



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

Expedient núm.: X2025000164

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR I NETEJA DE VESTIDORS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE VILAJUÏGA

1. Objecte del contracte

El contracte tindrà com a objecte la prestació de l'explotació del servei de bar i la neteja dels vestidors (zona dutxes i wc), les operacions diàries de manteniment de la piscina i el control d'accés de la piscina municipal de Vilajuïga.

Aquests servei serà executat de conformitat al present plec de clàusules administratives particulars, juntament amb el plec de prescripcions tècniques.

La piscina és un espai públic destinat a ser utilitzat pel públic en general previ pagament de la taxa establerta per l'ordenança fiscal vigent.

2.- Durada del contracte i horari d'obertura de la piscina municipal

La durada del contracte serà d'1 any prorrogable per anualitats fins a 4 anys en les dades en les dades d'obertura que estableixi l'Ajuntament.

Cada any l'Ajuntament determinarà el dia d'obertura i tancament de les instal·lacions així com els horaris en què romandrà en funcionament.

Per a l'anualitat 2025 seran:

Obertura: 21/06/2025

Tancament: 07/09/2025

Horaris: de dilluns a diumenge:

- De 11h a 20h

El contracte podrà ser prorrogat per mutu acord de les dues parts per anualitats, sempre i quan es continuï prestant el servei a càrrec de l'Ajuntament, o bé pot esser revocat per cadascuna de les parts dins el primer mes acabada la temporada, i en cas de seguir ratificar-ho en el mes de març del següent any.

3.- Característiques del servei de bar i control d'accés

Les característiques d'aquest servei són:

— Es prestarà durant el mateix termini i mateix horari d'obertura de la piscina incloses les activitats extraordinàries que s'organitzin puntualment fora de l'horari d'obertura habitual. A proposta del concessionari i prèvia autorització de l'Ajuntament, es podrà ampliar l'horari del servei del bar exclusivament en la zona exterior a la piscina (en aquest cas caldrà detallar-ho a la memòria a presentar a la licitació).





AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

— L'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari el material existent a l'esmentat bar, previ inventari del mateix, que l'adjudicatari haurà de retornar en el moment de finalitzar la relació contractual.

— Es podrà desenvolupar servei de bar amb servei de menjars inclòs.

— S'haurà de presentar una carta de serveis i preus. Aquesta haurà de ser aprovada per l'Ajuntament abans de l'inici de l'activitat.

— Caldrà tenir una carta de serveis que prevegi alguns plats aptes per a les diferents intoleràncies com lactosa, gluten, ...

— Caldrà acreditar que es disposa d'una pòlissa de responsabilitat civil.

— Acreditar la formació en manipulador d'aliment dels treballadors.

— S'haurà d'assumir la neteja del bar (tant en la seva part interior com l'exterior amb la freqüència necessària per a una correcta atenció als clients).

— S'haurà d'assumir la neteja i desinfecció dels vestidors, lavabos, wc, dutxes, sala sanitària en una freqüència de cada 3 hores, anotant convenientment el seu compliment ens els fulls habilitats a l'efecte, sent al seu càrrec el material necessari per la correcta neteja i desinfecció (que inclourà un producte desinfectant legalment registrat), així com del subministrament de paper higiènic i sabó.

— Les operacions diàries de manteniment de la piscina consistiran en l'aspiració del fons, l'extracció de fulles i altres de la superfície de l'aigua, el buidat de les cistelles dels skimmers i la netja i desinfecció de la zona de «platja».

— El control d'accés consistirà en només admetre dins el recinte les persones beneficiàries del corresponent abonament o entrada, podent-se vendre «in situ» entrades al preu que estipuli l'ordenança municipal.

— La venda d'entrades es consignarà en un registre diari que s'entregarà a l'Ajuntament i es podrà emborsar els imports recaptats per aquest concepte.

— Així mateix, l'adjudicatari podrà exercir el dret d'admissió expulsant o no admetent aquelles persones que mostrin comportaments inadequats i que puguin molestar a la resta d'usuaris.

— L'adjudicatari assumeix les despeses de personal pel treballador/rs que en tot cas contracti pels serveis de bar i neteja de les instal·lacions de la piscina.

- L'adjudicatari assumeix les despeses de la taxa de residus que es calcularan de manera proporcional als dies d'obertura del bar de la Piscina.

4.- Obligacions de l'adjudicatari:

Seràn obligacions del concessionari les que resultin del present Plec i de la legislació aplicable i, en particular, les següents:





AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

- a) Prestar els servei de forma regular i continuada, sense possibilitat de suspendre o interrompre, si no és per causa de força major, de tal manera que si es produeix la suspensió o la interrupció d'aquests es podrà procedir al segrest o a la resolució, d'acord amb les clàusules del present Plec i Prescripcions tècniques.
- b) Prestar els serveis d'acord amb les condicions d'aquest Plec i del Plec de prescripcions tècniques particulars mitjançant una organització adequada, i dotant-lo dels mitjans personals i materials necessaris per a una prestació òptima del servei.
- c) No alienar ni gravar els béns municipals afectes al servei i mantenir-los en bon estat d'ús, conservació i neteja.
- d) Complir les obligacions de caràcter laboral i de la Seguretat Social respecte al personal que destini a aquest servei, i que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà relació laboral ni administrativa, o de qualsevol altra classe, amb l'Ajuntament de Vilajuïga.
- e) Assumir les despeses de qualsevol classe derivades de l'explotació i el funcionament del servei, incloses les de manteniment, conservació i reparació del material, encara que sigui de propietat municipal.
El concessionari s'haurà de fer càrrec de la taxa de residus que es calcularà de manera proporcional als dies d'obertura del bar de la Piscina.
- f) Exercir la gestió per si mateix, amb prohibició de cedir-la o traspasar-la a tercers, llevat que hi hagi autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Vilajuïga.
- g) Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència del funcionament del servei.
- h) Dipositar la garantia definitiva prevista en aquest Plec.
- i) Lliurar a l'Ajuntament, en perfecte estat d'ús i conservació, els béns municipals afectes al servei a l'acabament d'aquest.
- j) El concessionari haurà de prestar el servei respectant en tot moment la legislació vigent en matèria de sorolls i vibracions i el mapa de capacitat acústica del municipi.
- k) L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec i al de prescripcions tècniques particulars, a les ordres de l'Ajuntament de Vilajuïga a acceptar els sistemes de control que s'acordaran per a la millor realització del servei.
- l) Fer-se càrrec de tots els tributs i els ingressos de dret públic que es derivin de la realització de l'activitat objecte de la licitació.
- m) Indemnitzar a l'Ajuntament de Vilajuïga pels danys i perjudicis originats pels serveis que deixi de prestar.
- n) Assumir tota la responsabilitat civil, penal i administrativa, tant davant de l'Ajuntament de Vilajuïga davant de tercers pel danys i perjudicis causats pel concessionari, els seus treballadors o pels mitjans adscrits als serveis o béns o a



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

persones, independentment de la naturalesa d'aquestes, en la gestió normal o anormal del servei i sense perjudici de les sancions contractuals que li puguin ser imposades.

Per tot això el concessionari haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys que es puguin ocasionar en la realització del servei públic.

o) El contractista nomenarà un responsable del servei.

p) Funcionant el servei de la manera determinada en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques, en el reglament d'us de les instal·lacions esportives municipals i d'acord amb el que ordeni posteriorment l'Ajuntament concedent o la resta d'Administracions Públiques competents per raó de la matèria, fins i tot en el cas que circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles ocasionin una subversió a l'economia de la concessió no s'admetrà cap més interrupció que les que s'haurien produït en cas de gestió directa del servei i sense perjudici de l'aplicació, quan fos necessari, de les tècniques de manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió previstes en aquest plec.

q) Posar els equipaments a l'abast de totes les persones que compleixin els requisits establerts al reglament d'us de les instal·lacions, mitjançant l'abonament de les tarifes establertes.

r) Tenir cura del bon ordre i donar un bon servei.

5.- Obligacions específiques de l'adjudicatari:

Seràn obligacions específiques de l'adjudicatari les següents:

a) Instal·lar, mantenir, i renovar, per compte seu tots els recursos materials necessaris per a dur a terme el pla de gestió aportat.

b) Aportar el personal previst al pla de gestió i fer-se càrrec de tots els costos d'aquest.

c) Complir totes les disposicions derivades de la legislació sectorial aplicable a l'àmbit esportiu, sanitari, social, fiscal, laboral, de seguretat, de prevenció de riscos laborals, i de protecció de dades personals.

d) Instal·lar els elements necessaris per a la prestació de primers auxilis en cas d'accident, sense perjudici d'adoptar les mesures necessàries per al trasllat immediat de l'afectat per l'accident a un centre sanitari.

e) Lliurar a l'Ajuntament de Vilajuïga, en acabar la temporada, els béns afectes al servei per a la gestió de les instal·lacions esportives, que hauran de revertir en aquell en les mateixes condicions en que en que hagin estat cedits.

f) Van a càrrec de l'adjudicatari, la recollida d'escombraries originada en les instal·lacions. Aquesta haurà de ser selectiva responnent a la següent classificació:

- un contenidor per a vidre. La deposició final es farà als contenidors selectius de recollida municipal (color verd).



AJUNTAMENT DE VILAJUÏGA

- un contenidor per a envasos de plàstic i llaunes. La deposició final es farà als contenidors selectius de recollida municipal (color groc).
- un contenidor per a la matèria orgànica. La deposició serà diària amb bossa compostable o biodegradable i es farà als contenidors de recollida municipal (color marró).
- un contenidor general per a la resta de brossa en general. La deposició serà diària, amb bosses d'escombraries en els contenidors municipals de brossa general.
- un bidó per a l'oli vegetal usat. La recollida la durà a terme un gestor autoritzat.
- els embalatges de cartró es plegaran i es dipositaran en el contenidor selectiu de recollida municipal (color blau).

h) El parament del servei de bar (plats, gots, coberts, etc.), en el seu cas, serà

a càrrec de l'adjudicatari. S'evitarà l'ús de parament d'un sol ús. Quan les circumstàncies el requereixin (l'ús de parament d'un sol ús) aquest haurà de ser de material compostable o biodegradable.

i) Els productes de neteja utilitzats han de ser el més respectuosos possible amb el medi ambient i adequats als materials de les superfícies a netejar.

J) Els productes de desinfecció hauran de ser aptes per la desinfecció de les superfícies existents i comptar amb l'oportú registre legal com a biocides.

6.- Condicions especials d'execució

1. En matèria d'ocupació

A l'inici de l'execució del contracte, o abans de l'inici de prestació de serveis pel personal, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació justificativa a l'entitat contractant:

- Alta a la Seguretat Social.
- Contractes del personal que executarà el contracte.
- Cada mes haurà d'aportar la còpia del TC1 i TC2, a últim mes liquidat.

2. El contractista haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura mínima per tots els conceptes de 1.200.000€ i 150.000,00/€ per víctima. De conformitat a la LCSP, és d'obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercer com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

3.- L'empresa adjudicatària garantirà la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

7.- Penalitats

Codi Segur de Verificació: 206bacd3-f7da-432e-87a3-5f7b20a10703
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172235_2025_30791963
Data d'impressió: 10/04/2025 11:15:15
Pàgina 6 de 6

SIGNATURES
1.- JOANA COBO ORTIZ (R: P1723700I) (Alcaldesa), 09/04/2025 15:08



AJUNTAMENT DE VILAJUIÇA

L'incompliment de qualsevol clàusula de la normativa de la piscina municipal per part de l'adjudicatari (empresa, treballadors i/o col·laboradors), l'incompliment de qualsevol clàusula d'aquest plec de clàusules podrà ser penalitzada d'acord a la tipologia d'infracció i sanció detallades al plec de prescripcions tècniques.

8.- Subcontractació

No es permet la subcontractació del servei de bar però sí el de neteja.

Signat electrònicament,