

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'AUDITORIA FINANCERA DE LA FUNDACIÓ CATALANA PER A L'ENSENYAMENT DE L'IDIOMA ANGLÈS I L'EDUCACIÓ EN ANGLÈS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Contractació dels serveis d'auditoria financera de la Fundació Catalana per a l'Ensenyament de la Llengua Anglesa i l'Educació en Anglès per a un període de cinc anys.

2. DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

L'abast del contracte inclou els serveis d'auditoria dels comptes anuals dels exercicis 2024, 2025, 2026 , 2027 i 2028.

El tipus de contracte és de serveis.

El codi CPV és 79212000-3 Serveis d'Auditoria

3. LOTS

L'objecte del contracte no es divideix en lots. La naturalesa del contracte, consistent en el servei d'auditoria financera, requereix que la prestació sigui executada de forma unitària per un mateix adjudicatari.

4. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La Fundació està obligada per normativa a realitzar i presentar l'auditoria anual dels seus comptes. Aquesta auditoria necessàriament l'ha de realitzar una empresa externa a la Fundació.

5. DADES DE L'ENS CONTRACTANT

L'òrgan de contractació és el Patronat de la Fundació i el responsable la persona en qui delegui.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 28.316 euros (IVA exclòs)

Import anual de la licitació (IVA exclòs): 5.663,20 €

7. PRÒRROGUES I MODIFICACIONS

No es preveuen pròrrogues del contracte.

No es preveuen modificacions del contracte, excepte aquelles derivades d'interès públic que tinguin per objecte assegurar la realització del servei, sense que això suposi un increment del contracte.

8. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Pressupost màxim de licitació: 34.262,36 € , que inclou l'IVA: 5.946,36 €

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte i , els preus consignats, porten implícits tots els conceptes que puguin derivar de l'execució del contracte com els materials, els instruments o equips informàtics, incloent tots els costos salarials així com els costos de substitució del personal en període de vacances o en situació de baixa, els costos de la seguretat social, els de formació permanent obligatòria i els corresponents a assegurances de prevenció de riscos laborals o els de vigilància de la salut així com qualsevol altra despesa imputable a l'execució del contracte.

El càlcul de l'import de licitació ve donat per les hores d'auditoria necessàries per a l'execució del contracte.

El càlcul del valor desglossat és el següent:

Cost	Soci-gerent	Cap d'equip	Ajudant tècnic	
Salari base segons conveni	28.959	28.802	27.959	
Altres complements salarials	78.201	49.157	22.418	
Seguretat social	35.363	25.726	16.624	
Despeses de personal anuals	142.523	103.685	67.001	
Preu hora segons conveni	79	58	37	
Despeses indirectes (5%)	4	3	2	
Total costos directes i indirectes per hora	83	60	39	
Benefici industrial (6%)	5	4	2	
Preu hora total	88	64	41	
Hores	20	35	40	
Import total	1.763	2.244	1.657	5.663
Valor estimat del contracte				28.316
IVA				5.946
Import total amb IVA				34.263

9. PREU DEL CONTRACTE

El sistema de determinació del preu és a tant alçat a la totalitat del contracte

10. REVISIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

No es preveu la revisió del preu del contracte

11 . DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és de cinc anys i no es preveuen pròrrogues.

12. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

13. APTITUD PER A CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres , que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions per a contractar han de concórrer en al data final de presentació d'ofertes i han de subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

14. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Quinze (15) dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

15. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE LES OFERTES

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:

<https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

La documentació de les ofertes s'ha de presentar redactada com a mínim en llengua catalana.

En el cas que es presentin únic sobre electrònic el contingut serà el següent:

15.1) Declaració responsable:

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual es troba adjunta com Annex I a aquestes bases.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permetia l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

15.2) Oferta

Proposta econòmica segons el model que apareix com a plantilla a l'eina del Sobre Digital.

15.3) Equip tècnic.

Indicant el nombre de personal que es dedicarà a la realització de la prestació del contracte i la titulació d'aquest.

15.4) Auditories a entitats del sector públic

Indicant la relació d'auditories financeres realitzades en Fundacions i entitats del sector públic.

16. OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà aplicant les puntuacions que es fixen com a criteris d'adjudicació.

17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

17.1. Oferta econòmica per auditoria financera: Fins a 40 punts

Les ofertes presentades en la present licitació es qualificaran atenent al preu ofert mitjançant la fórmula següent per determinar la puntuació de cada oferta:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

17.2 Titulació del personal dedicat: Fins a 10 punts

Es valorarà si el personal proposat té un doctorat o un màster en àrees relacionades amb l'auditoria del sector públic, a més d'una titulació superior.

Per cada màster o doctorat acreditat: 2 punts.

17.3 Nombre del personal proposat: Fins a 10 punts

Es valorarà un nombre superior de personal titulat dedicat a l'auditoria al que es demana en la clàusula 8a del plec de prescripcions tècniques del contracte.

Per valorar aquest ítem caldrà que els licitadors detallin en la seva proposta el nombre de personal que dedicarà a l'auditoria i les titulacions d'aquest personal.

Per cada persona addicional proposada per a la realització de l'auditoria: 5 punts

17.4 Experiència del personal dedicat a aquesta auditoria en auditories financeres en Fundacions i entitats del sector públic en els darrers cinc anys: Fins a 40 punts

Per cada any d'experiència de cadascuna de les persones dedicades a l'auditoria: 5 punts

Per a valorar aquest ítem caldrà que els licitadors detallin en la seva proposta el nombre d'auditories financeres realitzades en els darrers cinc anys a Fundacions i entitats del sector públic.

En casos d'empat el criteri per a resoldre serà el de volum de facturació dels en el darrer exercici tancat, per la qual cosa es demanaria aquesta dada als licitadors.

Finalment se sumaran tots els punts obtinguts pels licitadors per a obtenir una qualificació absoluta.

18. PREU MÀXIM DE LICITACIÓ I PROPOSTES AMB VALORS ANORMALS

L'oferta no podrà sobrepassar el pressupost de licitació, En cas contrari l'oferta serà exclosa de la licitació.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

Import de la proposta inferior a més d'un 20% del preu de la licitació.

19. AJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP no serà exigible la constitució de la garantia definitiva.

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant al firma d'acceptació, per part del contractista, de la resolució d'adjudicació.

20. DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I AJUDICATÀRIES

Drets laborals i protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació (XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública) i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal, es fa constar que en el marc d'aquest contracte les dades de caràcter personal es cedeixen amb la finalitat única de realitzar l'auditoria de comptes anual de la Fundació, sense que es pugui fer altre ús.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració sobre on estaran els servidors i on es prestaran els serveis associats abans de la formalització del contracte. Així mateix, haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte de la informació facilitada en la declaració referida anteriorment.

Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

En matèria d'obligacions lingüístiques

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb la Fundació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte, excepte aquelles derivades d'interès públic que tinguin per objecte assegurar la realització del servei, sense que això suposi un increment del contracte.

22. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu la cessió del contracte.

23. SUBCONTRACTACIÓ

En el supòsit que l'adjudicatari vulgui subcontractar una part del contracte haurà de comunicar-ho a la Fundació i aquesta haurà d'autoritzar-ho.

A tals efectes, l'empresa contractista ha d'indicar en l'oferta presentada per mitjà del sobre únic la part del contracte que pretén subcontractar, junt amb totes les dades que estableix l'article a) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalarà totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, s'empren i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP. Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permetrà la imposició de penes.

24. CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament

pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

25. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El contractista i, si s'escau el subcontractista, hauran de signar les clàusules contractuals de tractament de dades de caràcter personal que s'incorporen com Annex 2.

26. PAGAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

A proposta de l'empresa adjudicatària es podrà fer un primer pagament, en concepte d'avançament dels honoraris del contracte i durant l'execució d'aquest, per un import màxim del 50% del preu del contracte i prèvia acreditació de les tasques realitzades fins el moment.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

27. RÈGIM DE RECURSOS

La preparació i adjudicació dels contractes que subscriu la Fundació es regeixen per la Llei de Contractació del Sector Públic i la jurisdicció competent és l'administrativa. Procedirà per tant la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu.

Els efectes, modificació i l'extinció del contracte es regeix pel dret privat i la jurisdicció competent és la civil.

28. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació. La jurisdicció civil ho és per als efectes, la modificació i l'extinció del contracte.

29. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

30. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, la preparació i l'adjudicació del mateix es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

Respecte dels seus efectes i extinció, s'aplica la normativa de dret privat i tot allò previst a l'article 319 de la LCSP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

ANNEX 1

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

DECLARO

1. Que l'empresa participant té la capacitat exigida per a participar en el procediment, d'acord amb el que estableix el PCP.
2. Que ni («el licitador») ni els seus administradors o representants no es troben en cap de les circumstàncies previstes en l'**article 71.1 de la LCSP**.
3. Que l'empresa participant **compleix els requisits de capacitat, solvència tècnica, professional, econòmica i financera exigida al PCAP** i que es compromet a aportar la documentació acreditativa d'aquests extrems en el termini que se li requereixi, a comptar des del el dia següent de la recepció del requeriment enviat per la Fundació.
4. Que el licitador està al corrent de les **obligacions tributàries amb l'Estat**.
5. Que el licitador està al corrent de les **obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya**.
6. Que el licitador està al corrent de les **obligacions amb la Seguretat Social**.
7. Que el licitador està donat d'alta de l'**impost sobre activitats econòmiques** i està al corrent del pagament d'aquest impost, quan s'exerceixin activitats que hi estan subjectes.
8. Que el licitador aportarà la documentació que acrediten la seva solvència i capacitat (si n'és requerit per l'òrgan de contractació) O bé que el licitador aporta la documentació que acredita la seva solvència i capacitat en el present sobre núm. A
9. Que l'empresa participant accepta que la documentació esmentada en el present plec té caràcter contractual.
- 11.- Que en cas de resultar adjudicatari, justificarà la disposició de la garantia requerida si s'escau.
- 12.- Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de Treball i prevenció de riscos laborals, i protecció del medi ambient.
13. Que té intenció de subcontractar ____ % (indicar el percentatge) de l'execució del contracte.
15. Que manifesta que les dades per practicar en aquesta licitació tota classe de requeriments, comunicacions i notificacions amb els efectes jurídics establerts per la Llei, són els següents:
Persona de
contacte.....
Domicili
social.....

C.P.....Població.....
.....

ANNEX 2

CLÀUSULES CONTRACTUALS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. OBJECTE DE L'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita al contractista , encarregat del tractament, per tractar per compte de FUNDACIO PRIVADA CATALANA PER A L'ENSENYAMENT DE L'IDIOMA ANGLÈS I L'EDUCACIÓ EN ANGLÈS, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'auditoria financera dels exercicis 2024 a 2028 de la Fundació.

El tractament consistirà en l'accés a totes les dades que siguin necessàries per a executar l'objecte del contracte i a les quals tindrà accés el contractista prèvia petició.

2. IDENTIFICACIÓ DE LA INFORMACIÓ AFECTADA

Per a executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec la Fundació, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Nom i cognoms i altres dades de clients, personal, abonats, proveïdors, becats, progenitors dels becats i altres persones físiques i jurídiques que estiguin relacionades amb el funcionament de la Fundació.
- Relació d'operacions de tractament autoritzades d'acord amb la naturalesa de l'encàrrec objecte del present contracte: recollida, interconnexió, confrontació, registre, estructuració, limitació, modificació, conservació, supressió, destrucció, comunicació, difusió, consulta i demés tractaments adients per l'execució del contracte.

3. DURADA

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis.

4. OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament de la Fundació.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure

circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

El contractista pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de la Fundació. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- e) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.
- f) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- h) En relació amb l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés
 - 2. Rectificació
 - 3. Supressió
 - 4. Limitació del tractament
 - 5. Portabilitat de dades
 - 6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

L'encarregat del tractament tramitarà, per compte del responsable, les sol·licituds d'exercici formulades per les persones afectades i, en el

termini màxim establert per la normativa, l'ha de remetre al responsable perquè resolgui la petició.

i) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

j) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de correu electrònic, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD. L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- l) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.