

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Núm. d'expedient CS102000NP2025013

Procediment de licitació amb negociació

CONCESSIÓ DE SERVEIS

Concessió del servei de bar-cafeteria de l'edifici Vèrtex del Campus Diagonal-Nord de la UPC

Publicat al Perfil de Contractant de la UPC: 11/04/2025

Presentació de proposicions: exclusivament en format electrònic mitjançant l'aplicació de **Sobre Digital** accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/upc>

Termini de presentació de la SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ (sobre A): 15 dies naturals. Veure anunci de licitació.

Horari: durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini, en el qual la seva presentació es podrà tramitar fins a les 13:00:00 hores.

Obertura de SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ (sobre A): 6 de maig de 2025, a partir de les 10:00:00 hores, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació i obertura dels sobres corresponents a les fases de negociació (sobre B) i de licitació (sobre C i D) seran publicades en el perfil de contractant a mesura que avanci el procediment.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ AMB NEGOCIACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA DE L'EDIFICI VÈRTEX DEL CAMPUS DIAGONAL-NORD DE LA UPC

A. Objecte del contracte i lots

Objecte: concessió del servei de bar-cafeteria de l'edifici Vèrtex del Campus Diagonal-Nord de la UPC, ubicat a la plaça Eusebi Güell, 6, planta 0, 08034 de Barcelona.

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

De conformitat amb l'article 15.2 LCSP, el dret d'explotació del servei implica la transferència al concessionari del risc operacional, incloent el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i el risc de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del contracte, en particular, el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

El concessionari del servei no té garantida la recuperació de les inversions realitzades, ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei.

Lots: no hi ha lots.

Sobre la base del què disposa l'article 99.3 LCSP, cal entendre que l'objecte del contracte no pot dividir-se en lots perquè l'explotació d'aquest servei no admet divisió ateses les característiques pròpies del servei de restauració i les condicions del local explotat, que fan que el servei només pugui ser prestat per un únic contractista

Necessitats a satisfer: les establertes a la memòria justificativa i al Plec de prescripcions tècniques.

B. Codificacions:

Codi corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes CPV:

- CPV principal 55410000-7 Serveis de gestió de bars
- CPV complementari: 55300000-3 - Serveis de restaurant i de subministrament de menjar

C. C.1. Determinació del preu: cànon anual d'acord amb l'apartat 2.3. del Plec de prescripcions tècniques.

C.2. Pressupost base de licitació:

Atès que el present contracte no implica cap compromís de despesa per part de la UPC, no s'estableix cap pressupost base de licitació.

C.3. Import dels cànon: s'estableix un cànon variable anual mínim del 2% sobre els ingressos totals (local i altres esdeveniments) a partir del 4t any de contracte (3 primers anys exempts).

C.4. Inversions: sí, veure les indicades a l'apartat 3.6 del Plec de prescripcions tècniques.

D. Valor estimat del contracte i mètode per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de 4.372.820,45 €, segons el següent desglossament:

Conceptes	Import base
Explotació del local de la concessió	3.111.937,69 €
Càterings (esmorzars, dinars, etc.) per a la celebració d'esdeveniments a la UPC	1.260.882,76 €
Import total VEC	4.372.820,45 €

Aquest valor inclou el volum de negocis estimat que pot generar l'empresa concessionària durant els 10 anys de concessió (d'acord amb l'art. 101 de la LCSP). Veure marc contractual i projecció.

D'acord amb l'estudi de viabilitat, no es contemplen en el VEC els càterings externs.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992). Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

E. Partida pressupostària: no escau. Aquest contracte no suposa cap despesa per a la UPC.

Finançament amb fons Europeus: no

F. Revisió de preus: no.

G. Durada del contracte:

La durada d'aquest contracte és de: 10 anys i 30 dies (inclou el període per executar les inversions).

Pròrrogues: no.

H. Admissió de variants:

No s'admeten ofertes variants. Cada licitador només pot presentar una oferta econòmica.

I. Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació:

- **Forma de tramitació:** ordinària.

Procediment d'adjudicació: procediment de licitació amb negociació, en virtut del que disposa l'apartat c) de l'article 167 de la LCSP.

- **Presentació d'ofertes mitjançant l'aplicació de Sobre Digital.**

[Inicialment s'ha de presentar una sol·licitud de participació, juntament amb el DEUC i la documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica que consta a la clàusula 10.14 del PCAP respecte al Sobre A. Un cop els candidats siguin admesos a la licitació hauran de presentar una oferta inicial (Sobre B) i, posteriorment a la fase de negociació, si escau, una oferta definitiva, separant en dos sobres la part de l'oferta valorable amb criteris sotmesos a judici de valor (Sobre C) i amb criteris automàtics (Sobre D).]

- Nombre de sobres en què s'ha de presentar l'oferta: 4, que es detallen a continuació:



- Sobre A - Sol·licitud de participació, juntament amb el DEUC i documentació acreditativa de la solvència mínima per participar.
- Sobre B - Oferta inicial (documentació relativa als aspectes de negociació)
- Sobre C - Oferta definitiva (part valorable amb criteris sotmesos a judici de valor)
- Sobre D - Oferta definitiva (part valorable amb criteris automàtics)

I.2. Nombre mínim d'empresaris als que es convidarà a participar en el procediment: 3.

I.3. Limitació del nombre de licitadors a participar en el procediment de negociació: no.

I.4. Primes o compensacions als licitadors: no.

J. Garanties:

Provisional: no.

Definitiva: sí, 12.000,00 €.

K. Solvència i classificació empresarial

K.1. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica de conformitat amb el previst als articles 86, 87, 91 i 92 de la LCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel mitjà següent:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dades de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import almenys de 450.000,00 €.

La solvència professional o tècnica del licitador s'acreditarà pel mitjà següent:

- El personal directiu que prestarà el servei (responsables del servei adscrits al contracte) ha de tenir, com a mínim, una experiència professional d'un mínim de 5 anys en el sector prestant serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els darrers 10 anys.

K.2. Classificació empresarial: no és obligatori acreditar la classificació.

K.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: no

K.4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: no.

L. Condicions de la fase de negociació:

L.1. Aspectes del contracte objecte de negociació:

a) **Econòmics:** import del cànon.

b) **Tècnics:**

b.1) Horaris, dies i període d'obertura per a la prestació del servei i per donar un servei adequat a altres necessitats dels usuaris i, eventualment, esdeveniments.

b.2) Oferta gastronòmica: els concessionaris podran proposar fora dels dies i horari mínim del servei oferir una carta diferent de productes, begudes i serveis, per altres tipus d'esdeveniments com àpats a la fresca o vesprades amb música, que satisfacin les necessitats i expectatives dels usuaris, sense limitació de preu per part de la UPC. Aquesta oferta podrà ser aplicada tant al local com a l'espai de jardí de l'edifici Vèrtex.

b.3) Inversions al llarg de la durada del contracte: propostes adients al nou servei que tinguin un avantatge directe per a l'usuari final. Aquestes inversions poden incloure l'explotació de l'espai jardí.

L.2. Forma en què es realitzarà la negociació:

Individualment amb cada licitador, amb reunió presencial o per videoconferència amb Google Meet, en la que assistiran el/s responsable/s tècnic/s del contracte per part de la UPC i el/s responsable/s del licitador. S'aixecarà acta de la reunió, en la que ha de constar els assistents i els aspectes de l'oferta inicial que s'han negociat.

M. Criteris d'adjudicació (per a la valoració de l'oferta definitiva - Sobres C i D -):

M.1. Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor:

Com a documentació, en el Sobre C caldrà aportar una memòria descriptiva, que ha de complir els requeriments generals i específics establerts al plec de prescripcions tècniques, i que permeti valorar els criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor.

Criteris sotmesos a judici de valor		
	Descripció del criteri	Punts
1	Pla d'inversions (sense quantificar econòmicament): - Proposta de disseny, que haurà de contenir una descripció gràfica i escrita de les inversions mínimes inicials en els equipaments infraestructurals (5 punts). Es valorarà una completa presentació del pla d'inversions, que haurà de recollir detallada i documentalment el projecte que es proposa dur a terme (planell, simulacions, altres mitjans gràfics, materials, etc.). - Propostes d'inversions al llarg de la durada del contracte i planificació de les mateixes (15 punts). Es valorarà que les propostes permetin la prestació d'un servei adient i de qualitat en un entorn el més agradable i acollidor possible. La suma de les inversions proposades no podrà superar els 100.000,00 €, IVA exclòs. <u>És important tenir en compte que en la documentació d'aquesta part de l'oferta (sobre C) no s'hi ha d'incloure l'import de les inversions, que es valorarà al criteri d'oferta automàtica (sobre D).</u>	20
2	Organització del servei: - Personal adscrit al servei (2 punts): Els licitadors detallaran en la seva oferta tècnica la distribució de personal, les	3

	responsabilitat en l'organigrama de l'equip, les tasques que s'han de desenvolupar en cada lloc de treball i responsabilitat assignada, el circuit de funcionament, així com les adaptacions específiques considerades necessàries per al funcionament òptim de l'explotació, indicant-hi les solucions que es proposen. Es valorarà que s'adapti adequadament a les necessitats del servei. - Formació del personal adscrit al servei (1 punt): es valorarà que es rebi formació dirigida al personal adscrit al contracte, excepte els obligatoris per normativa (higiene, prevenció de riscos,...).	
3	Model de negoci: - Horari, dies i períodes d'obertura (10 punts) Es valorarà l'horari, dies de la setmana i períodes d'obertura siguin amplis i adients per a tot tipus de usuaris i d'esdeveniments que es puguin celebrar a l'espai de la concessió. - Oferta gastronòmica (30 punts) <u>- Oferta mínima de productes i serveis (15 punts)</u> L'oferta ha d'incloure la totalitat del ventall de l'oferta de productes que es proposa posar a disposició dels usuaris, inclosos berenars, esmorzars i menú setmanal durant 4 setmanes, d'acord amb els preus fixats per la UPC. Es valorarà: - La varietat dels productes i plats del menú que s'adaptin a les demandes i expectatives dels potencials usuaris del servei (13 punts): • Menú (5 punts). • Entrepans (3 punts) • Plats combinats (3 punts) • Amanides (2 punts) - Incorporar productes de proximitat i procedència d'agricultura ecològica en el menú, amb presència setmanal (2 punts): • si s'ofereixen 4 productes de les famílies fruita i verdura (1 punt). • si s'ofereixen 3 verdures, 2 fruites, 2 cereals, 1 llegum, 1 ous/làctics, 1 producte d'oli (requeriments del segell Ecolocal) (2 punts) <u>Acreditació:</u> les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable conforme els productes oferts compten amb el segell de CCPAE, el segell Ecolocal o equivalent. La incorporació als menús dels productes ecològics s'ha de fer sempre atenent al criteri de producte fresc i de temporada. <u>- Ampliació de l'oferta gastronòmica (15 punts)</u> Es valorarà: - Els tipus d'esdeveniments a oferir (àpats a la fresca, vesprades amb música, etc.), no inclosos en els dies i horaris del servei (6 punts)	40

	- Ampliar la carta que s'oferirà als clients per satisfer les diferents necessitats i gustos (6 punts). - Incorporar diferents tipus de menús degustació i/o experiències gastronòmiques de qualitat (3 punts).	
4	Actuacions per prevenir el malbaratament alimentari: Es valoraran les propostes orientades a reduir les pèrdues alimentàries: - Mesures preventives proposades i la seva descripció (1,5 punts). - Concreció d'agents implicats i de les mesures de seguiment i avaluació (0,5 punts)	2
Total		65

M.2. Criteris avaluable de forma automàtica: L'oferta corresponent al Sobre D ha d'ajustar-se al model normalitzat de l'annex 1 d'aquest plec.

Criteris avaluable de forma automàtica (mitjançant l'aplicació de fórmules)		
	Descripció del criteri	Punts
1	Pla d'inversions al llarg de la durada del contracte: S'estableix el límit màxim de 100.000,00 € (IVA exclòs). Es valorarà assignant la major puntuació a la proposta que ofereixi una major inversió. Es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. $\text{Puntuació} = 25 \times \frac{\text{Oferta d'inversió que es puntua}}{\text{Oferta d'inversió més alta}}$ En l'oferta del licitador no estaran incloses les despeses financeres. L'import de les inversions estaran vinculades amb el Pla d'Inversions presentat a la licitació.	25
2	Cànon variable anual: S'estableix un mínim del 2% sobre els ingressos bruts anuals a partir del 4t any del contracte (3 primers anys exempt). A l'oferta que proposi el percentatge més elevat se l'hi atorgarà la màxima puntuació; la resta de propostes es calcularan de forma proporcional d'acord amb la fórmula següent: $\text{Puntuació} = \frac{10 \times \text{percentatge que es puntua}}{\text{Percentatge més elevat}}$	5

3	Reducció de residus: Servei amb dispensador de refrescos que eviti la comercialització de llaunes i ampolles: - 2,5 punts si s'ofereix. - 0 punts si no s'ofereix. Servei de fonts d'aigua filtrada (no osmosi) a disposició dels clients i d'ús gratuït: - 2,5 punts si s'ofereix. - 0 punts si no s'ofereix	5
Total		

M.3. Justificació dels criteris d'adjudicació: l'establerta a l'apartat 4 de la memòria justificativa.

M.4. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests tres supòsits:

1. El preu del pla d'inversions ofert sigui igual a 100.000 euros.
2. L'import del cànon ofert sigui superior al cànon mínim en un percentatge superior al 50% respecte el mínim exigit.
3. La puntuació dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor sigui superior al 80% de la puntuació total d'aquests criteris.

En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests tres supòsits:

1. L'import del pla d'inversions ofert per una de les empreses és superior en més d'un 20% a l'import ofert per l'altra empresa.
2. L'import del cànon ofert per una de les empreses és superior en més d'un 20% a l'import del cànon ofert per l'altra empresa.
3. El sumatori de les puntuacions de la part de criteris sotmesos a judici de valor d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions dels criteris sotmesos a judici de valor de l'altra empresa.

En el cas que concorrin a la licitació més de 2 empreses, es considerarà oferta anormalment baixa si es compleixen aquests tres supòsits:

1. L'import del pla d'inversions ofert sigui superior a la mitjana aritmètica dels preus dels plans d'inversions oferts en un percentatge superior al 30%.
2. L'import del cànon ofert sigui superior a la mitjana aritmètica dels imports del cànon oferts en un percentatge superior al 30%.
3. La puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor estigui per damunt de la suma de les següents variables a) i b)



- a) La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.
- b) El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris sotmesos a judici de valor. La desviació és la diferència de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris sotmesos a judici de valor.

N. Import màxim de despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: no hi ha despesa.

O. Lloc d'execució: local de bar de l'edifici Vèrtex, Plaça Eusebi Güell, 6, planta 0, 08034 Barcelona.

P. Programa de treball: sí, veure l'annex IV del Plec de prescripcions tècniques.

Q. Termini de garantia: 3 mesos a comptar des de la data de l'acta de recepció del contracte.

R. Forma de pagament del cànon: el Servei d'Economia facturarà el cànon variable a partir del 4t any del contracte (3 primers anys exempts) d'acord amb l'oferta presentada pel contractista, i la factura haurà d'abonar-se en un termini màxim de 30 dies des de la seva emissió.

S. Responsable del contracte: Carolina Sanjurjo Balastegui, tècnica de la Unitat de Concessions i Serveis del Servei d'Infraestructures.

T. Modificacions: no s'estableixen modificacions previstes.

U. Subcontractació: es permet subcontractar part de l'objecte del contracte, sempre i quan es compleixin les condicions previstes a la clàusula 32 del plec de clàusules administratives.

V. Condicions especials d'execució i obligacions essencials:

- Condicions especials d'execució:

Els licitadors i els contractistes assumeixen, a més de les contemplades en la clàusula 25 (clàusula ètica) d'aquest plec, les condicions especials següents:

- a) **Igualtat de gènere:** l'empresa contractista, en l'elaboració i prestació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- b) **Foment de la petita i mitjana empresa:** el contractista, sempre i quan es requereixi per la UPC, ha d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.
- c) **Lingüística:** d'acord amb la clàusula 18.2 d'aquest plec.

- Obligacions contractuals essencials:

- a) **Pla d'inversions:** la inversió oferta per l'adjudicatari tindrà caràcter vinculant i té la condició d'obligació essencial. S'haurà de justificar posteriorment els comprovants de les inversions realitzades, que es validaran per part de la UPC dins el període de 6 mesos a partir de l'adjudicació. En cap cas aquesta inversió pot ser inferior a la presentada en la licitació.

b) Manteniment de l'equipament i les instal·lacions (clàusula 3.7 del plec de prescripcions tècniques):

L'empresa contractista s'ha de fer càrrec del compliment de la normativa vigent pel que fa al manteniment de les instal·lacions del local que és objecte de l'explotació i haurà d'aportar els justificants que així ho acreditin.

c) Auditories i controls negatius (clàusula 3.9 del plec de prescripcions tècniques):

Quant als controls i auditories establertes a la clàusula 3.9 del plec tècnic, es donarà al concessionari un termini per esmenar-los i es repetirà per garantir que l'incompliment s'ha corregit. En cas contrari, donarà lloc a penalitzacions, inclòs al tancament del local o la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 23 d'aquest plec.

d) Pagament del cànon de la concessió (clàusula 2.3 del plec de prescripcions tècniques). Es considera obligació contractual essencial i l'incompliment en el pagament del mateix serà causa de resolució del contracte.

W. Cessió del contracte: sí, en les condicions previstes a la clàusula 31.2 d'aquest plec.

X. Pòlissa d'assegurança: veure l'apartat 4 del Plec de prescripcions tècniques.

Y. Subrogació: sí, veure l'annex II del Plec de prescripcions tècniques.

Z. Visita a les instal·lacions: sí, opcional. Al perfil de contractant es publicarà el dia i hora que tindrà lloc la visita al local de la concessió. Els licitadors interessats han d'enviar un correu electrònic a carolina.sanjurjo@upc.edu assenyalant el nom, DNI i empresa dels membres que assistiran el dia de la visita.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ AMB NEGOCIACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA DE L'EDIFICI VÈRTEX DEL CAMPUS DIAGONAL-NORD DE LA UPC

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. RÈGIM JURÍDIC

1.1. Aquesta contractació, que té caràcter administratiu, es regeix pel que estableixen aquest plec i el plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, així com per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Els Estatuts de la UPC.

f) Reial decret-lei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten les mesures urgents de seguretat per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

D'altra banda, en relació a la normativa de protecció de dades el contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

1.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2. OBJECTE

2.1. L'objecte d'aquest plec és fixar les clàusules administratives particulars que han de regir per a la contractació de la concessió del servei detallat a l'**apartat A** del quadre de característiques del contracte. El contingut, les característiques i l'abast es defineixen al plec de prescripcions tècniques.

2.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A** del quadre de característiques.

2.3. Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat del contracte es detallen en l'**apartat A** del quadre de característiques.

2.4. La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat B** del quadre de característiques del contracte.

3. PRESSUPOSTOS I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat C.1** del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'indiquen a l'**apartat D** del quadre de característiques del contracte.

3.3. No s'estableix cap pressupost base de licitació, atès que el present contracte no implica cap compromís de despesa per part de la UPC, tal i com s'indica a l'**apartat C.2** del quadre de característiques del contracte.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, el pressupost dels lots s'ha d'especificar en el mateix **apartat C.2** del quadre de característiques del contracte.

3.4. L'import del cànon anual que el contractista haurà d'abonar es determina a l'**apartat C.3** del quadre de característiques del contracte, que consisteix en un import mínim del percentatge sobre el benefici econòmic anual de la concessió, abans d'impostos. Aquest percentatge variable és l'import mínim que poden oferir els licitadors, millorable a l'alça. El fet de presentar una oferta econòmica per sota d'aquest import és motiu d'exclusió del licitador.

Respecte al cànon, aquest serà revisat de conformitat amb el que estableix l'**apartat F** del quadre de característiques del contracte.

3.5. En cas que l'objecte del contracte comporti l'execució d'inversions per part del contractista, les seves condicions s'estableixen l'**apartat C.4** del quadre de característiques del contracte.

3.6. En les proposicions presentades pels licitadors s'entenen inclosos tots els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



3.7. El crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació es consigna al pressupost de la UPC, a la partida que s'esmenta a l'**apartat E** del quadre de característiques del contracte.

Si el contracte es formalitza en l'exercici pressupostari anterior a l'exercici en què se n'inicia l'execució o si la durada del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari, l'adjudicació queda sotmesa al fet que el crèdit sigui suficient i adequat per finançar les obligacions derivades del contracte d'acord amb l'art. 117.2 de la LCSP.

4. DURADA

4.1. La durada d'aquest contracte és la que s'estableix a l'**apartat G** del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. Les pròrroques del contracte són determinades pel termini establert a l'**apartat G** del quadre de característiques. Si es prorroga el contracte, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisió amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

4.3. Si la concessió de serveis sobrepassés el termini de cinc anys, la durada màxima de la mateixa no podrà excedir del temps que es calculi raonable per a que el concessionari recuperi les inversions realitzades per a l'explotació dels serveis, junt amb un rendiment sobre el capital invertit, tenint en compte les inversions necessàries per a assolir els objectius contractuals específics.

5. ADMISSIÓ DE VARIANTS

El que s'indica a l'**apartat H** del quadre de característiques del contracte. Si s'admeten, serà amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen en aquest apartat

6. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat I** del quadre de característiques.

La licitació s'ha d'anunciar al perfil de contractant <https://contractaciopublica.cat/perfils-contractant/detall/upc> i al *Diari Oficial de la Unió Europea*, si escau.

7. MITJANS DE COMUNICACIÓ

7.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

7.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'efectuaran a través del sistema de notificació e-NOTUM.



Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions **a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils** que les empreses hagin facilitat a aquest efecte **en el DEUC (aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a “persona o persones de contacte” de la Part II.A del DEUC)**, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 10 d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3. L'accés als plecs i a al resta de documentació complementària s'oferirà per aquesta Universitat a través del perfil del contractant per mitjans electrònics, accés que serà lliure, complet i gratuït, i que s'efectuarà des de la data de la publicació de l'anunci de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/perfils-contractant/detall/upc>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/upc>).

Al perfil del contractant de la licitació, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà



informació relativa a l'anunci, adjudicació, formalització i execució del contracte fins a la seva extinció.

7.4. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

8. APTITUD PER CONTRACTAR

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Estar al corrent de pagament amb la UPC i no tenir deutes amb la mateixa.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula novena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Escripura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació

durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

8.7. Els licitadors que concorrin individual o conjuntament amb d'altres a la licitació, podran fer-ho amb el compromís de constituir una societat que serà la titular de la concessió.

9. SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

9.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat K.1** del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat K.1** del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat K.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat K.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat K.3** del quadre de característiques.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

9.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

9.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat K.1** del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10. SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ, INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

10.1. Anunci de licitació i sol·licitud de participació

En el procediment licitació amb negociació, qualsevol empresa interessada podrà presentar una sol·licitud de participació en resposta a una convocatòria de licitació. Així, l'òrgan de contractació haurà de fer un anunci de licitació en els termes de l'article 135 de la LCSP, tal com estableix l'article 169.1 de la mateixa Llei.

El termini de presentació de sol·licitud participació serà l'establert a l'anunci de licitació, com a mínim dins dels **15 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant, i es podrà realitzar aquesta presentació durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini, en el qual la seva presentació es podrà tramitar fins a les 13:00:00 hores.

Les sol·licituds de participació presentades fora de termini seran excloses.

Les empreses hauran de presentar la sol·licitud de participació, junt amb el DEUC i la documentació acreditativa que consta a la clàusula 10.14 d'aquest plec respecte al **sobre A** en el termini màxim que s'assenyala en el plec i en l'anunci de licitació, mitjançant l'aplicació de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/upc>

Les sol·licituds de participació es presentaran en els mateixos termes que les proposicions, indicats a l'apartat 10.4 d'aquest plec.

10.2. Selecció de candidats

Amb caràcter previ a l'anunci de licitació, l'òrgan de contractació ha establert els criteris objectius de solvència, indicats a l'**apartat K del quadre de característiques**, d'acord amb els quals seran elegits els candidats que seran convidats a presentar proposicions.

Els criteris o normes objectius i no discriminatoris d'acord amb els quals se seleccionaran els candidats, així com el nombre mínim i, si escau, el nombre màxim d'aquells als quals es convidarà a presentar proposicions són els indicats a l'apartat **I2 i I3** del quadre de característiques.

L'òrgan de contractació, una vegada comprovada la personalitat i solvència dels sol·licitants, d'acord amb els seus sobres A, seleccionarà els que hagin de passar a la fase següent, als quals convidarà, simultàniament i per escrit, a presentar les seves proposicions al termini que sigui procedent d'acord amb el que assenyala l'article 164 de la LCSP.

10.3. Invitacions a participar en el procediment

L'empresa que hagi estat convidada ha de presentar la documentació exigible i la seva proposició, dins el termini que assenyali la UPC a la corresponent invitació a participar en

el procediment, amb la qual negociarà els aspectes tècnics i econòmics indicats en l'apartat **L** del quadre de característiques.

En cas que es decideixi limitar el nombre d'empreses a les quals es convidarà a negociar, l'òrgan de contractació i els serveis que en depenen, en tot cas, s'han d'assegurar que el **nombre mínim de candidats convidats serà de tres**. La invitació podrà limitar-se a un únic licitador quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a la LCSP que ho justifiquin.

Quan el nombre de candidats que compleixin els criteris de selecció sigui inferior a aquest nombre mínim, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb què reuneixen les condicions exigides, sense que pugui convidar-se a empresaris que no hagin sol·licitat participar-hi, o a candidats que no tinguin aquestes condicions.

A l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades als licitadors, de les ofertes rebudes, de les raons per a la seva acceptació o rebuig i de les avantatges obtingudes en la negociació.

Per cada nova fase de negociació s'habilitarà un nou sobre (Sobre B, C, D, etc.); tants sobres com fases de negociació i licitació siguin necessaris. Es donarà termini suficient perquè presentin una nova oferta revisada o oferta definitiva.

L'estat en el qual la fase està publicada i es dona accés a les empreses a realitzar la presentació de les ofertes és Iniciada.

Les empreses rebran un correu electrònic automàtic quan se'ls obri una nova fase de presentació d'ofertes.

10.4. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició addicional quinzena de la LCSP, excepte quan concorrin alguna de les circumstàncies previstes a l'apartat 3 de la mateixa Disposició addicional. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran **exclusivament** en format electrònic mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/upc>

El termini de presentació de l'OFERTA INICIAL (**Sobre B**) serà l'establert a la invitació, i com a mínim dins dels **10 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la invitació**, i es podrà realitzar aquesta presentació durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini, en el qual la seva presentació es podrà tramitar fins a les 13:00:00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini seran excloses.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la presentació d'ofertes mitjançant el material d'ajuda per a



persones usuàries residenciat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>.

Per presentar una proposició les empreses licitadores hauran d'accedir a través de l'apartat "Presentar oferta" de la licitació publicada al perfil del contractant (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/upc>), i omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital. A continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar **correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.**

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel **sobre A** no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.



Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

En cas d'incidència tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la UPC ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant en el perfil de contractant de la UPC l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

10.5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.



10.6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la UPC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.7. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els propis d'aplicacions Office, Open Office, Acrobat i/o qualsevol altre que tingui especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions, que garanteixin la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

10.8. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el **SOBRE B o següents en funció de les fases de negociació anteriors**, en el termini màxim que s'assenyala en el plec i en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/upc>.



La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

No obstant, de la mateixa manera que en les fases de negociació, quan es concretin diferents fases de valoració en els criteris d'adjudicació es presentarà apart del sobre B, tants sobres com fases de valoració s'hagin fixat (sobre C i D)

10.9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.10. La UPC no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la Plataforma de Contractació del Sector Públic, eina informàtica gestionada pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Per tant, la UPC no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

10.11. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "Enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del "Tauler d'avisos / Preguntes i respostes" de la licitació al perfil de contractant de la UPC.

En els casos en que es sol·licitin aclariments a l'establert en els plecs o a la resta de documentació, s'estableix expressament que les respostes tindran caràcter vinculant i, en aquest cas, hauran de fer-se públiques en el perfil de contractant, de manera que siguin accessibles per tots els interessats en condicions d'igualtat.

10.12. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.13. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.14. Documentació a presentar i contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A – SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA (art. 140 LCSP):



Les empreses licitadores, per prendre part en aquesta contractació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/upc>

L'oferta ha d'incloure la documentació següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, signada pel licitador o el seu representant, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC), que es troba a la disposició dels licitadors en l'enllaç següent:

En format electrònic (castellà)

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

En format pdf editable (català)

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

Mitjançant el DEUC es declara el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració esmentada.
- Que compleix la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat i disposa d'un pla d'igualtat.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. La declaració s'ha de presentar signada per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal** si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, omplerta per cada empresa participant. A més de la declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració i s'ha de presentar altre declaració separada per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

En el cas que el quadre de característiques indiqui una divisió del contracte en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores que hi optin hauran d'omplir un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Carrer del Foc, 57, 08038, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <https://contractacio.gencat.cat/ca/contacte/jcca/>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



b) Declaració de garanties en el tractament de dades de caràcter personal:

Les empreses han d'aportar una declaració conforme s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 2**.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals:

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi a l'apartat **K.3** del quadre de característiques del contracte d'aquest plec de clàusules administratives.

d) Garantia provisional:

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat J** del quadre de característiques i per l'import que es determini.

e) Una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil en la qual efectuar les notificacions.

f) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols:

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

g) Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE):

Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:

- DEUC signat pel licitador o el seu representant, omplert per cada empresa participant.
- Document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas que se'ls adjudiqui el contracte.

h) Declaració conforme es troba al corrent de pagament amb la UPC i no té deutes amb la mateixa.

i) Únicament quan així estigui indicat a l'**apartat V. Condicions especials d'execució**, serà obligació del/s licitador/s **indicar** en les seves ofertes **si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests**, amb indicació del nom o perfil empresarials dels subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

j) Documentació acreditativa següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena.



- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència especificats a l'**apartat K.1** del quadre de característiques del contracte.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, per tant està exempt de justificar, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva capacitat, solvència econòmica i financera, tècnica i professional sempre que constin actualitzades. En aquest cas, caldrà presentar una declaració responsable de vigència de les dades i documents que hi consten.

En qualsevol cas, de conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13 del present Plec.

Una vegada presentades les sol·licituds i documentació acreditativa, l'òrgan de contractació comprovarà la personalitat i la solvència dels licitadors i seleccionarà els que han de passar a la fase següent. Per això, als seleccionats se'ls enviarà invitacions per tal que puguin presentar les seves ofertes inicials (Sobre B), que són les que seran objecte de negociació.

CONTINGUT DEL SOBRE B (OFERTA INICIAL)

Proposta relativa als aspectes de negociació

- Proposta tècnica:

El licitador haurà d'adjuntar una memòria descriptiva o proposta tècnica d'acord amb els criteris d'adjudicació i que ha de complir els requisits mínims de la prestació objecte, sense perjudici dels elements susceptibles de negociació.

Així, es presentarà una memòria tècnica amb les característiques del servei proposat, en la qual s'inclogui de forma clara i diferenciada els aspectes objecte de negociació següents:

- Horaris, dies i període d'obertura: dies i períodes d'obertura, així com l'horari per donar un servei adequat a altres necessitats dels usuaris i esdeveniments.

- Oferta gastronòmica: els concessionaris podran proposar fora dels dies i horari mínim del servei oferir una carta diferent de productes, begudes i serveis, per altres tipus d'esdeveniments com àpats a la fresca o vesprades amb música, que satisfacin les necessitats i expectatives dels usuaris, sense limitació de preu per part de la UPC.
Aquesta oferta podrà ser aplicada tant al local com a l'espai de jardí de l'edifici Vèrtex.
 - Inversions al llarg de la durada del contracte: propostes adients al nou servei que tinguin un avantatge directe per a l'usuari final. Aquestes inversions poden incloure l'explotació de l'espai jardí.
- **Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica:**
- Es negociarà únicament el cànon.

Un cop concloues les negociacions, l'òrgan de contractació establirà un termini per presentar l'**oferta definitiva en dos sobres (Sobre C i Sobre D)**.

CONTINGUT DEL SOBRE C - OFERTA DEFINITIVA (DOCUMENTACIÓ PER A LA VALORACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR)

Les empreses licitadores han d'incloure en el **Sobre C** tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluaran mitjançant un judici de valor, és a dir, la corresponent a la proposta del servei d'acord amb els requisits especificats a l'**apartat M.1** del quadre de característiques del contracte, la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, de conformitat amb els criteris especificats a l'**apartat M.1** del quadre de característiques.

En aquest cas, la inclusió en el **sobre C** de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el **sobre D**, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE D - OFERTA DEFINITIVA (OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ PER A LA VALORACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Les empreses licitadores han d'incloure en el **Sobre D**, la proposició econòmica i els criteris que es valoren de forma automàtica que s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre D d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.



A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

La no presentació conforme al model normalitzat de l'annex 1 podrà ser causa d'exclusió.

10.15. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

10.16. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

10.17. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

10.18. No presentar algun dels sobres A, B, C o D és causa d'exclusió.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

11.1. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

- Presidència: Joan Morera Valls, cap del Servei de Contractació Administrativa i Compres de la UPC, que actuarà com a President.
- Vocals: Sergi Canet Prado, assessor jurídic del Servei de Contractació Administrativa i Compres de la UPC, que actuarà com a vocal.
Núria Pla Ferrer, cap del Servei de Control de Gestió de la UPC, que actuarà com a vocal.
Maria González Álvarez, cap de la Unitat de Compres de la UPC, que actuarà com a vocal.
- Secretaria: Montse López Fernández, tècnica del Servei de Contractació Administrativa i Compres de la UPC, que actuarà com a Secretària

11.2. La Mesa de Contractació pot incorporar a les seves reunions assessors especials amb veu però sense vot.

12. EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

Respecte a cada fase, finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix la clàusula desena d'aquest plec. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini que expressament se'ls atorgui. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es determinarà les empreses admeses a la licitació, les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats en relació amb l'obertura de la documentació general seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-setena.

12.A NEGOCIACIÓ I DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

12.A.1. Tràmit de negociació



Una vegada presentades les sol·licituds i documentació acreditativa, l'òrgan de contractació comprovarà la personalitat i la solvència dels licitadors i seleccionarà els que han de passar a la fase següent.

Per això, als seleccionats se'ls enviarà invitacions per tal que puguin presentar les seves ofertes inicials (**Sobre B**), que són les que seran objecte de negociació.

L'òrgan de contractació, a través dels seus serveis tècnics, negociarà amb les empreses admeses les ofertes inicials i totes les ofertes ulteriors presentades per aquestes, d'acord amb allò indicat a l'apartat **L** del quadre de característiques, llevat les ofertes definitives, per a adaptar-les als requisits indicats en el plec i en els possibles documents complementaris, per tal de millorar el seu contingut i identificar la millor oferta.

Després de la primera oferta inicial, es durà a terme la negociació en la forma que es determini a l'apartat **L** del quadre de característiques, articular-se diverses fases de negociació, si s'escau, i determinant el contingut de la negociació d'aquestes fases.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

A l'expedient haurà de deixar-se constància de les principals fites del procés de negociació.

Durant la negociació, la Mesa i els serveis tècnics que duguin a terme la negociació vetllaran perquè totes les empreses licitadores rebin igual tractament. Així mateix, d'acord amb l'article 171 de la LCSP, s'haurà d'informar els licitadors de les negociacions desenvolupades amb la resta, sens perjudici del respecte a la confidencialitat de les ofertes en els termes de l'article 155 de la LCSP. En particular, no facilitaran, de forma discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinades empreses licitadores en relació a la resta. Tampoc facilitaran a la resta de participants les dades confidencials que li hagin estat comunicades per un licitador participant en la negociació sense l'acord previ d'aquest.

12.A.2. Presentació de les ofertes definitives i valoració de les mateixes.

Un cop conclosa la fase de les negociacions, s'informarà les empreses licitadores, establint un termini comú, perquè presentin les ofertes definitives (**Sobre C i Sobre D**) mitjançant l'eina de Sobre Digital, si s'escau.

En el dia, lloc i hora indicats al perfil de contractant, tindrà lloc l'obertura dels **sobres C** presentats per les empreses admeses, lliurant la documentació continguda en l'esmentat sobre a l'òrgan encarregat de la seva valoració.

Posteriorment, es donarà a conèixer, a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels **sobres D** presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

12.A.3. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les ofertes definitives i la determinació de la millor oferta, la Mesa de Contractació ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat M.** del quadre de característiques.

A tal efecte, la Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

12.A.4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En cas de persistir l'empat, tindrà preferència la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

Si amb l'aplicació dels criteris anteriors encara persistís l'empat, tindrà preferència la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Finalment, i per al supòsit de continuar persistint l'esmentat empat, es realitzaria un sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

12.A.5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat M.4** del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica per E-NOTUM integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.



L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

13. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

13.1. Un cop valorades les ofertes definitives, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Quan es tracti d'un procediment amb un únic empresari, un cop valorada l'única oferta es remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri–:

- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament:

1. Certificat o document corrent de pagament, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, que acrediti que l'adjudicatari està al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 14 del Reial Decret 1098/2001. Respecte a aquest document, es consultarà d'ofici, per part del Servei de Contractació de la Universitat i s'obtindrà una còpia de la consulta, que serà incorporada a l'expedient.

2. Certificat o document de l'Agència Tributària, en què ha de constar que el licitador o licitadora està al corrent del pagament de les obligacions tributàries, d'acord amb les circumstàncies que assenyala l'article 13 del Reial decret 1098/2001.

3. Certificat o document emès per l'Agència Tributària de Catalunya o òrgan competent del Departament d'Economia i Coneixement, que acrediti el compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya. Respecte a aquest document, es consultarà d'ofici, per part del Servei de Contractació de la Universitat i s'obtindrà una còpia de la consulta, que serà incorporada a l'expedient.

- Document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

- Als efectes de comprovar que l'empresa licitadora es troba al corrent de pagament amb la UPC i no té deutes amb la mateixa, es consultarà d'ofici, per part del Servei de Contractació de la Universitat i s'obtindrà una còpia de la consulta, que serà incorporada a l'expedient.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, segons s'indica al punt **K.3** del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, segons s'indica al punt **K.4** del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula **catorzena**.

- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat N** del quadre de característiques.

- Si així està indicat a l'apartat V. Condicions especials d'execució del quadre de característiques, declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació Nominal de Treballadors (RNT). Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

13.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

14. GARANTIA DEFINITIVA

14.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat J** del quadre de característiques.

14.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

14.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida



en l'**apartat J** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

14.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

14.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

14.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

14.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

14.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

16.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula tretzena**, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

16.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

16.3 Si escau, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar el justificant de l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil per l'import mínim que es determina en l'apartat X del quadre de característiques. La seva vigència haurà de comprendre tot el període de durada del contracte fins a la seva finalització i també haurà de ser vigent, durant el període del termini de garantia.

17. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

17.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu dins dels terminis establerts a l'article 153 de la LCSP.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

17.2 En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

No obstant, en el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

17.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula tretzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

17.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

17.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

17.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

17.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

18.1 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat V** del quadre de característiques i en la **clàusula 25**.

El contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

18.2. Condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la llengua catalana:

18.2.1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la UPC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa

contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions orals i escrites de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Els usuaris del servei s'han de poder dirigir en català a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, que hauran de tenir els coneixements mínims de català per a poder entendre les peticions dels usuaris.

18.2.2. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. Així mateix queden subjectes a allò que preveu el Pla de llengües de la UPC i els acords del Consell de Govern que se'n deriven.

18.2.3. Totes les referències al català disposaran d'un nivell de qualitat lingüística suficient.

18.2.4. Les unitats de recepció del contracte hauran de comprovar l'efectiu compliment de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català.

19. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

19.1 El contracte s'executarà al lloc que s'indica a l'**apartat O** del quadre de característiques del contracte i amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

19.2 Pel que fa a les condicions mínimes de realització del servei s'haurà de complir les següents obligacions:

- a) L'horari i calendari del servei serà l'especificat al Plec de prescripcions tècniques.
- b) Els preus de venda de qualsevol producte s'ajustaran als que de forma general te determinats la UPC i al que s'indica al plec de prescripcions tècniques.

19.3. La UPC efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu compliment correcte.

Concretament, la UPC tindrà drets i prerrogatives per a:

- a) Controlar de forma permanent la correcta explotació del servei.
- b) Inspeccionar, quan ho consideri oportú, les instal·lacions i el funcionament del servei objecte d'aquest contracte, tant en el període d'actuacions prèvies d'execució, com durant el termini d'execució.
- c) Dictar les ordres precises, en cas d'incompliment, per mantenir o restablir la deguda prestació del servei. En cas d'incompliment de les obligacions establertes al present Plec de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques, la UPC comunicarà a l'adjudicatari, mitjançant la corresponent acta d'incidències que haurà de ser rebuda i signada pel mateix, les anomalies i deficiències detectades.



- d) Exigir a l'empresa adjudicatària la immediata correcció d'irregularitats o alteracions que es produïssin en l'explotació.
- e) Exigir, en qualsevol moment, durant la vigència de la concessió, el compliment de les obligacions previstes en els documents contractuals.
- f) La UPC ostentarà les prerrogatives i els drets establerts a l'article 261 en la mesura en que puguin resultar d'aplicació d'acord amb la naturalesa del contracte.
- g) Intervenir el servei, en cas de que aquest tingui la consideració de servei públic.

20. PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat P** del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

21. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a responsable del contracte, per part de la UPC, a la persona que s'indica a l'**apartat S** del quadre de característiques del contracte, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

22. RISC I VENTURA EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22.1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del concessionari.

22.2. El dret d'explotació del present servei implica la transferència al concessionari del risc operacional, incloent el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

El concessionari del servei objecte del present contracte no té garantida la recuperació de les inversions realitzades, ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei. En aquest sentit, s'adverteix que l'adjudicació del present contracte implicarà una exposició real del concessionari a les incerteses del mercat.

22.3. L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a



terme d'acord amb les instruccions generals de la UPC i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.

L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

23. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

23.1. Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

En cas d'extinció del contracte per compliment del mateix, el contractista haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.

23.2. Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les instruccions oportunes, sens perjudici dels poders de control que conserva la UPC.

23.3. Pagar el cànon que s'hagi compromès en la seva oferta, en la forma que es determina a l'**apartat R** del Quadre de Característiques. Es considera una obligació contractual essencial i l'incompliment en el pagament del mateix serà causa de resolució del contracte.

23.4. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany s'hagi produït per causes imputables a la UPC.

23.5. El concessionari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a la UPC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

23.6. Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.

23.7. L'empresa adjudicatària està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals, així com a complir la normativa de medi ambient vigent a la UPC i a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre,



de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació..

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 23.11 del plec de clàusules administratives, d'acord amb les que estableix l'article 293 i 264 de la LCSP.

23.8. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

23.9. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

23.10. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

23.11 Penalitats específiques.

Als efectes del règim de penalitats, es consideren infraccions:

1) Infraccions lleus:

- a) La falta d'atenció i consideració a l'usuari per part del personal adscrit al servei, inclosa la incapacitació per atendre les peticions dels usuaris que emprin la llengua catalana.
- b) El retard en executar les instruccions de la UPC.
- c) La omissió de dades o el retard en el seu lliurament quan siguin requerits per la UPC.
- d) La falta de neteja de les instal·lacions del local i de la terrassa objecte d'aquesta contractació.
- e) La manca d'higiene o vestuari incorrecte del personal adscrit al servei.
- f) El resultat incorrecte en les analítiques microbiològiques realitzades pel laboratori assignat per la UPC, així com en les auditories semestrals.

2) Infraccions greus.

- a) L'incompliment de les instruccions dictades per la UPC.
- b) La interrupció del servei sense causa justificada durant més de 2 dies.
- c) L'incompliment en l'aplicació del preus aprovats per la UPC.
- d) L'incompliment d'avisar per escrit a la UPC per a la modificació de la plantilla de personal (altes/baixes).
- e) El resultat incorrecte de la contra-analítica de les analítiques microbiològiques o de l'auditoria de comprovació realitzada pel laboratori assignat per la UPC
- f) L'ocultació, omissió, deformació o negació de dades i informes que sol·liciti la UPC.



- g) La negació de prestar el servei sol·licitat per un usuari motivada pel fet que la petició s'hagi realitzat en català.
- h) La reiteració en la comissió de 3 faltes lleus durant 1 any.

3) Infraccions molt greus:

- a) Els actes o omissions que puguin ser motiu de perill per a la salut pública, així com el retard o negligència en corregir els defectes o situacions que determinin perill per a les persones o coses.
- b) La reiteració de dos faltes greus en 1 any.
- c) La contumàcia comprovada en incomplir les instruccions i ordres de la UPC.
- d) Qualsevol pràctica defraudadora o irregularitat greu en la forma de realitzar la venda que suposi discriminació per als usuaris o enriquiment injust.
- e) Qualsevol conducta que suposi l'abandonament o deteriorament culpós o negligent de les instal·lacions objecte d'explotació.

Als efectes del règim de penalitats, es consideren sancions:

- a) Per faltes lleus, es podrà imposar la penalitat de fins 600 euros cadascuna.
- b) Per faltes greus, es podrà imposar la penalitat de 601 a 1.500 euros cadascuna.
- c) Per faltes molt greus, es podrà imposar penalitats de 1.501 a 3.000 euros cadascuna. Igualment, podrà declarar-se la resolució de l'explotació prèvia advertència a l'adjudicatari, amb la consegüent convocatòria de la licitació per adjudicar novament, si això ho considera pertinent la UPC.

L'import de la penalització s'afegirà a la facturació del cànon del mes vençut a la infracció. En el cas que aquesta penalització es produeixi abans del 4t any del contracte, es facturarà en factura independent.

Les penalitats esmentades seran acordades per resolució de l'òrgan de contractació de la UPC, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori que s'estructurarà de la forma següent:

- 1) Informe del responsable del contracte.
- 2) Resolució de l'òrgan de contractació d'incoació de l'expedient i d'atorgament d'audiència al concessionari per un termini màxim de 5 dies hàbils.
- 3) Si s'escau, informe del responsable del contracte en relació amb les eventuais al·legacions presentades pel concessionari.
- 4) Resolució de l'òrgan de contractació d'imposició de penalitats.

Tot això sense perjudici de la facultat que es reserva la UPC d'exigir indemnització pels danys i perjudicis que l'incompliment pugui ocasionar.

24. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

24.1. L'empresa adjudicatària respondrà del deteriorament que pugui produir-se en el mobiliari, l'equipament i el material propietat de la UPC, i l'haurà de reparar a càrrec seu, així com de les pèrdues que es produeixin i satisfer totes les indemnitzacions pels danys i perjudicis que en la prestació del servei puguin ocasionar-se, tant a tercers, com als propis béns dels centres o edificis en què es dugui a terme. Per la qual cosa vindrà obligada a la contractació d'una assegurança que cobreixi aquests riscos, l'original de la qual haurà de presentar a la signatura del contracte.

24.2. La neteja necessària per a l'explotació de les instal·lacions i locals de la concessió va a càrrec de l'adjudicatari, i s'ha de realitzar a les hores que no causi cap molèstia als usuaris.

24.3. L'adjudicatari no pot realitzar cap obra de reforma no prevista al contracte sense el consentiment previ i per escrit de la UPC.

En cas de ser autoritzades, les obres passaran a ser propietat de la universitat.

24.4. Una vegada finalitzat el contracte, tant les inversions inicials com les que puguin realitzar-se al llarg de la durada del contracte pel concessionari, passaran a ser propietat de la UPC i no es podrà demanar cap indemnització o quantitat econòmica per les inversions o per les millores realitzades.

24.5. El concessionari haurà de presentar mensualment una còpia dels justificants dels pagaments a la Seguretat social: els documents RNT (Relació Nominal de Treballadors) i RLC (Rebut de Liquidació de Cotitzacions), antics models TC1 i TC2, dels treballadors que prestin el servei a la UPC.

Les baixes hauran de comunicar-se immediatament de produir-se, especificant-ne el motiu, i les altes abans de la contractació, indicant-ne també el motiu.

24.6. L'adjudicatari haurà de disposar d'un llibre de visites per al control sanitari, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20.2 del Reial decret 2817/1983, de 13 d'octubre (BOE de 2 de desembre de 1983).

24.7. El concessionari haurà de disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei, mantenint en la prestació dels serveis, el nombre de persones contingut a l'oferta.

També haurà de substituir les absències de personal per causa de malaltia, accident o suspensió temporal del contracte de qualsevol mena, o pel cessament definitiu, de manera que la prestació dels serveis quedi assegurada pel nombre de persones de la plantilla que s'hagi ofert.

24.8. Sotmetre a l'autorització de la universitat les llistes de preus.

24.9. Aniran a compte de l'adjudicatari els consums d'aigua, llum, electricitat i gas necessaris per a la prestació del servei. Tanmateix la instal·lació dels comptadors anirà a càrrec del concessionari i la repercussió dels consums energètics es farà d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.

24.10. El concessionari s'obliga a complir amb la legislació vigent que li afecti directament i indirectament, així com amb qualsevol normativa pròpia de la UPC que es vagi aprovant durant la vigència del contracte.

Pel que fa al Pla de Medi Ambient de la UPC, el concessionari es compromet a:

La utilització d'envasos reutilitzables, preferiblement de vidre en comptes de plàstic i evitant l'ús de llaunes d'alumini.

La reducció del nombre d'envasos i embolcalls, eliminant-ne els innecessaris.

24.11. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Universitat Politècnica de Catalunya com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a la Universitat Politècnica de Catalunya.

24.12. L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida per la UPC, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

24.13. L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

24.14. L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 3** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 23 del plec de clàusules administratives.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat



Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

24.15. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la UPC del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la UPC.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la UPC, canalitzant la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, de una banda, i la UPC, d'una altra banda, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb la UPC, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la UPC sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

25. CLÀUSULA ÈTICA

25.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al [Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública](#) (aprovat per Acord de Govern d'1 de juliol de 2014 i modificat per Acord de Govern de 9 de maig de 2017), i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

25.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

25.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

25.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

25.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat **25.2.A** s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat **25.2.A** l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat **25.2.A** l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

26. DRETS DE L'ADJUDICATARI

El concessionari tindrà dret, a banda d'allò al que s'estableixi a la normativa aplicable, a:

- a) Gestionar directament l'objecte de la concessió.
- b) Utilitzar els béns posats a la seva disposició per a l'explotació del servei.
- c) Percebre les contraprestacions econòmiques que hagin estat aprovades, aplicant les vigents en cada moment i restant plenament subjecte a les mateixes.
- d) Exigir el manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió, en els termes establerts a l'article 290 de la LCSP.
- e) Rebre els beneficis fiscals que prevegin les ordenances corresponents i altres disposicions estatals o autonòmiques que siguin aplicables.
- f) Desistir del contracte en cas de que concorrin els requisits previstos a l'article 290.6 de la LCSP.
- g) Als altres drets establerts en aquest plec i aquells que dimanin de la normativa aplicable al contracte i a l'activitat desenvolupada pel concessionari.

27. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

27.1. En cas que el concessionari, per causes que li siguin imputables, incompleixi els compromisos del contracte, la UPC pot imposar les penalitzacions establertes a la clàusula vint-i-tres, punt onzè del plec de clàusules administratives particulars.

Tanmateix, l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes a l'**apartat V del quadre de característiques** és una causa de resolució del contracte.

27.2 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

27.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 23 del plec de clàusules administratives o, si no se n'estableixen unes específiques, les que estableix l'article 293 i 264 de la LCSP.

28. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

29. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

29.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 i 290 de la LCSP.

29.2. Modificacions previstes: De conformitat amb l'establert en l'article 204 de la LCSP, el contracte es podrà modificar per les causes i amb els límits establerts a l'**apartat T** del quadre de característiques del contracte.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat T** i d'acord amb el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

29.3. Així mateix, la UPC es reserva la possibilitat de modificar el contracte com a conseqüència de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, motiu que tindrà la consideració de modificació per raons d'interès públic.

29.4. Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

29.5. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dissetena d'aquest plec.

29.6. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

29.7. No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

30. MANTENIMENT DE L'EQUILIBRI ECONÒMIC I FINANCER DE LA CONCESSIÓ

30.1. Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent de forma que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que varen ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

30.2. En el cas que els acords que dicti la UPC respecte al desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el concessionari no tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.

30.3. S'haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, si s'escau, en els següents supòsits:

- a) Quan l'Administració realitzi una modificació de les assenyalades a la clàusula anterior.
- b) Quan actuacions de l'Administració pública concedent, pel seu caràcter obligatori per al concessionari determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.

Fora dels casos que preveuen les lletres anteriors, únicament serà procedent el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquests efectes, s'entendrà per causes de força major les enumerades en l'article 239 de la LCSP.

30.4. En tot cas, no hi haurà dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de la UPC o en l'estudi que hagi pogut realitzar el concessionari.

30.5. El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas siguin procedents. Aquestes mesures podran consistir en la modificació de les tarifes a abonar pels usuaris, la modificació de la retribució a abonar per l'entitat concedent, la reducció del termini de la concessió i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte.

Així mateix, en els casos que legalment procedeixi, es pot ampliar el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 15 per cent de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

31. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

31.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

31.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent hagi efectuat la seva explotació durant al menys una cinquena part del termini de durada del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

32. SUBCONTRACTACIÓ

32.1. De conformitat amb l'article 296 LCSP, la subcontractació únicament podrà recaure sobre prestacions accessòries, resultant d'aplicació la regulació prevista als articles 215, 216 i 217 LCSP.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es preveu en l'**apartat U** del quadre de característiques.



32.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

32.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

32.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

32.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

32.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

32.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

32.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

33. REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat F** del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

34. REVERSIÓ

34.1. Quan finalitzi el termini de la concessió, el servei i la possessió dels béns revertirà a la UPC. El contractista haurà de lliurar les obres i instal·lacions a les que estigui obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i de funcionament adequats.

34.2. Durant un període de 3 mesos anterior a la reversió, la UPC adoptarà les disposicions encaminades a que el lliurament dels béns es verifiqui adequadament. L'òrgan de contractació exigirà del concessionari, si s'escau, l'adopció de les mesures que requereixin el perfecte lliurament dels immobles i instal·lacions en condicions d'absoluta normalitat per a l'ús a què estan destinades.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció per part de la UPC, que s'ha de fer dins del mes següent a haver-se produït la realització de l'objecte de la concessió

A la recepció de la concessió es comprovarà que el servei s'ha realitzat en els termes previstos en aquest Plec, en el de prescripcions tècniques i els seus respectius annexos.

34.3. En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, si s'escau, el saldo resultant.

35. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de la UPC.

36. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

36.1 Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades a l'article 211 (excepte les lletres d i e), les contemplades a l'article 294 de la LCSP.

36.2. En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions essencials d'execució del contracte establertes a la clàusula 18 del present plec. A més de les condicions establertes en el citat apartat, en tot cas es considera una condició essencial del contracte la dedicació dels mitjans personals i/o materials suficients per a la seva execució correcta.

36.3. A banda de les establertes als esmentats articles i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per la UPC per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per la concurrència d'una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadors, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de la UPC.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

36.4. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 295 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

37. RÈGIM DE RECURSOS

37.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP,



per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

37.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-setena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la UPC i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

39. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

40. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

41. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Aquest plec té l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica de la UPC.

ANNEX 1. Oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica.

(aquest annex s'ha de presentar al sobre D)

Núm. exp. CS102000NP2025013	Concessió del servei de bar-cafeteria de l'edifici Vèrtex del Campus Diagonal-Nord de la UPC
------------------------------------	--

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats:

1) Pla d'inversions al llarg de la durada del contracte (fins 25 punts)

Completeu els camps següents:

Import inversió màxim (IVA exclòs)	Import inversió ofert (IVA exclòs)
100.000,00 €	, €

2) Cànon variable anual (fins a 5 punts)

Completeu els camps següents:

Cànon mínim anual	Cànon anual ofert
2%	 %

3) Criteris per a la reducció de residus (fins a 5 punts)

Assenyalau amb una X la casella amb la vostra oferta.

Oferta del licitador	Sí (2,5 punts)	No (0 punts)
Servei de dispensador de refrescos que eviti la comercialització de llaunes i ampolles.		
Servei gratuït d'aigua filtrada (no osmosi) a disposició de clients i d'ús gratuït		

I per què consti, signo aquesta oferta.

Lloc i data
Signatura

ANNEX 2. Protecció de dades

(aquest annex s'ha de presentar al sobre A)

DECLARACIÓ DE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

El Sr./la Sra., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en qualitat de (1)en nom propi, o en representació de l'empresa: amb domicili a carrer núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, que té per objecte el servei de *Concessió del servei de bar-cafeteria de l'edifici Vèrtex del Campus Nord* per a la UPC,

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i al Reial decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten les mesures urgents de seguretat per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

Nom i signatura

(1) Apoderat, representant o propietari

ANNEX 3. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de la LCSP

D'acord amb l'article 130 de la LCSP, es facilita el llistat de personal amb dret a subrogació a l'Annex II. del plec de prescripcions tècniques.

Aquestes dades han estat proporcionades per l'actual empresa adjudicatària. La Universitat no es fa responsable de les errades que hi pugui haver. La informació és a data de publicació d'aquesta licitació i, per tant, pot tenir variacions respecte la data d'inici de la prestació.

Aquesta informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació és necessària per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.