

**DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ
DE L'ÀREA DE CIUTADANIA I SERVEIS A LES PERSONES, DEL SERVEI DE
DESENVOLUPAMENT LOCAL I DEL SERVEI DE MEDI AMBIENT
DATA ABRIL 2025
INFORME JUSTIFICATIU CONTRACTE DE SERVEIS**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis discrecionals de transport d'usuaris, sense reiteració d'itinerari.

La prestació del servei de transport en autocar es realitzarà per als actes organitzats per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda que impliquin desplaçament en aquest tipus de transport.

El Codi CPV que correspon és el "60140000-1 "Transporte no regular de passatgers"

L'expedient de contractació que s'incoa es socialment responsable per quant com a criteri d'adjudicació es preveu , entre altres, la formació dels treballadors adscrits al contracte i la utilització de vehicles que hauran de complir els límits d'emissió de gasos establerts a la normativa europea Reglament 595/2009 norma Euro VI o Euro V Directiva 2005/55CE.

El procediment que s'utilitzarà per a la adjudicació del contracte a licitar serà l'obert simplificat.

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

D'una banda, l'Àrea de Ciutadania i Serveis a les Persones, integrada per diferents departaments, té com objectiu la cohesió social, el desenvolupament com a persones, potenciar la participació per tal de garantir, millorar i consolidar una ciutadania que disposi d'eines per actuar. Des d'aquests departaments s'organitzen diferents activitats que contempen sortides culturals, esportives, familiars, entre d'altres, que necessiten el servei d'autocar.

D'altra banda, cada departament desenvolupa uns objectius específics del seu àmbit.

Pel que fa al Servei de Medi Ambient, l'objectiu és vetllar per la protecció, millora, estalvi i eficiència dels recursos naturals(aigua, aire, sòl, energia, espais naturals, paisatge...) i evitar els efectes de la contaminació ja sigui acústica, atmosfèrica, electromagnètica, de sols, aqüífers, rieres...

Els eixos principals de gestió són:

- Gestió integral dels residus municipals.
- Protecció i gestió de l'anella verda
- La intervenció ambiental en les actuacions urbanístiques.
- La lluita contra el canvi climàtic.
- La promoció de l'educació ambiental.
- La millora de la qualitat ambiental.
- Promoció de la participació ciutadana en la gestió del medi ambient.

En el desenvolupament d'aquests eixos, s'organitzen puntualment sortides amb autocar com poden ser: les incloses dins la programació estable a les escoles que compte amb diferents activitats que contemplen el transport escolar dels nens, o campanyes puntuals d'Educació Ambiental que requereixen el transport de participants del Consell Municipal de Medi Ambient, i/o de participants en les activitats de l'Aula del Parc.

En el cas del Servei de Desenvolupament Local té com a missió principal la de promoure oportunitats per a la igualtat en l'àmbit de l'ocupació, així com afavorir la consolidació i millora del teixit productiu del municipi.

Els àmbits materials d'actuació del Servei de Desenvolupament Local són:

- Promoció Econòmica, Indústria i localització de l'activitat.
- Dinamització Empresarial.
- Finestreta Única Empresarial (Punt d'Atenció a l'Empresa).
- Promoció de l'ocupació.
- Formació integrada (professional, ocupacional i continua).
- Dinamització i orientació laboral

En el desenvolupament d'aquests àmbits d'actuació, es duen a terme diferents projectes i programes formatius i d'orientació laboral, en els que s'organitzen puntualment sortides amb autocar, com a una eina més que proporciona a les persones usuàries noves experiències i oportunitats d'aprenentatge que reforcen els coneixements adquirits a l'aula.

El contracte es fonamenta en les competències pròpies recollides a l'article 25.2. apartat g de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local (en endavant LBRL) i en l'article 66.3 apartat m del Decret Legislatiu 2/200 de 28 d'abril pel que es regula el Text Refós de la Llei municipal y de Règim local de Catalunya. Si bé no es un servei mínim que ha de prestar aquesta corporació de conformitat amb l'article 26.1. apartat d de LBRL.

En base als antecedents citats i les necessitats detectades, es necessària l'esmentada contractació, atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa de recursos per realitzar aquests transports i, per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

No s'han fet consultes preliminars amb tercers independents ni amb empreses.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.

La prestació dels serveis contractats implica la realització per part de l'Encarregat dels següents tractaments:

- x Recollida
- x Consulta
- x Custòdia i conservació
- x Comunicació

En el cas que l'execució del tractament impliqui la recollida de dades personals, l'Encarregat de tractament complirà amb el deure d'informació i obtenció del consentiment pertinent, d'acord amb les instruccions que li siguin facilitades per l'Ajuntament.

Sense perjudici d'altres categories de dades personals, les dades personals a les quals l'Encarregat del tractament tindrà accés en virtut del desenvolupament d'aquest Acord són els següents:

TRIAR LES CATEGORIES OBJECTE DE TRACTAMENT DEL CONTRACTE

☒ Dades identificaries (nom i cognoms, NIF/DNI, núm. SS, adreça, telèfon, signatura, empremta, imatge/veu).

☒ Dades de característiques personals (estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques).

☒ Dades de categories especials (que revelen l'origen ètnic o racial, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació sindical, dades genètiques, dades biomètriques, de salut o relatives a la vida sexual o orientació sexual).

El col·lectiu els quals les dades seran objecte de tractament per l'Encarregat del tractament són:

☐ Empleats i candidats

☒ Clients i usuaris

☐ Proveïdors

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu. A aquests efectes, es tindran en consideració els següents criteris d'adjudicació:

- Oferta econòmica
- Estabilitat en l'ocupació
- Antiguitat de la plantilla de personal amb experiència en conducció d'autocars i/o autobusos
- Pla de Formació del personal
- Aplicació de mesures de conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte
- Garantir que les dones no són la part de la plantilla amb més índex de contractació temporal
- Antiguitat de la flota
- Vehicles dotats amb qualsevol sistema de GPS

4. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb el que s'estableix a la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de nombre, en concret al seu article 99 apartat 3 punt "b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions,

qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.”

Atès que, per al càlcul del cost d'un servei discrecional de transport d'usuaris, sense reiteració d'itinerari, influeixen diversos factors com són principalment: el nombre de places, la distància en quilòmetres o la durada del servei, així com altres, com poden ser: combinació de serveis o la data de realització del mateix, que pot variar si es realitza en temporada alta o baixa.

Atès que als actes organitzats per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda que impliquin desplaçament en aquest tipus de transport, no estan programats prèviament sinó que es van organitzant en funció de les diferents necessitats dels projectes o activitats executades.

A priori, no és possible definir la quantitat de serveis que implicarien una o altra distància, una o altra durada o fins i tot el nombre de places, per tant, objectivament no es poden definir lots independents, ja que el fet de diferenciar per distància, durada o nombre de places, podria comportar tenir diferents adjudicataris per un mateix servei, fet que dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic.

Així doncs, d'acord amb l'objecte del contracte establert en el present informe, s'ha de concloure que les seves prestacions no es poden dur a terme de forma independent ja que, en cas contrari podria comportar riscos per a la seva deguda execució i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El càlcul dels costos inclosos pressupost base de licitació estan detallats al document annex A.

Els costos que s'han tingut en compte, s'han agrupat en dos grans apartats:

i) els costos fixos o costos que es produeixen tant si es realitza un servei com si no, i els costos variables o costos lligats al quilometratge recorregut i temps de disponibilitat. Dels resultats s'han obtingut els costos unitaris, o ràtios sintètiques que permeten extrapolar i definir el cost d'un servei de transport previsible.

5.1. Costos fixos

- a) Personal: retribucions del personal conductor. Inclou l'absentisme, les baixes, les dietes, les llicències, els permisos i la seguretat social a càrrec de l'empresa.
- b) Amortització: amortització comptable del vehicle i dels equipaments.
- c) Finançament: despeses en concepte de finançament del vehicle i dels equipaments.
- d) Assegurances: despeses per assegurances vinculades amb el vehicle, el personal conductor i els viatgers.
- e) Fiscalitat: impostos i taxes del vehicle i l'activitat.

- f) Estructura i diversos: personal no conductor; costos de les cotxeres; despeses generals fixes com, per exemple, material i neteja d'oficina, despeses de gestoria i assessoria econòmica i comptable, uniformes, subministraments d'aigua, gas i electricitat, assegurances d'edificis i locals, etc.

5.2. Costos variables o quilomètrics

- a) *Combustibles i lubricants: despesa en consum de gasoil d'automoció*
- b) *Pneumàtics: despesa en consum de pneumàtics*
- c) *Manteniment i reparacions: manteniment preventiu, reparacions, avaries i reparacions per accident, neteja de vehicles, lubricants, etc. Inclou els costos imputables al personal de tallers ja siguin de la mateixa empresa o aliens.*

Tenint en compte que no és possible definir a priori la quantitat ni freqüència de serveis a contractar, ni la seva distància, durada o nombre de places, el pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb una estimació de la utilització d'aquest tipus de serveis durant els últims anys.

A tal efecte, es pren com a referència pel càlcul del cost d'un servei, la taula detallada en el document annex "CÀLCUL DEL COST D'UN SERVEI (Apartat 2n.)", realitzada en funció del nombre de places, la durada en hores, i la distància en quilòmetres, d'acord amb el que estableix la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, a través del Butlletí de transports de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya (http://territori.gencat.cat/es/01_departament/06_estadistica/07_publicacions_estadistiques/01_territori_i_mobilitat/obs_costos_transport_discrecional/).

Amb les dades exposades a la taula, l'adjudicatari haurà d'aplicar la següent fórmula per al càlcul del cost del mateix:

$$CTx_i = 1,125 \cdot \left(C_p \cdot x_i + \frac{CFT}{N} + C_{km} \right)$$

en què:

CTxi = cost total d'un servei d'xi hores

Cp = cost de personal per hora

xi = durada en hores del servei

CFT = costos fixos totals anuals, llevat de personal i estructura

N = nombre total anual de serveis

Ckm = cost quilomètric del servei (Cost km · distància del servei en km)

El cost del servei que s'obtingui de l'aplicació de la fórmula, s'incrementarà en un **10% de benefici comercial**.

Aquesta quantitat serà la xifra màxima per sobre la qual els possibles adjudicataris hauran de proposar un percentatge de descompte. Les ofertes dels licitador que excedeixen el tipus de licitació RESTARAN EXCLOSES.

Aquests imports anuals en cap cas han de suposar un compromís de volum de serveis per part de l'Ajuntament. A més, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada.

Aquests preus s'incrementaran també amb l'IVA que correspongui.

D'acord amb l'exposat en aquest apartat, el preu màxim del contracte s'estableix en la taula que a continuació es detalla, tenint en compte que **només es facturaran els serveis efectivament realitzats**:

	Any 2025 (20/04)			Any 2026			Any 2027 (19/04)		
Servei	Import (sense IVA)	IVA 10%	Import (amb IVA)	Import (sense IVA)	IVA 10%	Import (amb IVA)	Import (sense IVA)	IVA 10%	Import (amb IVA)
Desenvolupament Local	4.162,50 €	416,25 €	4.578,75 €	5.550,00 €	555,00 €	6.105,00 €	1.387,50 €	138,75 €	1.526,25 €
Educació	2.400,00 €	240,00 €	2.640,00 €	3.200,00 €	320,00 €	3.520,00 €	800,00 €	80,00 €	880,00 €
Esports	2.625,00 €	262,50 €	2.887,50 €	3.500,00 €	350,00 €	3.850,00 €	875,00 €	87,50 €	962,50 €
Joventut	1.125,00 €	112,50 €	1.237,50 €	1.500,00 €	150,00 €	1.650,00 €	375,00 €	37,50 €	412,50 €
Medi ambient	2.175,00 €	217,50 €	2.392,50 €	2.900,00 €	290,00 €	3.190,00 €	725,00 €	72,50 €	797,50 €
	12.487,50 €	1.248,75 €	13.736,25 €	16.650,00 €	1.665,00 €	18.315,00 €	4.162,50 €	416,25 €	4.578,75 €

Total Pressupost Base de Licitació 2025/2026/2027	33.300,00 €	3.330,00 €	36.630,00 €
--	--------------------	-------------------	--------------------

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte/lots i els costos que li són imputables.

El pressupost base de licitació d'aquesta licitació, exclòs IVA ascendeix a 33.300€, trenta-tres mil tres-cents euros, pels dos anys de durada inicial del contracte previstos. Si a la esmentada quantitat adjuntem l'import corresponent a l'IVA, llavors el pressupost base licitació inclòs IVA ascendeix a la quantitat de trenta sis mil sis-cents trenta euros; **36.630,00€**.

Aquests imports anuals en cap cas han de suposar un compromís de realització d'hores. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció, a que les factures, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost màxim de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa corresponent al present contracte anirà a càrrec de les partides que a continuació es detallen per a l'exercici 2026 o les equivalents per cada exercici pressupostari:

Any	Servei	Codi	Nom Partida	Import (sense IVA)	IVA	Import (amb IVA)
2025	Desenvolupament Local	-	(*)	4.162,50 €	416,25 €	4.578,75 €
2026	Desenvolupament Local	-	(*)	5.550,00 €	555,00 €	6.105,00 €
2027	Desenvolupament Local	-	(*)	1.387,50 €	138,75 €	1.526,25 €
2025	Educació	3402326122300	Promoció Educativa. Transport	2.400,00 €	240,00 €	2.640,00 €
2026	Educació	3402326122300	Promoció Educativa. Transport	3.200,00 €	320,00 €	3.520,00 €
2027	Educació	3402326122300	Promoció Educativa. Transport	800,00 €	80,00 €	880,00 €
2025	Esports	3301341322300	Activitats Gent Gran. Transport	2.625,00 €	262,50 €	2.887,50 €
2026	Esports	3301341322300	Activitats Gent Gran. Transport	3.500,00 €	350,00 €	3.850,00 €
2027	Esports	3301341322300	Activitats Gent Gran. Transport	875,00 €	87,50 €	962,50 €
2025	Infància i Adolescència	3400231422300	Dinamització	1.125,00 €	112,50 €	1.237,50 €
2026	Infància i Adolescència	3400231422300	Dinamització	1.500,00 €	150,00 €	1.650,00 €
2027	Infància i Adolescència	3400231422300	Dinamització	375,00 €	37,50 €	412,50 €
2025	Medi Ambient	2302172222300	Ed. Ambiental. Transport	2.175,00 €	217,50 €	2.392,50 €
2026	Medi Ambient	2302172222300	Ed. Ambiental. Transport	2.900,00 €	290,00 €	3.190,00 €
2027	Medi Ambient	2302172222300	Ed. Ambiental. Transport	725,00 €	72,50 €	797,50 €
				33.300,00 €	3.330,00 €	36.630,00 €

(*) Els serveis contractats pel Servei de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Santa Perpètua dins del present contracte, estaran supeditats a l'atorgament de subvencions per part del Servei d'Ocupació de Catalunya o la Diputació de Barcelona, dins de les convocatòries anuals de subvencions.

El punt 2 de la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'estableixen les Normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals diu que "Es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució material hagi de començar en l'exercici següent o aquells la finançament depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació de els recursos que han de finançar el contracte corresponent".

Tractant-se d'una tramitació anticipada de despesa, la mateixa es subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Corporació de l'exercici 2025 i següents si s'efectua prorroga.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada de les prestacions serà de dos anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, amb possibilitat de prorrogar anualment fins un màxim de dos anys més, fins a completar un període màxim de quatre anys.

La prorroga es realitzarà de manera expressa i s'estableix un període de preavis de quatre mesos.

Quan al venciment d'aquest contracte, no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és prorrogarà fins un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restant condicions

del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

La voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar el contracte no originarà cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis a favor de l'adjudicatari.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit. Per tant, el valor estimat del contracte (en endavant VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència, de conformitat amb lo establert a l'article 101 de la LCSP és de **vuitanta-cinc mil set-cents quaranta set amb cinquanta cèntims d'euro €, 85.747,50€.**

Any	Import Contracte	Import 1r prorroga	Import 2n prorroga	Prorroga forzosa	20% Modificació	Total
2025	12.487,50 €				2.497,50 €	14.985,00 €
2026	16.650,00 €				3.330,00 €	19.980,00 €
2027	4.162,50 €	12.487,50 €			832,50 €	17.482,50 €
2028		4.162,50 €	12.487,50 €			16.650,00 €
2029			4.162,50 €	12.487,50 €		16.650,00 €
					Total	85.747,50 €

El VEC per tant ascendeix a la quantitat de VUITANTA-CINC MIL SET-CENTS QUARANTA-SET AMB CINQUANTA CÈNTIMS D'EURO.

9. VALOR ESTIMAT DEL TOTAL DE LOTS

Al contracte objecte de licitació no s'han establert lots, tal i com es justifica al punt 4 del present informe.

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

10.1.- Solvència econòmica i financera:

S'exigeix un volum de negocis mínim anual de **33.300 €** més IVA

10.2.- Solvència tècnica i professional:

Els licitadors hauran d'acreditar:

- Haver realitzat serveis de característiques similars a la de l'objecte, mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos., l'import acumulat dels quals ha de ser igual o superior a 11.655€.

L'acreditació documental serà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o una declaració responsable quan el destinatari sigui un subjecte privat.

- Relació de persones treballadores que el licitador adscriurà al contracte.
 - Relació de persones treballadores que el licitador adscriurà al contracte.
 - Assignar un vehicle per a la realització del servei de transport referit en aquest plec i d'acord amb els requisits i condicions establertes al plec de prescripcions tècniques particulars. S'haurà de presentar fitxa tècnica del vehicle
- Compromís que la persona conductora despondrà en tot moment de mòbil amb localització activada quan presti el servei licitat.

Els licitadors també podran acreditar-ne la solvència presentant un Certificat de la classificació, i declaració responsable de la seva vigència, en el grup, subgrup i categoria corresponent al contracte, que en aquest cas és el Grup R, subgrup 1, categoria 1

En el supòsit d'empreses de nova creació (inferior a cinc anys) l'acreditació de la solvència es farà mitjançant una declaració assenyalant maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per l'execució del contracte.

11. CRITERIS ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris objectius o automàtics 100 punts

a) Preu: Oferta econòmica. Fins a un màxim de 50 punts.

Els licitadors hauran d'indicar quin **percentatge de descompte** apliquen sobre els preus referits als serveis prestats resultants de l'aplicació de la fórmula detallada al punt "5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ".

La ponderació d'aquest criteri d'adjudicació s'efectuarà atorgant la puntuació màxima a l'oferta que proposi major % de descompte, i a la resta, el resultat de l'aplicació de la regla de tres simple.

El càlcul es farà de la forma següent:

$P = (\text{puntuació màxima} \times \text{oferta a valorar}) / \text{oferta amb major \% de dte.}$

b) Altres criteris automàtics. Fins a un màxim de 50 punts

La Llei de Contractes del Sector Públic, permet que els poders públics utilitzin la contractació en suport d'objectius socials comuns incorporant consideracions de tipus social, mediambiental i innovació i desenvolupament. Aquestes consideracions es poden incloure quan es dissenyen els criteris d'adjudicació, com a criteris qualitius per avaluar la millor relació qualitat-preu, o com a condicions especials d'execució, si bé la seva introducció està supeditada a què es relacionin amb l'objecte del contracte que s'ha de subscriure.

La compra pública ha de considerar tots els factors que intervenen en la mateixa oferta material de l'obra, servei o subministrament, com són els factors ambientals de la producció, la comercialització i el reciclatge o la destrucció, així com les condicions socials i laborals del procés productiu i d'execució del contracte públic.

Unes condicions salarials i contractuals precàries o injustes tenen un efecte negatiu en el rendiment de les persones treballadores que executen el contracte, incrementen l'absentisme i la sinistralitat laboral. Les discriminacions de gènere, com ara la bretxa salarial, l'assetjament sexual o l'absència de dones en llocs de responsabilitat, són desigualtats que per justícia social s'han d'eradicar que alhora introdueixen un efecte pervers en la competència de les empreses quan liciten en els contractes públics.

Així doncs, és evident que la incorporació de criteris socials, ha d'aportar un avantatge específic en el mateix contracte públic i la seva inclusió proporciona una millor relació qualitat-preu en la prestació contractual, així com una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics.

És per això que es consideren adients per la prestació del present contracte, els següents criteris d'adjudicació:

Es valora les característiques dels recursos humans adscrits per cobrir les necessitats tècniques del servei de conformitat amb lo establert al PPT.

▪ **En relació al personal contractat: Fins a 30 punts**

- Estabilitat en l'ocupació (**màxim 4 punts**)

L'oferta que acrediti una major proporció de contractes fixos en la seva plantilla obtindrà.....4 punts
 La segona millor oferta obtindrà.....3 punts
 La tercera millor oferta obtindrà.....2 punt
 La quarta millor oferta obtindrà.....1 punts
 A partir de la cinquena.....0 punts

- Antiguitat mínima de la plantilla de personal amb experiència en conducció d'autocars i/o autobusos: (**màxim 8 punts**)

Més de 5 anys.....8 punts
 De 1 a 5 anys.....4 punt

- Compromís de que el personal adscrit al contracte disposi de formació en conducció eficient i segura, rebuda en els últims quatre anys. En cas de que el personal de l'adjudicatari no tingués aquesta formació abans de l'inici del contracte, la empresa disposarà de 6 mesos per a comptar des de l'endemà del inici del contracte. **(fins a 10 punts)**
- Que l'empresa licitadora disposi d'un Pla de Formació del seu personal **(fins a 4 punts)**
- Percentatge de dones conductores a la plantilla de l'empresa. **(fins a 4 punts)**
 - o >50% 4 p
 - o >30% 2p
- **En relació al vehicle: Fins a 20 punts**

Es valorarà fins a un màxim de **10 punts** la antiguitat del vehicle assignat al contracte:

Antiguitat fins a 2 anys.....	10 punts
Antiguitat fins a 5 anys.....	5 punt
Antiguitat de més de 5 anys.....	0 punts

Es valorarà fins a un màxim de **10 punts**, la categoria ambiental del vehicle adscrit al contracte, sigui de baixes emissions de Co, de la següent forma:

Distintiu ambiental "B".....	2,5 punts
Distintiu ambiental "B".....	5 punt
Distintiu ambiental "ECO o 0 emissions".....	10 punts

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de disposar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació iva exclòs.

14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

I) Obligacions generals.

a) Garantir que s'acompleixi de forma òptima l'execució del servei, vetllant pel compliment dels objectius, calendari i/o horaris i correcta utilització dels espais. Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.

b) Disposar del vehicle o vehicles necessaris per a la realització del servei de forma adequada a les necessitats del servei. Caldrà comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda les referències tècniques dels vehicles que es destinin al servei (tant habituals com els utilitzats de forma esporàdica) i actualitzar els elements tècnics que caduquin durant la prestació del servei. El vehicle ha d'estar degudament revisat (inspeccions i revisions al dia) i autoritzat específicament per a tal finalitat .

c) El contractista està obligat a mantenir net i en perfecte estat de conservació el vehicle. La gestió del material disponible per l'execució del servei és responsabilitat de l'empresa i està obligada a establir el manteniment necessari, i les substitucions necessàries, que garanteixi que sempre estigui en bones condicions de funcionament i tots els aspectes de la normativa contemplats en el plec de prescripcions tècniques. A més, l'empresa s'ha de fer càrrec de les despeses relacionades amb el telèfon del conductor/a.

d) L'empresa es compromet a portar un bon registre de les dades i a emetre informes del servei quan es requereixin, així com facilitar tota aquella informació que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda demani.

e) La empresa facilitarà la informació de seguiment del servei i incidències diàries.

f) El contractista està obligat a la realització de les següents accions de control de qualitat de les assistències i les incidències:

1) Trametre a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda la justificació dels serveis de transport adaptat realitzat on hi constaran les assistències i incidències.

2) Tot allò referent als diversos elements del vehicle, rampa, plataforma elevadora, col·locació i ancoratge de les cadires de rodes hauran de seguir les directrius de les disposicions de la DIRECTIVA 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció.

g) Configurar les rutes tenint en compte que les persones romanguin el mínim temps possible en el transport, evitant que superin els 60 minuts, consensuat e informant degudament l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

h) Assegurar l'assistència diària de les persones que facin l'ús del transport tots els dies de servei. Un cop concertat el servei l'empresa ha de respectar estrictament l'horari d'arribada i de sortida. En cas de no assistència, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho al referent del contracte dins de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, especificant el motiu en cada cas.

- i) La persona que condueix i l'acompanyant han de disposar d'un sistema o mecanisme de petició d'ajuda per si es troben en una situació d'urgència.
- j) Complir amb totes les obligacions, normes o aspectes contemplats al llarg d'aquest plec tècnic.
- k) Tramitar el permís de ruta reiterada a la autoritat del transport competent.
- l) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones, formació i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- m) L'adjudicatari haurà de presentar mensualment a l'Ajuntament (tècnic/a responsable del contracte) els certificats; Rebuts de liquidació de cotitzacions i Relació Nominal de Treballadors, on constin els treballadors i treballadores contractats per a aquest servei.
- n) L'empresa haurà de subministrar al seu càrrec, el vestuari, els mitjans materials tècnics necessaris i els equips de protecció individual del treball que siguin exigibles per normativa (EPIS).
- o) Prestar el servei en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat i qualitat tècnica, amb els principis de bona fe i diligència, i ajustar-se estrictament a les condicions i a les disposicions legals que li són aplicables i d'acord amb l'establert per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i el conveni col·lectiu aplicable. El servei s'ha de prestar directament, amb prohibició absoluta de cedir-ho o sotsarrendar-ho, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual no és podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- p) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- q) Comunicar per escrit Unitat de Serveis Socials qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- r) Designar una coordinació adequada per canalitzar totes les relacions derivades del contracte. L'empresa haurà de nomenar un responsable que serà el que rebrà les instruccions o directrius per part de la Cap de la Unitat de Serveis Socials.
- s) El responsable de l'empresa contractista, arran de les instruccions o directrius donades per la Cap la Unitat de Serveis Socials., donarà al personal adscrit al servei les ordres en l'exercici dels seus poders empresarials d'organització, direcció i control del seu personal i del compliment de l'objecte del contracte, tenint en compte l'horari d'obertura dels equipaments o dels serveis de vigilància a realitzar. Per tant l'Empresa adjudicatària a través del responsable o interlocutor serà

la responsable d'organitzar, planificar i supervisar les feines del personal que prestarà el servei objecte del contracte

t) Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.

u) Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.

v) L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs urgents, degudament justificats, que se li encomanin, tret que pugui acreditar la no disponibilitat en cada cas en concret.

w) L'empresa adjudicatària estarà obligada a dotar al seu personal d'eines de treball necessaris per a una correcta execució de l'objecte del contracte

x) L'adjudicatari facilitarà un únic número de compte corrent bancaria, on es realitzarà els abonaments dels serveis realitzats, i/o subministrament de productes, i/o obres realitzades. L'ajuntament, no realitzarà canvis de domiciliacions bancàries. Aquesta mesura es pren per evitar suplantacions.

y) L'empresa contractista ha d'emprar, al menys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

z) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 900.000€

aa) Les persones conductores hauran de disposar de un certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.

bb) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

II) Obligacions pel que fa als professionals contractat

a) Disposar dels professionals amb el perfil que es detallen al present plec. Abans d'iniciar les accions s'haurà d'enviar a l'Ajuntament (persona responsable del contracte) els currículums dels /de les professionals seleccionats per poder valorar que els currículums s'ajusten al perfil professional exigint al present plec. Si el perfil professional no és el requerit, l'adjudicatari haurà de fer una nova proposta de professionals que reuneixin les condicions requerides en el termini màxim d'una setmana.

- b) Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional.
- c) L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. L'adjudicatari presentarà trimestralment, al responsable del contracte el RLC i el RNT de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.

14.2 DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

I. Drets de l'Ajuntament

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

II. L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Nomenar la persona referent del contracte
- b) Abonar les despeses que corresponguin a l'adjudicatari
- c) Seguiment del compliment del contracte
- d) Seguiment de la qualitat del servei
- e) Valorar i derivar a les persones susceptibles d'utilitzar el servei i passar les dades a l'empresa adjudicatària amb una antelació de mínim un dia abans de l'inici del servei.
- f) Informar a la empresa adjudicatària del calendari laboral dels centres especialitzats (dies lectius, en jornada intensiva o no i festius) a l'inici de l'any, això com qualsevol canvi d'horari i/o altres aspectes que puguin tenir una afectació del servei de transport.
- g) Garantir estàndards de qualitat del servei.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- L'adjudicatari haurà de disposar al moment de la signatura del contracte, del vehicle establert als plec tècnic de prescripcions tècniques.
- El compliment de les condicions mediambientals dels vehicles adscrits al contracte, que hauran de complir els límits d'emissió de gasos establerts a la normativa europea Reglament 595/2009 norma Euro VI o Euro V Directiva 2005/55CE.
- L'adjudicatari mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- L'adjudicatari haurà de garantir que en les activitats deriva des de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació
- Compliment dels principis ètics i regles de conductes de l'Annex 7 del Plec de clàusules administratives

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Es preveu que el pressupost destinat a la contractació del servei es podria arribar a incrementar fins a un 20% del pressupost inicial del contracte (IVA exclòs).

Tenint en compte que no és possible definir a priori la quantitat ni freqüència de serveis a contractar, ni la seva distància, durada o nombre de places, el pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb una estimació de la utilització d'aquest tipus de serveis durant els últims anys.

Així doncs, els supòsits de modificació del contracte seran motivats per l'increment en l'estimació realitzada en la programació de sortides.

La modificació en cap cas no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment ha de seguir és el que s'estableix a l'article 207 de la LCSP.

17. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

18. RÈGIM DE PAGAMENT

El preu es pagarà contra factura degudament conformada, una vegada finalitzada la prestació de cada servei realitzat.

El contractista presentarà factura electrònica, conforme a la Llei 25/2013, de 27 de desembre i al RD 1496/2003 i específicament amb indicació de número de comanda i codificació pressupostària i el seu pagament es realitzarà dins els terminis que fixa la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures de la Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, prèvia conformitat del responsable del servei.

RECEPCIÓ DE LA FACTURA

Mitjançant els portals electrònics e-fac del Consorci Administració Oberta de Catalunya i/o FACe-Punto General de Entrada de facturas electrónicas de la Administración General del Estado.

CONTINGUT DE LA FACTURA ELECTRÒNICA

Identificació clara del deutor, això és: d'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, NIF i adreça de l'Ajuntament.

Identificació del proveïdor: Nom, NIF i adreça

Número i data de la factura

Número d'operació comptable D (que serà comunicada per l'Ajuntament a l'adjudicatari)

Descripció del servei prestat amb indicació de:

- data de realització
- nombre de places de l'autocar
- durada del servei en hores
- lloc (distància en km)

Compte bancari on realitzar el pagament

Import i detall facturat

Número d'expedient i codi del projecte: serà comunicat per l'Ajuntament a l'adjudicatari(*només per les factures del Servei de Desenvolupament Local*)

Al web municipal www.staperpetua.cat trobareu un link directe per a la presentació electrònica de les factures.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1. Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A). Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.

- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics oferts.
- 8) La omisió de pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) La sistemàtica negativitat de prestació del servei per manca de disponibilitat d'autocars.
- 10) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris dels serveis
- 2) Incompliment dels horaris previstos en el plec de condicions per a la realització del servei.
- 3) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa sectorial d'aplicació.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 8) Facturació incorrecta.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C). Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

19.2. Penalitats.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

20. TERMINI DE GARANTIA

No es contempla.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

23.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança per cobrir la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivada de l'ús i la circulació dels vehicles utilitzats en el servei de transport adjudicat, per un import il·limitat.

24.- LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El servei es prestarà des de diferents punts de sortida de Santa Perpètua de Mogoda fins a diferents punts de destinació. Tant uns com altres, els definiran els diferents Serveis de l'Ajuntament en cada petició concreta.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el tècnic municipal responsable del contracte és Dani Novo Garcia, i ocupa actualment el lloc de Director de l'Àrea de Ciutadania i Serveis a les persones.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat tal com s'indica en l'annex càlcul del cost d'un servei, document adjunt a l'informe.

El cost total del contracte s'ha calculat amb una estimació de la utilització d'aquest tipus de serveis durant els últims anys.

27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció.

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No procedeix la subrogació de personal