

AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA, S.L.U.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

DADES DE L'EXPEDIENT	
Codi d'expedient:	2025 LEDA CPUB OB 01
Títol de l'expedient:	Treballs d'urbanització i instal·lacions de l'espai exterior del nou campus de formació a l'aeroport de Lleida-Alguaire: • Lot 1. Construcció d'urbanització de l'espai exterior del nou campus de formació a l'aeroport de Lleida-Alguaire. • Lot 2. Subministrament i instal·lació de façana i pèrgola tèxtil amb patró de perforacions geomètriques per a l'edifici del campus de formació i pati interior • Lot 3. Subministrament i instal·lació de mobiliari urbà a les zones comunes interiors • Lot 4. Jardineria urbanització i façana vegetal residència
Procediment de contractació:	Obert
Data del document:	Abril 2025
Validació del document	Jordi Candela Garriga Director General d'Aeroports Públics de Catalunya, SLU Signat electrònicament:

INDEX DEL CONTINGUT

1	OBJECTE DEL CONTRACTE I ABAST DEL SERVEI A PRESTAR.....	5
2	VISITA A LA INFRAESTRUCTURA	6
3	INFORMACIÓ DE PARTIDA I DESCRIPCIÓ DE LES SOLUCIONS ADOPTADES	6
4	HORARIS I COORDINACIÓ DELS TREBALLS	7
5	PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	8
5.1	LOT 1. CONSTRUCCIÓ D'URBANITZACIÓ DE L'ESPAI EXTERIOR DEL NOU CAMPUS DE FORMACIÓ A L'AEROPORT DE LLEIDA-ALGUAIRE.	8
5.2	LOT 2. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE FAÇANA I PÈRGOLA TÈXIL AMB PATRÓ DE PERFORACIONS GEOMÈTRIQUES PER A L'EDIFICI DEL CAMPUS DE FORMACIÓ I PATI INTERIOR.	8
5.3	LOT 3. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE MOBILIARI URBÀ A LES ZONES COMUNES INTERIORS.	8
5.4	LOT 4. JARDINERIA URBANITZACIÓ I FAÇANA VEGETAL RESIDÈNCIA.	8
6	DOCUMENTACIÓ PRÈVIA L'INICI DELS TREBALLS	9
7	DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR A LA FINALITZACIÓ DELS TREBALLS.....	9
8	OBJECTIUS DE GESTIÓ DE L'ADJUDICATARI.....	10
8.1	OBJECTIU D'ASSOLIMENT DE LA QUALITAT.	10
8.2	OBJECTIU D'ASSOLIMENT DEL TERMINI.....	10
8.3	OBJECTIU DE CONTROL DE PRESSUPOST.....	10
8.4	OBJECTIU D'AFECTACIÓ ALS USUARIS.....	10
8.5	OBJECTIU DE MINIMITZACIÓ DE L'IMPACTE MEDIAMBIENTAL.....	10
8.6	OBJECTIU DE SEGURETAT I SALUT.	10
8.7	OBJECTIU DE INFORMACIÓ.	10
9	ASSEGURANCES	10
10	NORMATIVA	11
10.1	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	11
10.1.1	Planificació.....	11
10.1.2	Vigilància preventiva.....	12
10.1.3	Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE)	12

10.1.4	Organització preventiva	12
10.1.5	Subcontractació.....	13
10.1.6	Equips de treball.....	13
10.1.7	Mesures d'emergència	13
10.1.8	Formació i informació en matèria preventiva	13
10.1.9	Vigilància de la salut	14
10.1.10	Despeses en matèria preventiva	14
10.1.1	Ús lingüístic de la llengua	14
10.2	SEGURETAT AEROPORTUÀRIA	14
10.3	SEGURETAT OPERACIONAL	15
10.4	ASPECTES MEDIAMBIENTALS	18
11	METODOLOGIA BIM	19
11.1	REDACCIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PLA D'EXECUCIÓ BIM (BEP)	20
11.2	MODELS BIM	20
12	CERTIFICACIÓ ECONÒMICA I FACTURACIÓ DE L'OBRA	20
13	PENALITZACIONS.....	20
14	CONTINGUT DE LES PROPOSTES	21
14.1	LOT 1. CONSTRUCCIÓ D'URBANITZACIÓ DE L'ESPAI EXTERIOR DEL NOU CAMPUS DE FORMACIÓ A L'AEROPORT DE LLEIDA-ALGUAIRE.....	21
14.1.1	<u>Oferta econòmica</u>	21
14.1.2	<u>Oferta tècnica</u>	21
14.1.2.1	<i>Reducció de termini</i>	21
14.1.2.2	<i>Paritat de gènere</i>	21
14.1.2.3	<i>Modelització BIM</i>	22
14.1.2.4	<i>Sostenibilitat</i>	22
14.2	LOT 2. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE FAÇANA I PÈRGOLA TÈXIL AMB PATRÓ DE PERFORACIONS GEOMÈTRIQUES PER A L'EDIFICI DEL CAMPUS DE FORMACIÓ I PATI INTERIOR.	22
14.2.1	<u>Oferta econòmica</u>	22
14.2.2	<u>Oferta tècnica</u>	22

14.2.2.1	<i>Reducció de termini</i>	22
14.2.2.2	<i>Increment de termini de garantia de material</i>	22
14.2.2.3	<i>Increment de termini de garantia d'instal·lació</i>	22
14.3	LOT 3. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE MOBILIARI URBÀ A LES ZONES COMUNES INTERIORS....	23
14.3.1	<u><i>Oferta econòmica</i></u>	23
14.3.2	<u><i>Oferta tècnica</i></u>	23
14.3.2.1	<i>Reducció de termini</i>	23
14.3.2.2	<i>Increment de termini de garantia de material</i>	23
14.4	LOT 4. JARDINERIA URBANITZACIÓ I FAÇANA VEGETAL RESIDÈNCIA.	23
14.4.1	<u><i>Oferta econòmica</i></u>	23
14.4.2	<u><i>Oferta tècnica</i></u>	23
14.4.2.1	<i>Reducció de termini</i>	23
14.4.2.2	<i>Increment de termini de manteniment</i>	24
15	ANNEXES.....	25
15.1	ANNEX 1: PROJECTE EXECUTIU.....	25
15.2	ANNEX 2: PRESSUPOST TCQ	25
15.3	ANNEX 3: PRESSUPOST TCQ PREUS 0	25

**QUALSEVOL CONSULTA EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ HAURÀ DE REALITZAR-
SE OBLIGATÒRIAMENT PER ESCRIT A LA SEGÜENT ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC:**

contractacio@aeroports.cat

1 OBJECTE DEL CONTRACTE I ABAST DEL SERVEI A PRESTAR

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT) és el de fixar les condicions que regiran la contractació dels treballs d'urbanització i instal·lacions, el subministrament i muntatge de la façana i pèrgola tèxtil, en harmonia amb la vegetació i el mobiliari urbà de l'espai exterior del nou campus de formació dins la parcel·la qualificada amb clau Sac2 Us5 de la Modificació del Pla Especial Urbanístic de l'Aeroport de Lleida-Alguaire.

El projecte d'urbanització de la parcel·la del campus formatiu de l'aeroport i del seu entorn més pròxim, té com a finalitat principal la de dotar aquest nou equipament d'unes condicions de relació i de confort més adequades pels seus usuaris, així com la de transformar l'entorn immediat en un espai integrat i funcional, on la integració paisatgística sigui un element clau per a la seva harmonia visual i ambiental. Aquesta urbanització ha de prioritzar la incorporació de vegetació autòctona i estratègicament ubicada per millorar la qualitat de l'aire i crear zones d'ombra i descans, complementant-se amb un mobiliari urbà dissenyat per facilitar la interacció, la comoditat i l'accessibilitat. En definitiva, la intervenció busca crear un entorn que no només serveixi al campus formatiu, sinó que també esdevingui un espai públic de qualitat, on la naturalesa i l'element construït dialoguin de manera coherent i beneficiosa per a tots els seus usuaris.

En aquesta línia, es proposa un sistema d'enjardinament que s'estén també en els paraments verticals dels edificis que el conformen i defineixen. Així doncs, en la planta baixa de l'edifici residencial es proposa un tancament en forma de malla exterior en el límit dels voladissos de les terrasses per tal que espècies enfiladisses vegetals cultivades pugin cap a munt oferint una protecció visual, a l'hora que solar, i donant continuïtat a les zones enjardinades amb diferents espècies vegetals del nivell d'estada i de relació en els espais exteriors del conjunt.

Amb l'objectiu de perllongar aquesta protecció en les plantes superiors es proposa la instal·lació d'uns tendals que tindran la mateixa finalitat per millorar-ne el seu ús i confort. Aquests mateixos tendals de material tèxtil, s'utilitzaran també per completar la marquesina proposada en les zones exteriors, formant part aquestes del conjunt unitari que el nou equipament vol tenir.

En conclusió, l'objectiu final és la creació d'un espai exterior coherent i harmoniós, on la integració de la vegetació, el mobiliari urbà i elements arquitectònics com la façana i la pèrgola tèxtil, treballin conjuntament per oferir un entorn de qualitat per als usuaris i per al seu entorn immediat. La implementació d'un sistema d'enjardinament vertical i l'ús estratègic de tendals subratllen la voluntat de fusionar la construcció amb la natura, buscant un equilibri entre confort, sostenibilitat i estètica. La correcta execució d'aquestes prescripcions permetrà consolidar un espai exterior que reflecteixi els valors del nou campus i contribueixi positivament al seu caràcter i identitat.

El concurs es divideix en 4 (quatre) lots:

- Lot 1. Construcció d'urbanització de l'espai exterior del nou campus de formació a l'aeroport de Lleida-Alguaire
- Lot 2. Subministrament i instal·lació de façana i pèrgola tèxtil, amb patró de perforacions geomètriques per a l'edifici del campus de formació i pati interior.
El teixit ha de tenir un mínim de 410 gr, M1 de lacat a dues cares, i requereix d'instal·lació tècnica amb premsa contínua en acero inoxidable de arquitectura tèxtil.
- Lot 3. Subministrament i instal·lació de mobiliari urbà a les zones comunes interiors
- Lot 4. Jardineria urbanització i façana vegetal residència

L'abast de l'obra a executar es detalla al "Projecte d'execució de la urbanització de la parcel·la i el seu entorn del campus de formació de l'Aeroport de Lleida-Alguaire", annex 1 del present document.

IMPORTANT:

- Lot 2:
Atesa la importància d'aquests elements sobre la integració paisatgística, es demanarà un Mock-up a escala real, és a dir, una representació amb les mides, acabats i colors reals.
- Lot 4:
L'expedient de jardineria ha d'incloure un mínim de 2 (dos) anys de manteniment inicial. Aquesta condició s'estableix per assegurar que les plantes i la vegetació plantades tinguin el temps suficient per arrelar i adaptar-se al seu nou entorn. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària serà responsable de garantir que les plantes rebin les cures necessàries, com ara reg, fertilització, poda i control de plagues, per tal d'assegurar el seu creixement saludable i la seva supervivència a llarg termini.

2 VISITA A LA INFRAESTRUCTURA

Tot i que la visita a les instal·lacions de l'aeroport **NO** es considera obligatòria, si hi hagués algun licitador interessat haurà de contactar amb l'aeroport enviant un correu electrònic a acreditacions@leda.cat o bé trucant al telèfon 973 032 700 per tal de concretar dia i hora.

Inicialment, les dos dates proposades per fer les visites serien els dies **24 i 28 d'abril de 2025**.

3 INFORMACIÓ DE PARTIDA I DESCRIPCIÓ DE LES SOLUCIONS ADOPTADES

La informació de partida correspon al *Projecte d'execució de la urbanització de la parcel·la i el seu entorn del campus de formació de l'Aeroport de Lleida-Alguaire* i es pot trobar a l'Annex 1 del present document, en què es descriuen les solucions constructives adoptades per cada un dels lots. A més a més, l'annex 2 correspon al pressupost en format TCQ.

Els treballs previstos per a la urbanització de les zones incloses en el projecte, s'hauran d'organitzar per fases, atès que hi ha la possibilitat que s'hagin de coordinar amb altres expedients que s'estan

executant al voltant de la mateixa parcel·la. Addicionalment, s'haurà de garantir l'accés a l'edifici del campus i dels dos edificis ja existents.

- Lot 1. Construcció d'urbanització de l'espai exterior del nou campus de formació a l'aeroport de Lleida-Alguaire.

L'abast d'aquest lot correspon als Capítols 01.01 i 01.02 del pressupost, a excepció del capítol 01.01.05, que correspon a l'equipament i mobiliari:

- Enderrocs
- -moviment de terres i preparació del terreny
- Pavimentació
- Enllumenat
- Drenatge
- Aigua potable
- Reg
- Comunicacions

- Lot 2. Subministrament i instal·lació de façana i pèrgola tèxtil amb patró de perforacions geomètriques per a l'edifici del campus de formació i pati interior.

L'abast d'aquest lot correspon al Capítol 01.05 del pressupost:

- Proteccions solars
- Pèrgoles

- Lot 3. Subministrament i instal·lació de mobiliari urbà a les zones comunes interiors.

L'abast d'aquest lot correspon al Capítol 01.01.05 del pressupost:

- Lot 4. Jardineria.

L'abast d'aquest lot correspon als Capítols 01.03 i 01.04 del pressupost:

- Urbanització
- Façana vegetal edifici residència

4 HORARIS I COORDINACIÓ DELS TREBALLS

Pel que fa a la coordinació dels treballs, en tractar-se de treballs a realitzar en la zona pública de l'aeroport implica que com a norma general, es podrà treballar sense restricció d'horari de dilluns a diumenge dins i fora de l'horari d'obertura de l'aeroport.

No obstant això, el personal haurà d'estar degudament acreditat, fet que implica un seguit de condicions:

- Els formularis d'acreditacions s'hauran d'enviar amb un mínim de 5 dies hàbils al correu electrònic de acreditacions@leda.cat. Tots els formularis hauran de estar correctament completats i signats electrònicament; en cas contrari no s'acceptaran i les acreditacions i autoritzacions no s'emetraran.
- Totes les acreditacions s'hauran de retornar a la oficina de seguretat com a molt tard a la data de finalització de l'expedient. A l'inici de l'expedient s'haurà de designar un

responsable que coordinarà la devolució de les acreditacions emeses i haurà de enviar les seves dades:

- Nom i cognoms
- DNI
- Telèfon mòbil
- correu electrònic

Aquesta informació s'haurà d'enviar al correu de acreditacions@leda.cat abans de iniciar l'expedient.

- S'haurà de tenir en compte que la execució dels treballs es podrien veure afectats per motius operatius puntuals.

5 PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS

Cada lot tindrà un termini d'execució diferent en funció de la complexitat i el volum de l'obra:

5.1 Lot 1. Construcció d'urbanització de l'espai exterior del nou campus de formació a l'aeroport de Lleida-Alguaire.

Tot i que s'introdueix com a criteri d'adjudicació d'aquest concurs la possibilitat que l'empresa ofereixi un termini inferior al previst, el termini màxim d'execució serà de **6 (sis) mesos** des de la signatura de l'acta de replanteig.

5.2 Lot 2. Subministrament i instal·lació de façana i pèrgola tèxtil amb patró de perforacions geomètriques per a l'edifici del campus de formació i pati interior.

Tot i que s'introdueix com a criteri d'adjudicació d'aquest concurs la possibilitat que l'empresa ofereixi un termini inferior al previst, el termini màxim d'execució serà de **3 (tres) mesos** des de la signatura de l'acta de replanteig.

El termini inclou el mock-up a escala real, que s'haurà de lliurar durant els primers 15 dies després de la signatura de l'acta de replanteig.

5.3 Lot 3. Subministrament i instal·lació de mobiliari urbà a les zones comunes interiors.

Tot i que s'introdueix com a criteri d'adjudicació d'aquest concurs la possibilitat que l'empresa ofereixi un termini inferior al previst, el termini màxim d'execució serà de **3 (tres) mesos** des de la signatura de l'acta de replanteig.

5.4 Lot 4. Jardineria urbanització i façana vegetal residència.

Tot i que s'introdueix com a criteri d'adjudicació d'aquest concurs la possibilitat que l'empresa ofereixi un termini inferior al previst, el termini màxim d'execució serà de **3 (tres) mesos** des de la signatura de l'acta de replanteig.

En aquest cas, l'inici del contracte de serveis de jardineria queda supeditat a l'assoliment de les condicions climàtiques òptimes per a la plantació. Aquest requisit garanteix la viabilitat i el desenvolupament saludable de la vegetació, assegurant així la qualitat i l'èxit del contracte.

El període comprès entre la data d'adjudicació i l'Acta de Replanteig vendrà determinada pel responsable de l'expedient. L'Adjudicatari haurà de garantir la seva plena disponibilitat per signar l'acta de replanteig en les dates que Aeroports de Catalunya proposi, i sempre garantint que la documentació prèvia administrativa no condicionarà la data d'inici d'obra.

A més a més, si es considera que el termini d'execució es pogués veure compromès, Aeroports de Catalunya es reserva el dret a prendre les mesures oportunes, com ara penalitzacions descrites en el present plec.

S'entendrà que les obres acaben amb l'emissió, per part de la direcció d'obra del certificat de finalització de les obres un cop realitzats tots els treballs previstos.

6 DOCUMENTACIÓ PRÈVIA L'INICI DELS TREBALLS

L'adjudicatari haurà de complir amb els següents aspectes per tal de poder iniciar els seus treballs a l'Aeroport Lleida-Alguaire:

- Redactar Pla de Seguretat i Salut (veure 11.1) i complir amb la normativa de riscos laborals i mediambiental.
- Complir amb els requisits de seguretat física. Tot el personal ha d'anar degudament identificat mitjançant l'acreditació corresponent. (Veure 11.2)
- Tot i desenvolupar els treballs al costat terra de l'aeroport, s'haurà de complir amb la normativa de Seguretat operacional, si calgués.

El cost que representi per a l'adjudicatari implantar els punts anteriors (taxes d'acreditacions i formació, assegurances, etc.) haurà d'estar dintre de les partides de l'oferta econòmica, no s'abonaran a part aquestes partides. Les taxes de formació de l'Aeroport Lleida-Alguaire són públiques i estan publicades a la web de www.aeroportlleida.cat.

7 DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR A LA FINALITZACIÓ DELS TREBALLS

L'adjudicatari es compromet a entregar la següent documentació un cop finalitzats els treballs, aquesta documentació haurà de ser aprovada per la Direcció de l'Obra i per Aeroports de Catalunya. Tot seguit s'indica la documentació requerida a títol orientatiu:

- Plànols as-built en format CAD i PDF.
- Actes amb els resultats del control de qualitat: formigó, acer i mescles bituminoses.
- Projecte de legalització d'instal·lació.
- CFI i acta d'inspecció per Organisme Certificat Acreditat.
- Tota aquella informació que la Direcció d'Obra / expedient consideri necessària: fitxes de materials, traçabilitat, ...

8 OBJECTIUS DE GESTIÓ DE L'ADJUDICATARI

Els següents objectius tenen per objecte la optimització de l'execució de les obres en benefici d'Aeroports de Catalunya i de tots els usuaris de l'aeroport.

8.1 Objectiu d'assoliment de la Qualitat.

L'Adjudicatari ha de garantir que els materials i els processos emprats a l'obra són els adients i s'executen de forma correcta d'acord a l'objecte funcional del projecte, amb la màxima garantia de durabilitat i cercant el bon manteniment durant la seva vida esperada.

8.2 Objectiu d'assoliment del Termini.

L'Adjudicatari té l'objectiu d'aconseguir que les obres s'executin dins del termini establert en el Contracte d'Obres o reduint-lo sempre que no comprometi els altres objectius definits.

8.3 Objectiu de control de Pressupost.

L'Adjudicatari té l'objectiu d'aconseguir que les obres s'executin d'acord amb el pressupost del projecte executiu, sense comprometre ni l'objecte de l'obra ni els altres objectius.

8.4 Objectiu d'afectació als usuaris

L'Adjudicatari executarà l'obra amb l'objectiu de minimitzar l'impacte que es produeix al entorn de l'obra durant l'execució de les mateixes, col·laborant amb la Direcció d'Obra en les tasques de comunicació.

8.5 Objectiu de minimització de l'impacte mediambiental.

L'Adjudicatari té l'objectiu de minimitzar l'impacte mediambiental de les obres: residus, consums, fauna, etc.

8.6 Objectiu de Seguretat i Salut.

L'Adjudicatari té l'objectiu de que aquestes es facin en les millors condicions possibles de seguretat i salut als treballadors i tercers afectats.

8.7 Objectiu de informació.

L'Adjudicatari té l'objectiu de que la Direcció d'Obra disposi de tota la informació necessària amb veracitat i terminis adients.

9 ASSEGURANCES

L'Adjudicatari serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats a AEROPORTS DE CATALUNYA i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com dels danys i perjudicis

que es derivin dels informes i béns entregats a AEROPORTS DE CATALUNYA. Aquestes condicions apliquen també a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.

En el moment de presentar la seva oferta, els licitadors hauran de presentar el compromís de presentació d'assegurances segons els termes indicats en el PCAP de referència i, en cas de resultar finalment adjudicatari, hauran de contractar les assegurances indicades en dit Plec.

10 NORMATIVA

10.1 Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària serà responsable de complir i vigilar el compliment per part dels seus subcontractistes i treballadors autònoms de les prescripcions establertes en la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i de les instruccions proporcionades per part d'Aeroports de Catalunya. L'adjudicatari, amb la participació del seu Servei de Prevenció, haurà de donar compliment a les següents obligacions en matèria preventiva:

10.1.1 Planificació

En compliment del que s'estableix, entre d'altres, a l'art. 16 de la Llei de Prevenció i en el Cap. II del RD 39/97 dels Serveis de Prevenció, l'adjudicatari haurà d'articular la seva acció preventiva en les tasques objecte del present contracte que es desenvolupin en els centres de treball d'Aeroports de Catalunya sobre un document preventiu específic (Document de Gestió Preventiva d'Obra/Pla de Seguretat) que estableixi les mesures que s'han de portar a la pràctica durant la vigència del mateix per donar compliment a les seves obligacions preventives, tot això sense perjudici de la Documentació del Sistema Preventiu de l'empresa amb la que el citat document haurà de ser coherent (Pla de Prevenció, Avaluació de Riscos, Planificació Preventiva, Procediments de treball i Registres acreditatius). En el citat document preventiu específic s'haurà de tenir en compte la informació i instruccions facilitades per Aeroports de Catalunya, així com la informació que la resta d'empresaris concurrents li entreguin que puguin afectar els riscos o les mesures preventives de les activitats que ha de desenvolupar l'adjudicatari.

Totes les activitats que es desenvolupin dins de l'àmbit del contracte en centres de treball d'Aeroports de Catalunya hauran de comptar amb una identificació i avaluació dels riscos existents i, conseqüentment, amb una planificació de les actuacions i mesures preventives que s'hagin de posar en pràctica. L'adjudicatari no podrà iniciar cap activitat que prèviament no hagi estat recollida i analitzada en el document preventiu específic (Documentació de Gestió Preventiva d'obra/Pla de Seguretat).

L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzat el seu document preventiu específic en tot moment, de manera que es vagin incloent en ell els riscos i les mesures corresponents a les noves activitats no previstes o que en un principi no estiguessin definides per complet, la informació facilitada per APC o altres empresaris concurrents i les instruccions atorgades, en el seu cas, per Aeroports de Catalunya.

10.1.2 Vigilància preventiva

L'adjudicatari haurà de vigilar el compliment, per part d'aquelles empreses o treballadors autònoms subcontractats directament per ell o que actuïn sota la seva cadena de subcontractació, de tota la normativa de prevenció de riscos laborals, del Document Preventiu Específic i de les instruccions atorgades, en el seu cas, per Aeroports de Catalunya.

Per garantir les tasques de vigilància anteriorment citades, l'adjudicatari nomenarà tant els treballadors designats i encarregats de seguretat precisos com, en el seu cas, els recursos preventius necessaris que hauran de ser designats per escrit i comptaran amb la formació reglamentàriament exigida. Dits recursos preventius hauran d'estar presents sempre que s'executin treballs considerats reglamentàriament com perillosos o amb riscos especials, o quan, degut a la concurrència d'activitats amb un altre empresari, els riscos es modifiquin o s'agreugin. En aquest cas, ambdós empresaris hauran de designar el seu recurs preventiu i col·laborar entre ells.

10.1.3 Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE)

L'adjudicatari haurà d'assistir a totes les reunions de coordinació d'activitats empresarials a les que sigui convocat.

L'adjudicatari, prèviament al començament dels treballs objecte del contracte, haurà de proporcionar a Aeroports i a la resta d'empreses concurrents en el centre de treball, tota aquella informació sobre els riscos específics d'activitats que es desenvolupin en el centre de treball i que puguin afectar als treballadors de les empreses concurrents, en particular sobre els riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.

Així mateix, l'adjudicatari adaptarà el seu document preventiu específic d'acord a la informació facilitada per Aeroports de Catalunya i pels altres empresaris concurrents.

L'adjudicatari haurà d'informar als seus treballadors dels riscos derivats de la concurrència d'activitats empresarials en el mateix centre de treball, així com sobre els mitjans de coordinació establerts. Quan els mitjans de coordinació establerts siguin la presència de recursos preventius en el centre de treball, o la designació d'una o més persones encarregades de la coordinació d'activitats empresarials, la resta de treballadors hauran de ser informats de les designacions

10.1.4 Organització preventiva

L'adjudicatari detallarà en el seu Document Preventiu Específic els mitjans, estructures, funcions i responsabilitats dels integrants de la seva Organització Preventiva. La Organització Preventiva tindrà com a finalitat la d'assessorar i donar recolzament a l'adjudicatari per donar compliment a les seves obligacions en matèria de Prevenció de Riscos Laborals. Encapçalant la citada Organització haurà de figurar un tècnic de prevenció acreditat per realitzar funcions de nivell superior. Dit tècnic haurà de dirigir la planificació i l'execució de l'acció preventiva que l'Adjudicatari d'aquest contracte realitzi en l'àmbit dels centres de treball d'Aeroports de Catalunya.

10.1.5 Subcontractació

Abans del començament de l'activitat, l'adjudicatari exigirà a les empreses o treballadors autònoms subcontractats, directament per ell o que actuïn sota la cadena de subcontractació, i que estigui previst que treballin en activitats pròpies d'aquest contracte en centres de treball d'Aeroports de Catalunya, que li acreditin per escrit que han realitzat pels treballs contractats l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva, i que han complert les seves obligacions en matèria de formació, informació i vigilància de la salut respecte dels treballadors que vagin a prestar els seus serveis en el centre de treball. De la mateixa manera, l'adjudicatari haurà de garantir que els equips de treball que es facin servir en els centres de treball d'Aeroports de Catalunya, ja siguin propietat del subcontractista o llogats, compleixin amb els requisits normatius.

Així mateix, les empreses o treballadors autònoms subcontractats, abans del començament de la seva activitat, rebran del contractista la formació e instruccions en matèria preventiva facilitades per Aeroports de Catalunya i el Document Preventiu Específic (Document de Gestió Preventiva d'obra/Pla de Seguretat) vigent a l'obra i es comprometran per escrit al seu compliment.

10.1.6 Equips de treball

L'adjudicatari haurà de poder acreditar per escrit que tots els equips que s'utilitzin en centres de treball d'Aeroports de Catalunya, ja siguin propis o llogats, compleixen tots els requisits normatius, tant de la legislació general com de la Normativa d'Aeroports de Catalunya.

Tots els vehicles que s'utilitzin en l'execució dels treballs disposaran d'assegurança i ITV en vigor.

10.1.7 Mesures d'emergència

L'adjudicatari haurà de definir, dins de la seva planificació preventiva, les mesures que s'hagin d'adoptar davant d'un cas d'emergència. Per això, contemplarà tots els casos d'emergència previsibles tenint en compte tant les circumstàncies de l'entorn i de la seva pròpia activitat, com la informació facilitada per Aeroports de Catalunya o altres empresaris concurrents en el mateix centre de treball. Entre els casos d'emergència que s'han de contemplar estaran, al menys, els casos d'accidents, incendis o explosions. Per a l'aplicació de les mesures adoptades, l'empresari haurà d'establir les relacions que siguin necessàries amb serveis externs a l'empresa, en particular en matèria de primers auxilis, assistència mèdica d'urgència, salvament i lluita contra incendis, de forma que quedi garantida l'eficàcia de les mesures previstes. Cada empresari haurà d'informar als seus treballadors respectius de les mesures d'emergència previstes. Els empresaris concurrents en el mateix centre de treball hauran de comunicar immediatament tota situació d'emergència susceptible d'afectar la salut o seguretat dels treballadors de les empreses presents en el centre de treball d'Aeroports de Catalunya.

10.1.8 Formació i informació en matèria preventiva

L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans necessaris per acreditar per escrit que tots els treballadors, ja siguin propis o subcontractats, que realitzin alguna actuació en centres de treball d'Aeroports de Catalunya disposin de formació en matèria preventiva específica del seu lloc de

treball, i informació dels riscos, mesures preventives i mesures d'emergència a adoptar en les tasques que hagin de realitzar en els centres de treball d'Aeroports de Catalunya. Aquesta formació i informació serà coherent amb el document preventiu específic i, en tot cas, amb la informació rebuda per part de les empreses concurrents i el promotor.

10.1.9 Vigilància de la salut

L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans necessaris per acreditar per escrit que s'han complert totes les obligacions empresarials en matèria de Vigilància de la Salut amb tots els treballadors, ja siguin propis o subcontractats, que realitzin alguna actuació en centres de treball d'Aeroports de Catalunya.

10.1.10 Despeses en matèria preventiva

Les obligacions en matèria preventiva són deures de cada empresari respecte als seus treballadors; per tant, Aeroports de Catalunya no abonarà cap unitat de despesa específica per aquest concepte, en estar específicament incloses en les despeses generals del contracte.

L'adjudicatari es compromet a complir les obligacions que imposi la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 de 8 de novembre, el RD 1627/97 del 24 d'octubre i, l'establert de conformitat amb la legislació vigent aplicable de seguretat i salut en el treball.

10.1.1 Ús lingüístic de la llengua

Respecte a les obligacions de l'adjudicatari en matèria de l'ús lingüístic garantiran l'ús del català en la retolació de les obres públiques; tenint en compte l'article 31 de la Llei de política lingüística i el Decret 107/1987 pel qual es regula l'ús de les llengües oficials per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A més a més, caldrà garantir que es compleix amb la normativa d'identitat corporativa de la Generalitat, d'obligat compliment, que explicita com s'han de fer els senyals de l'obres públiques: https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/pdf/senyal_obrespubliques.pdf

10.2 Seguretat Aeroportuària

L'adjudicatari haurà de complir totes les disposicions que siguin d'aplicació en matèria de seguretat i seguir en tot moment les directrius dictades des de la Direcció de l'Aeroport i per les diferents Lleis de seguretat aèria en particular:

- Llei 21/2003 del 7 de juliol de Seguretat Aèria) i aeroportuària
- REGLAMENT (CE) DE LA UE 300/08 del Parlament i del consell de l'11 de març de 2008 "Pel qual s'estableixen normes comunes per a la Seguretat de l'Aviació Civil" que deroga el Reglament (CE) 2320/02."
- REGLAMENT (CE) N. 915/2007 DE LA COMISSIÓ DEL 31 DE JULIOL DE 2007 "Pel qual es modifica el Reglament (CE) N° 622/2003 pel qual s'estableixen les mesures per a l'aplicació de les normes comunes de seguretat Aèria"

- REGLAMENT (UE) N. 185/2010 DE LA COMISIÓ de 4 de març de 2010 pel qual s'estableixen mesures detallades per a l'aplicació de les normes bàsiques comunes de seguretat Aèria.
- Programa Nacional de Seguretat.
- Programa Nacional de formació de Seguretat.
- Programa Local de Seguretat Aeroport de Lleida-Alguaire
- Programa Local de seguretat Aeroport Lleida-Alguaire.

Els costos i/o sancions, derivats de l'incompliment per part del concessionari de les diferents normatives en matèria de seguretat, recauran íntegrament en el concessionari.

Pel que fa als vehicles i al personal depenent del concessionari, s'hauran de considerar els punts següents:

- Les acreditacions i autoritzacions que permetin l'accés i la permanència en les diferents zones d'accés restringit del recinte aeroportuari, tant de persones com de vehicles, es gestionaran a través del Departament d'Acreditacions de l'Aeroport.
- Tot el personal que hagi de realitzar les seves tasques a Zona Restringida de Seguretat de l'aeroport, haurà de ser sotmès a un procés d'avaluació d'idoneïtat.
- Serà necessari el permís de conducció en plataforma (PCP) per a la manipulació de vehicles en les zones restringides de l'Aeroport. Tanmateix, l'activitat d'assistència a terra i la dels vehicles que accedeixin a les zones restringides hauran de disposar de la corresponent assegurança especial, degudament especificada a l'oferta. En aquest sentit, l'agent serà responsable de tots els danys i perjudicis ocasionats a l'Aeroport de Lleida-Alguaire i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat.
- AEROPORTS DE CATALUNYA quedarà exonerada de tota responsabilitat pels danys i perjudicis ocasionats a tercers, derivats dels serveis i dels treballs objecte de l'expedient.
- l'Aeroport facilitarà la normativa de seguretat a plataforma que serà de compliment obligatori per qualsevol treballador que realitzi les seves funcions al costat aire de l'aeroport.
- El concessionari haurà de proporcionar a la Direcció de l'Aeroport una relació dels diferents mitjans, tant materials com humans, que farà servir per prestar els seus serveis a l'Aeroport, i que hauran d'estar perfectament identificats.
- S'haurà de designar, de la mateixa manera, un responsable de seguretat de la companyia davant la Direcció de l'Aeroport.

10.3 Seguretat Operacional

L'Aeroport de Lleida-Alguaire compta amb un Sistema de Gestió de la Seguretat aprovat per la AESA (Agencia Estatal de Seguridad Aérea), el que comporta el compliment d'una sèrie d'obligacions per part del gestor aeroportuari i dels proveïdors de serveis de l'aeroport.

L'adjudicatari concessionari del present expedient es compromet a dur a terme les següents actuacions relacionades amb la seguretat operacional:

- Complir, íntegrament, les obligacions que imposa el Manual d'Aeròdrom i certificat, on vagi a realitzar la seva activitat, i que li seran facilitats durant la prestació contractada. Seran d'aplicació els procediments que afecten a la seva activitat, els propis del SMS de l'Aeròdrom, i aquells de menor nivell pertinents i que són referenciats al referit Manual (normes de circulació de vehicles, procediments d'emergència, procediments de comunicació d'incidències, etc.).
- Aquesta obligació es fa extensiva tant al seu propi personal com als treballadors de les seves contractes o subcontractes i de qualssevol altres empreses o entitats que tinguin algun tipus de relació contractual o de col·laboració amb l'empresa adjudicatària - concessionària.
- L'adjudicatari/concessionari haurà de tenir una comprensió adequada de l'entorn i de com afecta la seva activitat a l'operativitat general. Quan escaigui, l'adjudicatari/concessionari haurà de disposar de les Llicències oportunes per a l'acompliment de la seva activitat.
- Designar a un Responsable en matèria de Seguretat Operacional (RSO), encarregat de realitzar el seguiment i control dels aspectes de Seguretat Operacional i que serveixi d'interlocutor amb l'aeroport per a aquests temes.
- Comunicar a l'aeroport les dades dels accidents - incidents que ocorrin en el costat aire en els quals es vegi involucrat. La comunicació de les dades de l'accident / incident haurà de seguir els passos que indiqui la direcció de l'aeroport. L'adjudicatari/concessionari haurà de disposar d'un procediment propi per al tractament dels accidents / incidents, vigilar que s'estableixen mesures correctores adequades i realitzar el seguiment de les mateixes. Quan sigui requerit per la direcció de l'aeroport, haurà de col·laborar en la investigació dels accidents - incidents en els quals s'hi hagi vist involucrat tant el seu personal com el de les empreses subcontractades per ell.
- Formar al seu personal en aspectes relacionats amb la Seguretat Operacional i altres propis de la seva activitat. A més haurà de portar un registre documental de la formació impartida. Davant evidències de males actuacions que siguin atribuïbles a la manca de formació, la direcció de l'aeroport sol·licitarà a l'empresa la impartició de formació adequada al seu personal.
- Facilitar les evidències de Seguretat Operacional que li siguin requerides i sotmetre's a la supervisió que determini la direcció de l'aeroport sota les condicions que aquesta determini. Els possibles costos associats a aquesta supervisió seran per compte de l'adjudicatari/concessionari.
- Participar en tots els comitès o grups de treball que tractin temes que els poguessin afectar, segons siguin requerits per la direcció de l'aeroport. Així mateix col·laborarà amb la direcció de l'aeroport en el desenvolupament de procediments operatius que poguessin ser necessaris.
- Realitzar i/o col·laborar en estudis, anàlisis de riscos, etc. segons sigui requerit per la direcció de l'expedient. El Proveïdor extern haurà de realitzar un anàlisi de riscos de la seva pròpia activitat, revisar-lo i analitzar-lo periòdicament, disposant de procediments que permetin establir les mesures de mitigació necessàries per a eliminar o reduir fins al nivell més baix que sigui possible els aspectes de la seva activitat que suposin un risc per a la Seguretat Operacional.

- Definit uns indicadors de Seguretat Operacional que afectin a les seves activitats, realitzar l'amidament i el seguiment d'aquests, proposar les accions oportunes derivades dels valors dels indicadors i realitzar el seguiment d'aquestes accions.
- Disposar d'un Pla d'Autoprotecció, amb els seus propis mitjans i recursos, d'acord amb l'establert en el Reial decret 393/2007, de 23 de maig, pel qual s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció. A més participará en els exercicis i simulacres que es programin quan l'aeroport així ho determini.
- Abans de la data d'inici del contracte, en atenció al previsible impacte que pugui causar a la Seguretat Operacional l'activitat a desenvolupar per l'empresa, i en qualsevol moment durant la durada del contracte, la direcció de l'Aeroport podrà exigir a l'empresa que present un Pla de Vigilància de Seguretat Operacional (PVSO). Les despeses d'elaboració del citat PVSO seran a càrrec de l'adjudicatari / concessionari i haurà de mantenir-se actualitzat durant la vigència del contracte / concessió. El PVSO s'ajustarà a allò establert al document "Guia per a l'elaboració del Pla de Vigilància de Seguretat Operacional".
- Les infraccions al Procediment de Seguretat Operacional en Plataforma i els procediments ho complementen, comeses per vianants o conductors, durant l'execució del present expedient, comportaran, sense perjudici de les penalitzacions disposades en les mateixes per a l'infractor, penalitzacions contractuals, de contingut econòmic, per a l'adjudicatari / concessionari.
- L'adjudicatari / concessionari facilitarà. Amb l'antelació suficient, a la Direcció de l'expedient i a la Direcció de l'Aeròdrom, relació de vehicles, amb les seves dades identificatives, assignats al present expedient / concessió que vagin a operar al costat aire. Aquesta relació es mantindrà actualitzada de forma permanent durant l'execució de l'expedient / concessió.
- L'adjudicatari / concessionari no podrà, en cap cas, rebaixar la qualitat, la quantitat i/o les característiques dels seus compromisos amb l'Aeroport, objecte del present expedient / concessió, o intentar repercutir, de forma alguna, les penalitzacions imposades.
- Classificació de les infraccions:
 - Lleus: Corresponen a infraccions lleus a la Normativa de Seguretat en Plataforma, excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Greus: Corresponen a infraccions greus a la Normativa de Seguretat en Plataforma excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Molt Greus:
 - Conduir vehicles o equips sense estar en possessió de PCP en vigor, tenir-ho caducat ó emès per a una empresa diferent a la qual en aquest moment s'està prestant servei o per un aeroport diferent al de Lleida-Alguaire.
 - Conduir vehicles o equips no estant autoritzat per manejar els mateixos o no tenint el corresponent certificat d'aptitud.
 - Utilitzar vehicles o equips mòbils que no es trobin en perfecte estat de funcionament, dels quals no s'hagi acreditat la superació de la ITV i/o ITA (Inspecció Tècnica Aeroportuària) o, en general, que no mantinguin les condicions en què es

va basar l'autorització d'accés a Plataforma (anagrames, distintius, aspecte exterior, equipament, assegurances, etc.).

- No informar, d'acord al procediment definit, dels accidents o de qualssevol circumstàncies que suposin un risc d'accident, en els quals es vegi involucrat personal i/o equips dependents de l'adjudicatari o que, per a ell, executin obres o serveis. Tindrà la mateixa consideració la comunicació que no es realitzi de forma completa i/o veraç.
- Qualsevol infracció comesa i, fins i tot, la simple presència a l'interior de la zona restringida del recinte aeroportuari, sota la influència de l'alcohol o de les drogues. Tindrà igual consideració la negativa a sotmetre's a les proves pertinents.
- Qualsevol conducta negligent, imprudent o temerària, per part de conductors o vianants, que posi en greu perill la seguretat de les persones, les operacions o els equips.
- L' incompliment de qualsevol dels compromisos (1 a l'11) i (13 al 14) adquirits per l'adjudicatari a través de la present Clàusula.
- L'acumulació de deu infraccions greus en un període d'un any a explicar des de la data d'imposició de l'última infracció.

L'incompliment de qualsevol altre requisit inclòs en aquesta Clàusula així com l'incompliment de procediments, establerts per la direcció de l'aeroport, tindrà consideració d'infracció Lleu, tret que la pròpia norma estableixi una altra cosa.

10.4 Aspectes Mediambientals

El cost derivat de la implementació o de les sancions derivades de l' incompliment dels punts recollits en aquest apartat aniran a càrrec de l'adjudicatari i serà, de la mateixa manera, l'encarregat del seu compliment per part de tot el personal dependent de la seva activitat.

- En el cas en què l'activitat desenvolupada per l'empresa, en virtut del present contracte, generi residus de qualsevol tipus:
 - L'empresa no abandonarà residus de qualsevol tipus en les instal·lacions, terrenys, canalitzacions d'aigua o xarxes de drenatge, ni formarà abocadors. Els residus s'hauran d'emmagatzemar en contenidors adequats a la tipologia dels residus.
 - L'empresa recollirà els vessaments de residus i disposarà dels mitjans personals i materials necessaris i adequats per aquesta finalitat.
 - L'empresa gestionarà els seus residus pel seu compte i d'acord amb la legislació vigent. No es podrà fer ús de les instal·lacions de l'aeroport a tal efecte, excepte autorització expressa; en aquest cas, s'hauran de complir les condicions especificades en l'autorització.
- Si el desenvolupament de l'activitat implica l'emmagatzematge de substàncies perilloses de qualsevol tipus a l'interior del recinte de l'aeroport, es compliran els següents punts:
 - L'empresa no emmagatzemarà substàncies perilloses sobre terreny nu, o en les proximitats d'arquetes o canalitzacions d'aigua, xarxes de drenatge, etc.

- L'empresa adoptarà les mesures necessàries (cubets, separadors, etc) per evitar la incorporació de substàncies perilloses al terreny, al medi hídric o a les xarxes d'aigua, tant si estan emmagatzemades en dipòsits fixes com en dipòsits mòbils.
- L'empresa recollirà els vessaments de materials o de substàncies perilloses de qualsevol tipus, ja siguin en àrees pavimentades o sobre terreny nu. Per aquesta finalitat disposarà dels mitjans personals i materials necessaris i adequats. Posteriorment es procedirà a la retirada i emmagatzematge adequat de les substàncies perilloses recollides.
- Vehicles utilitzats en la prestació dels serveis:
 - Els vehicles i la maquinaria de l'empresa seran objecte dels corresponents controls d'ITV, de qualsevol de les inspeccions obligatòries o, en el seu defecte, d'un manteniment planificat, en els terminis assenyalats per la normativa o assumits en virtut de l'esmentat manteniment planificat.
 - L'empresa adoptarà les mesures necessàries (cubets, separadors, etc) per evitar la incorporació de substàncies perilloses al terreny, al medi hídric o a les xarxes d'aigua, durant les operacions de manteniment i rentat dels vehicles i dels equips.
 - L'empresa estacionarà els seus vehicles i la seva maquinaria únicament en llocs habilitats i autoritzats per aquesta finalitat, i, sempre que sigui possible, sobre terreny pavimentat per tal de reduir el risc en cas de vessaments accidentals.
 - L'empresa recollirà els vessaments que es produeixin durant el desenvolupament dels seus treballs, ja sigui en àrees pavimentades o sobre terreny nu. Per aquesta finalitat disposarà dels mitjans materials i humans necessaris i oportuns. Posteriorment, es realitzarà la retirada i l'emmagatzematge adequat dels residus que es puguin produir
 - L'empresa no abandonarà i/o desballestarà vehicles o equips en les zones adscrites a l'aeroport.
- L'adjudicatari tractarà de minimitzar, en la mesura que li sigui possible, les emissions a l'atmosfera de qualsevol tipus.
- Abans de la finalització de l'activitat, les instal·lacions i els terrenys utilitzats pel seu desenvolupament hauran de quedar nets i lliures de residus i/o substàncies contaminants.
- L'empresa respondrà davant de qualsevol administració europea, estatal, autonòmica o local, de les infraccions de qualsevol normativa amb transcendència mediambiental que li siguin imputades a ella o a les seves empreses subcontractades. Respondrà igualment dels danys i perjudicis derivats de les seves activitats o de les activitats de les empreses que tinguin subcontractades.

11 METODOLOGIA BIM

En aquest expedient, l'ús de metodologia BIM no és obligatòria, sinó que puntua. En el cas que el licitador es comprometí a fer-la servir, s'haurà de desenvolupar el projecte segons els següents requeriments per les diverses fases:

11.1 Redacció i actualització del Pla d'Execució BIM (BEP)

Aeroports de Catalunya facilitarà el model de document per desenvolupar a l'adjudicatari

- Definició d'objectius, usos i responsabilitats del BIM.
- Establiment de protocol de col·laboració i coordinació pluridisciplinari.

11.2 Models BIM

La configuració dels models BIM haurà de donar compliment als requeriments d'Aeroports de Catalunya.

- Unitats de mesura mètriques en base al sistema Internacional d'Unitats (SI).
- Definició de sistema de coordenades pròpies del model i georeferenciades UTM ETRS 89 vinculat amb la topografia de Base facilitada per Aeroports de Catalunya.
- Definició de punts de referències de localització, segons requeriments.
- Divisió del model per SUBSISTEMES (arquitectura, urbanització, estructura, instal·lacions, topografia, entorn, servituds aeronàutiques, etc.).
- Divisió del model per NIVELLS, segons requeriments d'Aeroports de Catalunya.
- Nivell de definició (LOD) desitjat d'acord a les diferents fases del projecte:
 - Avantprojecte LOD 100
 - Projecte bàsic LOD 200
 - Projecte executiu LOD 350
 - Projecte liquidació LOD 350

12 CERTIFICACIÓ ECONÒMICA I FACTURACIÓ DE L'OBRA

El pagament de l'obra es farà en base als preus unitaris de l'oferta de l'empresa adjudicatària mitjançant certificacions mensuals de les unitats d'obra realment executades.

Les certificacions hauran de ser validades i signades per la Direcció d'Obra i per Aeroports de Catalunya prèviament a la presentació de cada factura.

La darrera factura haurà d'adjuntar l'acta de recepció de l'obra signat per la Direcció d'Obra i per Aeroports de Catalunya.

Només es podrà facturar un màxim del 95% de l'obra fins no lliurar la documentació as-built.

13 PENALITZACIONS

Es preveuen les penalitzacions següents en tots els lots:

- a. Incompliment del termini ofert atenent a les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars:
Penalització diària en la proporció de 1 € per cada 10.000,00 € del preu d'execució de material (PEM) de les obres, IVA exclòs.
- b. Incompliment de l'ús de la metodologia BIM, aplicable al lot 1:

A fi i efecte de compensar el perjudici ocasionat per la pèrdua del valor afegit respecte a l'ús de la metodologia BIM, s'estableix la següent penalització:

Incompliment de l'entrega de l'as-built: Repercussió dels costos derivats de la contractació del BIM per part d'Aeroports de Catalunya.

14 CONTINGUT DE LES PROPOSTES

La presentació de les propostes implica per part del licitador l'acceptació incondicionada de les bases d'aquest document.

Les propostes es presentaran escrites mecànicament i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errors o correccions que no permetin conèixer exactament les condicions per a valorar la proposta.

El licitador, **a més de la documentació administrativa requerida en el Plec de Clàusules Administratives de referència**, haurà de presentar **de forma obligatòria en la seva proposta**, la següent documentació:

14.1 Lot 1. Construcció d'urbanització de l'espai exterior del nou campus de formació a l'aeroport de Lleida-Alguaire.

14.1.1 Oferta econòmica

S'ha d'entregar l'oferta econòmica segons el model corresponent del Plec de Clàusules Administratives (PCA).

14.1.2 Oferta tècnica

L'empresa haurà d'entregar la documentació que acrediti els elements puntuables, segons annexes corresponents del Plec de Clàusules Administratives (Reducció de termini, paritat de gènere, mesures de sostenibilitat i BIM)

14.1.2.1 Reducció de termini

Atès que la reducció de termini comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb el termini d'entrega de l'obra proposat, segons el model corresponent del PCA .

14.1.2.2 Paritat de gènere

Aeroports de Catalunya vol fomentar la inclusió de la dona en l'àmbit de la construcció, i especialment el de l'obra pública. Atès que la paritat de gènere comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable indicant el número de dones de l'equip de treball, segons el model corresponent del PCA .

14.1.2.3 Modelització BIM

El lliurament de l'as-built en BIM comporta puntuació, per tant l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable indicant el seu compromís de lliurar la documentació final d'obra en format BIM.

14.1.2.4 Sostenibilitat

Aeroports de Catalunya valora positivament el compromís de les empreses amb la reducció d'emissions de CO2. Per aquest motiu es valorarà la disponibilitat de mitjans tècnics de baix impacte ambiental, amb distintius ambientals de la *Dirección General de Tráfico* tipus *ECO* o *Zero azul*. Per aquest motiu es donaran punts si al menys un dels vehicles de l'equip tècnic assignat al contracte és de baixes emissions. Si aquest fos el cas, l'oferta inclourà una declaració responsable amb el tipus de vehicle que es farà servir, segons el model corresponent del PCA.

14.2 Lot 2. Subministrament i instal·lació de façana i pèrgola tèxtil amb patró de perforacions geomètriques per a l'edifici del campus de formació i pati interior.

14.2.1 Oferta econòmica

S'ha d'entregar l'oferta econòmica segons el model corresponent del Plec de Clàusules Administratives (PCA).

14.2.2 Oferta tècnica

L'empresa haurà d'entregar la documentació que acrediti els elements puntuables, segons annexes corresponents del Plec de Clàusules Administratives (Reducció de termini, increment del termini de garantia del material i increment de termini de garantia de la instal·lació)

14.2.2.1 Reducció de termini

Atès que la reducció de termini comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb el termini d'entrega de l'obra proposat, segons el model corresponent del PCA .

14.2.2.2 Increment de termini de garantia de material

Atès que el termini addicional de garantia de material comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb l'increment proposat, segons el model corresponent del PCA .

14.2.2.3 Increment de termini de garantia d'instal·lació

Atès que el termini addicional de manteniment de la instal·lació comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb l'increment proposat, segons el model corresponent del PCA .

14.3 Lot 3. Subministrament i instal·lació de mobiliari urbà a les zones comunes interiors.

14.3.1 Oferta econòmica

S'ha d'entregar l'oferta econòmica segons el model corresponent del Plec de Clàusules Administratives (PCA).

14.3.2 Oferta tècnica

L'empresa haurà d'entregar la documentació que acrediti els elements puntuables, segons annexes corresponents del Plec de Clàusules Administratives (Reducció de termini, increment del termini de garantia del material)

14.3.2.1 Reducció de termini

Atès que la reducció de termini comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb el termini d'entrega de l'obra proposat, segons el model corresponent del PCA .

14.3.2.2 Increment de termini de garantia de material

Atès que el termini addicional de garantia de material comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb l'increment proposat, segons el model corresponent del PCA .

14.4 Lot 4. Jardineria urbanització i façana vegetal residència.

Tot i que s'introdueix com a criteri d'adjudicació d'aquest concurs la possibilitat que l'empresa ofereixi un termini inferior al previst, el termini màxim d'execució serà de **3 (tres) mesos** des de la signatura de l'acta de replanteig

14.4.1 Oferta econòmica

S'ha d'entregar l'oferta econòmica segons el model corresponent del Plec de Clàusules Administratives (PCA).

14.4.2 Oferta tècnica

L'empresa haurà d'entregar la documentació que acrediti els elements puntuables, segons annexes corresponents del Plec de Clàusules Administratives (Reducció de termini i increment de termini de manteniment)

14.4.2.1 Reducció de termini

Atès que la reducció de termini comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb el termini d'entrega de l'obra proposat, segons el model corresponent del PCA .

14.4.2.2 Increment de termini de manteniment

Atès que el termini addicional de manteniment de les zones verdes comporta puntuació, l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb l'increment proposat, segons el model corresponent del PCA .

15 ANNEXES

Donada la mida dels arxius que componen els annexes, aquests s'hauran de sol·licitar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@aeroports.cat .

Els annexes disponibles són els que s'assenyalen a continuació:

15.1 Annex 1: Projecte Executiu

15.2 Annex 2: Pressupost TCQ

15.3 Annex 3: Pressupost TCQ preus 0