



Ajuntament de
Lloret de Mar

PRESCRIPCIONS TEHNQUES

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, el Servei de prevenció aliè (d'ara endavant SPA) són les entitats especialitzades i acreditades per l'administració competent que estan capacitades per desenvolupar tasques en l'àmbit de la prevenció laboral i que han de disposar de l'organització, les instal·lacions, el personal i els equips necessaris per a l'exercici de la seva activitat. Aquestes han d'assumir directament l'exercici de les funcions assenyalades a l'article 31.3 de la LPRL que hagin concertat i han de contribuir a l'efectivitat de la integració de les eines de prevenció en el conjunt d'activitats de l'Ajuntament i en tots els nivells jeràrquics d'aquest.

Així doncs, **l'objecte** d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques és definir les condicions tècniques en les quals s'ha de desenvolupar la concertació i prestació del Servei de Prevenció Aliè de l'Ajuntament de Lloret de Mar, extensiu a tots els centres de treball municipals, per al desenvolupament de les activitats i especialitats preventives fixades en la legislació corresponent. Les especialitats que contempla la normativa i per tant **l'àmbit de prestació de servei objecte** del contracte són la Seguretat en el Treball, la Higiene Industrial, l'Ergonomia i Psicosociologia Aplicada, així com la Medicina del Treball, d'acord amb el que s'estableix en la LPRL i en el RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el RSP, incloent les revisions mèdiques.

De conformitat amb les previsions de la legislació vigent aplicable, **l'àmbit subjectiu** de la prestació de serveis objecte del contracte ha d'incloure tot el personal de l'Ajuntament i Lloret Futur S.A. amb independència que el seu vincle sigui laboral o funcional i també de la durada del seu contracte o nomenament. Tanmateix, el desenvolupament de l'activitat preventiva s'ha d'estendre a totes aquelles instal·lacions i dependències en les que dit personal dugui a terme qualsevol tipus de tasca, encara que sigui de forma puntual i esporàdica.

El SPA ha de prestar els seus serveis en el conjunt d'instal·lacions i dependències de l'Ajuntament, que es relacionen en el Annex I, en les que el personal municipal dugui a terme qualsevol tipus de tasca, encara que sigui de forma puntual i esporàdica.

L'ampliació dels centres de treball o de personal adscrit a aquests durant la vigència del contracte no serà causa de la modificació del contracte, ni de les condicions econòmiques establertes.

De forma orientativa, a l'**Annex I**, es relacionen els centres de treball municipals, tots ells ubicats al terme municipal de Lloret de Mar, amb un número aproximat entre 400/417 treballadors. La mera ampliació de centres de treball o de personal adscrit a aquests durant la vigència del contracte, fins un màxim de 20 persones/any, no serà causa de modificació

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032024000040
Codi Segur de Verificació: 45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2025_14035911 Data d'impressió: 26/02/2025 10:49:26 Pàgina 2 de 19		
SIGNATURES 1.- SANDRA SOLER GONZALEZ (TCAT), 26/02/2025 08:14		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

del contracte, venint obligat el SPA a prestar els seus serveis en el conjunt d'instal·lacions i pel nombre de persones treballadores que en cada moment prestin serveis a l'Ajuntament de Lloret de Mar i a l'empresa Lloret Futur SA.

DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS I SERVEIS OBJECTE DE CONTRACTE

Desenvolupament de les activitats preventives de les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Medicina del Treball (Vigilància de la Salut)

L'empresa adjudicatària, per al correcte desenvolupament de les especialitats preventives de les disciplines concertades haurà de prestar els serveis que es detallen en les prescripcions següents sobre les disciplines de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Medicina del Treball, vetllant i garantint la col·laboració entre els professionals responsables de les diverses disciplines a l'empresa adjudicatària i a l'Ajuntament i la societat Lloret Futur, S.A.

Totes les actuacions contemplades en aquest plec estaran incloses en el preu sense que la seva aplicació suposi un cost addicional i inclouen el personal de l'Ajuntament i de la societat Lloret Futur, S.A.

0). Auditoria inicial.

Com a activitat prèvia a l'inici de les activitats concretes per a cadascuna de les disciplines preventives, l'empresa adjudicatària realitzarà, durant el primer mes de la contractació, una auditoria inicial destinada a conèixer l'organització i valorar el grau d'integració de la prevenció de riscos laborals a l'Ajuntament i a la Societat Lloret Futur, S.A.

Aquesta auditoria tindrà com a objectius revisar cadascun dels següents punts:

- El pla de prevenció.
- Les avaluacions dels riscos laborals.
- L'activitat preventiva que s'efectua cada any.
- El compliment de les obligacions d'informació i formació del personal en matèria preventiva.
- La investigació dels accidents laborals.
- El compliment dels deures de consulta i participació.
- L'existència d'un procediment de coordinació d'activitats empresarials.
- El compliment de les obligacions existents en relació a la vigilància de la salut
- Els plans d'emergència.

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de
Lloret de Mar

- El registre i manteniment de la documentació.

1). Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva.

El SPA que resulti adjudicatari, haurà de tenir en compte el següents aspectes:

Comprometre's a realitzar i actualitzar, d'acord amb la planificació anual d'activitats que s'estableixi i l'avaluació de riscos per a la seguretat i salut de tot el personal al servei de l'Ajuntament i Lloret Futur SA.

Les avaluacions de riscos han de tenir en compte la naturalesa de les diferents activitats que es duen a terme, les característiques dels llocs de treball i les de les persones treballadores que les hagin de realitzar, així com les condicions de treball, tant existents com les previstes. Per tant, hauran de contemplar a nivell documental:

- La identificació dels llocs de treball, dels riscos existents i del personal afectat, així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció o control dels mateixos i la determinació dels criteris/procediments/mètodes d'avaluació, mesura i anàlisi.
- La possibilitat que la persona que ocupi o hagi d'ocupar el lloc de treball sigui especialment sensible, per les seves característiques personals.
- Determinar els llocs de treball sense risc per a l'embaràs.
- Les operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic.
- Els riscos associats a les condicions d'àrees o zones d'ús ocasional.

Les avaluacions de riscos s'hauran de revisar en els supòsits que estableix la normativa vigent i específicament s'hauran de tornar a avaluar els llocs de treball quan es puguin veure afectats per:

- L'elecció d'equips de treball, substàncies o preparats químics, la introducció de noves tecnologies o la modificació en el condicionament dels llocs de treball.
- El canvi de condicions de treball.
- La incorporació d'un/una treballador/a especialment sensible a les condicions del lloc de treball, per les seves característiques personals o estat biològic conegut.
- Que s'hagin produït danys a la salut del/de la treballador/a.

Tanmateix, quan el resultat de l'avaluació posi de manifest situacions de risc, el SPA presentarà una proposta de planificació de l'activitat preventiva per eliminar, controlar o reduir els riscos, segons el que estableixen els articles 8 i 9 del RSP. En aquesta planificació hauran de contemplar-se també les mesures d'emergència i vigilància de la salut dels articles 20 i 22 de la LPRL, així com la informació i formació del empleats en matèria de prevenció.

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032024000040
Codi Segur de Verificació: 45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2025_14035911 Data d'impressió: 26/02/2025 10:49:26 Pàgina 4 de 19		SIGNATURES 1.- SANDRA SOLER GONZALEZ (TCAT), 26/02/2025 08:14



Ajuntament de Lloret de Mar

Aquesta activitat preventiva haurà de planificar-se per a un període determinat, establint-se prioritats per a la implantació de les accions contemplades en funció de la magnitud dels riscos i del nombre de persones treballadores exposades als mateixos.

Una vegada aplicades les mesures contemplades en la planificació de l'activitat preventiva, el SPA ha de valorar si aquestes han resultat efectives i posar-ho en coneixement de l'Ajuntament o Lloret futur, S.A.. En cas que les mesures implantades hagin eliminat les deficiències detectades, el SPA ha de realitzar revisions periòdiques per tal de garantir que aquestes es segueixen complint de la manera prevista i que, en sí mateixes, no comporten nous riscos o incrementen els ja existents.

En cas que no s'aconsegueixin els objectius preventius fixats, el SPA haurà de tornar a establir diferents mesures correctores i/o preventives i realitzar una nova planificació.

L'empresa adjudicatària realitzarà els **estudis específics** necessaris per a l'avaluació dels riscos dels llocs de treball i els estudis que requereixi l'Ajuntament o Lloret futur, S.A., en funció de les necessitats que es puguin presentar dins l'àmbit d'aplicació de les disciplines concertades i, entre d'altres sobre les matèries que seguidament es relacionen:

- Instal·lacions de protecció contra incendis
- Riscos elèctrics
- Seguretat en obres de construcció i instal·lacions temporals o mòbils
- Senyalització de seguretat
- Assessorament en matèria d'adquisició d'equips de protecció individual
- Estudi de personal amb especial sensibilitat
- Estudis higiènics

Aquests estudis seran realitzats pel SPA en l'àmbit del contracte, i en cap cas podran generar contractació complementària

1.a Planificació de la prevenció i memòria de les activitats preventives.

El SPA dissenyarà, aplicarà i coordinarà, en col·laboració amb el personal designat per l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. a tal efecte, els plans i programes d'actuacions anuals i lliurarà una memòria anual de les activitats

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

realitzades. En la memòria s'haurà d'incloure la valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema general de gestió de l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. a través de la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals. Així mateix s'inclourà una proposta de millora de l'organització i la gestió de la vigilància de la salut.

La memòria anual es lliurarà a l'Ajuntament i a la Societat Lloret futur, S.A. durant el primer trimestre de l'any següent en suport paper i en format electrònic.

1.b Pla de Prevenció de riscos laborals.

La integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema de gestió integral de l'Ajuntament i Lloret Futur, S.A. es realitzarà mitjançant un Pla de prevenció de riscos laborals en el conjunt de les seves activitats i en tots els nivells jeràrquics d'acord amb el que estableix la normativa vigent, en concret els articles 16.1 LPRL i 2 del RSP.

El Pla de Prevenció haurà d'incloure la totalitat d'accions per a garantir la prevenció de riscos laborals en els àmbits de la seguretat, la higiene, l'ergonomia i psicosociologia i la vigilància de la salut i determinar l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per a la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema de gestió de l'Ajuntament

1.1). Seguretat en el treball

L'especialitat de seguretat en el treball inclou totes les activitats destinades a evitar la materialització dels accidents laborals.

El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu adequat manteniment, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat. S'investigaran tots els accidents de treball i sobretot aquells que tinguin especial significació pels possibles danys a la integritat física.

En particular, al Pla de formació i promoció de la salut s'han d'incloure totes les activitats preventives destinades a evitar la materialització d'accidents laborals relacionats amb:

- La seguretat estructural
- Les instal·lacions elèctriques
- La protecció contra incendis
- Els equips a pressió
- Instal·lacions de gasos
- Substàncies i preparats químics, com poden ser: adequació del magatzematge, transport, manipulació, etiquetatge, actuacions especials o d'emergència, etc.
- Equips d'elevació

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

- Espais confinats
- Els contaminants
- Maquinària i equips de treball
- Aparells d'elevació

Amb caràcter general la periodicitat de la revisió de riscos es correspondrà amb el període d'un any des de la data de la primera o successives revisions i es farà constar les variacions de personal, equips, així com les possibles aparicions de nous riscos o condicions de treball.

L'àmbit de la seguretat inclourà, així mateix, la informació i la formació de les persones treballadores, l'elaboració i revisió de les mesures d'emergència i qualsevol altre aspecte que pugui estar en relació amb el pla de prevenció.

1.2). Higiene industrial

L'activitat d'Higiene Industrial inclou totes les actuacions destinades a evitar l'aparició de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball.

El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos existents d'aquesta naturalesa i valorant la necessitat de realitzar mesuraments i anàlisis específics.

En particular, s'hauran d'incloure les activitats destinades a evitar l'emissió de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar els riscos.

Activitats preventives que s'hauran de desenvolupar:

- Detecció, avaluació i mesures de control relacionades amb la presència d'agents químics, biològics i/o físics (soroll, vibracions, temperatura, ventilació, humitat, radiacions ionitzants o no ionitzants), tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- Planificació de l'activitat preventiva establint mesures preventives i/o correctores d'aplicació a nivell ambiental, personal i/o organitzatiu, i la seva prioritització.
- Revisió de les avaluacions higièniques en cas de detectar-se alteracions de la salut dels empleats que puguin estar relacionades amb l'exposició als agents químics, biològics o físics, o per canvis en les condicions o processos de treball.
- Realització d'informes d'investigació de malalties professionals d'origen higiènic.

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032024000040
Codi Segur de Verificació: 45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2025_14035911 Data d'impressió: 26/02/2025 10:49:26 Pàgina 7 de 19		
SIGNATURES 1.- SANDRA SOLER GONZALEZ (TCAT), 26/02/2025 08:14		



Ajuntament de Lloret de Mar

- Generació de la documentació per a la informació sobre els riscos generals i específics dels llocs de treball i de les condicions materials dels centres.
- Estudi-proposta d'adequació d'equips de treball i assessorament en les necessitats de subministrament i compra d'EPI's per a tots els llocs de treball tenint en compte criteris higiènics.

1.3). Ergonomia i Psicologia aplicada

L'especialitat d'ergonomia i psicosociologia aplicada inclou les activitats relacionades amb la millora de l'adaptació de les condicions dels lloc de treball d'acord amb les característiques de les persones que les ocupen, a fi d'evitar un possible risc i dany en la salut física i/o psíquica i, al mateix temps, assolir una situació de confort físic i psíquic en el mateix lloc de treball.

El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos existents d'aquesta naturalesa. Per a la identificació i avaluació dels riscos psicosocials s'haurà d'utilitzar una metodologia de la que es conegui de forma contrastada la seva acreditació, fiabilitat i validesa.

També haurà de contemplar les activitats relacionades amb l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les persones que els ocupen, a fi d'assolir una situació de confort físic i psíquic per evitar danys en la salut física i mental de les persones treballadores.

Activitats preventives que s'hauran de desenvolupar:

- Detecció, avaluació dels riscos i establiment de mesures de control relacionades amb els riscos psicosocials i ergonòmics dels llocs de treball analitzant les condicions ambientals (temperatura, humitat, ventilació, etc.) situacions de càrrega física (manipulació manual de càrregues), treball repetitiu, treball amb pantalles de visualització de dades) situacions de càrrega mental (monotonia, nivell d'atenció requerit, etc) i factors d'organització del treball (horaris, torns, pauses, etc.) que puguin provocar l'aparició de riscos.
- Planificació de l'activitat preventiva que inclogui la metodologia d'avaluació proposada per a la identificació i avaluació dels riscos psicosocials i inclogui les mesures preventives i/o correctores d'aplicació a nivell general, personal i d'organització (disseny de tasques) i que facilitin l'adaptació del lloc de treball a les característiques individuals dels/les empleats/ades.
- Realització d'un estudi psicosocial bianual de tots els llocs de treball.

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

- Realització d'estudis ergonòmics del personal que pugui veure's afectat per males postures o sobreexforços, així com de treballs amb pantalles quan es consideri adient per l'Ajuntament.
- Revisió de les avaluacions ergonòmiques i psicosocials en cas de detectar-se alteracions de la salut de les persones o canvis en les condicions de treball.
- Realització d'informes d'investigació de malalties professionals.
- Informació i formació sobre riscos ergonòmics i psicosocials generals i específics dels llocs de treball i de les condicions materials dels centres.
- Assessorament i mediació, si escau, en els supòsits d'activació del Protocol d'assetjament laboral.
- Estudis específics que, a demanda de l'Ajuntament, siguin precisos pel desenvolupament de les activitats de l'especialitat d'Ergonomia i Psicosociologia aplicada

El SPA tindrà en tot cas la obligació de participar, valorar i gestionar aquells casos que es puguin derivar dels protocols de caràcter psicosocial implantats.

1.4). Vigilància de la salut. Medicina del treball

La vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. s'ha de dur a terme d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació, donant compliment al que regula l'article 22 de la LPRL. Malgrat que l'objectiu bàsic consistirà en la detecció de les alteracions de la salut produïdes pels factors de risc laborals, serà un objectiu complementari l'augment del nivell de salut general dels treballadors mitjançant la promoció de conductes que reverteixin en el seu benestar. Per tant, en relació als hàbits saludables, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar:

- 2 campanyes de salut anuals, consistents en subministrar cartells (20 unitats), senyalètica (10 unitats) i tríptics divulgatius (100 unitats).
- 2 tallers o conferències anuals on line o presencials sobre nutrició, hàbits esportius i bones pràctiques per a cuidar-se (1 hora cadascuna)

De la mateixa manera que succeeix amb les especialitats tècniques, el SPA ha de presentar amb caràcter anual la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball, contemplant l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc i indicant els continguts i periodicitat amb que hauran de ser aplicats. Tanmateix, el SPA ha de dur a terme estudis epidemiològics de les incidències de salut en l'Ajuntament i Lloret futur, S.A., amb l'objectiu

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

d'analitzar les possibles relacions entre l'exposició als riscos professionals i els perjudicis per la salut.

El SPA haurà de realitzar les revisions mèdiques anualment dins el primer semestre de cada any i lliurarà els resultats individuals de les revisions, juntament amb els certificats d'aptitud als treballadors i a l'Ajuntament i Lloret Futur, S.A., respectivament, tot en format electrònic, com a màxim dins el tercer trimestre.

S'haurà de disposar d'un centre mèdic a la localitat dins un radi màxim d'1'5 quilòmetres, a comptar des de la Plaça de la Vila. Així mateix, s'haurà de disposar d'una unitat mòbil destinada a l'anàlisi (exclusivament pels col·lectius de la Policia Local i Brigada Municipal) dins un radi màxim de 100 m. a comptar de la ubicació de dits centres de treball.

En cas que el SPA hagi de contractar les revisions amb un centre assistencial que no sigui propi, haurà d'indicar quin és aquest centre per tal que l'Ajuntament pugui valorar la seva conveniència.

El SPA ha de realitzar l'avaluació de la salut del personal en els supòsits següents:

- 1) Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.
- 2) Quan l'empleat/da es reincorpori al treball després d'una llarga absència.
- 3) Quan per la normativa específica d'aplicació o per determinació dels protocols d'examen de salut derivats de les avaluacions de riscos es determini la seva realització.
- 4) Quan sigui necessari verificar si l'estat de la salut pot constituir un perill per a la persona treballadora, per a la resta d'empleats i empleades o d'altres persones relacionades amb l'Ajuntament.

En cas que el resultat del reconeixement sigui certificat com a no apte o apte condicionat, el SPA estarà obligat a proposar mesures dirigides a millorar la salut de la persona treballadora i/o adaptar les condicions o funcions del lloc de treball, realitzant una certificació detallada de les tasques per les quals la persona presenta una limitació i aquelles per les que no. En el primer cas, s'haurà d'indicar si la limitació és total o condicionada i les seves especificacions i previsions temporals. El SPA disposarà d'un mes des de la valoració per l'entrega de l'informe on consti la proposta d'adaptació de les condicions de treball.

A tal efecte, l'empresa adjudicatària elaborarà els corresponents professiogrames a requeriment de l'Ajuntament o Lloret Futur, S.A.

El SPA ha de disposar de personal mèdic especialista en psicociologia que pugui efectuar un seguiment de les possibles mesures preventives específiques d'aquest àmbit.

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032024000040
Codi Segur de Verificació: 45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2025_14035911 Data d'impressió: 26/02/2025 10:49:26 Pàgina 10 de 19		SIGNATURES 1.- SANDRA SOLER GONZALEZ (TCAT), 26/02/2025 08:14



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

CONTINGUT MÍNIM DELS RECONeixEMENTS MÈDICS

1.a) Història laboral i clínica:

- Descripció del lloc de treball
- Exposició actual al risc
- Antecedents laborals
 - Exposicions anteriors i duració
- Antecedents familiars
- Antecedents personals
 - Malalties comuns
 - Malalties professionals
 - Altres malalties relacionades amb el treball
 - Accidents laborals i no laborals
- Hàbits fisiològics
- Hàbits tòxics
- Al·lèrgies
- Vacunacions
- Tractaments farmacològics

1.b) Exploració general:

- Somatometria: pes, talla, índex de massa corporal, tensió arterial, puls
- Exploració física: visual, auditiva, otoscòpia, boca, coll, aparell respiratori, aparell cardiovascular, exploració abdominal, aparell locomotor, sistema nerviós, sistema osteo-muscular específic (columna, canell, mà, genolls)
- Electrocardiograma
- Audiometria
- Control de la visió
- Espirometria

1.c) Anàlítica:

- Hemograma complet + VGS
- Test d'anticossos coronavirus de tipus IgM, IgG o equivalent.
- Glucosa, CGT, GPT (GOT si GPT > 40 u/l), Creatinina (Urea si creatinina >1,3 mg/dl)
- Velocitat de sedimentació globular
- Àcid úric, Colesterol total (HDL/LDL), triglicèrids, transaminases, ferro, ferritina, fosfatasa alcalina
- PSA en homes majors de 50 anys o de 40 amb antecedents familiars
- Perfil tiroïdal per a dones major de 45 anys: TSH, T3 i T4 lliure

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

- Anàlisi general d'orina: tira reactiva, sistemàtic i sediment

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en els protocols que derivin de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

El SPA realitzarà les avaluacions mèdiques específiques per a situacions individuals o col·lectives per determinació de protocols derivats de les avaluacions de riscos o a que vinguin obligats per la normativa específica d'aplicació.

Altres activitats incloses en aquesta disciplina:

- Elaboració d'un **Informe anual de conclusions epidemiològiques**
- **Atenció a consultes de salut laboral** i col·laboració amb l'autoritat sanitària per a complir les obligacions preventives de l'empresa.
- **Participació en reunions del Comitè de Seguretat i Salut.** El metge i/o infermera que designi el SPA assistirà, juntament amb el tècnic de prevenció, a les reunions de Comitè de Seguretat i Salut de l'Ajuntament sempre que sigui necessari en relació als temes a tractar i a petició d'aquest.
- **Atenció als requeriments de la Inspecció de treball.** Si es requereix per part de l'Ajuntament o Lloret futur, S.A., el SPA haurà d'intervenir en els aspectes de vigilància de la salut objecte del contracte i requerits per la inspecció de treball, valorant i proposant mesures, i gestionant i fent el seguiment de les accions de vigilància de la salut que se'n puguin derivar.

2.- Pla de formació

Desenvolupament d'un pla de formació anual que englobi la totalitat dels treballadors de l'Ajuntament i Lloret Futur, S.A. i focalitzat en els riscos específics del lloc de treball segons indica la normativa vigent (art. 19, Cap III de la Llei 31/1995 de 8 de novembre sobre Prevenció de Riscos Laborals).

La proposta formativa, aplicada a tots els nivells, ha de tenir com a objectiu principal aconseguir una major conscienciació de la importància de mesures preventives, per minimitzar els riscos, i de l'ús dels Equips de Protecció Individual (EPI).

La formació haurà d'estar centrada específicament en el lloc de treball i funció de cada treballador/a, adaptar-se a l'evolució dels riscos i a l'aparició de nous, repetir-se periòdicament en cas necessari i impartir-se, amb caràcter orientatiu i no exhaustiu, sobre les següents matèries:

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

- Riscos generals i específics dels llocs de treball (*brigada, personal de manteniment, agents forestals, auxiliar potecció entorn, auxiliar protecció civil...*), de les condicions materials de les instal·lacions i centres.
- Prevenció de riscos laborals al personal de nova incorporació a l'Ajuntament.
- Riscos ergonòmics i psicosocials generals i específics dels llocs de treball i de les condicions materials dels centres.
- Utilització, adequació, manteniment i conservació dels equips de protecció individual i de la maquinària.
- Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Evacuació, primers auxilis, extinció d'incendis, etc.
- Recurs preventiu.
- Malalties de caràcter epidemiològic, com per exemple COVID-19, Grip, etc.

La formació s'haurà d'impartir en llengua catalana i/o castellana indistintament, així com el material i la documentació facilitada, segons determini l'Ajuntament.

També es tindrà en compte en aquest pla de formació l'específica que correspongui al personal que dugui el desenvolupament del Pla d'emergència.

Es realitzaran un mínim de 50 hores de formació anuals que inclouran una proporció mínima del 20 % de modalitat on line.

3.- Plans d'emergència

El SPA ha d'elaborar, actualitzar, implantar controlar i mantenir els plans d'emergència i evacuació dels diferents edificis i dependències de l'Ajuntament i realitzar periòdicament els simulacres que determini

Tanmateix, el SPA ha de proporcionar formació tècnica al personal integrant dels equips de primers auxilis, els de primera i segona intervenció així com el personal encarregat de l'evacuació.

El SPA ha d'implantar els Plans d'autoprotecció, en els centres de treball titularitat de l'Ajuntament els quals estiguin obligats a disposar de PAU d'acord amb la normativa vigent.

En tot cas, de forma específica i operativa els plans contemplaran els següents aspectes:

- Anàlisi de riscos i possibles conseqüències que se'n poden derivar

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

- Adopció de les mesures necessàries en matèria de primers auxilis, contra incendis, evacuacions i confinaments
- Designació dels treballadors que posaran en pràctica les mesures
- Formació dels treballadors designats per posar en pràctica les mesures adoptades
- Identificació del material adequat
- Establiment de les relacions necessàries amb serveis externs
- Avaluació i verificació periòdica de l'eficàcia del pla d'emergència adoptat
- Implantació del pla d'emergència amb la preparació dels simulacres, amb una periodicitat de com a mínim un cada any

Per unificar el redactar del plans d'emergència realitzat fins ara, es proposar utilitzar el format simplificat que ve establert a al Decret 30/2015, de 3 de març, relatiu als plans d'autoprotecció.

4. Informació als empleats públics.

Tenint en compte els resultats de les avaluacions de riscos, visites de seguretat, comunicats de riscos, investigacions d'accidents i altres mitjans a través dels quals s'identifiquin riscos per a les persones treballadores, el SPA redactarà fitxes informatives que inclouran els riscos específics del lloc de treball i les mesures de prevenció i/o protecció aplicables als riscos indicats.

El SPA també ha d'assessorar l'Ajuntament i Lloret Futur, S.A. per tal de donar efectiu compliment al que s'estableix en l'article 18.1 de la LPRL en relació al dret d'informació dels treballadors.

5. Coordinació d'Activitats Empresarials.

El SPA ha d'assessorar i proporcionar suport a l'Ajuntament i Lloret Futur, S.A. en el compliment de l'establert en el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials i normativa específica d'aplicació en la matèria.

Amb aquesta finalitat, el Servei de Prevenció Aliè realitzarà les següents actuacions:

- Elaborar i col·laborar en la implementació del protocols de coordinació d'activitats empresarials, declaracions responsables i documents necessaris per a la seva gestió.
- Verificar la informació escaient a les empreses contractades i subcontractades segons el servei/treballs a realitzar i determinar i verificar els documents necessaris a aportar per aquestes.

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

- Vetllar, juntament amb el responsable de la contractació, pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part del personal contractat o subcontractat.
- Realitzar un informe anual de la gestió CAE amb propostes de millora per departaments municipals.
- Col·laborar conjuntament amb l'Ajuntament en la execució de les esmentades activitats.

L'empleat municipal responsable de la contractació informará al SPA sobre els treballs que es contractin o subcontractin, sol·licitarà a l'empresa contractada la informació i formació pertinent, i facilitarà els antecedents i documents aportats al SPA concertat per a la seva verificació i seguiment.

6. Obligacions i Requeriments del SPA:

6.1. Obligacions:

A-Planificació de la prevenció i memòria de les activitats preventives:

El SPA s'ha de comprometre a dissenyar, aplicar i coordinar, en col·laboració amb el personal designat per l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. a tal efecte, els plans i programes d'actuacions anuals així com a realitzar i lliurar una **Memòria anual** de les activitats realitzades, on s'haurà d'incloure la valoració de l'efectivitat de la integració de la PRL en el sistema general de gestió de l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. a través de la implantació i aplicació del Pla de Prevenció.

La proposta anual de planificació s'haurà de presentar dins del primer trimestre de cada any.

B-Pla de Prevenció.

El SPA ha d'elaborar un Pla de PRL que inclogui la política preventiva, l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, la cronologia, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per a la integració de la prevenció en el sistema de gestió de l'Ajuntament i Lloret futur, S.A., d'acord amb l'article 16 de la LPRL i l'article 2 del RSP. Per fer-ho, s'ha d'establir un diàleg previ amb l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. per tal de concretar els continguts del mateix.

C-Plans d'Emergència.

El SPA ha de realitzar els Plans d'Emergència dels centres de treball municipals. A aquest efecte, analitzarà les possibles situacions d'emergència per tal d'adoptar les mesures necessàries en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors.

Tanmateix, i per tal de donar compliment al que s'estableix a l'article 20 de la LPRL, el SPA ha de proporcionar formació tècnica al personal integrant

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76



Ajuntament de Lloret de Mar

dels equips de primers auxilis, els de primera i segona intervenció, així com el personal encarregat de l'evacuació.

C-Informació als empleats.

El SPA, tenint en compte els resultats de les avaluacions de riscos, visites de seguretat, comunicats de riscos, investigacions d'accidents i altres mitjans a través dels quals s'identifiquin riscos per a les persones treballadores, redactarà **fitxes informatives** que inclouran els riscos específics del lloc de treball i les mesures de prevenció i/o protecció aplicables.

El SPA també ha d'assessorar l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. per tal de donar efectiu compliment al que s'estableix en l'article 18.1 de la LPRL, en relació al dret d'informació dels treballadors.

D-Formació general i específica.

El SPA s'ha de comprometre a proporcionar formació teòrica-pràctica general a tots els empleats i específica al personal que calgui de l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. en l'àmbit de les especialitats concertades.

Com a mínim, s'haurà de realitzar:

- Formació bàsica online en PRL cada vegada que s'incorpori un nou treballador (4 hores)
- Formació anual específica del lloc de treball (2 hores col·lectius pla ocupació i 2 hores col·lectius de risc). Dita formació serà presencial i es prestarà a les instal·lacions municipals.
- Formació anual campus online (2 hores col·lectiu pla d' ocupació)

La formació haurà d'estar centrada específicament en el lloc de treball o funció de cada treballador/a, adaptar-se a l'evolució dels riscos i a l'aparició de nous i repetir-se periòdicament en cas necessari.

E-Coordinació d'activitats empresarials.

El SPA ha d'assessorar i proporcionar suport a l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. en relació a la coordinació d'activitats empresarials, elaborant i implantant un protocol que permeti complir amb el que s'estableix en el RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la LPRL, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

F-Suport i assessorament en matèria preventiva.

El SPA prestarà suport i assessorament en totes les actuacions que siguin necessàries pel correcte compliment de la normativa de PRL i específicament en relació a:

- L'adequació dels equips de treball a les tasques que s'han de dur a terme.
- La selecció i adquisició, utilització, manteniment i conservació dels EPIS adequats per al desenvolupament de les funcions de les persones treballadores.
- La comunicació, investigació i anàlisi d'accidents de treball i malalties professionals. En cas d'accident greu, molt greu o mortal, el SPA posarà a disposició de l'Ajuntament, amb caràcter prioritari i urgent, els mitjans

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

**Ajuntament de
Lloret de Mar**

humans i tècnics necessaris per a dur a terme la investigació i anàlisi del succeït i proposar les corresponents mesures correctores.

- La presència en el centre de treball de recursos preventius.
- La redacció d'instruccions de treball i/o procediments que desenvolupin la forma de realitzar aquelles tasques que siguin susceptibles de generar un dany a la salut de les persones treballadores.
- L'establiment d'un sistema documental que permeti codificar i controlar els documents i registres relacionats amb el sistema de gestió de la PRL.
- El circuit i contingut de les comunicacions necessàries entre l'Ajuntament i el SPA.
- L'obertura de nous centres de treball o modificació de les característiques dels ja existents.
- Els requeriments realitzats per la Inspecció de Treball i Seguretat Social, facilitant l'assistència d'un tècnic a les citacions efectuades per la Inspecció.
- El compliment del que s'estableix en l'article 18.2 i Capítol V de la LPRL en relació al dret de consulta i participació dels treballadors.
- La presència a les reunions del Comitè de Seguretat i Salut si així ho requereixen els membres del mateix i la realització dels informes tècnics que siguin necessaris per al correcte desenvolupament d'aquestes.
- El compromís del SPA de realitzar aquelles actuacions que, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències, facin recomanable la seva realització.

G.- Atenció als requeriments de la inspecció de treball.

El SPA prestarà suport i assessorament davant els possibles requeriments.

6.2. Requeriments:

Compromisos obligats del SPA amb qui es concertarà l'activitat preventiva:

- a) Presentar l'acreditació com a Servei de Prevenció Aliè conforme el que es preveu en el Capítol IV del RSP.
- b) Disposar d'un contacte directe les 24 hores al dia/365 dies any (telèfon o un altre canal que garanteixi aquesta comunicació) amb un interlocutor que tingui la titulació tècnica superior en PRL o equivalent, amb capacitat de decisió per a possibles consultes de caràcter urgent.
- c) Assignar a la realització del contracte, com a mínim, una persona amb titulació tècnica superior en PRL que cobreixi cadascuna de les especialitats del contracte, amb la dedicació mínima de 336 hores, de les quals 200 hores hauran de ser presencials a les dependències municipals.
- d) Per a la realització de reconeixements mèdics:

d1) Pel personal en general, disposar d'un centre o local físic dins del terme municipal de Lloret de Mar.

d2) Per als següents col·lectius específics, adequar les analítiques als horaris especials dels diferents torns de treball i disposar d'una unitat

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032024000040
Codi Segur de Verificació: 45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2025_14035911 Data d'impressió: 26/02/2025 10:49:26 Pàgina 17 de 19		
SIGNATURES 1.- SANDRA SOLER GONZALEZ (TCAT), 26/02/2025 08:14		



Ajuntament de Lloret de Mar

mòbil ubicada a un màxim de 100 m. dels següents centres de treball (POLICIA LOCAL Av Alegries 32 i SERVEIS MUNICIPALS DE MANTENIMENT C Costa d'en Vió 14).

d3) L'empresa adjudicatària haurà de tenir com a mínim 1 UBS (Unitat Bàsica Sanitària) emplaçada a Lloret durant el període de les revisions mèdiques. Cada UBS estarà constituïda per un/a Metge especialista en medicina del treball o Diplomàt/da en medicina d'empresa i un/a ATS/DUI Diplomàt/da en infermeria d'empresa. S'haurà d'indicar la relació del personal que integrarà aquesta UBS i s'haurà de mantenir actualitzada, informant puntualment a l'Ajuntament de possibles canvis.

e) Aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el Servei de Prevenció per l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. amb el nombre de professionals, els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells. El SPA haurà de disposar d'un número suficient de tècnics que cobreixin les possibles absències, i es puguin realitzar eventuais substitucions amb immediatesa.

f) Garantir en tot moment el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors/es i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut (article 22 de la LPRL), així com respectar la vigent normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

g) Posar a disposició de l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. tota la documentació relativa al Pla de Prevenció, avaluacions de riscos, planificació de l'activitat preventiva, etc. en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'office, a part del suport físic habitual, si escau.

h) Elaborar i lliurar a l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. els Informes tècnics en relació als riscos laborals i la vigilància de la salut i, especialment, els corresponents a les mesures específiques (sonometries, gasos, audiometries, etc.).

i) Elaborar la documentació resultant de l'activitat concertada en llengua catalana.

j) En cadascuna de les visites efectuades pels tècnics a l'Ajuntament o Lloret futur, S.A., lliurar una acta on es recolliran les actuacions realitzades.

k) Rapidesa en els terminis de resposta: Atenció directa immediata en situacions urgents, un dia en situacions de risc greu, una setmana per a consultes/qüestions plantejades per l'Ajuntament o Lloret futur, S.A. i d'un

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032024000040
Codi Segur de Verificació: 45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2025_14035911 Data d'impressió: 26/02/2025 10:49:26 Pàgina 18 de 19		
SIGNATURES 1.- SANDRA SOLER GONZALEZ (TCAT), 26/02/2025 08:14		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

mes per a l'entrega de general d'informes i especialment de l'informe de l'avaluació de riscos després de la visita del tècnic/a del SPA a les instal·lacions municipals.

l) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs i de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

m) La realització d'estudis específics que es requereixin per a l'avaluació dels riscos dels llocs de treball i que estiguin dins l'àmbit d'aplicació de les disciplines concertades hauran de ser realitzats pel SPA en l'àmbit del contracte i en cap cas podran generar contractació complementària si per a la realització d'aquests es requereix instrumental de lectura directa inclòs a l'ordre TIN 2504/10.

n) Enviar els informes de les revisions mèdiques en format electrònic a cada treballador.

7. Registre i documentació de l'activitat preventiva.

Tota la documentació/informació dirigida a l'Ajuntament o Lloret futur, S.A., relativa al pla de prevenció, avaluacions de riscos, planificació de l'activitat preventiva, i la generada en cadascuna de les disciplines, haurà de ser en suport informàtic compatible per tal que es pugui modificar, editar i treballar, independentment que es lliuri en un altre format, i es presentarà a l'adreça electrònica recursoshumans@lloret.cat i en format paper si així ho sol·licita l'Ajuntament, en el termini màxim d'un mes després de cada activitat, en llengua catalana, excepte si l'empleat/ada i/o l'Ajuntament sol·licita expressament que algun document sigui en llengua castellana

Així mateix l'empresa adjudicatària posarà a disposició l'Ajuntament i Lloret futur, S.A. una aplicació informàtica integral per a la gestió de la prevenció de riscos laborals, amb accés via web.

8. Confidencialitat i protecció de dades.

L'empresa adjudicatària es compromet a garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la LPRL, amb compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, adaptada al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i de lliure circulació d'aquestes dades.

45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032024000040
Codi Segur de Verificació: 45e658e1-7323-49a8-afa8-93e5e6b2db76 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2025_14035911 Data d'impressió: 26/02/2025 10:49:26 Pàgina 19 de 19		SIGNATURES 1.- SANDRA SOLER GONZALEZ (TCAT), 26/02/2025 08:14



Ajuntament de Lloret de Mar

En cap cas, i degut a la confidencialitat de les dades, l'empresa adjudicatària podrà fer servir la documentació generada per a una fi diferent de la indicada en aquest Plec.

ANNEX 1: Relació de centres de treball Ajuntament de Lloret de Mar i Lloret Futur, S.A.