l'acta d'inici. S'estableix la possibilitat d'una pròrroga de dotze (12) mesos addicionals.

Quant al dimensionament el servei es planteja amb un import del projecte d'implantació (165 hores) i una bossa de 200 hores anuals per evolutius i suport funcional de la plataforma Easyvista.

Aquesta estimació inclou totes les activitats descrites al apartat de "Requisits del servei", contemplant els diferents perfils de professionals que siguin necessaris.

El volum d'hores indicat és el màxim contractat per dotze (12) mesos. ATL, d'acord amb les seves necessitats, farà les seves sol·licituds al adjudicatari consumint d'aquestes hores contractades.

5.5. Calendari i lloc de treball

En relació als treballs a realitzar amb coordinació amb professionals d' ATL, aquests s'adaptarà al calendari laboral i horari d'oficina del serveis centrals (de 8:00 a 15:00 de dilluns a dijous i divendres de 8.00 a 14.00), i al calendari laboral de la ciutat de Barcelona.

Atesa la particular naturalesa dels serveis, determinades activitats hauran de ser realitzades a les instal·lacions d'ATL (incidents que ho requereixin, assistència a reunions, configuracions, formació, etc.). El servei es durà a terme de forma presencial sempre que ATL ho requereixi. No obstant, en la mesura que sigui possible, es facilitarà que activitats es facin de forma remota.

ATL portarà a terme la supervisió dels treballs que realitzi l'adjudicatari i podrà en qualsevol moment exigir l'orientació en la prestació, que consideri més adient als seus interessos.

5.6. Equip de treball i perfils professionals

L'adjudicatari haurà de destinar per l'execució del servei els professionals adequats amb coneixements i experiència en manteniment de la plataforma objecte del contracte.

L'empresa licitadora ha de disposar:

- El certificat de Partner oficial Easyvista, aquest certificat garanteix que el proveïdor compta amb el suport, experiència i assessorament del fabricant.
- El certificat ISO 27001 o equivalent, aquest certificat garanteix que el proveïdor protegeix la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació, tot identificant i gestionant els riscos de seguretat de la informació de manera efectiva.

L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat disposa d'un Sistema Integrat de Gestió certificat basat en estàndards internacionals (ISO 9001, ISO 14001-EMAS, ISO 50001, ISO 45001, ISO 22000) el qual reconeix com una eina de gestió útil i eficaç per assolir els objectius de la seva organització en el marc de la millora contínua. ATL està compromesa a garantir l'aplicació dels corresponents sistemes de gestió en: la prestació del servei de subministrament d'aigua, la innocuïtat de l'aigua que distribueix, la seguretat, benestar, consulta i participació dels treballadors i treballadores, l'optimització dels recursos, la protecció del medi ambient, l'acció climàtica, l'eficiència energètica de les instal·lacions i la protecció de la informació i dels sistemes vinculats.

Justificació de l'exigència com a solvència de la certificació ISO 27001 o certificat equivalent:

El compliment de la norma ISO 27001 té per objectiu garantir la gestió de la seguretat de la informació. Garanteix, per tant, que l'empresa adjudicatària ha estat certificada per una entitat de certificació independent confirmant que la seguretat de la informació ha estat implementada a l'organització, complint amb la norma. Per tant, suposa una garantia que el proveïdor protegeix la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació, tot

identificant i gestionant els riscos de seguretat de la informació de manera efectiva.

Igualment, el licitador designarà almenys un responsable del contracte (pot ser el gestor del servei) que es mantindrà durant el projecte. En cas de substitució de qualsevol membre de l'equip de treball, ATL haurà de donar la seva conformitat als candidats proposats amb els mateixos requisits.

Tanmateix, ATL es reserva el dret de sol·licitar canviar les persones assignades si al llarg del contracte es donen situacions justificades per al seu canvi.

L'equip de treball proposat pel licitador haurà d'identificar com a mínim 3 perfils o rols, que son:

1. **Gestor del servei**

Les responsabilitats del Gestor del servei seran:

- Organitzar l'execució del servei i posar en pràctica les indicacions del responsable del contracte que designarà la part contractant.
- Representar a l'equip de treball com a interlocutor en les seves relacions amb la part contractant.
- Sotmetre al responsable del contracte d'ATL el programa de treball i altres propostes que es determinen en el present plec per a la seva aprovació.
- Suport a la presa de decisions relatives als diferents àmbits dels serveis.
- Proposar al responsable del contracte d'ATL les modificacions que consideri convenientes per a millorar els resultats dels treballs.
- El seguiment del projecte i de la planificació dels treballs inclosos en el servei.

Es requereix:

- Posseir titulació universitària.
- Tenir un mínim de tres anys d'experiència en la gestió de projectes ITSM, ens els darrers sis anys.

2. **Consultor Easyvista** és el professional expert en projectes d'implantació de solucions amb Easyvista.

Les responsabilitats del consultor seran:

- Anàlisi dels requeriments i necessitats que es plantegin en el contracte.
- Definició de les solucions, d'acord als requisits tècnics del servei

Es requereix:

- Experiència: mínim de tres (4) anys d'experiència en la gestió de projectes d'implantació d'Easyvista, ens els darrers sis anys.
- Certificacions: Easyvista Foundation

3. **Pogramador Easyvista**, és el tècnic responsable de construcció del sistema a partir dels requeriments i realitzar els evolutius.

Les responsabilitat del desenvolupador, inclou, entre d'altres:

- Tasques d'operació, implementació solucions i noves configuracions.
- Desenvolupament, test i desplegament dels treballs inclosos en el servei.
- Suport tècnic i funcional a les diferents tasques i lliurables durant el servei.

Es requereix:

- Experiència: mínim dos (2) anys en el desenvolupament de projectes amb Easyvista.
- Certificacions: Easyvista Foundation

No obstant ATL valorarà com a criteri de millora que les empreses licitadores ofereixin i acreditin certificacions superiors per part del consultor i programador adscrit a l'execució del contracte.

5.7. Organització i model de relació

ATL requerirà que s'estableixi un model d'Organització del Servei l'adjudicatari a diferents nivells per tal d'assegurar el correcte seguiment dels treballs objecte del contracte. L'adjudicatari a l'inici del servei haurà de descriure l'organització del seu equip de professionals involucrats al contracte, descrivint rols, funcions i la interrelació amb ATL, segons apartat 5.6 del plec.

El model de relació inclou reunions periòdiques mensuals entre els responsables del contracte per seguiment de la planificació i de l'avanç dels treballs.

En qualsevol cas, s'organitzaran tantes sessions de treball, o les reunions que siguin necessàries per assegurar la correcta coordinació i correcta consecució dels objectius del servei.

5.8. Acords de Nivell de Servei (ANS)

El desenvolupament d'aquest servei estarà sotmès a l'acompliment d'acords de nivell de servei (ANS), que garanteix un compromís del proveïdor amb el projecte.

Els ANS hauran de considerar els conceptes habituals que es tenen en compte per valorar la qualitat del servei en el desenvolupament d'aquest servei, com són:

- Agilitat en el servei, quant a temps de resolució d'incidències per crítiques i prioritat alta.
- Fiabilitat i gestió d'expectatives, quant a compliment de dates previstes per a evolutius i la implantació de solucions.
- Qualitat dels treballs, quant a que la solució no tingui incidències importants i no se'n generin de noves.

Els ANS que seran d'aplicació son els següents:

	Acords de nivell de servei	Acords de nivell de servei (ANS): descripció	Compromís
--	----------------------------	--	-----------

ANS 1	Temps d'inici de resolució incidències	Temps des de la comunicació de la sol·licitud d'incidència, fins que l'equip de suport es trobi en disposició de resoldre-la.	NBD
ANS 2	Temps màxim solució d'incidències	Temps màxim de resolució, per a corregir i implementar una solució correctament. Serà el temps que trigui l'adjudicatari a donar i implementar una solució davant una incidència informada per ATL. Es contarà el temps des de que es dona l'avís i que la incidència està resolta o, cas que sigui complexa, es doni una solució pal·liativa provisional.	< 72h

Acompliment dels ANS i aplicació de penalitzacions:

Mensualment es presentarà un informe d'activitats i nivell de servei on es recolliran totes les incidències de qualitat de les proves i els indicadors de compliment de terminis d'execució.

Es comptabilitzarà el nombre total d'incompliments dels ANS d'aquesta manera ATL podrà aplicar una penalització en % sobre la facturació d'aquell mes d'acord amb la taula següent:

Total incompliments del mes	Penalització aplicada sobre l'import de facturació del mes
2 o menys incompliments	Sense penalització
3 incompliments	3%
4 incompliments	4%
5 incompliments	5%
6 o més incompliments	6%

6. ALTRES REQUISITS I CONDICIONS

6.1. Especificacions de RGPD i seguretat

Els desenvolupaments realitzats i lliurats hauran de complir amb el Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades ("RGPD"). El proveïdor haurà d'identificar tots aquells punts que puguin vulnerar el RGPD, resoldre'ls i presentar les evidències conforme compleixen amb el mateix.

D'altra banda, els sistemes a desenvolupar han d'estar exempts de vulnerabilitats, segons apliqui el Top 10 de OWASP Security Mobile i/o OWASP Top Security Web (<https://www.owasp.org>). A més haurà de complir la normativa de gestió d'usuaris i contrasenyes segons els criteris de seguretat reconeguts a les normatives més habituals.

En qualsevol cas, els desenvolupaments objecte d'aquest plec podran ser analitzats a través d'una auditoria tècnica de seguretat i anàlisi de codi. L'objectiu d'aquesta anàlisi és realitzar un diagnòstic de la seguretat amb la finalitat de detectar fallades

de seguretat, possibles vectors d'atac, errors de programació, prevenir incidents de seguretat i millorar el nivell de seguretat dels sistemes d'informació. Aquesta auditoria es realitzarà sota els estàndards que marca OWASP.

Les evidències i vulnerabilitats que resultin de la realització d'aquesta auditoria, hauran de ser esmentades pel proveïdor, assumint el mateix els costos dins de l'import de l'adjudicació del contracte que fa referència al present plec de prescripcions tècniques.

6.2. Propietat intel·lectual i propietat de les dades

En el cas que l'objecte del contracte comporti realitzar obres o creacions subjectes a la normativa de propietat intel·lectual, el proveïdor cedirà a ATL gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

La cessió en exclusiva en els termes que estableix el paràgraf precedent s'efectua també als efectes que l'ATL, com a cessionària en exclusiva dels drets d'explotació dels drets d'autor de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), pugui enregistrar-los, si s'escau, com a titular dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

La cessió de drets prevista en aquesta clàusula s'aplicarà també en el cas d'elements creats o produïts (fotografies digitals, etc.) per persones o empreses que hagin estat subcontractades pel proveïdor, i a aquest efecte, el proveïdor haurà d'acreditar la cessió esmentada. Aquests drets es cediran a l'ATL també en exclusiva, sense límit de temps i per l'àmbit territorial universal en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa la xarxa d'Internet: el dret de reproducció, distribució o comunicació pública.

A més, el proveïdor assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa (incloses les quantitats reclamades per les societats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual) originada o relacionada amb reclamacions que l'ATL pugui rebre sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

Així mateix, la propietat dels materials es cedirà pel proveïdor a l'ATL i ningú podrà fer-ne ús sense l'autorització d'aquest.

La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de les cessions previstes en aquesta clàusula.

Tanmateix, les dades que es generin durant l'explotació de les aplicacions implicades a aquest servei seran propietat d'ATL i en qualsevol moment. Aquestes

dades no podran ser cedides ni mostrades a tercers sense autorització expressa d'ATL.

6.3. Confidencialitat

Les dades a les quals s'hagi tingut accés durant la realització dels treballs, seran considerades, a tots els efectes, de caràcter confidencial, essent d'aplicació el que la llei ha establert per l'ús d'aquest tipus d'informació, i hauran de lliurar-se en la seva integritat a ATL, o bé certificar la seva total destrucció.

Les dues parts s'obliguen a tractar de manera confidencial i a no divulgar a tercers les dades, la documentació i la informació de l'altre part. Els deures de secret i no difusió subsistiran fins i tot quan hagin finalitzat les relacions contractuals mútues.

L'adjudicatari es compromet a guardar el més absolut secret sobre tota la informació a la qual tingui accés en compliment d'aquest contracte, especialment la de caràcter personal, i a subministrar-la només a personal autoritzat per ATL. Aquest compromís afecta tant a les dades que estan en documents en paper, com en qualsevol altre tipus de suport, així com aquelles que s'obtinguin per mitjans telemàtics. En cap cas es podrà copiar, utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec o cedir a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, les dades o els arxius.

De la mateixa manera, i en el que respecta a la informació que cadascuna de les parts rebi de l'altre com "informació confidencial", les dues parts es comprometen mútuament a retornar-la, esborrar-la o destruir-la, de la manera que indiqui l'altre part per escrit i sigui quin sigui el mitjà en el que està enregistrat.

L'adjudicatari es compromet a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes d'ATL, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeix al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.

L'adjudicatari es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a ATL degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

6.4. Relació amb proveïdors

ATL té implantat un sistema integrat de gestió en el qual part dels serveis/compres son avaluats sobre la base de l'acompliment energètic, mediambiental i de la qualitat, seguretat i innocuïtat de l'aigua.

6.5. Seguretat i salut

L'adjudicatari ha complir amb els requeriments que es deriven de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals i del Reial Decret 171/2004 de 30 de gener pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'adjudicatari haurà d'aportar tota la documentació sol·licitada per ATL en matèria de PRL mitjançant la plataforma SmartOSH de gestió de la prevenció.

En el desenvolupament dels seus treballs compliran inexcusablement la normativa vigent sobre prevenció de riscos laborals, així com les instruccions, normes i/o procediments que siguin d'obligat compliment a l'empresa.

Si es disposa de personal que realitza treballs a les instal·lacions d'ATL i presenta símptomes que afectin al sistema respiratori com grip, refredat, bronquiolitis i/o Covid-19 caldrà posar-se una mascareta quirúrgica cobrint completament el nas i la boca durant tota la jornada laboral, evitar la interacció amb altres persones i consultar amb el servei públic de salut, si s'escau.

7. PRESSUPOST

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

Especialment, el licitador haurà d'indicar el **preu per hora de treball**, que serà el que s'utilitzarà per a la valoració i facturació dels treballs mensualment.

El licitador establirà un preu per hora de treball únic com a mitjana per tots els perfils involucrats en la prestació del servei, en base al dimensionament que consideri adequat per a garantir els Acords de Nivell de Servei (definites en l'apartat 5.8) requerits per a la prestació del servei.

El pressupost de licitació del contracte serà de 33.123,75 € IVA Inclòs (27.375,00 € IVA exclòs). Respecte el pressupost del contracte, que distribuït segons la següent distribució pressupostària:

2025	2026	TOTAL	IVA	TOTAL AMB IVA
7.500,00 €	7.500,00 €	15.000,00 €	3.150,00 €	18.150,00 €
12.375,00 €		12.375,00 €	2.598,75 €	14.973,75 €
19.875,00 €	7.500,00 €	27.375,00 €	5.748,75 €	33.123,75 €

27.375,00 € / 365 hores = 75 €/hora

Justificació del pressupost: El preu unitari de licitació s'ha estimat a partir del preu hora mig del sector segons perfil i tenint en consideració tots els costos directes i indirectes (mà d'obra, materials, eines, desplaçaments, dietes, etc.) i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació.

No s'admetran revisions de preu.

8. FACTURACIÓ

La facturació la bossa d'hores anual es realitzarà de manera mensual a mes vençut, en base a les hores reportades a l'informe mensual de seguiment. I al preu de referència per hora de treball que indiqui a l'oferta econòmica l'adjudicatari. La facturació dels treballs planificats NO podrà superar la planificació en hores que s'hagi acordat per cada un d'aquests. En qualsevol cas, la facturació de la fita final d'un treball NO es podrà fer abans de la seva posta en marxa i la seva aprovació per ATL.

Les factures hauran de ser emeses en format electrònic, de conformitat amb el que disposa la Llei 25/2013 i ha d'incloure, entre d'altres, el codi del contracte.

Sant Joan Despí, a data signatura digital

UNITAT SOL·LICITANT	RESPONSABLE JERÀRQUIC
Cap de Gestió d'informació i aplicacions	Director de Sistemes d'informació