

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL BAR DEL PARC DE MARIA LLUÏSA

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte de concessió del servei de gestió del bar del Parc de Maria Lluïsa ubicat a la Ctra. de la Garriga, 3, 08480 L'Ametlla del Vallès, Barcelona

CLÀUSULA 2. IDENTIFICACIÓ DEL SERVEI

a) Els serveis a prestar amb caràcter obligatori són:

Servei de cafeteria i de begudes fredes i calentes. Serveis de menjars: entrepans (freds i calents), plats, berenars, tapes i productes envasats (snacks, gelats, etc.).

Manteniment i neteja de les instal·lacions del bar, magatzem, lavabos públics, terrassa, porxo, recinte adscrit al servei de bar i papereres del recinte.

El servei es prestarà per cessió d'ús, per la qual cosa el concessionari utilitzarà els béns per prestar el servei sota la seva responsabilitat i el seu risc, abonarà al Ajuntament el cànon corresponent

b) La intervenció a realitzar a l'espai s amb caràcter obligatori és:

- Instal·lació de cuina comportarà el que s'indica a la solvència tècnica dels plecs administratius i el muntatge s'haurà de fer als llocs que s'especifica en el planell annex.

Aquesta intervenció s'hauran de fer abans d'obrir l'establiment.

c) Les obres a realitzar a l'espai s amb caràcter no obligatori però puntuable:

Tancament de porxo a fi d'utilitzar el cobert durant l'hivern, que quedarà a les instal·lacions un cop finalitzada la concessió segons les indicacions de l'annex. Aquest tancament haurà de ser de fusta o ferro, estèticament integrat amb la resta de l'edifici, amb la màxima transparència possible i que no malmeti l'estructura el dia que es vulgui desmuntar. Qualsevol tancament proposat haurà d'estar acordat i validat prèviament pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

Aquesta intervenció s'haurà de fer abans que finalitzi el primer any de concessió del servei.

Les obres i la instal·lació (mobles de cuina, armaris, estanteries, taulells, pica, campana pica, tancament porxo si es duu a terme),



restaran a la instal·lació un cop finalitzat el contracte. La resta de l'equipament (electrodomèstics, taules, cadires) quedarà en mans de l'adjudicatari.

Per a dur a terme les obres caldrà comptar amb els permisos corresponents.

CLÀUSULA 3. HORARIS I SERVEIS

La prestació del servei de Bar té com objectiu garantir el servei de bar al parc a fi de dinamitzar l'espai i oferir un punt de trobada a la ciutadania, tant a l'estiu com a l'hivern.

3.1. Horaris de funcionament:

El licitador oferirà servei amb personal propi suficient, contractat conforme la legislació vigent, per tal de cobrir el funcionament.

L'horari d'obertura serà:

a) Horari permès:

1. El permís d'obertura serà de 8h i a les 23h (horari a acabar de decidir per part del licitador) podent allargar fins les 24h i el tancament dels dies laborables i mitja hora més els divendres, dissabtes i vigílies de festius (fins a les 0.30 h) i una hora l'obertura. (horari màxim de tancament segons **l'Ordenança de convivència ciutadana i de la via pública**. títol IX Dels horaris dels establiments públics. Article 104. Zona A. Capítol IV Horaris autoritzats). El licitador serà especialment responsable d'obrir i tancar el recinte puntualment a les hores indicades.

2. En el cas de dates de revetlla popular (Castanyada, Sant Joan, Festa Major, etc.) l'horari de tancament es podrà perllongar previ acord amb el consistori.

b) Horari obligatori:

L'adjudicatari haurà de prestar el servei obligatòriament per un mínim de 36 hores setmanals, que prestarà quan més cregui convenient.

Si l'ajuntament organitza algun esdeveniment al Parc, haurà d'existir servei de bar obligatòriament. En aquest cas l'horari del servei s'adaptarà a l'horari de l'activitat.

L'adjudicatari podrà tancar un dia a la setmana per descans setmanal si això ho creu oportú.

3.2. Serveis a oferir:



El Servei de Bar ha de proposar una oferta de productes alimentaris consistent en begudes calentes, refrescos, entrepans, dinars, sopars, berenars, aperitius i tapes.

3.3 Altres serveis.

El concessionari ha d'estar en disposició de col·laborar amb l'Ajuntament de l'Ametlla i amb les entitats organitzadores en aquells esdeveniments i activitats que es celebrin al recinte: tornejos de voleibol, Festa Major, etc. Col·laborar oferint serveis d'entrepà, tapes i beguda pels participants en cas que s'acordi amb l'organitzador.

3.4 Limitacions.

El licitador podrà organitzar actes públics en el recinte que com a màxim hauran de finalitzar a les 24 h. si es duen a terme de diumenge a dijous, i els divendres, dissabtes i vigílies de festius a les 0.30 h.

Segons l'ordenança de la convivència ciutadà i de la via pública aprovada per l'ajuntament de l'Ametlla del Vallès a 16 de juny de 2004.

Prèviament haurà de presentar al registre de l'Ajuntament amb quinze dies hàbils d'antelació, sol·licitud escrita amb l'explicació detallada de l'activitat proposada i obtenir l'autorització de l'Ajuntament abans de publicitar-lo.

Si el licitador vol proposar qualsevol mena d'activitats lúdica, recreativa o cultural per la Festa Major, caldrà que aquesta compti amb l'aprovació explícita de l'Ajuntament sol·licitada per instància per evitar el solapament d'activitats amb la programació de Festa Major pròpia de l'Ajuntament.

No es podrà tancar el servei per a un únic grup excepte amb autorització expressa per part de l'Ajuntament. Totes les activitats que es realitzin al recinte han de complir amb la normativa vigent al respecte.

CLÀUSULA 4. ESPAIS I INSTAL·LACIONS

El Bar del Parc de Maria Lluïsa està ubicat a la Ctra. de la Garriga, 3, 08480 L'Ametlla del Vallès, Barcelona . Els espais físics, instal·lacions i equipaments assignat són:

Espais físics:



- 1) L'espai habilitat com a bar té una superfície total d'uns 19,18 m2 aprox. Aquest espai de bar es divideix en 3 zones: espai de cuina, la zona de barra, i el lavabo.
- 2) La terrassa amb porxo del bar amb cadires i taules d'uns 47,60m2 aproximadament.
- 3) Bloc de lavabos del parc que utilitzaran els clients.
- 4) Magatzem que hi ha a l'edifici del lavabo.
- 4) Espai terrassa en el jardí de 80m aproximadament per a10 taules al voltant de l'equipament, que es trauran i posaran en funció de la demanda.

L'Ajuntament es fa càrrec de restaurar, reparar, polir, pintar i tractar la fusta de la guingueta i del porxo abans de l'obertura de l'espai a fi que l'adjudicatari trobi l'espai en l'estat adient.

El licitador podrà utilitzar els espais objectes del contracte i les instal·lacions que es descriuen, amb la única finalitat d'oferir al públic el servei de Bar, no podent cedir-les, ni alienar-les ni gravar-les. I n'haurà de fer el retorn en el mateix estat de manteniment i neteja.

CLÀUSULA 5. MANTENIMENT DE L'ESPAI I LES INSTAL·LACIONS, DESPESES DE SUBMINISTRAMENTS.

5.1 MANTENIMENT

L'adjudicatari té la responsabilitat del manteniment dels espais, el material, maquinaria i mobiliari del bar i els altres espais cedits per l'Ajuntament,

L'adjudicatari té l'obligació de fer un manteniment anual de la fusta de la guingueta i del porxo segons les indicacions de l'Ajuntament.

És d'especial obligació per part de l'adjudicatari mantenir en correcte estat d'higiene les instal·lacions destinades a l'ús del Bar, cuina i lavabos públics.

En el moment de fer-se càrrec del servei es farà una acta d'inici del contracte on es farà constar l'equipament tècnic existent i l'estat en que és troba.

A la finalització del servei, la instal·lació revertirà a l'Ajuntament. Amb aquesta finalitat es farà una acta de recepció del servei on hi constarà que l'equipament tècnic cedit es troba en les mateixes condicions que a l'acta d'inici tot tenint en compte el desgast natural.



5.2 SUBMINISTRAMENTS

Les despeses de subministrament són a càrrec de l'adjudicatari. La garantia dipositada respondrà també dels impagaments per aquest concepte.

5.4 CONTRACTES OBLIGATORIS.

Són a càrrec de l'Ajuntament les despeses generades per l'obligació de realitzar els contractes obligatoris segons la legislació vigent en l'àmbit de controls de plagues, legionel·la, cuina i qualsevol altra obligació que es desprengui de la naturalesa de l'activitat, sense perjudici de les normes aplicables per part d'altres ens competents.

Són a càrrec de l'adjudicatari les despeses generades per l'obligació de realitzar els contractes obligatoris segons la legislació vigent pel que fa a extintors.

CLÀUSULA 6 . NETEJA I CRITERIS MEDIAMBIENTALS

Serà responsabilitat de l'adjudicatari la neteja de tots els espais destinats al Servei de Bar i es farà càrrec especialment de:

- Netejar el terra i les zones utilitzades tan interiors com exteriors, i molt particularment del Bloc de lavabos, garantint un estat de neteja adequat al llarg del dia.
- Netejar el mobiliari i altres zones afectades per el Servei de Bar
- Netejar a fons totes les instal·lacions.
- Efectuar un manteniment anual de la fusta.

El adjudicatari haurà de:

- Efectuar les operacions de proveïment de productes de neteja propis i subministrament de paper, sabó de mans i altres necessaris pels lavabos.
- Efectuar la retirada selectiva de deixalles, garantint una correcta separació i eliminació.
- En cas d'un esdeveniment extraordinari organitzar per l'Ajuntament o una entitat del poble que comporti gran afluència de públic, l'Ajuntament assumirà la neteja puntual dels lavabos del parc.

CLÀUSULA 7. MESURES DE SEGURETAT



L'adjudicatari estarà obligat a disposar i posar en pràctica tots aquells mitjans necessaris per tal d'evitar qualsevol risc laboral. Serà l'únic responsable dels accidents que es puguin produir per incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari és totalment responsable dels espais oberts assignats al servei de Bar, de recollir, tancar el Bar. També de mantenir l'ordre i l'ús pacífic de les instal·lacions. Haurà de fer compliment estricte de les ordenances vigents que li siguin d'aplicació en tots els àmbits.

CLÀUSULA 8. ORGANITZACIÓ DEL PERSONAL

L'empresa prestatària del servei organitzarà sota la seva responsabilitat els sistemes de gestió del personal i d'organització dels treballs dels quals en redundi una major eficàcia de la prestació del servei. Assignarà al servei el personal necessari per garantir el correcte desenvolupament d'aquests en els diferents horaris.

Garantirà la correcta prestació del servei de forma ininterrompuda i d'acord amb els dies i hores establerts en el contracte. El prestador i qualsevol persona adscrita al servei, haurà de parlar i entendre correctament la llengua catalana i emprar-la preferentment en les relacions amb els usuaris i l'Ajuntament.

CLÀUSULA 9. IMATGE I COMUNICACIÓ

El desplegament de la imatge, suports comunicatius i campanya de comunicació del servei serà a càrrec del prestador del servei. Haurà d'estar validat per l'Ajuntament. També l'Ajuntament podrà promocionar i donar publicitat del Bar.

CLÀUSULA 10. REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI.

Per prestar el servei de la millor manera possible, l'Ajuntament pot aprovar un reglament de funcionament interior del servei .

CLÀUSULA 11. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Fes ús privatiu de les instal·lacions del Bar descrites a la clàusula 4 amb la finalitat de prestar el servei de bar al seu risc i ventura .
- A percebre com a retribució econòmica per la prestació del servei de bar els ingressos que obtingui per l'explotació del servei.
- Ser indemnitzat, si s'escau, en cas de resolució anticipada de la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei.



- Ser respectat per terceres persones en la seva condició de prestador del servei , amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el desenvolupament normal del servei concedit .

- Que l'ajuntament, per a la gestió de les deixalles del bar li habiliti una àrea d'aportació amb les 5 fraccions a la zona propera a les instal·lacions per a poder facilitar la correcta gestió dels residus que es generin dins d'elles instal·lacions del Parc de Maria Lluïsa.

- Que l'ajuntament, per a la gestió dels residus que es generin posi a la seva disposició els contenidors que consideri necessaris per fer un reciclatge per garantir el 100% dels residus que generin.

Són obligacions de adjudicatari les següents sense caràcter exclouent, el concessionari és obligat a complir amb el següent conjunt de prescripcions:

- Complir totes les altres obligacions dimanants de les disposicions legals d'aplicació.

- Complir rigorosament les normes de la legislació vigent, especialment les relatives a temes laborals, fiscals i sanitaris i de policia en general.

- Presentar a l'Ajuntament, sempre que aquest ho requereixi, la documentació acreditativa del compliment de les normes de legislació vigent, , especialment les relatives a temes laborals, fiscals i sanitaris i de policia en general.

- Estar al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals i dels subministraments.

- Realitzar l'explotació del bar al seu risc i ventura. El concessionari té el caràcter d'empresari i va al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació fiscal i social vigent. En aquest sentit, l'Ajuntament no és en cap cas responsable de la falta de pagament del concessionari als proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre a la instal·lació.

- Destinar les instal·lacions a la finalitat específica de la prestació i no aplicar-la a altres usos ni gravar-la. No podrà instal·lar màquines recreatives o de jocs d'atzar, ni de tabac. En cap cas es permetran apostes econòmiques de cap tipus en els jocs d'atzar disponibles a la instal·lació.

- Complir les ordenances vigents pel que fa a sorolls. En ser una activitat a l'aire lliure considerada com a terrassa, amb possible



incidència acústica significativa, caldrà disposar d'autorització municipal expressa per instal·lar qualsevol mena d'element acústic extern o megafonia, així com per a la realització d'actuacions en viu.

- Subscriure amb una companyia d'assegurances la pòlissa o pòlisses d'assegurances que cobreixin els riscos establerts al Plec de Clàusules Administratives particulars.
- La prestació del servei objecte del contracte es prestarà d'acord amb el plecs administratius, els plecs tècnics i l'oferta del prestador del servei.
- Abonar el cànon d'adjudicació.
- Abonar les taxes d'escombraries.
- Atendre el servei i portar-lo personalment sense que es pugui cedir o traspasar a tercers.
- Tenir un bon tracte amb els usuaris i contribuir a crear un ambient agradable en el recinte.
- Mantenir amb el usuaris i el públic assistent una relació de correcció i respecte, sense cap tipus de discriminació.
- Exhibir en lloc visible, en el bar, el llistat de preus de venda al públic.
- No emmagatzemar material, productes ni mercaderies fora del local destinat especialment a aquesta finalitat.
- Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte i evitar els consums excessius. No servir ni vendre begudes alcohòliques a menors d'edat d'acord amb el que preveu la Llei i de venda de tabac al recinte. Complir la normativa vigent establerta pels organismes competents en general, i en especial per la Generalitat de Catalunya, quan a la venda de tabac i begudes alcohòliques i quant al tipus d'envasos autoritzats en parcs públics.
- . - Utilitzar els béns adscrits a la concessió de manera diligent i eficient, mantenint en bon estat de conservació les obres i instal·lacions i donant compliment a les instruccions que li dicti l'ajuntament en exercici de la facultat de fiscalització del servei. El manteniment de les instal·lacions, aparells i estris del bar seran a càrrec exclusiu del concessionari.
- No alienar, cedir o traspasar directament els béns afectes a la concessió durant la seva vigència, ni gravar-los, sense autorització de l'Ajuntament.



- L'alteració posterior per part del concessionari de qualsevol element del local concedit, com és ara per suposat qualsevol alteració estructural, però també qualsevol altra que afecti obertures, distribució interior d'obra o similars sense autorització expressa de l'ajuntament, ni modificar o retirar els existents.
- Procedir diàriament a la neteja de les dependències del bar, magatzem i també la terrassa, i mantenir-los nets. Els productes i estris necessaris per a la neteja i els higiènics dels lavabos són per compte i càrrec exclusiu del concessionari.
- Mantenir en tot moment els lavabos privats i públics en perfectes condicions.
- Gestionar selectivament el 100% de les deixalles que es generin i fer el manteniment i neteja dels contenidors posats a disposició per l'Ajuntament.
- En el bar hi ha d'haver un llibre de reclamacions degudament visat per l'autoritat competent, a disposició dels usuaris, d'acord amb la normativa legal vigent al respecte.

