

**Expedient núm.:** X2024003565

**Plec de Clàusules Administratives Particulars**

**Procediment:** Licitació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del servei de manteniment i conservació de l'enllumenat públic, i de les instal·lacions d'aigua i electricitat de les dependències i equipaments municipals de Torrelles de Llobregat.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC, I DE LES INSTAL·LACIONS D'AIGUA I ELECTRICITAT DE LES DEPENDÈNCIES I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE TORRELLES DE LLOBREGAT, PER PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.**

**ÍNDEX**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**Primera.** Objecte del contracte.

**Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

**Tercera.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

**Quarta.** Termini de durada del contracte.

**Cinquena.** Règim jurídic del contracte.

**Sisena.** Admissió de variants.

**Setena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

**Vuitena.** Mitjans de comunicació electrònics.

**Novena.** Aptitud per contractar.

**Desena.** Solvència de les empreses licitadores.

**Onzena.** Presentació de documentació i proposicions.

**Dotzena.** Mesa de Contractació.

**Tretzena.** Comitè d'experts.

**Catorzena.** Determinació de la millor oferta.

**Quinzena.** Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

**Setzena.** Garantia definitiva.

**Dissetena.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

**Divuitena.** Adjudicació del contracte.

**Dinovenena.** Formalització i perfecció del contracte.

**Vintena.** Condicions especials d'execució.

**Vint-i-unena.** Execució i supervisió del servei.

**Vint-i-dosena.** Programa de treball.

**Vint-i-tresena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

**Vint-i-quatre.** Personal responsable del contracte.



Ajuntament de  
Torrelles de Llobregat

**Vint-i-cinquena.** Resolució d'incidències.

**Vint-i-sisena.** Resolució de dubtes interpretatius.

**Vint-i-setena.** Abonaments a l'empresa contractista.

**Vint-i-vuitena.** Responsabilitat de l'empresa contractista.

**Vint-i-novena.** Altres obligacions de l'empresa contractista.

**Trentena.** Prerrogatives de l'Administració.

**Trenta-unena.** Modificació del contracte.

**Trenta-dosena.** Suspensió del contracte.

**Trenta-tresena.** Successió i cessió del contracte.

**Trenta-quatrena.** Subcontractació.

**Trenta-cinquena.** Revisió de preus.

**Trenta-sisena.** Recepció i liquidació.

**Trenta-setena.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

**Trenta-vuitena.** Resolució del contracte.

**Trenta-novena.** Règim de recursos.

**Quarantena.** Arbitratge.

**Quaranta-unena.** Règim d'invalidesa.

**Quaranta-dosena.** Jurisdicció competent.

#### **ANNEX I: ENLLAÇ DECLARACIÓ RESPONSABLE (DEUC)**

#### **ANNEX II: MODEL OFERTA CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS**

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

El present contracte de serveis té per objecte la prestació del servei de manteniment i conservació de l'enllumenat públic, i de les instal·lacions d'aigua i electricitat de les dependències i equipaments municipals de Torrelles de Llobregat, en els termes i condicions que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques.

També s'inclou en la prestació del servei el muntatge i desmuntatge de la instal·lació de l'enllumenat de Nadal, les instal·lacions provisionals per a festes, i el servei de guàrdia per festes i actes públics.

Lots: No. La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. La optimització dels recursos tècnics i humans per aconseguir l'eficiència, eficàcia i coordinació desitjada, comporten que la prestació d'aquest servei es contracti amb un sol contractista. Per això, atesa la naturalesa del contracte, no procedeix la seva divisió en lots.

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

CPV 34928530-2 Làmpades d'enllumenat públic.

CPV 45316100-6 Instal·lació d'equips d'enllumenat exterior.

CPV 45310000-3 Treballs d'instal·lació elèctrica.

CPV 50232000-0 Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i Semàfors.

CPV 50711000-2 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions elèctriques d'edificis.

CPV 71310000-4 Serveis de consultoria en enginyeria i construcció.

Els codis CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

27.40 Làmpades i aparells elèctrics d'il·luminació

33.14 Serveis de reparació d'equips elèctrics

43.21 Instal·lacions elèctriques

## B. Dades econòmiques

### B1. Determinació del preu.

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat per preus unitaris, tenint en compte el valor de mercat dels components de les prestacions objecte del contracte. Aquests preus unitaris contemplen les hores efectives de treball, inclosos el personal, maquinària, part proporcional dels desplaçaments dels equips, transport i gestió dels residus, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat dels treballs, accessoris i mà d'obra necessaris.

### B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicar per al seu càlcul.

El Valor Estimat del Contracte, constituït per la suma dels dos anys de contracte més els dos anys de possibles pròrrogues, a raó de pròrroga per any, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és el següent: 495.566,40 €.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Per realitzar el càlcul del pressupost del manteniment es realitzen les següents consideracions:

#### B.2.1- Personal del contracte

L'abast del servei suposa la dedicació de 2 a 3 jornades setmanals en horari de 7:00 a 15:00 d'una parella d'oficials per a la realització de les tasques de manteniment ordinari dels elements d'enllumenat públic, d'electricitat i fontaneria dels edificis.

| CATEGORIA      | COST EMPRESA ANUAL | % DEDICACIÓ | TOTAL ANUAL        | TOTAL MENSUAL     |
|----------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------------|
| OFICIAL 1ª     | 36.945,21 €        | 40%         | 14.778,08 €        | 1.231,51 €        |
| OFICIAL 2ª     | 35.850,71 €        | 40%         | 14.340,28 €        | 1.195,02 €        |
| TÈCNIC TITULAT | 43.260,81 €        | 10%         | 4.326,08 €         | 360,51 €          |
| <b>Total</b>   |                    |             | <b>33.444,44 €</b> | <b>2.787,04 €</b> |

### B.2.2- VEHICLES (Lloguers, consums, manteniments, assegurances, taxes, ...)

| TIPOLOGIA         | COST LLOGUER<br>MENSUAL +<br>ASSEG.+ TAXES | %<br>DEDICACIÓ | COST<br>CONSUMS<br>MENSUAL | COST MANTENIMENT<br>MENSUAL | TOTAL<br>MENSUAL  |
|-------------------|--------------------------------------------|----------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------|
| CAMIÓ<br>CISTELLA | 1.500,00 €                                 | 50,00%         | 310,00 €                   | 125,00 €                    | 1.185,00 €        |
| FURGONETA         | 500,00 €                                   | 100,00%        | 180,00 €                   | 75,00 €                     | 755,00 €          |
|                   |                                            |                |                            | <b>Total.....</b>           | <b>1.940,00 €</b> |

### B.2.3- Materials preventius (Petits materials, ...).

| TIPOLOGIA                     | TOTAL MENSUAL   |
|-------------------------------|-----------------|
| Petits materials electricitat | 300,00 €        |
| Petits materials fontaneria   | 100,00 €        |
|                               | <b>400,00 €</b> |

### B.2.4- Costos inspecciones OCA periòdiques (1 cada 4 anys).

| TIPOLOGIA                              | TOTAL           |
|----------------------------------------|-----------------|
| 50 u. Inspeccions i taxes associades   | 9.000 €         |
| <b>Preu mensual repercutit mensual</b> | <b>187,50 €</b> |

### B.2.5 Total Mensual. Cost execució Material.

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| Despeses personal                   | 2.787,04 €        |
| Despeses vehicles                   | 1.940,00 €        |
| Materials preventiu                 | 400,00 €          |
| Inspeccions p. BT                   | 187,50 €          |
| <b>Total mensual</b>                | <b>5.314,54 €</b> |
| Despeses Generals 13 %              | 690,89 €          |
| Benefici Industrial 6 %             | 318,87 €          |
| <b>TOTAL MENSUAL (SENSE IVA)</b>    | <b>6.324,30 €</b> |
| <b>TOTAL MENSUAL 21% IVA INCLÒS</b> | <b>7.652,40 €</b> |

### B.2.6 Total Anual.

|                               |                    |
|-------------------------------|--------------------|
| Total anual (sense IVA)       | 75.891,60 €        |
| <b>Total anual IVA inclòs</b> | <b>91.828,84 €</b> |

#### Observació.

La diferencia entre l'import de sortida de la licitació i l'import pel què s'hagi ofert i adjudicat s'incorporarà a la partida d'extres de correctiu.

### B.3.- Estimació econòmica dotació manteniment correctiu.

Adicionalment es disposa d'una partida econòmica per intervencions i materials que operarà dins el manteniment correctiu, de:

|                                              |                 |
|----------------------------------------------|-----------------|
| Partida extres correctiu (sense IVA))        | 48.000 €        |
| <b>Partida extres correctiu (IVA inclòs)</b> | <b>58.080 €</b> |

### B.4. Resum valoració econòmica total anual.

| Tipus Manteniment         | Tipus despesa          | Pressupost (€)    |
|---------------------------|------------------------|-------------------|
| Manteniment preventiu     | fixe                   | 75.891,60         |
| Manteniment correctiu     | variable               | 48.000,00         |
| <b>Subtotal sense IVA</b> | <b>variable</b>        | <b>123.891,60</b> |
| IVA                       | fixe + variable        | 21,00%            |
| <b>TOTAL amb IVA</b>      | <b>fixe + variable</b> | <b>149.908,83</b> |

El preu del contracte serà el resultant de sumar a) l'oferta econòmica pels treballs del manteniment preventiu i b) de l'oferta de preus unitaris que s'aplicarà als treballs de manteniment correctiu.

### B.5. Pressupost Base de Licitació.

El Pressupost Base de Licitació entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació és de 299.817,66 €, IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta la part de manteniment preventiu del Pressupost Base de Licitació tot indicant, si s'escau, l'IVA a aplicar com a partida independent.

## **C. Existència de crèdit.**

### **C1. Partida pressupostària**

La despesa originada per aquest contracte anirà a càrrec de la partida pressupostària 165 21000 25 del Pressupost general municipal per a l'exercici 2025, i les que corresponguin per les successives anualitats.

### **C2. Expedient d'abast plurianual: Sí.**

D'acord amb els termes previstos als articles 117.2 de la LCSP i 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

## **D. Termini de durada del contracte**

El contracte té una durada de dos (2) anys a comptar de l'endemà de la signatura de la formalització del contracte. Podrà ésser objecte de dos (2) pròrrogues, d'un (1) any cadascuna. L'inici de prestació del servei està previst per l'1 de juliol de 2025.

## **E. Variants**

No s'admeten.

## **F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

**F1. Forma de tramitació:** Ordinària, subjecte a regulació harmonitzada (SARHA).

**F2. Procediment d'adjudicació:** Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA) amb varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 131, 145, 156 i 158 de la LCSP.

Tenint en compte el procediment objecte d'aplicació per a l'adjudicació d'aquesta contracte, i que està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb l'establert a l'art.135 LCSP la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en

el Perfil del Contractat d'aquest Ajuntament, a més al Diari Oficial de la Unió Europea. Li serà d'aplicació el que disposa l'art. 44 de la LCSP en matèria de recurs especial de contractació.

### **F3. Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital: Sí.**

Caldrà fer una visita obligatòria a les instal·lacions per comprovar l'estat de manteniment actual. Sense aquesta visita no es podrà presentar oferta. La data de la visita s'indicarà al Perfil del Contractant.

Sobres a aportar a aquesta licitació: Dos (2), en els termes que es detallen a la clàusula 11.11 d'aquest plec.

#### **SOBRE A**

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, DEUC, signada electrònicament, d'acord amb l'enllaç que s'adjunta com l'Annex I, o accedint-hi mitjançant les pàgines web següents:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

[http://economia.gencat.cat/web/.content/70\\_contractacio\\_jcca/documents/contractacio\\_electronica/DEUC-cat.pdf](http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf).

#### **SOBRE B**

- Proposta econòmica tenint en compte els criteris avaluables de forma automàtica, que es subscriuen d'acord amb el model que s'adjunta com Annex II.

### **G. Solvència i classificació empresarials**

**G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.**

#### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se d'acord amb algun dels dos mitjans que seguidament s'exposen:

Disposar d'un volum anual de negocis, o bé un volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran, el seu volum anual de negocis, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior a 600.000,00 €, així com aportar el compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors o licitadores que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu (10) dies hàbils al que es refereix l'article 150.2 LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- a) El licitador haurà de tenir experiència en treballs de manteniment d'enllumenat públic i de instal·lacions d'aigua i electricitat en els darrers tres anys que s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Mitjà d'acreditació: relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui

un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que l'ha contractat. Els certificats o declaracions hauran d'incloure import, dates, declaració de bona execució dels treballs i destinatari.

- b) Disposar com a mínim d'un enginyer facultatiu en instal·lacions.
- c) Disposar d'un magatzem d'un mínim de 100 m<sup>2</sup> en un radi de 30 km. S'haurà de presentar el títol jurídic que correspongui.
- d) Disposar com a mínim dels vehicles següents:
  - 2 furgonetes (1 en actiu i altre en reserva).
  - 1 camió cistella de 12-14 m elèctric.

Els licitadors hauran de presentar els títols de compra o lloguer.

- e) L'empresa estarà degudament autoritzada per l'execució d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió, categoria especialista. A més de les eines escaients haurà de disposar de:
  - Luxòmetre.
  - Equip analitzador de xarxes i consums energètics.
  - Equip per a mesurar seguretat elèctrica indicada a la UNE 20460 (Resistència de terra, resistivitat del terreny, resistència d'aïllament amb tensió de prova de fins a 1.000 V, continuïtat dels conductors de protecció de corrent de prova de fins a 200 mA, prova de diferencials caiguda de tensió sobre la línia).

## **G2. Classificació empresarial per acreditar les solvències.**

La solvència tècnica i professional també es podrà acreditar mitjançant la classificació:

- Grup I, subgrup 1, Categoria 1.
- Grup P, subgrup 1, categoria 1.

### G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Si.

- Un tècnic responsable del contracte, que disposi de la titulació d'enginyer industrial o enginyer tècnic industrial o equivalent, amb 5 anys d'experiència en tasques de conservació d'instal·lacions elèctriques i enllumenats.
- Un encarregat/operari del servei, amb carnet d'instal·lador i experiència de 5 anys, en tasques de conservació d'instal·lacions elèctriques i enllumenats.

### H. Criteris d'adjudicació.

Les ofertes acceptades a licitació es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris que apareixen per ordre de prelación i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun. S'opta per aquests criteris ja que donen una indicació clara del que s'estima com a beneficis per a l'execució del contracte de forma òptima.

### CRITERIS OBJECTIUS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

La puntuació total serà de 100 punts. Tots els criteris seran avaluable de forma automàtica.

**1. Fins a 45 punts:** Baixa sobre el preu de licitació anual pels treballs de manteniment preventiu.

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 45 \times \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata d'entre les presentades pels licitadors}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntuarà}}$$

**2. Fins a 15 punts:** Baixa sobre els preus unitaris dels materials (descomptes sobre el PVP):

| MATERIAL ELECTRIC |       | MATERIAL FONTANERIA |       |
|-------------------|-------|---------------------|-------|
| Baixa sobre PVP % | Punts | Baixa sobre PVP %   | Punts |
| 25%               | 10    | 25%                 | 5     |
| 20%               | 8     | 20%                 | 4     |
| 15%               | 6     | 15%                 | 3     |
| 10%               | 4     | 10%                 | 2     |
| 5%                | 2     | 5%                  | 1     |

|    |   |    |   |
|----|---|----|---|
| 0% | 0 | 0% | 0 |
|----|---|----|---|

**3. Fins a 30 punts:** preus unitaris proposats. La puntuació es desglossarà de la manera següent:

|                                                                                                                                                                                                                                           |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Preu mà d'obra (M.O) hora oficial i ajudant.                                                                                                                                                                                              | Màx. 3 punts |
| Preu hora camió cistella elèctric.                                                                                                                                                                                                        | Màx. 3 punts |
| Preu hora furgoneta elèctrica.                                                                                                                                                                                                            | Màx. 3 punts |
| Preu mà d'obra per hora de guàrdia (1 persona, servei de guàrdia i vigilància).                                                                                                                                                           | Màx. 3 punts |
| Preu mà d'obra per emergència.                                                                                                                                                                                                            | Màx. 3 punts |
| Preu unitari per festa o acte públic (instal·lacions provisionals), inclou connexió a quadre proteccions, connexió a la xarxa elèctrica municipal i cinc caixes de preses de corrent amb una longitud de conductor elèctric de 25 metres. | Màx. 3 punts |
| Preu unitari per pintura i numeració general de suports.                                                                                                                                                                                  | Màx. 1 punt  |
| Preu unitari per recanvi d'equips auxiliars.                                                                                                                                                                                              | Màx. 1 punt  |
| Preu unitari per garlanda a fanal.                                                                                                                                                                                                        | Màx. 1 punt  |
| Preu unitari per garlanda de més de 2 metres.                                                                                                                                                                                             | Màx. 1 punt  |
| Gestió dels CAE (Certificats Estalvi Energètic) sobre totes les actuacions relacionades amb l'eficiència energètica de l'enllumenat i de les actuacions a dependències municipals.                                                        | Màx. 4 punts |
| Tècnic responsable del contracte (màx. 2 punts)                                                                                                                                                                                           |              |
| a. Enginyer Industrial o Grau en Enginyeria més Màster i formació EVO, CEM o equivalent.                                                                                                                                                  | 2 punts      |
| b. Enginyer Industrial o Grau en Enginyeria més Màster.                                                                                                                                                                                   | 1 punt       |
| c. Graduat en enginyeria i formació EVO, CEM o equivalent.                                                                                                                                                                                | 1 punt       |
| d. Graduat en enginyeria.                                                                                                                                                                                                                 | 0,5 punts    |
| Incloure a temps parcial un responsable de prevenció de riscos laborals amb formació de màster en prevenció de riscos laborals.                                                                                                           | 2 punts      |

Es valorarà amb la màxima puntuació aquella oferta que resulti més econòmica. La resta d'ofertes s'ordenarà per ordre invers al preu ofert, rebent cadascuna d'elles un punt menys, de manera que s'assignarà a la segona millor oferta 1 punt menys, a la tercera 2 punts menys, i així successivament.

**4. Fins a 10 punts:** Proposta de subministrament (indicant número) i instal·lació de punts de llum tipus “LED”, gratuïts, iguals o equivalents als models existents al municipi, en nivell de qualitat i característiques tècniques.

**Característiques mínimes acceptables de les llumeneres i/o projectors.**

No es consideraran aquelles llumeneres que no reuneixin el següents requisits:

- Xassís, tapa i acoblaments fabricats amb alumini injectat a alta pressió (EN AC-44100 AISI12) amb baix contingut de coure < 0,1%.
- Control tèrmic per 3 principis de transferència de calor: conducció, convecció i radiació que assegurin llargues vida de funcionament al “LED” i del “driver”.
- Disseny “LED” per una correcta gestió tèrmica per incrementar la dissipació del calor i la vida de llumenera.
- Armadura amb superfície plana i llisa (aletes) que evita la acumulació de brutícia i elements que afectin a la correcta dissipació.
- Compartiment del “driver” separat dels mòduls “LED”, que eviti la acumulació i intercanvi de calor entre els elements, afavorint la vida del “driver”.
- Pintats a color C9 Ral 9006 o similar amb procés addicional de imprimació.
- Accés a l’equip per la part inferior.
- Grau de protecció contra impactes IK07 (Segons EN 62262).
- Grau d’estanquitat: IP65 general EN 60529.
- Incorporació de vàlvula de compensació de pressió en cada mòdul “LED”, que incrementi la vida dels components del sistema i assegurin un grau d’estanquitat durant la vida de la llumenera.
- Temperatura de color de 3.000º K. Han de complir les disposicions del Decret 190/2015.
- CRI 80 @ 3000 K CRI70 @ 4000 K.

- La llumenera amb acoblament PT s'adequarà a la instal·lació amb entrada lateral de 60 mm.
- La llumenera amb acoblament SE s'adequarà a la instal·lació amb entrada lateral de 34 - 42 mm.
- Classe I.
- Incorpora un protector de sobretensions independent del "driver" fins una protecció mínima de 10KV/10KA.
- FHS entre 0,0% i 0,01%.

Aquest apartat serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 10 \times \frac{\text{núm. de punts de l'oferta que es puntua}}{\text{màxim núm. de punts oferts (millor oferta)}}$$

#### **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.**

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc (5) dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Es consideraran anormals o desproporcionades les ofertes que siguin inferiors a la mitjana menys un 25%.

S'agafaran totes les ofertes, es sumaran i dividiran pel nombre d'ofertes presentades. En aquesta mitjana que surti, se li traurà un 25%, i totes aquelles ofertes que estiguin per sota d'aquest valor, podran ser excloses de la licitació si no justifiquen adequadament la oferta presentada d'acord amb el requeriment que se'ls efectui.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el Plec de Prescripcions Tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la

Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

**J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries:** Sí. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la disposició del següent certificat:

- Registre d'empresa instal·ladora d'electricitat (RASIC) - baixa tensió - categoria especialista.

**K. Garantia provisional:** No s'exigeix, a l'empara de l'article 106 de la LCSP.

**L. Garantia definitiva:** Sí.

Import: Correspon al 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs), a l'empara de l'article 107 LCSP. Forma de constitució: Es detalla a la clàusula 16.2 del present plec.

#### **M. Condicions especials d'execució**

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista:

- a) Compliment de les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la Seguretat Social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.
- b) L'adjudicatari haurà de disposar d'oficines o magatzem pel material i vehicles adscrits a la prestació d'aquest servei, com a màxim a 30 kilòmetres de distància en carretera de la demarcació del municipi, per garantir l'eficiència del servei, la ràpida actuació en cas d'incidències, i el respecte mediambiental durant la prestació.
- c) L'adjudicatari denunciarà les situacions irregulars que es puguin presentar en qualsevol de les fases del procés de contractació pública o durant l'execució del contracte.

- d) En cas de necessitat de contractació de nou personal serà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de persones en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.
- e) L'empresa adjudicatària garantirà que els equips, maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental. L'emissió de gasos contaminants i partícules dels vehicles complirà la normativa EURO 6 si són de nova adquisició, i sinó compliran almenys la EURO 5. La maquinària i vehicles especials hauran de complir la normativa EURO màxima possible i disponible.
- f) El personal haurà de rebre formació pràctica adequada en matèria de seguretat i salut, i també formació destinada a minimitzar l'impacte ambiental del contracte durant la seva execució. Aquesta formació inclourà bones pràctiques d'estalvi d'energia i aigua, reciclatge, i reducció de residus i d'emissions.
- g) L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'adjudicatari haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi el responsable municipal del contracte.

A les condicions especials d'execució a) b) c) d), se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

L'incompliment de la resta de les condicions especials d'execució del contracte, e) f) g) h) i) es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

**N. Modificació del contracte prevista: Si.**

**O. Cessió del contracte:** Si.

**P. Subcontractació:** No.

**Q. Revisió de preus:** No es preveu la revisió de preus.

**R. Termini de garantia:** Sí, 1 any comptador a partir de l'endemà de la finalització de la prestació del servei.

**S. Programa de treball:** Si (Capítol III, punt 16 del PPT).

**T. Subrogació de personal:** No.

**U. Termini de presentació d'ofertes:** 30 dies naturals a partir de la data d'enviament de l'anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (art. 156.2 i 156.3 c) LCSP).

**V. Dubtes o aclariments:** Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació es podran realitzar mitjançant l'eina del Perfil del Contractant.

#### **W. Obertura de les ofertes**

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de l'oferta econòmica no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.

#### **X. Confidencialitat:**

D'acord amb el que disposa l'article 133 de la LCSP, el contractista no pot difondre la informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Durant tota la vigència del contracte haurà de preservar el compliment d'aquest principi, així com el de respectar la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de protecció de dades o RGPD).

**Z. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte:** Àrea de Serveis Territorials i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat.

## **I. DISPOSICIONS GENERALS.**

### **Primera. Objecte del contracte.**

1.1 L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de manteniment i conservació de l'enllumenat públic, i de les instal·lacions d'aigua i electricitat de les dependències i equipaments municipals de Torrelles de Llobregat, en els termes i condicions que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques.

1.2 El contracte no es divideix en lots d'acord amb la justificació indicada en l'apartat A del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractació (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.**

Les necessitats a satisfer queden detallades en el Plec de Prescripcions Tècniques així com en l'informe de necessitats.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.**

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.5 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit si s'escau. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. Les partides pressupostàries a les quals s'imputa aquest crèdit són les que s'esmenten en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

#### **Quarta. Termini de durada del contracte.**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte. L'inici de prestació del servei està previst per l'1 de juliol de 2025.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la pre-avisi amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte.**

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant RD 817/2009).
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara en endavant, RGLCAP).

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 El contracte definit està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, IVA exclòs, és igual o superior a 221.000,00 €.

#### **Sisena. Admissió de variants.**

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

#### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

#### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.**

8.1 D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents a les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica a la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment del recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7158713?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de

publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del Licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del Licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçat a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer «clic» en l'apartat «Perfil del Licitador» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### 8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat de qualitat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificat a qualsevol país de la UE d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE esmentat, el qual disposa que *«una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres»*.

#### **Novena. Aptitud per contractar.**

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 i següents de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixen a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En la present licitació, no resulta exigible que les empreses licitadores estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (REELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) en la data final de la presentació d'ofertes, per tractar-se d'un procediment obert, tot i que la seva inscripció servirà com a mitjà alternatiu per a l'acreditació documental dels requisits previs per a contractar, conforme l'article 140.3 de la LCSP.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les persones físiques espanyoles s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre

d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000,00 € o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantitat significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat «Perfil del Licitador».

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

## **Desena. Solvència de les empreses licitadores.**

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G1.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional s'han de reconèixer plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al REELIC, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals son necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumularà l'acreditació per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

### **Onzena. Presentació de documentació i proposicions.**

11.1 Les empreses poden presentar oferta per la totalitat de l'objecte del contracte o per un o varis lots pel cas que l'objecte s'hagi dividit en lots.

11.2. Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e- NOTUM d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i son imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix, necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicat el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de «Licitació electrònica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/vies/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/vies/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició Addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En

aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya com és la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que derivaran de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzar el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25MB. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2, etc.).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de «Licitació electrònica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/es\\_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=torrellesdellobregat&idCap=10248837&ambit](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=torrellesdellobregat&idCap=10248837&ambit)

El format de document electrònic admissible és en PDF.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demès documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Aquestes consultes es realitzaran mitjançant l'eina del Perfil del Contractant.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de Prescripcions Tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractar per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

#### **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS.**

Haurà de contenir la documentació següent:

**1. Document Únic Europeu de Contractació (DEUC)**, que es troba disponible en el Perfil del Contractat d'aquest Ajuntament.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació conjuntament, han d'aportar compromís de constituir-se formalment en unió temporal abans de l'inici del servei, en cas de resultar adjudicatàries, i presentar cadascuna d'elles el DEUC indicat.

En cas que per a integrar la solvència es recorri a capacitats d'altres entitats, s'ha d'indicar aquest fet expressament en el DEUC, amb identificació de les empreses a que es vol recórrer. Cadascuna d'elles haurà de presentar el DEUC.

**2. Declaració responsable** conforme no està incursa en cap prohibició de contractar prevista a l'art. 71 de la LCSP:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

**3.** Les empreses han d'aportar, en el seu cas, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

La justificació acreditativa dels requisits declarats al DEUC es presentarà posteriorment per l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació. La data d'expedició dels documents acreditatius corresponents haurà de ser inferior als 6 mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida en cas que els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 15 del present Plec.

## **SOBRE B: DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.**

Haurà de contenir la proposta econòmica tenint en compte els annexos del Plec de Prescripcions Tècniques i la resta de criteris avaluables de forma automàtica, que es subscriuran d'acord amb el model que s'adjunta com Annex II.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractes, excepte que s'hi oposin expressament.

### **Dotzena. Mesa de Contractació.**

12.1 La Mesa de Contractació està integrada pels següents membres:

- President/a:
  - Falgàs Marco Margalef, Regidora de l'àrea de Via Pública, Civisme i Manteniment de Via Pública, o persona en qui delegui.
- Vocals:
  - Oleguer Gelpí Sábado, Arquitecte municipal, o persona en qui delegui.
  - Josep Puig Hernández, Enginyer Tècnic Industrial, o persona en qui delegui.
  - Maria C. Castillo Moreno, Secretària-Interventora accidental, o persona en qui delegui.
- Secretària:
  - Mercè Milà Busqueta, Auxiliar administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials, o persona en qui delegui.

### **Tretzena. Comitè d'experts.**

No procedeix la designació del comitè d'experts, de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP.

## **Catorzena. Determinació de la millor oferta.**

### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte.**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

### **14.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.**

La Mesa de Contractació, qualificarà la documentació administrativa continguda en el Sobre A: el DEUC i la resta de documentació que hagi de contenir. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en aquesta documentació, ho comunicarà als interessats, sense perjudici de que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, concedint-se un termini de tres (3) dies hàbils per que els licitadors els corregeixin o esmenar davant de la pròpia Mesa.

Posteriorment, la Mesa procedirà a l'obertura del Sobre B conforme disposa l'art. 157.4 de la LCSP, què determina que no cal obertura pública d'aquest sobre si en la licitació s'utilitzen mitjans electrònics.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris de caràcter social esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

### **14.4 Subhasta electrònica**

En aquest expedient no es preveu l'ús de la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

### **14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà a l'/les empresa/ es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detallada el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de la oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu (10) dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacionals, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.**

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent i elevarà aquesta proposta a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

Si la Mesa de Contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspèn el procediment de contractació.

15.2 Un cop aprovada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar del dia en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, relativa a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com l'acreditació d'haver constituït la garantia definitiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si no és presenta l'esmentada documentació en el termini esmentat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Seguidament es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

**Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades (REELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 11 d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2 a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1 e de la LCSP.

### **Setzena. Garantia definitiva.**

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca

autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideren les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot acordar que, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar una garantia complementària de fins un 5% del preu.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb un màxim de 50,00 € per les despeses en què hagin incorregut, prèvia acreditació de les mateixes.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà al Perfil del Contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte.**

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec, i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

### **Dinovenà. Formalització i perfecció del contracte.**

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor,

l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament en el Perfil del Contractant.

Si el contracte es subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució.**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

En aquest mateix apartat del quadre de característiques es poden establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials o atribuir-los el caràcter

d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

#### **Vint-i-unena. Execució i supervisió dels servei.**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24 d'aquest plec.

#### **Vint-i-dosena. Programa de treball.**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat S del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

#### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contractes.**

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte o imposar penalitats diàries a raó de 100,00 €/dia durant els primers quinze (15) dies naturals de demora respecte al termini d'execució, sense causa justificada que motivi l'atorgament d'una pròrroga. Aquestes penalitats seran de 300,00 €/dia a partir del 16é dia de demora respecte el termini d'execució.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial

d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de penalitat equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

#### **Vint-i-quatrena. Personal responsable del contracte.**

La persona responsable del contracte serà l'Arquitecte municipal de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins del es facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució es produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren obligacions d'execució del contracte, juntament amb els plecs.

#### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del què s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, si escau, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes interpretatius.**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte, es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### **IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.**

#### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.**

27.1 El pagament de l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida mensualment i d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

27.2 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.3 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

#### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.**

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 23 d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) L'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- g) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, si així s'establís a la clàusula T) del quadre de característiques del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, si fos el cas. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment

del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 23 d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia mentre no se n'acrediti l'abonament.

#### **Trentena. Prerogatives de l'Administració.**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i son immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

#### **Trenta-unena. Modificació del contracte.**

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte

serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a un augment de les necessitats del servei:

- Per la incorporació de noves instal·lacions que s'incorporin al contracte.
- Per una major freqüència d'avaries i incidències en el manteniment correctiu.
- Per un augment dels treballs d'adequació a la normativa d'aplicació en les instal·lacions.
- Per un augment dels treballs modificatius en les instal·lacions.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i els serveis que s'han de de prestar en funció de les necessitats municipals, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries al contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels subministraments que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

Les modificacions no previstes també són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, a l'alça o a la baixa. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista, i en cas contrari, l'adjudicatari pot sol·licitar la resolució, i el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

Es recorda que no tenen la consideració de modificacions, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte.**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

#### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.**

##### **Trenta-tresena. Successió i cessió del contractes.**

###### **33.1 Successió en la persona del contractista.**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o

transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 33.2 Cessió del contracte.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos (2) mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re-finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **Trenta-quatrena. Subcontractació.**

No es permet la subcontractació en la present licitació.

#### **Trenta-cinquena. Revisió de preus.**

No es preveu la revisió de preus en la present licitació.

### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Trenta-sisena. Recepció i liquidació.**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

#### **Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

#### **Trenta-vuitena. Resolució del contracte.**

Son causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del què preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquen, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució son les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Trenta-novena. Règim de recursos.**

#### **Contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros:**

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que

decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acord d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre públic de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles del recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari ( recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que

disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quarantena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula 39, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

#### **Quaranta-unena. Règim d'invalidesa.**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa prevista en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-dosena. Jurisdicció competent.**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, efectes, modificació i extinció.

*Datat i signat digitalment.*



### **ANNEX I: ENLLAÇ DECLARACIÓ RESPONSABLE (DEUC)**

En el següent enllaç pot descarregar-se el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el qual haurà d'adjuntar-se degudament emplenat en el sobre corresponent d'aquesta licitació.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

## ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MODEL D'OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

*Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta amb el model que s'adjunta a continuació.*

El/ la Sr./Sra ....., amb residència a ....., carrer ....., i amb NIF ....., en representació de la mercantil ....., domiciliada a ....., carrer ....., amb CIF nº ..... declaro restar assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu per la prestació del servei de manteniment i conservació de l'enllumenat públic, i de les instal·lacions d'aigua i electricitat de les dependències i equipaments municipals de Torrelles de Llobregat, i es compromet a la seva prestació amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el següent quadre.

Criteris d'adjudicació d'avaluació automàtica (0 – 100 punts):

### 1. Manteniment preventiu (màx. 45 punts)

Baixa sobre la part del manteniment preventiu del Pressupost Base de Licitació pels treballs de manteniment preventiu durant els dos (2) anys de durada del contracte.

| Part<br>manteniment<br>preventiu del<br>PBL<br>(sense IVA) | OFERTA DEL LICITADOR  |               |            |                              |
|------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|------------------------------|
|                                                            | Oferta<br>(sense IVA) | Tipus % d'IVA | Import IVA | Total Oferta<br>(IVA inclòs) |
| 151.783,20 €                                               |                       |               |            |                              |

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula exposada en l'apartat H.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### 2. Extres del correctiu (màx. 15 punts)

Baixa sobre els preus unitaris dels materials (descomptes sobre el PVP). Marcar una opció per material elèctric, i una opció per fontaneria.

| MATERIAL ELECTRIC |   | MATERIAL FONTANERIA |   |
|-------------------|---|---------------------|---|
| Baixa sobre PVP % | X | Baixa sobre PVP %   | X |
| 25%               |   | 25%                 |   |
| 20%               |   | 20%                 |   |
| 15%               |   | 15%                 |   |
| 10%               |   | 10%                 |   |
| 5%                |   | 5%                  |   |
| 0%                |   | 0%                  |   |

3. Preus unitaris proposats (màx. 30 punts).

| PREU                                                                                                                                                                                                                                   | PROPOSTA LICITADOR       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Preu mà d'obra (M.O) hora oficial i ajudant.                                                                                                                                                                                           |                          |
| Preu hora camió cistella elèctric.                                                                                                                                                                                                     |                          |
| Preu hora furgoneta elèctrica.                                                                                                                                                                                                         |                          |
| Preu M.O. per hora de guàrdia (1 persona, servei de guàrdia i vigilància).                                                                                                                                                             |                          |
| Preu mà d'obra per emergència.                                                                                                                                                                                                         |                          |
| Preu unitari per festa o acte públic (instal·lacions provisionals), inclou connexió a quadre proteccions, connexió a la xarxa elèctrica municipal i 5 caixes de preses de corrent amb una longitud de conductor elèctric de 25 metres. |                          |
| Preu unitari per pintura i numeració general de suports.                                                                                                                                                                               |                          |
| Preu unitari per recanvi d'equips auxiliars.                                                                                                                                                                                           |                          |
| Preu unitari per garlanda a fanal.                                                                                                                                                                                                     |                          |
| Preu unitari per garlanda de més de 2 metres.                                                                                                                                                                                          |                          |
| Gestió dels CAE (Certificats Estalvi Energètic) sobre totes les actuacions relacionades amb l'eficiència energètica de l'enllumenat i de les actuacions a dependències municipals.                                                     |                          |
| Tècnic responsable del contracte (màx. 2 punts)                                                                                                                                                                                        |                          |
| a. Enginyer Industrial o Grau en Enginyeria més Màster i formació EVO, CEM o equivalent (2 pt.).                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| b. Enginyer Industrial o Grau en Enginyeria més Màster (1 pt.)                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
| c. Graduat en enginyeria i formació EVO, CEM o equivalent. (1 pt.)                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| d. Graduat en enginyeria. (0,5 pt.)                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| Incloure a temps parcial un responsable de prevenció de riscos laborals                                                                                                                                                                |                          |

|                                                         |       |
|---------------------------------------------------------|-------|
| amb formació de màster en prevenció de riscos laborals. | Si/No |
|---------------------------------------------------------|-------|

4. Aportació de document amb la proposta de subministrament (indicant número) i instal·lació de punts de llum tipus "LED", gratuïts, iguals o equivalents als models existents al municipi, en nivell de qualitat i característiques tècniques, complint amb les característiques mínimes acceptables de les llumeneres i/o projectors descrites en l'apartat H.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (màx. 10 punts).

- ☐ S'aporta
- ☐ No s'aporta

En cas d'aportar-se, aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula exposada en l'apartat H.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

*(Data i signatura)*