



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ (SPA).

Descripció del contracte	Contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'Ajuntament de Salt
Pressupost base de licitació(IVA inclòs)	27.682,49 € IVA inclòs
Valor estimat del contracte:	53.096,16 € IVA exclòs
Tipificació de contracte	Serveis
Codi CPV	71317200-5 "Serveis de salut i seguretat"
Àrea promotora	Àrea serveis generals- Departament de recursos humans
Expedient	2025F03500009



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	24
Primera. Objecte del contracte	24
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	24
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	24
Quarta. Termini de durada del contracte	25
Cinquena. Règim jurídic del contracte i mesures antifrau	25
Sisena. Admissió de variants	26
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	26
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	26
Novena. Aptitud per contractar	28
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	30
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	30
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	30
Dotzena. Unitat Tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació	38
Tretzena. Comitè d'experts	38
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	38
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a ...	40
l'adjudicació.....	40
Setzena. Garantia definitiva	42
Dissetena. Decisió de no adjudicar i desistiment.....	42
Divuitena. Adjudicació del contracte	42
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte.....	43
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	44
Vintena. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte.	44
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	44
Vint-i-dosena. Programa de treball	44
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	44
Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual.....	45
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte	46
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències	46
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	46
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	46
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	46
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	47
Trentena. Prerogatives de l'Administració	52
Trenta-unena. Modificació del contracte	52
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	53
Trenta-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista	53
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	53
Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte	53
Trenta-cinquena. Subcontractació	55
Trenta-sisena. Revisió de preus	56
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	56
Trenta-setena. Recepció i liquidació.....	56
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia	57



definitiva.....	57
Trenta-novena. Resolució del contracte	57
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	58
Quarantena. Règim de recursos.....	58
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa.....	58
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent	58
ANNEX 1. Declaració responsable	59
ANNEX 2. Model criteris automàtics.....	64
ANNEX 3. Model de compromís adscripció mitjans materials i personals.....	66
Annex 4 Model compromís d'integració de solvència amb mitjans externs ...	67
ANNEX 5. Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres	68
ANNEX 6. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista	69
ANNEX 7. Declaració responsable d'allotjament de dades	71
Annex 8. Model d'acceptació de l'adjudicació.....	73



Ajuntament
de Salt

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1 Descripció: L'objecte del contracte és la contractació del Servei de Prevenció Aliè (en endavant SPA), en relació amb les disciplines de medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicociologia aplicada, pel desenvolupament de l'activitat de prevenció de riscos laborals, la coordinació d'activitats empresarials i la vigilància de la salut del personal, amb vincle funcional o laboral, al servei de l'Ajuntament de Salt i en qualsevol dels centres de treball i instal·lacions municipals, de conformitat amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció, sense perjudici d'atenir-se a la resta de normativa de la Llei de Seguretat Social i a les disposicions reglamentàries que siguin d'aplicació.

Les especificacions de la prestació del servei objecte de contractació són les establertes en el plec de prescripcions tècniques.

La necessitat i idoneïtat del contracte resulta degudament acreditat en l'informe tècnic-memòria justificatiu del contracte que forma part integrant de l'expedient. Consta incorporat a l'expedient també l'informe d'insuficiència de mitjans personals i/o materials.

A.2 Lots:

D'acord amb l'informe de necessitat d'aquesta contractació, no procedeix la divisió en lots del contracte, atesa la idoneïtat que una única empresa prestadora del servei conegui les necessitats de l'organisme i pugui realitzar una actuació integral que tingui en compte tots els aspectes de les diferents especialitats, ja que l'objecte del servei a contractar exigeix coordinació en l'execució de les diferents prestacions que el conformen, qüestió que podria veure's impossibilitada en cas de la seva divisió en lots i execució del contracte per una pluralitat de contractistes (article 99.3.b) de la LCSP).

A.3 Codi CPV:

- 71317200-5, "Serveis de Salut i Seguretat"

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

El sistema de determinació del preu del contracte és el de preus unitaris màxims i preu a tant alçat, en base al següent detall:

B.1.a) Servei anual de l'activitat preventiva de riscos laborals, en l'àmbit tècnic de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicociologia, coordinació d'activitats empresarials i medicina del treball i vigilància de la salut.

Preu a tant alçat del servei anual de l'activitat tècnica preventiva de les disciplines esmentades, per import de 11.790,48 € més la quantitat de 2.476,00 €, corresponents al 21% d'IVA, essent l'import total de **14.266,48 €**

B.1.b) Realització dels reconeixements mèdics:



Preu unitari màxim per a la realització dels reconeixements mèdics: **52 €/revisió**.
Aquest preu es troba exempt d'IVA, d'acord amb l'article 20.1.3 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit .

S'estima un màxim de 258 reconeixements a l'any (tenint en compte el nombre actual de treballadors), la qual cosa suposa una despesa màxima estimada de **13.416**, import exempt d'IVA.

El pressupost relatiu als reconeixements mèdics s'ha calcular en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Salt, atès que la despesa es determinarà en funció de les necessitats reals de l'organisme (en funció del nombre de reconeixements mèdics que efectivament es realitzin). Per tant, l'Ajuntament de Salt no està obligat a esgotar l'import màxim de la previsió de despesa. De conformitat amb la disposició addicional 33ª de la LCSP, l'Ajuntament podrà assolir la consignació pressupostària, d'acord amb els preus unitaris oferts per l'adjudicatari, fins al pressupost màxim de licitació.

L'estudi de costos es troba incorpora en l'annex 1 de l'informe-memòria justificativa del contracte.

En aquests preus de licitació (B.1 a i B.1.b) estan incloses totes les despeses necessàries per a la prestació del servei (material i consumibles especificats en el plec tècnic, entre d'altres). Així mateix, s'entenen compresos a tots els efectes els tributs de qualsevol mena que gravin l'execució del contracte i totes les despeses necessàries per a la seva execució. En aquest sentit, les proposicions que presentin els licitadors hauran d'assolir la totalitat de les prestacions incloses en la present contractació. Conseqüentment, el preu consignat és indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

Els preus establerts resten subjectes a qualsevol variació que pugui aprovar-se en la normativa relativa a l'IVA.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de **53.096,16 € IVA exclòs**, que s'obté de l'aplicació dels criteris següents:

- A partir dels preus unitaris de licitació i el número de revisions mèdiques previstes, els quals es recullen en el plec de prescripcions tècniques i en l'apartat B del quadre de característiques.
- A partir del preu a tant alçat del servei anual de l'activitat tècnica preventiva de riscos laborals i servei d'activitat preventiva de vigilància i promoció de la salut
- La durada inicial del contracte (1 any) i les eventuais pròrrogues (1 any addicionals més). Total: màxim de 2 anualitats.
- Possibilitat de modificació del contracte, fins a un màxim del 20%. Aquest modificació es preveu en cas que el nombre de reconeixements mèdics individuals sigui superior a l'estimat inicialment, com a conseqüència de l'increment de la plantilla o de la demanda per part del personal municipal.

CONCEPTE	IMPORT
Pressupost durada inicial	25.206,48 €

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51

Ajuntament
de Salt

Pròrroga	25.206,48 €
*Modificació (màxim 20% DA33 ^a sobre pressupost màxim i limitatiu reconeixements mèdics)	2.683,20 €
TOTAL	53.096,16 €

**La modificació es preveu només sobre el pressupost màxim i limitatiu calculat en funció de les necessitats per als reconeixements mèdics individuals, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional 33^a de la LCSP i l'informe 1/2024, de data 27 de juny, de la Junta Consultiva de Contractació administrativa de les Illes Balears en tant que considera de caràcter obligatori la previsió de modificació del contracte.*

B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat total de **25.206,48 €** més la quantitat de 2.476,00 €, en concepte d'IVA al 21% d'aquelles prestacions subjectes a aquest impost, essent l'import total IVA inclòs de **27.682,49 €**, IVA inclòs. Aquest pressupost es desglossa en:

a) Pressupost màxim, determinat a tant alçat, del servei i/o activitat preventiva en l'àmbit tècnic de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicosociologia, coordinació d'activitats empresarials i medicina del treball i vigilància de la salut (hores de dedicació de les activitats tècniques i de la vigilància de la salut) amb un import de **11.790,48 € més l'import de 2.476,00 €, corresponent al 21% d'IVA, essent l'import total IVA inclòs de 14.266,48 €.**

En les seves propostes, els licitadors hauran d'igualar o disminuir el preu màxim anual fixat com a tipus de licitació per aquests serveis.

Els preus de la proposta del licitador s'han de presentar amb dos decimals. En cas de faltar l'últim decimal, s'entendrà que aquest és igual a zero.

b) Pressupost màxim i limitatiu (DA33^a LCSP), determinat per preu unitari en funció de les necessitats, per import de **13.416,00 €** corresponent a les prestacions dels exàmens de salut, exemptes d'IVA d'acord amb l'article 20.1.3 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Preu unitari màxim de licitació: 52 €/revisió mèdica.

En les seves propostes, els licitadors hauran d'igualar o disminuir el preu unitari màxim fixat com a tipus de licitació pel servei de reconeixement mèdic.

Els preus de la proposta del licitador s'han de presentar amb dos decimals. En cas de faltar l'últim decimal, s'entendrà que aquest és igual a zero

Els licitadors que en la seva oferta econòmica superin el preu unitari màxim (en el cas de les revisions mèdiques) o el preu a tant alçat (en el cas del servei anual d'activitat tècnica preventiva de riscos laborals i servei d'activitat preventiva de vigilància i promoció de la salut), o no presentin preu per a tots i cadascun dels serveis que conformen el contracte, quedaran exclosos de la licitació.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



En qualsevol cas, el preu base de licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

D'acord amb l'apartat D d'aquest quadre de característiques, els imports indicats s'ajustaran en funció de l'inici d'execució del contracte formalitzat.

B.4. Preu del contracte

Serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar els serveis.

La realització del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, tal com estableix l'article 197 de la LCSP.

C. Existència de crèdit

C 1. Aplicació pressupostària:

La despesa del present contracte, preveient l'inici del contracte el dia 1 d'abril, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària i amb el desglossament que s'indica:

Any	Concepte	Aplicació pressupostària	Import total ²
2025 ¹	Servei prevenció riscos	20.92040.22706	9.511,00 €
2025 ¹	Reconeixement mèdics	20.92040.22706	8.944,00 € ²
2026	Servei prevenció riscos	20.92040.22706	4.755,49 €
2026	Reconeixements mèdics	20.92040.22706	4.472,00 € ²

¹Previsió orientativa d'inici maig 2025.

²La despesa corresponent a la realització dels reconeixements mèdics està exempt d'IVA, d'acord amb l'article 20.1.3 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

C2. Expedient d'abast plurianual:

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o la realització de despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Reajustament de despesa: Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent. En el supòsit que el contracte es formalitzés



amb posterioritat al 1 d'abril de 2025, l'import d'adjudicació es disminuirà en la quantia corresponent, pels serveis no prestats durant aquest període comprès entre la data prevista i la data efectiva d'inici, atès que la data de finalització del contracte serà la que es fixa en l'apartat D.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini de durada: Un (1) any a comptar de la data de formalització del contracte, mitjançant l'acceptació de l'adjudicació.

Pròrroga contractual: Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un (1) any, més, de manera que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga prevista, no podrà excedir de dos anys (1+1).

Les eventuais pròrroques seran obligatòries pels contractistes, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte (d'acord amb l'art. 29.2 LCSP).

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, en concórrer raons d'interès públic, per tal de no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

E. Variants:

No es preveuen.

F. Qualificació del contracte, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Qualificació del contracte i règim jurídic: Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de servei, d'acord amb els articles 17 i 25 de la LCSP.

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP.

Inscripció al RELI o al ROLECE: No és obligatòria per a participar en aquesta licitació.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí. El termini per a la presentació de les ofertes és de deu (10) dies hàbils i 14 hores, a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt (d'acord amb l'article 159.6.a) de la LCSP. No obstant això, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.



Òrgan de contractació: La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Salt, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP i la resolució d'Alcaldia-Presidència de 20 de juny de 2023, publicat al BOPG núm.121 de 22 de juny de 2023, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

G. Habilitació empresarial, solvència, classificació empresarial i adscripció de mitjans

G1. Habilitació empresarial

L'entitat especialitzada haurà de presentar l'acreditació com a Servei de Prevenció Aliè, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, que aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, pel que fa a l'acreditació d'entitats especialitzades com a serveis de prevenció, d'acord amb allò que preveu la clàusula segona del PPT.

G.2 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

a) Solvència econòmica i financera

El criteri de **solvència econòmica i financera** que s'exigeix, de conformitat amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, es determina de la següent manera, ja que es considera que és el mitjà adequat i necessari per poder ser solvents econòmicament amb el contracte:

1.- Volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari que haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte, atès que és el mínim a partir del qual es considera que les empreses poden oferir garantia econòmica suficient per a la correcta execució del contracte. Així doncs, l'import haurà de ser igual o superior a **53.096,16 € IVA exclòs**.

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses que, per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment serà proporcional.

En tot cas, la inscripció en el RELI o ROLECE acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresa.



Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera, llevat que li ho requereixi l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, pel següent mitjà:

1.- Una relació de dos dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

S'haurà d'acreditar com a mínim 2 contractes de serveis de prevenció aliè en totes les disciplines que són objecte d'aquesta licitació, amb import igual o superior al del present contracte i que s'ha prestat a empreses amb un volum de més de 250 empleats.

Els serveis o treballs efectuats similars al del objecte del contracte s'acreditaran mitjançant, com a mínim, amb certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa naturalesa o similar que el que constitueix l'objecte del contracte, es podrà tenir en compte el CPV i, en cas que no consti el CPV, l'objecte del contracte.

No obstant, les empreses que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys no estan obligades a presentar la relació a què es refereix aquest apartat. En aquest cas, de conformitat amb el que preveu l'article 90.4 LCSP, les empreses han d'indicar el personal tècnic participant en el contracte que, com a mínim, serà el que exigeix el Plec de prescripcions tècniques i que es recull en l'apartat G3 del QC d'aquest plec.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència tècnica o professional, llevat que li ho requereixi l'òrgan de contractació.

G2. Classificació empresarial

De conformitat amb el que estableix l'article 77.1.b) LCSP no es exigible per aquest tipus de contractes.

G3. Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

L'empresari haurà de designar el nombre de professionals amb les titulacions exigides que proposa adscriure a l'execució d'aquest contracte i, finalment, la persona que, en nom i representació de l'empresa es designa com a interlocutor amb l'Ajuntament de



Salt i cas que aquest estigui malalt o es trobi absent per qualsevol altre motiu justificat, la persona que el substituirà en les relacions amb aquesta Administració. Concretament:

a.) Equip tècnic:

Un tècnic de Prevenció de Riscos Laborals, que realitzarà les funció pròpia d'assessorament en matèria de prevenció de riscos laborals i que realitzarà les activitats en aquest àmbit: disseny, coordinació i implantació dels plans de prevenció, avaluació dels factors de risc, informació, formació i instrucció dels treballadors, vigilància de la salut laboral, establiment i actualització dels plans d'emergència i primers auxilis. La formació requerida és Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals, amb un mínim d'experiència de 5 anys.

b.) Equip mèdic

Un/a infermer/a per realitzar els reconeixements mèdics laborals dels treballador/res. Aquesta activitat facultativa serà desenvolupada d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

La titulació requerida és Titulat Diplomat o Grau Universitari Infermer/a especialista en Infermeria del Treball amb un mínim d'experiència de 5 anys.

Un/a Metge/essa, el qual realitzarà els reconeixements mèdics laborals dels treballadors/res. També assessorarà a la corporació en temes de medicina laboral. Aquesta activitat facultativa serà desenvolupada d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

La formació requerida és Titulat Universitari en Medicina o Titulat Universitari en Medicina del Treball amb un mínim d'experiència de 5 anys.

De conformitat amb l'article 76 de la LCSP, les empreses licitadores hauran de presentar en el **sobre ÚNIC** un compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials descrits en el plec de prescripcions tècniques regulador d'aquest contracte i s'ha d'ajustar al model establert en l'**Annex 3** d'aquest PCAP.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte i esdevindrà obligació essencial del mateix amb els efectes que estableix l'article 211 LCSP.

El licitador que resulti adjudicatari haurà d'acreditar l'efectiva disposició dels mitjans esmentats en el paràgraf anterior abans d'iniciar la prestació del servei.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No s'escau.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cada un d'ells.



En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, els criteris d'adjudicació que es proposen a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa en relació qualitat-preu, son tots criteris vinculats a l'objecte del contracte i automàtics o valorables segons fórmules i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris quantificables de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules (SOBRE ÚNIC) fins a 100 punts:

H.1 Preu ofert: Fins a un màxim de 45 punts

La puntuació total d'aquest apartat (45 punts) serà el resultat de la suma dels punts que cada licitador obtingui a partir de la valoració que es realitzi dels preus que ofereixi per cada modalitat de servei. Les empreses que no presentin un preu per cadascun dels apartats enunciats, quedaran excloses de la licitació:

H.1.a) Preu pel servei de l'activitat de prevenció de riscos laborals aliè, en l'àmbit tècnic de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicociologia, coordinació d'activitats empresarials i medicina del treball i vigilància de la salut (no inclou reconeixements mèdics individuals), fins a 25 punts.

La puntuació màxima serà per a l'oferta més baixa respecte del pressupost base de licitació establert per aquesta prestació. La resta d'empreses licitadores obtindran la puntuació corresponent aplicant la fórmula següent

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{1,25} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

*Fórmula seleccionada de conformitat amb les orientacions de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica. Aquesta fórmula realitza un repartiment de punts proporcionalment directe a la distància entre les ofertes, vincula les ofertes amb l'import de licitació i, a més a més, te en compte el valor de ponderació.

Els licitadors hauran d'indicar si s'escau, l'import i el percentatge de l'IVA. En cas que l'oferta de l'empresa licitadora superi el preu anual màxim fixat en 11.790,48 € (sense incloure IVA), quedarà automàticament exclosa de la licitació

L'oferta econòmica es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb més de dos decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, aquest es menyscarà, i en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà. En cas de faltar el segon decimal, s'entendrà que aquest és igual a zero.

H.1.b) Preu unitari per a la realització dels reconeixements mèdics, fins a 20 punts.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix respecte dels preus unitaris màxim fixat pel reconeixement mèdic. La resta d'empreses licitadores obtindran la puntuació aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{1,20} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

**Fórmula seleccionada de conformitat amb les orientacions de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica. Aquesta fórmula realitza un repartiment de punts proporcionalment directe a la distància entre les ofertes, vincula les ofertes amb l'import de licitació i, a més a més, té en compte el valor de ponderació.*

Les empreses que en la seva oferta econòmica superin el preu unitari màxim fixat en 52 €/revisió quedaran automàticament excloses. Tampoc seran admeses ofertes amb preus iguals a zero euros.

L'oferta econòmica es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb més de dos decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, aquest es menyscarà, i en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà. En cas de faltar el segon decimal, s'entendrà que aquest és igual a zero.

H.2 Criteris qualitatius avaluables automàticament: fins a 50 punts.

Es valorarà el compromís de l'empresa en millorar la qualitat de la prestació del servei objecte del contracte mitjançant l'oferiment de millora amb la reducció dels terminis que s'estableixen el plec de prescripcions tècniques particulars en els casos següents:

H.2.1 Reducció del temps de resposta, previst a la clàusula 3.1.11 del PPT, en posar-se a disposició de l'Ajuntament per iniciar la prestació dels serveis sol·licitats, **a un màxim de 24 hores.....10 punts.**

H.2.2 Reducció del temps d'execució, previst a la clàusula 3.1.11 del PPT, a comptar des de la data de visita o coneixement d'un fet, el qual s'entén el temps per realitzar o proposar una actuació, emetre un informe o presentar els resultats mèdics, segons l'escalat següent:

Màxim de 5 dies naturals	10 punts
Màxim de 10 dies naturals	5 punts
Entre 11 i 15 dies naturals	2 punts

H.2.3 Reducció del temps d'espera, previst a la clàusula 4.4.1 del PPT, en la realització dels reconeixements mèdics des de la seva sol·licitud, fins a un màxim de 10 punts i segons el següent escalat:

Màxim de 3 dies laborables	10 punts
----------------------------	----------

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51

Ajuntament
de Salt

Entre 4 i 5 dies laborables	5 punts
Màxim de 6 dies laborables	2 punts

H.2.4 Formació del personal fins a un màxim de 20 punts.

H.2.4.a) Formació presencial a les instal·lacions municipals destinada als col·lectius de més risc, com l'àrea de brigada, en matèria de prevenció de riscos laborals en l'àmbit de la construcció, l'electricitat, maquinària, jardineria, senyalització de via pública, bastides, treballs en alçada, etc., fins a un màxim de 10 punts i segons l'escalat següent:

	Punts
1 curs	2
2 cursos	5
3 cursos o més	10

Aquestes hores de formació no computen dins de les hores ordinàries d'assistència tècnica presencial.

H.2.4.b)- Formació presencial a les instal·lacions municipals destinada al personal d'oficina, en general, en matèries com gestió de l'estrès, gestió d'emocions en l'àmbit d'atenció al públic i al ciutadà, ergonomia, gestió del temps, etc., fins a un màxim de 10 punts i segons l'escalat següent:

	Punts
1 curs	2
2 cursos	5
3 cursos o més	10

Aquestes hores de formació no computen dins de les hores ordinàries d'assistència tècnica presencial

H.3 Millores addicionals: Reconeixements mèdics en els processos selectius de Policia Local (5 punts)

Reconeixements mèdics en els processos de selecció de Policia Local	Puntuació
SI	5
NO	0

Es valorarà el compromís de l'empresa de portar a terme reconeixement mèdics en els processos selectius de Policia Local dins el termini de vigència del contracte fins a un màxim de 10 reconeixements mèdics anuals. Les condicions i requisits en què s'han de portar a terme són els que es detallen en el PPT per als reconeixements mèdics del personal del l'Ajuntament.

Criteris de desempat

Pel que fa als criteris de desempat s'aplicaran els previstos en l'article 147.2 de la LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

De conformitat amb el que disposa l'article 149.2 de la LCSP s'estableixen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta sigui considerada anormal, que s'han determinat tenint en compte l'eina Iplecs de la Diputació de Girona:



a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Les **empreses licitadores** hauran d'aportar l'**Annex 7.1** del PCAP relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pels licitadors

Així mateix, l'**empresa que es proposi com a adjudicatària** i en fase de requeriment previ a l'adjudicació haurà d'aportar degudament omplert l'**Annex 7.2** del PCAP corresponent a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pel proposat adjudicatari.

K. Garantia provisional

No s'escau.

L. Garantia definitiva

No procedeix, de conformitat amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51

**Ajuntament
de Salt****M. Condicions especials d'execució**

Els licitadors i els contractistes assumeixen com a condicions especials d'execució del contracte les obligacions que a continuació es detallen, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1.- Condicció de caràcter mediambiental (correspondència amb ODS 13): amb l'objectiu de disminuir l'impacte en el medi ambient, els informes periòdics i finals, els projectes, tots els registres, fitxes i resta de documentació que es derivin del desenvolupament de les disciplines de medicina del treball i de seguretat en el treball (amb excepció dels documents que continguin signatures manuscrites), es posaran a disposició de l'Ajuntament de Salt en format digital.

2.- De caràcter social (correspondència amb ODS 5)

S'estableix com a condició especial d'execució l'obligació per part de l'empresa que resulti adjudicatària que tota la documentació, publicitat, imatge o materials que presenti durant la prestació del contracte haurà d'utilitzar un ús no sexista del llenguatge, evitant qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat en els rols i identitats de gènere.

3. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

- Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

- En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

- Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.1. Així mateix, abans de l'adjudicació i formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial,



fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.2.

4. Dels principis ètics

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats. Els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

g) En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Una vegada finalitzada l'execució del contracte, el contractista haurà de presentar una declaració responsable del compliment de les condicions especials d'execució.

Obligacions essencials del contracte

a) De conformitat amb l'article 23.f) del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, l'empresa adjudicatària ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 1.841.000,00 euros,

L'assegurança vigent s'acreditarà a l'inici de l'execució del contracte aportant una còpia de la pòlissa vigent i, si s'escau, una declaració responsable, conforme es mantindrà



vigent durant tota la durada del contracte, així com el rebut d'estar al corrent de pagament.

b) La resta d'obligacions establertes en aquest plec i que es qualifiquin com a essencials.

N. Modificació del contracte prevista

Sí, es preveu modificació del contracte pel que fa al pressupost màxim i limitatiu determinat en funció de les necessitats del reconeixements mèdics individuals estimats. D'acord amb l'article 204 LCSP i amb la DA33ª de la mateixa llei, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, sense poder-se superar el límit del 20% del pressupost màxim inicialment aprovat, concretament en els següents supòsits:

- En cas que el nombre de reconeixements mèdics laborals (RML) requerits sigui superior a l'estimat inicialment, com a conseqüència d'un increment de la plantilla o d'un augment de la demanda de reconeixements per part del personal municipal. Per a la determinació de l'import d'aquestes modificacions es tindrà en compte el preu unitari ofert per als reconeixements mèdics laborals.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i, en cap cas, podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Així la modificació serà obligatòria pel contractista i serà aprovada per l'òrgan de contractació..

O. Cessió del contracte

De conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP i complint els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, sempre que:

- Les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat una raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- No suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.
- De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- Es doni compliment a tots els requisits previstos en l'article 214 de la LCSP, en específic, l'apartat 2 del citat article.

P. Subcontractació

En els supòsits i segons les condicions establertes a l'article 215 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Q. Revisió de preus

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus de conformitat amb l'article 103 LCSP.

R. Termini de garantia



Atesa la naturalesa dels serveis que es contracten, de tracte successiu, no es preveu termini de garantia, de conformitat amb l'article 311.6 de la LCSP, ja que els vicis i les responsabilitats que puguin sorgir es produiran durant el termini de durada del contracte.

S. Programa de treball

De conformitat amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

U. Règim de penalitats

D'acord amb les característiques dels plecs tècnics i de la memòria d'aquest contracte, es recullen els possibles incompliments i les penalitats a imposar.

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives, i amb les que proposi l'empresa adjudicatària en la seva oferta i s'hagin valorat i acceptat per l'Ajuntament. No obstant, es preveu el següent règim de penalitats específic:

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

1. Per demora en l'execució:

Si l'adjudicatari, per causes imputables al mateix, no realitzés les tasques i obligacions per l'execució i correcte compliment del servei en els terminis previstos al PPTP i indicats pel responsable del contracte, es procedirà a la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

2. Per incompliment parcial o compliment defectuós:

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions podrà donar lloc a la imposició de penalitats a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen en aquest apartat. La tipificació de les penalitats es detalla a continuació:

A. Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, així com de les condicions de l'oferta de l'adjudicatari, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte, com les següents, entre d'altres:
 - La no identificació de riscos o l'avaluació inadequada dels riscos.
 - No fer el seguiment de les mesures correctores proposades.
 - Aplicació incorrecta del protocols de vigilància de la salut, específics per als riscos existents als diferents llocs de treball.
 - No detectar possibles casos d'especial sensibilitat.
 - Incompliment del contingut mínim i no limitatiu dels reconeixements mèdics, incloent analítiques i proves, especificat en el plec de prescripcions tècniques.

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 20 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



- Incompliment dels aspectes tècnics especificats al plec de prescripcions tècniques que afectin de forma directa a la seguretat o a la salut de les persones treballadores.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, quan no impliqui la resolució del contracte.
- L'incompliment d'informar al responsable del contracte de l'Ajuntament, el més aviat possible, de qualsevol incidència que impedeixi el correcte compliment de les obligacions genèriques i específiques establertes en el plec de prescripcions tècniques que afecti directament als serveis prestats que es defineixen en aquest plec, tant si està relacionada amb els objectius que han d'assolir i que han estat objecte de valoració, com amb les possibles errades durant la prestació del servei
- L'incompliment molt greu de les obligacions laborals, de seguretat social o de riscos laborals del seu personal.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- La reiteració de la incompliment greu, quan no impliqui la resolució del contracte

B. Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques, així com de les condicions de l'oferta de l'adjudicatari, quan no constitueixi incompliment molt greu, com les següents, entre d'altres:
 - No complir amb la planificació anual que ha estat objecte de valoració en el procediment d'adjudicació i amb les següents planificacions anuals mentre el contracte segueixi vigent.
 - Designació a l'execució del contracte, per part de l'adjudicatari, de professionals no especialitzats i acreditats segons les condicions especificades al plec de prescripcions tècniques.
 - Canvis del personal destinat a l'execució del contracte, durant la vigència d'aquest, tant del personal sanitari (UBS assignada a l'Ajuntament), com del tècnic assignat, sempre i quan no sigui sol·licitat expressament per l'Ajuntament o degut a causes no atribuïbles a l'empresa.
 - Que el facultatiu que realitza els reconeixements mèdics de l'Ajuntament no sigui el mateix que signa l'informe d'aptitud mèdica corresponent.
 - L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
 - L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
 - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques.
- La reiteració de la incompliment lleu.
- Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i suposin greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.

C. Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques, així com de les condicions de l'oferta de l'adjudicatari, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu, com les següents, entre d'altres:

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 21 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



- L'incompliment del temps de resposta previst al plec de prescripcions tècniques o aquell que hagi ofert l'adjudicatari en la seva proposició i hagi estat objecte de valoració.
- L'incompliment del temps de resolució d'incidències previst al plec de prescripcions tècniques o aquell que hagi ofert l'adjudicatari en la seva proposició i hagi estat objecte de valoració.
- Tots els incompliments en les obligacions contingudes en el plec de prescripcions tècniques que no puguin ser considerades com a greus o molt greus.
- Les errades reiterades en l'emissió i contingut de les factures referents a la prestació del servei.
- Els incompliments relacionats amb les reunions de seguiment del contracte.
- Els incompliments relacionats amb els aspectes de gestió administrativa especificats al plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i no suposin greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.
- Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació del servei.

D. Import de les penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus, penalitat d'entre un 6,1 i un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import màxim d'adjudicació.
- Incompliments greus, penalitat d'entre un 3,1 i un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus, penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En qualsevol cas, l'acumulació d'infraccions lleus podrà ser considerada com a infracció greu quan, tot i haver estat posades en coneixement de l'adjudicatari, continuïn produint-se. La quantitat de les sancions es farà efectiva mitjançant la seva deducció de les factures mensuals que l'Ajuntament haurà d'abonar a l'empresa adjudicatària del servei.

3. Per incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs. L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

4. Incompliment de les condicions especials d'execució:

Atès el seu caràcter d'obligació essencial, en cas d'incompliment de les condicions especials d'execució comportarà l'aplicació d'una penalitat tipificada com a incompliment molt greu. El seu incompliment reiterat, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada, de la condició especial d'execució, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Procediment per imposició de penalitats:

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 22 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents en un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Salt resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Salt podrà aplicar les penalitats anteriorment descrites.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació, de conformitat amb el principi de proporcionalitat:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

V. Règim de pagament

El pagament de la prestació objecte del contracte es durà a terme mitjançant presentació de factura mensual d'acord amb els serveis efectivament prestats, expedida pel contractista i conformada pel responsable del contracte.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament.

La plataforma e.FCAT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

Una vegada conformada la factura per part de l'àrea responsable del contracte, prèvia comprovació de la qualitat dels serveis prestats i l'aplicació, si és procedent, de mesures correctores, l'Ajuntament procedirà a l'abonament de la quantitat prèvia aprovació per l'òrgan competent i per mitjà de transferència bancària en el termini que estableixi la llei.

Dades que han de constar a la presentació de les factures:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Serveis Econòmics. CODIS DIR:
 - Oficina comptable: L01 17 1557

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 23 de 73

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



**Ajuntament
de Salt**

- Òrgan gestor: L01 17 1557
- Unitat de tramitació: L01 17 1557

- L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- El destinatari: Àrea de Recursos Humans
- El títol i número d'expedient del contracte: contractació del servei de prevenció de riscos laborals (SPA), expedient número 2025F035000009

W. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Es designa com a responsable del contracte a la Cap d'Organització i Gestió de persones de l'Ajuntament de Salt, Sra. Júlia Fortiana Sastre. D'acord amb l'article 62 LCSP, tindrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista .

La unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte serà el Departament de Recursos Humans.

X. Altre informació

Consultes administratives i tècniques: a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Lloc de presentació de les ofertes a través de l'eina sobre digital del perfil del Contractant de l'Ajuntament:
https://contractaciopublica.cat/ca/perils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

Web institucional: www.salt.cat



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix, si s'escau, l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La justificació de les necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte es troben recollides a la memòria justificativa del contracte i al plec de prescripcions tècniques particulars que s'incorporen a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació. I constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte, en els termes exposats en el quadre de característiques.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

El termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**. En aquest sentit, la despesa plurianual que es derivi de la contractació es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries que figurin en els pressupostos corresponents degudament aprovats i, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta despesa queda supeditada a la condició

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 25 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



suspensiva d'existència del crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

De conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïts durant el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

A la finalització del contracte no es produirà, en cap cas, la consolidació del personal que va participar en la seva execució.

Cinquena. Règim jurídic del contracte i mesures antifrau

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP (d'ara endavant, RD 817/2009)
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).



e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Així mateix, li serà d'aplicació la normativa tècnica i les instruccions especificades en el plec de prescripcions tècniques.

5.2 El contractista s'obliga a l'execució del contracte amb estricte compliment de les prescripcions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques reguladors del contracte, així com les que es deriven de la seva oferta i de la normativa vigent aplicable, compromentent-se a aportar els elements necessaris per portar-lo a bon fi, així com realitzar totes les gestions que en siguin necessàries.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.



8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT?categoria=0

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió



d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el procediment de contractació.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec i l'**apartat G.2 del quadre de característiques**;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; d'acord amb l'**apartat G.1 del quadre de característiques** del PCAP. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte i àmbit d'activitat



de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció,

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses Llicitadores".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, les empreses estan exemptes d'acreditar la seva solvència, en els termes de **l'apartat G.2 del quadre de característiques**, sens perjudici que l'Administració li ho pugui requerir en qualsevol moment.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.4 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores poden presentar oferta en els termes que s'especifica a continuació.



11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és de **DEU DIES HÀBILS I 14 HORES** de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, i finalitza el dia que s'indica en l'anunci de licitació a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **UN ÚNIC SOBRE**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual



enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa/Unitat Tècnica d'Auxili i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació i/o la Unitat Tècnica d'Auxili, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 33 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En tot cas, prevaldrà el que s'estableixi, si s'escau, en el quadre de característiques del present plec.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius -com per exemple vídeos- les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i,

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 34 de 73

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: .pdf, .doc, .dox

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

En el cas que el sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, aquestes es podran formular a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació i seran respostes sempre que es formulin en un termini màxim de 2 dies hàbils a la finalització del termini de presentació de proposicions. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquestes preguntes i respostes seran vinculants, públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la unitat tècnica d'auxili i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.



11.11 Contingut del sobre únic

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el procediment de contractació.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

SOBRE ÚNIC

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions/habilitacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans. A més de la declaració responsable, han d'aportar el compromís que consta a l'**Annex 4**.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una declaració responsable per cada una de les empreses. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir-se



formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

La declaració responsable i la resta d'annexos exigits s'han de presentar **signats electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. En tot cas, les empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la unitat tècnica d'auxili podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, que s'adjunta com a **Annex 5 del PCAP**.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

D'acord amb l'establert en l'apartat G.4 del quadre de característiques, les licitadores han d'aportar degudament omplert i signat el compromís d'adscripció de mitjans, segons model que s'adjunta com a **Annex 3 del PCAP**.

d) Altra documentació

Les empreses hauran d'adjuntar qualsevol altre documentació que s'exigeix en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Oferta

Les empreses licitadores han d'incloure tota la documentació que conforma la seva oferta referent als criteris avaluable econòmicament o mitjançant fórmules de conformitat amb el que preveu l'**apartat H del quadre de característiques del PCAP**.



La proposició econòmica i la resta de criteris automàtics s'han de presentar conforme al model que s'adjunta com **Annex 2**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò



declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Dotzena. Unitat Tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

No és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de proposicions en acte públic. De conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP, es designen com a membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació les següents persones: la Tècnica de Contractació, la Interventora i la Cap d'organització i gestió de persones de l'Ajuntament de Salt.

L'obertura i valoració del sobre únic es realitzarà amb la col·laboració d'aquesta unitat tècnica.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la unitat tècnica qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el



formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Posteriorment, la unitat tècnica procedirà a avaluar i classificar les ofertes, tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques**, de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, seran aplicables els criteris de desempat establerts en l'**apartat H del quadre de característiques del PCAP**. En defecte de regulació en el citat apartat s'aplicaran els criteris de l'article 147.2 de la LCSP.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51

**Ajuntament
de Salt**

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques del PCAP**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació



15.1 La unitat tècnica d'auxili, una vegada hagi valorat les ofertes tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques**, de les empreses admeses, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

A continuació comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades i en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Així mateix i d'acord amb l'**Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent)** que conclou que en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació, per al cas que l'empresa adjudicatària no estigui registrada, l'**Ajuntament podrà exigir abans de l'adjudicació la documentació administrativa que estimi oportú**.

En cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Si s'escau, la documentació relativa a l'habilitació professional o empresarial.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent en les seves obligacions amb l'Agència Tributària Estatal i amb la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, si s'escau.
- L'Annex 6.2 relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar per l'empresa adjudicatària.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Cal recordar que les dades que consten inscrites en el RELI o en el ROLECE podran ser consultades per les unitats tècniques encarregades, a instància de la mesa o l'òrgan de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci el/la licitant, així com un cop designat/da el/la licitant proposada com a adjudicatari/a, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades pel/per la licitant. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELIC per fer la

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 42 de 73

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir al/a la licitant perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, la Mesa o la unitat tècnica d'auxili, han d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals dels/de les licitants que declaren estar inscrits/es, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les /als licitants que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

No procedeix l'exigència de garantia definitiva, de conformitat amb l'**apartat L del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, de conformitat amb el que disposa l'article 152 de la LCSP.

Divuitena. Adjudicació del contracte



18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi. També es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà amb la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des del dia següent al de la notificació, de conformitat amb el model que consta com **Annex 8 del PCAP**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

19.2 En cas que s'hagi adjudicat el contracte a una UTE, aquesta s'haurà de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat primer per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



19.4 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.7 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat primer d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte.

Les condicions especials en relació amb l'execució i les obligacions essencials, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025001918
Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511 Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24 Pàgina 45 de 73		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA).), 26/03/2025 10:59:51		



L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es recullen en l'**apartat U del quadre de característiques d'aquest plec**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats previstes en l'**apartat U del quadre de característiques d'aquest plec**.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23.6 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual

Els serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de l'Ajuntament de Salt.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat l'Ajuntament de Salt, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà l'Ajuntament de Salt de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials i mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra l'Ajuntament de Salt per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta



respondrà davant l'Ajuntament de Salt del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a l'Ajuntament de Salt.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de l'Ajuntament de Salt.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat W del quadre de característiques**, es designa una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents, així com aquelles definides, si s'escau, en el plec de prescripcions tècniques particulars:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

La persona responsable és la que consta en l'**apartat W del quadre de característiques**.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 47 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que consten a l'**apartat V del quadre de característiques** d'aquest plec.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 48 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 49 de 73

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual i per un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGGD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.1. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la



ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.2.

f) De la transparència. L'adjudicatari s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2 i 13 i en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 10 i 43.9.

g) El contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent:

- i Fotocòpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte, a requeriment municipal.
- ii Fotocòpia dels contractes de treball i acreditació documental del pagament de les nòmines, a requeriment municipal.
- iii Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a requeriment municipal
- iv Avaluació de riscos laboral de l'empresa, a requeriment municipal.
- v Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que s'adscriu a l'execució del contracte, a requeriment municipal.

h) L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Ajuntament. En cas que sigui procedent, la documentació es presentarà al responsable del contracte dins els 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

j) L'empresa contractista, si s'escau, està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició d'una penalitat del 3% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 51 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris, fins que no s'acrediti l'abonament. També s'exigirà al contractista l'impagament per part del contractista de la retenció d'IRPF als seus treballadors.

k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**Annex 6** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

l) A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de persones que hagin realitzat els treballs del contracte com a personal de l'ens contractant.

m) El contractista assumeix les següents obligacions, relatives al compliment dels principis ètics

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats. Els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

n) La resta d'obligacions definides en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.



Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Les modificacions previstes es troben regulades en l'**apartat N del quadre de característiques** d'aquest plec.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a



l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes



operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

De conformitat amb el que disposa l'article 214 de la LCSP, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha d'indicar i identificar en la declaració responsable si té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

En tot cas, prevaldrà el que es reguli, si s'escau, en el quadre de característiques.



Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 57 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 58 de 73

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1. Declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació del servei de prevenció de riscos laborals (SPA), expedient número 2025F035000009, i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que dispenso de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.
- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat té capacitat jurídica i d'obrar suficients i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511
Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24
Pàgina 60 de 73

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETARIA)), 26/03/2025 10:59:51



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i, que en cas que les dades no estiguin vigents o actualitzades, em comprometo a aportar la documentació corresponent

☐ Sí

☐ No

- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

- Respecte de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que es compromet a disposar d'aquests mitjans, per la integració de la solvència amb mitjans externs i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que es compromet, si així s'exigeix en el PCAP, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals establerts als plecs.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (Annex 4).

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



reglamentàriament es determinin, o bé, que es compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat g) de l'article 71.1 de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.*

La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixin la substitució del primer."

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat h) de l'article 71.1. de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romangui dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec."*

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents; així com també la consulta i obtenció de certificats en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficials de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en els llistats oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51

Ajuntament
de Salt☐ Sí☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari i caldrà presentar una declaració responsable per cadascun dels membres).

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableixen als plecs de clàusules administratives particulars i la llei de contractes del sector públic, declara:

☐ Sí que té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte. *(Caldrà complir el que disposa la clàusula 35 del PCAP.)*☐ No té intenció de subcontractar per de la prestació objecte del contracte.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

***Camps obligatoris**

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025001918
Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511 Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24 Pàgina 63 de 73		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51		



Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica



ANNEX 2. Model criteris automàtics

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte consistent en la prestació del Servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'Ajuntament de Salt, manifesto que accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regulen, opta a la contractació del servei de prevenció de riscos laborals (SPA), expedient número 2025F035000009, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i amb subjecció a la següent oferta:

H.1. Preu ofert

L'oferta econòmica per a la prestació del servei de prevenció de riscos laborals aliè del personal de l'Ajuntament de Salt, s'estableix d'acord amb els preus següents:

Tipologia servei de prevenció	Preu de licitació (sense IVA)	PREU OFERT PEL LICITADOR		
		Preu (sense IVA)	IVA	Preu total
PREU ANUAL activitat tècnica prevenció riscos laborals i activitat preventiva de vigilància de la salut	11.790,48 €			
PREU UNITARI per la realització de reconeixement mèdic	52 €	IVA exempt		

H.2.1 Reducció del temps de resposta, previst a la clàusula 3.1.11 del PPT, en posar-se a disposició de l'Ajuntament per iniciar la prestació dels serveis sol·licitats, **a un màxim de 24 hores**. (*marcar amb una X el que correspongui*)

- ☐ Sí
☐ No

H.2.2 Reducció del temps d'execució, previst a la clàusula 3.1.11 del PPT, a comptar des de la data de visita o coneixement d'un fet, el qual s'entén el temps per realitzar o proposar una actuació, emetre un informe o presentar els resultats mèdics: . (*marcar amb una X el que correspongui*)

Màxim de 5 dies naturals	
Màxim de 10 dies naturals	
Entre 11 i 15 dies naturals	

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51

**Ajuntament
de Salt**

H.2.3 Reducció del temps d'espera, previst a la clàusula 4.4.1 del PPT, en la realització dels reconeixements mèdics des de la seva sol·licitud i segons el següent escalat: *(marcar amb una X el que correspongui)*

Màxim de 3 dies laborables	
Entre 4 i 5 dies laborables	
Màxim de 6 dies laborables	

H.2.4 Formació al personal

H.2.4.a) Formació presencial a les instal·lacions municipals destinada als col·lectius de més risc, com l'àrea de brigada, en matèria de prevenció de riscos laborals en l'àmbit de la construcció, l'electricitat, maquinària, jardineria, senyalització de la via pública, bastides, treballs en alçada, etc...:

	<i>Marcar amb una X el que s'ofereixi</i>
1 curs	
2 cursos	
3 cursos o més	

H.2.4.b) Formació presencial a les instal·lacions municipals destinada al personal d'oficina, en general, en matèries com gestió de l'estrès, gestió d'emocions en l'àmbit d'atenció al públic i al ciutadà ergonomia, gestió del temps, etc...:

	<i>Marcar amb una X el que s'ofereixi</i>
1 curs	
2 cursos	
3 cursos o més	

H.3 Millores addicionals: L'empresa es compromet a portar a terme reconeixement mèdics en els processos selectius de Policia Local dins el termini de vigència del contracte fins a un màxim de 10 reconeixements mèdics anuals. Les condicions i requisits en què s'han de portar a terme són els que es detallen en el PPT per als reconeixements mèdics del personal de l'Ajuntament.

Reconeixements mèdics processos de selecció de Policia Local

	<i>Marcar amb una X el que correspongui</i>
Si	
NO	

I a tots els efectes oportuns signa l'oferta/proposició realitzada a la data que consta a la signatura electrònica.

(lloc i data)

Signatura electrònica

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51

**Ajuntament
de Salt****ANNEX 3. Model de compromís adscripció mitjans materials i personals**

En/na ... , amb NIF ... , en qualitat de ... i en nom i representació de la societat ... , amb NIF ... i domiciliada a ... , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ... , en data ... i amb número de protocol ... ,

assabentat de l'anunci publicat en data ... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'Ajuntament de Salt, exp. 2025F035000009,

DECLARA que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació d'aquest contracte , es compromet, durant tota la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i materials suficients per a la correcta realització del mateix, d'acord amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars.

Especialment i en concret, d'acord amb l'apartat **G.3 del quadre de característiques** del plec de clàusules administratives particulars, es compromet a adscriure els mitjans personals que es determinen a continuació:

a) Equip tècnic:

-

b) Equip mèdic:

-

-

També fa constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís .

... , a data de signatura electrònica.

Signat,

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025001918
Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511 Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24 Pàgina 67 de 73		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA).), 26/03/2025 10:59:51		



Annex 4 Model compromís d'integració de solvència amb mitjans externs

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. i domiciliada a ... , segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ... , en data ... i amb número de protocol ...a l'objecte de participar a la contractació del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'Ajuntament de Salt, exp. 2025F035000009

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:



ANNEX 5. Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF _____ sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte del servei de prevenció de riscos laborals aliè, exp. 2025F035000009, de l'Ajuntament de Salt,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica



ANNEX 6. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions despenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025001918
Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511 Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24 Pàgina 70 de 73		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA).), 26/03/2025 10:59:51



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025001918
Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511 Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24 Pàgina 71 de 73		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA).), 26/03/2025 10:59:51		



ANNEX 7. Declaració responsable d'allotjament de dades

ANNEX 7.1. Model a presentar pels licitadors

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ Els servidors són propis i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidor/s i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo del nom o perfil empresarial del subcontractista:

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA)), 26/03/2025 10:59:51



Ajuntament
de Salt

ANNEX 7.2. Model a presentar pel proposat adjudicatari

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

☐ El/s servidor/s són propis i estan ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.

☐ El/s servidors i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo de

- Nom i dades fiscals del subcontractista:

- Perfil empresarial del subcontractista:.....

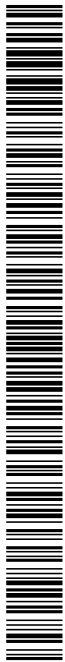
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:.....

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA GENE2025001918
Codi Segur de Verificació: 5b46baa0-be8a-4927-a23c-f29b0cb69495 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2795511 Data d'impressió: 26/03/2025 12:14:24 Pàgina 73 de 73		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 21 de març de 2025. LA SECRETÀRIA).), 26/03/2025 10:59:51



**Ajuntament
de Salt**

Annex 8. Model d'acceptació de l'adjudicació

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de, com ho acredito per.....), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte del servei de prevenció de riscos laborals aliè de l'Ajuntament de Salt, exp. 2025F035000009, de data, accepto plenament l'adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i signatura de l'empresa/entitat adjudicatària