



PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**OBRES DE CONSERVACIÓ I MILLORES DELS EDIFICIS I INSTAL·LACIONS
DELS MERCATS MUNICIPALS I OFICINES DELS SERVEIS CENTRALS
DE L'IMMB (2025-2027)**



Contingut

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ.....	5
3. HORARI DEL SERVEI	5
4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS.....	6
4.1 Actualització de l'inventari.....	6
4.2 Manteniment Preventiu.....	7
4.3 Manteniment correctiu	8
4.4 Manteniment modificatiu i/o substitutiu.....	10
4.5 Obres	11
4.6 Manteniment Conductiu	11
4.7 Per la neteja de cobertes i canals.....	11
4.8 Pels treballs de manteniment de línies de vida	13
4.9 Per la neteja de desguassos, arquetes i pous (Camió cuba)	16
4.10 Equip d'Intervenció	16
4.11 Serveis de suport sense cost associat	16
5. MITJANS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	17
5.1. Comunicacions	17
5.2. Personal: equip fixe.....	18
5.3. Personal: treballs esporàdics i especialistes.	19
5.4. Maquinària	19
5.5. Materials.....	20
6. CONDICIONS DEL SERVEI	20
6.1 Garantia dels serveis	21
6.2 Informes periòdics.....	21
6.3 Responsabilitat sobre béns materials	21
7. SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.....	22
8. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL I DE RESIDUS	22
ANNEX 1: Llistat edificis.....	23
ANNEX 2: Neteja cobertes i canals.....	24
ANNEX 3: Camió cuba.....	25



ANNEX 4: Línies de vida.....	26
ANNEX 5: Document coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals a l'Ajuntament de Barcelona.....	27
ANNEX 6: Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes.	28



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la realització de les **obres de conservació, manteniment i millora de les edificacions i instal·lacions dels mercats municipals i oficines dels serveis centrals de l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB)** en el període 2025-2027.

Aquestes obres inclouen tant les tasques de manteniment preventiu com les actuacions correctives derivades d'avaries, deficiències o millores necessàries per adequar els edificis a les normatives vigents i usos actuals.

El present Plec de Prescripcions Tècniques té com a finalitat la regulació de la contractació de les activitats de manteniment dels elements constructius i instal·lacions generals dels de l'IMMB de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions i elements constructius objecte del contracte, millorant quan s'escaigui la seva eficiència i qualitat ambiental.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament general per assegurar la bona explotació.
- Garantir els mínims temps de resposta i reparació davant possibles avaries o incidències sorgides durant l'explotació dels mercats.
- Actualitzar i mantenir actualitzats durant tota la durada del contracte els projectes de manteniment i els inventaris d'instal·lacions i elements constructius.
- Gestionar correctament el manteniment i la documentació generada a partir del software GMAO (Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador) indicat per la propietat.
- Millorar la gestió de les instal·lacions dels mercats.
- Millorar la presa de decisions tot oferint suport tècnic als Serveis Tècnics de l'IMMB.
- Fer una gestió eficient dels serveis de manteniment.
- Tenir en compte el cost del cicle de vida en els treballs objecte del contracte.
- Col·laborar per a portar a terme una acurada gestió energètica de l'equipament per optimitzar la despesa energètica sense posar en risc les condicions de confort establertes per la normativa vigent.

Dins de les activitats de manteniment s'hi inclouen els conceptes següents:

- Manteniment preventiu
- Manteniment correctiu
- Manteniment modificatiu i/o substitutiu
- Millores
- Manteniment conductiu
- Actualització dels inventaris

Aquest servei caldrà que s'ajusti als requeriments horaris dels edificis i que disposi d'una garantia de servei 24 h els 365 dies/any.



2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

El contracte s'aplicarà als mercats municipals, així com a les oficines centrals de l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB) ubicades al c/ Gran de Sant Andreu, 200, i qualsevol altra instal·lació, gestionada per l'IMMB, que pugui entrar en funcionament durant la vigència del contracte.

Això inclou els mercats provisionals, remodelats o nous que es construeixin en aquest període.

S'inclou a l'Annex 1 la relació actual d'edificis gestionats des de l'IMMB. Aquesta relació no té caràcter fix ni limitat, i pot estar sotmesa a modificacions puntuals, baixes i noves incorporacions i/o altres modificacions que pugui aprovar l'IMMB.

Quedaran inclosos en el servei de manteniment els elements constructius i instal·lacions indicats al següents apartats i, en general, qualsevol altra especialitat necessària per restituir l'element avariats al seu estat inicial una vegada acabada la reparació i ajudes de paleta a qualsevol tipus de treballs o servei.

L'empresa adjudicatària assumirà, en tot allò que correspon als treballs objecte d'aquest contracte, la funció d'empresa mantenidora davant el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, de les Entitats d'Inspecció Tècnica i de Control que corresponguin, segons l'obligació de la normativa vigent de les instal·lacions el manteniment de les quals és objecte del present contracte.

Així mateix, l'empresa adjudicatària assumirà les funcions d'Equip d'Intervenció als mercats gestionats per l'IMMB atenent al Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Les actuacions previstes en aquest contracte seran de dos tipus:

- a) Treballs a realitzar pels 3 equips fixes, assignats al respecte.
- b) Treballs esporàdics especialitzats que no es puguin resoldre per l'equip fixe, degut a qualsevol causa o per interès del IMMB (manyà, fusteria, pintura, revisió de línies de vida, camió cuba, fibrociment, hores extres, etc.)

3. HORARI DEL SERVEI

Per a qualsevol tipus de les activitats mantenidores i les obres objecte del present plec es consideren treballs en horari laboral normal els realitzats en dies laborables i dissabtes no festius de 8 a 20 hores. La resta de l'horari es considerarà extraordinari.

Horari	
Normal	Dilluns a Dissabte (8 a 20h)
Extraordinari	Diumenges, festius i laborables (20h a 8h)

El servei s'ha de garantir 24h tots els dies de l'any. El personal adscrit al contracte estarà disponible presencialment de dilluns a divendres de 8 a 17:30 hores. Fora d'aquest horari es garantirà un servei de guàrdia per cobrir les possibles eventualitats, i atendre les incidències en els temps de resposta indicats, i per poder realitzar les feines programades.



4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

En línies generals, aquest contracte inclou totes les tasques de:

- Paleteria: Reparacions estructurals, paviments, tancaments, i altres elements constructius.
- Fusteria i manyeria: Reparació i manteniment de portes, finestres, mobiliari fix, etc.
- Pintura: Tasques de pintura exterior i interior, incloent els treballs necessaris de preparació de superfícies.
- Desguassos: Neteja i manteniment dels sistemes de desguassos (camió cuba inclòs).
- Neteja de cobertes: Neteja periòdica de les cobertes i elements de drenatge.
- Manteniment de línies de vida: Revisió i manteniment de les línies de vida per garantir la seguretat del personal que treballa a les alçades.
- Xarxa d'aigües sanitària, potable i sanejament
- Obres de millora i adequació usos actuals.
- Accessibilitat: Millores d'accessos, mobilitat d'usuaris i logística. Compliment de normativa.
- Estalvi i eficiència energètica: Instal·lació i millora d'aïllament tèrmic, renovació d'equips d'il·luminació i altres instal·lacions, etc.
- Remodelació d'espais: Adequació dels espais interiors i exteriors dels mercats per millorar la funcionalitat.

Queda exclòs del present contracte:

- Les obres de conservació i reparació dels aparells elevadors
- Les obres de conservació i reparació de les cambres frigorífiques
- Les obres de conservació i reparació d'instal·lacions elèctriques
- La revisió i càrrega d'extintors i instal·lacions contra incendis
- Les instal·lacions d'aire condicionat excepte les dels espais de l'IMMB als mercats (despatxos direccions, etc..)

En tot cas, en alguna actuació pot haver-hi alguns dels elements exclosos de forma general, que s'hauran de fer coordinadament amb altre empresa o directament per l'adjudicatari del present contracte si ho determinés l'IMMB.

També s'inclou com a partida específica la neteja de cobertes i els seus elements de desguàs, la neteja de desguassos amb camió cuba, i les revisions i inspeccions de línies de vida i altres elements de seguretat.

Annex a aquest plec s'inclou el llistat de mercats i les directrius bàsiques dels elements a netejar, així com la seva periodicitat. A títol informatiu s'inclou la valoració de les neteges en funció del grau de dificultat i mitjans auxiliars.

Tots els treballs realitzats tindran una garantia mínima de tres mesos, a partir de la data de la signatura dels albarans pel treball realitzat o de la data de la certificació en que es facturi.

4.1 Actualització de l'inventari

Durant tota la vigència del contracte l'empresa adjudicatària serà responsable de l'actualització dels inventaris.



S'haurà de vetllar per la permanent actualització d'aquest inventari durant la realització del servei de manteniment preventiu, conductiu, correctiu, modificatiu o substitutiu i/o les obres. A tal efecte, s'habilitaran procediments específics per la notificació d'aquestes modificacions per part de les empreses adjudicatàries a través del software GMAO i/o altres eines especificades per l'IMMB.

Aquestes notificacions de modificació hauran de ser validades pels Serveis Tècnics de l'IMMB. Les notificacions podran ser relatives a la modificació de nombre d'unitats existents, la modificació o addició de dades tècniques, baixes o altes d'elements, l'addició o modificació de documentació adjunta o bé relatives a qualsevol altra dada que es consideri rellevant per a la gestió de l'element.

En el cas que es detecti l'existència d'un equip que no estigui present en l'inventari actual, es procedirà a incorporar-lo, assignant el protocol de manteniment preventiu segons indiquin els Serveis Tècnics de l'IMMB.

La càrrega de nous inventaris durant la vigència del contracte es realitzarà sota el model informàtic que proporcionarà l'IMMB.

4.2 Manteniment Preventiu

Es considera manteniment preventiu el conjunt d'operacions de manteniment que cal realitzar de manera periòdica i que tenen com objectiu mantenir un bon estat de conservació i funcionament de tots els elements dels edificis, minimitzant les aturades imprevistes per avaries, mantenir al màxim el seu nivell de rendiment i permetent que l'equipament compleixi la seva vida útil prevista.

Les operacions de manteniment preventiu es poden classificar en els tipus següents:

- **Manteniment Preventiu Normatiu o obligatori:** El manteniment preventiu normatiu o obligatori agrupa totes les operacions periòdiques especificades per a la normativa vigent aplicable per a cada tipus d'instal·lació i/o element constructiu.
- **Manteniment Preventiu Ordinari:** El manteniment preventiu ordinari consta d'inspeccions, verificacions i controls no obligatoris però sí recomanats per fabricants i/o pels propis responsables del manteniment, complementant el manteniment obligatori.

L'empresa adjudicatària es comprometrà a complir, de manera enunciativa i no limitativa, les peticions de servei de preventiu generades seguint les especificacions i periodicitat dels protocols definides. Les operacions a realitzar, les categories professionals, el temps especificat i /o la periodicitat d'aquests protocols podran ser objecte de modificació durant la vigència del contracte en cas de modificacions en la normativa i/o per suggeriment dels Serveis Tècnics basant-se en la seva experiència.

El contractista haurà de complimentar les OT's amb indicació de totes les incidències detectades i un resum de les observacions cada vegada que es realitzi una revisió d'aquests elements constructius i instal·lacions.

En el cas de què es detectin anomalies en les revisions del manteniment preventiu no imputables a aquesta consideració de prevenció, caldrà adjuntar també una recomanació d'actuació correctiva que serà sotmesa a l'anàlisi i decisió dels Serveis Tècnics de l'IMMB. La recomanació proposarà actuacions correctives que permetin, sempre que sigui possible, millorar la qualitat ambiental i/o eficiència de l'element constructiu o instal·lació.

Es tracten de prescripcions de mínims, per tant, l'empresa adjudicatària, segons el seu criteri i d'acord amb els objectius del servei, pot ampliar-ne el contingut sense que això suposi un increment del cost del servei. En cap cas pot reduir-ne el contingut sense justificació i aprovació per part dels Serveis Tècnics de l'IMMB.



Les tasques de manteniment preventiu es realitzaran procurant evitar en la mida del possible pertorbar el funcionament normal dels mercats, i informant prèviament als Serveis Tècnics de l'IMMB de les operacions que es realitzaran i les molèsties que s'ocasionaran quan l'activitat dels centres es pugui veure alterada.

Les inspeccions periòdiques reglamentàries corresponents a les instal·lacions objecte d'aquest contracte són obligació de realitzar per part de l'empresa adjudicatària que a més, programarà i coordinarà les actuacions amb els Serveis Tècnics de l'IMMB, així com les accions correctives que se'n derivin.

De manera enunciativa i sense ser limitativa, es llisten les obligacions que haurà d'assumir l'empresa adjudicatària en aquest aspecte:

- Restar informat de les inspeccions tècniques obligatòries vigents i les noves que puguin sorgir.
- Avisar a la propietat, amb antelació suficient, de les inspeccions tècniques obligatòries que s'han de realitzar.
- Donar assistència tècnica a les EIC durant les seves visites.
- Entregar els certificats de manteniment i les actes d'inspecció a la propietat, conservant còpia d'aquests.
- Assessorament en les accions a realitzar sobre les instal·lacions prèviament i posteriorment a les inspeccions

Adicionalment, l'empresa adjudicatària ha d'estar en disposició d'oferir les eines o tècniques destinades a determinar l'estat de funcionament d'un equip, detectar una disminució de la seva funcionalitat/rendiment o per preveure'n futures avaries.

Algunes d'aquestes tècniques poden ser:

- Termografies
- Anàlisi de sorolls
- Anàlisi de vibracions
- Mesurament de consums
- Anàlisis de gasos

Els operaris tindran la qualificació requerida per a realitzar els treballs, disposant de tots els mitjans necessaris i procurant evitar en la mida del possible tota pertorbació del funcionament normal de les dependències dels mercats.

A tal efecte, l'encarregat i/o el responsable del contracte hauran de planificar les accions conjuntament amb els Serveis Tècnics de l'IMMB.

4.3 Manteniment correctiu

El manteniment correctiu comprèn la reparació d'avaries o resolució d'incidències, qualsevol quina sigui la seva causa. Les peticions de servei emeses com a conseqüència de les incidències o avaries que puguin donar-se a les instal·lacions i elements constructius a mantenir es classificaran en:

- **Urgents**
 - Totes les que siguin conseqüència d'incidències relacionades amb elements constructius
 - Fuites d'aigua i/o gas, embussos i fallides greus a les instal·lacions
 - Alteració en la seguretat del centre i/o de les persones



- Reparacions obligades i urgents per robatoris, accidents o altres imprevistos
- Les que no permetin desenvolupar la normal activitat dels usuaris del mercat (ex: goteres o filtracions sobre llocs de treball)

▪ **Normals**

- Totes aquelles incidències no urgents

En qualsevol de les incidències anteriors urgents, els Serveis Tècnics de l'IMMB podran exigir a l'adjudicatari la realització de treballs fora de l'horari laboral normal.

L'empresa adjudicatària ha de facilitar un contacte que estarà sempre localitzable, de manera que en qualsevol moment pot donar resposta a qualsevol contingència. Tots els dies de l'any estaran organitzades unes guàrdies que cobriran aquestes eventualitats perquè, a partir del moment de l'avís, el personal de l'empresa adjudicatària atengui aquestes incidències amb els temps de resposta exigits en el present plec per a aquest tipus de servei.

L'empresa adjudicatària restarà obligada també a obrir els avisos que siguin fruit de la detecció d'incidències o avaries durant l'execució de qualsevol tipus de manteniment. Posteriorment, els Serveis Tècnics decidiran si finalment s'obre una OT o més d'una en relació a aquest avís i en quin moment es fa.

Davant d'un avís per part dels responsables dels Serveis Tècnics de l'IMMB en una incidència que requereixi d'una actuació de manteniment correctiu, es seguirà el següent procediment:

1) Avaluar si l'actuació requereix de pressupost previ abans de realitzar la OT.

- Si l'actuació requereix de pressupost previ, el responsable podrà:
 - Aprovar el pressupost i generar la corresponent OT.
 - Demanar una revisió dels pressuposts lliurats pel contractista
 - Rebutjar el pressupost i per tant la petició. No es generarà la OT corresponent.

El contractista disposarà d'un màxim de 30 dies naturals per lliurar el pressupost previ.

Per tal de controlar els temps de lliurament es tindrà en compte la informació continguda a la OT en el software GMAO. Es considerarà com a moment de la notificació la data i hora en la qual la OT passa a estat Pendent de Pressupost (PP) i com a moment de resposta la data i hora en la qual la OT passa a estat Pressupost complimentat (PC). L'incompliment d'aquest termini pot provocar l'aplicació de sancions segons es determini al present plec o al PCAP.

- Si l'actuació no requereix de pressupost previ, el responsable generarà la OT corresponent i ho notificarà al contractista.

2) Execució de la OT pel contractista, imputació de costos i tancament de l'ordre al GMAO de l'IMMB.

3) Aprovació de la OT tancada per part dels Serveis Tècnics de l'IMMB (validació dels treballs i costos).

Per garantir la correcta qualitat en l'execució del servei, es defineixen els següents paràmetres de control per la resolució dels treballs correctius generats:

- **TEMPS DE RESPOSTA:** temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la presència de personal de l'adjudicatari al lloc on s'ha produït la incidència.



- **TEMPS DE REPARACIÓ:** el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la seva completa resolució, és a dir l'aprovació pels serveis tècnics de l'ordre de treball associada un cop tancada pel contractista.

Els temps de resposta/reparació fixats a acomplir pel contractista són els següents:

	URGENTS	NORMALS
Temps resposta	1h	2 dies laborables
Temps reparació	8h	7 dies naturals

Per tal de controlar els temps de resposta i reparació es tindrà en compte la informació continguda a la OT en el software GMAO. Es considerarà com a moment de la notificació la data i hora en la que s'ha enviat la OT al contractista (Data enviada). Per altra banda, es considerarà la data i la hora en la qual la OT passa a estat iniciada (IN) per al càlcul del temps de resposta i la data i la hora informada en el camp Data Realització per al càlcul del temps de reparació.

L'incompliment dels temps anteriors podrà donar lloc a variacions de preu sobre els treballs implicats, tal i com s'indica al plec de prescripcions administratives del present contracte.

Independentment de la reparació provisional de l'avaria, aquelles reparacions definitives amb un cost estimat superior a 2.000€, s'hauran de comunicar prèviament als Serveis Tècnics de l'IMMB.

En el cas de quantitats superiors als 5.000€ implicaran obligadament un pressupost previ per part del contractista i comunicar-ho en un termini de 48 hores en cas normal i de 4 hores en cas d'urgència als Serveis Tècnics Municipals. Aquestes actuacions necessiten una aprovació prèvia dels Serveis Tècnics de l'IMMB abans de començar.

En el cas de que en el transcurs d'aquests treballs, l'adjudicatari advertís un increment superior al 20% del barem de l'import previst, ho comunicarà als Serveis Tècnics de l'IMMB, per tal de que s'aprovi l'ampliació, si procedeix, de la petició del servei. Sense aquest requisit no s'acceptarà cap increment de l'import previst en el pressupost inicial.

Les actuacions de manteniment correctiu es realitzaran procurant evitar en la mida del possible pertorbar el funcionament normal dels mercats. En cas que no sigui possible es consultarà amb els Directors/es dels mercats i els Serveis Tècnics de l'IMMB.

Tots els materials substituïts seran d'identica qualitat o superior als existents.

4.4 Manteniment modificatiu i/o substitutiu

Addicionalment al manteniment correctiu descrit en el punt anterior, es podran realitzar operacions de manteniment que suposin la modificació substancial d'algun element constructiu o instal·lació amb alguna de les finalitats següents:

- Substitució d'equipament o elements constructius per obsolescència o mal estat de conservació no atribuïble al present contracte.
- Substitució d'equipament que presenti una reiteració excessiva d'averies que provoquen un mal funcionament i un detriment del rendiment del equip afectant de manera significativa el servei que presta.
- Adaptació a la normativa vigent aplicable



- Milliores que comportin mesures d'estalvi energètic i/o reducció de l'impacte ambiental
- Adaptació d'espais i instal·lacions a noves necessitats d'ús i/o ocupació.

Les peticions de servei relatives a aquest tipus de manteniment tindran la mateixa estructura que les Peticions de Servei de manteniment correctiu però definiran amb major precisió cadascuna de les actuacions a què es refereixin i comprendran, a més a més un pressupost complet del treball a executar i dels seus terminis, mitjançant la concreció d'un pla de treball.

Aquest pla permetrà als Serveis Tècnics de l'IMMB notificar l'impacte de les actuacions i els seus terminis a les àrees, serveis i dependències que puguin estar afectades per elles, i comprovar la seva correcta execució.

En qualsevol de les actuacions anteriors, els Serveis Tècnics de l'IMMB podran exigir a l'adjudicatari la realització de treballs fora de l'horari laboral normal.

4.5 Obres

Els treballs de manteniment modificatiu i/o substitutiu tindran caràcter d'obres, quan:

- Aquelles intervencions que degut a les seves característiques, les possibles afectacions, el seu abast o qualsevol altra circumstància necessiten de la realització d'una memòria tècnica o un projecte d'obres.
- Segons allò especificat en l'article 18.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en tractar-se d'un contracte mixt, en el cas d'actuacions d'obres (corresponent a una o diverses peticions de servei) amb un import d'execució material igual o superior a 50.000,00€, caldrà que es tramiti tota la documentació necessària d'un projecte d'obres.

4.6 Manteniment Conductiu

El manteniment conductiu inclou totes aquelles operacions realitzades en un nombre determinat d'edificis en un mateix horari i amb calendari prèviament fixat. Aquest servei està encaminat a la realització de rondes de control per tal de mantenir un òptim estat operacional dels mercats. Es poden incloure també tasques de posada en marxa i parada sistemàtica d'instal·lacions, operacions de vigilància i ajustament i/o qualsevol altra tasca requerida per al manteniment d'un bon nivell de servei i/o per tal de garantir una bona gestió de les instal·lacions i la major eficiència energètica.

Els Serveis Tècnics podran sol·licitar l'establiment d'aquest servei continuat en aquells equipaments on creguin necessari basant-se en el coneixement de la realitat dels equipaments i els seus usuaris.

4.7 Per la neteja de cobertes i canals

L'objectiu d'aquesta part del contracte és garantir el manteniment correcte i continuat de les cobertes, canals i sistemes de desguàs dels mercats municipals de Barcelona gestionats per l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB). Aquest manteniment és essencial per evitar embussos, filtracions, acumulació de residus i altres problemes que puguin afectar la integritat de les infraestructures i el funcionament dels mercats, especialment durant períodes de pluja intensa.

Els treballs de neteja de cobertes, canals i desguassos es duran a terme en els mercats municipals especificats en el contracte, incloent les seves instal·lacions auxiliars. Les actuacions inclouen tant les cobertes accessibles com aquelles no accessibles, canals exteriors i interiors, desguassos de coberta i arquetes pluvials.



Els treballs inclouen:

- Neteja de fulles, brutícia, plàstics, papers, residus orgànics o qualsevol altre element que pugui obstruir el sistema de drenatge de la coberta.
- Revisions preventives per identificar possibles danys o deficiències en el sistema de canals, baixants o desguassos.
- Revisió i neteja de canals perimetrals, canals interiors i desguassos ubicats a les cobertes o zones de drenatge.
- Verificació de l'estat dels desguassos, pous de registre i embornals pluvials.
- Neteja amb camió cuba quan sigui necessari per a la neteja en profunditat dels sistemes de desguàs embussats.

Es planificarà una neteja programada segons la tipologia i la freqüència que necessitin les cobertes i canals dels diferents mercats. En funció de les característiques de cada mercat i del nivell de risc per embussos, la periodicitat serà la següent:

- Neteja trimestral: Mercats amb un nivell alt de risc d'acumulació de residus o ubicats en zones amb alta incidència de fulles i brutícia (com zones amb arbres propers).
- Neteja semestral: Mercats amb una mitjana afluença de brutícia i embussos.
- Neteja anual: Mercats amb un nivell baix d'incidències o amb superfícies petites de canals i desguassos.

La neteja extraordinària es durà a terme quan sigui necessària, a petició del responsable del mercat o del personal tècnic de l'IMMB, especialment després d'episodis meteorològics intensos (com tempestes o ventades) o si es detecten problemes en la recollida d'aigua pluvial.

L'adjudicatari haurà de disposar de l'equip necessari per a la realització de les tasques, incloent però no limitant-se a:

- Camió cuba per a la neteja amb aigua a pressió en casos d'obstruccions o embussos greus.
- Equip de treball en alçada: Plataformes elevadores, bastides o sistemes de treball vertical (cordes) per accedir a les cobertes d'alçada superior a 7 metres, d'acord amb la normativa vigent de seguretat en alçada.
- Equips manuals i d'aspiració: Eines per a la retirada manual de fulles, branques i residus acumulats a les canals.
- Càmeres d'inspecció per verificar l'estat intern dels desguassos i canonades quan sigui necessari.
- EPI (equips de protecció individual) per garantir la seguretat del personal durant l'execució dels treballs, incloent cascots, arnesos, guants, ulleres de protecció, entre altres.

El procediment a seguir en cada actuació de neteja és el següent:

- Preparació prèvia: Revisió visual de les cobertes, canals i desguassos per detectar possibles acumulacions de residus o obstruccions, així com l'estat dels elements de drenatge.
- Desembussament i neteja manual: Retirada manual de residus, fulles, branques i altres elements acumulats a les canals i desguassos.
- Neteja amb camió cuba: Quan les obstruccions no es puguin eliminar de forma manual, s'utilitzarà el camió cuba per aplicar aigua a pressió i desembussar les zones afectades.
- Inspecció final: Després de la neteja, es realitzarà una inspecció visual per verificar que els



sistemes de drenatge estan funcionant correctament.

- Revisió de línies de vida: En cada actuació, es verificarà l'estat de les línies de vida i altres elements de seguretat instal·lats a les cobertes per assegurar que compleixen amb la normativa vigent i estan en condicions òptimes per al seu ús.

Després de cada actuació de neteja, l'adjudicatari haurà de:

- Elaborar un informe tècnic detallant les actuacions realitzades, els punts crítics identificats i les mesures correctores aplicades.
- Incloure un plànol de les zones netejades i l'estat general dels sistemes de desguàs.
- Incloure a l'informe recull de fotos de l'abans i el després de la neteja.

El personal tècnic de l'IMMB revisarà i certificarà l'informe, i podrà sol·licitar actuacions addicionals si es detecten deficiències o problemes no resolts.

Les actuacions de neteja de cobertes tindran una garantia mínima de 3 mesos, durant els quals l'adjudicatari haurà de resoldre qualsevol incidència derivada d'una actuació inadequada sense cost addicional per a l'IMMB.

En funció de la tipologia de cada mercat, les actuacions requeriran l'ús de mitjans auxiliars com elevadors o bastides. El cost d'aquests mitjans haurà d'estar inclòs en el pressupost inicial per a cobertes de fins a 7 metres d'alçada. Per a cobertes de més de 9 metres, es podrà aplicar una revisió dels preus si s'ha d'incorporar maquinària addicional.

S'adjunta com a annex 2 el detall de les actuacions de neteja de coberta i canals.

4.8 Pels treballs de manteniment de línies de vida

L'objectiu d'aquest apartat és definir les condicions tècniques per al manteniment preventiu i correctiu de les línies de vida i altres elements de seguretat instal·lades a les cobertes i altres espais dels mercats municipals gestionats per l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB).

Aquestes actuacions són essencials per garantir la seguretat del personal que realitza treballs en alçada, complint amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

El manteniment de les línies de vida s'aplicarà en totes les instal·lacions dels mercats municipals que disposin de sistemes de protecció anticaigudes, incloent línies de vida horitzontals, verticals, estructures de tramex i punts d'ancoratge fixos.

Els mercats afectats per aquestes actuacions s'indiquen a l'annex 3 del present plec, on es detallen les longituds de les línies de vida, el tipus de sistemes instal·lats i la seva ubicació exacta.

Aquest tipus de manteniment té com a objectiu garantir el funcionament segur i eficaç de les línies de vida i altres sistemes de protecció anticaigudes. Les actuacions inclouen:

- Inspecció visual i tècnica de les línies de vida horitzontals i verticals per detectar desgasts, corrosió o danys estructurals.
- Revisió dels ancoratges i altres punts de fixació per verificar que no hi hagi desplaçaments, deformacions o debilitacions dels materials.
- Proves de tensió i resistència de les línies de vida per assegurar que compleixen amb els requisits de seguretat.



- Lubrificació i manteniment de components mòbils (si escau), com les politges o altres elements dinàmics.
- Revisió dels elements de tramex, plataformes i altres suports fixos per garantir que no hi hagi esquerdes, trencaments o altres deficiències.
- Comprovació dels sistemes de senyalització associats a les línies de vida per assegurar la seva correcta visibilitat i claredat d'instruccions d'ús.

Aquest manteniment es realitzarà anualment, amb la possibilitat d'avançar les revisions si hi ha condicions meteorològiques adverses que puguin haver afectat els sistemes.

Manteniment correctiu

El manteniment correctiu es refereix a les actuacions necessàries per reparar o substituir components danyats o que no compleixin amb les normatives de seguretat vigents. Aquestes actuacions inclouen:

- Substitució de línies de vida desgastades o amb danys irreversibles.
- Reparació o substitució de punts d'ancoratge que mostrin signes de fatiga del material o que no compleixin amb la normativa UNE EN 795.
- Ajustament de les tensions de les línies o substitució de cables o cordes que no compleixin els estàndards de resistència.
- Reinstal·lació de sistemes complets, si es detecta que els materials o estructures no són segurs per al seu ús continuat.
- Aquestes intervencions es realitzaran de manera immediata quan es detectin anomalies que puguin comprometre la seguretat del personal.

Mitjans tècnics i equipament

L'adjudicatari haurà de disposar dels següents mitjans per garantir un manteniment correcte de les línies de vida:

- Eines especialitzades per a la inspecció i ajustament de línies de vida, com dinamòmetres per a la comprovació de la tensió dels cables.
- EPI (equips de protecció individual) específics per a treballs en alçada, incloent arnesos homologats, cascos, guants de seguretat, mosquetons certificats, etc.
- Plataformes elevadores, bastides o tècniques d'accés per cordes segons les necessitats de cada actuació i en funció de l'alçada o dificultat d'accés de les instal·lacions.
- Documentació tècnica i manuals del fabricant per assegurar que les reparacions o ajustaments es realitzen d'acord amb les especificacions del fabricant original.

Normativa aplicable

Els treballs de manteniment de les línies de vida hauran de complir amb la normativa d'aplicació:

Tots els tècnics que intervinguin en els treballs han d'estar degudament formats i certificats segons la normativa vigent. Això inclou la formació específica en treballs verticals, prevenció de riscos laborals i maneig segur de les eines necessàries per a la realització de les tasques.

Procediment de treball

Cada actuació de manteniment seguirà el següent procediment:



- **Inspecció inicial:** Es realitzarà una inspecció visual per detectar possibles anomalies o deficiències en els sistemes de línies de vida, punts d'ancoratge i altres components relacionats.
- **Proves funcionals:** Es durà a terme una prova de càrrega o resistència per assegurar que la línia de vida o els ancoratges suporten les tensions requerides per la normativa.
- **Manteniment correctiu (si escau):** Si es detecten danys o defectes, es procedirà a la reparació o substitució immediata dels components afectats, d'acord amb les especificacions del fabricant.
- **Informe tècnic:** Després de cada intervenció, es redactarà un informe detallat que inclourà els següents punts:
 - Descripció de les tasques realitzades.
 - Resultats de les proves realitzades.
 - Anomalies detectades i mesures correctores aplicades.
 - Recomanacions per futures actuacions (si escau).

Certificació final: L'IMMB revisarà i certificarà l'informe tècnic, aprovant o sol·licitant actuacions addicionals si és necessari.

- **Garantia dels treballs:** Totes les actuacions de manteniment tindran una garantia mínima de 12 mesos. En aquest període, si es detecten deficiències o anomalies, l'adjudicatari haurà de corregir-les sense cost addicional per a l'IMMB.
- **Informe anual:** Al final de cada any, l'adjudicatari haurà de presentar un informe global que reculli totes les intervencions realitzades, l'estat general de les línies de vida i les recomanacions per millores futures.
- **Revisió tècnica trimestral:** Es durà a terme una revisió tècnica trimestral per garantir que totes les línies de vida estan en perfectes condicions, independentment de si s'han detectat incidències.

Condicions de seguretat

El personal encarregat de les revisions i reparacions haurà d'estar equipat amb els EPI corresponents i seguir les mesures de seguretat establertes en els procediments de treball segurs. Així mateix, els treballadors han d'estar formats en tècniques de rescat en alçada i disposar d'un protocol d'actuació davant possibles emergències.

Es realitzaran mitjançant tècniques d'accés i posicionament per cordes (tècniques de treball verticals), segons normativa vigent ANETVA. Respectant R.D. 2177/2001 del 12 de novembre, el RD 1627 de 24 d'octubre i la UNE EN 795 (sistemes de protecció anticaigudes).

Tots els tècnics d'obra estaran degudament formats i acreditats amb carnet que emet ANETVA (Associació Nacional Empreses de Treballs Verticals) o similar, Així com les formacions específiques sobre riscos laborals i mètodes de treball segur a utilitzar, d'acord amb el previst amb el Conveni General del Sector de la Construcció, com a l'article 10 de la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Es realitzaran les revisions periòdiques en profunditat programades a través d'un pla de gestió específic. Sempre d'acord amb les instruccions del fabricant. Aquest tipus de revisions són portades a terme per una persona competent i avalada pel mateix fabricant.



Una vegada executat el treball en camp, l'adjudicatari generarà una memòria final per cada centre de treball, i com si fos un "As Built", adjuntarà totes les dades referents a la instal·lació com plànols, fotografies, càlculs, manual d'usuari, espediment d'equips instal·lats, "check list" de revisió, sistemes d'accés, equips recomanats per al ús, etc. Tota aquesta informació se li donarà a la Propietat en un llibre de control.

4.9 Per la neteja de desguassos, arquetes i pous (Camió cuba)

Es preveu una neteja anual general de tots els mercats programada i actuacions esporàdiques a petició del responsable del mercat.

El personal de l'empresa adjudicatària responsable de la neteja de desguassos, arquetes i pous estarà sempre localitzable, de manera que en qualsevol moment pot donar resposta a qualsevol contingència.

Tots els dies de l'any estaran organitzades unes guàrdies que cobriran aquestes eventualitats perquè el servei estigui disponible 24h i perquè, a partir del moment de l'avís, es pugui atendre la incidència en 1h (en horari normal) i en 1,5h (en horari extraordinari).

Pel tipus d'actuació cal consensuar amb el director de cada mercat d'horari d'actuació del camió cuba inclosos les neteges programades anuals. Després de cada neteja general anual es generarà una memòria final per cada centre de treball especificant sobre plànol el que s'ha netejat i l'estat general dels desguassos.

S'adjunta com a annex 4 el detall de les actuacions de neteja de desguassos, arquetes i pous.

4.10 Equip d'Intervenció

L'empresa adjudicatària assumirà les funcions d'Equip de Primera Intervenció (EPI) als mercats gestionats per l'IMMB atenent al Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Es designarà una persona responsable de l'empresa adjudicatària que assumirà les funcions de Cap d'Intervenció i altres que formaran l'Equip de Primera Intervenció.

L'EPI ha de disposar d'una formació mínima de caràcter genèric relativa a la identificació de situacions de risc i avisos d'emergència, primera intervenció davant de conats d'incendi, evacuació dels ocupants i aplicació de primers auxilis.

La formació inicial i periòdica de l'EPI anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i serà validada per la persona responsable de l'IMMB.

Les dades dels EPI, així com del Cap d'Intervenció figuraran als Plans d'Autoprotecció (PAU) de mercats on sigui necessari la seva implantació.

Així mateix participaran i donaran suport en els processos d'implantació i revisió, especialment en la realització de simulacres.

4.11 Serveis de suport sense cost associat

L'empresa adjudicatària haurà de donar suport tècnic als/les responsables de manteniment de l'IMMB.

S'inclouen els següents serveis de suport a les activitats de la contracta, a càrrec de l'empresa adjudicatària i per tant inclosos en els preus a aplicar sense cap cost addicional:



- Complimentar i lliurar un cop l'any, en tant que empresa instal·ladora, els certificats de les comprovacions i mesuraments de les operacions normatives relatives a les sales de calderes i instal·lacions solars tèrmiques, així com complimentar i tenir al dia el llibre de manteniment per aquelles instal·lacions que preveu el RITE.
- Emetre, en tant que empresa instal·ladora, els butlletins de revisió de l'estanquitat de les instal·lacions de gas i de les reformes de baixa tensió.
- Emissió i tramitació, amb la periodicitat que correspongui, dels preceptius certificats, dictàmens i informes que com a mantenidor de les instal·lacions, tingui la responsabilitat de realitzar.
- L'assessorament tècnic en tant que empresa mantenidora en la redacció dels projectes d'intervenció en edificis existents competència de l'IMMB.
- La tramitació de documentació de garanties, fitxes tècniques, etc. de determinats materials o elements que componen les obres.
- Quan l'empresa adjudicatària realitzi una obra, aniran al seu càrrec els mitjans necessaris per proveir a la instal·lació de l'energia necessària amb la companyia subministradora en el cas de no presentar l'adjudicatari, dins del termini de l'obra, els butlletins o autorització de posada en marxa de les instal·lacions realitzades que ho necessitin.
- La realització de reportatges fotogràfics corresponents a l'abans i després de l'estat dels edificis, en aquelles OT objecte d'aquest contracte.
- Els serveis de suport prestats als/a les responsables de manteniment i als gestors energètics, ambientals i PRL de l'IMMB.
- L'empresa adjudicatària, programarà i coordinarà les actuacions conjuntament amb els Serveis Tècnics de l'IMMB respecte a les Inspeccions de les Entitats d'Inspecció i control, o de les accions posteriors de tipus correctiu que se'n derivin.

El suport de l'enginyeria o oficina tècnica de l'empresa adjudicatària quedarà inclòs dins l'oferta de l'adjudicatària, no suposant en cap cas un sobre cost repercutible a l'Ajuntament. L'assessorament tècnic en aquest aspecte suposarà la redacció d'informes, la gestió de la documentació de les instal·lacions, el manteniment de les dades del software GMAO, l'actualització i confecció de nous inventaris i la redacció de memòries valorades i pressupostos d'adaptació de les instal·lacions que determini els Serveis Tècnics Municipals de cada districte i gerència.

Aquest assessorament tècnic es concretarà en la redacció dels següents documents: descripció detallada del projecte (justificació tècnica i econòmica), plànols on s'indiquen els elements constructius definitius, càlcul detallat del pressupost d'execució de les obres i indicació de les especificacions i característiques dels materials amb el seu manteniment corresponent.

Així mateix, s'esmentaran reglaments i normatives oficials vigents d'obligat compliment, que han d'acomplir les obres objecte del projecte, s'aportaran especificacions tècniques, documents i catàlegs tècnics, etc.

Amb independència del que es determina més concretament en el PCAP, és important també fer esment en aquest Plec de Prescripcions Tècniques de què el personal designat per a la realització dels treballs haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a instal·lacions, equips, documentació, etc. als que tingui accés com a conseqüència del seu treball. Si no es compleix la confidencialitat exigida en el contracte serà considerada una falta molt greu.

5. MITJANS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

5.1. Comunicacions

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una plataforma web habilitada per a la gestió informatitzada del servei tot aportant la informació necessària, inclòs fotografies si s'escau.



L'IMMB disposa d'un GMAO per a la gestió d'Ordres de Treball al que l'adjudicatari haurà d'accedir i gestionar. Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària els equips informàtics i les línies de comunicacions necessàries per a poder-hi tenir accés.

L'adjudicatari disposarà dels mitjans de telefonia estàndard i mòbil necessaris perquè els Serveis Tècnics d'IMMB es comuniquin ininterrompudament els dies laborables i dissabtes no festius en horari estàndard.

Fora d'aquest horari - incloent diumenges i festius a la Ciutat de Barcelona - disposarà d'un sistema alternatiu pels casos d'emergència, també amb telefonia mòbil, per a una atenció permanent els 365 dies l'any i les 24 hores del dia.

Les empreses adjudicatàries hauran de proporcionar terminals de telefonia mòbil a tots els operaris que realitzin tasques que siguin objecte del contracte. Aquests operaris hauran de fer la gestió de les OT mitjançant aquest terminal mòbil i aplicacions específiques per a aquestes tasques.

5.2. Personal: equip fixe.

L'adjudicatari posarà a disposició del contracte **4 operaris**, separats en 2 equips i **1 operari** addicional que farà les tasques de manteniment conductiu. En **total 5 operaris**.

Cada equip disposarà del següent:

- 1 operari amb la categoria d'oficial de 1a del ram de paleta (s'adjuntarà currículum professional)
- 1 operari amb categoria de peó del ram de paleta i amb carnet de conduir (s'adjuntarà currículum)
- 1 vehicle tipus furgoneta, que haurà d'estar equipat en correctes condicions per al servei a desenvolupar i amb la senyalització de l'IMMB, d'acord amb les instruccions del Departament de comunicació de l'IMMB.

Els 2 equips i la persona que realitza les tasques de manteniment conductiu treballaran tot l'any (12 mesos).

Aquests equips estaran assignats exclusivament al present contracte durant tota la seva vigència.

De dilluns a dijous de 8 a 14 hores i de 15 a 18 hores i el divendres de 8 a 15 hores, en cas d'alguna incidència o vacances per part del personal o furgoneta, l'adjudicatari tindrà l'obligació de la seva substitució per mantindre el servei els 12 mesos de l'any.

El personal de l'empresa adjudicatària estarà sempre localitzable, de manera que en qualsevol moment pot donar resposta a qualsevol contingència. Tots els dies de l'any estaran organitzades unes guàrdies que cobriran aquestes eventualitats perquè, a partir del moment de l'avís, el personal de l'empresa adjudicatària atengui aquestes incidències amb els temps de resposta exigiten el plec de prescripcions administratives per aquest tipus de servei.

L'adjudicatari designarà un responsable amb titulació d'arquitecte tècnic o enginyer tècnic per col·laborar amb els tècnics de l'IMMB, per resoldre qualsevol dificultat que pugui sortir en l'execució de les feines. Així mateix, serà la persona de contacte per l'execució de treballs, estudis i valoracions econòmiques de treballs que es considerin dins del manteniment ordinari.

L'empresa haurà de disposar del número suficient, de quadres intermedis d'especialització i obrers dels diferents oficis que han d'intervenir en els treballs d'aquest contracte.

En funció de la característica de cada treball en execució haurà d'haver una persona com encarregat, capatàs o "cap de colla", que es responsabilitzi de l'execució de la mateixa, i respongui als problemes que puguin presentar-se.



L'empresa adjudicatària ha de facilitar un contacte que estarà sempre localitzable, de manera que en qualsevol moment pot donar resposta a qualsevol contingència. Tots els dies de l'any estaran organitzades unes guàrdies que cobriran aquestes eventualitats perquè, a partir del moment de l'avís, el personal de l'empresa adjudicatària atengui aquestes incidències amb els temps de resposta exigits en el plec de prescripcions administratives per aquest tipus de servei.

5.3. Personal: treballs esporàdics i especialistes.

Per treballs efectuats fora d'horari de contracte es preveu la dotació d'un/a operari amb la categoria d'oficial de 1a (s'adjuntarà currículum professional) i un/a altre amb categoria d'ajudant.

El preu/h per especialistes serà el mateix que els efectuats en horari extraordinari.

Els desplaçaments estaran inclosos al preu hora dels operaris.

Per a justificar la realització d'aquestes hores s'haurà de presentar justificació validada per alguna persona responsable dels mercats: director/a o president/a de la Junta de Venedors del mercat.

Les tasques de manteniment s'han de realitzar de tal manera que les funcions i activitats de cada dependència o centre municipal es puguin desenvolupar de la forma més confortable possible, per part dels seus usuaris.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària restarà obligada a:

- Adaptar els horaris de treball a les necessitats dels usuaris de l'equipament en coordinació amb els Serveis Tècnics
- Minimitzar les tasques sorolloses mentre hi hagi usuaris en el mateix mercat.
- Protegir i aïllar els àmbits d'obra convenientment quan es produeixi pols per a què aquesta no envaeixi altres espais en ús.

A més, els Serveis Tècnics hauran de comunicar a l'adjudicatari si en algun equipament existeixen usuaris amb condicions i/o sensibilitats especials per tal de prendre les mesures adients pel que fa a horaris de treball, productes a utilitzar, etc. que siguin necessàries per garantir que aquests usuaris no es vegin afectats.

5.4. Maquinària

L'empresa adjudicatària ha de disposar de tots els aparells i maquinària necessaris per dur a terme el seu treball (eines diverses, grup electrogen autònom amb capacitat per la utilització del trepant, martell elèctric, o el disc de tall manual). En el cas de que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer.

L'empresa adjudicatària ha de disposar en qualsevol moment de la maquinària i dels mitjans de transport auxiliars que siguin necessaris i adaptar-los a les necessitats pròpies dels treballs que se li encomanin.

Els mitjans normals del contractista inclouran els treballs fins a una alçada de 7 metres en interiors i fins a 9 metres a l'exterior, considerades ambdós com les de peu de treball. Fins aquestes alçades s'aplicaran els preus unitaris, els compostos o els preus d'unitats d'obra sense cap variació ni repercussió, entenent-se a més que les escales, bastides, i/o plataformes necessàries per realitzar aquests treballs són de propietat de l'empresa adjudicatària o de lloguer sense càrrec. Els treballs a realitzar que superin aquestes alçades seran objecte de revisió, i podrà ser expressament repercutible el lloguer dels medis auxiliars (escales, bastides, plataformes, etc.) necessaris.



5.5. Materials

Per justificar els preus de totes les actuacions del personal fixe, treballs esporàdics i neteja de cobertes s'inclou tot tipus de materials ceràmics, ciments, impermeabilitzants per cobertes, PVC, etc., i qualsevol altre que no tingui la consideració de decoratiu es basarà amb el quadre de preus d'edificació d'ITeC, aplicant la baixa d'adjudicació.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'adquisició i el subministrament de tots els recanvis i fungibles necessaris per tal d'acomplir amb la correcta i execució del manteniment i explotació de l'edifici que descriuen les especificacions del present PPT.

Tot el material haurà de ser certificat, homologat i ser òptim per la funció que es durà a terme, mantenint la mateixa marca i model existents. En el cas de variar marca i model, per causa justificada, caldrà demostrar la idoneïtat dels materials proposats i obtenir l'autorització prèvia dels Serveis Tècnics de l'IMMB.

El cost de petit material i fungibles quedarà inclòs en el cost total del servei i, per tant, no s'abonarà com a concepte diferenciat en el desglossament de materials de les OT. S'exigirà a l'empresa adjudicatària el compliment d'un estoc mínim d'acord amb els Serveis Tècnics de l'IMMB tenint en compte les necessitats específiques dels seus equipaments i que permeti acomplir el temps de reparació contractual de les avaries.

Les partides compostes que s'adaptin a les característiques de les feines realitzades prevalen sobre la suma de partides simples assimilables a la mateixa actuació.

Quan es facin servir preus de la base BEDEC de l'ITeC de l'any en curs, els paràmetres per a la selecció dels mateixos seran els següents:

- Àmbit de preus: Barcelona
- Àmbit de plecs: Catalunya
- Divisa: Euro
- Llista Preus: La més recent disponible
- Criteri d'amidament: No
- Volum d'Obra Nova: Rehabilitació

No es tindran en compte els coeficients especificats en el document publicat per l'ITeC amb el contingut i criteris del BEDEC.

En tot cas l'IMMB determinarà quin preu de material serà d'aplicació del corresponen banc de preus.

6. CONDICIONS DEL SERVEI

El personal dedicat a aquest contracte serà suficientment especialitzat en aquest tipus de feines, i serà potestat del Institut Municipal de Mercats demanar la substitució obligada d'aquell que no es consideri adequat.

La programació i coordinació dels diferents treballs serà comunicada diàriament al personal dels serveis tècnics de l'IMMB (directors i tècnics adscrits als mercats) o persones en qui deleguin.

L'IMMB es reserva el dret, en cas d'incompliment per part de l'adjudicatari, de recórrer a un tercer, per resoldre l'avaría i el seu import deduir-lo de la propera factura de l'adjudicatari.



L'empresa adjudicatària, mensualment, haurà de presentar valoració de tots els treballs realitzats en el mes anterior d'acord amb els albarans signats i els preus establerts.

Correspon als responsables de les direccions dels Mercats i els Serveis Tècnics de l'Institut, la inspecció facultativa dels treballs objecte d'aquest contracte.

La partida del pressupost destinada a obres i/o millores s'executarà segons pressupostos establerts per l'IMMB i als preus del quadre de preus d'ITEC afectats de la baixa d'aquest concepte ofertada pel adjudicatari. L'import corresponen a aquestes actuacions de millores està subjecta a la disponibilitat de crèdit i no serà obligat el seu exhauriment anual.

6.1 Garantia dels serveis

L'adjudicatari està obligat a donar una garantia mínima de **tres mesos** sobre les tasques realitzades en tots els serveis descrits en els apartats anteriors i a realitzar sense cost addicional els desplaçaments, mà d'obra, reposicions de materials i consumibles que s'hagin de proveir durant el període d'aplicació de la mateixa en cas de que es produeixi una avaria o disfunció de la instal·lació realitzada.

Aquesta garantia aplicarà sempre i quan no es pugui demostrar que la incidència s'ha produït per una incorrecta manipulació o negligència no imputable a l'adjudicatari.

6.2 Informes periòdics

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar es següents informes periòdics:

- Informe seguiment quinzenal/mensual: Informe de seguiment del contracte on s'inclourà les despeses acumulades i previstes per conceptes i separades per mercats. Així mateix s'inclouran els indicadors principals de l'estat de les OT i s'identificaran les alertes o actuacions rellevants.
- Informe semestral/anual: Informe d'avaluació global dels edificis gestionats per l'IMMB. Aquest informe tindrà com a finalitat preveure les possibles millores en el manteniment i/o funcionament o proposar intervencions de millora sobre els equipaments, sistemes constructius i/o instal·lacions que es podrien realitzar en els edificis objecte del contracte en funció del anàlisi de les dades que es disposen del mateix.
- Informe anual: Informe de seguiment del contracte on s'inclouran totes les dades de gestió acumulades de l'any en curs.

Els informes es lliuraran en suport digital. El seu contingut es consensuarà amb la persona responsable del contracte per part de l'IMMB.

6.3 Responsabilitat sobre béns materials

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials dels edificis.

Estarà rigorosament prohibit que el personal de l'empresa adjudicatària manipuli, per qualsevol raó, els equips i materials que es trobin a l'edifici i que no siguin objecte de les prestacions descrites en el present document.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quan quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.



7. SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

Prevenció de Riscos Laborals per empreses externes

L'adjudicatari, a més resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, haurà de presentar a les oficines del Institut Municipal de Mercats, abans de la formalització del contracte, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Al pressupost s'inclou la implantació de mesures de seguretat i control documental. Implantació de mesures segons el previst en l'estudi de seguretat i salut del projecte, si existeix, incloent totes les adaptacions que en curs de les obres demani per a la prevenció dels riscos laborals. S'incloueixen també totes les amortitzacions de tots els equips de protecció individual necessaris per al desenvolupament de les feines, així com tots els elements de senyalització i protecció a tercers necessaris per realitzar les feines de forma segura.

Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar degudament signat pel legal representat, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals (www.bcn.cat/perfildecontractant).

ANNEX 5: Document coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals a l'Ajuntament de Barcelona.

ANNEX 6: Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes.

8. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL I DE RESIDUS

L'adjudicatari serà responsable i es compromet a velar pel compliment de la gestió mediambiental en el desenvolupament de la seva tasca en el manteniment dels edificis del Mercats de Barcelona, al reciclatge, abocaments i recollida dels residus resultants, als abocadors autoritzats.

Barcelona, 25 novembre de 2024

Eric Pintor González
Director Obres i Manteniment
IMMB



ANNEX 1: Llistat edificis

Nom	Districte	Adreça	Tipus	Àrea
Mercat de la Barceloneta	Ciutat Vella	Pl. Poeta Boscà, 1	Alimentari	Àrea 1
Mercat de la Boqueria	Ciutat Vella	La Rambla, 89	Alimentari	
Mercat de Santa Caterina	Ciutat Vella	Av. Francesc Cambó, 16	Alimentari	
Mercat de la Concepció	Eixample	c/Aragó, 311	Alimentari	
Mercat de la Sagrada Família	Eixample	c/Padilla, 255	Alimentari	
Mercat de Sant Antoni	Eixample	c/Comte d'Urgell, 1	Alimentari	
Mercat del Ninot	Eixample	c/Mallorca, 133-157	Alimentari	
Mercat del Fort Pienc	Eixample	Pl. Fort Pienc, 3	Alimentari	
Mercat d'Hostafrancs	Sants-Montjuïc	c/Creu Coberta, 93	Alimentari	
Mercat de Sants	Sants-Montjuïc	c/Sant Jordi, 6	Alimentari	
Mercat de la Marina	Sants-Montjuïc	Pg. Zona Franca, 178-180	Alimentari	
Mercat de les Corts	Les Corts	Travessera de les Corts, 215	Alimentari	
Mercat de Lesseps	Gràcia	c/Verdi, 200	Alimentari	
Mercat de l'Estrella	Gràcia	c/Pi i Maragall, 73-75	Alimentari	
Mercat de l'Abaceria (provisional)	Gràcia	Pg. Sant Joan, 81	Alimentari	
Mercat de la Llibertat	Gràcia	Pl. de la Llibertat, 27	Alimentari	
Mercat de Sarrià	Sarrià-Sant Gervasi	Pg. Reina Elisenda Montcada, 8	Alimentari	
Mercat de Galvany	Sarrià-Sant Gervasi	c/Santaló, 65	Alimentari	
Mercat de les Tres Torres	Sarrià-Sant Gervasi	c/Vergós, 2	Alimentari	
Mercat de Sant Gervasi	Sarrià-Sant Gervasi	Pl. Joaquim Folguera, 6	Alimentari	
Mercat Dominical de Sant Antoni	Eixample	c/Comte d'Urgell, 1	No Alimentari	Àrea 2
Mercat de les Flors (Les Rambles)	Ciutat Vella	La Rambla, 116	No Alimentari	
Mercat Encants de Sant Antoni	Eixample	c/Comte d'Urgell, 1	No Alimentari	
Mercat Encants - Fira de Bellcaire	Eixample	c/Castillejos, 158	No Alimentari	
Mercat del Guinardó	Horta-Guinardó	c/Teodor Llorente, 10	Alimentari	
Mercat del Carmel	Horta-Guinardó	c/Llobregós, 149	Alimentari	
Mercat de Vall d'Hebron	Horta-Guinardó	Pg. Vall d'Hebron, 130-134	Alimentari	
Mercat d'Horta (provisional)	Horta-Guinardó	c/Lisboa, 34	Alimentari	
Mercat de la Guineueta	Nou Barris	Pg. Valldaura, 186-190	Alimentari	
Mercat de la Trinitat	Nou Barris	c/Pedrosa, 21	Alimentari	
Mercat de Canyelles	Nou Barris	c/Antonio Machado, 10	Alimentari	
Mercat de Ciutat Meridiana	Nou Barris	c/Costabona, 4-6	Alimentari	
Mercat de la Mercè	Nou Barris	Pg. Fabra i Puig, 270-272	Alimentari	
Mercat de Núria	Nou Barris	Av. Rasos de Peguera, 186	Alimentari	
Mercat de Montserrat	Nou Barris	Via Favència, 241	Alimentari	
Mercat de Sant Andreu	Sant Andreu	Pl. Mercadal, 41	Alimentari	
Mercat del Bon Pastor	Sant Andreu	c/Sant Adrià, 154-162	Alimentari	
Mercat de Felip II	Sant Andreu	c/Felip II, 118	Alimentari	
Mercat del Clot	Sant Martí	Pl. Mercat, 26	Alimentari	
Mercat del Poblenou	Sant Martí	Pl. Unió, 25	Alimentari	
Mercat de Provençals	Sant Martí	c/Menorca, 19	Alimentari	
Mercat de Sant Martí	Sant Martí	c/Puigcerdà, 206-212	Alimentari	
Mercat del Besòs	Sant Martí	c/Jaume Huguet, 38	Alimentari	
Seu IMMB	Sant Andreu	c/Gran de Sant Andreu, 200	Oficines	



ANNEX 2: Neteja cobertes i canals



ANNEX 3: Camió cuba



ANNEX 4: Línies de vida



ANNEX 5: Document coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals a l'Ajuntament de Barcelona.



ANNEX 6: Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes.