

Expedient núm.: 639/2025

Plec de Clàusules Administratives i tècniques Particulars

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC DE
CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ABALISAMENT
DE LA PLATJA DE CREIXELL.**

PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

	Pàg.
DEFINICIÓ DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL.	4
1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.	7
1.1) Definició de l'objecte del contracte	7
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	7
1.3) Pressupost base de licitació	7
1.4) Existència de crèdit	7
1.5) Execució del contracte i possibles pròrrogues	7
1.6) Valor estimat.	8
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
1.8) Perfil de contractant. Aptitud per contractar	8
1.9) Presentació de proposicions	10
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.	12
1.11) Criteris de valoració	13
1.12) Criteris de desempat	13
1.13) Obertura de les proposicions i mesa de contractació	13
1.14) Terminis per a l'adjudicació	14
1.15) Variants	14
1.16) Ofertes anormalment baixes	15



1.17)	Garantia provisional	15
1.18)	Garantia definitiva	15
1.19)	Presentació de documentació	15
1.20)	Formalització del contracte	16
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	16
2.1)	Drets i obligacions de les parts	16
2.2)	Condicions especials d'execució del contracte	17
2.3)	Modificació del contracte	17
2.4)	Règim de pagament.	17
2.5)	Revisió de preus	17
2.6)	Penalitats	17
2.7)	Causas de resolució	18
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte	18
2.9)	Subcontractació	18
2.10)	Confidencialitat de la informació	18
2.11)	Règim jurídic de la contractació	18
2.12)	Notificacions i ús de mitjans electrònics	19
2.13)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.	19
2.14)	Assegurances	19
2.15)	Lloc de prestació lliurament objecte del contracte	19
2.16)	Responsable del contracte.	19
2.17)	Protecció de dades de caràcter personal	20
2.18)	Tribunals competents i presentació de recursos	20
3)	DADES ESPECÍFIQUES	20
3.1)	Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte	20



4)	PLEC CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	21
4.1)	FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	21
4.2)	TASQUES GENERALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA: INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DEL SISTEMA D'ABALISAMENT DE LA PLATJA (24 boies de banda litoral i un canal nàutic)	22
4.3)	SUPERVISIÓ	22
4.4)	TREBALLS D'URGÈNCIA	22
4.5)	RETIRADA DEL MATERIAL	22
4.6)	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	22
4.7)	REQUERIMENTS RELATIUS A L'EMPRESA I EL PERSONAL.	22
4.8)	REQUERIMENTS RELATIUS A LES EMBARCACIONS	22
	4.9.) RESPONSABILITATS PELS TREBALLS NO REALITZAT I / MAL EXECUTATS-	23
	ANNEX 1 AL PCAP	24
	ANNEX 2 DEUC	29
	ANNEX 3 DECLARACIÓ CONDICIONS ESPECIALS DEL CONTRACTE	30
	ANNEX 4. COMPROMÍS UTE	31
	ANNEX 5. PROPOSICIÓ ECONÒMICA	32



DEFINICIÓ DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL

A) Descripció de l'objecte del contracte:

Serveis a prestar:

L'objecte és la contractació de servei de muntatge, col·locació, manteniment i desmantellament dels elements necessaris per a abalisar les zones de bany de la platja de Creixell,

El contractista haurà de posar al seu càrrec les boies i elements necessaris per fer l'objecte del contracte.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és el 63724310-6 Servei d'abalisament amb boies.
Codi de l'expedient: 639/2025

Divisió en lots: No procedeix, per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global del servei.

B) Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: el preu del contracte per 1 any més 3 anys de possibles pròrrogues és de 23.716,00 €, IVA inclòs, que suposa un import per any de 5.929,00 € IVA inclòs.

B.2. Valor estimat del contracte:

Pressupost net: 19.600,00 € per 4 anys. Pressupost per any: 4.900,00 €

B.3. Pressupost de licitació:

El pressupost base de licitació és de 23.716,00 € IVA inclòs.

El contracte es preveu pels pròxims 4 anys. Començarà amb la temporada 2025 i es preveuen 3 anys de pròrroga, prorrogable any a any.

Per tant la durada del contracte és d'un any més 3 anys de pròrroga.

C) Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Any 2025. partida: 2025-1-172-22701

C.2. Expedient d'abast plurianual: si

D) Termini d'execució del contracte: Temporada estiu 2025.

Aquest contracte tindrà una durada d' UN (1) any, prorrogable anualment per un any en aplicació de l'article 29 de la LCSP) fins a un màxim de tres anualitats de pròrroga, per la



qual cosa, la durada màxima del contracte, incloses les eventuais pròrroques no podrà excedir de quatre (4) anys, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

D.1. Possibilitat de pròrroga: si

E) Variants: No

F) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:

Tramitació: ordinària

Procediment: obert amb únic criteri (preu) (art. 156 de la LCSP)

Tramitació electrònica: mitjançant la Plataforma del servei de contractació pública de la Generalitat.

G. Solvència:

G.1. Solvència econòmica i financera

S'haurà de presentar :

a) Pòlissa d'assegurança que cobreixi l'activitat de treballs marítics subaquàtics per 1.000.000 d'euros.

G.2.- La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se aportant la documentació que s'indica a continuació:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats com a màxim els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Autorització per part de Capitania Marítima i Generalitat de Catalunya com empresa de treballs submarins habituals.

c) Alta i liquidació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques per a Treballs Submarins i Abalisaments.

d) Disposar d'una plantilla amb un mínim de 4 bussejadors professionals, acreditat mitjançant llibretes d'activitats subaquàtiques segellades i en vigor per la Generalitat de Catalunya.

G.3.- La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector



Públic acreditarà a tenor de l'ens, i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: si

El contractista haurà de posar al seu càrrec les boies i elements necessaris per fer l'objecte del contracte, i la plantilla mínima establerta als plecs.

H) Comitè d'experts: No

I) Criteris d'adjudicació: Indicats a la clàusula 1.11)

J) Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

K) Garantia definitiva: Si

Import: 5% del preu d'adjudicació exclòs l'IVA

L) Modificacions del contracte prevista: No

M) Revisió de preus: No

N) Penalitats:

Cas que el contractista faci un compliment defectuós de la prestació de l'objecte del contracte, o per incompliment dels compromisos indicats al Plec de clàusules, o de les condicions especials d'execució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Per cada una d'elles: el 10% de l'import anual del contracte, IVA exclòs

O) Consultes administratives: Perfil del contractant

P) Lloc de presentació de les ofertes: Sobre Digital. Plataforma de contractació pública.

Q) Perfil del contractant:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?
reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit)



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte és la contractació de servei de muntatge, col·locació, manteniment i desmantellament dels elements necessaris per a abalisar les zones de bany de la platja de Creixell,

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és el 63724310-6 Servei d'abalisament amb boies.

Codi de l'expedient: 639/2025

Divisió en lots: No procedeix, per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global del servei.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Als efectes d'allò que disposa l'article 100 de la LCSP, és de 23.716,00 € IVA inclòs, per 4 anys (1 any més 3 anys de pròrroga). L'import anual és de 5.929,00 €, IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es considerarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva per la temporada 2025 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025-1-172-22701 del pressupost general prorrogat. Així mateix es dotarà el crèdit pressupostari adequat i suficient pels 3 anys següents, per un import anual de 5.929,00 € IVA inclòs, que equival a 23.716,00 € IVA inclòs per a tota la durada del contracte.

1.5) Execució del contracte i possibles pròrrogues

Quant a l'execució:



Aquest contracte tindrà una durada d' UN (1) any, prorrogable anualment per un any en aplicació de l'article 29 de la LCSP) fins a un màxim de tres anualitats de pròrroga, per la qual cosa, la durada màxima del contracte, incloses les eventuais pròrrogues no podrà excedir de quatre (4) anys, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, si com a conseqüència d'incidències resultants imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i sempre que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en qualsevol cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restant condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

1.6) Valor estimat

Als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, és de 19.600,00 € IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant procediment obert i amb un sol criteri d'adjudicació que serà el preu, segons estableixen els articles 145-f, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

1.8.1) Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit

1.8.2) Aptitud per contractar

a) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l' article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en



l' article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l' article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l' habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l' objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

b) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l' escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l' escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l' empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 214.000 euros, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

c) També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.



Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

d) La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

e) Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

f) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

g) L'EMPRESA HAURÀ DE TENIR:

a) Autorització per part de Capitania Marítima i Generalitat de Catalunya com empresa de treballs submarins habituals.

b) Alta i liquidació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques per a Treballs Submarins i Abalisaments.

c) Inscripció de l'empresa en la Seguretat Social (règim especial del mar) i acreditació de que es troba al corrent de les obligacions.

d) Pòlissa d'assegurança que cobreixi l'activitat de treballs marítims subaquàtics per 1.000.000 d'euros.

e) Disposar d'una plantilla amb un mínim de 4 bussejadors professionals, acreditat mitjançant llibretes d'activitats subaquàtiques segellades i en vigor per la Generalitat de Catalunya.

f) El contractista serà l'encarregat al seu càrrec, de preparar el Pla d'abalisament de la platja, que haurà d'actualitzar cada any.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals, des de l'endemà de la publicació en el perfil del contractant, en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:



SOBRE A (DOCUMENTACIÓ)

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Annex 1. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com annex al PCAP. **HA D'ESTAR FIRMAT ELECTRÒNICAMENT.**

b) Annex 2. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant. **HA D'ESTAR FIRMAT ELECTRÒNICAMENT**

c) Annex 3. Declaració responsable condicions especials del contracte. **HA D'ESTAR FIRMAT ELECTRÒNICAMENT**

d) Annex 4. Compromís UTE, si escau.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

e) documentació obligatòria per poder contractar:

1) Autorització per part de Capitania Marítima i Generalitat de Catalunya com empresa de treballs submarins habituals.

2) Alta i liquidació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques per a Treballs Submarins i Abalisaments.

3) Inscripció de l'empresa en la Seguretat Social (règim especial del mar) i acreditació de que es troba al corrent de les obligacions.

4) Pòlissa d'assegurança que cobreixi l'activitat de treballs marítims subaquàtics per 1.000.000 d'euros.

4) Disposar d'una plantilla amb un mínim de 4 bussejadors professionals, acreditat mitjançant llibretes d'activitats subaquàtiques segellades i en vigor per la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

SOBRE B (OFERTA ECONÒMICA)

Contindrà la proposició econòmica.

1.- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:



«El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., DNIadreça de correu electrònic, telèfon MÒBIL núm. i telèfon FIX núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al *Servei d'abalisament de la platja de Creixell*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Import per 4 temporades : € més 21% IVA : Total: €

Import per any: € més 21% IVA : Total: €

Que significa una baixa sobre el preu de licitació de : %.
(Data i signatura)."

HA D'ESTAR FIRMAT ELECTRÒNICAMENT»

1.10 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

S'haurà de presentar :

a) Pòlissa d'assegurança que cobreixi l'activitat de treballs marítims subaquàtics per 1.000.000 d'euros.

b) Solvència tècnica i professional:

S'haurà de presentar els mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats com a màxim els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Autorització per part de Capitania Marítima i Generalitat de Catalunya com empresa de treballs submarins habituals.

c) Alta i liquidació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques per a Treballs Submarins i



Abalisaments.

d) Disposar d'una plantilla amb un mínim de 4 bussejadors professionals, acreditat mitjançant llibretes d'activitats subaquàtiques segellades i en vigor per la Generalitat de Catalunya.

1.11) Criteris de valoració

L'únic criteri d'adjudicació serà el de preu més baix.

1.12) Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- la proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, i/o d'un protocol d'assetjament registrat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acta públic, prèvia convocatòria.

1.13) Obertura de les proposicions i mesa de contractació

La mesa de contractació es constituirà amb les persones següents:

President: L'alcalde Sra. Montserrat Muñoz Madueño, o regidor/a en qui delegui

Vocals: - La secretària Interventora accidental de l'Ajuntament, Sra. Ma. Mercè Gual Fandos o qui legalment la substitueixi.

- La Sra. Marina Rico Baez, funcionària de l'ajuntament de Creixell.

Secretària: Sra. Carmen Rodilla Calvallo, funcionària de l'Ajuntament, que actua sense veu ni vot.

En tot moment, la mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de pliques, el primer dia hàbil posterior a aquest, es reuneix la mesa de contractació, la qual qualifica prèviament els documents



presentats. A tal efecte, el president ha d'ordenar l'obertura del SOBRE A (documentació administrativa), amb exclusió del relatiu a la proposició econòmica.

Si la Mesa observa defectes esmenables en la documentació presentada, pot concedir un termini de tres (3) dies hàbils perquè el licitador esmeni l'error.

La Mesa de Contractació determina les pliques acceptades per reunir tots els requisits exigits en el Plec de clàusules administratives particulars i declara exclosos la resta de licitadors.

Sens perjudici de la comunicació als interessats, s'han de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant.

La Mesa, una vegada comprovada la documentació administrativa i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

Si la documentació administrativa de les empreses es presenta tota de manera correcta, el sobre B es podrà obrir el mateix dia que el sobre A.

En qualsevol cas, en un termini no superior a 7 dies des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació, per l'obertura del sobre B.

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura dels sobres B es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil del contractant.

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i excloses.

Reunida la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer el contingut del sobre B, en acte públic.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes identificant l'oferta més avantatjosa econòmicament.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartant-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B seran susceptible d'impugnació.

1.14) Termini per a l'adjudicació



☐ L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.15) Variants

☐ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, s'aplicarà l'art. 85 del RGLCAP.

1.17) Garantia provisional

☐ No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.18) Garantia definitiva

☐ La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 LCSP. En el cas que es faci una retenció sobre el preu d'adjudicació (art. 108.2) s'aplicarà proporcionalment en els sis primers terminis del contracte.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

-Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

-Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb



el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- a) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- c) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la documentació exigida en la clàusula 2.2 del plec.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en vigor en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament de Creixell, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a: Facilitar a l'ajuntament de Creixell la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent. Comunicar a l'ajuntament de Creixell les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar



que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment

2.2) Condicions especials d'execució del contracte (art. 202)

Reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211 de la LCSP.

S'haurà d'acreditar amb una declaració responsable on s'indiquen les mesures adoptades per aquesta reducció.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà una factura quan s'hagi fet la instal·lació de l'abalisament i una factura després del desmuntatge.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de Creixell, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'ajuntament de Creixell, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'ajuntament de Creixell.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: Oficina comptable: L01430509 Intervenció General - Registre de Factures

2.5) Revisió de preus

☐ No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats



Cas que el contractista faci un compliment defectuós de la prestació de l'objecte del contracte, o per incompliment dels compromisos indicats a la seva oferta presentada o de les condicions especials d'execució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Per cada una d'elles: el 10% de l'import anual del contracte, IVA exclòs.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les especificacions indicades en el Pla d'abalisament presentat.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El contracte ha de durar la temporada d'estiu 2025.

Aquest contracte tindrà una durada d' UN (1) any, prorrogable anualment per un any en aplicació de l'article 29 de la LCSP) fins a un màxim de tres anualitats de pròrroga, per la qual cosa, la durada màxima del contracte, incloses les eventuais pròrrogues no podrà excedir de quatre (4) anys, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga. D'acord amb la clàusula 1.5.

2.9) Subcontractació

- ☐ No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.10) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests



com a confidencial.

2.11) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.12) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/creixell>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.13) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.14) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi l'activitat de treballs marítims subaquàtics per 1.000.000 d'euros.

2.15) Lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per al lliurament de l' objecte del contracte és la platja de Creixell



2.16) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al regidor/a delegat/da de Medi Ambient. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.17) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

2.18) Tribunals competents i presentació de recursos

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de Tarragona.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Creixell es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, durant la seva execució.



4) PLEC DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

4.1. FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

- Objecte del servei:

L'objecte és la contractació de servei de muntatge, col·locació, manteniment i desmantellament dels elements necessaris per a abalisar les zones de bany de la platja de Creixell, d'acord amb l'autoritzat al Pla D'usos i Serveis de temporada de la platja de Creixell, per a cada temporada del contracte.

- Àmbit territorial:

L'àmbit territorial d'actuació serà la platja, al terme municipal de Creixell:

La platja de Creixell comprèn l'àmbit definit per la Línia Marítima Terrestre, el límit del Terme Municipal de Torredembarra i Roda de Berà, de 1.9 km. de llargària.

4.2 TASQUES GENERALS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA:

INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA DEL SISTEMA D'ABALISAMENT DE LA PLATJA (24 boies de banda litoral i un canal nàutic)

Característiques del servei

Durant la temporada de bany s'ha d'instal·lar el sistema d'abalisament de platja. Aquesta tasca serà realitzada per submarinistes professionals i per embarcacions autoritzades per Capitania Marítima de Tarragona. Aquests submarinistes hauran de tenir titulació exigida per la normativa vigent per a realitzar treballs subaquàtics a fondàries de fins a 30 metres, certificats de cursos de primers auxilis i oxigen, l'últim dels quals caldrà acreditar que s'ha realitzat en els últims 2 anys, d'acord amb la normativa d'activitats subaquàtiques vigent.

Les embarcacions hauran d'acreditar-se en llista 5a. per a treballs marítims i disposar de tots els permisos en vigor.

S'instal·larà un canal nàutic amb boies bicòniques i cilíndriques perpendicularment a la línia de costa i fins a la zona de senyalització de la banda litoral.

S'instal·laran 24 boies de banda litoral de diàmetre 60 cm esfèriques de color groc i aniran ancorades al fons marí mitjançant blocs de formigó de pes suficient perquè no es moguin amb els temporals. Aniran instal·lades a 200 metres de la sorra.

Tot això d'acord amb el Pla d'usos aprovat per a cada temporada.

El material serà aportat per l'empresa contractista així com la seva reposició en cas de malmetre's algun element de la senyalització.

Els treballs s'executaran d'acord amb les normes "Instrucción de servicio 5/97; RD 1835/1983; RD 1471/1989; circular 2/1994 del Gobierno Civil de Tarragona"



El manteniment ordinari s'efectuarà setmanalment.

4.3. SUPERVISIÓ

Tots els treballs seran supervisats per/la responsable de la regidoria de Medi Ambient o la persona designada a aquest fi. L'empresa farà un informe de les actuacions realitzades a les platges a fi i efecte de complir amb el sistema de control de qualitat establert per l'Ajuntament.

4.4. TREBALLS D'URGÈNCIA

En aquells casos que es puguin considerar urgents per raons de seguretat, les reparacions es realitzaran obligatòriament dins les 24 hores següents a l'avís dels responsables municipals. En la resta de casos es seguirà el calendari preestablert.

4.5 RETIRADA DEL MATERIAL

Al finalitzar cada temporada de bany, el Contractista haurà de retirar tot el material instal·lat, i el dipositarà en un magatzem de la seva propietat.

Aquests treballs s'efectuaran en el període comprès entre el 15 de setembre i el 15 d'octubre de cada any de vigència del contracte i, en el seu cas, de les pròrroques que es produeixin.

4.6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Per a la realització dels treballs relacionats a l'apartat 3.-, s'hauran d'aplicar les tècniques adequades per a treballs en el medi marí. L'empresa contractista haurà d'obtenir pel seu compte la informació necessària sobre el fons marí i les corrents per tal d'efectuar els treballs amb les degudes condicions i garanties d'estabilitat i seguretat, tant per al material com per al personal que intervingui en l'execució dels serveis.

4.7 REQUERIMENTS RELATIUS A L'EMPRESA I EL PERSONAL.

a) Autorització per part de Capitania Marítima i Generalitat de Catalunya com empresa de treballs submarins habituals.

b) Alta i liquidació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques per a Treballs Submarins i Abalisaments.

c) Inscripció de l'empresa en la Seguretat Social (règim especial del mar) i acreditació de que es troba al corrent de les obligacions.

d) Pòlissa d'assegurança que cobreixi l'activitat de treballs marítims subaquàtics per 1.000.000 d'euros.

e) Disposar d'una plantilla amb un mínim de 4 bussejadors professionals, acreditat mitjançant llibretes d'activitats subaquàtiques segellades i en vigor per la Generalitat de Catalunya.

f) El contractista serà l'encarregat al seu càrrec, de preparar el Pla d'abalisament de la platja, que haurà d'actualitzar cada any.



4.8. REQUERIMENTS RELATIUS A LES EMBARCACIONS

- a) Disposar d'embarcacions en llista 5a (treball professional), i de tots els certificats obligatoris en vigor i el despatx per part de Capitania Marítima i amb capacitat i mitjans de càrrega suficients i adequats.
- b) Acreditar la propietat de les embarcacions mitjançant full d'assentament o el contracte d'arrendament d'aquestes durant les dates que s'efectuarà el servei.
- c) Titulacions professionals i certificats mèdics en vigor del personal.

4.9 RESPONSABILITATS PELS TREBALLS NO REALITZATS I/O MAL EXECUTATS.

Fins que no tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà dels treballs i dels defectes que hi pogués haver, sense que sigui eximent ni suposi un dret que el representant de l'Ajuntament els hagi examinat o reconegut prèviament i/o acceptat en comprovacions parcials o prèvies.

L'adjudicatari quedarà exempt de la responsabilitat qual el treball defectuós o mal executat sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

El regidor delegat de Medi Ambient i Activitats
Roberto Sánchez Trujillo.

Creixell, a data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1 AL PCAP. A INSERIR EN EL SOBRE A:

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

CONTRACTE DEL SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL.

EXP. 639/2025

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT PER CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

Persona física:

«... amb DNI núm. ... en nom propi, amb domicili al carrer *****, codi postal, població, correu electrònic,,,,, telèfon mòbil: ****

Persona jurídica:

«... amb NIF núm. ... representada per **** amb NIF ****, amb domicili al carrer *****, població, correu electrònic,,,,, telèfon mòbil: ****

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars de l'adjudicació del **CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL**, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, i

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que soc:

☐ **Persona física:** que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta contractació.

☐ **Persona jurídica:** que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta contractació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol

☐ **Persona jurídica no espanyola** d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.



☐ **Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea** ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que deforma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Que no em trobo incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

3. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/ la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de Creixell a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament de Creixell a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament de Creixell a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

4. Conflicte d'interessos

Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb l'Ajuntament.



5. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Que estic/la societat està en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica determinades en el PCAP:

☐ Que estic / l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i per acreditar-ho aporto el corresponent certificat d'inscripció, declarant que les circumstàncies reflectides al Registre no han experimentat variació.

6. Compliment de la normativa vigent pel que fa a l'activitat.

Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

7. Plantilla de l'empresa integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 %

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa te mes de 50 treballadors i està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

☐ Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.

8. Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SI
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

Segons l'article 71.1.d) LCSP, és causa de prohibició de contractar en el cas d'empreses de 50 o més treballadors que no compleixin amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.

9. Protocol d'assetjament registrat

Que l'empresa disposa d'un protocol d'assetjament registrat.

- ☐ SI
☐ NO

10. Compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del



contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demès persones físiques relacionades amb la contractació si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el contracte objecte de la present licitació.

Es compromet a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
- Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

11. Obtenció de dades o documents:

Que autoritzo a l'Ajuntament a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la seguretat social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

12. Aportació de documents:

Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les clàusules que regeix la licitació si així m'ho requereix l'òrgan de contractació.

13. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es:

D.N.I.

Correu electrònic

Número de telèfon mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent o revocar



l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Creixell, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica



ANNEX 2. DEUC (a inserir en el sobre A)

DEUC

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

o una altre pàgina que pugui proporcionar el DEUC



ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE CONDICIONS ESPECIALS DEL CONTRACTE:

CONTRACTE DEL SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL.

EXP. 639/2025

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., DNI..... adreça de correu electrònic, telèfon mòbil i telèfon fix.), opta a la contractació relativa al contracte de SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL, i

DECLARA RESPONSABLEMENT

Que per donar compliment a la clàusula 2.2) Condicions especials d'execució del contracte, de Reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle.

Es prendran les següents mesures:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- ../..

Assabentat de que aquesta condició d'execució té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211 de la LCSP.

S'HAURÀ DE FIRMAR ELECTRÒNICA

ANNEX 4. COMPROMÍS UTE.

En *** amb NIF núm. ** en representació de l'empresa ***, en qualitat de gerent i apoderat, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari *** en data *** i amb número de protocol ***, CIF núm. *** domiciliada a **** adreça de correu electrònic *****, telèfon mòbil **** i telèfon fix. *****.

En **** amb NIF núm. ****, en representació de l'empresa **** en qualitat de gerent i apoderat, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari **** en data **** i amb número de protocol ****, CIF núm. ***** domiciliada a **** carrer *****, adreça de correu electrònic *****, telèfon mòbil **** opten a la contractació relativa al contracte SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL

DECLAREN RESPONSABLEMENT

Que les societats que representem concorren de forma conjunta i solidària per a formar part de l'adjudicació del SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL

1. - Que en el cas de resultar adjudicatari del servei esmentat es comprometen a realitzar-lo en nom de la UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES creada, denominada *****.

2. - Que les societats participen en la UTE amb els percentatges següents:

Empresa :

Empresa :

3.- Que es designa a l'empresa ***** com la que ha d'ostentar la plena representació de la Unió Temporal d'empreses durant tota la vigència del contracte i al Sr/Sra. **** com a representant de la UTE.

FIRMAT ELECTRÒNICAMENT PER TOTES LES EMPRESES.



ANNEX 5. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

CONTRACTE DEL SERVEI D'ABALISAMENT DE LA PLATJA DE CREIXELL.

EXP. 639/2025

«El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., DNIadreça de correu electrònic, telèfon MÒBIL núm. i telèfon FIX núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Servei d'abalisament de la platja de Creixell**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars , que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Import per 4 temporades : € més 21% IVA : Total: €

Import per any : € més 21% IVA : Total: €

Que significa una baixa sobre el preu de licitació de : %.
(Data i signatura)."

HA D'ESTAR FIRMAT ELECTRÒNICAMENT»