

ÀREA D'ALCADIA
SERVEI D'ESTRATEGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSERV2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER CONTRACTAR ELS SERVEIS DE REALITZACIÓ FOTOGRÀFICA PER ILL.LUSTRAR EL WEB VILADECANS2030.CAT, LA COMUNITAT D'APRENENTATGE VIRTUAL "ALIA'T" I ALTRES MATERIALS RELACIONATS AMB LA VISIÓ VILADECANS 2030 FINANÇAT PEL MINISTERIO DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO Y AGENDA 2030

1. ANTEDECENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

Viladecans és un municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a la comarca del Baix Llobregat. Actualment, hi viuen més de 67.000 persones.

Viladecans, com a ciutat compromesa amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) ha desenvolupat una estratègia clara alineada amb l'Agenda 2030.

Al setembre de 2021, fruit d'un procés de reflexió compartida amb la ciutadania, el ple de l'Ajuntament de Viladecans va aprovar el seu nou Marc estratègic de ciutat-Viladecans 2030. Aquest full de ruta, que anomenem "**Visió 2030**", està recollit en diferents documents.

Per definir les necessitats a les que dona resposta l'objecte d'aquest contracte, ens centrarem en el document "**Fem la Viladecans del 2030. Preparem la ciutat del 2050**" [Component 1 del Marc Estratègic-Viladecans 2030] on es descriu l'estratègia del municipi per fer front als reptes ecològics, socioeconòmics, polítics, sanitaris i culturals globals als que la ciutat s'ha d'enfrontar fins al 2030.

Quina és la necessitat?

El contracte respon a la necessitat de disposar d'un recurs visual de qualitat que documenti l'evolució de la *Visió Viladecans 2030* i en faciliti la divulgació, sensibilització i rendició de comptes ver la ciutadania. Les imatges seran molt útils per documentar per la pàgina web (<https://viladecans2030.cat/>), per la comunitat Alia't (<https://missions.cviladecans.cat/>), i demés materials i campanyes de comunicació relacionats amb la *Visió Viladecans 2030*.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Serveis de realització fotogràfica per ill.lustrar el web viladecans2030.cat, la comunitat d'aprenentatge virtual "Alia't" i altres materials relacionats amb la *Visió Viladecans 2030* finançat pel Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030.

ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2

3. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A CONTRACTAR

Es calcula que per documentar visualment la *Visió Viladecans 2030* s'hauran de realitzar fotografies que il·lustrin al voltant de **120 projectes**. Per a cadascun d'aquests projectes caldrà fer fotografies en diferents formats, mides, orientació, posicions i enfocaments.

Exemples de projectes a il·lustrar:

1. Grup de persones usuàries de Viladecans Em Cuida.
2. Grup de persones usuàries de les infraestructures i equipaments municipals.
3. Grup de persones usuàries d'esdeveniments i espais públics.
4. Grup de persones interactuant entre elles.
5. Instal·lacions de l'antic càmping del Toro Bravo.
6. Instal·lacions de plaques fotovoltaïques (i.e. Mercat Municipal).
7. Vehicles elèctrics i híbrids, i imatges que reflecteixin una reducció de la contaminació i millora de la qualitat de l'aire urbà
8. Parc infantil davant escola Amat Targa.
9. Plantació on es vegi molta cobertura arbòria.
10. Espais naturalitzats (i.e. Plaça Sant Herblain).

Per garantir la qualitat i la utilitat comunicativa de les imatges, els serveis requerits inclouen les següent tasques que l'adjudicatari haurà de desenvolupar:

Tasca 1. Planificació i definició del projecte fotogràfic

- Participació en una reunió inicial de coordinació ("kick-off") amb l'equip de la Oficina del Futur de la Ciutat – Viladecans 2030, comunicació corporativa i el servei d'estratègia Viladecans 2030, innovació i xarxes institucionals.
- Identificació conjunta dels projectes a fotografiar (aproximadament 120) i les seves ubicacions.
- Definició dels missatges clau que les imatges han de transmetre.
- Acord sobre formats (horitzontal/vertical/quadrat), tipus de pla (general, mitjà, detall), ús previst (web, xarxes, impressió), i composició visual.

Tasca 2: Realització de les sessions fotogràfiques

- Execució de les sessions fotogràfiques *in situ* amb les condicions de llum i ambient adequades.

**ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSERV2**

- Les imatges hauran de reflectir la **diversitat real de la ciutadania** de Viladecans i promoure una representació visual equitativa i inclusiva. Això inclou la presència de persones de diferents gèneres, edats, orígens culturals i ètnics, nivells de capacitat i condicions socioeconòmiques, així com la visibilització d'espais i accions relacionades amb la sostenibilitat ambiental, la cohesió social i la igualtat d'oportunitats.
- Caldrà:
 - capturar les activitats des de múltiples angles i enfocaments, evitant estereotips visuals.
 - representar entorns diversos (urbans, naturals, escolars, comunitaris, etc.).
 - reflectir valors com la inclusió, la participació ciutadana, la innovació i la justícia social, en línia amb els valors de l'Agenda 2030.
Recollir imatges representatives i expressives, amb enfocament narratiu (que expliquin una història visual).
- Coordinació amb el personal municipal o persones participants si cal autorització o posat.

Tasca 3: Postproducció i edició

- Edició bàsica de totes les imatges: ajust de llum, contrast, color, retallat i redreçament.
- Conversió dels fitxers a diferents formats segons ús (per exemple: JPG per web, TIFF per impressió).
- En funció de les necessitats de comunicació, es podrà sol·licitar l'aplicació d'un tractament gràfic específic a una selecció de fotografies, similar a l'estil utilitzat en materials corporatius com ara aquest:

**ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2**



Aquest tractament pot incloure:

- Retall de fons blanc o siluetejat de les persones/objectes.
- Superposició de formes gràfiques acolorides amb transparències.
- Integració amb elements gràfics institucionals (logotips, franges de color, marques d'aigua, etc.).
- Preparació per ús en dissenys multimèdia o impresos.
- Haurà de mantenir la coherència visual amb la identitat gràfica de Manual de marca: Agenda urbana Viladecans 2030, i el Brandbook d'Alia't.
- Maquetació opcional en formats de presentació si es requereix (ex: PDF amb seqüenciació temàtica).

Tasca 4: Lliurament final

- Enviament de les imatges:
 - En alta resolució i versió optimitzada per a ús web.
 - Ordenades per carpetes segons projecte o temàtica.
- Lliurament a través d'un enllaç segur.

**ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2**

- Lliurament de fitxers originals si es demanen (RAW, PSD, etc.).
- Lliurament del llistat final de fotografies amb metadades bàsiques (títol, ubicació, data, temàtica).

Totes les fotografies hauran d'estar realitzades i lliurades **abans del 8 de maig de 2025**.

Aquesta licitació està dintre de l'Activitat 3 del projecte *¡Alíate con la Viladecans que quieres!* de la subvenció del Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030.

4. LLIURABLES

Lliurable 1. Planificació i definició del projecte fotogràfic.

El lliurable ha d'incloure:

- Acta de la reunió de kick-off, amb acords presos i planificació general.
- Llistat dels projectes i ubicacions a fotografiar (aprox. 120 entrades), validat amb l'equip.
- Document de criteris visuals, amb:
 - Missatges clau que s'han de transmetre.
 - Formats acordats (orientació, tipus de pla, composició).
 - Usos previstos de les imatges (web, xarxes, impressió).
- Cronograma de sessions fotogràfiques, amb localitzacions i dates previstes.

Lliurable 2: Checklist de les sessions fotogràfiques.

El lliurable haurà de consistir en un document de tipus checklist, en format Excel o PDF, que reculli de manera estructurada l'estat de cada sessió fotogràfica:

- Indicant si s'ha realitzat o no, el motiu en cas de no haver-se pogut dur a terme.
- La data de reprogramació (si escau).
- El nombre d'imatges capturades.
- Qualsevol observació rellevant sobre el desenvolupament de la sessió.

Aquest document ha de permetre fer un seguiment clar i transparent del grau d'execució del projecte.

Lliurable 3. Lliurament final de les fotografies editades.

- Enviament de totes les imatges finals, classificades per carpetes (per projecte/temàtica).
- Accés a través d'un enllaç segur.

**ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2**

- Lliurament dels fitxers originals (RAW, PSD, si es demanen).
- Document amb metadades bàsiques de cada fotografia (títol, ubicació, data, temàtica).
- Resum final del projecte (1 pàgina), amb descripció del procés i volum d'imatges lliurades.

5. DURADA I CALENDARI D'EXECUCIÓ

El servei s'executarà entre l'adjudicació i el **8 de maig de 2025**, seguint aquest calendari aproximat:

- Reunió inicial de kick-off: Abril 2025
- Lliurable 1. Planificació i definició del projecte fotogràfic: 2 dies després de la reunió de kick-off.
- Lliurable 2. Checklist de les sessions fotogràfiques: Primera setmana de maig.
- Lliurament 3. Lliurament final de les fotografies editades: abans del 8 de maig 2025

6. CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Tots els drets d'autor i propietat intel·lectual derivats del present contracte corresponen a l'Ajuntament de Viladecans. L'empresa adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat i la no divulgació de la informació utilitzada, així com obtenir els drets i cessions necessàries per a l'explotació pacífica de les obres.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC): 14.958,68 euros (IVA no inclòs) com a màxim.

8. PRESSUPOST DE LICITACIÓ: 18.100 euros (IVA del 21% inclòs) com a màxim.

9. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 10200/92005/22799 SERVEIS EXTERNS ACCIONS PER L'IMPULS DE L'AGENDA 2030

**ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2**

10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

1. Criteris objectius: fins a 100 punts.

1.1. Baixa sobre el preu de licitació, sense que aquesta no s'entengui com una baixa temerària: fins a 51 punts.

La baixa es valorarà proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

(Pressupost de licitació – oferta valorada) *51

(Pressupost de licitació – millor oferta)

Justificació de la fórmula seleccionada. La selecció de la fórmula per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes. S'estableix que aquelles ofertes que presentin una reducció superior al 10% del pressupost base de licitació, es considerarà que la mateixa resulta inviable per haver estat formulada en termes que la realitzen anormalment baixa. En aquest cas, els licitadors hauran de presentar un estudi econòmic-financer específic justificatiu de l'oferta, sense perjudici que l'òrgan de contractació sol·liciti informació addicional justificativa de la viabilitat de l'oferta.

2. Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 49 punts.

Es valorarà la qualitat, el dimensionament i la presentació d'una proposta gràfica del resultat final a presentar.

2.1. Book de fotografies d'una localització similar a la que es refereixen els exemples de l'apartat 3 d'aquest plec. Fins a 49 punts

ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2

Concretament, s demana a l'empresa que faci arribar un **book** que representi com es visualitzaria un mateix projecte, mostrant quatre imatges d'un mateix espai, ubicació o temàtica, amb diferents mides, orientacions i perspectives.

Es valorarà especialment:

- Que les imatges mostrin un alt nivell tècnic i estètic.
- Que reflecteixin la diversitat de la ciutadania i dels entorns, amb perspectiva inclusiva i alineada amb els valors dels ODS.
- La possible incorporació de tractaments gràfics creatius (per exemple, retalls, superposicions o elements gràfics corporatius), sempre que aportin valor i siguin coherents amb la identitat visual de Viladecans 2030.

La valoració dels criteris amb judici de valor es realitzarà de la següent manera:

La proposta compleix àmpliament amb tots els requisits establerts i els supera en diversos aspectes. Presenta un alt nivell de qualitat, innovació i adequació al context, mostrant una clara sensibilitat cap a la representació diversa i inclusiva de la ciutadania. La documentació és clara, estructurada i mostra una comprensió profunda de l'encàrrec. Es valorarà positivament la incorporació de tractaments gràfics coherents amb la identitat visual de Viladecans 2030. Es considera una proposta de referència.	Entre 100 - 90 % dels punts
La proposta compleix amb els objectius marcats, presenta un bon nivell tècnic i conceptual, i s'ajusta de manera efectiva a les necessitats del servei. Pot incloure millores menors, però és sòlida i viable tant en execució com en resultats esperats. Té en compte, tot i que de manera menys destacada, aspectes de representació inclusiva i/o tractament gràfic institucional.	Entre 89 - 75% dels punts
La proposta respon de manera correcta als requisits, tot i que amb un grau menor de profunditat o detall. Pot presentar limitacions pel que fa a la claredat, l'enfocament o l'adequació a les especificitats del projecte. La representació visual pot ser més convencional o mancada d'elements diferenciadors, però és funcional i acceptable.	Entre 74 - 60 %
La proposta presenta mancances significatives en contingut, plantejament o adequació. Tot i respondre parcialment a alguns aspectes, no assoleix el nivell mínim esperat en qualitat o claredat.	Entre 59 - 40 %

**ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2**

Requereix reformulació o millores substancials per ser viable. Es detecta una manca de sensibilitat o aplicació limitada dels valors visuals i comunicatius de l'encàrrec.	
La proposta no compleix amb els requisits bàsics establerts. Mostra una comprensió limitada de l'encàrrec, manca de coherència o qualitat insuficient per garantir la seva aplicació efectiva. No es tenen en compte els criteris visuals bàsics ni la representació inclusiva. No és valorada com a adequada.	Entre 39 - 0%

11. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER A LA PRESENTACIÓ D'OFERTES

Per presentar-se al concurs, el licitant haurà de presentar:

- Proposta econòmica detallada i signada electrònicament pel representant de l'empresa.
- Declaració responsable de contractes menors degudament completada.
- Proposta de criteris avaluable mitjançant judici de valor.

12. ALTRES DETERMINACIONS O ESPECIFICITATS:

- L'Ajuntament de Viladecans es reserva el dret de sol·licitar canvis en la prestació d'aquest servei si, segons el seu criteri, aquest no s'executa de la manera considerada oportuna.
- L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La presentació al concurs implica el compromís de compliment dels terminis i requeriments especificats en aquest plec tècnic.

13. FUNCIONAMENT

Un cop adjudicat el contracte, es convocarà a l'adjudicatari a una sessió de kick off del projecte. Tanmateix, hi haurà una reunió d'avaluació de la tasca realitzada poc abans de la finalització del servei amb l'informe corresponent. L'assistència a reunions de treball i de lliurament es consideren incloses en el preu d'aquest contracte.

**ÀREA D'ALCADIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSESV2**

L'adjudicatari mostrarà els treballs per mitjà de correu electrònic o altres plataformes, sense perjudici que també es presentin de forma presencial a les dependències municipals, en suports físics o digitals, quan es requereixi.

L'Ajuntament pot requerir el lliurament dels treballs en els programes originals. El Servei d'Estratègia 2030, Innovació i Xarxes Institucionals es reserva el dret de sol·licitar canvis en la prestació d'aquest servei si, segons el seu criteri, aquest no s'executa de la manera considerada oportuna.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

14. CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Queda estrictament prohibit tot mal us, còpia en suport magnètic, òptic o paper, cessió a tercers, transferència, divulgació oral o escrita de la informació dels arxius de l'Ajuntament de Viladecans que puguin fer els tècnics de l'adjudicatari.

També està estrictament prohibida qualsevol alteració, esborrat o alta d'informació dels arxius de l'Ajuntament de Viladecans sense l'autorització del personal intern.

Seguint el principi de subsidiarietat, l'adjudicatari es responsabilitza directament i absolutament de qualsevol de les actuacions que realitzin els seus operadors, i accepta qualsevol responsabilitat civil, penal i administrativa que es pugui derivar.

Un cop firmat el contracte d'adjudicació, i abans de que s'iniciï el servei, el personal de l'adjudicatari que realitzarà el servei objecte d'aquest contracte haurà de ser clarament advertit sobre aquests temes, igual que qualsevol tècnic que es pugui incorporar a la prestació d'aquest servei posteriorment. L'Ajuntament de Viladecans es reserva el dret d'establir qualsevol tipus de marcatge dels seus fitxers, de manera que les seves característiques puguin constituir-se com a prova que possibiliti localitzar l'origen i els responsables d'eventuals cessions.

L'adquisició de drets tant dels seus titulars per a l'elaboració pròpia com per, en el seu cas, a l'explotació d'obres de tercers, es farà en favor de l'Ajuntament de Viladecans i d'acord amb les condicions que aquesta té establertes i/o en el seu cas pugui establir en el futur.

Correspondran a l'Ajuntament de Viladecans la titularitat dels drets de propietat intel·lectual i/o industrial derivats dels productes produïts d'acord amb l'anterior, així com del seu títol i logo i en especial els drets de reproducció, distribució, comunicació pública, transformació, subtitulat, traducció i qualsevol altre que sigui atribuït al productor de les obres per part de l'ordenament legal, adquirit mitjançant

ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSEV2

la cessió dels titulars originaris d'obres preexistents o de les específicament creades per la seva incorporació a les obres.

L'adjudicatari s'obliga a obtenir les autoritzacions i/o cessions de drets que siguin necessàries en favor de l'Ajuntament de Viladecans per tal que aquest pugui exercir pacíficament els drets adquirits, exonerant de tota la responsabilitat derivada d'hipotètiques infraccions a l'Ajuntament.

Com a conseqüència de l'anterior, l'Ajuntament de Viladecans podrà efectuar en la forma que consideri convenient, de forma directa i/o a través de tercers l'explotació dels esmentats productes, corresponent-li integrament els ingressos que en el seu cas es derivin d'aquesta.

15. NORMATIVA ESPECÍFICA D'APLICACIÓ

Orden DSA/632/2022, de 23 de junio, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a acciones para el impulso de la Agenda 2030 en las Entidades Locales.

En els extrems no previstos a l'ordre esmentada en el paràgraf anterior, és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, del 21 de juliol, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

16. TERMINIS

La documentació s'haurà de lliurar en format electrònic i mitjançant presentació telemàtica amb la funcionalitat de que disposa la Plataforma de serveis de contractació Pública. El termini de presentació de les ofertes finalitza el **17 d'abril a les 13.00h del migdia**.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden realitzar preguntes o demanar aclariments a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació fins al **16 d'abril de 2025**. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans> <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>

ÀREA D'ALCÀDIA
SERVEI D'ESTRATÈGIA 2030 I XARXES
INSTITUCIONALS
EXP.: 32/2025/CMSERV2

17. PERSONA RESPONSABLE DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE

Adela Artero, directora de serveis d'Estratègia Viladecans 2030 i Xarxes Institucionals, Àmbit de Presidència, a la qual corresponen bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Rebre les prestacions objecte del contracte.

Viladecans, en la data de signatura electrònica